

# REFERAT Social, Sundhed og Omsorg 2018-2021 d. 13-05-2019

|                      |                                                                                   |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mødedato</b>      | Mandag d. 13. maj 2019 kl. 08:00                                                  |
| <b>Mødested</b>      | Mødelokale Nysted, Parkvej 37, Nykøbing F.                                        |
| <b>Mødedeltagere</b> | Mette Møller, Martin Pedersen, Linda Kristiansen, Jens Erik Boesen, Bo Abildgaard |

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....                                                     | 3  |
| Meddelelser.....                                                                                  | 4  |
| Drøftelsessag: Dialog om budget 2020 mellem udvalg og Center MED-udvalg.....                      | 5  |
| Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 samt status på udmøntning af budgetaftale 20  | 8  |
| Beslutningssag: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019 - 2023.....                                   | 15 |
| Orienteringssag: Årsberetning og årsrapport 2018 fra Værestedet Perronen.....                     | 17 |
| Beslutningssag: Godkendelse af Samarbejdsaftale med Værestedet Perronen.....                      | 19 |
| Beslutningssag: Strukturtilpasninger i den beskyttede beskæftigelse i Guldborgsund Handicap.....  | 21 |
| Drøftelsessag: Økonomiske udfordringer i budget 2020-2023 - Social, Sundhed & Omsorgsudvalg       | 24 |
| Drøftelsessag: Omprioritering af driftsaktiviteter i budget 2020-2023 - Social, Sundhed & Omsorgs | 26 |
| Drøftelsessag: Anlægsønsker i budget 2020-2023 - Social, Sundhed & Omsorgsudvalget.....           | 28 |
| Drøftelsessag: Opfølgning på udvalgsstrategien.....                                               | 30 |
| Drøftelsessag: Afrapportering af BDO-rapporten.....                                               | 32 |
| Drøftelsessag: Ældreboliganalyse.....                                                             | 35 |
| Orienteringssag: Årsrapport Plejecentre 2018 - Uanmeldte tilsyn.....                              | 37 |
| Orienteringssag: Tandsundhed i Guldborgsund Kommune.....                                          | 40 |
| Beslutningssag: Kommunikation.....                                                                | 42 |

## **Punkt 45: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden**

18/33200

### **INDHOLD**

### **INDSTILLING:**

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at dagsordenen godkendes

### **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Godkendt

## **Punkt 46: Meddelelser**

18/33200

### **INDHOLD**

- Perronens bestyrelse har besluttet at indføre lukkedage på Perronen som følge af Arbejdstilsynets strakspåbud. I første omgang bliver det hver torsdag, gældende fra 2. maj 2019. Lukningen forårsages af faste tjenestefridage for begge ansatte.

Dernæst lukkes ved sygdom og ferieafvikling.

Værestedet Perronens bestyrelse forsøger at finde en løsning, der imødegår Arbejdstilsynets påbud mod alenesituationer for stedets lønansatte. I fald det lykkes, ophører planlagte, såvel som ikke-planlagte lukninger.

- Statistik for ældre- og plejeboliger og opgørelse over ledige boliger og ventelister for april er vedhæftet som bilag
- Årsrapport 2018 for Synscentralen vedlægges.

Synscentralens primære opgave er at servicere borgere med synshandicap med løsninger, der kan afhjælpe eller lette de synsudfordringer der opleves i det daglige; i hjemmet, i skolen eller på arbejdspladsen.

### **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Årsrapport Synscentralen 2018

Statistik boliger - april 2019

## **Punkt 47: Drøftelsessag: Dialog om budget 2020 mellem udvalg og Center MED-udvalg.**

17/40243

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Social-, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at drøfte budget 2020 med Center MED-udvalgene for Center for Familie og Forebyggelse, Center for Socialområdet og Center for Sundhed og Omsorg.

### **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Formålet med denne drøftelse er, at udvalget og Center MED-udvalgene drøfter de elementer i budget 2020, som kan have konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds- og/eller arbejdsmiljømæssige forhold i de centre, der er med til at betjene udvalget.

I drøftelsen deltager formandsskabet fra de pågældende Center MED-udvalg og en arbejdsmiljørepræsentant fra hvert center.

Baggrund:

Center MED-udvalgenes møder med det politiske udvalg er blevet gennemført første gang i 2017 og igen i 2018. Hoved MED-udvalgets evalueringer af dialogerne peger på, at de bidrager til at sikre medinddragelse af medarbejderne i behandlingen af budgettet.

På baggrund af de gode erfaringer er det derfor besluttet, at alle Center MED-udvalg deltager i møder med det udvalg, som de pågældende centre betjener.

Inspiration til dialogen:

Dialogen kan med fordel sigte mod at give styrket indblik i og forståelse for arbejdsmiljømæssige forhold på kommunens arbejdspladser, som har betydning både for arbejdsmiljøet og løsning af kerneopgaven.

Drøftelsen kan f.eks. tage udgangspunkt i følgende elementer:

- kerneopgaven
- samarbejde/relationer
- kompetencer
- trivsel

Derudover kan der være andre temaer, som er særligt relevante for centrene og fagområderne.

Konkrete temaer der ønskes drøftet på dagens dialogmøde:

Fra Center MED-udvalgene har man peget på 4 temaer, som ønskes drøftet på dagens dialogmøde.

1. Fastholdelses- og rekrutteringsmuligheder;

- Hvad tænker I som politikere i forhold til, at lønniveauet er højere i vores nabokommuner ?
- Hvordan ser I mulighederne for kompetenceudvikling og efteruddannelse jf. det ændrede behov ved opgaveglidning og ændrede målgrupper ?
- Hvordan ser I bosætningspolitikken i forhold til rekruttering af kommunalt ansatte ?

2. Samarbejde på tværs;

- Hvilken arbejdsform har fagudvalgene for det tværgående samarbejde ?
- Hvordan tænker I det økonomiske råderum for det at arbejde på tværs omkring borgerne ?

3. Kvalitetsstandarder og serviceniveau i praksis;

- Hvilke refleksioner har I som politikere omkring kvalitetsstandarder og vores serviceniveau i kommunen ?
- Medarbejdernes refleksioner med hensyn til kvalitetsstandarders omsætning i praksis.

4. Tidlig indsats som politisk prioritering;

- I forhold til alder.
- I forhold til problemstilling.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Dialogen mellem de politiske udvalg og Center MED-udvalg kan være med til at skabe sammenhæng mellem de politiske strategier og det daglige arbejde i kommunen ved at styrke den gensidige forståelse og derigennem styrke

dels beslutningsgrundlaget for den politiske stillingtagen til budgettet og dels det daglige arbejde hos de ansatte med at omsætte de politiske strategier og det guldborgsundske mindset til virkelighed.

Byrådet har i planstrategien formuleret det guldborgsundske mindset med fire tilgange, som viser, hvordan vi som kommune vil løse vores opgave i forhold til borgere, foreninger og virksomheder: samskabelse & dialog, helhedsorienteret tilgang, tidlig og rettidig indsats og udnyt potentialerne. Målet er, at alle får mulighed for at leve det rige hverdagsliv og at så mange som muligt bliver en del af fællesskabet.

De fire tilgange i det guldborgsundske mindset er også blevet vigtige omdrejningspunkter i den flerårige arbejdsmiljøaftale, der har den fælles kerneopgave og det rige arbejdsliv i centrum. Den nye arbejdsmiljøaftale gælder den resterende del af denne byrådsperiode og omfatter hele kommunen. Det betyder, at det i hele MED-systemet skal drøftes, hvad det guldborgsundske mindset er og hvad det konkret betyder på de forskellige arbejdspladser i kommunen for arbejdsmiljøet, trivsel, kompetencer, samarbejde og relationer.

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Drøftet.

## Punkt 48: Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 samt status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022 - Social, Sundhed & Omsorgsudvalget

18/37901

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed & Omsorgsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019 tages til efterretning, idet bevillingsansøgning afventer budgetopfølgning pr. 31. juli 2019.
2. at de bevillingsmæssige konsekvenser i budget 2020 og frem henlægges til budgetforhandlingerne.
3. at status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022 tages til efterretning for de områder, der relaterer sig til udvalget.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 samt status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022.

Den samlede budgetopfølgning på politikområder udviser følgende:

| (1.000 kr.)           |                 |                       | Estimeret          |                             |                             |
|-----------------------|-----------------|-----------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Politikområde         | Korr.<br>budget | Forv.<br>regn<br>skab | Forv.<br>afvigelse | Bevillings<br>behov<br>2019 | Bevillings<br>behov<br>2020 |
| Politikområde         | 622.336         | 628.467               | -6.131             | 6.131                       | 6.131                       |
| Omsorg 1)             |                 |                       |                    |                             |                             |
| - heraf øko. udfordr. |                 |                       | -6.131             | 6.131                       | 6.131                       |
| - heraf uds. bespar.  |                 |                       | 0                  |                             |                             |
| Politikområde         | 322.768         | 319.599               | 3.169              | -1.682                      | 2.200                       |
| Folkesundhed 2)       |                 |                       |                    |                             |                             |
| - heraf øko. udfordr. |                 |                       | 0                  |                             | 2.200                       |
| - heraf uds. bespar.  |                 |                       | 0                  |                             |                             |
| Politikområde         | 284.851         | 299.575               | -14.724            | 13.420                      | 13.420                      |
| Socialområdet 3)      |                 |                       |                    |                             |                             |
| - heraf øko. udfordr. |                 |                       | -13.420            | 13.420                      | 13.420                      |
| - heraf uds. bespar.  |                 |                       | 0                  |                             |                             |
| Politikområde         | 32.505          | 33.333                | -828               | 828                         | 0                           |

SSO-admin. 4)

|                       |      |     |   |
|-----------------------|------|-----|---|
| - heraf øko. udfordr. | -828 | 828 | 0 |
| - heraf uds. bespar.  | 0    |     |   |

|              |           |           |         |        |        |
|--------------|-----------|-----------|---------|--------|--------|
| <b>I alt</b> | 1.262.460 | 1.280.974 | -18.514 | 18.697 | 21.751 |
|--------------|-----------|-----------|---------|--------|--------|

Af budgetaftale for 2019-2022 fremgår:

”Forligsparterne forudsætter, at såfremt udvalgene bliver udfordret på deres drift forventes det, at udfordringerne løses inden for udvalgenes samlede driftsrammer.

De i sidste byrådsperiode besluttede effektiviseringer og besparelser håndteres således, at de realiseres forskudt med halvdelen af beløbet, hvert år over de kommende to budgetår. Dog således, at den tidligere indgåede afdragsordning i Børn, Familie og Uddannelsesudvalget fastholdes”.

Nærmere specifikation af bevillingsbehovet fremgår af vedlagte budgetopfølgningsnotater for de enkelte politikområder.

Note 1: Politikområde Omsorg

På nuværende tidspunkt forventes et samlet merforbrug på 6,131 mio. kr. på politikområde Omsorg i 2019.

Bevillingsbehovet er uændret i budgetperioden 2020-2023.

| (1.000 kr.)   | Bevillings<br>behov | Bevillings<br>behov | Bevillings<br>behov | Bevillings<br>behov |
|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|               | 2020                | 2021                | 2022                | 2023                |
| Øko. udfordr. | 6.131               | 6.131               | 6.131               | 6.131               |

Udfordringen på 6,131 mio. kr. vedrører problematik omkring brugertidsprocenten i hjemmesygeplejen.

Handleplan: Plejen arbejder nu aktivt for at få nedbragt sygefraværet og derved også vikarudgifterne. Der er udarbejdet nye procedurer for tilkald af vikarer, samtidig med at der pr. 1. marts er indgået SKI-aftale med et vikarbureau. Med SKI-aftalen forventes færre udgifter til vikardækning. Endelig bliver der kigget på at tilpasse timeforbruget til aktiviteten.

Der vil derudover blive fremlagt forslag til ændring af kvalitetsstandarder.

Hjemmeplejen og plejecentrene forventer et samlet merforbrug i 2019 på i alt 10,519 mio. kr., hvilket skyldes et fald i ydelser og dermed indtægter i hjemmeplejen, udgifter til vikardækning, samt overenskomstafhængige lønstigninger.

Endelig er budgettet for cafédriften reduceret med 2,100 mio. kr. i forbindelse med sagen om økonomiske udfordringer, men for 2019 forventes det ikke, at besparelsen kan realiseres.

Sygeplejen forventer et samlet merforbrug i 2019 på 10,270 mio. kr. Årsagen er blandt andet, at en række ydelser teknisk overgik fra at være plejeydelser efter serviceloven til at være uddelegeret sygeplejeydelser efter sundhedsloven. Med den nuværende aktivitet, forventes et merforbrug på uddelegeret sygepleje på 8,179 mio. kr. Det resterende merforbrug skyldes en udfordring på 6,100 mio. kr. omkring brugertidsprocenten, som dog delvist bliver dækket af et forventet mindreforbrug på 0,806 mio. kr. på centersygeplejesker, samt driftsoverførsel vedr. 2018 på 1,725 mio. kr.

Handleplan: For at få klarhed over udgiftsdriverne, pågår der en analyse af hvor stor en andel af merforbruget der skyldes ændringen vedrørende uddelegeret sygeplejeydelser.

Myndigheden forventer samlet set et mindreforbrug på 5,768 mio. kr., hvoraf der forventes et samlet mindreforbrug på 6,846 mio. kr. på afregning af kommunale og private leverandører af hjemmepleje. Årsagen til mindreforbruget skyldes, som beskrevet under sygeplejen, flytning af ydelser/timer i forbindelse med uddelegeret sygeplejeydelser. Øvrige områder viser et forventet merforbrug på 1,078 mio. kr. hvoraf 0,854 vedr. pasning af døende i eget hjem.

Der ses fortsat en stigning regionalt set på vederlagsfri fysioterapi, hvor der i år forventes et merforbrug på 2,423 mio. kr., mens der på uddannelse og udvikling forventes et samlet mindreforbrug på 1,484 mio. kr.

#### Note 2: Politikområde Folkesundhed

På nuværende tidspunkt forventes et samlet mindreforbrug på 3,169 mio. kr. på politikområde Folkesundhed i 2019.

Bevillingsbehovet ændre sig for budgetårene 2020 – 2023:

| (1.000 kr.)   | Bevillings<br>behov | Bevillings<br>behov | Bevillings<br>behov | Bevillings<br>behov |
|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|               | 2020                | 2021                | 2022                | 2023                |
| Øko. udfordr. | 2.200               | 2.200               | 2.200               | 2.200               |

Fra 2020 og frem, forventes et bevillingsbehov på 2,200 mio. kr. vedrørende betaling til Hospice. Området er ikke direkte påvirkeligt og det er derfor ikke muligt at lave en handleplan for udfordringen.

Afregningen i forhold til faktisk aktivitetsniveau for aktivitetsbestemt medfinansiering er annulleret i 2019 og frem til april 2020 og erstattes af en aconto afregning afstemt i forhold til vores budget. Årsagen er, at der skal implementeres et nyt landspatient register. Konsekvensen er at vi på nuværende tidspunkt forventer at aconto afregningen bliver i overensstemmelse med vores budget, så der er budgetoverholdelse på området.

Implementeringen af landspatient registret påvirker også områder Hospice, Ambulant Specialiseret Genoptræning samt afregning af liggedage for færdigbehandlede patienter.

I budgetopfølgningen er der derfor taget udgangspunkt i resultatet for 2018, og forventer i 2019 således et mindreforbrug på Ambulant Specialiseret Genoptræning på 2,309 mio. kr., samt et merforbrug på 1,779 mio. kr. på Hospice og et mindreforbrug på 0,826 mio. kr. på Færdigbehandlede Patienter. Samlet set for disse 3 områder forventes et netto mindreforbrug på 1,356 mio. kr.

Derudover henstår der i 2019 en tidligere demografipulje vedr. aktivitetsbestemt medfinansiering på 1,682 mio. kr., som der på baggrund af ovenstående ikke forventes disponeret til aktivitetsbestemt medfinansiering. Puljen er kun til disposition i 2019.

Tandplejen er i gang med at udvide deres aktiviteter til at omfatte børn i alderen ½ - 3 år for at understøtte den tidlige sundhedsfremmende indsats i kommunen. Der forventes en tilgang af patienter til specialtandplejen, men overordnet forventes budgetoverholdelse i tandplejen.

Sundhedsplejen arbejder ligeledes med tidlige sundhedsfremmende indsatser og er gennem budgetforliget tildelt ressourcer til fastholdelse af Småbørnsteamet. Derudover arbejdes med indsatser for tilflyttere og tidlig opsporing, blandt andet i samarbejde med Trygfonden. Der forventes et lille mindreforbrug på 0,131 mio. kr.

#### Note 3: Politikområde Socialområdet

På nuværende tidspunkt forventes et samlet merforbrug på 14,724 mio. kr. på politikområde Socialområdet i 2019.

Bevillingsbehovet er uændret i årene 2020-23:

| (1.000 kr.)   | Bevillings<br>behov | Bevillings<br>behov | Bevillings<br>behov | Bevillings<br>behov |
|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|               | 2020                | 2021                | 2022                | 2023                |
| Øko. udfordr. | 13.420              | 13.420              | 13.420              | 13.420              |

#### Handleplan:

Området udviser et bevillingsbehov på 13,420 mio. kr. For at imødekomme denne udfordring vil der blive fremlagt følgende tiltag:

- Ændring af kvalitetsstandard vedr. Servicelovens § 104 – Aktivitets- og samværstilbud, således at borgere kun modtager et halvdagstilbud.
- Gennemgang og forhandling om nedsat betaling i tilbud hos andre kommuner og regionale og private tilbud, herunder overvejelse om hjemtagelse til kommunale tilbud.
- En procentvis rammebesparelse på kommunens sociale tilbud (Guldborgsund Handicap, Socialpsykiatrien og Center For Afhængighed, Forsorgshjemmet Saxenhøj og Fjordvang samt Marie Grubbe Skolen).
- Personalereduktion inden for Servicelovens § 99 – Kontakt- og ledsageordning.

Gennemgangen har givet anledning til følgende bemærkninger:

- Myndighed: udviser et forventet merforbrug 14,050 mio.kr. Dette skyldes primært:

- Faldende efterspørgsel af pladser: Budgetopfølgningen pr. 31/3-19 viser, at der er en forventet mindrebelægning på 12,2 pladser på salg af pladser til andre kommuner, hvilket betyder forventet mindreindtægt på 3,165 mio.kr. Afvigelsen skyldes primært mindrebelægning på Autismecenter Guldborgsund og Marie Grubbe skolen, hvilket skyldes de fysiske rammer som forventes forbedret når Kraghave skole står færdig.
- Stigning i antal borgere samt stigende køb i andre kommuner/regioner og hos private: Generelt er der en stigende tilgang af borgere på Socialområdet, som også er en tendens som ses på landsplan. En del af borgerne kommer fra Ungeenheden og borgernes kompleksitet er stigende.

Sidste års regnskab viste et merforbrug på 6,860 mio.kr. Derudover ses en yderligere stigning i køb af midlertidigt, længerevarende og botilbudslignende ophold på ca. 2,100 mio.kr. samt en stigning til køb af særlige psykiatriske pladser på ca. 3,000 mio.kr. De særlige psykiatriske pladser er nye pladser der gradvist er åbnet op fra medio 2018.

Samlet udviser køb af pladser i andre kommuner/regioner og hos private et forventet merforbrug 11,331 mio.kr.

- Objektiv finansiering: betaling til objektiv finansiering af Kofoedsminde er steget med 1,300 mio.kr. i forhold til regnskab 2018. Dette skyldes en højere aconto-opkrævning for 2019 samt en regulering fra 2017.
- Områder med selvforvaltning: Virksomhederne på Socialområdet udviser tilsammen et forventet merforbrug på 1,304 mio.kr.

#### Note 4: Politikområde SSO-administration

På nuværende tidspunkt forventes et samlet merforbrug på 828.000 kr. på politikområde SSO-administration i 2019.

#### Handleplan

Det forventede merforbrug på 645.000 kr. på Socialområdet vil blive udlignet ved, at der vil blive foretaget fornødne personalemæssige tilpasninger/reduktioner.

Resterende merforbrug forventes nedbragt i årets løb.

#### Opsummering af bevillingsbehov i 2019

**1.000 kr.**

2019

#### **Politikområde Omsorg**

- Brugertidsprocent, hjemmesygeplejen

6.131

#### **Politikområde Folkesundhed - Demografipulje aktivitetsbestemt medfinansiering**

-1.682

**Politikområde Socialområdet** 13.420

- Køb/salg af pladser
- Objektiv finansiering

**Politikområde SSO-administration** 828

**Samlet bevillingsbehov** 18.697

Budgetopfølgningen er udarbejdet med udgangspunkt i bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse og Principper for Økonomisk Styring for Guldborgsund Kommune.

Opsummering af bevillingsbehov i 2020-2023

**1.000 kr.** 2020 2021 2022 2023

**Politikområde Omsorg**

- Brugertidsprocent, hjemmesygeplejen 6.131 6.131 6.131 6.131

**Politikområde Folkesundhed**

- Hospice 2.200 2.200 2.200 2.200

**Politikområde Socialområdet**

- Køb/salg af pladser 13.420 13.420 13.420 13.420  
- Objektiv finansiering

**Politikområde SSO-admin.** 0 0 0 0

**Samlet bevillingsbehov** 21.751 21.751 21.751 21.751

Der henvises endvidere til anden sag om økonomiske udfordringer for 2020 og efterfølgende år på Social, Sundhed og Omsorgsudvalgets møde her i maj måned.

Status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022 fremgår af vedhæftede dokument.

Den samlede budgetopfølgning for udvalget udviser et bevillingsbehov på netto 18.697.000 kr. i 2019.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Det vedtagne budget for 2019-2022.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i præmisser, der er aftalt ved de årlige budgetaftaler.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Godkendt

### **Bilag**

3010 omsorg - budgetopfølgning pr. 31/3 2019

3020 Sundhed - Budgetopfølgning pr. 31/3 2019

3030 Socialområdet - Budgetopfølgning pr. 31.03.2019

3080 SSO-administration - Budgetopfølgning pr 31.03.2019

Status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022 pr. 31. marts 2019

# **Punkt 49: Beslutningssag: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019 - 2023.**

17/40243

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at Økonomiudvalget og Byrådet godkender Sundhedsaftalen 2019 – 2023.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Sundhedskoordineringsudvalget i Region Sjælland godkendte 9. april 2019 Sundhedsaftalen 2019 – 2023, der er vedlagt som bilag.

Aftalen er fremsendt til alle byråd/kommunalbestyrelser i regionen med anbefaling om tiltræden senest 19. juni 2019.

Inden Sundhedsaftalen 2019 – 2023 blev godkendt af Sundhedskoordineringsudvalget udsendtes udkast til aftalen i høring i alle kommuner.

Social, Sundhed og Omsorgsudvalget drøftede på sit møde 18. februar 2019 udkastet og der blev efterfølgende sendt høringssvar til regionen. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Ser man på den færdige Sundhedsaftale i forhold til udkastet til samme er der ganske få ændringer/præciseringer:

- Det er skrevet ind, at medarbejderne er en vigtig ressource for at realisere Sundhedsaftalen og at de er fundamentet for et godt samarbejde på tværs af sektorer.
- Det er flere steder præciseret, at vi møder borgeren som en ligeværdig partner og at den enkelte borger er eksperthen i sit eget liv.
- Samarbejdet på flere og nye måder med at forebygge og fremme borgernes sundhed uanset deres livsvilkår beskrives ud fra målet om at fremme lighed i sundhed.
- Det understreges, at kommunerne, Regionen og de praktiserende læger har et fælles ledelsesansvar for at leve op til Sundhedsaftalen og ikke mindst ved sektorovergange.
- I forhold til fælles digitaliseringsdagsorden er det tilføjet, at man vil aftale en fælles tilgang, som skal danne grundlag for en række fælles løsninger i aftaleperioden.
- Det er kommet med i den endelige Sundhedsaftale, at der også skal være tilbud til borgere, der er afskåret fra at bruge digitale løsninger.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Sundhedsaftalens indhold og vision taler direkte ind i Social, Sundhed og Omsorgsudvalgets mål om sundhed på tværs, tidlig indsats og forebyggelse, borgeroplevet kvalitet i tilbuddene, faglig kvalitet, samskabelse og inddragelse af borgerne og ikke mindst at fremme lighed i sundhed.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Udkast til Sundhedsaftalen 2019 – 2023 har været sendt i høring i hhv. Handicaprådet og Ældrerådet.

Der er ikke modtaget høringssvar fra Handicaprådet.

Høringssvar fra Ældrerådet er vedlagt som bilag.

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Godkendt

### **Bilag**

Endelig udgave af Sundhedsaftalen 2019 - 2023.

Høringssvar til udkast til Sundhedsaftalen 2019 - 2023.

Høringssvar til Sundhedsaftalen 2019 - 2023 fra Ældrerådet.

# **Punkt 50: Orienteringssag: Årsberetning og årsrapport 2018 fra Værestedet Perronen**

14/36555

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at tage orientering om Årsberetning og årsrapport 2018 fra Værestedet Perronen til efterretning

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

I samarbejdsaftalen, indgået januar 2015, mellem Værestedet Perronen og

Guldborgsund Kommune fremgår det, at Værestedet Perronen årligt udarbejder en rapport, hvori aktiviteter og brugere af stedet dokumenteres. Denne

årsrapport fremlægges for udvalget sammen med årsberetning og årsregnskab.

I 2018 har Værestedet Perronen, i lighed med andre år, kortlagt målgrupper,

henvendelsesproblematikker samt benyttelsesgrad og brugernes tilfredshed

med de forskellige indsatser. Dette med henblik på at kunne følge udviklingen så indsatser kan matches til eksisterende og eventuelt nye behov. Resultater af spørgeskemaer, som udfyldes hvert år i november, kan ses i bilag:

”Spørgeskemaundersøgelse 2018”. Disse resultater indgår sammen med

resten af kortlægningen i årsrapport 2018 (jf. bilag: Årsrapport 2018). Heri

fremgår det at: I 2018 er en typisk bruger af Værestedet Perronens omsorgsydelse (bespisning, samvær, vask, fællesaktiviteter mv.) en enlig mand, over 40 år, på førtidspension.

66,7 % af de, der kommer på Perronen, opholder sig der flere gange om ugen og 14,3 % kommer hver dag.

De mest benyttede tilbud på Perronen er: Middagscafé, ’Pinden’ (som er et udendørs fristed med tilladt brug af alkohol og hash), køb af tøj eller andet fra genbrugsvognen, socialfaglig rådgivning samt morgenmadscafé.

I 2018 har der været i alt 190 henvendelser i Perronens socialfaglige rådgivning. Det er færre end tidligere år (jf. bilag: Årsrapport, skema 2, s. 4), hvilket kan være udtryk for, at der opnås mere vedvarende løsninger, så færre borgere behøver komme igen med de samme problemer. Dette kan dog ikke entydigt konkluderes.

De fire mest almindelige årsager til at brugerne henvender sig i rådgivningen er:

1. Boligproblemer (29 ud af 190). Dette dækker blandt andet over hjælp

til kommunikation med boligselskaber, hjælp til at søge boligstøtte,

flytninger og decideret hjemløshed.

2. Hjælp til kommunikation med det offentlige (27 ud af 190). Dette

dækker især over hjælp til at finde de rigtige steder at henvende sig

og hjælp til at tage selve kontakten samt hjælp til at udfylde ansøgnings- og dokumentationsskemaer.

3. Psykisk lidelse (25 ud af 190). Dette dækker over håndtering af diagnosticeret psykisk sygdom og psykiske problemer som følge af traumer/overgreb tidligere i livet.
4. Økonomi (22 ud af 190) og bespisning (21 ud af 190). Disse 2 kategorier deler en 4. plads. Økonomi dækker blandt andet over hjælp i forbindelse med udbetaling af ydelser, hjælp til at få styr på ubetalte regninger og anden gæld, hjælp til at søge om afdragsordninger og etablere administrationsaftaler. Bespisning handler om at få en kreditordning så brugerne kan spise på Perronen.

Sammen med årsrapporten fremlægges også Værestedet Perrons årsregnskab samt revisionsprotokollat (jf. bilag: ”Årsberetning 2018 inkl. Revisionsprotokollat”). I regnskabet viser resultatopgørelsen bl.a. at Perronen

har et underskud på driften i 2018 på 40.983 kr. Hertil skal lægges et overført underskud fra tidligere år på 177.252 kr. Der overføres derfor et driftsunderskud på i alt 218.236 kr. til 2019. Værestedet Perronen har i budget 2019 kalkuleret med et overskud på 45.000 kr. til afvikling af gæld. I Budgetopfølgning pr. 31.03.2019 forventes dette beløb dog reduceret til 18.000 kr. pga. merudgifter til vikarer.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Guldborgsund Kommune ønsker overordnet at styrke borgernes mulighed for

at mestre egen tilværelse og skabe mulighed for at alle kan indgå i relevante

fællesskaber. Dette understøttes på Perronen, i det Værestedet tilbyder socialt samvær og råd/vejledning på borgernes præmisser. Udvalget har et strategisk fokus på ”Borgeroplevelse kvalitet”, dokumentation af målgrupper og indsatser, samt inddragelse af borgerne i denne proces, genererer viden, som kan understøtte kvalitetssikring og dermed sikre, at ressourcer bruges, der hvor de gavner borgerne mest.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## **HØRING**

Sagen er ikke i høring

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Årsberetning 2018 inkl. revisionsprotokollat

Spørgeskemaundersøgelse, Perronen 2018.

Årsrapport 2018.

# **Punkt 51: Beslutningssag: Godkendelse af Samarbejdsaftale med Værestedet Perronen**

14/36555

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at godkende at samarbejdsaftalen med Værestedet Perronen fortsætter med det afsatte bevillingsbeløb indtil den opsiges i overensstemmelse med aftalens gældende vilkår.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Det daværende Handicap og Psykiatriudvalg besluttede i sep. 2014 at bevilge en årlig medfinansiering til Værestedet Perronen på 630.000 kr. (2015 prisniveau). Værestedet Perronen er et tilbud til socialt udsatte borgere med en hverdag præget af blandt andet hjemløshed, misbrug og sindslidelse. Værestedet tilbyder eksempelvis omsorg, nærvær, måltider, samtale, rådgivning og henvisning til relevante instanser. Indsatserne skabes i samspillet mellem det frivillige og det offentlige regi.

Bevillingen om medfinansiering til Værestedet Perronen blev indskrevet i en samarbejdsaftale (jf. bilag: Samarbejdsaftale med Perronen), hvori der samtidig stilles krav til systematisk kortlægning af Perronens indsatser og brugere.

Samarbejdsaftalen blev indgået i december 2014 med en tidsbegrænsning på 2 år, fordi udvalget ønskede at evaluere aftalen. Den blev re-godkendt i slutningen af 2016 med samme tidsbegrænsning, hvilket betyder at samarbejdsaftalen skal godkendes igen for at bevillingen kan gælde for 2019 og frem.

Værestedet Perronen har siden indgåelse af samarbejdsaftalen anonymt registeret brugernes anvendelse af Værestedets tilbud samt lavet årlige brugertilfredshedsundersøgelser. Alle oplysninger samles i en årsrapport som indsendes til Guldborgsund Kommune sammen med regnskab og årsberetning, hvorefter udvalget orienteres om det samlede materiale i foråret.

Administrationen foreslår at udvalget fremadrettet evaluerer Værestedet Perronens drift, aktiviteter mv. via disse orienteringssager hvert forår og udelukkende justerer eller annullerer samarbejdsaftalen, såfremt der i forbindelse med fremlæggelsen af regnskab/årsrapporter er anledning til dette. Der er indskrevet i selve samarbejdsaftalen, at den kan opsiges skriftligt af begge parter med 6 mdr. varsel.

Det årlige bevillingsbeløb, som på nuværende tidspunkt udgør 694.000 kr. (2019 prisniveau), er afsat i Guldborgsund Kommunes budget fremadrettet. Herudover modtager Værestedet Perronen årligt øremærkede §18 midler på 215.000 kr. (2019 prisniveau) i henhold til den oprindelige driftsoverenskomst indgået i 2007.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Guldborgsund Kommune ønsker overordnet at styrke borgernes mulighed for

at mestre egen tilværelse og skabe mulighed for at alle kan indgå i relevante

fællesskaber. Dette understøttes på Perronen, i det Værestedet tilbyder socialt samvær og råd/vejledning på borgernes præmisser. Udvalget har et strategisk fokus på ”Samarbejde og samskabelse med borgeren, netværk, frivillige og andre aktører”. Samarbejdsaftalen med Værestedet Perronen er udtryk for netop dette samarbejde.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## **HØRING**

Sagen er ikke i høring

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Godkendt

## **Bilag**

Samarbejdsaftale med Perronen, underskrevet.pdf

## **Punkt 52: Beslutningssag: Strukturtilpasninger i den beskyttede beskæftigelse i Guldborgsund Handicap**

19/8263

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at godkende forslag til strukturtilpasninger i den beskyttede beskæftigelse i Guldborgsund Handicap.

### **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Vilkårene for den beskyttede beskæftigelse har ændret sig markant over de sidste år. Nogle af de væsentligste ændringer er:

- Borgergruppens sammensætning ændrer sig. Den borgergruppe, der de seneste år er visiteret til beskyttet beskæftigelse, har et lavere funktionsniveau, og det er derfor vanskeligt for de enkelte afdelinger at honorere de indtjeningskrav, der er gældende.
- Der er en faldende tilgang af borgere til den beskyttede beskæftigelse. Der er generelt mindre efterspørgsel på beskyttet beskæftigelse og samtidig er der en tendens til øget interesse for individuel placering i almindelige virksomheder.
- Opsigelsen af aftalen med Guldborgsund Jobcenter om køb af afklaringspladser i den beskyttede beskæftigelse har gjort det nødvendigt at gennemføre omfattende personalereduktioner i 2019. Det har sammen med tidligere gennemførte besparelser ført til, at de enkelte afdelinger har en for lav personalenormering.

Samlet betyder det, at der er helt nye vilkår for beskyttet beskæftigelse og at vilkårene fortsat ændrer sig. Der er derfor behov for en gennemgribende omlægning af beskæftigelsen som skal sikre, at området også fremover kan tilbyde attraktive beskæftigelsestilbud til borgerne.

Derfor påtænkes det at nedlægge følgende tilbud:

- Pakke- og montageværkstedet på Københavnsvej 35.

Aktiviteterne overflyttes til de øvrige værksteder, og borgerne tilbydes beskæftigelse på øvrige værksteder.

- Butikken på Saxenhøj.

Butikken lukkes i sin nuværende form med betjening og flyttes til Besøgsgården, hvor der oprettes ”stalddørssalg” med overvejende selvbetjening.

Målet med de påtænkte ændringer er at sikre økonomisk bæredygtighed i den beskyttede beskæftigelse samtidig med at det sikres, at der er konstant fokus på udviklingen i beskæftigelsesaktiviteterne i forhold til borgernes behov og ønsker.

Endvidere påtænkes det at flytte ”bogplast” til nye lokaler, hvilket vil gøre det muligt bedre at kunne udnytte personaleressourcerne og øge indtjeningen på værkstedet gennem introduktion af nye produktioner.

## Nye muligheder

Der er i alt 20 borgere beskæftiget i de to tilbud. Borgerne vil få tilbudt beskæftigelse i andre tilbud.

Der er en årlig nettoudgift på 0,475 mio. kr. forbundet med drift af butikken. Lukning af butikken og etablering af stalddørssalg vil gøre det muligt at afsætte varerne fra besøgs gård og gartneri med væsentlig lavere omkostninger.

Med samskabelse som udgangspunkt kan der etableres samarbejde med lokale skoler og lokalbefolkningen. Lokale kunder kan købe og arbejde sig til f.eks. ugentlige grøntsags- og/eller kødkasser, som udelukkende er produceret på Saxenhøj. Konceptet kan være, at kunden betaler et fast månedligt beløb og derudover giver sin arbejdskraft et antal timer/år, i samarbejde med Besøgs gårdens borgere. Arbejdskraften kan f.eks. bestå i at ukrudtshakke i grøntsagerne eller hjælpe til med husdyrene. Borgerne på Besøgs gården vil derved få endnu større oplevelse af at være en del af samfundet med den direkte kontakt til kunderne.

Et lignende koncept kan tilbydes de lokale skoler og daginstitutioner. I dag foregår samskabelse ved et projekt med Sundskolens centerklasserække og deres forældre, samt Blæsenborgskolens centerklassebørn, som benytter faciliteterne på Besøgs gården. Samskabelsen med f.eks. Sakskøbing skole og Ellekildeskolen vil kunne etableres med lignende projekter for alle klassetrin, ved at koble undervisning med praktik.

I ferieperioderne oplever Besøgs gården dagligt besøg af turister, primært danske og tyske, som ofte er Marielystturister, der finder vej til Besøgs gården. Det er desværre langt fra alle besøgende, der efterfølgende besøger butikken. Ved ændringen til stalddørssalg på Besøgs gården, vil image og værdi som Besøgs gård forstærkes, idet besøgende og kunder vil få en sammenhængende oplevelse fra jord til bord. Kunderne vil med øget åbningstid have større mulighed for at handle lokalproducerede økologiske fødevarer, i det der bl.a. også i weekends vil være åbent i stalddøren. Der vil hermed også være en PR indsats i forhold til at tiltrække både lokale samt turister til Besøgs gården.

Drift af butikken, som den fungerer i dag, kræver uforholdsmæssig mange personaleressourcer, i forhold til den øvrige del af den beskyttede beskæftigelse. Flytning af butikken vil gøre det muligt udnytte personaleressourcerne mere effektivt, så vi kan fokusere på samskabelsesprocesserne på Besøgs gården. Ved at ændre butikkens nuværende koncept fra en bemandet butik til stalddørssalg, og mulighed for afhentning af ugentlige kasser med økologiske fødevarer, skabes der et øget fokus på kerneopgaven, lokalsamfund og gode sunde fødevarer.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Social, Sundhed og Omsorgsudvalget vægter et fokus på faglig kvalitet, således at der, i de enkelte tilbud, er de rette socialfaglige og sundhedsfaglige kompetencer og den rette viden tilstede. Kapacitetstilpasning er i den forbindelse helt central, når det gælder sociale tilbud og sundhedstilbud, hvorfor det er vigtigt, at prioritere og differentiere tilbuddene.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## HØRING

Sagen har d. 4. marts 2019 været på møde i Guldborgsund Handicap MED-udvalg.

## BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 23-04-2019

FRAVÆRENDE:

Afbud fra Linda Kristiansen

Sagen udsættes mhp. Behandling på maj-mødet. SSO-udvalget ønsker en yderligere vurdering af strukturtilpasningernes betydning for samskabelsen med lokalbefolkningen.

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Godkendt

### **Bilag**

Høringssvar fra MED-udvalget i Guldborgsund Handicap

Medarbejderrådets høringssvar

# **Punkt 53: Drøftelsessag: Økonomiske udfordringer i budget 2020-2023 - Social, Sundhed & Omsorgsudvalget**

19/14752

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Social, Sundhed & Omsorgsudvalget:

1. at de økonomiske udfordringer i budget 2020-2023 drøftes.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

I forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af budgetstrategien for 2020-2023 er det besluttet, at fagudvalgene anmodes om at igangsætte arbejdet med driftsbudget 2020-2023 med udgangspunkt i de eksisterende kendte budgetrammer, som er vedtaget i nuværende budget 2019-2022.

Social, Sundhed & Omsorgsudvalget har på møder i perioden november 2018 til februar 2019 behandlet sagen vedrørende håndtering af økonomiske udfordringer i budget 2019-2024. Udvalget besluttede at godkende besparelser på i alt 10,200 mio. kr. i budget 2019 og frem.

Af budgetaftale for 2019-2022 fremgår:

”Forligsparterne forudsætter, at såfremt udvalgene bliver udfordret på deres drift forventes det, at udfordringerne løses inden for udvalgenes samlede driftsrammer.

De i sidste byrådsperiode besluttede effektiviseringer og besparelser håndteres således, at de realiseres forskudt med halvdelen af beløbet, hvert år over de kommende to budgetår. Dog således, at den tidligere indgåede afdragsordning i Børn, Familie og Uddannelsesudvalget fastholdes”.

Byrådets samlede prioritering vil i forbindelse med budgetvedtagelsen ske inden for rammerne af de måltal, der er vedtaget i den økonomiske politik.

Administrationen har udarbejdet vedlagte notat, som nærmere beskriver de økonomiske udfordringer på politikområderne under Social, Sundhed & Omsorgsudvalget.

Ligeledes vedlægges bilag med forslag til budgettilpasninger til drøftelse.

På udvalgets møde i juni forelægges en beslutningssag med forslag til udmøntning af de økonomiske udfordringer.

| 1.000 kr. (2019-niveau)                            | Budget<br>2020 | Budget<br>2021 | Budget<br>2022 | Budget<br>2023 | Budget<br>2024+ |
|----------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|
| <b>Omsorgsområder</b>                              |                |                |                |                |                 |
| Brugertidsprocent,<br>hjemmesygeplejen             | 6,131          | 6,131          | 6,131          | 6,131          | 6,131           |
| <b>Folkesundhed</b>                                |                |                |                |                |                 |
| Hospice                                            | 2,200          | 2,200          | 2,200          | 2,200          | 2,200           |
| <b>Socialområdet</b>                               |                |                |                |                |                 |
| Køb/ salg af pladser samt<br>objektiv finansiering | 13,420         | 13,420         | 13,420         | 13,420         | 13,420          |
| <b>SSO Administration</b>                          | 0              | 0              | 0              | 0              | 0               |
| <b>Økonomiske udfordringer i alt</b>               | <b>21,751</b>  | <b>21,751</b>  | <b>21,751</b>  | <b>21,751</b>  | <b>21,751</b>   |

De økonomiske udfordringer på ældreområdet er reguleret i budget 2020 og frem i henhold til principperne for de nye demografimodeller, som blev godkendt i Økonomiudvalget d. 5. marts 2019 (sag nr. 46).

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Budgetstrategi 2020 og udvalgets strategi, sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der er aftalt ved de årlige budgetaftaler.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Drøftet

## **Bilag**

30 Notat SSO - økonomiske udfordringer 2020-2023 (SSO maj 2019)

Bilag\_forslag til budgettilpasninger\_030519

# Punkt 54: Drøftelsessag: Omprioritering af driftsaktiviteter i budget 2020-2023 - Social, Sundhed & Omsorgsudvalget

19/14752

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed & Omsorgsudvalget:

1. at omprioriteringer af driftsaktiviteter i budgetperioden 2020-2023 drøftes.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

I forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af budgetstrategien for 2020-2023 er det besluttet, at fagudvalgene anmodes om at igangsætte arbejdet med driftsbudget 2020-2023 med udgangspunkt i de eksisterende kendte budgetrammer, som er vedtaget i nuværende budget 2019-2022. Fagudvalgene skal ikke udarbejde forslag til nye driftsønsker for 2020, men kan arbejde med mulighederne for omprioritering inden for det enkelte fagudvalgs budgetrammer og på tværs af fagudvalgene.

Driftsaktiviteterne skal tage afsæt i de vedtagne udvalgsstrategier og dermed blandt andet også sikre, at fokus rettes mod et tværgående perspektiv med henblik på at opnå størst mulig effekt i forhold til kommunens kerneopgave.

Byrådets samlede prioritering vil i forbindelse med budgetvedtagelsen ske inden for rammerne af de måltal, der er vedtaget i den økonomiske politik.

Administrationen har udarbejdet vedlagte notat, som nærmere beskriver omprioriteringer af driftsaktiviteterne på politikområderne under Social, Sundhed & Omsorgsudvalget. På udvalgets møde i juni forelægges en beslutningssag med henblik på prioritering af driftsaktiviteterne.

| Prioritering                                                 | 1.000 kr. | Budget 2020 | Budget 2021 | Budget 2022 | Budget 2023 | Budget 2024+ |
|--------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| <b>Omsorg</b>                                                |           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0            |
| 30.D1: Overførsel af bevilling til Guldborgsund Genoptræning |           | 2.000       | 2.000       | 2.000       | 2.000       | 2.000        |
| Finansiering: Ambulant specialiseret genoptræning            |           | -2.000      | -2.000      | -2.000      | -2.000      | -2.000       |
| 30.D2: Fasttilknyttede praktiserende læger på plejecentre    |           | 200         | 200         | 200         | 200         | 200          |
| Finansiering: Ambulant specialiseret genoptræning            |           | -200        | -200        | -200        | -200        | -200         |
| <b>Folkesundhed</b>                                          |           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0            |
| <b>Socialområdet</b>                                         |           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0            |
| <b>SSO Administration</b>                                    |           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0            |
| <b>Driftsaktiviteter i alt:</b>                              |           | 2.200       | 2.200       | 2.200       | 2.200       | 2.200        |
| <b>Finansiering i alt:</b>                                   |           | -2.200      | -2.200      | -2.200      | -2.200      | -2.200       |
| <b>I alt:</b>                                                |           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0            |

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Budgetstrategi 2020 og udvalgets strategi, sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der er aftalt ved de årlige budgetaftaler.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Drøftet

## **Bilag**

30 Notat SSO - driftsaktiviteter (SSO maj 2019)

# Punkt 55: Drøftelsessag: Anlægsønsker i budget 2020-2023 - Social, Sundhed & Omsorgsudvalget

19/14752

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed & Omsorgsudvalget:

1. at anlægsønsker og afledte driftsudgifter i budgetperioden 2020-2023 drøftes.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

I forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af budgetstrategien for 2020-2023 er det besluttet, at fagudvalgene anmodes om at igangsætte arbejdet med driftsbudget 2020-2023 med udgangspunkt i de eksisterende kendte budgetrammer, som er vedtaget i nuværende budget 2019-2022.

Fagudvalgene anmodes desuden om at udarbejde og fremsende eventuelle anlægsønsker i prioriteret rækkefølge til Økonomiudvalget senest den 28. juni 2019.

Anlægsønskerne skal tage afsæt i de vedtagne udvalgsstrategier og dermed blandt andet også sikre, at fokus rettes mod et tværgående perspektiv med henblik på at opnå størst mulig effekt i forhold til kommunens kerneopgave.

Byrådets samlede prioritering vil i forbindelse med budgetvedtagelsen ske inden for rammerne af de måltal, der er vedtaget i den økonomiske politik.

Administrationen har udarbejdet vedlagte notat og investeringsoversigter, som nærmere beskriver anlægsønskerne på politikområderne under Social, Sundhed & Omsorgsudvalget. På udvalgets møde i juni forelægges en beslutningssag med henblik på prioritering af anlægsønsker til fremsendelse til Økonomiudvalget og Byrådet.

| Priori-<br>tering | 1.000 kr.                                                                      | Budget<br>2020 | Budget<br>2021 | Budget<br>2022 | Budget<br>2023 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                   | <b>Omsorg</b>                                                                  | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
|                   | <b>Folkesundhed</b>                                                            | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
|                   | <b>Socialområdet</b>                                                           | <b>3.400</b>   | <b>2.900</b>   | <b>1.450</b>   | <b>0</b>       |
|                   | 30.A1: Ombygning af toiletter i Center for Afhængighed (Socialpsykiatrien)     | 150            |                |                |                |
|                   | 30.A2: Ombygning af 4 huse på Gartnervænget (Socialpsykiatrien)                |                | 1.450          | 1.450          |                |
|                   | 30.A3: Rehabiliteringspark og vinterhave (Guldborgsund Handicap)               |                | 1.630          |                |                |
|                   | 30.A4: Renovering af Hammerloden 1B (Guldborgsund Handicap)                    |                | 370            |                |                |
|                   | 30.A5: Etablering af mobile boliger (Marie Grubbe Skolen)                      | 800            |                |                |                |
|                   | 30.A6: Etablering af produktions- og undervisningskøkken (Marie Grubbe skolen) | 1.900          |                |                |                |
|                   | <b>SSO Administration</b>                                                      | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
|                   | <b>Anlægsønsker i alt:</b>                                                     | <b>2.850</b>   | <b>3.450</b>   | <b>1.450</b>   | <b>0</b>       |

Ved ovenstående anlæg forventes der følgende afledte driftsudgifter:

| 1.000 kr.                     | Budget<br>2020 | Budget<br>2021 | Budget<br>2022 | Budget<br>2023 |
|-------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Samlede årlige driftsudgifter | 0              | 0              | 0              | 0              |

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Budgetstrategi 2020 og udvalgets strategi, sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der er aftalt ved de årlige budgetaftaler.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Drøftet

## Bilag

Investeringsoversigt SSO nye anlægsprojekter 2020-2023

Investeringsoversigt SSO allerede godkendte og indarbejdede anlægsprojekter 2020-2023

30 Notat SSO - anlægsønsker 2020-2013 (SSO maj 2019)

# Punkt 56: Drøftelsessag: Opfølgning på udvalgsstrategien

19/1469

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at drøfte hvordan udvalget vil følge op på virkeliggørelsen af udvalgsstrategien

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Byrådet har godkendt planstrategien og mål, der skal være nået i 2022 for de 12 tværpolitiske mål. Udvalgsstrategierne er tilsvarende godkendt af byrådet og skal nu ud og leve i udvalgene. Dermed er det politisk-strategiske grundlag på plads for denne byrådsperiode. Formålet med dette dagsordenspunkt er, at udvalget drøfter, hvordan den politiske opfølgning skal være på virkeliggørelsen af udvalgsstrategien.

Der er i denne sag tale om en supplerende opfølgning til den årlige opfølgning, byrådet besluttede at foretage til udvalgsstrategierne samlet set.

Udvalgets supplerende opfølgning på dens udvalgsstrategi skal være med til at levende- og synliggøre, om og i hvilket omfang de politiske mål i udvalgsstrategien bliver til virkelighed.

Dette skal være med til at skabe de bedst mulige rammer for de politiske drøftelser om de udvalgsmaal og indikatorer, som der er særlig politisk interesse for at forfølge.

Det kan fx bruges til den politiske prioritering og forstærke, justere og supplere de initiativer, der viser sig at give størst effekt i praksis på at nå målene i udvalgsstrategien.

Konkret anbefales det at udvalget drøfter ønsker til form og tilgang til opfølgningen ved fx

- At holde temadrøftelser om emner i udvalgsstrategien, der afspejler det politiske ambitionsniveau, der ligger bag udvalgsmaalet og har særlig politisk interesse og/eller indeholder klare politiske dilemmaer.
- At holde udvalgsmøder hos kommunale institutioner og hos samarbejdspartnere, der er vigtige aktører i udvalgsstrategiens virkeliggørelse
- At opsøge inspiration til strategiens virkeliggørelse på studieture i forhold til at kvalificere de politiske drøftelser og eventuelle forstærkninger og justeringer af initiativerne.
- At administrationen deltager i relevante drøftelser ved at komme med fagpolitiske perspektiver på relevante politiske emner, der kan understøtte og udfordre de politiske drøftelser. Dette er i tråd med det guldborgsundske

mindset og de erfaringer, kommunen allerede har gjort sig i udviklingen af det politisk-administrative samspil med §17.4 udvalgene.

- At afklare eventuelle supplerende politisk relevante indikatorer

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Opfølgningen på udvalgsstrategien er med til at vise, om og i hvilket omfang strategien virkeliggøres og er med til at styrke det politiske grundlag for eventuelle justeringer af initiativerne undervejs.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Drøftet

# Punkt 57: Drøftelsessag: Afrapportering af BDO-rapporten

17/40243

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at drøfte BDO-rapportens konklusioner

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Økonomi - generelt:

På udvalgets møde 14. januar 2019 blev der indlagt en besparelse på 2.100.000 kr. årligt i forventning om en besparelse ved en mulig omlægning af madforplejningen på plejeboligområdet. Man ønskede en afdækning af, hvad døgnforplejningen koster i dag og en afdækning af, hvad den vil koste fremadrettet.

Analysen – der er udarbejdet af BDO - foreligger nu og vedlægges som bilag. BDO's økonomiske afdækning viser følgende hovedresultat:

Nettoomkostninger til døgnforplejning i dag 13.450.000 kr.

Nettoomkostninger til fremtidig døgnforplejning 14.470.000 kr.

Den beregnede nettomeromkostning udgør således 1.020.000 kr.

BDO har i rapporten beskrevet, hvilke forudsætninger der er lagt til grund for beregningerne. Heraf skal især 2 fremhæves:

- Der kan ikke laves en direkte sammenligning af ovenstående beregnede nettoomkostninger, idet fremtidig døgnforplejning er beregnet ud fra at samtlige beboere på plejeboligområdet (reguleret med belægningsprocent) er på døgnforplejning, hvilket langt fra er tilfældet i dag.
- Det har ikke været muligt at opgøre den samlede indtægt ved nuværende døgnforplejning på plejeboligområdet, da cafésalg bliver registreret sammen med det øvrige salg i caféerne.

Økonomi - to modeller til fremtidig madforplejning:

Model 1 – løbende overgang til døgnforplejning:

Anslået besparelse ved lukning af caféer og reduktion i åbningstid i andre caféer = 1.096.000 kr. Anslået besparelse ved reduktion i administrationen i Madservice = 1.032.000 kr.

Samlet besparelse = 2.128.000 kr.

Ved fuld implementering hvor alle på plejeboligområdet er overgået til fuld døgnforplejning, vil der være en årlig besparelse på 1.108.000 kr. Der henvises til BDO-rapportens beregninger.

Se nærmere beskrivelse af modellen i vedlagte bilag.

De økonomiske beregninger er foreløbige og ved beslutning af model 1 usikre, idet der lægges op til en glidende overgang til døgnforplejning. Det kan oplyses, at Solgården overgik til døgnforplejning i april 2016. Ved opstart overgik 35 % af beboerne til døgnforplejning. Efter ½ år var tallet 55 %, efter 1 år 65 %, i 2018 var 98 % af beboerne overgået til døgnforplejning og i dag er der kun 1 borger tilbage på gammel ordning.

Model 2 – ikke døgnforplejning men som i dag med valgfrihed i forhold til køb af typer af måltider:

Anslået besparelse ved lukning af caféer og reduktion i åbningstid i andre caféer = 1.096.000 kr. Anslået besparelse ved reduktion i administrationen i Madservice = 691.000 kr.

Samlet årlig besparelse = 1.787.000 kr.

Se nærmere beskrivelse af modellen i vedlagte bilag.

Anbefalinger fra BDO-analysen og det gode måltid:

Hovedkonklusionen i analysen er, at der i dag er stor forskel på forplejningstilbuddet og dermed serviceniveauet for beboere på plejecentre/i plejeboliger.

Med fokus på de nationale anbefalinger og handleplaner inden for det kostfaglige område peger analysen bl.a. på følgende:

- a) Det ses ikke tydeligt, at mad og måltider er en organiseret og integreret del af hverdagsrehabiliteringen.
- b) Det anbefales, at borgere på plejeboligområdet tilbydes fuld døgnforplejning, så de kan tilbydes en god ernæring og kan være med i det sociale omkring madoplevelserne.
- c) Det anbefales, at en eventuel fremtidig organisering af fuld døgnforplejning implementeres løbende, så det nuværende koncept med forskellige ordninger fortsætter for nuværende borgere, mens døgnforplejning bliver gældende for nye beboere.

Måltidet er en særlig og værdifuld begivenhed for mennesket og taler lige ind i kommunens kerneopgave: ”Vi skal styrke borgernes mulighed for at mestre egen tilværelse og i samarbejde med borgerne sikre, at alle kan indgå i relevante fællesskaber”. Med udgangspunkt i ”Den gode hverdagsmad til de ældre i Lolland og Guldborgsund Kommuner” – der er vedlagt som bilag - ønsker Guldborgsund Kommune at kvalitetsudvikle kommunens indsatser omkring madforplejning på kommunens plejecentre. I samme forbindelse tilstræbes det, at der bliver langt mere fokus på såvel måltidet som madoplevelsen for ældre beboere på kommunens plejecentre.

Måltidet skal opfylde mange behov, både kulturelle, sundhedsmæssige, sociale, kulinariske og ernæringsmæssige. Mad har således stor indvirkning på, at borgerne trives, og har god livskvalitet.

Ældre beboere på plejecentre har brug for, at nogen hjælper med maden, og støtter op om at gøre måltidet til en begivenhed, som skaber nærvær, glæde og fællesskaber.

For at understøtte at borgerne fastholder deres funktionsniveau og dermed selvhjulpenhed og trivsel så længe som muligt, er det vigtigt at borgeren får den rigtige og tilpassede ernæring. Derfor bør der være kost- og ernæringsfagligt personale på plejecentrene.

Hverdagsfortællinger om madoplevelser og beskrivelser af madordninger fra Kildebo og Idestrup Plejecenter er vedlagt som bilag.

Særlig ordning på Præstemarken (Leve Bo Miljø):

På Præstemarken har man siden kommunesammenlægningen haft en helt særlig ordning, hvor beboerne - i det omfang de kan – deltager i madlavningen. Man betaler 2.500 kr. pr. måned for kost, tøjvask, rengøring, udflugter, indkøb af inventar, personlig pleje m.v. Hertil kommer en udgift på 920 kr. pr. måned. Dette er et servicegebyr til kommunen, der dækker lønudgift til madlavning og indkøb af mad.

Revisionen har gjort opmærksom på, at bankkonti er oprettet med kommunens CVR nr. men ikke er oprettet i kommunens navn. Det betyder, at kommunen og revisionen ikke har adgang til disse konti og det er en ordning, der ikke kan fortsætte.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Kvalitetsudvikling af kommunens indsatser omkring madforplejning på plejeboligområdet understøttes af udvalgets mål om samskabelse og inddragelse af borgerne, fremme lighed i sundhed og faglig kvalitet.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Sagen er sendt i høring i hhv. Handicaprådet og Ældrerådet.

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Drøftet.

Udvalget anmoder administrationen om at udarbejde forslag til madservice med udgangspunkt i rapportens analyse af konsekvenserne ved evt. indførelse af døgnforplejning, herunder stille forslag om den nødvendige restfinansiering til forslaget beskrevet i rapporten. Udvalget ønsker, at der er stor fokus på det gode måltid og brugeroplevelsen. Udvalget ønsker ligeledes, at ældrerådet involveres i arbejdet.

## **Bilag**

BDO-analyse\_Døgnforplejning\_03042019.pdf

Bilag\_230419\_to modeller

Forslag\_reduktion og lukning\_caféer\_april\_2019

Den gode hverdagsmad

Kildebo\_april 2019

Idestrup Plejecenter\_april 2019

Høringssvar\_Ældrerådet\_fremtidig madforplejning\_maj 2019

## Punkt 58: Drøftelsessag: Ældreboliganalyse

19/6405

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at drøfte analysen vedr. ældreboliger i Guldborgsund Kommune til efterretning.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen har lavet en ældreboliganalyse med henblik på at undersøge, om kommunes ældreboliger – både nu og i fremtiden – imødekommer behovet; både hvad angår antal, størrelse og beliggenhed. Ældreboliganalysen er vedhæftet sagen.

Analysen viser, at flere forskellige faktorer bestemmer behovet for ældreboliger, blandt andet:

- Antallet af ældre
- Funktionsniveau blandt ældre
- Individuelle ønsker til ældrebolig – til beliggenhed, størrelse, økonomi mm.
- Politiske og administrative prioriteringer
- ”Konkurrence” fra øvrige seniorvenlige boliger

Hvis andelen af ældre, der visiteres til ældrebolig holdes konstant, vil der i 2030 være behov for ca. 342 ældreboliger, hvilket er langt færre boliger, end de 446 boliger, som kommunen råder over i dag.

Udfordringen er, at ansøgere til ældreboliger ind imellem ønsker andre boliger, end dem, der er ledige. Dette afspejler sig i ventelistestatistikken, hvor der ofte er ledige boliger, selvom der er borgere på venteliste til en ældrebolig.

For at undgå ledige boliger og deraf udgifter til tomgangsleje, udlejes boligerne ind imellem på almene vilkår til borgere, der ikke er visiteret til en ældrebolig. I øjeblikket er næsten en tredjedel af boligerne udlejet på almene lejevilkår. Man skal derfor være varsom med alene at betragte statistikker over ledige boliger som udtryk for ældreboligbehovet.

De mest ansøgte ældreboliger er kendetegnet ved at ligge i stueplan i de større byer, særligt Nykøbing, og ved at have terrasse eller have samt café og andre sociale aktiviteter i nærheden. Der efterspørges i højere grad end tidligere 3-værelses ældreboliger frem for de traditionelle 2-værelses boliger.

Administrationens anbefaling:

- At justere ældreboligmassen i henhold til de ønsker, ansøgerne giver udtryk for. Særligt i områderne Sydfalster og Nordfalster, hvor der er konstant difference mellem antallet af boliger og ansøgere til boliger.

- At der ved justering af ældreboligmassen ikke kun skeles til geografi, men også til indretning af boligen samt tilbud i nærmiljøet, fx cafeér og sociale aktiviteter.

- At der tages højde for den samlede boligmasse i kommunen (både private og kommunale boliger), inden der træffes afgørende beslutninger vedr. opførelse eller nedlæggelse af ældreboliger.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Analyser og prognoser vedr. behovet for ældreboliger imødekommer Byrådets ønske om ”tidlig og rettidig indsats”, idet man kan være på forkant, hvis boligbehovene ændrer sig.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Drøftet.

## **Bilag**

2019 Ældreboliganalyse.pdf

# **Punkt 59: Orienteringssag: Årsrapport Plejecentre 2018 - Uanmeldte tilsyn**

18/43891

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at tage Årsrapport Plejecentre 2018 – uanmeldte tilsyn til efterretning.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

BDO har i 1. kvartal 2019, på vegne af Guldborgsund Kommune, gennemført uanmeldte tilsyn på kommunens 13 plejecentre, heraf et friplejehjem. Den samlede overordnede vurdering er, at plejecentrene generelt er velfungerende og leverer en tilfredsstillende kvalitet i ydelserne til borger.

Dokumentationen vurderes gennemgående at være tilfredsstillende, men har samtidig mangler, som vil kunne afhjælpes ved en fortsat kvalitetsudvikling i brug af omsorgssystemet.

Administrationen har holdt møde med BDO, som helt overordnet giver udtryk for,

- at det er nogle fine plejecentre
- at der er glade og tilfredse borgere, der føler sig imødekommet
- at borgerne får mulighed for at bruge deres ressourcer
- at borgerne giver udtryk for, at de har en god tilværelse
- at borgerne er glade for maden, som er veltillavet og velsmagende

BDO har talt med 3-5 medarbejdere på hvert plejecenter. De er meget engagerede og er glade for deres arbejdsplads.

Bedømmelsen ”Mindre tilfredsstillende” er givet til to plejecentre.

På begge plejecentre er der ansat nye ledere primo 2019 og der er øget ledelsesmæssig fokus på udvikling af kerneopgaven, herunder de faglige kompetencer i forhold til dokumentation og den kliniske opgaveløsning. Der er udarbejdet en undervisningsplan for dette.

Solgården er udpeget til at specialisere sig inden for midlertidig døgnopholdspladser og i den forbindelse, er der er fokus på kompetenceudvikling og specialisering.

På samtlige plejecentre arbejdes der kontinuerligt med kvalitetsudvikling i brugen af omsorgssystemet (Nexus). I forhold til tidlig indsats og forebyggelse, er alle plejecentre i gang med at implementere triageringsværktøj, som anvendes til systematiske observationer af ændringer af borgers tilstande. På samtlige plejecentre afholdes borgerkonferencer som faciliteres af plejecenterleder eller centersygeplejerske, hvor refleksion af egen faglig praksis og evt. justering af borgerforløb sikrer helhedsorienteret tilgang og kontinuerlig udvikling.

I 2017, hvor det var administrationen, der førte tilsyn med plejecentrene, var der følgende bemærkninger til de uanmeldte tilsyn:

” Det er tilsynets opfattelse, at beboerne på kommunens plejehjem trives og føler sig trygge. Samtidig er der generelt gode aktivitetsmuligheder, hvor beboerne oplyser de bliver opfordret til at deltage i det omfang de formår.

På de tilsyn der har været foretaget på plejecentrenes demensafsnit, har det ikke altid været muligt, at interviewe beboerne på grund af deres mentale formåen og sårbare stresspåvirkning. I stedet er beboerne observeret i samspil med hinanden og personalet.

#### Dokumentation:

På de 9 af plejecentergrupperne ud af 17, foreligger der ikke elektronisk samtykkeerklæringer. Derudover kan det konstateres, at dokumentationen ellers generelt ser fornuftig ud.

#### Hygiejne/rengøring:

På de 4 af plejecentergrupperne ud af 17, var der bemærkninger til rengørings – og hygiejneniveauet. På to af plejecentergrupperne var der, sammenholdt med andre punkter, grundlag for opfølgende tilsyn. På det ene af disse plejecentergrupper, var der efterfølgende ingen anmærkninger og plejecenteret leve fuldt ud op til standarden for plejecentre i Guldborgsund kommune. På det andet plejecenter, fungerede enkelte af grupperne stadig ikke tilfredsstillende vedrørende hygiejne, på tidspunktet for det opfølgende tilsyn.

#### Magtanvendelse:

Det er tilsynets opfattelse, at personalet arbejder bevidst med at forebygge anvendelse af magt. Samtlige adspurgte personer i de enkelte plejecentergrupper, var meget bevidst om magtanvendelse i alle dets former og oplyste om for borgerne trygge forhold, når eks. Demente borgere forlader plejecenteret.

#### Hverdagsrehab:

Adspurgt oplyser plejepersonalet i de enkelte plejecentergrupper, tilfredsstillende om principperne for hverdagsrehab og anvendelsen heraf i det daglige arbejde. ”

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Gode rammer for sundhed og hverdagsliv er en af udvalgets strategiske målsætninger - herunder at støtte sårbare borgere som er afhængig af hjælp.

Der er sammenhæng til udvalgets mål ”faglig kvalitet”. Dette fordi der, i de

enkelte tilbud, arbejdes med at de rette socialfaglige og sundhedsfaglige

kompetencer og viden er tilstede. Et element heri er at skabe en systematisk

forbedringskultur, hvor medarbejdere motiveres til at være metodebevidste

via evaluering og udvikling. Udnyttelse af hverdagsteknologi, der understøtter medarbejdernes praksis kan ligeledes medvirke til at bibeholde høj kvalitet og faglighed.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Rapporten er sendt til orientering til Ældrerådet og Handicaprådet.

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Taget til orientering

## **Bilag**

Årsrapport Guldborgsund Kommune 2018 - Plejecentre

# **Punkt 60: Orienteringssag: Tandsundhed i Guldborgsund Kommune**

19/16006

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at tage status på tandsundhed til efterretning

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Tandsundheden blandt børn og unge i Guldborgsund Kommune er i en positiv udvikling. Fra 2008 er der sket en positiv udvikling i særdeleshed i årene fra 2013 – 2018. Dette viser at den forebyggende strategi som blev lavet i 2015 har haft en positiv effekt, særligt for børn og unge i skolealderen.

I vedhæftet bilag fremgår status på udvikling i tandsundhed for årene 2008 – 2018.

Der er for de 4 registrerede aldersgrupper sket en samlet stigning på 16-18 % af børn/unge uden huller i tænderne. For de 5-årige er der dog sket et fald på 4 % uden huller i samme periode, de 5-årige i kommunen følger således ikke den generelle forbedring, som ses i de andre årgange.

De 5-åriges tandsundhed er dårligere end både region- og landsgennemsnit i 2018.

I perioden er de 7-årige kommet tæt på både regions- og landsgennemsnit. De 12-årige er i 2018 på niveau med regionen, men under landsgennemsnit. De 15-årige nærmer sig i perioden hhv. lands- og regionsgennemsnit, men ligger fortsat under niveau.

Sundhedsstyrelsen monitorerer tandsundheden i Danmark, og samler hvert år tanddata fra alle landets kommuner vedrørende følgende 4 årgange af børn og unge: 5-årige, 7-årige, 12-årige og 15-årige. Det giver en mulighed for at sammenligne udviklingen i den enkelte kommune med lands- og regionsgennemsnittet.

Tandplejens mål er at tandsundheden for alle årgange som minimum skal på samme niveau som regionsgennemsnittet. Derudover er der et særligt fokus på tidlig indsats og på at få forbedret tandsundheden blandt småbørn, således at den positive udvikling som ses i de ældre årgange også vil afspejle sig i den yngre målgruppe. Dette gøres blandt andet ved en omlægning til tidligere indsats, hvor tandplejen besøger dagtilbudsområdet og børsterne tænder på børnene med fluortandpasta og underviser i tandbørstning, og derudover hvor Tandplejen kommer på forebyggende hjemmebesøg når barnet er 6 måneder. Alle tiltag som blev præsenteret på udvalgsmødet i februar 2019 (sag 19).

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Forbedring af tandsundhed har sammenhæng til flere af udvalgets mål, herunder ”Fremme lighed i sundhed” og ”Tidlig indsats og forebyggelse”. En forbedring af tandsundheden bidrager til en generel forbedring af borgernes sundhedsstilstand. For at opnå dette, skal der sættes tidligt ind, så tandsundhed er i fokus fra børnene er helt små.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

**BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Taget til orientering

## **Bilag**

Udvikling tandsundhed GBS Region Land 2008-2018

## **Punkt 61: Beslutningssag: Kommunikation**

18/33200

### **INDHOLD**

### **INDSTILLING:**

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres fra mødet.

### **BESKRIVELSE AF SAGEN:**

Udvalget skal tage stilling til kommunikationen fra dagens møde.

### **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Intet.