

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 23-06-2022

Mødedato Torsdag d. 23. juni 2022 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Parkvej 37, Nykøbing F.

Mødedeltagere Laura Ljung, Stine Steffensen, Annemette S. Johnsen, Yavuz Sari, Johannes Kristensen, Ole K. Larsen, Henning Tønning, Bente Lerche-Thomsen, Camillo Krog, John Brædder, Britta Lange, Martin Lohse, Kathrine Brønnes, Dennis Fridthjof, Emma Holm, Paw Hallandson, Milad Rajabi, Ole Bronné Sørensen, Louise Sparre Flørning, Katrine Burmann, Mona Jensby, Jesper Blomberg, Ditte Rust, Simon Hansen, Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen, René Christensen, Martin Pedersen, Peter Bring-Larsen, Bob Richard Nielsen

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder.....	3
Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	5
Beslutningssag: Sammendrag af budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 samt status på udmøntning af	7
Beslutningssag: Mit liv - mit sted - min fremtid: Ny boligsocial helhedsplan 2022-2026.....	13
Beslutningssag: Godkendelse af skema B for opførelse af 36 almene familieboliger, Stubbekøbing..	17
Beslutningssag: Delegationsplan for Guldborgsund Kommune.....	20
Beslutningssag: Forslag til planstrategi sendes i offentlig høring.....	22
Beslutningssag: Forslag til partnerskabsaftale med Visit Lolland-Falster 2023-2026.....	26
Beslutningssag: Forslag til partnerskabsaftale med Business Lolland-Falster 2023-2026.....	29
Beslutningssag: Kompetenceplan for Folkeoplysningsudvalget i perioden 2022-2025.....	32
Beslutningssag: Sømærket, Marielyst 2022.....	34
Beslutningssag: Finansiering af Sakskøbing Slusen.....	38
Beslutningssag: Regnskab for Guldborgsund Bevaringsfond 2021.....	40
Beslutningssag: Fastsættelse af vejafvandingsbidrag.....	42
Beslutningssag: Anmodning fra SF om optagelse af sag på dagsordenen - teams i ældreplejen.....	45
Lukket: Beslutningssag: ERHVERV - Etablering af partnerskab.....	47
Lukket: Beslutningssag: Godkendelse af ansøgning om tillæg til anlægsbevilling til byggeriet af Ny	48
Underskriftsark.....	49

Punkt 77: Beslutningssag: Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder

77. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF INDKALDELSE AF STEDFORTRÆDER

Byrådet den 23. juni 2022

Sagsnr.:

Sagsansvarlig: Pernille Wulff

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

INDSTILLING

Der er ikke modtaget afbud.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Der forelå afbud fra Camillo Krog og Stine Steffensen på grund af sygdom. Af tidsmæssige årsager havde det ikke været muligt at indkalde stedfortrædere.

Punkt 78: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

78. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Byrådet den 23. juni 2022

Sagsnr.:

Sagsansvarlig: Pernille Wulff

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. at dagsordenen godkendes

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

Punkt 79: Beslutningssag: Sammendrag af budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 samt status på udmøntning af budgetaftale 2022-2025

22-010542

Bilag

Budgetopfølgning - samlet_31032022

Status på udmøntning af budgetaftale 2022-2025 pr. 31. marts 2022

Referat SU.pdf

Referat ÆOU.pdf

Referat BSU.pdf

Referat LKFU.pdf

Referat TKMU.pdf

Referat BEU.pdf

79. BESLUTNINGSSAG: SAMMENDRAG AF BUDGETOPFØLGNING PR. 31. MARTS 2022 SAMT STATUS PÅ UDMØNTNING AF BUDGETAFTALE 2022-2025

Byrådet den 23. juni 2022

Sagsnr.: 22-010542

Sagsansvarlig: Bjarne Petersen

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022 tages til efterretning, idet bevillingsafgivelse afventer budgetopfølgningen pr. 31. juli 2022,
2. at bevillingsberigtigelsen på anlæg på 5.000 kr. tilføres likvide aktiver,
3. at status på udmøntning af budgetaftale 2022-2025 tages til efterretning.

RESUME

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 samt status på udmøntning af budgetaftale 2022-2025. Budgetopfølgningen viser forventet regnskabsresultat for budgetåret 2022 samt eventuelle bevillingsbehov for budgetårene 2022, 2023 og budgetoverslagsårene.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 samt status på udmøntning af budgetaftale 2022-2025.

Den henvises i sin helhed til vedhæftede sammendrag af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022 samt fagudvalgenes referater.

Endvidere henvises til vedhæftede status på udmøntning af budgetaftale 2022-2025.

Den samlede budgetopfølgning udviser et bevillingsbehov på 15,117 mio. kr. i 2022, hvoraf 3,934 mio. kr. kan henføres til omkostninger relateret til Covid-19. Omkostninger på 3,771 mio. kr. vedrørende Ukraine-relaterede udgifter indgår ikke i det opgjorte bevillingsbehov. Finansiering af såvel kommunernes omkostninger til Covid-19 og Ukraine-relaterede udgifter i 2022 forventes at indgå i forhandlingerne om økonomiaftalen for 2023.

Den samlede budgetopfølgning på politikområder udviser følgende estimerede bevillingsbehov i 2022:

	2022 Forventet afvigelse	2022 Bevillingsbehov
Sammendrag af budgetopfølgning pr. 31. marts 2022		
Politikområde	1.000 kr.	1.000 kr.
Økonomiudvalget	3.121	-5.031
- Finans	1.876	-1.876
* Tilskud og udligning - kollektiv modregning som følge af af skattestigninger	-108	108
* Andel af dødsbøbeskatning	1.506	-1.506
* Garantiprovision - merindtægt	478	-478
- Politik og Erhverv	-3.845	3.845
* Valg - folkeafstemning om EU forsvarsforbeholdet	-2.500	2.500
* Politikere - eftervederlag til afgangende borgmester samt afgangende udvalgsformænd	-1.345	1.345
- Administration	5.090	-7.000
* Seniorjob - forventet mindreforbrug	2.700	-2.700
* Udbetaling Danmark - administrationsbidrag	4.300	-4.300
* Ændringer i Direktionen	-1.910	0
Socialudvalg	-22.327	17.188
- Familierådgivning	2.494	-3.524
- Socialområdet	-22.364	18.814
- SU Administration	-2.457	1.898
Ældre og Omsorgsudvalg	-1.854	4.319
- Ældre og Omsorg	-733	2.775
- Folkesundhed	-1.303	1.544
- ÆOU Administration	182	0
Børn og Skoleudvalg	8.580	-1.809
- Børn og Læring	8.573	-1.809
- BSU Administration	7	0
Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalg	-800	450
- Kultur og Turisme	-300	200
- Fritid	-500	250
- LKFU Administration	0	0
Teknik, Klima og Miljøudvalg	0	0
- Drift	0	0
- Myndighed	0	0
- TKMU Administration	0	0
Beskæftigelses og Erhvervsudvalg	-21.640	0
- Arbejdsmarkedscenter	-9.725	0
- AM-projekt	0	0
- BEU Administration	-11.915	0
I alt	-34.920	15.117

Forventet afvigelse: + = mindreforbrug/merindtægt / - = merforbrug/mindreindtægt.

Bevillingsbehov: + = merforbrug/mindreindtægt / - = mindreforbrug/merindtægt.

Nedenfor er redegjort for de væsentligste årsager til det estimerede bevillingsbehov for 2022:

Økonomiudvalg

På politikområde Finans forventes et bevillingsbehov på netto -1,876 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Øget andel af dødsbøbeskatning - indtægt på 1,506 mio. kr.

- Garantiprovision - merindtægt på 0,478 mio. kr.

På politikområde Politik og Erhverv forventes et bevillingsbehov på netto 3,845 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Valg - folkeafstemning om EU forsvarsforbeholdet - udgift på 2,500 mio. kr.
- Politikere - eftervederlag til afgående borgmester samt afgående udvalgsformænd - udgift på 1,345 mio. kr.

På politikområde Administration forventes et bevillingsbehov på netto -7,000 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Seniorjob - forventet mindreforbrug på 2,700 mio. kr.
- Administrationsbidrag til Udbetaling Danmark - forventet mindreudgift 4,300 mio. kr.

Socialudvalg

På politikområde Familierådgivning forventes et bevillingsbehov på netto -3,524 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Færre anbringelser - forventet mindreforbrug på 2,324 mio. kr.
- Nye refusionsregler - forventet merindtægt på 1,200 mio. kr.

På politikområde Socialområdet forventes et bevillingsbehov på netto 18,814 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Køb/salg af pladser i botilbud m.v. - forventet merudgift på 6,940 mio. kr.
- Tillægstakster - borgere i botilbud - forventet merudgift på 6,912 mio. kr.
- Objektiv finansiering - forventet merudgift på 0,544 mio. kr.
- Rationale budget 2022 forventes ikke indfriet - merudgift på 4,000 kr.

Der er på socialområdet iværksat handleplaner med henblik på imødegåelse af bevillingsbehovet.

På politikområde SU-administration forventes et bevillingsbehov på netto 1,898 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Organisationsændringer i Center for Familie & Forebyggelse - merudgift på 1,898 mio. kr.

Ældre og Omsorgsudvalg

På politikområde Ældre og Omsorg forventes et bevillingsbehov på netto 2,775 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Covid-19 - merudgifter på 2,710 mio. kr.

På politikområde Folkesundhed forventes et bevillingsbehov på netto 1,544 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsvæsenet - forventet merudgift på 1,212 mio. kr.
- Betaling til hospice - forventet merudgift på 1,603 mio. kr.
- Betaling for liggedage for færdigbehandlede patienter på sygehuse - forventet mindreudgift på 1,271 mio. kr.

Børn og Skoleudvalg

På politikområde Børn og Læring forventes et bevillingsbehov på netto -1,809 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Færre børn, dagtilbud - forventet mindreudgift på 2,306 mio. kr.
- Dagplejen - forventet merudgift på 1,629 mio. kr.
- Befordring af elever - forventet mindreforbrug på 1,500 mio. kr.
- Afledt drift UVC-skabe - forventet merudgift på 0,297 mio. kr.

Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalg

På politikområde Kultur og Turisme forventes et bevillingsbehov på netto 0,200 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Nykøbing F. Teater - færre indtægter som følge af Covid-19 på 0,200 mio. kr.

På politikområde Fritid forventes et bevillingsbehov på netto 250 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Guldborgsund Hallerne - færre indtægter som følge af Covid-19 på 0,250 mio. kr.

Teknik, Klima og Miljøudvalg

På udvalgets område forventes budgetoverholdelse.

Beskæftigelses og Erhvervsudvalg

På udvalgets område er der en økonomisk udfordring på 7,625 mio. kr. som udvalget finansierer ved omprioritering indenfor udvalgets samlede budgetramme.

De økonomiske udfordringer relaterer sig til politikområde Arbejdsmarkedscenter, og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Ungeenheden - forventet merforbrug på 11,338 mio. kr.
- Sygedagpenge og jobafklaring - forventet merforbrug på 17,700 mio. kr.
- A-dagpenge - forventet mindreforbrug på 18,987 mio. kr.
- Kontanthjælp, uddannelseshjælp og ressourceydelse - forventet mindreforbrug på 10,391 mio. kr.
- Driftsudgifter vedrørende flygtninge - forventet merforbrug på 1,752 mio. kr.
- Senior- og førtidspension - forventet merforbrug på 10,095 mio. kr.
- Andre sociale formål - forventet merforbrug på 1,754 mio. kr.
- Budgetreserve - mindreforbrug på 6,376 mio. kr.

Anlæg

Berigtigelse af bevillingsmæssige konsekvenser af tidligere behandlet sag vedrørende etablering af iværksættermiljø/grundsalg. Nettoindtægt på 5.000 kr. tilføres likvide aktiver.

Sagen er tidligere behandlet i Økonomiudvalget den 4. oktober 2021.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Det vedtagne budget for 2022-2025.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i præmisser, der er aftalt gennem de årlige budgetaftaler.

ØKONOMI

Det samlede bevillingsbehov ved budgetopfølgningen udgør 15,117 mio. kr. Det foreslås, at bevillingsafgivelse afventer budgetopfølgningen pr. 31. juli 2022, idet der på socialområder, som er det mest økonomisk udfordrede område, er iværksat handleplaner for imødegåelse af bevillingsbehovet.

Berigtigelse af bevillingsmæssige konsekvenser af tidligere behandlet sag vedrørende etablering af iværksættermiljø/grundsalg. Nettoindtægt på 5.000 kr. (udgift 2,200 mio. kr./indtægt 2,205 mio. kr.) tilføres likvide aktiver.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Budgetopfølgning - samlet_31032022	22-010542-4
Offentlig	Status på udmøntning af budgetaftale 2022-2025 pr. 31. marts 2022	22-010542-3
Offentlig	Referat SU.pdf	22-010542-10
Offentlig	Referat ÆOU.pdf	22-010542-11
Offentlig	Referat BSU.pdf	22-010542-6
Offentlig	Referat LKFU.pdf	22-010542-7

Offentlig Referat TKMU.pdf
Offentlig Referat BEU.pdf

22-010542-8
22-010542-9

Punkt 80: Beslutningssag: Mit liv - mit sted - min fremtid: Ny boligsocial helhedsplan 2022-2026

21-17276A

Bilag

Strategisk samarbejdsaftale_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx

Delaftale_Beskæftigelse_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx

Delaftale_Uddannelse og livschancer_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx

Delaftale_Sammenhængskraft og medborgerskab_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx

Delaftale_Kriminalitetsforebyggelse_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx

Budget - ny boligsocial helhedsplan 2022 - 2026 - Lindholm

80. BESLUTNINGSSAG: MIT LIV - MIT STED - MIN FREMTID: NY BOLIGSOCIAL HELHEDSPAN 2022-2026

Byrådet den 23. juni 2022

Sagsnr.: 21-17276A

Sagsansvarlig: Nina Raun Munk

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. at godkende ansøgning til Landsbyggefonden om ny boligsocial helhedsplan 2022-2026, og
2. at indstille til byrådet at godkende ansøgning til Landsbyggefonden om ny boligsocial helhedsplan 2022-2026.

RESUME

Ultimo 2020 blev der formuleret et ønske om en fornyet indsats i Lindholmområdet og herunder et ønske om en ny boligsocial helhedsplan efter udløb i juni 2021 af tidligere boligsocial helhedsplan 'Lindholm Indefra'.

Den aktuelle boligsociale helhedsplan 2022-2026 'Mit liv – mit sted – min fremtid' er udarbejdet sammen med Nykøbing F. Boligselskab og Landsbyggefonden, og er en helhedsplan med et centralt fokus omkring den kommunale kerneopgave. Indsatsområderne i den boligsociale helhedsplan er givet på forhånd fra Landsbyggefonden: beskæftigelse, uddannelse og livschancer, sammenhængskraft og medborgerskab samt kriminalitetsforebyggelse.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Boligområdet Lindholm er på listen for udsatte boligområder fra Indenrigs- og Boligministeriet pr. 1. december 2021. Listen over udsatte boligområder omfatter almene boligområder med mindst 1000 beboere, hvor mindst to af følgende fire kriterier er opfyldt:

- Andelen af beboere i alderen 18-64 år, der har en tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse overstiger 40 %
- Andelen af beboere dømt for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller loven om euforiserende stoffer udgør mindst 3 gange landsgennemsnittet
- Andelen af beboere i alderen 30-59 år, der alene har en grundskoleuddannelse overstiger 60 %
- Den gennemsnitlige bruttoindkomst for skattepligtige i alderen 15-64 år (ekskl. uddannelsessøgende) udgør mindre end 55 % af den gennemsnitlige bruttoindkomst for samme gruppe i regionen.

Boligområdet Lindholm er på listen for udsatte boligområder fordi, der er 44,4 % i aldersgruppen 18-64 år, der er uden tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse, og 63,7 % der alene har en grundskoleuddannelse.

Ultimo 2020 blev der formuleret et ønske om en fornyet indsats i Lindholmområdet og herunder et ønske om en ny boligsocial helhedsplan efter udløb i juni 2021 af tidligere boligsocial helhedsplan 'Lindholm Indefra'. Størstedelen af den kommunale medfinansiering af den boligsociale helhedsplan er aktiviteten 'En borger – en plan – et sted', der indgår i delaftalen 'Beskæftigelse'. Økonomiudvalget bevilligede i oktober 2021 2,3 mio. kr. til at understøtte denne aktivitet.

Den nye boligsociale helhedsplan 'Mit liv – mit sted – min fremtid' 2022-2026 er udarbejdet i partnerskab med Nykøbing F. Boligselskab. Den del af boligområdet Lindholm, som er omfattet af helhedsplanen, er Nykøbing F. Boligselskab 'Afdeling 11 Lindevænget / Vendsysselvej' (142 familieboliger og 40 ældreboliger) og 'Afdeling 9 Gedservej' 120 familieboliger).

En boligsocial helhedsplan skal udarbejdes efter en helt fast skabelon fra Landsbyggefonden med foruddefinerede indsatsområder og strategiske mål, delmål og indikatorer. Der vil være løbende opfølgning på om de igangsatte aktiviteter har den forventede effekt. Dette gælder både konkret for de to afdelinger 9 og 11 og for hele boligområdet Lindholm. I henhold til de procedurer der gælder for en boligsocial helhedsplan er det muligt at tilpasse aktiviteterne undervejs i perioden, hvis det viser sig, at de ikke kan realiseres, eller man ikke opnår den ønskede effekt. Dette skal ske efter aftale med Landsbyggefonden.

Det overordnede ansvar for helhedsplanen ligger hos bestyrelsen for helhedsplanen, hvis sammensætning sikrer samspillet mellem Nykøbing F. Boligselskab og Guldborgsund Kommune på det administrative niveau

og i relation til de konkrete forvaltningsområder. Politisk er den boligsociale helhedsplan forankret i Økonomiudvalget.

Visioner, mål og organisering er beskrevet i den strategiske samarbejdsaftale. De enkelte aktiviteter er beskrevet i delaftalerne. Helhedsplanen består af en strategisk samarbejdsaftale, fire delaftaler og et overslagsbudget.

De to centrale elementer i visionen for boligområdet og helhedsplanen er:

- at skabe nye muligheder for det levede liv med udgangspunkt i den kommunale kerneopgave - gentænkt og fokuseret i forhold til at arbejde sammen med borgerne ud fra en tværgående og helhedsorienteret tilgang.
- at ophæve "grænserne" mellem boligområdet Lindholm og bydelen Østerbro. Der skal være et større flow ind og ud af boligområdet - af mennesker, aktiviteter og ressourcer.

De fire overordnede målsætninger er:

- Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate, og flere tager en uddannelse
- Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet
- Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves trygge
- Flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet

De fire overordnede indsatsområder med delaftaler er:

- Beskæftigelse
- Uddannelse og livschancer
- Sammenhængskraft og medborgerskab
- Kriminalitetsforebyggelse

Den kommunale medfinansiering af den boligsociale helhedsplan er hovedsageligt de medarbejdertimer, der indgår i aktiviteterne, som er tilrettelagt, så de hænger sammen med den kommunale kernerdrift. Den primære aktivitet er her 'En borger - en plan - et sted', der indgår i delaftalen 'Beskæftigelse'. Her implementeres 'Lov om en plan', og der skabes muligheder for, at myndighedsopgaver kan løses mere enkelt på nye måder sammen med borgerne, tværfagligt og på tværs af enheder og lovområder. Østerbro er området, hvor metoder og samarbejdsformer udvikles og afprøves. Der er et særligt fokus på borgere med komplekse problemstillinger. Derudover indgår en mindre medfinansiering vedr. lokale i Lindholmcenteret.

Den aktuelle boligsociale helhedsplan er i overensstemmelse med almenboligloven og Landsbyggefondens vejledning godkendt af beboerne i de to bevillingsbærende afdelinger i Nykøbing F. Boligselskab - 'Afdeling 11 Lindevænget / Vendsysselvej' og 'Afdeling 9 Gedservej' d. 9. marts 2022 og af organisationsbestyrelsen i Nykøbing F. Boligselskab d. 24. marts 2022. Landbyggefonden har forhåndsgodkendt ansøgningen d. 27. april 2022 og kan med byrådets godkendelse færdigbehandle ansøgningen.

Der skal ansættes to boligsociale medarbejdere i Nykøbing F. Boligselskab, der i tæt samarbejde med kommunale medarbejdere og ledere skal realisere aktiviteterne og følge effekterne heraf. Den ene af de to boligsociale medarbejdere varetager den overordnede projektledelse.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

En boligsocial helhedsplan og de kommunale aktiviteter i den forbindelse hænger sammen med at kunne nå målene til gavn for den enkelte borgers liv via:

- Frisættelse og tidlig indsats
- Åbenhed, dialog og partnerskaber
- Helhedsorienteret og tværgående tilgang

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 09-05-2022

Fraværende: Ingen

Godkendt.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Strategisk samarbejdsaftale_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx	21-17276A-14
Offentlig	Delaftale_Beskæftigelse_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx	21-17276A-15
Offentlig	Delaftale_Uddannelse og livschancer_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx	21-17276A-16
Offentlig	Delaftale_Sammenhængskraft og medborgerskab_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx	21-17276A-17
Offentlig	Delaftale_Kriminalitetsforebyggelse_boligsocial helhedsplan 2022-2026.docx	21-17276A-18
Offentlig	Budget - ny boligsocial helhedsplan 2022 - 2026 - Lindholm	21-17276A-23

Punkt 81: Beslutningssag: Godkendelse af skema B for opførelse af 36 almene familieboliger, Stubbekøbing

21-031654

Bilag

1276-0 Christiansmindevej - Udskrift anlægssum - skema B

Kortbilag

81. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF SKEMA B FOR OPFØRELSE AF 36 ALMENE FAMILIEBOLIGER, STUBBEKØBING

Byrådet den 23. juni 2022

Sagsnr.: 21-031654

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at skema B (godkendelse før byggeriets påbegyndelse) for opførelse af 36 almene familieboliger godkendes med en samlet anskaffelsessum på 72.260.000 kr., herunder at der ydes et kommunalt grundkapitallån på 7.226.000 kr.,
2. at der godkendes en kommunal garanti på op til 65 % (anslået ud fra tidligere sager) af realkreditlån på 63.589.000 kr., svarende til ca. 41.333.000 kr., og
3. at der godkendes bevilling på 700.000 kr. til dækning af resterende kommunalt grundkapitallån (indskud i Landsbyggefonden) med finansiering af den afsatte budgetramme til indskud i Landsbyggefonden.

RESUME

Boligselskabet Lejerbo Guldborgsund fremsender anmodning om godkendelse af skema B (godkendelse før byggeriets påbegyndelse) for opførelse af 36 almene familieboliger. Byrådet har i møde den 16. december 2021 godkendt skema A (tilsagn) for opførelse af 32 boliger.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Boligselskabet Lejerbo Guldborgsund fremsender skema B for opførelse af 36 almene familieboliger beliggende på Christiansmindevej i Stubbekøbing. Der henvises til vedlagte kortbilag.

Det samlede projekt omfatter opførelse af 45 boliger fordelt med nu 36 almene boliger og 9 private boliger.

De 36 almene familieboliger (seniorbofællesskab) opføres som tæt/lavt byggeri med en gennemsnitlig boligstørrelse på 96 kvadratmeter. Det samlede boligareal udgør 3.241 kvadratmeter, hvortil kommer et fælleshus på 199 kvadratmeter, i alt 3.440 støtteberettigede kvadratmeter.

Projektet gennemføres som en delegeret bygherremodel mellem boligorganisationen og en privat part.

Projektet er fra skema A til skema B ændret fra 32 boliger og 3.160 kvadratmeter til 36 boliger og 3.440 kvadratmeter. Den gennemsnitlige boligstørrelse er ændret fra 99 kvadratmeter til 96 kvadratmeter.

Den samlede anskaffelsessum for de 36 almene familieboliger på i alt 3.440 kvadratmeter kan med gældende rammebeløb for 2022 opgøres til 72.260.000 kr. (36 boliger á 356.020 kr. + 3.440 m² á 17.280 kr.) I forhold til rammebeløbet for 2021 gældende ved godkendelse af tilsagn (skema A) samt en øgning af såvel antal boliger som antal kvadratmeter er der tale om en stigning i anskaffelsessummen på 7.678.000 kr.

Anskaffelsessummen finansieres ifølge gældende lovgivning med 10% kommunalt grundkapitallån (7.226.000 kr.), 88% realkreditlån (63.589.000 kr.) og 2 % beboerindskud (1.445.000 kr.). Anskaffelsessummen fordeler sig som følger:

Udgiftstype	Skema A (mio. kr.)	Skema B (mio. kr.)	Afvigelse (mio. kr.)
Grundudgifter	5,486	10,519	5,033
Entrepriseudgifter	48,712	57,938	9,226
Omkostninger	8,905	2,740	-6,165
Gebyrer	1,479	1,063	-0,416
I alt	64,582	72,260	7,678

Den gennemsnitlige husleje pr. kvadratmeter udgør ifølge skema B 959 kr. ekskl. forbrugsafgifter

svarende til ca. 7.672 kr. pr. måned for en bolig på gennemsnitlig 96 kvadratmeter. Beboerindskud udgør i gennemsnit 40.139 kr. pr. bolig.

For den del af realkreditfinansieringen, der får sikkerhed udover 60 % af ejendommens markedsværdi, ydes en kommunal garanti, jf. § 127 i bekendtgørelse af lov om almene boliger m.v.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Strategi for almene boliger, kommuneplanstrategi og bosætningsstrategi.

Af byrådets bosætningsstrategi fremgår blandt andet, at Nykøbing F. fortsat skal være vækstdynamo for Lolland-Falster og Sydsjælland, og derfor skal bosætning inden for perspektivområdet samt kommunens øvrige centerbyer særligt understøttes.

ØKONOMI

Ved godkendelse af skema B omfattende 36 almene familieboliger med et samlet støtteberettiget areal på 3.440 kvadratmeter og en samlet anskaffelsessum på 72.260.000 kr., vil det kommunale grundkapitallån udgøre 7.226.000 kr., eller 700.000 kr. mere end godkendt ved skema A.

Det resterende grundkapitallån på 700.000 kr. kan finansieres af de afsatte midler til grundkapitallån i 2022.

En godkendelse af skema B indebærer endvidere tilsagn om kommunegaranti for den del af realkreditfinansieringen, der får sikkerhed udover 60 % af ejendommens markedsværdi. Garantibehovet er på baggrund af tidligere sager anslået op til 65 % af realkreditbelåningen på 63.589.000 kr., svarende til ca. 41.333.000 kr.

HØRING

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Lukket	Lukket bilag	21-031654-21
Offentlig	1276-0 Christiansmindevej - Udskrift anlægssum - skema B	21-031654-23
Offentlig	Kortbilag	21-031654-6

Punkt 82: Beslutningssag: Delegationsplan for Guldborgsund Kommune

22-000247

Bilag

Delegationsplaner - Byrådets godkendelse

82. BESLUTNINGSSAG: DELEGATIONSPLAN FOR GULDBORGSUND KOMMUNE

Byrådet den 23. juni 2022
Sagsnr.: 22-000247
Sagsansvarlig: Lars Lundbæk Friis
Område: Center for Økonomi
Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at delegationsplanen fremsendes med anbefaling til Byrådets godkendelse.

RESUME

Delegationsplanen for Guldborgsund Kommune bliver fastsat i forlængelse af kommunalvalget, ny styrelsesvedtægt og ny udvalgsstruktur.

De stående fagudvalg har i marts 2022 drøftet udvalgets delegationsplan og på mødet i maj 2022 godkendt, at anbefale udvalgets delegationsplaner til Byrådets godkendelse. Denne sag er en samlet version af fagudvalgenes delegationsplan med henblik på Byrådets godkendelse.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I Guldborgsund Kommune er ønsket at fremme en politisk styring, som sker gennem politikformulering og fastsættelse af overordnede principper og målsætninger frem for enkeltsagsafgørelser.

Det bærende princip for delegationsplanen er, at beslutningskompetencen, så vidt muligt, er delegeret til den administrative organisation på baggrund af fastsættelse af overordnede politiske serviceniveauer.

Delegationsplanerne er udarbejdet med udgangspunkt i de nuværende delegationsplaner samt i udvalgenes drøftelser. Delegationsplanerne tager afsæt i den politiske udvalgsstruktur og den administrative organisering.

Delegationsplaner er gældende for en byrådsperiode, men vil dog være dynamiske, som følge af ændringer i lovgivning, budgetter og politiske beslutninger. Delegationsplanerne kan således revideres når der opstår behov derfor.

Den samlede delegationsplan for Guldborgsund Kommune findes vedhæftet.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Delegationsplanen medvirker til, at den kommunale organisation kan sikre grundlaget for opgaveløsningen og virkeliggørelsen af de politiske beslutninger og strategier.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Godkendt med den tilføjelse, at punkt 10.3.1. og 10.3.2. skal være enslydende med udgangspunkt i 10.3.1.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Det vedlagte bilag er tilrettet i overensstemmelse med økonomiudvalgets beslutning af 13.06.2022.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt som anbefalet af Økonomiudvalget

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Delegationsplaner - Byrådets godkendelse

22-000247-38

Punkt 83: Beslutningssag: Forslag til planstrategi sendes i offentlig høring

22-003487

Bilag

Datagrundlag Planstrategi 2022 - samlede bilag til byrådet 230622.pdf

Planstrategi2022_Byrådet_v 160622

83. BESLUTNINGSSAG: FORSLAG TIL PLANSTRATEGI SENDES I OFFENTLIG HØRING

Byrådet den 23. juni 2022
Sagsnr.: 22-003487
Sagsansvarlig: Nina Raun Munk
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at anbefale overfor Byrådet at sende forslag til Planstrategi i offentlig høring.

RESUME

Siden Byrådets seminar den 3.-4. marts 2022 har Planstrategien været i proces sideløbende med Udvalgsstrategierne.

Der forelægges her et forslag til Planstrategi til Økonomiudvalget, med henblik på at anbefale overfor Byrådet, at sende forslaget i den lovpligtige offentlige høring.

BESKRIVELSE AF SAGEN

En Planstrategi skal indeholde Byrådets vurdering af udviklingen og strategi for udviklingen de kommende 4 år. En planstrategi har ophæng i Planloven (§ 23a), og har derfor et særligt fokus på den fysiske planlægning. I Guldborgsund Kommune benytter vi dog processen for udarbejdelsen af planstrategien, til at skrive et strategisk dokument, som beskriver de politiske ambitioner for hele det politiske emne-spektrum i kommunen.

Planstrategien (vedhæftet) bygger indholdsmæssigt primært på den politiske aftale fra konstitueringen og på drøftelserne på Byrådsseminaret den 3.-4. marts 2022 i Kobæk.

Planstrategien peger på 7 strategiske temaer:

1. Det gode børneliv
2. Uddannelsesbyen Nykøbing Falster
3. Et godt erhvervsklima
4. Grøn omstilling
5. Bosætning og turisme
6. Omsorg og sundhedsfremme
7. Kommunen som attraktiv arbejdsplads

og et opdateret Guldborgsundsk Mindset med 4 tilgange til *hvordan* vi skal løse vores opgaver, både politisk, administrativt og i driften:

- Åbenhed, dialog og partnerskaber
- Helhedsorienteret og tværgående tilgang
- Fagligt funderede rettidige og tidlige indsatser
- Udnyt potentialerne

Som baggrund for hvert af de 7 strategiske temaer er der udarbejdet et data-ark (vedhæftet), som motiverer de strategiske nedslagspunkter via statistik og baggrundsinfo.

Processen benyttes også til at udarbejde Lokal Agenda 21 Strategi for den lokale og kommunale bæredygtigheds-indsats. Lokal Agenda 21 strategien kommer til at hænge naturligt sammen med planstrategien, idet både det strategiske tema "Grøn omstilling", og arbejdet med de 4 tilgange på mange måder afspejler de overskrifter som er defineret for et bredt lokalt forankret bæredygtighedsarbejde som beskrevet i Agenda 21.

Der er planlagt en høring på ca. 10 uger. Det vil sige, at der lægges 2 uger til de lovpligtige 8 uger, for at kompensere for at perioden ligger hen over sommeren.

Der er ikke planlagt en yderligere inddragelsesproces i forbindelse med høringen af Planstrategien.

Den færdige strategi vil dels blive trykt, dels blive tilgængelig via et hjemmeside-område, som formidler afsnittene via "hjemmeside- folde-ud-gardiner", og hvor de film der blev optaget i forbindelse med processen også vil ligge.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Planstrategien sætter den politiske retning for de næste 4 år. Udvalgsstrategierne ligger i forlængelse heraf, og beskriver hvordan det enkelte udvalg bidrager til realiseringen af byrådets målsætninger.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser .

HØRING

Planstrategien foreslås sendt i offentlig høring.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen.

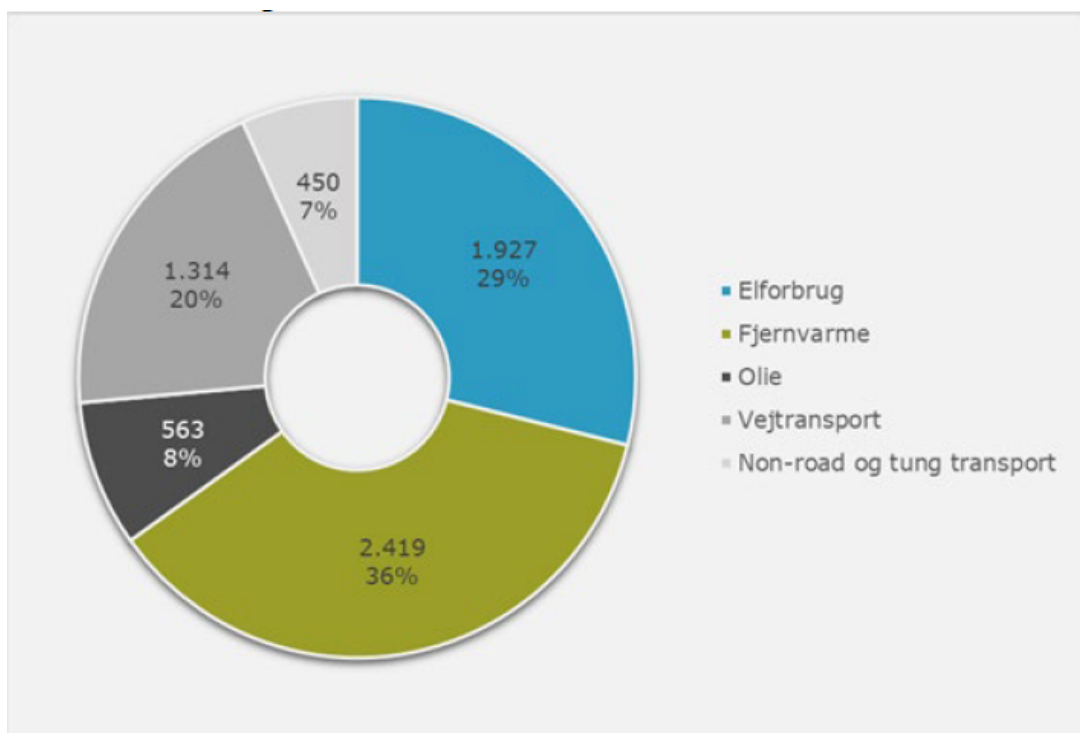
SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Siden sagen blev behandlet i Økonomiudvalget er bilaget Datagrundlag Planstrategi 2022, blevet revideret. Det er dels blevet layoutet, og dels er der blevet rettet i en figur, da der er kommet nye data til siden.

Det drejer sig om figuren vedr. kommunens CO₂ udledning, der ser således ud i den tilrettede version.

Kommunen som virksomhed udledte **6.673 ton CO₂** i 2019. Fordelingen på udledningskilder ses i nedenstående figur.

CO₂-udledning for Guldborgsund Kommune som virksomhed 2019 i procentvis fordeling imellem udledningskilder



I forhold til den tidligere version er tallet for CO₂ udledning fra elforbrug, og derfor også den totale udledning, godt 800 tons CO₂ i 2019 højere end først oplyst.

Tekstboksen på s. 15 i Planstrategi 2022 er konsekvensrettet.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Datagrundlag Planstrategi 2022 - samlede bilag til byrådet 230622.pdf
Offentlig Planstrategi2022_Byrådet_v 160622

22-003487-12
22-003487-12

Punkt 84: Beslutningssag: Forslag til partnerskabsaftale med Visit Lolland-Falster 2023-2026

22-000151

Bilag

Partnerskabsaftale om turismeudvikling 2023-2026 - justeret efter ØK

84. BESLUTNINGSSAG: FORSLAG TIL PARTNERSKABSAFТАLE MED VISIT LOLLAND-FALSTER 2023-2026

Byrådet den 23. juni 2022
Sagsnr.: 22-000151
Sagsansvarlig: Lone Gjerulff Bak
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at indstille den kommende partnerskabsaftale med Visit Lolland-Falster for 2023-2026 til Byrådets godkendelse.

RESUME

Den nuværende samarbejdsaftale (2019-2022) mellem Guldborgsund og Lolland Kommuner og Visit Lolland-Falster udløber ved årets udgang. Økonomiudvalget skal derfor træffe beslutning om det videre samarbejde.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Den nuværende samarbejdsaftale (2019-2022) mellem Guldborgsund og Lolland kommuner og Visit Lolland-Falster udløber ved årets udgang.

I perioden januar-maj indeværende år har der derfor, mellem partnerne, pågået en dialog om indhold i en kommende partnerskabsaftale for en ny 4 årig periode gældende fra 2023-2026. Denne dialog udmundede i en præsentation af forslag til ny partnerskabsaftale på Engestofte den 11. maj, hvor kommunernes Økonomiudvalg og henholdsvis Business Lolland-Falster og Visit Lolland-Falsters bestyrelser var samlet.

Den nye aftale med Visit Lolland-Falster (VLF) bygger videre på den aftale, kommunerne indgik i 2018 med virkning fra 2019 om et fælles destinationsselskab. Turismeudviklingen er trods corona i begge kommuner i stærk vækst og samtidig opleves betydelig investeringslyst i området og dermed også et yderligere potentiale for vækst og udvikling.

Afsættet for partnerskabsaftalen er, at der er fokus på at realisere de til enhver tid gældende strategiske mål og pejlemærker, der er godkendt i kommunerne.

Hovedelementerne i den kommende aftale:

- **Destinationsselskabets basisydelser** som en del af det samlede erhvervsfremmesystem, herunder markedsføring af destinationen, forretningsudvikling i turismeerhvervet samt lokal turismeformidling
- **Turismestrategiske mål og fyrtårne**, herunder de to udpegede kraftcentre (Udviklingsplan i Region Sjælland):
 - Lollands Sydkyst. Strækningen fra Hyllekrog til Nakskov med særligt fokus på Rødbyhavn og det nye forland.
 - Destination Sydfalster med fokus på udvikling af området som feriemål.

For begge fyrtårne gælder fokus på tiltrækning af overnatningskapacitet og udvikling af helårsturisme.

Der udarbejdes årligt en konkret handleplan til at understøtte indsatsen. Handleplanen afrapporteres årligt til Byrådene i de to kommuner.

Det årlige bidrag udgør 4 mio. kr. (2022).

Forslag til partnerskabsaftale med Visit Lolland-Falster er vedlagt som bilag til sagen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng med den kommende planstrategi og herunder særligt de strategiske temaer "Turisme og Bosætning" samt "Et godt erhvervsklima".

ØKONOMI

Det årlige bidrag udgør 4 mio. kr.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Partnerskabsaftale om turismeudvikling 2023-2026 - justeret efter ØK

22-000151-26

Punkt 85: Beslutningssag: Forslag til partnerskabsaftale med Business Lolland-Falster 2023-2026

22-000151

Bilag

Partnerskabsaftale om erhvervsudvikling 2023-2026_tilg

85. BESLUTNINGSSAG: FORSLAG TIL PARTNERSKABSAFТАLE MED BUSINESS LOLLAND-FALSTER 2023-2026

Byrådet den 23. juni 2022
Sagsnr.: 22-000151
Sagsansvarlig: Lone Gjerulff Bak
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at indstille den kommende partnerskabsaftale med Business Lolland-Falster for 2023-2026 til Byrådets godkendelse.

RESUME

Den nuværende samarbejdsaftale (2019-2022) mellem Guldborgsund og Lolland Kommuner og Business Lolland-Falster udløber ved årets udgang. Økonomiudvalget skal derfor træffe beslutning om det videre samarbejde.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Den nuværende samarbejdsaftale (2019-2022) mellem Guldborgsund og Lolland Kommuner og Business Lolland-Falster udløber ved årets udgang.

I perioden januar-maj indeværende år har der derfor mellem partnerne pågået en dialog om indhold i en kommende partnerskabsaftale for en ny 4-årig periode gældende fra 2023-2026. Denne dialog udmundede i en præsentation af forslag til ny partnerskabsaftale på Engestofte den 11. maj, hvor kommunernes Økonomiudvalg og hhv. Business Lolland-Falster og Visit Lolland-Falsters bestyrelser var samlet.

Den nye aftale med BLF er tilsvarende den nuværende aftale meget ambitiøs i forhold til at udnytte landsdelens store potentialer til at skabe vækst og udvikling i lyset af dels de igangværende anlægs-investeringer, dels de erhvervsmæssige styrkepositioner som er i landsdelen. Afsættet er, at der er fokus på at realisere de til enhver tid gældende strategiske mål og pejlemærker, der er godkendt i kommu-nerne.

Hovedelementerne i den kommende aftale:

- **Generel lokal erhvervsservice** som en del af det samlede erhvervsfremmesystem. Fokus på basal erhvervsservice til alle eksisterende virksomheder og henvisning til de tværkommunale erhvervsorganisation Erhvervshus Sjælland (EHSJ) vedrørende den specialiserede erhvervsservice. Her er der et særligt opmærksomhedspunkt på vejledning i forhold til virksomhedernes HR-funktion og koordination ind mod kommunernes beskæftigelsesindsats i lyset af de tiltagende udfordringer med rekruttering af kvalificeret arbejdskraft til landsdelen
- **Tiltrækning af virksomheder**, hvor fokus er på at tiltrække virksomheder til landsdelen inden for de særlige styrkepositioner som er i landsdelen (landbrug og fødevarer, vedvarende energi, industri og anlæg, handel og oplevelser, medico samt følgeinvesteringer af Femern forbindelsen).

Hertil kommer to særlige fyrtårne, som kommunerne ser et helt særligt investerings-potentiale i:

- **Grøn omstilling.** Investeringer, tiltrækning af virksomheder, der renten producerer VE, anvender VE og/eller er specialiseret i udvikling af bæredygtige energiformer (PtX)
- **Fødevarer.** Innovationstiltag, forretningsudvikling og investeringer.

Der udarbejdes årligt en konkret handleplan til at understøtte indsatsen. Handleplaner afrapporteres årligt til Byrådene i de to kommuner.

Det årlige bidrag udgør 8 mio. kr. (2022).

Forslag til partnerskabsaftale er vedlagt som bilag til sagen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng med den kommende planstrategi og herunder særligt det strategiske tema "Et godt erhvervsklima".

ØKONOMI

Det årlige bidrag udgør 8 mio. kr. (2022). Herudover bidrager Guldborgsund Kommune via medlemskab af Foreningen Business Lolland-Falster.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Partnerskabsaftale om erhvervsudvikling 2023-2026_tilg

22-000151-22

Punkt 86: Beslutningssag: Kompetenceplan for Folkeoplysningsudvalget i perioden 2022-2025

22-004281

Bilag

Kompetenceplan pr. 01.01.2018 for Folkeoplysningsudvalget med rettelser Sagsnr18-6500_Doknr44638-18_v1_

Kompetenceplan pr. 01.01.2022 for Folkeoplysningsudvalget med rettelser

86. BESLUTNINGSSAG: KOMPETENCEPLAN FOR FOLKEOPLYSNINGSUDVALGET I PERIODEN 2022-2025

Byrådet den 23. juni 2022
Sagsnr.: 22-004281
Sagsansvarlig: Lone Svendsen
Område: Center for Borger & Branding
Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at godkende den reviderede kompetenceplan for Folkeoplysningsudvalget, gældende for valgperioden 2022-2025.

RESUME

I forbindelse med valget til Folkeoplysningsudvalget for perioden 2022 – 2025 ønskes en videreførelse af kompetenceplanen for Folkeoplysningsudvalgets kompetencer jf. Folkeoplysningsloven.

Byrådet har på møde den 19. april 2018 godkendt den gældende kompetenceplan for Folkeoplysningsudvalget.

Kompetenceplanen beskriver delegation af beslutningskompetencer i henhold til folkeoplysningsloven, hvor Byrådet træffer beslutning om de økonomiske rammer og folkeoplysningspolitikken.

Beslutninger om godkendelse af retningslinjer på Folkeoplysningslovens områder, er delegeret til det stående udvalg Landdistrikter, Kultur og Fritid.

Den reviderede kompetenceplan er tilført administrative rettelser gældende fra 1. januar 2022 med henvisning til den vedtagne Folkeoplysningslov. Der er ikke vedtaget lovændringer i den forgangne valgperiode.

Folkeoplysningsudvalget har på møde den 28. april 2022 anbefalet indstillingen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Folkeoplysningsudvalget bidrager til et rigt og tilgængeligt fritidsliv for kommunens foreninger og borgere.

Delegation af beslutningskompetencer styrker Folkeoplysningsudvalget i at understøtte samarbejde og fællesskaber, og derved borgernes muligheder for at indgå i relevante fællesskaber.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I LANDDISTRIKTER, KULTUR OG FRITIDSUDVALGET den 18-05-2022

Fraværende: Peter Bring-Larsen (L)

Godkendt.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Kompetenceplan pr. 01.01.2018 for Folkeoplysningsudvalget med rettelser	22-004281-3
	Sagsnr18-6500_Doknr44638-18_v1_	
Offentlig	Kompetenceplan pr. 01.01.2022 for Folkeoplysningsudvalget med rettelser	22-004281-2

Punkt 87: Beslutningssag: Sømærket, Marielyst 2022

22-006937

Bilag

Udbedring - notat 09-03-2022

2021-09-06 15.22.15

BILAG ØK d. 13.06.2022 - Sømærket - indstilling af leverandør og budget

87. BESLUTNINGSSAG: SØMÆRKET, MARIELYST 2022

Byrådet den 23. juni 2022

Sagsnr.: 22-006937

Sagsansvarlig: Mette Sivebæk Sunke

Område: Center for Teknik & Miljø

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik, Klima og Miljøudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at der træffes beslutning om, at Sømærket Marielyst skal genopføres i galvaniseret stål, og
2. at godkende anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 3,300 mio. kr. finansieret ved nedskrivning af eksisterende anlægsbevilling og rådighedsbeløb fra anlægsprojekt "Det Falsterske Dige - Fælles sti".

RESUME

Det opstillede udsigtstårn og vartegn Sømærket på Marielyst er konstateret i meget dårlig stand. Tårnet er etableret af Guldborgsund Kommune som en del af Helhedsplan Marielyst. Tårnet er omkring 6 år gammelt.

Der skal tages stilling til, om Sømærket skal genopføres samt finansiering heraf.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Sømærket Marielyst er opstillet som et element i forbindelse med helhedsplanen for Marielyst. Tårnet er opstillet i foråret 2015.

I 2020 og 2021 er der gennemført vedligeholdelse af tårnet, herunder bekæmpelse af svampeangreb på få steder. I forbindelse med en mindre reparation i oktober 2021 blev det konstateret, at tårnet var meget alvorligt angrebet af svamp i de bærende konstruktioner.

Administrationen har efterfølgende fået foretaget en ekstern rådgivervurdering af muligheden for reparation af eksisterende konstruktion eller etablering af et helt nyt Sømærke.

Det er i november 2021 vurderet, at reparation af den eksisterende trækonstruktion på stedet vil koste ca. 1,540 mio. kr. Ved valget af denne løsning vil der være en usikkerhed ift. muligheden for opdagelse af yderligere kritiske skader, ligesom der efter renovering skal påregnes større udgifter til løbende vedligehold af den mindre holdbare og udsatte konstruktion. Derudover vurderer administrationen og rådgiver, at prisen i de forløbne måneder er steget væsentligt ligesom andre byggeprojekter o.lign.

Alternativet vil være en nyopførelse af Sømærket. Det er anbefalingen fra ekstern rådgiver, at denne nye opførsel foretages i en mere vedligeholdelsesfri konstruktion. Konkret betyder dette, at tårnets bærende dele vil blive udført i galvaniseret stål, som derefter vil blive overfladebehandlet i farven sort. Trin og platforme anbefales udfærdiget i egetræsplaner, som det er i dag. Rækværk vil ligeledes fortsat være i stål, som i dag og det eksisterende punktfundament vil blive genanvendt. Det endelige nye Sømærke, vil dermed fremstå visuelt, med samme udtryk som det oprindelige. (se foto som bilag, af eksisterende tårn)

Et tilbud på et tårn, ud fra ovenstående beskrivelse, lød i november 2021 på ca. 1,900 mio. kr. Et nyt tilbud dateret 09.03.2022 lyder på ca. 3,000 mio. kr. Dette er en tydelig indikation af de store udsving, der er på byggematerialer og andre varer pt., hvorfor der også i finansieringen skal tages højde for disse udsving. Derfor afsættes 10 pct. til uforudsigelige udgifter, så det samlede budget til projektet bliver 3,300 mio. kr.

Af bilag fra ekstern rådgiver fremgår det, at det vil tage ca. 6 mdr. fra der gives ordre, indtil tårnet står færdigt. Opgaven skal forinden i udbud. Det forventes derfor tidligst at være færdigt i slutningen af 2022.

Snarest efter bevillingen er givet, vil det eksisterende tårn blive revet ned pga. personfare.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

At understøtte turisme.

ØKONOMI

Sømærket foreslås finansieret ved at omprioritere 3,300 mio. kr. fra anlægsprojektet vedr. "Det Falsterske Dige - Fælles sti", hvor der er afsat anlægsbevilling og rådighedsbeløb på i alt 15,500 mio. kr.

En revurdering af den samlede anlægsøkonomi for projekt "Det Falsterske Dige - Fælles sti" udviser, at projektet forventes at kunne gennemføres inden for den nedskrevne bevilling på 12,200 mio. kr.

HØRING

Der har i hele processen omkring Sømærket været en løbende dialog med Sydfalster Turist og Erhvervsforening. (STEF). STEF har fremført en meget stort ønske om, at Sømærket genopføres. Sømærket har stor værdi som oplevelselement, er anvendt som gennemgående vartegn for Marielyst, og på den baggrund er det STEF's klare ønske, at Sømærket genopføres.

BESLUTNING I TEKNIK, KLIMA OG MILJØUDVALGET den 22-03-2022

Fraværende: Ingen

Godkendt.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-04-2022

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler, at projektet sendes i udbud.

Behandles efterfølgende af Økonomiudvalget.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Godkendt.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 13. juni:

I forlængelse af beslutning på Økonomiudvalgsmøde d. 4. april 2022, hvor det anbefales at projektet sendes i udbud, har der pågået en licitation. Der er indkommet 3 bud, hvoraf den ene er kendt ugyldig, grundet, at konditionerne for licitationen ikke er opfyldt.

For de øvrige to tilbud er tildelingskriteriet laveste pris, hvorfor det fremgår af vedhæftede bilag, at der indstilles til at indgå kontrakt med Søren O. Stål og Montage Aps.

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at der træffes beslutning om, at Sømærket Marielyst skal genopføres i galvaniseret stål, og
2. at godkende anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,500 mio. kr. finansieret ved nedskrivning af eksisterende anlægsbevilling og rådighedsbeløb fra anlægsprojekt "Det Falsterske Dige - Fælles sti", og
3. at der træffes beslutning om at lade det eksisterende tårn stå, hen over højsæsonen på Marielyst.

Til orientering er der foretaget ekstra særlige foranstaltninger på det eksisterende tårn, for at sikre at det ikke er muligt at komme op i tårnet, hvorfor det vurderes forsvarligt at lade tårnet stå hen over sommeren. Anbefalingen vil være at rive tårnet ned uden for højsæsonen, både af æstetiske årsager og af sikkerhedsmæssige årsager.

Træffes der beslutning om ovenstående vil udførelsesperioden være uge 45-2022 til uge 5-2023, hvor det vurderes, at det vil være til mindst gene i forhold til øvrige aktiviteter og sæson i området.

Økonomi:

Sømærket foreslås finansieret ved at omprioritere 2,500 mio. kr. fra anlægsprojektet vedr. "Det Falsterske Dige - Fælles sti", hvor der er afsat anlægsbevilling og rådighedsbeløb på i alt 15,500 mio. kr.

En revurdering af den samlede anlægsøkonomi for projekt "Det Falsterske Dige - Fælles sti" udviser, at projektet forventes at kunne gennemføres inden for den nedskrevne bevilling på 13,000 mio. kr. Projektet forventes afsluttes i 3. kvartal 2022, hvorefter der aflægges anlægsregnskab.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Udbedring - notat 09-03-2022	22-006937-1
Offentlig	2021-09-06 15.22.15	22-003237-20
Offentlig	BILAG ØK d. 13.06.2022 - Sømærket - indstilling af leverandør og budget	22-006937-3

Punkt 88: Beslutningssag: Finansiering af Sakskøbing Slusen

22-000194

88. BESLUTNINGSSAG: FINANSIERING AF SAKSKØBING SLUSEN

Byrådet den 23. juni 2022
Sagsnr.: 22-000194
Sagsansvarlig: Maya-Maria Madslund
Område: Center for Teknik & Miljø
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik, Klima og Miljøudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at Guldborgsund Kommune, på vegne af det kommende Kystbeskyttelseslag, forestår processen omkring detailprojektering og udbud af Sakskøbing Højvandssluse, og
2. at kommunen midlertidigt afholder omkostningerne på maksimalt 5 mio. kr. inkl. moms til detailprojektering og udbud via mellemregning med det kommende Kystbeskyttelseslag - beløbet finansieres af likvide aktiver.

RESUME

Med henblik på realisering af Sakskøbing Højvandssluse i årene 2023 og 2024 skal processen omkring detailprojektering og udbud igangsættes i indeværende år.

Da Kystbeskyttelseslaget som rette projektejer endnu ikke er etableret, foreslås, at Guldborgsund Kommune, på vegne af det kommende Kystbeskyttelseslag, forestår processen omkring detailprojektering og udbud af Sakskøbing Højvandssluse, og at kommunen midlertidigt afholder omkostningerne på op til maksimalt 5 mio. kr. inkl. moms til detailprojektering og udbud.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Teknik, Klima og Miljøudvalget blev på [møde](#) i januar 2022 orienteret om status for arbejdet med højvandssikring af Sakskøbing ved etablering af sluse. Realiseringen af projektet er nu kommet nærmere. Næste skridt er detailprojektering og udbud, hvor der forventes en udgift i 2022-23 på maksimalt 5 mio. kr. inkl. moms, som foreslås midlertidigt finansieret af kommunen på vegne af det kommende Kystbeskyttelseslag.

Kommunen varetager opgaven omkring detailprojektering og udbud på vegne af det kommende Kystbeskyttelseslag, der efter dannelsen af laget overtager alle forpligtelser, herunder finansiering. Efter dannelse af Kystbeskyttelseslaget forudsættes projektet finansieret via byggekredit i f.eks. KommuneKredit. Såvel byggekredit som endelig finansiering vil kræve kommunegaranti.

Af kommunens vedtagne totalbudget for perioden 2022-2025 indgår anlægsbidrag på 5 mio. kr. i 2024.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Skabe lokale og behovsorienterede løsninger sammen med borgerne.

ØKONOMI

Kommunens midlertidige finansiering (mellemregning med Kystbeskyttelseslaget) af omkostninger ved detailprojektering og udbud på maksimalt 5 mio. kr. inkl. moms finansieres af likvide aktiver.

BESLUTNING I TEKNIK, KLIMA OG MILJØUDVALGET den 17-05-2022

Fraværende: Ingen

Godkendt.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

Punkt 89: Beslutningssag: Regnskab for Guldborgsund Bevaringsfond 2021

22-009061

Bilag

Årsrapport og protokollat for 2021

Årsberetningen 2021

Regnskab underskrevet

89. BESLUTNINGSSAG: REGNSKAB FOR GULDBORGSUND BEVARINGSFOND 2021

Byrådet den 23. juni 2022
Sagsnr.: 22-009061
Sagsansvarlig: Eva Christiansen
Område: Center for Teknik & Miljø
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktion indstiller til Teknik, Klima og Miljøudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at årsberetning og -regnskab for 2021 for Guldborgsund Bevaringsfond godkendes.

RESUME

Bevaringsfondens årsberetning og -regnskab skal ifølge fondens vedtægter fremsendes til Byrådet til godkendelse. Udvalget skal tage stilling til, om man kan anbefale årsberetning og -regnskab.

Årets resultat for 2021 udviser et overskud på 23.817,47 kr. Den frie Egenkapital udgør herefter 395.490 kr.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Bevaringsfonden er nedsat af Byrådet for at fordele midler, der inden for et mindre budget støtter konkrete projekter, der fremmer bevaringsinteresser.

Behandlingen af ansøgningerne, og administrationen af fonden, sker i et samarbejde med Center for Teknik og Miljø.

Fondens bestyrelse har i 2021 modtaget 5 ansøgninger om tilskud, hvoraf 4 blev imødekommet og 1 ansøgning henvist til Bygningsforbedringsudvalget.

Regnskabet er revideret og har ikke givet anledning til forbehold eller bemærkninger.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Vi vil fremme lokale værdier i købstæder og på landet.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I TEKNIK, KLIMA OG MILJØUDVALGET den 17-05-2022

Fraværende: Ingen

Godkendt.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Årsrapport og protokollat for 2021	22-009061-4
Offentlig	Årsberetningen 2021	22-009061-3
Offentlig	Regnskab underskrevet	22-009061-1

Punkt 90: Beslutningssag: Fastsættelse af vejafvandingsbidrag

20-10506A

Bilag

VAB notat Guldborgsund Kommune

Vejbidrag Guldborgsund 2016-2020 BDO

Gennemgang af vejbidrag 2016-2020

90. BESLUTNINGSSAG: FASTSÆTTELSE AF VEJAFVANDINGSBIDRAG

Byrådet den 23. juni 2022
Sagsnr.: 20-10506A
Sagsansvarlig: Bent Christiansen
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at anbefale Byrådet, at vejafvandingsbidraget fra indeværende års budget og frem fastsættes til 5,4 %.

RESUME

Vejområdet skal i henhold til lovgivningen betale et årligt bidrag til forsyningen for den belastning, som afledning af vand fra de kommunale veje giver på forsyningens ledningsnet. Vejbrøndene i vejanten og de tilhørende stikledninger er kommunens, mens hovedledningerne, der transporterer vandet videre er forsyningens.

Efter en dom i 2019 med landsdækkende konsekvens skal vejafvandingsbidraget genberegnes. Bidraget beregnes som en procent af forsyningens anlægsinvesteringer.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Da vejafvandingsbidraget oprindeligt blev indført i lovgivningen, blev det i Guldborgsund Kommune fastsat til 3,3 % på baggrund af en konkret vurdering af belastningen. Kommunerne fastsætter selv procenten, der maksimalt kan være 8 %. Procenterne har på landsplan givet anledning til en del debat mellem kommunerne og deres forsyningsselskaber, og i 2019 blev der afsagt dom i en sag, der har konsekvenser for de fleste kommuners beregningsgrundlag.

På baggrund af den afsagte dom fra Østre Landsret den 6. december 2019, blev der skabt evidensgrundlag for, at den tidligere praksis for beregning af vejafvandingsbidrag for mange spildevandsselskaber ikke har været korrekt.

Udgangspunktet er, at kommunen skal betale op til maksimalt 8 % af den årlige anlægsinvestering til anlæg, der sikrer vejafvandning. Det er som hovedregel spildevandsselskabet selv, som har udarbejdet udregningerne af bidragene, som efterfølgende er betalt af kommunerne. Det viser sig efter dommens afsigelse, at mange af disse bidrag er beregnet på et ukorrekt grundlag.

Set i lyset af denne dom, kan en genberegning af tidligere betalte vejafvandingsbidrag sikre, at det beløb som er betalt af kommunen er korrekt, da et forkert beløb vil få konsekvenser. Hvis der over tid er betalt for meget i vejafvandingsbidrag, vil dette være en ulovlig statsstøtte til selskabet, da spildevandssektoren i vid udstrækning er monopolitisk.

Hvis der i modsatrettet tilfælde er betalt for lidt, vil dette skulle modregnes i bloktilskud. Dette kan dog undgås ved at genberegne de relevante år, da dette vil rette op på forholdet og bringe betalingerne i balance.

Guldborgsund Forsyning har sammen med administrationen udarbejdet forslag til ny bidragsprocent. Anbefalingen er, at procenten fastsættes til 5,4 %. Procenten er udregnet ud fra en vurdering af vejvandets belastning af ledningsnettet, hensynstagen til forsyningens og kommunens afsatte rammer til vejafvandingsbidraget samt klimaaendringerne, der betyder krav om en større dimensionering af ledningsnettet.

Det har på landsplan desværre ikke været muligt at få udarbejdet ensartede modeller for beregningen af bidraget. Kommunens proces med forsyningen om beregningen af det nye bidrag har været langstrakt, da administrationen har afventet, at KL og Staten skulle udarbejde en fælles model. Da dette ikke er lykkedes, fremlægges nu egen model for vejafvandingsbidraget. Beregningen er vurderet af revisionen, som det fremgår af vedlagte notat.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

ØKONOMI

Efterkalkulationen er baseret på et korrigeret beregningsgrundlag jf. præmisserne i Østre Landsrets dom afsagt i december 2019 og med den tidligere fastsatte bidragsprocent på 3,33%.

Efterkalkulation af vejafvandingsbidrag for perioden 2016-2021							
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	I alt
Betalt vejafvandingsbidrag	883.084	891.912	1.093.553	1.925.675	1.570.855	607.725	6.972.804
Efterkalkuleret vejafvandingsbidrag, 3,33%	812.264	363.371	637.853	1.185.744	1.570.855	607.725	5.177.812
Kommunen tilgode	70.820	528.541	455.700	739.931	0	0	1.794.992

Der er i kommunens budget for 2022 afsat 2,001 mio. kr. til vejafvandingsbidrag i 2022. Det endelige vejafvandingsbidrag opgøres først primo 2023, hvor Guldborgsund Forsyning kan opgøre beregningsgrundlaget endeligt.

Eventuelle bevillingsmæssige konsekvenser vil indgå ved budgetopfølgningen pr. 31. juli 2022.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 13-06-2022

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	VAB notat Guldborgsund Kommune	20-10506A-61
Offentlig	Vejbidrag Guldborgsund 2016-2020 BDO	20-10506A-60
Offentlig	Gennemgang af vejbidrag 2016-2020	20-10506A-59

Punkt 91: Beslutningssag: Anmodning fra SF om optagelse af sag på dagsordenen - teams i ældreplejen

22-015566

91. BESLUTNINGSSAG: ANMODNING FRA SF OM OPTAGELSE AF SAG PÅ DAGSORDENEN - TEAMS I ÆLDREPLEJEN

Byrådet den 23. juni 2022

Sagsnr.: 22-015566

Sagsansvarlig: Jane Andreasen

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byråd

BESKRIVELSE AF SAGEN

SF har fremsendt følgende beslutningssag:

SF foreslår, at byrådet henstiller til Ældre og Omsorgsudvalget snarest at implementere faste, tværfaglige og selvstyrende teams på ældreområdet i hele Guldborgsund kommune på baggrund af de gode erfaringerne fra forsøget i Sakskøbing og resten af landet.

SF foreslår, at der i hele kommunen indføres

- små selvstyrende tværfaglige teams af fagligt kvalificeret personale med højst 12 medarbejdere, der har ansvaret for og samarbejder om en mindre gruppe af ældre med en højere grad af selvbestemmelse, faglig autonomi og selvledelse.
- decentraliseret visitation sammen med borgen til "besøgsblokke" og ikke registrering minut for minut.
- frikommuneforsøg med ophævelse af BUMmodellen (Bestiller-udfører-modellen, som er lovbestemt).
- mindre dokumentation ved visitation i tidsblokke og ikke enkeltregistrering.
- højere grad af helhedspleje på tværs af faggrupper.

Ældrerådet i Guldborgsund Kommune har på foranledning af Ældreminister Astrid Krag fremkommet med en række forslag til forenkling af hjemmeplejen, herunder teams og udlægning af visitationskompetencen.

De gode resultater fra et forsøg i Ikast-Brande Kommune med integreret hjemme- og sygepleje i en afgrænset del af kommunen, fik en række kommuner til at arbejde med at udvikle ældreområdet med inspiration fra modellens, som lægger op til en integreret hjemmesygepleje og hjemmepleje med fokus på organisering af plejen i selvstyrende teams og personkontinuitet.

I Sakskøbing gik man i gang med et mindre projekt i begyndelsen af 2021, som hurtigt fik succes. Medarbejder gav efter ganske kort tid udtryk for stor tilfredshed med arbejdsformen, mindre sygefravær og tilfredshed hos de ældre med faste perroner i hjemmet.

Socialstyrelsen oprettede en pulje i slutningen af sidste år for at støtte projekter, der udvikler og afprøver nye veje til at sikre mere stabilitet og kontinuitet i ældreplejen, gennem etablering af faste, selvstyrende og tværfaglige teams. 25 kommuner fik del i 200 mio. kr. til udvikling af faste, tværfaglige og selvstyrende teams på ældreområdet.

VIVE har i starten af i år etableret et udviklingslaboratorium faste, tværfaglige og selvstyrende teams på ældreområdet. Her skal udvikles viden om, hvordan man skaber de bedst mulige rammer for, at teamene kan fungere i hverdagen.

Der er således gennem de sidste år oparbejdet viden og erfaring med faste, tværfaglige og selvstyrende teams på ældreområdet og deres positive effekt for de ældre, medarbejdere og sygefravær

[\(Forsøg med Buurtzorg-modellen i Ikast-Brande Kommune – Midtvejsevaluering af forsøg med Lokalpleje i Bording-Engesvang\)](#)

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Sagen oversendes til Ældre- og Omsorgsudvalget

Punkt 92: Lukket: Beslutningssag: ERHVERV - Etablering af partnerskab

22-011298

Godkendt

Punkt 93: Lukket: Beslutningssag: Godkendelse af ansøgning om tillæg til anlægsbevilling til byggeriet af Nykøbing F. Stadionhal i 2022

22-005685

John Brædder blev erklæret inhabil og han forlod mødet under sagens behandling.

Godkendt

Punkt 94: Underskriftsark

94. UNDERSKRIFTSARK

Byrådet den 23. juni 2022

Sagsnr.:

Sagsansvarlig: Pernille Wulff

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

INDSTILLING

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

BESLUTNING I BYRÅDET den 23-06-2022

Fraværende: Camillo Krog (C) - Fravær med afbud, Stine Steffensen (O) - Fravær med afbud

Godkendt digitalt

Mødedato 23. juni 2022
Udvalg Byrådet

Møde
Dagsordenpunkt 94 - Underskr

Bruger	Status	Dato for godk.
Annemette Schønberg Johnsen	Godkendt	23. juni 2022
Bente Lerche-Thomsen	Godkendt	23. juni 2022
Bob Richard Nielsen	Godkendt	23. juni 2022
Britta Lange	Godkendt	23. juni 2022
Dennis Fridthjof	Godkendt	23. juni 2022
Ditte Rust	Godkendt	23. juni 2022
Emma Holm	Godkendt	23. juni 2022
Henning Tønning	Godkendt	23. juni 2022
Jesper Blomberg	Godkendt	23. juni 2022
Johannes Kristensen	Godkendt	23. juni 2022
John Brædder	Godkendt	23. juni 2022
Kathrine Brønnes	Godkendt	23. juni 2022
Katrine Burmann	Godkendt	23. juni 2022
Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen	Godkendt	23. juni 2022
Laura Ljung	Godkendt	23. juni 2022
Louise Sparre Flørning	Godkendt	23. juni 2022
Martin Lohse	Godkendt	23. juni 2022
Martin Pedersen	Godkendt	23. juni 2022
Milad Rajabi	Godkendt	23. juni 2022
Mona Jensby	Godkendt	23. juni 2022
Ole Bronne Sørensen	Godkendt	23. juni 2022
Ole K. Larsen	Godkendt	23. juni 2022
Paw Hallandson	Godkendt	23. juni 2022
Peter Bring-Larsen	Godkendt	23. juni 2022
Rene Christensen	Godkendt	23. juni 2022
Simon Hansen	Godkendt	23. juni 2022
Yavuz Sari	Godkendt	23. juni 2022