

REFERAT Social, Sundhed og Omsorg 2018-2021 d. 20-09-2021

Mødedato	Mandag d. 20. september 2021 kl. 08:30
Mødested	Mødelokale Marken
Mødedeltagere	Bo Abildgaard, Jens Erik Boesen, Linda Kristiansen, Martin Pedersen, Mette Møller

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. juli 2021 samt status på udmøntning af budgetaftale 2021.....	5
Beslutningssag: Prioritering af anlægsønsker omsorgsområdet.....	16
Beslutningssag: Fremtidigt scenarie for Autismecenter Guldborgsund.....	18
Beslutningssag: Pilotprojekt med borgerforløb ved ophold på MDO på Solgården.....	20
Orienteringssag: Evaluering af Folkets Hus 2019-2021.....	23
Beslutningssag: Kommunikation.....	25
Underskriftsark.....	26

Punkt 90: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

20/40176

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at dagsordenen godkendes

BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 20-09-2021

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Godkendt

Punkt 91: Meddelelser

20/40176

BESKRIVELSE AF SAGEN

Statistik for ældre- og plejeboliger og opgørelse over ledige boliger og vente-lister for august er vedhæftet som bilag

Social- og Ankestyrelsens TaskForce Handicap har i samarbejde med myndighed på Socialområdet gennemført et analyseforløb i første halvår af 2021. TaskForcen deltager på mødet med præsentation af resultater og fremadrettede udviklingsmuligheder

BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 20-09-2021

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Orienteringen taget til efterretning

Bilag

Statistik boliger - august 2021

Punkt 92: Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. juli 2021 samt status på udmøntning af budgetaftale 2021-2024 - Social, Sundhed og Omsorgsudvalget

12/20490

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at budgetopfølgningen pr. 31. juli 2021 godkendes med de bevillingsmæssige konsekvenser som fremgår af sagen,
2. at budgettilpasningsbehovet i budget 2022 og frem indgår i budgetforhandlingerne,
3. at status på udmøntning af budgetaftale 2021-2024 tages til efterretning for de områder, der relaterer sig til udvalget

RESUME

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. juli 2021 samt status på udmøntning af budgetaftale 2021-2024. Budgetopfølgningen viser forventet regnskabsresultat for budgetåret 2021 samt eventuelle bevillingsbehov for budgetårene 2021, 2022 og overslagsårene. Udvalget skal godkende de bevillingsmæssige konsekvenser, som fremgår af sagen (jf. indstillingen).

BESKRIVELSE AF SAGEN

Den samlede budgetopfølgning på politikområder udviser følgende:

(1.000 kr.)

Politikområde	Korr. budget	Forv. regn skab	Forv. afvigelse	Bevillings behov 2021	Bevillings behov 2022
Omsorg 1)	652.972	689.584	-36.612	43.906	22.800
- heraf Covid-19		10.201	-10.201	10.201	0
- heraf afledt drift		312	-312	312	0
Folkesundhed 2)	338.395	336.356	2.039	-1.135	0
- heraf Covid-19		520	-520	520	0
Socialområdet 3)	312.422	334.223	-21.801	24.259	21.392
- heraf Covid-19		2.467	-2.467	2.467	0
SSO adm. 4)	36.527	37.217	-690	0	0
- heraf Covid-19		0	0	0	0
I alt	1.340.316	1.397.380	-57.064	67.030	44.192

Af budgetaftale for 2021-2024 fremgår:

”Budgetterne skal overholdes. Byrådet forudsætter derfor, at udvalgenes eventuelle kommende driftsmæssige udfordringer efter budgettilførsel i budget 2021 og frem, løses inden for udvalgenes samlede driftsrammer, således at udvalgene ser på tværs af de politikområder, der rummes inden for fagudvalget.

Med neutraliseringen af de økonomiske udfordringer fra budget 2021 forventer byrådet på samme vis derfor, at nye og mindre omkostningstunge initiativer i budgetforlig 2021-2024, håndteres inden for udvalgenes samlede rammer.”

Afledt drift:

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2021 blev det oplyst, at der i denne budgetopfølgning skulle indregnes afledt drift for anlægsprojekter afsluttet i 2020 med fuld årsvirkning i budgetårene 2021 og frem. For projekter, der afsluttes i 2021 indregnes afledt drift med virkning i forhold til ibrugtagningstidspunkt, og fuld årsvirkning fra budgetårene 2022 og frem.

I forbindelse med processen for budgetlægningen for budgetårene 2022-2025 indgår der midler til afledt drift både i forhold til allerede prioriterede og godkendte anlægsprojekter fra 2021 og frem samt eventuelle nye anlægsprojekter.

Nærmere specifikation af bevillingsbehovet i 2021 og eventuelt budgettilpasningsbehov i budgetårene 2022-2025 fremgår af vedlagte budgetopfølgningsnotater for de enkelte politikområder. Ligeledes er vedlagt, som bilag, notat over handleplaner for driftstilpasninger på de forskellige områder.

Note 1: Omsorg

På nuværende tidspunkt forventes et samlet merforbrug på 36,612 mio. kr. på politikområde Omsorg i 2021, hvoraf 10,201 mio. kr. vedrører Covid-19.

På Myndighedsområdet forventes et samlet merforbrug på 7,3473 mio. kr., hvoraf 18.000 kr. vedrører Covid-19.

Udgifterne til afregning af hjemmepleje er stigende, særligt for de private leverandører. Særligt fra april og frem ses en markant stigning og administrationen har igangsat et analysearbejde med henblik på at afdække årsagerne til stigningen, herunder hvilke indsatser der er stigende. Med den nuværende udvikling, forventes der et merforbrug til private leverandører på 4,782 mio. kr. Samlet set forventes et merforbrug på 5,998 mio. kr. til afregning af hjemmepleje.

Den stigende udvikling i mellemkommunale udgifter til borgere i pleje- og ældreboliger i andre kommuner, ser ud til at være aftaget, så der forventes et merforbrug på området på 256.000 kr. Udgifterne til plejeboliger udgør over 90% af de samlede udgifter. Samtidig svinger taksten for plejeboliger meget fra kommune til kommune, hvorfor borgerens valg af kommune også påvirker udgiftsniveauet.

Der forventes et merforbrug til lejetab på 2,233 mio. kr., hvor der ved udgangen af juli måned, var 15 ledige plejeboliger og 7 på venteliste og 13 ledige ældreboliger med 18 på venteliste. Der ses en stigende tendens til, at ansøgerne kun ønsker et bestemt geografisk område, hvilket betyder at der er geografier, som oplever stigning i ledige boliger, trods der er visiterede borgere på venteliste. Endvidere opleves det, at borgerne pga. Covid-19 situationen, udsætter ansøgning om plejebolig længst mulig, hvilket også betyder ophobning af ledige boliger.

Udgifter til pasning af døende har været faldende i løbet af 2021. Området forventer derfor et mindreforbrug på 1,114 mio. kr., mens der forventes budgetoverholdelse for udgifter til Hjælpemidler.

Udvikling & Uddannelse forventer et merforbrug på 9,150 mio. kr., hvoraf 7,289 mio. kr. vedrører udgifter til Covid-19. De høje udgifter til Covid-19 skyldes primært ansættelse af pølse-team og udvidelse af hygiejne-enheden. Den øgede minimumsnormering i dimensioneringsaftalen for 2020 og 2021 ventes på nuværende tidspunkt at medføre et merforbrug på uddannelse af elever på 2,776 mio. kr., Merforbruget søges dækket af den reserve, der blev afsat i budgetforliget til formålet.

Genoptræningen, Center for Hjerneskade Rehabilitering og Vederlagsfri Fysioterapi forventer samlet set et mindreforbrug på 1,800 mio. kr. hvoraf 37.000 kr. vedrører udgifter til Covid-19 i Genoptræningen og 1,655 mio. kr. vedrører et forventet mindreforbrug på vederlagsfri fysioterapi på grund af Covid-19.

Der opleves et øget træk på genoptræningen i forhold til rehabiliteringsindsatsen for borgere på midlertidigt døgnophold på plejecentrene (MDO), for at sikre det nødvendige flow på pladserne. Der ses nu også en ny gruppe borgere i både genoptræningen og CHR, nemlig borgere med senfølger fra Covid-19.

Plejecentrene & Madservice forventer et samlet merforbrug på 22,901 mio. kr., fordelt med 1,974 mio. kr. under Plejecentrene og 20,927 mio. kr. under Madservice. Af Plejecentrenes merforbrug vedrører 2,043 mio. kr. udgifter til Covid-19.

De senere års rekrutteringsproblemer mærkes nu for alvor. Det har ikke været muligt at besætte alle vakante stillinger, samtidig med, at vikarbureauerne heller ikke kan levere de nødvendige timer. Især er det svært at få faglært personale, hvorfor det i noget omfang er nødvendigt at ansætte ufaglært personale.

Merforbruget på Madservice skyldes blandt andet overførslen af et merforbrug på 8,250 mio. kr. fra 2020, svarende til ca. 85% af det oprindelige budget på 9,635 mio. kr. Madservice er omfattet af selvforvaltning, hvor evt. mer- /mindreforbrug overføres til efterfølgende år. Set i lyset af en forventet afvigelse på 20,927 mio. kr., som skyldes udviklingen i 2020 og 2021, er merforbruget medtaget som bevillingsbehov i 2021. Der er indregnet 8,500 mio. kr. i bevillingsbehov i budget 2022 og frem.

Hjemmeplejen forventer et mindreforbrug på 973.000 mio. kr., hvoraf 2,000 mio. kr. vedrører udgifter til Covid-19. Fraregnet udgifter til Covid-19, forventer området altså et mindreforbrug på 2,973 mio. kr. Hjemmeplejens bilpark på 64 biler står foran en udskiftning. I det omfang budgettet tillader det, vil miljørigtige el- eller hybridbiler blive prioriteret. Udskiftning af biler er udskudt på grund af manglende afklaring i forhold til opladningsmuligheder. Der er afsat 1,4 mio. kr. fra det overførte overskud fra 2020, til forbedring af de fysiske arbejdsforhold i hjemmeplejegrupperne på baggrund af APV-undersøgelsen, samt indkøb af udstyr for at styrke dokumentation og øge patientsikkerheden.

Sygeplejen forventer samlet et merforbrug på 451.000 kr., hvoraf 469.000 kr. skyldes udgifter til Covid-19. Sygeplejen afregner hjemmeplejen og det private plejecenter GuldBoSund for uddelegerede sygeplejeydelser. I forhold til denne afregning, forventes et merforbrug på 2,647 mio. kr. Dette område er undtaget fra selvforvaltningen og blev ved budgetforliget tilført 5,4 mio. kr. i 2021 og frem. Sygeplejen forventer således et mindreforbrug på den øvrige drift på 2,665 mio. kr., når udgifter til Covid-19 og betalinger af uddelegeret sygepleje fraregnes. Der er afsat 1,5 mio. kr. fra det overførte overskud fra 2020, til forbedring af de fysiske arbejdsforhold i sygeplejegrupperne på baggrund af APV-undersøgelsen.

Behov for budgettilpasninger i 2022 og frem:

	Bevil	Bevil	Bevil	Bevil
	lings	lings	lings	lings
(1.000 kr.)	behov	behov	behov	behov
	2022	2023	2024	2025
Budgettilpasningsbehov	22.800	22.800	22.800	22.800

Note 2: Folkesundhed

På nuværende tidspunkt forventes et samlet mindreforbrug på 2,039 mio. kr. på politikområde Folkesundhed i 2021. Heraf vedrører 520.000 kr. forventede udgifter til Covid-19 i 2021.

Sundhedsfremme og forebyggelse forventer et mindreforbrug på 100.000 kr., som vedrører overskydende projektmidler fra projekt Overvægtige børn. Beløbet forventes overført i 2022.

Forebyggende indsatser forventer et lille mindreforbrug på 100.000 kr., på § 18 puljen, som kan overføres til 2022 i henhold til selvforvaltningsaftalen.

Aktivitetsbestemt medfinansiering forventer et mindreforbrug på 593.000 kr. Den almindelige afregning er fortsat erstattet af et acontobeløb beregnet på baggrund af vores budget. Ud over acontoafregningen vil der blive opkrævet en efterregulering vedrørende 2020. Opkrævning skulle efter planen ske til sommer ved midtvejsreguleringen. De foreløbige meldinger peger på en efterbetaling for 2020 på 4,047 mio. kr.

Mindreforbruget på 593.000 kr. skyldes et forventet mindreforbrug på 366.000 kr. vedr. acontoafregning, samt forventet mindreforbrug på ambulant specialiseret genoptræning på 227.000 kr. Ambulant specialiseret genoptræning bliver fra 2021 ikke længere opkrævet som aconto, men efter aktivitet.

Andre sundhedsudgifter forventer et merforbrug på 361.000 kr.

Forventningen er lavet på baggrund af indeværende års løbende afregning. Området omfatter betalinger for hospice, betalinger for liggedage for færdigbehandlede patienter samt betalinger til patientklagenævn. Betalinger for hospice forventer et merforbrug på 138.000 kr. Betalinger for liggedage for færdigbehandlede patienter forventer et merforbrug på 223.000 kr. For disse områder bliver der fra 2021 ikke længere opkrævet som aconto, men efter aktivitet.

Tandplejen forventer et samlet mindreforbrug på 68.000 kr. i 2021. Dette kan henføres til færre lønudgifter grundet omrokering af ledelsen, samt at forbruget til værnemidler i relation til Covid-19 har været estimeret for højt tidligere på året. På nuværende tidspunkt forventes der en samlet Covid-19 relateret merforbrug på 359.000 kr. i 2021. Tandplejen arbejder fortsat med aktiviteter, der understøtter den tidlige forebyggende og sundhedsfremmende indsats målrettet de første 1.000 dage i barnets liv samt det Guldborgsundske Mindset med tidlig og rettidig indsats. Specialtandplejen er flyttet til Sakskøbing klinikken på Saxenhøj og klinikken tilbyder desuden socialtandpleje til de mest udsatte borgere i kommunen og tandbehandling til børnene i overbygningen på Sakskøbing skole.

Sundhedsplejen forventer et samlet mindreforbrug på 116.000 kr. i 2021. Sundhedsplejens mindreforbrug havde været højere, hvis ikke der havde været udlånt en sundhedsplejerske til smitteopsporing i 2 måneder i forbindelse med Covid-

19. På nuværende tidspunkt forventes der en samlet Covid-19 relateret merforbrug på 161.000 kr. i 2021. Sundhedsplejen er blevet adskilt fra ”de tidlige forebyggelseskonsulenter” i Børns Sundhed & Trivsel, og en tidlig forebyggelseskonsulent er overgået til sundhedsplejen som pædagogisk vejleder.

Sundhedsplejen har i starten af 2020 indgået et samarbejde med Red Barnet omkring etablering af Småbørnsklubber for sårbare familier med børn under 3 år. Opstarten af disse klubber har måtte udsættes pga. Covid-19, men er nu opstartet. Projektet forventes afsluttet 31.12.2022.

Note 3: Socialområdet

På nuværende tidspunkt forventes et samlet merforbrug på 21,801 mio. kr. på politikområde Socialområdet i 2021. Der forventes samlet set budgetoverholdelse på virksomhederne, som er omfattet af overførselsadgangen til 2022. Dette dækker dog over mer- og mindreforbrug fordelt på de enkelte virksomheder.

Demografiregulering 2020-23

Socialområdet er ikke blevet demografireguleret i budget 2020 og frem i henhold til sag vedr. Oplæg til budgetstrategi 2020-23 hvor principperne for de nye demografimodeller blev godkendt på Økonomiudvalgets møde den 5. marts 2019 (sag nr. 46).

For Socialområdet gælder det, at de store forskelle i individuelle ydelser bevirker, at det ikke alene er én faktor, som f.eks. øget alder = øget behov for indsats, som har størst indflydelse på områdets økonomi. Der spås dog alligevel en tendens til, at alder spiller en rolle på vores botilbud for handicappede borgere, hvor borgerne bliver ældre og derved får aldersbetingende sygdomme, som vi ikke så meget af tidligere hos borgergruppen.

Derudover ses en stigning i antallet af borgere, som rammes af angst, depression og psykisk sygdom samt der ses flere og flere borgere med flere samtidige problemer - udover psykisk sygdom – så som misbrug, store sociale problematikker samt en udadreagerende adfærd, som gør at der er behov for et individuelt højt skærmet tilbud. Antallet i denne borgergruppe varierer meget, da der bl.a. er et stort flow henover kommunegrænserne, som ikke kan forudsiges, da det er borgerne selv, der flytter rundt.

Endvidere er der en mindre del af denne borgergruppe, som ”går ind og ud af tilbud”, afhængig af om pågældende er i stand til at klare, at modtage hjælp. Det er en lille borgergruppe, som har enormt stort behov for omfattende hjælp, og som gennem et forløb melder fra det tilbud der er vurderet behov for, for i næste måned at henvende sig igen om hjælp, men hvor der kan være kommet yderligere problematikker til, så indsatsen bliver endnu mere omfattende.

Gennemgangen har givet anledning til følgende bemærkninger:

Myndighed: udviser et forventet merforbrug 23,601 mio. kr. Dette skyldes primært:

Faldende efterspørgsel af pladser: Budgetopfølgningen pr. 31/7 viser, at der er en forventet mindreberegning på 22,3 pladser på salg til andre kommuner. Samlet forventes en mindreindtægt på 4,553 mio. kr.

Afvigelsen på salg af pladser skyldes primært mindreberegning på:

- Forsorgshjemmet Saxenhøj §110: Der er budgetteret med 50 pladser til fremmede borgere, forventningen for 2021 viser pr. 31/7 en mindrebelægning på 7,2 pladser. Svarende til en mindreindtægt på 2,551 mio. kr.

På SSO Udvalgets møde den 19. oktober 2020 – punkt 89 – blev der besluttet at øge pladsantallet på Socialmedicinsk afdeling inden for tilbuddets eksisterende økonomiske ramme, med 5 pladser fra 2021. De 5 ekstra socialmedicinske pladser kunne først etableres, når Æblevang og Lindevang var blevet samlet på Lindevangsmatrikel og Social Tilsyn Øst havde godkendt de 5 ekstra pladser.

Samlingen af Æblevang og Lindevang skete den 14. april 2021, og Social Tilsyn Øst har d. 26. august 2021 godkendt de 5 ekstra socialmedicinske pladser. Æblevangs lokaler er nu i gang med istandsættelse og det er forventningen at pladserne kan belægges fra ca. 1. oktober 2021.

- Socialpsykiatrien §107/§108/§105: her viser forventningen for 2021 pr. 31/7 en mindrebelægning på 7,6 pladser på salg til andre kommuner. Svarende til en mindreindtægt på 4,027 mio. kr.

Mindrebelægningen skyldes, at ombygningen/renoveringen af fire boliger på Gartnervænget fortsat er i gang, hvilket betyder at alle pladser ikke kan belægges før alle boliger er renoveret, to boliger er klar 15. december 2021 og de sidste 2 boliger forventes klar ultimo marts 2022.

Endvidere – som beskrevet ovenfor, så er Æblevang og Lindevang blevet lagt sammen til et tilbud beliggende på Lindevangsmatrikel pr. 14. april 2021. Dette besluttede SSO Udvalget også på mødet den 19. oktober 2020 – punkt 88, hvor også antallet af pladser blev nedjusteret med 10.

På SSO Udvalgets møde den 19. oktober 2020 – punkt 90 – blev der besluttet at etablere 4 skærmede pladser i et eget tilbud, således at de dyre enkeltsager kan håndteres i eget regi.

Dette er også, som et led i opfyldelsen af budgetaftalen for 2021-24, hvor Socialområdet med etableringen af de 4 pladser, forventer at kunne reducere denne udgift med 4,000 mio. kr. pr. år fra 2022.

Stigning i antal borgere, samt stigende køb i andre kommuner/regioner og hos private: Generelt er der en stigende tilgang af borgere på Socialområdet, som også er en tendens som ses på landsplan. For Guldborgsund Kommune er det særligt kompleksiteten i borgernes behov der er stigende, hvilket medfører et yderligere pres på voksenområdets økonomi, da det blandt andet stiller krav om tilbud med højere specialiseringsgrad.

Det er primært Krisecenter §109, Forsorgshjem §110, botilbud til midlertidigt ophold §107, botilbud til længerevarende ophold §108 samt botilbudslignende tilbud §85/§105 der viser stigende tilgang af borgere samt stigende udgifter.

Samlet udviser køb af pladser i andre kommuner/regioner og hos private et forventet merforbrug på 25,684 mio. kr.

Statsrefusion: Området viser en forventet merindtægt på 11,390 mio. kr. som hovedsageligt skyldes stigende refusion i forbindelse med Særlige Dyre Enkeltsager, samt stigende udgift til køb af pladser på §§109 og 110.

Den forventede merindtægt på 6,923 mio. kr. på statsrefusion på §§109 og 110 omfatter både statsrefusion ved køb af egne pladser og køb i andre kommuner/regioner og hos private.

Lejetab: der forventes et forbrug på lejetab på i alt 2,035 mio. kr. svarende til et merforbrug på 0,231 mio. kr.: Lejetab henledes hovedsageligt til tomme boliger på Kastanjely, Linde Allé og Vendsysselvej.

Objektiv finansiering: Betalingen til objektiv finansiering af Kofoedsminde er faldet fra regnskab 2020 til 2021, hvilket blandt andet skyldes efterreguleringer for 2019 og 2020. Området udgør fortsat en betydelig stor udgift.

Der har ikke været opkrævet objektiv finansiering for 7 af Regionens særlig psykiatriske pladser i Vordingborg frem til den 31. juli 2021 grundet nedlukning.

Det forventes ikke, at der opkræves objektiv finansiering for 5 af de 7 pladser resten af 2021, da regionen pt har planer om at ommærke disse til almindelige psykiatriske pladser og de 2 sidste til udslusningspladser for de særlige psykiatriske pladser.

Der er ledige pladser på de øvrige pladser, hvor der opkræves objektiv finansiering.

Samlet set ses der et merforbrug på 1,875 mio. kr. på objektiv finansiering.

Guldborgsund Kommune har ingen påvirkningsmuligheder ift. denne udgiftspost.

Områder med selvforvaltning: Virksomhederne på Socialområdet udviser tilsammen budgetoverholdelse.

Dog ses, at Socialpsykiatrien & Center for afhængighed forventes at komme ud med et merforbrug på 4,249 mio. kr.

Behov for budgettilpasninger i 2022 og frem:

	Bevil	Bevil	Bevil	Bevil
	lings	lings	lings	lings
(1.000 kr.)	behov	behov	behov	behov
	2022	2023	2024	2025
Budgettilpasningsbehov	21.392	21.392	21.392	21.392

Note 4: SSO Administration

På nuværende tidspunkt forventes et samlet merforbrug på 690.000 kr. på politikområde SSO-administration i 2021.

Gennemgangen har givet anledning til følgende bemærkninger:

- Socialområdet udviser et forventet merforbrug på 995.000 kr. Der er i indeværende år et merforbrug blandt andet som følge af sygefravær.
- Sundhed & Omsorg forventer samlet set et mindreforbrug på 305.000 kr. Mindreforbruget skyldes primært en korrektion vedrørende regnskab 2020, hvilket betyder at området er tilført 290.000 kr.

Områderne er omfattet af selvforvaltningsaftale, hvorfor eventuelt merforbrug i forbindelse med regnskabsafslutningen vil blive overført til 2022.

Opsummering af bevillingsbehov

1.000 kr.	2021
Omsorg	43.906
Udvikling & Uddannelse	10.065
Genoptræningen	37
Vederlagsfri Fysioterapi	-1.655
Hjemmeplejen	2.000
Plejecenterområdet	2.043
Madservice	20.927
Sygeplejen	3.116
Afregning af ydelser (hjemmepleje)	5.998
Mellemkommunale betalinger	256
Pasning af døende i eget hjem	-1.114
Lejetab, pleje og ældreboliger	2.233

Folkesundhed	-1.135
Budgetreguleringspulje, sundhed	-1.423
Andre sundhedsudgifter	361
Aktivitetsbestemt medfinansiering	-593
Tandplejen	359
Sundhedsplejen	161

Socialområdet	24.259
Køb af pladser *	27.085
Salg af pladser **	5.190
Diverse (tillægstakster, obj. finansiering m.m.)	2.019
Handicapboliger	697
Statsrefusion	-11.390
Kvalitetssikring (PAU, pædagogstuderende m.m.)	-1.800
Socialpsykiatri & Center for Afhængighed	122
Guldborgsund Handicap	2.240

Marie Grubbe Skolen	96
---------------------	----

SSO administration	0
---------------------------	---

Samlet bevillingsbehov	67.030
-------------------------------	--------

* Inkl. køb af §85 bostøtte-time og §102 behandlingstilbud.

** Inkl. salg af §85 bostøtte-timer.

Afledt drift på afsluttede anlægsprojekter i 2020 og 2021 indgår i ovenstående bevillingsbehov i 2021 med følgende:

1.000 kr.	2021
-----------	------

Omsorg	312
---------------	-----

CHR- Møllebakken	312
------------------	-----

Folkesundhed	0
---------------------	---

Socialområdet	0
----------------------	---

SSO administration	0
---------------------------	---

Samlet bevillingsbehov	312
-------------------------------	-----

1.000 kr.	2022	2023	2024	2025
-----------	------	------	------	------

Omsorg	22.800	22.800	22.800	22.800
Udvikling & Uddannelse	3.000	3.000	3.000	3.000
Madservice	8.500	8.500	8.500	8.500
Sygeplejen	3.000	3.000	3.000	3.000
Afregning af ydelser (hjemmepleje)	6.000	6.000	6.000	6.000
Lejetab, pleje og ældreboliger	2.300	2.300	2.300	2.300

Folkesundhed	0	0	0	0
---------------------	---	---	---	---

Socialområdet	21.392	21.392	21.392	21.392
Køb af pladser *	27.076	27.076	27.076	27.076
Salg af pladser **	5.190	5.190	5.190	5.190
Diverse (tillægstakster, obj. finansiering m.m.)	2.019	2.019	2.019	2.019
Handicapboliger	297	297	297	297
Statsrefusion	-11.390	-11.390	-11.390	-11.390
Kvalitetssikring (PAU, pædagogstuderende m.m.)	-1.800	-1.800	-1.800	-1.800

SSO administration	0	0	0	0
---------------------------	---	---	---	---

Budgettilpasningsbehov i alt	44.192	44.192	44.192	44.192
-------------------------------------	--------	--------	--------	--------

* Inkl. køb af §85 bostøtte-time og §102 behandlingstilbud.

** Inkl. salg af §85 bostøtte-timer.

Budgetopfølgningen er udarbejdet med udgangspunkt i bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse og Principper for Økonomisk Styring for Guldborgsund Kommune.

Status på udmøntning af budgetaftale 2021-2024 fremgår af vedhæftede dokument.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Det vedtagne budget for 2021-2024.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i præmisser, der er aftalt gennem de årlige budgetaftaler.

ØKONOMI

Den samlede budgetopfølgning for udvalget udviser et bevillingsbehov på netto 67,030 mio. kr. i 2021 samt et årligt budgettilpasningsbehov i budgetperioden 2022-2025 på 44.192 mio. kr.

BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 20-09-2021

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Indstillingen godkendt

Bilag

3080 SSO-administration - Budgetopfølgning pr 31.07.2021

3030 Socialområdet - Budgetopfølgning pr. 31.07.2021

Status på udmøntning af budgetaftale 2021-2024 pr. 31. juli 2021.DOCX

3020 Sundhed - Budgetopfølgning 31/7 2021

3010 Omsorg - Budgetopfølgning 31/7 2021

Oversigt over handlinger til budgettilpasninger 2021

Punkt 93: Beslutningssag: Prioritering af anlægsønsker omsorgsområdet.

21/2446

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at træffe beslutning om hvilke anlægsønsker på omsorgsområdet der skal arbejdes videre med.

RESUME

Beslutning om hvilke anlægsønsker på omsorgsområdet der skal arbejdes videre med.

BESKRIVELSE AF SAGEN

På udvalgets møde den 14. juni 2021 blev der under punkt 72 ”Anlægsønsker omsorgsområdet” bl.a. præsenteret en lang række anlægsønsker. Udvalget drøftede sagen og besluttede, at denne skulle genoptages efter sommerferien.

Det blev i forbindelse med den politiske behandling i juni måned klart, at udvalget frem for at prioritere store strategiske anlægsprojekter på få plejecentre var mere interesseret i at forbedre forholdene på plejecentrene generelt, herunder med særligt fokus på demensvenlighed og modernisering. Forvaltningen har på den baggrund arbejdet videre med de 12 anlægsønsker, som udvalget ønskede uddybet. De 12 anlægsønsker er alle præsenteret i notatet ”Anlægsønsker omsorgsområdet – version 8. september 2021”, som er vedlagt som bilag.

Siden junimødet har forvaltningen arbejdet videre med anlægsønskerne og af notatet fremgår der således nu et prisoverslag fra Teknik & Miljø. Prisoverslagene er i kategorierne A og B, hvilket betyder hhv. et hurtigt overslag og en kalkuleret pris, som i princippet begge ikke kan benyttes til sagsfremstilling. Det betyder, at der skal foretages en yderligere og gennearbejdet økonomisk kalkulation i form af en kategori C kalkuleret og gennearbejdet pris fra Center for Teknik & Miljø for de anlægsønsker udvalget ønsker, der skal arbejdes videre med efter dagens udvalgsmøde.

Det skal bemærkes, at udvalget på junimødet udvalgte 11 anlægsønsker og ikke 12, som notatet nærmere beskriver. Det skyldes, at anlægsønsket om vinterhave/udestue på Toreby Plejecenter var et ønske, der fremkom på møde med boligselskabet. Forvaltningen har således holdt møde med relevante boligselskaber om de enkelte anlægsønsker. Møderne har generelt været meget positive og der har været en god og konstruktiv dialog. Af notatet fremgår specifikke bemærkninger og aktuel status fra møderne vedrørende de enkelte anlægsønsker. Bemærkningerne findes under overskriften ”Særlige forhold”.

Sideløbende med kvalificeringen af anlægsønskerne har Center for Teknik & Miljø også opdateret tidsplanen for udarbejdelse af brandnotater på plejecentrene. Dette med baggrund i anlægsbevillingen på 4,000 mio. kr. i hvert af budgetårene 2021 til og med 2024 til optimering af brandsikkerheden på plejecentrene. Det er således vigtigt, at der sker en synkronisering mellem processen med anlægsønskerne og brandsikringen på det enkelte plejecenter.

Opdateret tidsplan for udarbejdelse af brandnotater på plejecentrene ses på side 8 i notatet.

I notatets sidste side (side 9) er opstillet generelle bemærkninger af økonomisk/juridisk betydning, ligesom ditto er medtaget i forhold til hvert enkelt anlægsønske under overskriften ”Særlige forhold”.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sikring af tilstrækkelig plejeboligkapacitet, plejeboliger med fleksibel anvendelse og plejeboliger der er moderne, demensvenlige og attraktive understøtter bl.a. udvalgets mål om borgeroplevet kvalitet i tilbuddene.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagen har været sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvar fra Ældrerådet er vedlagt som bilag.

BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 20-09-2021

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Sagen blev godkendt og administrationen udarbejder detaljeret oplæg over de 12 anlægsprojekter. Sagerne forelægges særskilt politisk behandling.

Bilag

Anlægsønskser_version_080921.

Høringssvar fra Ældrerådet_060921.

Punkt 94: Beslutningssag: Fremtidigt scenarie for Autismecenter Guldborgsund

21/11629

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at godkende leje af nye pavilloner, med mulighed for køb efter 3 år, til opstilling på Marie Grubbes matrikel i Stubbekøbing, finansieret ved tidligere modtaget anlægsbevilling på 800.000 kr., ved udmøntning af 140.000 kr. fra udvalgets strategiske pulje for budgetåret 2021 og ved omprioritering af 150.000 kr. fra tidligere udmøntede midler fra den strategiske pulje for budgetåret 2021 til etablering af sanserum på botilbuddet Lindevang .

RESUME

Udvalget drøftede på maj og juni-møderne i år forskellige scenarier for fjernelse af utidssvarende pavilloner på Marie Grubbes matrikel i Stubbekøbing (sag 55 maj og sag 66 juni). Nærværende sag er en genoptagelse af sagen fra juni hvor administrationen i mellemtiden har haft mulighed for at undersøge andre scenarier samt indhente flere oplysninger vedrørende udgifter til ombygning af hovedbygningen, således at udvalget kan træffe beslutning om, hvad der skal ske i forhold til pavillonerne.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Udgangspunktet er, som drøftet på udvalgets maj og juni-møder, at pavillonerne på Marie Grubbes matrikel skal fjernes, da de er utidssvarende og dyre i leje- og forbrugsudgifter. De koster 223.200 kr./år i leje samt forbrugsudgifter på ca. 51.000 kr. årligt.

Autismecenteret bruger pt. pavillonerne dels til undervisningslokaler og dels til boliger for to borgere, der har brug for afskærmning fra andre beboere. Det har erfaringsmæssigt vist sig, at det er boliger med afskærmet indretning, der er størst efterspørgsel på. Disse kræver flere m2 end der oprindeligt var afsat til beboelse. Derfor har Autismecenteret ikke plads til, at alle 10 pladser er placeret i hovedbygningen.

I forsøg på at undgå at erstatte beboelsespavillonen med endnu en pavillon har administrationen afdækket mulighederne for at ombygge hovedbygningen med etablering af yderligere 2 skærmede boliger, og reducere antallet af pladser til 6. Dette har også vist sig at være en uholdbar løsning, hvorfor det anbefales at Autismecenteret opretholder de nuværende 10 pladser, men udskifter de to utidssvarende pavilloner.

Administrationen har nemlig også haft undersøgt muligheden for at bibeholde den eksisterende undervisningspavillon og således reducere udgifterne til kun at omhandle ombygning i hovedbygningen. Men de eksisterende pavilloner er i så dårlig stand og med risiko for skimmelsvamp, at det på sigt vil medføre arbejdsmiljøproblemer, hvis den ikke istandsættes. Denne løsning vurderes derfor ikke realistisk.

På baggrund af ovenstående anbefaler administrationen derfor at leje to nye pavilloner med mulighed for køb efter tre år, i overensstemmelse med oprindeligt løsningsforslag 1 fra drøftelsessagen i maj. Se bilag: "Løsningsforslag 1" samt bilag: "Leje/køb af pavilloner" for detaljerede beregninger og beskrivelser.

Administrationens anbefalede løsning kræver følgende anlægsbevilling:

1,090 mio. (fjernelse af gamle pavilloner og etablering af nye) – 0,800 mio. (bevilling til mobile boliger) = 0,290 mio. kr. (der er indregnet forventet prisstigning, da priser er baseret på tilbud indhentet i feb. 2021).

Byrådet (10.12.2020 sag 130) har meddelt anlægsbevilling samt frigivet rådighedsbeløb på 800.000 kr. til Etablering af mobile boliger samt til Strategisk anlægspulje for budgetåret 2021 på 5,000 mio. kr. til udmøntning af Social-, Sundhed- og Omsorgsudvalget.

Udgifterne på i alt 1,090 mio. kr. til leje af nye pavilloner finansieres via disse tidligere modtagne anlægsbevillinger på 800.000 kr. samt 140.000 kr. fra udvalgets strategiske pulje for budgetåret 2021 og ved omprioritering af 150.000 kr. fra tidligere udmøntede midler fra den strategiske pulje til etablering af sanserum på botilbuddet Lindevang (SSO 17.05.2021 -Sag 52).

Inden udløb af den 3-årige lejeperiode, forpligter Socialområdet sig til:

- 1) at afklare, om der er et behov for at opretholde et kommunalt botilbud til borgere med autisme

OG såfremt tilbuddet opretholdes

- 2) at afklare, om lejeperioden skal forlænges eller om pavillonerne skal købes, således at der, i tilfælde af køb, kan prioriteres anlægsmidler til budget 2023 evt. inden for allerede afsatte anlægspuljer. Der forventes at skulle prioriteres ca. 2. mio.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Udvalget har en strategisk målsætning om at skabe gode rammer for sundhed og hverdagsliv. Herunder at sikre mest mulig velfærd og kvalitet for pengene. At sikre optimale fysiske rammer for borgere med Autismespektrumforstyrrelser, der tilgodeser deres behov, understøtter denne målsætning. Ligesom udskiftning af gamle utidssvarende lokaler/pavilloner genererer flere penge til kvalitet og velfærd i stedet for til varmeregninger.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 20-09-2021

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Indstillingen godkendt

Bilag

Løsningsforslag 1, fjernelse af pavilloner, MGS.

Leje/Køb af Pavilloner MGS

Status igangværende anlæg 2021 pr. 30. aug. - SSO-udvalget.pdf

Punkt 95: Beslutningssag: Pilotprojekt med borgerforløb ved ophold på MDO på Solgården.

21/23120

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at godkende pilotprojekt med borgerforløb ved ophold på midlertidigt døgnophold (MDO) på Solgården

RESUME

Med baggrund i borgerforløbsbeskrivelsen i forbindelse med ophold på midlertidigt døgnophold (MDO) på Solgården foreslås det, at der gennemføres et pilotprojekt i 1 år, hvorefter projektet evalueres. Hvis udvalget på dagens møde godkender igangsættelsen af et pilotprojekt, vil indholdet i borgerforløbsbeskrivelsen blive indarbejdet i en kvalitetsstandard, der forelægges udvalget på mødet den 11. oktober 2021.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Baggrund:

På sit møde den 17. december 2018 besluttede udvalget at samle MDO-pladserne på Solgården. Hensigten hermed var at samle den sundhedsfaglige ekspertise således, at kvaliteten i behandling, rehabilitering og pleje blev øget og tilpasset borgernes behov.

I forbindelse med denne beslutning har en arbejdsgruppe med deltagelse fra både Center for Sundhed & Omsorg og Center for Socialområdet udarbejdet projektbeskrivelse/borgerforløbsbeskrivelse i forbindelse med ophold på midlertidigt døgnophold (herefter MDO) på Solgården. Beskrivelsen er vedlagt som bilag.

Projektbeskrivelsen – der er udarbejdet af fagprofessionelle – tager udgangspunkt i de på flere måder ændrede opgaver og udfordringer, Guldborgsund Kommune ser og oplever i forhold til det nære sundhedsvæsen. Det gælder bl.a. de udfordringer der er, når borgere udskrives fra sygehus og ikke kan komme direkte hjem til egen bolig. Borgere der udskrives fra sygehuset er færdigbehandlede ud fra en lægefaglig vurdering, men har ofte behov for rehabilitering, aktivitetstilbud og eller genoptræning for at genvinde tabt funktionsevne eller for at bevare aktuel funktionsevne. Borgere der visiteres til MDO er således ofte ældre borgere med komplekse lidelser, men i dag ses også i stigende grad borgere, der er yngre end 65 år. Projektbeskrivelsen er et forsøg på at kvalificere MDO-tilbuddet, så det matcher de aktuelle og fremadrettede opgaver og udfordringer, kommunen står overfor. Af samme grund er der i projektbeskrivelsen især fokus på, at MDO-ophold på Solgården har en aktivitetsbaseret og rehabiliterende tilgang, ligesom MDO-ophold også kan visiteres til borgere fra eget hjem, der har brug for aflastning.

Det sammenhængende borgerforløb skal dermed understøtte strategien om det rige og sunde hverdagsliv. Forløbende skal sikre en kvalificeret sundhedsfaglig indsats, der kan forebygge u hensigtsmæssige indlæggelser og styrke borgernes mulighed for at genvinde funktioner og atter kunne leve et godt hverdagsliv efter nødvendige indlæggelser.

Formål:

Det overordnede mål med en borgerforløbsbeskrivelse er at opnå veltilrettelagte forløb med gode resultater ved hjælp af forbedrede pleje- og sundhedsfaglige ydelser, effektiv organisering og borgerinddragelse.

En borgerforløbsbeskrivelse er således et tværfagligt planlægningsværktøj, som sammen med personalets faglige skøn og borgers individuelle behov, skal sikre et godt, koordineret og systematisk forløb for den enkelte borger og dennes

pårørende og med en entydig ansvarsplacering.

I den konkrete borgerforløbsbeskrivelse for ophold på MDO på Solgården er bl.a. indsatser og ansvarsplacering både før, under og efter MDO-opholdet beskrevet. Dette for at minimere risikoen for utilsigtede hændelser, når der sker et skift og ansvaret for borgeren overdrages mellem sundhedsprofessionelle.

Pilotprojekt og evaluering:

Der indstilles til, at projekt borgerforløb i forbindelse med ophold på MDO på Solgården gennemføres som et pilotprojekt på 1 år, hvorefter projektet skal evalueres. Evaluering af projektet vil blive forelagt til politisk behandling i 2. kvartal 2023.

Såfremt udvalget godkender indstillingen, vil indholdet i borgerforløbsbeskrivelsen blive indarbejdet i en kvalitetsstandard, der forelægges udvalget på mødet den 11. oktober 2021.

Evalueringen af pilotprojektet vil bl.a. tage udgangspunkt i følgende:

- Målinger af flow i forhold til hvor lang tid borgerne opholder sig på MDO-pladserne.
- Opgørelse af antal leverede ydelser (§ 83) før og efter ophold på en MDO-plads.
- Audit i forhold til borgernes definerede mål.
- Audit på udvalgte standarder.
- Borgerinterview.

Ressourceforbrug:

Center for Sundhed & Omsorg finder ressourcer til projektet i pilotfasen inden for centerets budgetramme.

I relation til denne sag vil der på udvalgets møde i november 2021 blive forelagt en sag omhandlende pilotprojekt i forhold til at afprøve velfærdsteknologiske løsninger til understøttelse af rehabiliteringsforløbene. Der er tale om afprøvning af digital træning i borgernes eget hjem, hvor hjælperen træner sammen med borgeren via et individuelt udarbejdet virtuelt træningsprogram til borgeren. Forventningen er, at pilotprojektet vil vise, at der kan allokeres ressourcer fra § 83 ydelserne til den forebyggende og rehabiliterende indsats i de sammenhængende borgerforløb. Den fremadrettede finansiering til et permanent kvalitetsløft på rehabiliterings- og/eller afklaringsforløbene på MDO pladserne vil således være finansieret ud i fremtiden.

Tidsplan:

Det forventes, at et eventuelt pilotprojekt kan igangsættes i 1. kvartal 2022 med evaluering af samme i 2. kvartal 2023. Herefter forelægges evaluering af projektet for Social, Sundhed og Omsorgsudvalget.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Gennemførelse af pilotprojekt med tværfaglige, koordinerede og systematiske borgerforløb ved ophold på MDO på Solgården understøtter udvalgets mål om ”faglig kvalitet”, ”samskabelse og inddragelse af borgerne” og forebyggelse af u hensigtsmæssige indlæggelser.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 20-09-2021

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Indstillingen blev godkendt

Bilag

Projektbeskrivelse_100921.

Punkt 96: Orienteringssag: Evaluering af Folkets Hus 2019-2021

16/16694

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at tage evalueringen af Folkets Hus 2019-2021 til efterretning

RESUME

Det daværende Handicap og Psykiatriudvalg afsatte i 2016, 90.000 kr./år til

at videreføre driften af ”Folkets Hus” i Nr. Alslev i frivilligt regi. Pengene blev

givet under forudsætning af, at huset fortsat ville blive brugt i tilstrækkeligt

omfang. Herefter har udvalget fået forelagt evaluering af ”Folkets Hus” med opgørelse over anvendelsen, hvert år i september. I 2019 besluttede udvalget, at evalueringen kun skulle foretages hvert 2. år.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I perioden september 2019-2021 har Folkets Hus haft 3 faste ugentlige åbningsdage (mandag, onsdag, fredag) med café, hvor brugere og frivillige mødes, laver mad og spiser sammen. Det gennemsnitlige fremmøde til disse café dage er ca. 15-25 personer pr. gang indregnet de frivillige selv.

Udover café dage har der været arrangeret ture ud af huset til fx museer, biografen, Krokodille Zoo, Knuthenborg, Gavnø Slot m.fl. Disse ture har dog været indstillet i perioder med corona-restriktioner. Der blev i 2019 oprettet et billardhold med brugere fra Folkets Hus, som har trænet billard i huset og været tilmeldt turneringer med andre væresteder på Lolland Falster. Turneringerne blev dog sat på ’stand by’ i 2020 ligeledes på grund af corona-restriktioner. Corona-nedlukning af svømmehallerne medførte sidst på året, at både svømning og efterfølgende fælleshygge i Folkets Hus blev aflyst.

I det hele taget har coronasituationen sat sit præg på aktiviteterne i Folkets Hus. Der har været brugt mange kræfter på at overholde hygiejneregler og opdele fremmødte brugere i mindre grupper. Alligevel har nogle brugere sandsynligvis undladt at møde op af angst for smitte. I enkelte måneder, hvor der har været lukket i Folkets Hus, har de frivillige lavet take-away og kørt ud til brugerne med mad for at bevare kontakten.

I bilag ”Brugerregistrering Folkets Hus 2019-2021” ses et detaljeret overblik over de enkelte aktiviteter, åbningsdage og fremmøde i Folkets Hus. Her fremgår det endvidere, at der indtil første Coronanedlukning var gennemsnitligt over 300 besøg om måneden. Tallet falder i perioder med flest corona-restriktioner, for så at stige igen, så snart det er muligt at lave aktiviteter. Dette vidner om en vedholdende opbakning til det frivillige værested.

Opgørelsen er baseret på indsendte oplysninger fra de frivillige/brugerne. Brugertallet dækker over, at de samme brugere benytter flere aktiviteter og derfor tælles med flere gange.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Brugerstyrede Væresteder understøtter udvalgets fokus på samskabelse og

inddragelse af borgerne.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 20-09-2021

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Taget til efterretning

Bilag

Brugerregistrering, Folkets Hus 2019-2021

Punkt 97: Beslutningssag: Kommunikation

20/40176

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres fra mødet

BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 20-09-2021

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Godkendt

Punkt 98: Underskriftsark

20/40176

INDSTILLING

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 20-09-2021

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Godkendt digitalt

Godkendelsesark

Mødedato	20. september 2021	Møde	Dagsorden
Udvalg	SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG	Dagsordenpunkt	98 - Underskriftsark
Bruger		Status	Dato for godkendelse
Bo Abildgaard		Godkendt	21. september 2021
Jens Erik Boesen		Godkendt	20. september 2021
Martin Pedersen		Godkendt	20. september 2021
Mette Møller		Godkendt	20. september 2021