

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 10-01-2022

Mødedato Mandag d. 10. januar 2022 kl. 10:00

Mødested Mødelokale Skoven, Parkvej 37, Nykøbing F.

Mødedeltagere Johannes Kristensen, Martin Lohse, René Christensen, Simon Hansen, John Brædder, Bente Lerche-Thomsen, Ole K. Larsen, Annemette S. Johnsen, Katrine Burmann

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Introduktion til Økonomiudvalgets ansvarsområde.....	5
Beslutningssag: Mødekalendar 2022-2025.....	8
Beslutningssag: Folkemødet på Bornholm 2022.....	10
Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2022 - Brydeklubben Thor.....	13
Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2022 - Nykøbing F. Travbane.....	16
Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2022 - Bueskytte Stephan Hansen.....	19
Beslutningssag: Indkøb og leasing af IT-udstyr til Folkeskoler.....	22
Beslutningssag: Godkendelse af tillæg til affaldsplan - ny affaldsordning.....	26
Beslutningssag: Vedtagelse af Kommuneplantillæg 14 for skovrejsningsområde øst for Sakskøbing.....	29
Beslutningssag: Økonomiudvalget som politisk styregruppe for DK2020.....	32
Beslutningssag: Ansøgninger til Kulturpuljen - december 2021.....	35
Drøftelsessag: Økonomisk politik 2022-2025 / budgetstrategi 2023-2026.....	39
Lukket: Beslutningssag: Salg af areal i Kettinge.....	42
MEDDELELSER.....	43
Beslutningssag: Kommunikation.....	46
Beslutningssag: Underskriftsblad.....	48

Punkt 5: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

5. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende dagsordenen.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Godkendt.

Punkt 6: Orienteringssag: Introduktion til Økonomiudvalgets ansvarsområde

21-034504

6. ORIENTERINGSSAG: INTRODUKTION TIL ØKONOMIUDVALGETS ANSVARSOMRÅDE

Økonomiudvalget den 10. januar 2022
Sagsnr.: 21-034504
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at tage orienteringen til efterretning.

RESUME

På mødet bliver Økonomiudvalget introduceret til udvalgets områder og ansvar.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Introduktionen til Økonomiudvalget giver en helt overordnet gennemgang af rammer, politiske ansvarsområder, budget, nøgletal samt særlige opmærksomhedspunkter. Præsentationen på mødet vil indeholde:

1. Udvalgets kerneområder

- Forvaltning af løn og personaleforhold
- Kommunens økonomiske planlægning
- Kommuneplanlægning
- Køb og salg af fast ejendom
- Kommunal byggearbejde og anlægsplaner
- Kommunens IT strategi
- Kommunens kommunikationsstrategi
- Kommunens internationale engagement
- Kommunens overordnede erhvervspolitik herunder kontrakt med Business Lolland-Falster
- Kommunens overordnede turismepolitik herunder kontrakt med Visit Lolland-Falster
- Udvikling af havneområdet i Nykøbing Falster

2. Data og nøgletal om udvalgets kerneområder

3. Nærmere præsentation af udvalgets områder

4. Processer (typer af arbejdsprocesser som er karakteristiske eller gode faglige standarder indenfor kerneområderne)

5. Aktører (hvilke aktører er i spil? Er der særlige eksterne og interne aktører der har afgørende indflydelse på områderne – eller aktører man gerne vil udøve (politisk) indflydelse på etc.)

6. Risici og potentialer

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Præsentationen introducere medlemmerne i Økonomiudvalget til de overordnede rammer og strategier til brug for fremtidige drøftelser og beslutninger.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Taget til efterretning

Punkt 7: Beslutningssag: Mødekalender 2022-2025

21-034482

7. BESLUTNINGSSAG: MØDEKALENDER 2022-2025

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.: 21-034482

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

INDSTILLING

Direktionen indstilles til Økonomiudvalget:

1. at administrationens oplæg til plan for afholdelse af Økonomiudvalgets møder for perioden 2022-2025 godkendes.

RESUME

På Økonomiudvalgets konstituerende møde den 2. dec. 2021 blev det aftalt at møderne skulle placeres en gang månedligt (ikke juli) om mandagen kl. 10.00 og passende i forhold til Byrådets møde.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Udvalgene fastlægger selv deres møder og tidspunkterne.

På baggrund af Økonomiudvalgets tidligere drøftelser om afholdelse af møder forelægges konkrete mødetidspunkter for nærværende byrådsperiode.

Det udarbejdede oplæg til datoer for afholdelse af ordinære økonomiudvalgsmøder i perioden 2022-25 til godkendelse er som følger:

2022	2023	2024	2025
	9. januar	8. januar	13. januar
7. februar	6. februar	5. februar	3. februar
7. marts	13. marts	4. marts	3. marts
4. april	11. april (en tirsdag da 10. april er 2. Påskedag)	8. april	7. april
9. maj	8. maj	6. maj	5. maj
13. juni	12. juni	10. juni	10. juni (en tirsdag da 9. juni er 2. Pinsedag)
8. august	7. august	12. august	11. august
5. september	4. september	2. september	1. september
3. oktober	2. oktober	30. september	29. september
7. november	6. november	4. november	10. november
5. december.	4. december.	2. december.	1. december.

Alle møder starter kl. 10.00

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Godkendt.

Punkt 8: Beslutningssag: Folkemødet på Bornholm 2022

21-29088A

8. BESLUTNINGSSAG: FOLKEMØDET PÅ BORNHOLM 2022

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.: 21-29088A

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at beslutte:

1. hvorvidt Guldborgsund Kommune skal deltage i Folkemødet på Bornholm 2022,
2. om Guldborgsund Kommune som tidligere skal deltage på Landdistrikternes Fællesråds stand på Folkemødet,
3. hvilke overordnede temaer Guldborgsund Kommune skal have fokus på,
4. hvem der skal deltage på Folkemødet fra Guldborgsund Kommunes Byråd,
5. at administrationen booker transport til Bornholm samt overnatning, og
6. at der udarbejdes program for hver enkelt deltager, og at hver deltager udarbejder en evaluering.

RESUME

Med denne sag besluttet det hvorvidt Guldborgsund Kommune deltager i Folkemødet på Bornholm 2022, samt hvilke temaer der skal fokuseres på, og dermed hvilke byrådsmedlemmer der skal inviteres.

Derudover besluttet det, om kommunen skal indgå i et samarbejde med Landdistrikternes Fællesråd om at udvikle en fælles stand, samt om administrationen skal booke transport og overnatning.

Derudover skal det besluttet at hver deltager udarbejder et program samt evaluering af deltagelsen på Folkemødet.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Siden 2015 har Guldborgsund Kommune deltaget i Folkemødet på Bornholm som en del af en langsigtet strategisk indsats for at få placeret Guldborgsund Kommune i relevante debatter, opnå synlighed, fremme kommunens interesser og opnå indflydelse. Derudover har indsatsen omkring Folkemødet på Bornholm givet deltagerne fra Guldborgsund Kommune ny inspiration samt styrket og udviklet relevante netværk – både internt og eksternt.

Temaerne som Guldborgsund Kommune har fokuseret på på Folkemødet har været:

2017: Bioøkonomi, fødevarer, kvalificeret arbejdskraft

2018: Transport, Landdistriktsudvikling, herunder Rute 9, Dannelse, B4R

2019: Landdistriktsudvikling, Rute 9, Vækstprogrammet, fødevarer

Øvrige emner på Folkemødet har taget udgangspunkt i kommunens interessevaretagelsesindsats, som var; udligningsreformen, rekruttering, uddannelse og sundhed.

I 2020 og 2021 deltog Guldborgsund Kommune ikke i Folkemødet på grund af Covid19-situationen, så det er nu flere år siden kommunen har positioneret sig på denne platform.

Hvert år er der udpeget særlige strategisk vigtige temaer, som kommunens planlægning og deltagelse har taget udgangspunkt i. Derudover har der været fokus på, at deltagerne fik ny inspiration og styrket eksisterende og nye netværk.

Som en del af indsatsen udarbejdes et program for hver deltager, og hver deltager skal udfylde en evaluering, der skal være med til at forbedre og styrke indsatsen på det kommende års deltagelse på Folkemødet.

Deltagerne på Folkemødet 2022 tilbydes fælles bustransport til Bornholm samt overnatning i sommerhus eller lignende. Overnatning vil blive forsøgt booket så tæt som muligt på Allinge.

Der afsættes et beløb til selve indsatsen inklusiv transport, overnatning, arrangementer etc. med finansiering fra administrationskontoen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Guldborgsund Kommunes deltagelse i Folkemødet på Bornholm understøtter virkeliggørelsen af kommunens strategiske målsætninger.

ØKONOMI

Finansiering indenfor Økonomiudvalgets samlede ramme.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Fødevarer, turisme og landdistriktsudvikling.
4. Økonomiudvalget og Formandskaberne.
5. Godkendt.
6. Godkendt.

Punkt 9: Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2022 - Brydeklubben Thor

21-034624

Bilag

Partnerskabsaftale mellem Brydeklubben Thor og Guldborgsund Kommune 2022

Sponsorfolder2022.pdf

Sponsorbrev 2022.pdf

Ansøgning - Guldborgsund Kommune 2022.doc

ØK 100122 - Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 pr. 040122 - pdf

9. BESLUTNINGSSAG: ANSØGNING OM SPONSORAT FOR 2022 - BRYDEKLUBBEN THOR

Økonomiudvalget den 10. januar 2022
Sagsnr.: 21-034624
Område: Center for Borger & Branding
Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. at godkende, at der bevilges et sponsorat på 125.000 kr. for 2022 som finansieres af Økonomiudvalgets Tilskudskonto, og
2. at godkende, at sponsoratet sikres en modydelse fra Brydeklubben Thor svarende til den markedsæssige værdi gennem en underskrevet partnerskabsaftale.

RESUME

Økonomiudvalget skal tage stilling til en sponsoraftale med Brydeklubben Thor på 125.000 kr. gældende for 2022.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I lighed med tidligere år ansøger Brydeklubben Thor Guldborgsund Kommune om et sponsorat til klubbens arbejde.

Med koblingen til Det Nationale Kraftcenter for brydning bliver Brydeklubben Thor og Guldborgsund Kommune eksponeret i landsdækkende, internationale medier og platforme.

En væsentlig del af klubbens arbejde består, udover daglig træning for børn, unge og voksne, i at tilbyde skoler, SFO'er og daginstitutioner, forskellige træningsforløb samt i en række tilfælde også at støtte og helt konkret følge nogle af de mere udfordrede børn i deres skolegang.

Klubben har de sidste par år arbejdet på at få mere gang i pigebrydningen, og de ønsker fortsat at udvikle dette. Piger mellem 8-17 år er svære at fastholde i idræt, og klubben prøver med et nystartet projekt og med ansættelse af den ungarske træner Balazs Kallman at gøre en forskel på dette felt.

Covid19 pandemien har sat sine spor og særligt i forhold til klubbens internationale træningslejre, hvor udenlandske gæster rejser til Guldborgsund Kommune. Covid19 udfordringen betyder, at man har valgt at rykke Thor Masters 2022 til september/oktober, da man ikke tør løbe risikoen for en eventuel aflysning ved at fastholde afholdelsen først på året hvor turneringen almindeligvis afholdes.

Thor Masters blev gennemført i september 2021. Ca. 100 brydere og 80 trænere/officials deltog fra 14 forskellige nationer, og det genererede ca. 1500 overnatninger. Samtidig blev stævnet live-streamet og blev fulgt af ca. 100.000 brydeinteresserede verden over. Her havde Guldborgsund-logoet en fremtrædende reklameplads.

Brydeklubben Thor ønsker et særligt fokus på oplevelser for børn og unge, og vil gerne udvide deres nuværende tilbud for alle skoler, sfo'er og dagsinstitutioner i 2022, og således tilbyde ca. 2000-2500 børn og unge i Guldborgsund Kommune forskellige træningsaktiviteter.

Der er udarbejdet et udkast til partnerskabsaftale (vedlagt) gældende for 2022.

I 2021 fik Brydeklubben Thor et sponsorat på 125.000 kr.

Der kan bevilges fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto. Der er for 2022 afsat 3.032.000 kr., og der er 1.955.000 kr. tilbage på kontoen. Status er vedhæftet til orientering.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Byrådets tværpoltiske mål, at flere lever sunde liv, mangfoldige fællesskaber og at talent og potentialer udvikles.

Samt Idrætspolitikken om at støtte idrætsforeninger der tager et socialt ansvar, udvikle vores potentiale af talenter og eliteudøvere.

ØKONOMI

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Partnerskabsaftale mellem Brydeklubben Thor og Guldborgsund Kommune 2022	21-034624-5
Offentlig	Sponsorfolder2022.pdf	21-034624-4
Offentlig	Sponsorbrev 2022.pdf	21-034624-3
Offentlig	Ansøgning - Guldborgsund Kommune 2022.doc	21-034624-2
Offentlig	ØK 100122 - Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 pr. 040122 - pdf	22-000002-11

Punkt 10: Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2022 - Nykøbing F. Travbane

22-000103

Bilag

Partnerskabsaftale mellem Nykøbing F. Travbane og Guldborgsund Kommune 2022

Mindeløb 2022 budget - pdf

ØK 100122 - Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 pr. 040122 - pdf

10. BESLUTNINGSSAG: ANSØGNING OM SPONSORAT FOR 2022 - NYKØBING F. TRAVBANE

Økonomiudvalget den 10. januar 2022
Sagsnr.: 22-000103
Område: Center for Borger & Branding
Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende, at Økonomiudvalget fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto bevilger et sponsorat på 75.000 kr. ekskl. moms til Nykøbing F. Travbane, og
2. at godkende, at sponsoratet sikres en modydelse fra Nykøbing F. Travbane svarende til den markedsæssige værdi gennem en underskrevet partnerskabsaftale.

RESUME

Økonomiudvalget skal tage stilling til ansøgning om sponsoraftale med Nykøbing F. Travbane på 100.000 kr. ekskl. moms gældende for 2022.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Nykøbing F. Travbane søger et årssponsorat for 2022, hvor der forventes at blive afviklet ca. 19 løb. Deriblandt Harald Lunds mindeløb søndag den 10. juli 2022, som er det største løb på hele året, med deltagelse af landets allerbedste heste.

Til Harald Lunds Mindeløb alene forventes der at komme 2-3000 tilskuere, både som endagsbesøgende, men også med flere overnattende gæster.

Særligt i sommermånederne er Nykøbing F. Travbane et stort trækplaster for de besøgende turister i Guldborgsund Kommune.

Beløbet skal blandt andet gå til dækning af skilt på sydsiden af banen (er flyttet da det ikke længere var synbart fra landevejen p.g.a. solcellepark), skilt på inderbanen samt ærespræmieløb på Travbanens fødselsdag i oktober måned, som vil få navnet "Guldborgsundløbet".

Der udarbejdes en partnerskabsaftale for 2022 (udkast vedlagt).

I 2020 fik Nykøbing F. Travbane sammenlagt et sponsorat på 65.000 kr. ekskl. moms.

I 2021 fik Nykøbing F. Travbane sammenlagt et sponsorat på 75.000 kr. ekskl. moms.

Der kan bevilges fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto. Der er for 2022 afsat 3.032.000 kr., og der er 1.955.000 kr. tilbage på kontoen. Status er vedhæftet til orientering.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Mangfoldige fællesskaber, at flere borgere bosætter sig og bliver her, og at Nykøbing er en stærk hovedby.

ØKONOMI
Ingen bevillingsemæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Godkendt med stemmerne 8 for og 1 (Ø) imod. Enhedslisten udtaler forbehold med hensyn til bevillinger til travsport, da Enhedslisten generelt ikke mener, at dyrevelfærd og travsport er foreneligt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Partnerskabsaftale mellem Nykøbing F. Travbane og Guldborgsund Kommune 2022	22-000103-3
Offentlig	Mindeløb 2022 budget - pdf	22-000103-4
Offentlig	ØK 100122 - Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 pr. 040122 - pdf	22-000002-11

Punkt 11: Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2022 - Bueskytte Stephan Hansen

21-032641

Bilag

Partnerskabsaftale mellem Stephan Hansen og Guldborgsund Kommune 2022

2022-Til Økonomiudvalget i Guldborgsund Kommune

ØK 100122 - Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 pr. 040122 - pdf

11. BESLUTNINGSSAG: ANSØGNING OM SPONSORAT FOR 2022 - BUESKYTTE STEPHAN HANSEN

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.: 21-032641

Område: Center for Borger & Branding

Sagen afgøres i: Kultur, Fritid og Bosætningsudvalg

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. at godkende, at Økonomiudvalget bevilger et sponsorat for 2022 på 50.000 kr. ekskl. moms til bueskytte Stephan Hansen, og
2. at godkende, at sponsoratet sikres en modydelse fra Stephan Hansen svarende til den markedsæssige værdi gennem en underskrevet partnerskabsaftale.

RESUME

Økonomiudvalget skal tage stilling til en sponsoraftale med bueskytten Stephan Hansen på 50.000 kr. ekskl. moms gældende for 2022.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Stephan er blandt verdens bedste inden for sit felt. Stephan har som alle andre atleter haft et noget anderledes 2020 og 2021, med mange aflyste turneringer på grund af Covid 19, men han har en stor forhåbning til 2022, om at kunne deltage ved de planlagte Internationale turneringer, World Cups og Europamesterskaber.

Som idrætsatlet får Stephan Hansen stor omtale i de landsdækkende og lokale medier og dermed en positiv tilgang til Guldborgsund Kommune.

Han har samtidig over 44.000 følgere på Instagram og mere end 10.000 på FaceBook. Stephan Hansen har igennem tidligere år, når det har været muligt, deltaget ved Guldborgsund Kommunes events, herunder Foreningernes dag, Aktiv sommer m.v.

Der udarbejdes en partnerskabsaftale for 2022 (vedlagt), som blandt andet tager afsæt i Guldborgsund Kommunes Idrætspolitik om at fremme talent- og rekrutteringsudvikling, samt at markedsføre Guldborgsund Kommune som en attraktiv kommune, med fokus på foreningslivet.

I 2021 fik Stephan Hansen sammenlagt et sponsorat på 50.000 kr. ekskl. moms.

Der kan bevilges fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto. Der er for 2022 afsat 3.032.000 kr., og der er 1.955.000 kr. tilbage på kontoen. Status er vedhæftet til orientering.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Byrådets tværpolitiske mål om, at talent og potentialer udvikles, samt idrætspolitikken om fortsat at give økonomisk støtte til talent- og eliteudvikling.

ØKONOMI Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Partnerskabsaftale mellem Stephan Hansen og Guldborgsund Kommune 2022	21-032641-4
Offentlig	2022-Til Økonomiudvalget i Guldborgsund Kommune	21-032641-3
Offentlig	ØK 100122 - Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 pr. 040122 - pdf	22-000002-11

Punkt 12: Beslutningssag: Indkøb og leasing af IT-udstyr til Folkeskoler

21-23450A

Bilag

~ 20-37311A-3 Digital_Læringsstrategi_nov20 003 181020 5307744_1_1.PDF

12. BESLUTNINGSSAG: INDKØB OG LEASING AF IT-UDSTYR TIL FOLKESKOLER

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.: 21-23450A

Område: Center for Børn & Læring

Sagen afgøres i: Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at anbefale Økonomiudvalget at godkende, at uforbrugt budget i budget 2021 til indkøb af Skole IT på 4,168 mio. kr., overføres til budget 2022 og afsættes til indkøb af bærbare PC'er til elever i 5.-9. klasse, og
2. at der afsættes 3,802 mio. kr. i budget 2022 og 2023 samt 3,851 mio. kr. i 2024 fra Skole IT-midlerne (i alt 11,455 mio. kr.) til indgåelse af leasingaftale om iPads til elever i 1.-4. klasse samt bærbare PC'er til elever i 5.-9. klasse.

RESUME

Skolerne har et stort behov for en opgradering af det nuværende IT-udstyr, samt en udvidelse af antallet af computere på skolerne. Der er nu udarbejdet forslag til, hvordan man bedst muligt kommer nærmere en 1:1 strategi på skolerne i Guldborgsund inden for nuværende økonomiske ramme. Planen er afhængig af en overførsel af midler fra 2021 til 2022, samt af en indkøbsstrategi, som er en kombination af kontante indkøb og indgåelse af leasingaftaler med KommuneLeasing .

BESKRIVELSE AF SAGEN

IT-situationen på skolerne i dag

En stor del af skolernes devices (fællesbegreb for computere og tablets) er 7-8 år gamle, og deres tilstand er kritisk. Skolerne bruger derfor uhensigtsmæssigt mange ressourcer på vedligeholdelse.

Den enkelte klasse har ikke egne devices , men kan få adgang til klassesæt typisk bestående af ældre bærbare computere. Dette medfører den ulempe, at der bruges meget tid på booking, afhentning, koordinering mv. Desuden kan computerens opsætning, stand, batterikapacitet mv. være så forskellig, at der også går undervisningstid med at benytte computerne korrekt

Det er et stort ønske fra skolerne, at parken af devices bringes op til et tidssvarende niveau, og at der bliver langt bedre adgang til at anvende devices i undervisningen.

På vej mod en 1:1 strategi

Børn, Familie og Uddannelsesudvalget vedtog 14. september 2020 en digital læringsstrategi (vedlagt som bilag). Af strategien fremgår det, at alt pædagogisk personale bør have deres egen device , og at devices skal understøtte arbejdet med 21.-århundredes kompetencer.

Eleverne bør have nem adgang til en device , og så mange elever som muligt bør have en device , de kan tilgå i alle de timer, hvor det er relevant. Dermed nærmer Guldborgsund Kommune sig en 1:1-strategi ift. digitale devices i undervisningen.

iPad i 1. -4. klasse

En iPad vil være et godt valg til elever i indskolingen og starten af mellemtrinnet, fordi den er nem at bruge, intuitiv og let at problemsøge med.

Eleverne får med en iPad mulighed for at arbejde kreativt og multimodalt i undervisningen, idet der er let adgang til kreative apps , samt fx lyd og videooptagelse. Således lægger en iPad op til at arbejde undersøgende og skabende, hvilket understøtter udviklingen af *det 21. århundredes kompetencer*, som er beskrevet i den digitale læringsstrategi.

Alle skoler har et velfungerende MDM-system (Mobile Device Management-system) til at styre, hvilke apps der er tilgængelig på den enkelte iPad. Alle kommunens IT- vejledere har været på kursus i brugen af MDM-systemet.

Som en del af projektet vil alle lærere i indskolingen og på mellemtrinnet få kompetenceudvikling i brugen af iPad i skolesammenhæng. Kompetenceudviklingen planlægges fleksibelt som en kombination af mindre, digitale kurser og fysiske 'hands-on -kurser' på skolerne. Der er beregnet 10-12 timer om året til dette.

PC fra 5. klasse til og med udskoling

Skolerne vurderer, at det er mest hensigtsmæssigt for elever i mellemtrinnet og i udskolingen at have adgang til en rigtig PC i undervisningen, idet der er mere fokus på at bruge Office-pakke og andre PC-relaterede værktøjer i undervisningen.

Indkøb og leasing:

Center for Børn & Læring har et fast driftsbudget til indkøb og leasing af IT-udstyr på skoleområdet, der dog i årene 2022-2023 er fratrullet beløb til iPads på dagtilbudsområdet.

Budget i 2022 prisniveau (1.000 kr.)	2022	2023	2024	2025
Oprindeligt budget	4.532	4.532	4.532	4.532
Afsat til iPads på dagtilbudsområdet	717	492	0	0
Budget i alt	3.815	4.040	4.532	4.532

I regnskab 2021 er der et uforbrugt budget til indkøb og leasing af IT-udstyr på 4,168 mio. kr., som søges overført til budget 2022.

At budgettet ikke er anvendt i 2021 skyldes, at det på grund af Covid-19 med hjemmeundervisning mv. ikke har været muligt at få et overblik over det samlede behov for nyt IT-udstyr, og det har ligeledes ikke været muligt at få udarbejdet udbud og få leveret i indeværende år.

Administrationen vil anbefale, at midlerne i 2022 til 2024 anvendes til hhv.:

- Anskaffelse af ca. 2.100 iPads til 1.-4. klasse gennem en 3-årig leasingaftale med *KommuneLeasing*. I alt ca. 5,583 mio. kr. over 3 år. ekskl. omkostninger.
- Anskaffelse af ca. 1.300 bærbare PC'er gennem en 3-årig leasingaftale med *KommuneLeasing*. I alt ca. 5,850 mio. kr. over 3 år. ekskl. omkostninger.
- Kontant indkøb af ca. 925 bærbare PC'er . I alt ca. 4,168 mio. kr. én gang.

Dermed et samlet indkøb på 15,623 mio. kr., heraf en leasingaftale på i alt 11,455 mio. kr. inkl. omkostninger ved leasingaftale på ca. 22.000 kr. Leasingaftalen er beregnet med afdrag på 950.458 kr. pr. kvartal. Der afdrages 4 kvartaler i hhv. 2022 og 2023 og 3 kvartaler i 2024, hvorefter der er en restværdi på 1,000 mio. kr. til endelig afregning i 2024. Omkostningerne er på baggrund af overslag med variabel rente, og renten er pt. 0,35%. Rente kan dermed variere frem mod slutafregningen, men det er anbefalingen fra Økonomiafdelingen, at aftalen tegnes med variabel rente, idet det forventes at være den billigste løsning frem for fast rente.

Leasingaftalen vil kunne afholdes inden for budgetrammen til Skole-IT, mens kontant indkøb er betinget af overførsel fra regnskab 2021 til budget 2022.

Budget i 2022 prisniveau (1.000 kr.)	2022	2023	2024	2025
Budget	3.815	4.040	4.532	4.532
Ansøgt overførsel fra 2021 til 2022	4.168	0	0	0
Nyt Budget	7.983	4.040	4.523	4.532
A. + B. Leasing aftale inkl. omkostninger ved leasingaftale	3.802	3.802	2.851	0
Restværdi	0	0	1.000	0
C. Kontant indkøb af 925 PC'er	4.168	0	0	0
Restbudget i alt	13	238	672	4.532

Priserne i denne sagsfremstilling er beregnet med forventede overslagspriser. En iPad er billigere (hhv. 2.576 kr. på 1 til 3. klassetrin og 2.776 kr. på 4. klassetrin) end en standard bærbar PC (ca. 4.500 kr.) og forventes at have samme levetid.

Leasing af IT-udstyr (A. og B.) er hensigtsmæssig, idet anskaffelssummen kan fordeles over flere budgetår. Leasingaftalen kører over 3 år, og en device er frikøbt, når aftalen ophører.

Vedr. A. indkøbes der et solidt cover til alle iPads til 1.-3. klassetrin. Dette samt forsikring er inkluderet i den forventede pris. På denne måde kan iPads fx tages med rundt og evt. udenfor og benyttes til undersøgelser og kreative projekter. Til 4. klassetrin indkøbes iPads med tastatur, idet skolerne har

udtrykt, at eleverne fra 4. klasse har brug for et velfungerende tastatur, da de i højere grad arbejder med at skrive tekster i undervisningen.

Det kontante indkøb (C.) er hensigtsmæssig, idet der er opsparede midler, der ikke er anvendt til formålet sidste år. Administrationen har ønsket at udarbejde en samlet strategi for indkøb og afstemme denne løbende med gruppen af skoleledere. Strategiprocessen og inddragelsen har været gennemført i 2021. Der anmodes i denne sag om, at det indstilles til, at disse midler overføres til 2022 og anvendes på indkøb af PC'er . På denne måde bliver der mulighed for at købe en stor mængde devices på én gang for at imødekomme det akutte behov, skolerne har ift. IT-udstyr.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Alle børn udfordres, så de bliver så dygtige, som de kan.

ØKONOMI

Uforbrugt driftsbudget i 2021 på 4,168 mio. kr. søges særskilt overført til budget 2022 i forbindelse med driftsoverførsler fra regnskab 2021.

BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG 2018-2021 den 13-12-2021

Fraværende: Ingen

Godkendt.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig ~ 20-37311A-3 Digital_Læringsstrategi_nov20 003 181020 5307744_1_1.PDF 21-23450A-2

Punkt 13: Beslutningssag: Godkendelse af tillæg til affaldsplan - ny affaldsordning

21-031484

Bilag

Hvidbog - tillæg til affaldsplan 2021

Tillæg til affaldsplan 2021

Indsamling af affald iht. til klimaplan for grøn affaldssektor og cirkulær økonomi

13. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF TILLÆG TIL AFFALDSPLAN - NY AFFALDSORDNING

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.: 21-031484

Område: Center for Teknik & Miljø

Sagen afgøres i: Teknik, Miljø og Ejendomsudvalg

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik, Miljø og Ejendomsudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at tillæg til affaldsplan godkendes.

RESUME

Der skal indføres ny affaldsordning, hvor der skal sorteres og indsamles i 10 affaldsfraktioner. De nye ordninger er beskrevet i tillæg til affaldsplan, der forelægges til endelig godkendelse. Forslaget har været udsendt i offentlig høring i 8 uger.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Guldborgsund Kommunes gældende affaldsplan 2014-2024 omhandler eksisterende affaldsordninger. I regeringens klimaplan og ny affaldsbekendtgørelse er der indført krav til sortering af husholdningsaffald i 10 fraktioner samt nye indsamlingsordninger. Ordninger skulle være trådt i kraft den 1. juli 2021.

Indsamling og håndtering af husholdningsaffald udføres i Guldborgsund Kommune af affaldsselskabet REFA.

De nye affaldsordninger er endnu ikke idriftsat, og Guldborgsund Kommune er meddelt dispensation for tidsfristen frem til udgangen af 2022. Overskridelsen af tidsfristen skyldes, at der har været meget lidt tid til at indføre nye affaldsordninger, hvilket omfatter udbud, nye kontrakter, samt anskaffelse af nyt indsamlingsmateriel.

Indtil ny indsamlingsordning er idriftsat, er der bringeordning for alle fraktioner, dvs. mulighed for aflevering på genbrugsstationer (dog undtaget madaffald).

REFA's indsamlingskontrakter udløber i henholdsvis oktober 2023 for indsamling af beholderen til restaffald og oktober 2024 for indsamling af beholderen til papir og glas/metal. REFA ønsker, at der snarest muligt tages stilling til nye affaldsordninger, så de nye ordninger kan indarbejdes.

De nye ordninger er beskrevet i tillæg til affaldsplanen (se bilag).

For helårsboliger indføres ordning med én beholder med restaffald og madaffald og én beholder med papir/pap og glas/metal. Derudover foreslås sækkeløsning til plast og mad/drikkevarekartoner. Ordningen er planlagt efter, hvad der hurtigst kunne indføres. Sækkeløsningen må således betragtes som en overgangsløsning. Det vil være muligt at anvende egne sækkestativer til sækkeløsningen.

For etageboliger indføres fællesløsning i form af beholdere og containere.

For sommerhuse indføres individuel løsning og mulighed for fællesløsning i form af miljøstationer.

Tillægget til affaldsplanen omhandler kun de nye ordninger for husstande og sommerhuse.

Staten har i juli 2021 udsendt den nationale affaldsstrategi: "Handlingsplan for cirkulær økonomi - National plan for forebyggelse og håndtering af affald 2020-2032". Kommunerne skal på baggrund af denne udarbejde ny affaldsplan. Dette arbejde påbegyndes i samarbejde med Lolland Kommune og REFA primo 2022.

REFA har påbegyndt detailplanlægning og forberedelse af udbud for de nye affaldsordninger. En nærmere beskrivelse af de enkelte ordninger fremgår af bilag.

Der forventes, som udgangspunkt, uændrede serviceniveauer. De endelige ordninger fastlægges i affaldsregulativerne og kontrakter med renovatør.

Affaldsregulativerne vil blive forelagt særskilt til politisk behandling, da der her fastsættes krav til borgerne bl.a. for indsamlingsmateriel, adgangs- og tilkørselsveje, dvs. de oplevede serviceniveauer.

Affaldsplan og regulativer udarbejdes i samarbejde med REFA og Lolland Kommune.

Affaldsindsamling og -håndtering er fuldt brugerfinansieret via gebyr. Der forventes en stigning i renovationsgebyret på 1.000 til 1.500 kr. årligt pr. bolig grundet øgede udgifter til indsamling og afsætning af affald. Takster og gebyrer for de nye ordninger vil blive fremlagt til politisk godkendelse ultimo 2022.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Vi vil en bæredygtig kommune.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Forslag til tillæg til affaldsplan har været udsendt i offentlig høring i 8 uger i perioden august til november. Der er indkommet 30 høringsvar. Høringssvarene er behandlet i hvidbog, der fremgår af bilag. Høringssvarende omhandler primært forholdet vedr. individuel- eller fællesløsning i sommerhusområder, samt sækkeløsningen. Flere høringsvar vedrører forhold, der skal behandles i affaldsregulativer. Der kan være forhold omkring bl.a. bymidter, hvor der skal laves særlige ordninger. Høringssvarene har ikke medført ændringer i tillæg til affaldsplanen.

BESLUTNING I TEKNIK, MILJØ & EJENDOMSUDVALG 2018-2021 den 13-12-2021

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler Byrådet, at REFA anmodes om et alternativ til plastiksækken. Tillægget til affaldsplanen anbefales i øvrigt godkendt.

BESLUTNING I BYRÅDET den 01-01-2022

Beslutningen vil foreligge til mødet

BESLUTNING I BYRÅDET den 01-01-2022

Beslutningen vil foreligge til mødet

BESLUTNING I BYRÅDET den 01-01-2022

Beslutningen vil foreligge til mødet

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Teknik, Miljø & Ejendomsudvalgets anbefaling indstilles til Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Hvidbog - tillæg til affaldsplan 2021	21-031484-6
Offentlig	Tillæg til affaldsplan 2021	21-031484-5
Offentlig	Indsamling af affald iht. til klimaplan for grøn affaldssektor og cirkulær økonomi	21-031484-4

Punkt 14: Beslutningssag: Vedtagelse af Kommuneplantillæg 14 for skovrejsningsområde øst for Sakskøbing

21-23175A

Bilag

Kommuneplantillæg for skovrejsning ved Sakskøbing

Miljøscreening

14. BESLUTNINGSSAG: VEDTAGELSE AF KOMMUNEPLANTILLÆG 14 FOR SKOVREJSNINGSOMRÅDE ØST FOR SAKSKØBING

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.: 21-23175A

Område: Center for Teknik & Miljø

Sagen afgøres i: Teknik, Miljø og Ejendomsudvalg

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik, Miljø og Ejendomsudvalget, at anbefale Økonomiudvalget

og Byrådet:

1. at udsende Kommuneplantillæg for skovrejsningsområdet øst for Sakskøbing i fire ugers høring.

RESUME

Byrådet ønsker at rejse en ny folkeskov øst for Sakskøbing. På byrådsmøde i september blev det besluttet, at et kommunalt ejet område øst for Sakskøbing var egnet til skovrejsning. Den nuværende kommuneplan udlægger i dag området til boligområde m.m., hvorfor Byrådet besluttede at udarbejde kommuneplantillæg for området, så det udlægges til rekreativ brug og skovrejsning. Kommuneplantillægget er udarbejdet og skal sendes i 4 ugers offentlig høring, hvorefter det kan vedtages endeligt.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Formålet med kommuneplantillægget er at give mulighed for at rejse en skov på et areal, der i dag er omfattet af kommuneplanramme SAKS B5, som er udlagt til boligformål, børneinstitution, butikker og skole. Hovedparten af den eksisterende kommuneplanramme SAKS B5 er aldrig blevet udstykket, men har indtil nu været bortforpagtet til landbrug. Den nordvestlige del af rammen er udstykket og bebygget med et parcelhuskvarter, mens der i den sydligste del ligger en gammel gård, der anvendes som kommunal børneinstitution for knap 100 børn. Midt i rammen ejer Guldborgsund Forsyning et mindre areal til regnvandsbassin.

Stik vest for området ligger i dag et mindre skovområde, som hedder SAKS R2, som er et rekreativt skovområde. Rent teknisk bliver den nye kommuneplanramme en udvidelse af ramme SAKS R2, således at ramme SAKS R2 i fremtiden vil dække hele den eksisterende skovområde og det fremtidige skovområde, der er på godt 17 ha.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Vi vil at flere borgere bosætter sig og bliver her. Vi vil en bæredygtig kommune. Vi vil understøtte et mangfoldigt friluftsliv. Vi vil fremme lokale værdier i købstæder og på landet.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Kommuneplantillæg skal sendes i 4 ugers offentlig høring. Kommuneplantillæg og miljøscreening fremgår af bilag.

BESLUTNING I TEKNIK, MILJØ & EJENDOMSUDVALG 2018-2021 den 13-12-2021

Fraværende: Ingen

Godkendt.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik, Miljø & Ejendomsudvalgets indstilling til Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Kommuneplantillæg for skovrejsning ved Sakskøbing
Offentlig Miljøscreening

21-23175A-4
21-23175A-3

Punkt 15: Beslutningssag: Økonomiudvalget som politisk styregruppe for DK2020

20-24415A

Bilag

Faktaark_DK2020

DK2020 Kommunerne viser vejen

Climate-Action-Planning-Framework_2020

Rapport_CO2 kortlægning Guldborgsund Kommune (Rambøll)

Procesplan DK2020 Guldborgsund

15. BESLUTNINGSSAG: ØKONOMIUDVALGET SOM POLITISK STYREGRUPPE FOR DK2020

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.: 20-24415A

Område: Center for Teknik & Miljø

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. At tage "DK2020 Klimahandlingsplan" til efterretning
2. At Økonomiudvalget udpeges til politisk styregruppe for "DK2020 Klimahandlingsplan"

RESUME

Guldborgsund kommune har besluttet at deltage i DK2020 partnerskabet og skal udarbejde en klimahandlingsplan i samarbejde med lokalsamfundet, som viser vejen til en CO₂-neutral kommune senest i 2050. DK2020 er et vidtgående projekt og der lægges derfor op til at Økonomiudvalget udpeges til politisk styregruppe.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Udvalget for Teknik, Miljø og Ejendomme besluttede den 17. August 2020, at Guldborgsund Kommune deltager i DK2020 partnerskabet. 95 ud af landets 98 kommuner deltager, hvor det overordnede mål er, at kommunerne skal være CO₂-neutrale senest i 2050 og skal udarbejde en klimahandlingsplan, der skal vise vejen dertil (Se bilag 1 og 2).

Kommunerne arbejder med den samme standard for klimaplanlægning, som anvendes af nogle af verdens største og mest klimaambitiøse byer i det internationale bynetværk C40. Med DK2020 er det første gang, at C40's internationale standard 'The Climate Action Planning Framework' (CAPF, se bilag 3) bliver brugt af og videreudviklet til brug i mindre byer og kommuner. Dermed er DK2020-kommunerne med til at skrive historie i kampen mod klimaforandringerne, hvilket også blev synliggjort på det netop overståede COP26 i Glasgow.

Status for Guldborgsund Kommunes arbejde med DK2020-klimahandlingsplanen er, at Rambøll har udarbejdet en CO₂-kortlægning (se bilag 4), der udpeger de største kilder til CO₂-udledning som værende landbrug (41 %), transport (32 %) og energi (25 %). CO₂ kortlægningen omfatter ikke udledning fra forbrug af varer produceret uden for kommunens grænser (Scope 3) hvorfra størstedelen af CO₂-udledningen kommer fra, idet data-kvaliteten stadig er meget usikker. Der stilles dog krav til at reducere udledning fra forbrug.

For at komme i mål kræves det at klimaplanen udarbejdes i tæt samarbejde med virksomheder og lokalsamfund. Tværfagligt samarbejde i forvaltningen og samskabelse med lokalsamfund skal understøtte, at klimatiltagene skaber vækst socialt og økonomisk i Guldborgsund Kommune, sikrer ejerskab, samt fungerer i praksis ved implementering.

DK2020 er et vidtgående projekt, der vil kræve store forandringer i Guldborgsund Kommune som geografi. Det overordnede mål er CO₂-neutralitet senest i 2050, hvilket er et mål, der strækker sig over de næste syv byrådsperioder. DK2020 vil kræve en tæt kontakt med erhvervsliv og landbrug og bliver et centralt tema i kommuneplanen. Der lægges derfor op til, at Økonomiudvalget udpeges til politisk styregruppe.

Der er siden ansættelse af projektleder blevet arbejdet med at skabe intern forankring til DK2020-projektet i administrationen, og der forelægger nu et forslag til procesplan (se bilag 5).

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

En bæredygtig kommune.

ØKONOMI

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

1. Taget til efterretning.

2. Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Faktaark_DK2020	21-034602-1
Offentlig	DK2020 Kommunerne viser vejen	21-034602-1
Offentlig	Climate-Action-Planning-Framework_2020	21-034602-1
Offentlig	Rapport_CO2 kortlægning Guldborgsund Kommune (Rambøll)	21-034602-1
Offentlig	Procesplan DK2020 Guldborgsund	21-034602-1

Punkt 16: Beslutningssag: Ansøgninger til Kulturpuljen - december 2021

20-39883A

Bilag

Status Kulturpuljen 2021

Oversigt Kulturpuljen 2022

Fuglsang Kunstmuseum - Projektvurdering

Kulturpuljen august 2021 - Fuglsang Kunstmuseum

Åbne Atelieldøre - Projektvurdering

Kraftkvinden - Projektvurdering

Kulturpuljen december 2021 - Aabne Atelieldøre

StORDstrømmen - Projektvurdering

Kulturpuljen december 2021 - Kraftkvinden

Kulturpuljen december 2021 - StORDstrømmen

16. BESLUTNINGSSAG: ANSØGNINGER TIL KULTURPULJEN - DECEMBER 2021

Økonomiudvalget den 10. januar 2022
Sagsnr.: 20-39883A
Område: Center for Borger & Branding
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget:

1. at bevilge tilskud på 64.384 kr. fra Kulturpuljens budget 2021 samt 160.000 kr. som reservation i Kulturpuljens budgetter i hvert af årene 2022, 2023 og 2024 til Fuglsang Kunstmuseum,
2. at bevilge tilskud på 40.000 kr. til Åbne Ateliærdøre som reservation i Kulturpuljens budget 2022,
3. at bevilge tilskud på 10.000 kr. til StORDstrømmen som reservation i Kulturpuljens budget 2022, og
4. at bevilge tilskud på 24.500 kr. til Kraftkvinden fra Kulturpuljens budget 2021.

RESUME

Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget (KFB) skal træffe beslutning vedrørende fire ansøgninger til Kulturpuljen.

Der er modtaget ansøgninger fra Fuglsang Kunstmuseum vedrørende Fuglsang Kunstlandskab, fra Åbne Ateliærdøre vedrørende Åbne Ateliærdøre i 2022, fra StORDstrømmen vedrørende Masterclass i forfatterskab og fra Kraftkvinden vedrørende projektet VILDSKAB i Rådhusets Vild Park.

I denne sag behandles ansøgninger, der tilsammen ansøger om 645.565 kr. Aktiviteterne i projekterne er fordelt over flere år (2021, 2022, 2023 og 2024).

BESKRIVELSE AF SAGEN

Ansøgninger til Kulturpuljen vurderes ud fra den gældende metode til vurdering af ansøgninger (KFB 17. juni 2020 sag 70). Ansøgninger, bilag og projektvurderinger samt oversigt over ansøgninger til Kulturpuljen i 2021 inkl. reservationer i Kulturpuljens budget 2022 er vedlagt til udvalgets orientering.

Fuglsang Kunstmuseum / Fuglsang Kunstlandskab

Fuglsang Kunstmuseum er placeret naturskønt i det historiske kulturlandskab ved Fuglsang Herregård med udsigt til det fredede naturområde Skejten, til Guldborg Sund og til det flade lollandske landbrugsland. Det er alle motiver, der indgår i mange af museets landskabsbilleder. Nu ønsker museet at inddrage omgivelserne, så museets gæster ikke kun oplever landskabet igennem kunstnerens blik indenfor på museet, men selv bevæger sig ud og oplever det i dialog med nye kunstværker skabt til stedet.

Igennem etablering af Fuglsang Kunstlandskab ønsker Fuglsang Kunstmuseum i samarbejde med Det Classenske Fideicommis, der ejer jorden og driver land- og skovbrug omkring Fuglsang, at udvide kunstoplevelsen fra museets sale til den omkringliggende natur.

Der ansøges om midler til strategiarbejde og tre års projektledelse, mens private fonde vil blive søgt til selve værkproduktionen.

Projektet kan i den grad beskrives som et fyrtårnsprojekt, der vil forstærke områdets betydning som udflugtsmål og center for ambitiøs satsning på kultur.

Åbne Ateliærdøre / Åbne Ateliærdøre 2022

Åbne Ateliærdøre er et samarbejde mellem mange kunstnere, som i fællesskab én weekend hvert år åbner deres døre for besøgende i deres ateliærer og udstillinger. Foreningen ønsker at udvide de åbne døre med en fællesudstilling, hvor der desuden også er et fokus på at få flere yngre kunstnere med. Der er derfor også indgået et samarbejde med FGU Lolland Falster (Forberedende Grunduddannelse).

StORDstrømmen / Masterclass i forfatterskab

Interessegruppen under Dansk Forfatterforening, StORDstrømmen, søger om tilskud til tre dages Masterclass med faglig opkvalificering af medlemmer og andre interesserede. Kursusdagene vil motivere deltagerne til at skrive/illustrere mere og bedre samt til at formidle egne tekster/illustrationer, så de kommer ud til flere læsere, så borgerne i de enkelte kommuner bliver bevidste om lokale forfattere og illustrators værker. Ansøgningen er sendt til kulturregionskommunerne i det tidligere Storstrøms Amt.

Kraftkvinden / VILDSKAB

Kraftkvinden ved kunstner og billedkunstunderviser Susanne Schmidt vil udfolde kunstprojektet på Rådhusets udenomsarealer yderligere og invitere flere ind i parken. Huskunstner i Rådhusets "Vild Park", Thomas Seest, er samarbejdspartner i projektet. Med fejring af vintersolhverv og fire efterfølgende kunst/naturworkshops ligger projektet godt i forlængelse af det nuværende projekt og kan bidrage til øget kendskab og følelse af ejerskab til området og kan desuden give kunst- og (bynære) naturoplevelser til flere.

Oversigt:

Projekt	Ansøger	Score	Totalbudget kr.	Ansøger kr.	Indstilling kr.
Fuglsang Kunstlandskab	Fuglsang Kunstmuseum	A	575.347	542.565	2021: 64.384 2022: 160.000 2023: 160.000 2024: 160.000
Åbne Ateliærdøre 2022	Åbne Ateliærdøre	B	95.800	40.000	2022: 40.000
Masterclass i forfatterskab	StORDstrømmen	B	38.500	38.500	2022: 10.000
VILDSKAB	Kraftkvinden	B	24.500	24.500	2021: 24.500
I alt			734.147	645.565	2021: 88.884 2022: 210.000 2023: 160.000 2024: 160.000

Inden udvalgets møde rester der 88.884 kr. til udmøntning i Kulturpuljen i budget 2021.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Kulturpuljen administreres efter retningslinjer og en metode til vurdering af ansøgninger, der udspringer af udvalgsstrategi for KFB-udvalget 2019-2022, herunder særligt målene "Dannelsesanledninger for alle" og "At et rigt og tilgængeligt kulturliv er en del af hverdagen" samt af KFB-udvalgets "Kulturpolitik 2019-2022".

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALGET 2018-2021) den 15-12-2021

Fraværende: Ingen

Fraværende: Poul-Henrik Pedersen grundet sygdom og Milad Rajabi grundet arbejde.

ad. 1. Godkendt med bemærkning om at den oversendes til Økonomiudvalg og Byrådet til orientering samt til godkendelse hos ankestyrelsen.

Ad 2-4 Godkendt.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Økonomiudvalget skal alene forholde sig til indstillingens punkt 1.

Efter Ankestyrelsens praksis og i henhold til lånebekendtgørelsens § 13 skal faste tilskud, der ydes i over 3 år, og som kommunalbestyrelsen efter lovgivningen ikke er forpligtet til at yde, godkendes af Ankestyrelsen. Pligten til at give tilskuddet skal forinden være besluttet af kommunalbestyrelsen

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Kultur, Fritid og Bosætningsudvalgets indstillingspunkt 1 anbefales overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Status Kulturpuljen 2021	20-39883A-1
Offentlig	Oversigt Kulturpuljen 2022	20-39883A-8
Offentlig	Fuglsang Kunstmuseum - Projektvurdering	21-031414-2
Offentlig	Kulturpuljen august 2021 - Fuglsang Kunstmuseum	21-031414-1
Offentlig	Åbne Ateliærdøre - Projektvurdering	21-031471-2
Offentlig	Kraftkvinden - Projektvurdering	21-031712-2
Offentlig	Kulturpuljen december 2021 - Aabne Ateliærdøre	21-031471-1
Offentlig	StORDstrømmen - Projektvurdering	21-031711-2
Offentlig	Kulturpuljen december 2021 - Kraftkvinden	21-031712-1
Offentlig	Kulturpuljen december 2021 - StORDstrømmen	21-031711-1

Punkt 17: Drøftelsessag: Økonomisk politik 2022-2025 / budgetstrategi 2023-2026

21-035049

Bilag

Økonomisk Politik 2018-2021 - godkendt BYR 15.12.2016

Budgetstrategi 2022-2025 - godkendt ØK 02.03.2021

17. DRØFTELSESSAG: ØKONOMISK POLITIK 2022-2025 / BUDGETSTRATEGI 2023-2026

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.: 21-035049

Område: Center for Økonomi

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. at retningen for den økonomiske politik 2022-2025 drøftes med udgangspunkt i den økonomiske politik for 2018-2021,
2. at konsekvenserne for budgetstrategi 2023-2026 drøftes med afsæt i retningen for den økonomiske politik.

RESUME

Forud for udarbejdelse af ny økonomisk politik for perioden 2022-2025 samt budgetstrategi for budgetlægningen 2023-2026 bedes Økonomiudvalget drøfte retningen for den kommende økonomiske politik samt de afledte konsekvenser heraf i forhold til strategi for budgetlægningen for 2023-2026.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Med udgangspunkt i vedhæftede Økonomiske Politik 2018-2021 bedes Økonomiudvalget drøfte retningen for en ny Økonomisk Politik for perioden 2022-2025.

Dette med henblik på udarbejdelse af Økonomisk Politik 2022-2025 til beslutning i Økonomiudvalgets møde i februar samt udkast til budgetstrategi 2023-2026 til drøftelse i Økonomiudvalgets møde i februar og beslutning i marts.

I henhold til den politiske samarbejdsaftale vil Byrådet i maj måned få en teknisk gennemgang af kommunens økonomi - dette med afsæt i forårsopfølgningen på budget 2022.

Den nuværende Økonomiske Politik indeholder blandt andet følgende måltal sammenholdt med vedtaget budget 2022-2025:

Måltal for resultat af ordinær drift. Måltallet udgør 4.000 kr. pr. indbygger svarende til ca. 240 mio. kr. v/60.000 indbyggere.

(Mio. kr.)	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Økonomisk politik	240,0	240,0	240,0	24
Resultat af ordinær drift	341,8	298,1	292,1	27

Måltal for anlægsinvesteringer. Måltallet udgør ca. 150,0 mio. kr.

(Mio. kr.)	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Økonomisk politik	150,0	150,0	150,0	15
Anlægsudgifter i alt	139,6	165,0	195,5	15

I anlægsbudget 2022 indgår en negativ anlægspulje på 12,8 mio. kr. svarende til Guldborgsund Kommunes andel af de samlede økonomiske udfordringer for at nå i mål med forudsætningerne i økonomiaftalen mellem Regeringen og KL.

Måltal for gældsafvikling er fastsat ud fra, at kommunens samlede lånerestgæld ekskl. lån vedrørende ældreboliger skal udgøre maksimalt 10.000 kr. pr. indbygger ved udgangen af 2021, svarende til ca. 600 mio. kr. v/60.000 indbyggere. Måltallet er stort set opfyldt.

Gældsafviklingen følger afviklingsprofilerne for den aktuelle låneportefølje.

(Mio. kr.)	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Afdrag på lån	107,1	82,6	57,9	5
Sale- og leaseback	42,5	42,8	43,0	4
Afdrag på lån	149,6	125,4	100,9	9
Lønmodtagernes Feriemidler	6,7	6,7	6,7	
Afdrag på lån i alt	156,3	132,1	107,6	10

Måltallet for den gennemsnitlige kassebeholdning udgør 3.500 kr. pr. indbygger svarende til ca. 210,0 mio. kr. v/60.000 indbyggere. Måltallet var opnået ved udgangen af regnskab 2020, hvor den gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen udgjorde ca. 716,7 mio. kr.

Det vedtagne budget 2022-2025 udviser et samlet resultat / råderum som følger:

(Mio. kr.)	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Resultat / råderum	12,8	21,0	20,4	4

Alt andet lige vil resultat / råderum i budget 2026 blive reduceret med 33,6 mio. kr. som følge af bortfald af tilskud vedrørende skattenedsættelse gældende fra budget 2021.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Kommuneplansstrategien og udvalgsstrategierne udgør det strategiske grundlag for budgetarbejdet og dermed de politiske prioriteringer.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Drøftet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Økonomisk Politik 2018-2021 - godkendt BYR 15.12.2016
Offentlig Budgetstrategi 2022-2025 - godkendt ØK 02.03.2021

21-035049-2
21-035049-1

Punkt 18: Lukket: Beslutningssag: Salg af areal i Kettinge

21-033223

Punkt 19: MEDDELELSER

Bilag

Bilag ØK 100122 - Aftale om kriminalforsorgens økonomi 2022-2025

ØK 100122 - Praktisk tilrettelæggelse af Kriminalforsorgens uddannelser i Nykøbing Falster - 28-10-2021

Bilag 100122 - Kriminalforsorgens uddannelser helt tæt på - facilitetsprospekt - Guldborgsund Kommune

ØK 100122 - Folketidende - pdf

ØK 100122 - udskydelse af renoveringsprojekter i den almene boligsektor - pdf

ØK 100122 - Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 pr. 040122 - pdf

19. MEDDELELSER

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

INDSTILLING

Orientering fra borgmesteren

- fængselsbetjentuddannelsen (se vedhæftede)
- KØF
- Business Lolland-Falster, procesplan for ny samarbejdsaftale (se vedhæftede)

Orientering fra Økonomiudvalgets øvrige medlemmer

-

Orientering fra Kommunaldirektøren

- kystsikring i Sakskøbing
- COVID 19
- delegeretmøde marts 2022
- eDoc
- udskydelse af renoveringsprojekter i den almene boligsektor. Vurdering sker foreløbigt af boligselskaberne selv.

Økonomiudvalgets Tilskudskonto

Der er siden sidste orientering bevilget følgende fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto:

Dato	Vedrørende	Beløb
07.12.21	Dansk Folkehjælp, Alle børn fortjener en god jul	10.000 kr.
08.12.21	Lolland Falster Country Club 15 års jubilæum	8.000 kr.
28.12.21	Nykøbing Falster Postorkester - 3 koncerter, tilskud	24.000 kr.

Status på kontoen er vedhæftet til orientering.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Borgmesteren har anmodet om en anden juridisk vurdering af sagen om sommerhuse i Marielyst, samt anmodet om at Teknik, Klima og Miljøudvalget sætter udarbejdelsen af lokalplan for området i bero.

Enhedslisten og Nye Borgerlige inviteres til delegeretmøde i marts 2022.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Bilag ØK 100122 - Aftale om kriminalforsorgens økonomi 2022-2025	22-000002-2
Offentlig	ØK 100122 - Praktisk tilrettelæggelse af Kriminalforsorgens uddannelser i Nykøbing Falster - 28-10-2021	22-000002-2
Offentlig	Bilag 100122 - Kriminalforsorgens uddannelser helt tæt på - facilitetsprospekt - Guldborgsund Kommune	22-000002-2
Lukket	Lukket bilag	22-000002-7
Offentlig	ØK 100122 - Folketidende - pdf	22-000002-6
Offentlig	ØK 100122 - udskydelse af renoveringsprojekter i den almene boligsektor - pdf	22-000002-10
Offentlig	ØK 100122 - Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 pr. 040122 - pdf	22-000002-11

Punkt 20: Beslutningssag: Kommunikation

20. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at drøfte hvad der skal kommunikeres fra mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

FRAVÆRENDE:

John Brædder - som stedfortræder deltog Peter Bring Larsen.

Drøftet.

Punkt 21: Beslutningssag: Underskriftsblad

21. BESLUTNINGSSAG: UNDERSKRIFTSBLAD

Økonomiudvalget den 10. januar 2022

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

INDSTILLING

Økonomiudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 10-01-2022

Fraværende: Katrine Burmann (A) - Fravær/barsel, Ole Bronné Sørensen stedfortræder.

Godkendt.

Godkendelsesark

Mødedato 10. januar 2022
Udvalg Økonomiudvalget

Møde Dagsorden
Dagsordenpunkt 21 - Beslutningssag: Underskriftsblad

Bruger

Annemette Schönberg Johnsen
Bente Lerche-Thomsen
Johannes Kristensen
Martin Lohse
Ole Bronné Sørensen
Ole K. Larsen
Peter Bring-Larsen
Rene Christensen
Simon Hansen

Status

Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt
Godkendt

Dato for godkendelse

10. januar 2022
10. januar 2022
11. januar 2022
10. januar 2022
10. januar 2022
10. januar 2022
20. januar 2022
10. januar 2022
10. januar 2022