

REFERAT Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget 2018-2021) d. 19-09-2018

Mødedato	Onsdag d. 19. september 2018 kl. 08:30
Mødested	Mødelokale Sakskøbing, Parkvej 37, Nykøbing F.
Mødedeltagere	Martin Lohse, Britta Lange, Henrik Høegh-Andersen, Poul-Henrik Pedersen, Milad Rajabi, Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen, Birgit Holse

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutningssag: Budget- og effektopfølgning pr. 31. juli 2018 - Kultur, Fritid og Bosætningsudvalg	5
Beslutningssag: Honorarstøtte 2019.....	8
Beslutningssag: Indkvartering af livreddere 2019-2023.....	10
Beslutningssag: Udpegning af medlemmer til bestyrelse i turismedestinationsselskab.....	12
Lukket: Beslutningssag: Kulturprisen 2018.....	13
Lukket: Beslutningssag: Fritidspriser 2018.....	14
Drøftelsessag: 3. udkast til udvalgsstrategi 2019-2022.....	15
Beslutningssag: Kommunikation.....	17

Punkt 102: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

17/42291

INDHOLD

INDSTILLING:

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget:

1. at dagsordnen godkendes.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALG den 19-09-2018

Godkendt.

Chris Veber (O) deltager i stedet for Katrine Folmann Von Arenstorff Christiansen (O).

Punkt 103: Meddelelser

17/42310

INDHOLD

- Orientering om "Lindholm i spil" i dagene den 20.-22. september, jf. sag 87 på udvalgets møde i juni samt hjemmesiden:
https://www.guldborgsund.dk/da/Borger/UDVIKLING_I_KOMMUNEN/Projekter/Lindholm/Lindholm_i_spil.aspx.
Program for festivalen er vedlagt.
- Orientering om Guldborgsund Kommunes deltagelse ved Kulturmødet Mors 2018 (bilag).
- Dannelseskonferencen d. 6. september 2018
- Velkomstarrangement for tilflyttere d. 8 september 2018
- Orientering om møde med Kulturministeren om Kulturaftalen.
- Orientering om at der er rejsegilde for det nye brydecenterets d. 1.11. 2018 kl. 14.00.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALG den 19-09-2018

Taget til efterretning.

Der arbejdes videre med dannelseskonference 2019.

Bilag

Lindholm i spil_program

Kulturmødet Mors 2018

Punkt 104: Beslutningssag: Budget- og effektopfølgning pr. 31. juli 2018 - Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget

18/18646

INDHOLD

INDSTILLING:

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at budgetopfølgningen pr. 31. juli 2018 godkendes med de bevillingsmæssige konsekvenser, som fremgår af sagen.
2. at afrapporteringen på indsatser og effekter tages til efterretning.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. juli 2018.

Den samlede budgetopfølgning på politikområder udviser følgende:

(1.000 kr.)

Politikområde	Korr. Budget	Forv. Regn-skab	Forv. afvigelse	Bevillings-behov 2018
Kultur/Turisme ¹⁾	59.654	59.104	550	0
Fritid ²⁾	45.862	45.262	600	0
Administration ³⁾	27.893	27.893	0	0
I alt	133.409	132.259	1.150	0

For afrapportering på indsatser og effekter i målaftalerne under Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget henvises til vedlagte bilag. Desuden er vedlagt budgetopfølgningsnotater for de enkelte politikområder.

Note 1

Det samlede forventede regnskabsresultat for politikområdet Kultur og Turisme udviser følgende:

(1.000 kr.)

Politikområde	Korr. Budget	Forv. Regn-skab	Forv. afvigelse	Bevillings-behov 2018
Kultur og Turisme	59.654	59.104	550	0

Politikområdet Kultur og Turisme forventer generelt at overholde budgettet for 2018, dog forventes et mindreforbrug på Biblioteket på 0,200 mio. kr. og på projekter (Turisme) på ca. 0,350 mio. kr., som søges overført til budget 2019 i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Nykøbing F. Teater, Culthus og Musikskolen (inkl. Bobleriet) forventer at overholde budgettet i 2018.

Turismepuljen, hvor der behandles ansøgninger månedligt på fagudvalgsmøderne, forventes forbrugt i 2018. Nogle projekter på turisme- og bosætningsområdet løber over flere år, hvorfor der må påregnes et mindreforbrug, som søges overført til budget 2019 i forbindelse med regnskabsafslutningen (forventelig ca. 0,350 mio. kr.).

Biblioteket forventer et mindreforbrug på 0,200 mio. kr. i budget 2018, som primært skyldes en vakant stilling. Formålet med at opnå et mindreforbrug i indeværende år er at skabe tilstrækkelige midler til at kunne etablere åbent magasin for borgerne og ungeafdeling i 2019. Da mindreforbruget er inden for selvforvaltningsreglerne (5%), søges beløbet overført til budget 2019.

Note 2

Det samlede forventede regnskabsresultat for politikområdet Fritid udviser følgende:

(1.000 kr.)

Politikområde	Korr. Budget	Forv. Regn-skab	Forv. afvigelse	Bevillings-behov 2018
Fritid	45.862	45.262	600	0

Politikområdet Fritid forventer generelt at overholde budgettet for 2018, dog forventes et mindreforbrug på igangværende projekter på ca. 0,600 mio. kr., som søges overført til budget 2019 i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Antallet af deltagere på tværs af kommunerne på aftenskoleområdet kan ikke forudsiges, hvorfor der kan forekomme afvigelser i forhold til budgettet.

I forbindelse med afregning og stikprøvekontrol af aktivitets- og lokaletilskud kan der være udsving i de faktiske tilbagebetalinger i forhold til de forventede tilbagebetalinger.

På igangværende projekter forventes et mindreforbrug på 0,600 mio. kr. (bl.a. energibesparende foranstaltninger). Der vil muligvis være andre mindre projekter, som vil resultere i et mindreforbrug, men dette vil bl.a. afhænge af et ukendt antal ansøgninger fra foreningerne resten af året.

Som ved sidste budgetopfølgning pr. ultimo marts 2018 forventer Guldborgsund Hallerne fortsat at overholde budgettet i 2018.

Fra årets start har GBS-Hallerne været optaget af at sikre overholdelse af budgettet i 2018, men naturligvis også at sikre bæredygtighed i GBS-Hallernes kerneydelse. De forventede udgifter har været opjusteret ift. eventuelle pludselige hændelser, som kunne true den daglige drift, kerneydelse og derigennem indtægtsgenerering. På nuværende tidspunkt vurderes det dog, at de manglende indtægter kan "opvejes" af det forventede mindreforbrug på udgiftssiden, som skyldes den tætte og løbende budgetopfølgning på såvel indtægts- og udgiftssiden. Derudover har der indtil videre været holdt igen med alle former for reparationer mv., hvor kun de allermest akutte behov er blevet udbedret. Samlet set resulterer dette i en forventet budgetoverholdelse i 2018 for GBS-Hallerne.

En af GBS-Hallernes store udfordringer fremadrettet er opnåelse af indtægter, hvor kapacitetsudfordringen bl.a. gør, at der ikke kan udbydes flere kommercielle arrangementer. Der er lavet en analyse af GBS-Hallernes økonomi, som bl.a. viser, at det er nødvendigt at tilføre hallerne budgetmidler i budget 2019 og frem, såfremt fremadrettet drift, et rimeligt serviceniveau samt mulighed for løbende vedligeholdelse kan realiseres.

Note 3

Det samlede forventede regnskabsresultat for politikområdet KFB-administration udviser følgende:

(1.000 kr.)

Politikområde	Korr. Budget	Forv. Regn-skab	Forv. afvigelse	Bevillings-behov 2018
Administration	27.893	27.893	0	0

Politikområdet KFB-administration forventer at overholde budgettet i 2018.

Budgettet for Borgerservice forventes overholdt i 2018 inkl. overført mindreforbrug på 0,472 mio. kr. fra regnskab 2017. Antallet af personlige henvendelser ligger i perioden april til juli 2018 (14.518) stort set på samme niveau som samme periode 2017 (14.535). Antallet af ekspeditioner forventes fremover fortsat at ligge på dette niveau, og henvendelserne i Borgerservice er ofte præget af lange ekspeditioner, hvor der skal ydes en helhedsorienteret vejledning af borgerne.

Antallet af telefoniske henvendelser til kommunen via Callcenteret er i perioden april til juli 2018 (29.041) steget i forhold til samme periode 2017 (27.732). Stigningen kan skyldes implementering af telefonpolitikken, hvor flere områder, der tidligere har bedt borgerne ringe direkte, nu er henvist til kommunens hovednummer samt teknisk opsætning af telefoner, hvor borgere, som ikke kommer direkte igennem til et område, overtages af Callcenteret.

Samlet set forventes Kultur, Turisme og Fritid på konto 6 Administration at overholde budgettet i 2018.

Budgetopfølgningen er udarbejdet med udgangspunkt i bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse og kasse- og regnskabsregulativ for Guldborgsund Kommune.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:

Det vedtagne budget 2018-2021.

ØKONOMI:

Den samlede budgetopfølgning for udvalget udviser et bevillingsbehov på netto 0 kr. i 2018.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALG den 19-09-2018

Godkendt.

Bilag

Rapportering udvalg 310718_KFB.pdf

5010 - KFB, Kultur og Turisme (budgetopfølgning pr. 31. juli 2018)

5020 - KFB, Fritid (budgetopfølgning pr. 31. juli 2018)

5080 - KFB, Administration (budgetopfølgning pr. 31. juli 2018)

Punkt 105: Beslutningssag: Honorarstøtte 2019

18/27653

INDHOLD

INDSTILLING:

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget:

1. at godkende honorarstøtte til Musik Guldborgsund på 150.000 kr., til Riverside Jazz Club på 65.000 kr. og på 30.000 kr. til Kulturforeningen Oskar til afholdelse af Dagligstuekoncerter i Maglebrænde. Tilskuddene på i alt 245.000 kr. finansieres via Kulturpuljen budget 2019
2. at godkende at udvalget orienteres om Statens Kunstfonds konkrete tilsagn, når de foreligger primo 2019.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

En gang årligt kan rytmiske spillesteder og musikforeninger ansøge om økonomisk støtte fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik, den såkaldte honorarstøtteordning. Deadline for ansøgninger er i år 1. okt. 2018. Da Statens Kunstfond kræver, at ansøgningerne indeholder bindende kommunalt tilsagn øremærket honorarstøtte, forelægges ansøgningerne udvalget nu.

Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget (KFB) skal i denne sag beslutte, hvorvidt udvalget ønsker at bidrage med kommunal medfinansiering til de indkomne ansøgninger.

Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik kan give tilskud til spillesteder og musikforeninger, der modtager et kommunalt tilskud øremærket musikerhonorarer. Det lokale tilskud skal som minimum svare til det ansøgte beløb og skal være på minimum 30.000 kr. Fra Projektstøtteudvalgets side kræves det endvidere, at der afholdes minimum 10 koncerter om året, at der er offentlig adgang, at der tages entré samt at der ydes professionel tariffmæssig honorering (2.047,50 kr. i 1. kvartal og 2.091,33 kr. i 2.-4. kvartal 2019).

Guldborgsund Kommune har de sidste 3 år modtaget ansøgning fra Kulturforeningen Oskar og de seneste 9 år fra Riverside Jazz Club og Culthus om kommunal medfinansiering til Statens Kunstfonds Honorarstøtteordning til rytmiske spillesteder.

I 2016 blev det, efter en ansøgning fra Culthus om et ekstraordinært tilskud til honorarstøtte 2017 meddelt institutionen, at den reduktion, der er blevet gennemført i tilskuddet til Culthus' musikarrangementer fra 2015 - 2017 (2015: 143.640 kr., 2016: 95.760 kr., 2017: 47.880 kr.) fastholdes. Det blev ved samme lejlighed foreslået, at Culthus sammen med Egnsteatret MASKEN, Nysted Bio samt Nykøbing F Teater indgik i en ny paraplyorganisation – Musik Guldborgsund – med henblik på fordeling af den kommunale medfinansiering af den statslige honorarstøtte. Der foreligger derfor igen i år en ansøgning fra Musik Guldborgsund.

Honorarstøtteordningen anses generelt som en vigtig kilde til at generere eksterne midler til musikudbuddet i kommunerne. Det foreslås derfor, at der bevilges et tilskud til Musik Guldborgsund, Riverside Jazz Club og Kulturforeningen Oskar, der modsvarer de enkelte ansøgers ønsker, og er i samme størrelsesorden som tilskuddet i 2018.

For en oversigt over kommunal medfinansiering i forhold til statslig udbetalt tilskud de seneste 9 år henvises til Bilag A.

Tilskuddet på i alt 245.000 kr. afholdes fra Kulturpuljen 2019 under forudsætning af, at budget 2019 godkendes af Byrådet.

Der resterer før udvalgets møde i alt 1.009.000 kr. i Kulturpuljen i budget 2019. Følges indstillingen resterer der herefter 764.000 kr. i Kulturpuljen til udmøntning i 2019.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:

Det gælder for alle de koncertarrangører, der søger inden for honorarstøtteordningen, at de med deres musikprofil højner kvaliteten og alsidigheden i de musikoplevelser, som kommunen tilbyder, og henvender sig til interesserede i alle aldersgrupper.

Med en kvalitativ og alsidig præsentation af musikgenrer understøtter de et rigt og levende kulturliv og muliggør, at borgerne – voksne såvel som børn – kan opleve musikkultur, der hvor de bor og færdes. Samtidig er de qua deres virke

med til at føre grupper af ildsjæle sammen og styrker dermed ikke bare et frivilligt fællesskab, men også følelsen blandt kommunens borger af at bidrage til udviklingen og opretholdelsen af et aktivt, lokalt kulturliv.

ØKONOMI:

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALG den 19-09-2018

Godkendt.

Bilag

Musik Guldborgsund - Ansøgning om honorarstøtte 2019.docx

Bilag_1__Musik_Guldborgsund_Budget_2019.xls

Bilag_2_Musik_Guldborgsund_koncerter_2018.xls

Bilag_3_Musik_Guldborgsund_forventede_koncerter_2019.xls

Riverside Jazz Club ansøgning Guldborgsund Kommune for 2019.pdf

Dagligstuekoncerter i Maglebrænde.docx

Kulturforeningen OSKAR Revideret budget 2019.xls

Bilag A Honorarstøtte til rytmiske spillesteder - oversigt over bevillinger.docx

Punkt 106: Beslutningssag: Indkvartering af livreddere 2019-2023

17/29135

INDHOLD

INDSTILLING:

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget:

1. at godkende indgåelsen af en ny 5-årig lejeaftale med I/S Kochsminde på 26.000 kr. samt 26.000 kr. til vedligehold og opbevaring af livreddertårnet mv., i alt 52.000 kr. Årligt i perioden 2019-2023. Udgiften foreslås finansieret af Turismepuljen 2019-2023.
2. at tage til orientering, at der pr. 1. december 2018 indgås en ny 5-årig samarbejdsaftale med TrygFonden Kystlivredning om badesikkerhed ved Marielyst Strand.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Guldborgsund Kommune (GBS) har pt. en samarbejdsaftale om et ikke-kommercielt samarbejde med TrygFonden Kystsikring (dvs. TrygFonden og Dansk Svømmeunion). Aftalen angår livredning på Marielyst strand for perioden 2014 til december 2018 (se bilag A). Aftalen skal således fornyes i indeværende år, og en ny 5-årig aftale er under udarbejdelse (se bilag B).

Hver sommer stiller TrygFonden dagligt to velkvalificerede livreddere, et livreddertårn, en bil, en trailer og en gummibåd til rådighed på Marielyst strand i højsæsonen (ca. fra 4. uge i juni til 3. uge august). I både den gamle og den nye samarbejdsaftale har GBS ansvaret for opstilling og opbevaring af livreddertårnet, samt at stille indkvartering til rådighed for livredderne i livredderperioden.

Indkvarteringen af livredderne foregår i indeværende aftaleperiode (2014-2018) i et feriehus på Båttå, Mållevej 10, 4873 Våggerløse, som forvaltes af I/S Kochsminde (se bilag C). Den årlige leje i indeværende aftaleperiode er 24.000 kr., inkl. rengøring. Lejeudgiften er endvidere den samme som i den forudgående lejeaftale for perioden 2010-2013.

I vedlagte udkast til en ny lejeaftale for perioden 2019-2023 er den årlige leje justeret til 26.000 kr., inkl. rengøring (se bilag D). I den forbindelse understreger I/S Kochsminde at livredderne i de seneste år ankommer tidligere og rejst senere, hvilket har betydet at livredderne de facto bor i ferieboligen længere end det oprindeligt var tilfældet (tilbage i 2010).

I forhold til den praktiske indkvartering og boligforhold i pågældende feriehus, så melder TrygFonden Kystlivredning om stor tilfredshed fra livredderne. Der er bl.a. mange sovepladser og god plads, adgang til gode faciliteter, og en rigtig god kontakt med udlejer. På regnfulde dage har det været en udfordring med tårnemuligheder og indeklima, men udlejer stiller det nødvendige udstyr til rådighed (affugter, varmeblåser mv.).

Med baggrund i en fornyet samarbejdsaftale med Trygfonden samt Trygfondens og livreddernes anbefalinger, vurderes det således hensigtsmæssigt at indgå en ny 5-årig lejeaftale med I/S Kochsminde.

En ny lejeaftale med I/S Kochsminde giver en årlig udgift på 26.000 kr. i perioden 2019-2023. En kommende ny samarbejdsaftale med TrygFonden Kystsikring vil derudover (fortsat) betyde udgifter til transport, opstilling, nedtagning, vedligehold og opbevaring af livreddertårnet - i samarbejde med MultiCenter Syd. Her forventes en udgift i størrelsesorden ca. 26.000 kr. Årligt.

Tilskuddet på i alt 52.000 kr. Årligt i årene 2019-2023 foreslås finansieret af Turismepuljen, hvorfra indsatsen også er finansieret i indeværende aftaleperiode.

Inden udvalgsmedlemmeret resteret der i Turismepuljen 385.000 kr. i 2019, 437.000 kr. i 2020, 869.000 kr. i 2021, 869.000 kr. i 2022 og 869.000 kr. i 2023.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:

Indsatsen understøtter Kultur, Fritid og Bosætningsudvalgets fokusområder af standard og systematisk oplevelsesudvikling.

ØKONOMI:

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSAFTNINGSUDVALG den 19-09-2018

Godkendt.

Bilag

Bilag A: Samarbejdsaftale med TrygFonden 2014-2018

Bilag B: Udkast til samarbejdsaftale med TrygFonden 2019-2023

Bilag C: Lejeaftale 2014-2018

Bilag D: Udkast til lejeaftale 2018-2023

Punkt 107: Beslutningssag: Udpegning af medlemmer til bestyrelse i turismedestinationsselskab

18/28815

INDHOLD

INDSTILLING:

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget, at anbefale over for Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at vælge Formanden og Næstformand for Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget som medlemmer til bestyrelsen for et nyt turismedestinationsselskab, der oprettes som et datterselskab under Business Lolland-Falster

BESKRIVELSE AF SAGEN:

På møde den 6. juni 2018 (sag 109) godkendte Økonomiudvalget en ny samarbejdsaftale mellem Fonden Business Lolland-Falster (BLF), Guldborgsund Kommune og Lolland Kommune gældende for perioden 1. januar 2019 – til 31. december 2022. I aftalen fremgår det, at aktiviteterne målrettet turisme skal samles i et nyt destinationsselskab, som etableres som en selvstændig enhed under BLF med egen bestyrelse. BLF har til opgave at etablere selskabet, og i den forbindelse skal bestyrelsesposterne besættes, så selskabet kan godkendes.

Oplægget er, at Lolland og Guldborgsund kommuner hver udpeger 2 politiske repræsentanter, i alt 4 medlemmer, der sammen med 7 repræsentanter for kommercielle turistaktører udgør en samlet bestyrelse på 11 medlemmer. De 7 turistaktører indstilles af BLF, som udgangspunkt blandt BLF's medlemskreds/repræsentantskab, for at sikre sammenhæng mellem de to selskabers aktiviteter. Ved udpegningen af disse medlemmer er der fokus på den geografiske fordeling samt hvilke brancher de repræsenterer (fx overnatning, udlejning, forlystelser, restaurationer o.l.).

Destinationsselskabets hovedindsats er overordnet at styrke de opgaver, som BLF allerede i dag varetager for kommunerne på turismeområdet, såsom markedsføring, tiltrækning af investorer og overordnet strategisk destinationsudvikling. Derudover fremgår det af aftalegrundlaget, at sammen med relevante aktører skal et stærkt og effektivt modtageapparat med et tydeligt personligt og digitalt værtskab etableres.

I forbindelse med etableringen af destinationsselskabet, og etableringen af et effektivt modtageapparat, kan kommunerne, destinationsselskabet og relevante aktører sammen drøfte den fremtidige organisering af turistformidlingen på Lolland-Falster. Derudover er det aftalt, at kommunerne varetager de små og frivilligt bårne aktører og aktiviteter, mens destinationsselskabet varetager indsatserne i forhold til de kommercielle turismevirksomheder.

Med den nye aftale forbliver de nuværende ansvarsområder og tiltag i forhold til "den lille turisme" således på Kultur, Fritid og Bosætningsudvalgets politikområde, herunder igangværende projekter og samarbejder samt puljer til at støtte mindre turistaktører, ildsjæle og frivillige. Der peges derfor på KFB-udvalgets formandskab som repræsentanter for Guldborgsund Kommune i bestyrelsen, for at sikre sammenhæng og koordinering mellem destinationsselskabets og kommunens prioriteringer på turismeområdet.

Bestyrelsen for BLF behandler oprettelsen af destinationsselskabet på bestyrelsesmøde den 19. september 2018, hvorefter selskabets bestyrelse skal sammensættes og påbegynde arbejdet, således at det er funktionsdygtigt fra den 1. januar 2019. Destinationsselskabets navn forventes at blive Visit Lolland-Falster A/S.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:

Til udpegningen til dette hverv foreslås det, at Byrådet udpeger byrådsmedlemmer, der ligeledes er medlemmer af det udvalg, der er mest relevant for det pågældende hverv. Dette vil understøtte virkeliggørelsen af de politisk besluttede plan- og udvalgsstrategier.

ØKONOMI:

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALG den 19-09-2018

Godkendt.

Punkt 108: Lukket: Beslutningssag: Kulturprisen 2018

18/26474

Punkt 109: Lukket: Beslutningssag: Fritidspriser 2018

18/5126

Punkt 110: Drøftelsessag: 3. udkast til udvalgsstrategi 2019-2022

18/10154

INDHOLD

INDSTILLING:

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid & Bosætningsudvalget:

1. at drøfte 3. udkast til udvalgsstrategi 2019-2022
2. at drøfte de vedhæftede forslag til indikatorer

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Kultur, Fritid & Bosætningsudvalget (KFB) fastlagde på udvalgets møde den 25. april 2018 (sag nr. 39) proces for udarbejdelse og vedtagelse af udvalgsstrategi 2019-2022.

I nærværende sag forelægges udvalget 3. udkast til udvalgsstrategi til drøftelse med særlig fokus på valg af politiske indikatorer. Administrationen har følgende bemærkninger til 3. udkast:

Ensartethed som princip

Med sigte på at tydeliggøre, at fagudvalgenes udvalgsstrategier er at regne som ét samlet strategicorpus – udarbejdet i forlængelse af Planstrategi 2018 – er der lagt op til, at styrke ensartethed i formuleringsform og tekstmængde.

Det betyder for flere udvalgsstrategier:

- at eventuelle lange forklarende tekstpassager i dette 3. udkast er redigeret ned til korte forklaringer
- at der i alle udvalgsstrategier i forhold til de 3 strategiske målsætninger og de 12 tværpolitiske mål skal anvendes formuleringer hentet fra godkendt Planstrategi 2018

Proces for politiske indikatorer (og en introduktion til milepæle)

Som allerede introduceret på udvalgets augustmøde skal de politiske mål (de tværpolitiske og fagudvalgets egne) påføres en indikator. Valget af indikator beror på fagudvalgets drøftelser om, hvilken indikator der bedst kan udtrykke det politiske mål.

Som udkomme af udvalgets indikatordrøftelse(r) indarbejdes de valgte indikatorer i endelig udvalgsstrategi til godkendelse på udvalgets møde i oktober.

Herefter udarbejder organisationen målaftaler for, hvordan de vil implementere udvalgenes mål. I den forbindelse udarbejdes forslag til, hvilke milepæle, der kan tilknyttes de enkelte indikatorer i udvalgenes strategier. Forslaget til milepæle forelægges udvalget til godkendelse i første del af 2019.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:

Udarbejdelse af udvalgsstrategi 2019-2022 har en høj grad af sammenhæng til den samlede Strategiproces 2018.

”Vi skal kunne måle en effekt af vores arbejde og se, at vi kommer tættere på de mål vi har sat os” (Planstrategi 2018, s. 5).

ØKONOMI:

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING:

Der er fremkommet høringssvar fra alle de 6 adspurgte organer. Høringssvarene er vedlagt som bilag med et resumé skrevet af administrationen. Høringssvarenes forslag er ligeledes indarbejdet i 3. udkast til udvalgsstrategien efter ønske fra KFB-udvalget, og er i dokumentet fremhævet med grøn markering.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALG den 19-09-2018

Drøftet.

Bilag

Udvalgsstrategi 3. udkast

Høringssvar til KFB udvalgsstrategi

KFB indikatorer - Udkast

Punkt 111: Beslutningssag: Kommunikation

17/42329

INDHOLD

INDSTILLING:

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres fra mødet.

BESKRIVELSE AF SAGEN:

Udvalget skal tage stilling til kommunikationen fra dagens møde.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALG den 19-09-2018

PM om sag nr. 105 og 106.