

REFERAT Økonomi- & Erhvervsudvalget d. 09-03-2026

Mødedato	Mandag d. 09. marts 2026 kl. 13:00
Mødested	Mødelokale Sundet, Parkvej 37, Nykøbing F.
Mødedeltagere	Martin Lohse, Camillo Krog, John Brædder, Henrik Høegh-Andersen, Henrik Steen Jensen, Bob Richard Nielsen, Johannes Kristensen, Simon Hansen, Katrine Burmann

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag: Driftsoverførsler fra 2025 til 2026.....	5
Beslutningssag: Overførsel af rådighedsbeløb (anlægsprojekter) fra 2025 til 2026.....	9
Beslutningssag: Låneoptagelse 2025.....	12
Beslutningssag: Budgetstrategi 2027-2030.....	15
Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende istandsættelse af Bønnetvej og Sdr. Bø	18
Beslutningssag: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb - Etablering af ny d	21
Beslutningssag: Igangsætning af kommuneplantillæg og lokalplan for Batteripark i Radsted.....	24
Beslutningsag: Godkendelse af tillæg nr. 4 til spildevandsplan.....	27
Beslutningssag: Godkendelse af forslag til tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2020-2024.....	30
Beslutningssag: Visionspapir for Guldborgsund Kommune 2026-2029.....	33
Beslutningssag: Borgerrådgiverens årsberetning for 2025.....	36
Beslutningssag: Revideret vedtægter for borgerrådgiverfunktionen.....	39
Beslutningssag: Forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og servicecentre.....	42
Drøftelsessag: Delegationsplaner 2026-2029.....	45
Orienteringssag: Arbejds miljøredegørelsen 2025.....	48
Lukket: Beslutningssag: Salg af byggegrunde	51
Meddelelser.....	52
Beslutningssag: Kommunikation.....	54
Underskrift.....	56

Punkt 48: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.

48. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN.

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget:

1. at dagsorden godkendes

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 49: Beslutningssag: Driftsoverførsler fra 2025 til 2026

26-000589

Bilag

Driftsoverførsler 2025-2026

49. BESLUTNINGSSAG: DRIFTSOVERFØRSLER FRA 2025 TIL 2026

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 26-000589

Område: Center for Økonomi & Ejendomme

Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet,

1. at driftsoverførsler fra 2025 til 2026 på i alt 84,514 mio. kr. godkendes overført som anført i nedenstående oversigt med finansiering af likvide aktiver.

RESUME

Som et led i regnskabsafslutningen for året 2025 fremsendes i henhold til Principper for Økonomisk Styring ansøgning om driftsoverførsler på 84,514 mio. kr. fra budgetåret 2025 til budgetåret 2026 til godkendelse.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen fremsender i henhold til Principper for Økonomisk Styring ansøgning om driftsoverførsler fra budgetåret 2025 til budgetåret 2026.

Ansøgning om overførsel af uforbrugte driftsmidler mellem regnskabsårene sker efter følgende principper:

- Merforbrug overføres fuldt ud.
- Mindreforbrug på op til 5% af afdelingens / institutionens oprindelige nettobudget (oprindeligt bruttobudget på takstfinansierede områder) overføres automatisk.
- Projektmidler (projekter med ekstern medfinansiering / projekter godkendt af Byrådet) overføres automatisk med det fulde beløb.
- Øvrige driftsoverførsler kan i særlige tilfælde søges overført efter indstilling fra direktionen.

De samlede driftsoverførsler inkl. projektmidler kan specificeres således:

OVERSIGT OVER DRIFTSOVERFØRSLER FRA 2025 TIL 2026

(1.000 kr.)	Drift Mindre- forbrug (Positiv)	Drift Mer- forbrug (Negativ)	Projekter	Øvrige – se Noter	Samlet overførsel
Økonomiudvalg					
Politik og Erhverv	0	-12	3.040	0	3.028
ØKU-Administration 1)	4.234	0	12.397	2.283	18.914
Erhverv og Udviklingsudvalg					
Politik og Udvikling	0	0	20.402	0	20.402
Socialudvalg					
Familierådgivning 2)	2.694	-1.478	10.225	979	12.420
Socialområdet 3)	5.126	-24.366	1.098	10.307	-7.835
SU-Administration	1.830	-18	1.253	0	3.065
Ældre- og Omsorgsudvalg					
Ældre og Omsorg 4)	2.366	0	3.071	3.356	8.793
Folkesundhed	370	0	-759	0	-389
ÆOU-Administration	0	-291	3.545	0	3.254
Børne og Skoleudvalg					
Børn og Læring	14.907	-6.060	4.788	0	13.635
BSU-Administration	0	-365	0	0	-365
Landdistrikter, Kultur & Fritidsudvalg					
Kultur og Turisme 5)	1.838	0	1.896	263	3.997
Fritid 6)	2.510	0	406	1.279	4.195
LKFU-Administration	325	0	587	0	912
Teknik, Klima og Miljøudvalg					
Drift 7)	0	-2.962	6.332	785	4.155
Myndighed	0	-363	-305	0	-668
TKMU-Administration 8)	0	-2.624	-132	2.210	-546
Beskæftigelsesudvalg					
Arbejdsmarkedscenter	0	0	764	0	764
BEU-Administration	0	-1.971	-1.246	0	-3.217
Samlede overførsler i alt	36.200	-40.510	67.362	21.462	84.514

Der henvises til vedlagte bilag, der specificerer ansøgningen om driftsoverførsler samt forklarer notehenvisningerne.

Det vedtagne budget for 2026 er vedtaget med et budget inden for servicerammen på 3.650,3 mio. kr. Den vejledende serviceramme udmeldt af KL er 3.693,7 mio. kr.

Der estimeres driftsoverførsler i størrelsesordenen 40 mio. kr. fra budgetår 2026 til budgetår 2027. Såfremt der i 2026 opstår økonomiske udfordringer, der ikke kan dækkes indenfor de eksisterende budgetrammer, kan kommunens udgifter indenfor servicerammen forventes udfordret. I forhold til overholdelse af de samlede rammer til serviceudgifter skal bemærkes, at forbrug indenfor servicerammen opgøres for kommunerne under ét i forhold til overholdelse af økonomiaftalen.

I relation til aftalen om kommunernes økonomi mellem Regeringen og KL kan oplyses, at kommunerne samlet har overholdt den økonomiske ramme for såvel service som anlæg i budget 2026.

Såfremt kommunerne under ét regnskabsmæssigt overskrider den aftalte ramme for serviceudgifter, vil det udløse en sanktion, hvoraf 40 % er en kollektiv sanktion og 60 % en individuel sanktion.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der er givet gennem de årlige budgetaftaler.

Driftsoverførslerne understøtter generelt realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

ØKONOMI

Ved godkendelse af de samlede driftsoverførsler, som anført i ovenstående oversigt, vil der bevillings-mæssigt være behov for en tillægsbevilling (genbevilling) på 84,514 mio. kr., som foreslås finansieret af likvide aktiver.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Driftsoverførsler 2025-2026

26-000589-22

Punkt 50: Beslutningssag: Overførsel af rådighedsbeløb (anlægsprojekter) fra 2025 til 2026

26-000586

Bilag

Samlede overførsler af rådighedsbeløb fra 2025 til 2026 - ØEU 09.03.2026

50. BESLUTNINGSSAG: OVERFØRSEL AF RÅDIGHEDSBELØB (ANLÆGSPROJEKTER) FRA 2025 TIL 2026

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 26-000586

Område: Center for Økonomi & Ejendomme

Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet,

1. at godkende overførsel af rådighedsbeløb fra budgetåret 2025 til budgetåret 2026 med et samlet beløb på 481,237 mio. kr., hvoraf 44,142 mio. kr. finansieres ved låneoptagelse og 437,095 mio. kr. finansieres af likvide aktiver indtil der eventuelt træffes beslutning om låneoptagelse i forbindelse med endelig opgørelse af kommunens låneramme for 2026.

RESUME

Som led i regnskabsafslutningen for året 2025 fremsendes ansøgning om overførsel af uforbrugte rådighedsbeløb fra budgetåret 2025 til budgetåret 2026 til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byråd.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen fremsender oversigt over anlægsprojekter, hvortil der ansøges om overførsel af rådighedsbeløb fra budgetåret 2025 til budgetåret 2026.

Overførsel af rådighedsbeløb sker som følge af tidsmæssige forskydninger ved gennemførelsen af de enkelte anlægsprojekter.

Oversigten er specificeret på de respektive politikområder, som var gældende for regnskabsår 2025.

Det samlede behov for overførsel af rådighedsbeløb og finansforskydningsposter udgør 481,237 mio. kr., og kan på udvalgsniveau specificeres således:

Anlægsarbejder (beløb i 1.000 kr.)	Optages i 2026
Udvalg	
Økonomiudvalg	
- Anlæg	51.533
- Finansforskydninger (se tekst nedenfor)	162.903
Erhverv og Udviklingsudvalg	-685
Socialudvalg	1.371
Ældre og Omsorgsudvalg	21.506
Børn og Skoleudvalg	19.492
Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalg	107.123
Teknik, Klima og Miljøudvalg	117.994
I alt*	481.237

*Der kan forekomme differencer i sammentællinger på grund af afrundinger til hele tusinder.

Under **Økonomiudvalget** indgår overførsel af 162,903 mio. kr. vedrørende afsatte og delvist disponerede midler i 2025 til medfinansiering af almene boligprojekter i form af kommunale grundkapitallån, disponeret deponeringsbeløb vedrørende Ny SUNDskole og Nyt Rådhus samt afsat beløb til udvikling af Marielyst som turistområde.

Der henvises til vedhæftede oversigt, der specificerer ansøgningen.

Bevillingsteknisk sker overførsel af rådighedsbeløb ved afgivelse af tillægsbevilling (genbevilling) til budget 2026 og dermed en forøgelse af anlægsrammen i forhold til det oprindeligt vedtagne budget 2026.

Følgende projekter er besluttet finansieret ved låneoptagelse:

Projekt	1.000 kr.
Marielyst Ferieresort – jordopkøb, 85% låneoptagelse	5.995
Nysted Havn – detailprojektering og renovering af mole	6.901
Hesnæs Havn – genopbygning	31.246
I alt	44.142

Ved godkendelse af overførsel til af rådighedsbeløb til budgetår 2026 vil overførslerne ske til gældende politikområder i overensstemmelse med den af Byrådet godkendte styrelsesvedtægt for byrådsperioden 2026-2029.

Det samlede korrigerede anlægsbudget vil efter overførsel af rådighedsbeløb fra 2025 til 2026 udgøre cirka 470 mio. kr., idet 163 mio. kr. overføres som finansforskydninger.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Anlægsoverførslerne understøtter generelt udmøntningen af udvalgenes strategier.

ØKONOMI

Bevillingsteknisk sker overførsel af rådighedsbeløb ved afgivelse af tillægsbevilling (genbevilling) til budget 2026 og dermed en forøgelse af anlægsrammen i forhold til det oprindeligt vedtagne budget 2026.

En del af de overførte rådighedsbeløb (ud over de specifikt nævnte projekter) kan lånefinansieres i henhold til den kommunale lånebekendtgørelse. Lånerammen for 2026 opgøres primo 2027.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Samlede overførsler af rådighedsbeløb fra 2025 til 2026 - ØEU 09.03.2026 26-000586-13

Punkt 51: Beslutningssag: Låneoptagelse 2025

26-006030

51. BESLUTNINGSSAG: LÅNEOPTAGELSE 2025

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 26-006030

Område: Center for Økonomi & Ejendomme

Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet,

1. at tage stilling til, om der skal optages lån vedrørende kommunens lånerammen på 78,537 mio. kr. for 2025,
2. at der meddeles indtægtsbevilling svarende til den eventuelle låneoptagelse,
3. at den årlige ydelse indarbejdes i budgetoplæg 2027-2030 ved beslutning om låneoptagelse, og
4. at administrationen bemyndiges til at optage lånet på de mest favorable vilkår på optagelsestidspunktet.

RESUME

Byrådet skal inden udgangen af marts måned træffe beslutning om eventuel låneoptagelse afledt af den opgjorte låneramme for 2025.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I henhold til bestemmelserne i lånebekendtgørelsen kan kommuner optage lån til blandt andet udgifter til energibesparende foranstaltninger, nettoudgift vedrørende lån til betaling af ejendomsskatter, byfornyelse samt lån vedrørende havne og lystbådehavne.

Administrationen har opgjort låneramme for 2025 således:

Låneaktivitet	Mio. kr.
Byfornyelse	8,067
Energibesparende foranstaltninger	34,943
Havnerelaterede projekter	17,430
Jordkøb	20,354
Lån til betaling af ejendomsskat	-2,257
Låneramme 2025 i alt	78,537

Af Økonomisk Politik 2024-2027 fremgår blandt andet:

Efter konkrete politiske vurderinger kan der optages lån til blandt andet kortsigtede investeringer, der kan finansieres af de afledte driftsbesparelser, havnerelaterede investeringer eller øvrige strategiske anlægsprojekter.

På nuværende tidspunkt udgør lånerenten 1,85% for et variabelt forrentet lån og 2,79% for et fast forrentet lån - begge med en løbetid på 25 år. Forventningen til kapitalafkast udgør p.t. ca. 3,32% (gennemsnit) for 2026 ifølge to af kommunens kapitalforvaltere.

Der vil således kunne opnås et netto kapitalafkast på mellem 0,53% og 1,47% i forhold til lånerenten svarende til mellem 0,413 mio. kr. og 1,147 mio. kr. ved et lån på 78,0 mio. kr.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Økonomisk Politik 2024-2027.

Ved beslutning om låneoptagelse skal der meddeles bevilling hertil. Eventuel låneydelse vil blive indarbejdet i budgetoplæg 2027-2030 samt indgå ved budgetopfølgningen pr. 31. juli 2026.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Ad. 1: Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler Byrådet, at der er optages lån på 78,537 mio. kr.

Ad. 2-4: Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

Punkt 52: Beslutningssag: Budgetstrategi 2027-2030

25-037753

Bilag

Budgetstrategi 2027-2030 - Møde i ØEU 09.03.2026

Økonomisk Politik 2026-2029 - godkendt

52. BESLUTNINGSSAG: BUDGETSTRATEGI 2027-2030

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 25-037753

Område: Center for Økonomi & Ejendomme

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget,

1. at udkast til Budgetstrategi 2027-2030 godkendes.
2. at budgetseminar i august afholdes som 12:12 seminar den 11.-12. august.

RESUME

Udkast til Budgetstrategi 2027-2030 forelægges Økonomi- & Erhvervsudvalget til godkendelse. Udkastet har været forelagt Hoved MED Udvalget til orientering den 26. februar, og deres bemærkninger er indarbejdet i sagen nedenfor. Økonomi- & Erhvervsudvalget skal også træffes beslutning om, hvordan budgetseminar i august skal afholdes.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Økonomi- & Erhvervsudvalget skal forud for budgetprocessen 2027-2030 vedtage en ny budgetstrategi, der blandt andet tager afsæt i Guldborgsund Kommunes økonomiske politik (godkendt af Byrådet den 26. februar 2026) og Budgetaftale 2026.

Budgetstrategien skal understøtte Byrådets ambitioner og de politiske prioriteringer. Budgetstrategien skal også sikre en økonomi der er i balance, giver mulighed for at varetage kommunens kerneopgaver samt skaber rum til fortsat udvikling af Guldborgsund Kommune til gavn for borgere og erhvervsliv.

-

Hoved MED udvalget

Udkast til budgetstrategi har den 26. februar 2026 været forelagt Hoved MED udvalget til orientering, jf. procedureretningslinje for drøftelse af budgettets konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold.

Det samlede Hoved MED-udvalg tog budgetstrategien til efterretning og bemærker, at den økonomiske politik skærper fokus på driftsresultat og opbygning af en mere robust økonomi.

Medarbejderrepræsentanterne gør opmærksom på, at der kan blive behov for nogle tilpasninger/omfordelinger imellem områderne for at skabe et budget i balance. Og at der jf. tidsplanen vil være kort tid til processen.

Demografiregulering

Økonomi- & Erhvervsudvalget vil med denne budgetstrategi fortsætte demografiregulering af følgende tre områder som tidligere år:

- Ældre
- Dagpasning
- Undervisning

Demografiregulering af de tre områder sker, da det vurderes, at der er en tæt kobling mellem antallet af borgere og økonomi/aktivitet ved uændret service- og effektivitets niveau. Derudover vil der være forskellige budgetmæssige tildelingsmodeller indenfor det enkelte fagudvalg, der supplerer demografireguleringen. Eksempelvis for undervisningsområdet, hvor der sker en grundtildeling til ledelse m.v., en andel af budgettet følger klassen og en andel følger eleven i folkeskolen.

Budgetseminarer

Økonomi- & Erhvervsudvalget drøftede den 16. februar to forslag til budgetseminar i august. Med baggrund i, at det er et nyt byråd, at budgetprocessen kan være vanskelig, samt at det er det første seminar, hvor rammerne for kommunens budget 2027-2030 kendes, var der stemning for at afholde august-seminaret som et 12:12 seminar, der giver bedre mulighed for fordybelse og drøftelse. Indholdet af seminarerne planlægges af administrationen efter aftale med borgmester.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Planstrategi 2022, den politiske samarbejdsaftale for byrådsperioden 2026-2029 og den økonomiske politik 2026-2029 udgør det strategiske grundlag for budgetarbejdet og dermed de politiske prioriteringer.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Budgetstrategi 2027-2030 - Møde i ØEU 09.03.2026	25-037753-14
Offentlig	Økonomisk Politik 2026-2029 - godkendt	25-037753-12

Punkt 53: Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende istandsættelse af Bønnetvej og Sdr. Boulevard

25-002197

53. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF ANLÆGSREGNSKAB VEDRØRENDE ISTANDSÆTTELSE AF BØNNETVEJ OG SDR. BOULEVARD

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 25-002197

Område: Center for Teknik & Miljø

Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik-, Natur- & Miljøudvalget, at anbefale Økonomi- & Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at godkende anlægsregnskabet vedrørende Istandsættelse af Bønnetvej og Sdr. Boulevard
2. at finansiere merforbruget af anlægsprojektet "Områdefornyelse udenfor Nykøbing"
3. at frigive rådighedsbeløb på -2,857 mio. kr. fra anlægsprojekt "Områdefornyelse udenfor Nykøbing".

RESUME

Anlægsarbejdet med istandsættelse af Bønnetvej og Sdr. Boulevard er afsluttet, og regnskabet viser et merforbrug på 2,857 mio. kr. Merforbruget hænger sammen med et forceret forløb efter stormfloden i oktober 2023, hvor stramme statslige krav gjorde projekterne dyrere end forventet. Kommunen modtog 1,588 mio. kr. i tilskud fra Stormflodspuljen, men puljen dækkede kun en mindre del af udgifterne. Merforbruget foreslås finansieret af anlægsmidler til områdefornyelse uden for Nykøbing.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Sagen handler om godkendelse af anlægsregnskabet for istandsættelsen af Bønnetvej og Sdr. Boulevard samt beslutning om finansiering af merforbruget. Projektet blev påvirket af stormfloden i oktober 2023, hvor kyststrækningerne ved Gedser og Hesnæs blev hårdt ramt. Kommunen søgte midler i den nationale stormflodspulje, som havde krav om, at udgifterne skulle være afholdt i 2024, støtteprocenten var begrænset, og der kun kunne ydes støtte til genetablering af tidligere tilstand.

Disse krav betød, at både planlægning, udbud og arbejde skulle gennemføres meget hurtigt. Arbejdet i Gedser kunne færdiggøres inden årets udgang, mens det ved Hesnæs ikke var muligt at gennemføre anlægsarbejdet inden for tidsrammen. For at sikre tilskuddet blev sten til konstruktionen derfor leveret som bygherreleverance omkring årsskiftet. Omkring 6.000 tons sten blev transporteret og oplagt på stranden ved Bønnetvej.

Merforbruget skyldes flere forhold:

- den korte tidsfrist, som betød højere priser end forventet
- skjulte forhold i undergrunden ved Hesnæs, hvor store nedgravede sten skulle fjernes
- ekstra logistiske udgifter ved håndtering af stenleverancer i weekender og helligdage
- justering af vejprofilet ved Bønnetvej efter nærmere undersøgelser

Puljemidlerne dækkede kun en mindre del af udgifterne, da de ikke omfattede uforudsete forhold.

Anlægsregnskabet viser et samlet forbrug på 7,987 mio. kr., hvilket giver et merforbrug på 2,857 mio. kr. Da bevillingen overstiger 2,000 mio. kr. og afvigelsen er over 15 %, skal regnskabet godkendes af Byrådet.

Merforbruget kan ikke dækkes af tilskud fra Stormflodspuljen, og derfor foreslår administrationen, at finansieringen sker ved at reducere anlægsprojektet "Områdefornyelse udenfor Nykøbing".

Anlægsregnskabet er opgjort i overensstemmelse med kommunens registreringer:

Istandsættelse af Bønnetvej og Sdr. Boulevard (1.000 kr.)	Anlægsbevilling	Regnskab	Afvigelse	Afvigelse i %
Udgifter	6.720	9.575	-2.855	42 %
Indtægter	-1.590	-1.588	-2	

I alt	5.130	7.987	-2.857	
-------	-------	-------	--------	--

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen understøtter kommunens arbejde med grøn omstilling gennem styrket kystsikring og bedre beskyttelse af infrastruktur.

ØKONOMI

Merforbruget på anlægsregnskabet på -2,857 mio. kr. finansieres ved frigivelse af rådighedsbeløb fra anlægsprojektet "Områdefornyelse udenfor Nykøbing".

Frigivelsen af rådighedsbeløb er under forudsætning af, at uforbrugte rådighedsbeløb i regnskabsår 2025 godkendes overført til budgetår 2026 på Byrådets møde den 19. marts 2026.

BESLUTNING I TEKNIK-, NATUR- & MILJØUDVALGET den 23-02-2026

Fraværende: Annemette S. Johnsen (F) - Ferie. Henrik S. Jensen stedf.

Godkendt

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Teknik-, Natur- & Miljøudvalgets anbefaling indstilles overfor Byrådet.

Punkt 54: Beslutningssag: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb - Etablering af ny daginstitution ved Eskilstrup Skole

09-44240A

Bilag

Bilag 1: Udsnit af notat fra Fællesbestyrelsen vedr. nyt dagtilbud i Eskilstrup

Bilag 2: Visualisering af placering af dagtilbuddet set oppefra

54. BESLUTNINGSSAG: ANSØGNING OM ANLÆGSBEVILLING OG FRIGIVELSE AF RÅDIGHEDSBELØB - ETABLERING AF NY DAGINSTITUTION VED ESKILSTRUP SKOLE

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 09-44240A

Område: Center for Økonomi & Ejendomme

Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget at anbefale Økonomi- & Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at ansøge om anlægsbevilling på 36,375 mio. kr. samt frigivelse af rådighedsbeløb på 10,000 mio. kr. for 2026 af de afsatte midler i budgetaftalen 2026-2029 til etablering af ny daginstitution ved Eskilstrup skole.

RESUME

I budgetaftalen for 2026-2029 blev der afsat i alt 36,375 mio. kr. til etablering af ny daginstitution ved Eskilstrup skole for perioden 2026-2027. Der ansøges om anlægsbevilling på 36,375 mio. kr. og frigivelse af rådighedsbeløb for 2026 på 10,000 mio. kr.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Med henblik på at finde en fremtidssikret løsning til etablering af ny daginstitution ved Eskilstrup skole blev der afsat 200.000 kr. til et for-projekt, som havde til formål at undersøge mulighederne for at etablere en ny daginstitution i Eskilstrup, herunder eventuel til- eller ombygning i tilknytning til Eskilstrup Skole. Fokus har været at optimere bygningsdrift og fremme samskabelse mellem daginstitution og skole gennem en samlet campusløsning.

Byrådet besluttede den 9. oktober 2025 (sag 131) at afsætte i alt 36,375 mio. kr. til etablering af en ny daginstitution ved Eskilstrup Skole. Den nye daginstitution skal danne rammen om et moderne og tidssvarende læringsmiljø, hvor der skabes stærke og sammenhængende forbindelser mellem daginstitution og skole. Institutionen skal understøtte børns læring, trivsel og udfoldelsesmuligheder gennem fleksible og inspirerende rammer, samtidig med at der sikres en effektiv og bæredygtig optimering af bygningsdriften.

Vedlagt som bilag 1 og 2 er en visualisering af placeringen af dagtilbuddet set oppefra samt de faglige begrundelser for netop denne placering. Begge bilag indgår i materiale, der tidligere er forelagt det daværende Børn og Skoleudvalg, jf. sag 42/2025. Det konkrete projektforslag udarbejdes, når midlerne frigives.

Formålet med et nyt samlet campus er at skabe tidssvarende og fleksible rammer for både daginstitution og skole, hvor børn i alle aldre har mulighed for læring, trivsel og udvikling i sammenhængende og inspirerende miljøer.

Forberedelsesfasen for anlægsprojektet er nu afsluttet. Der ansøges derfor om anlægsbevilling på 36,375 mio. kr. og frigivelse af rådighedsbeløb på 10,000 mio. kr. i 2026 til igangsættelse af anlægsprojektet.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til følgende pejlemærke i det tidligere Børn og Skoleudvalgs udvalgsstrategi:

- *Hvis vi skal tiltrække nye borgere, så er det essentielt, at der ligger en skole og et dagtilbud i det område, hvor de ønsker at bosætte sig. Vi vil derfor sikre oplysning om den geografiske spredning af samt muligheder i kommunen, så borgere og tilflyttere nemt kan danne sig et overblik over tilbuddene.*

ØKONOMI

Til etablering af ny daginstitution ved Eskilstrup skole ansøges om anlægsbevilling på 36,375 mio. kr. og frigivelse af rådighedsbeløb for 2026 på 10,000 mio. kr., som er afsat i budgetaftalen for 2026-2029 (10,000 mio. kr. i 2026 og 26,375 mio. kr. i 2027).

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 25-02-2026

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Børne- & Skoleudvalgets anbefaling indstilles overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Bilag 1: Udsnit af notat fra Fællesbestyrelsen vedr. nyt dagtilbud i Eskilstrup	26-005025-2
Offentlig	Bilag 2: Visualisering af placering af dagtilbuddet set oppefra	26-005025-1

Punkt 55: Beslutningssag: Igangsætning af kommuneplantillæg og lokalplan for Batteripark i Radsted

25-036821

Bilag

Bilag 1 Lokalplan og omgivelser

Bilag 2 Batteripark Radsted - Lokalplanafrænsning

Bilag 3 Foreløbig situationsplan

Bilag 4 Miljøscreening

55. BESLUTNINGSSAG: IGANGSÆTNING AF KOMMUNEPLANTILLÆG OG LOKALPLAN FOR BATTERIPARK I RADSTED

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 25-036821

Område: Center for Teknik & Miljø

Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik-, Natur- & Miljøudvalget, at anbefale Økonomi- & Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at igangsætte arbejdet med kommuneplantillæg og lokalplan, der muliggør etablering af en batteripark ved Radsted i forlængelse af eksisterende højspændingsstation.

RESUME

Sagen er i februar 2025 prioriteret til, at der skulle startes op på planlægningen. Der har været dialog og arbejdet på plangrundlaget, men sagen mangler konkret igangsættelse i udvalget, hvilket er påkrævet jævnfør delegationsbekendtgørelsen.

Lokalplanen skal muliggøre etablering af en batteripark ved Radsted til understøttelse af elnettet. Der har været flere placeringer i spil omkring Radsted, men denne placering vurderes fordelagtig, da det er i tilknytning til den eksisterende højspændingsstation. Med denne sag indstilles det derfor, at udvalget igangsætter planlægning for et område syd for Radsted i tilknytning til den eksisterende højspændingsstation.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Den grønne omstilling går hurtigt, og behovet for større kapacitet til transport og lagring af el er steget.

Stender Innovation har, på vegne af Battman Energy ApS, ansøgt om udarbejdelse af en lokalplan for opsætning af batterier til lagring af strøm ved Radsted. I forbindelse med projektet har Stender Innovation og Battman Energy også haft dialog med Energinet for at koordinere med højspændingsstationen og igangværende omlægning af højspændingsledninger i området.

Lokalplanen skal muliggøre etablering af en batteripark øst for den nuværende højspændingsstation. Området ligger syd for Radsted og syd for hovedvejen mellem Sakskøbing og Nykøbing på et markareal med flere tekniske anlæg. Syd for området ligger Flintinge Ådal med skov og beskyttet natur.

Batteriparken skal være med til at understøtte fremtidens elnet i takt med, at vedvarende energi bliver den primære energikilde. Batteriparken lagrer strøm og er med til at stabilisere El-leverancen.

Lokalplanen skal indeholde bestemmelser om omfang og højde på batterier og øvrige tekniske anlæg. De primære anlæg – battericontainere, invertere og teknikhuse – vil have en højde på ca. 3 meter, mens andre tekniske installationer, som for eksempel lysmaster, kan have en højde på op til ca. 6 meter. Belysning vil, som udgangspunkt, kun være tændt i særlige tilfælde af driftsmæssigt hensyn, eller i nødstilfælde, hvor området skal serviceres eller tilgås uden for dagtimerne. Lynafledere vil have højder på op til ca. 12 meter.

Planen skal derudover fastlægge vejadgang til området fra Nykøbingvej, og der gives også mulighed for et internt opsamlingsbassin til håndtering af regnvand.

Lokalplanområdet ligger i tilknytning til Radsted Højspændingsstation og er placeret under hensyn til eksisterende højspændingsledninger på grunden. Anlægget placeres derudover med en minimumsafstand på 100 meter fra boliger. For at sikre de nærmeste boliger mod eventuelle støjgener, skal der etableres støjskærm mod nord og øst. For at inddække og afskærme støjskærmen, og batteriparken generelt, skal der etableres et beplantningsbælte i flere lag rundt om hele anlægget. Dette skal slutte tæt og så vidt muligt underordnes den bagvedliggende skov.

Projektet skal generelt tilpasses de landskabelige værdier i området bedst muligt, da arealet er beliggende inden for bevaringsværdigt landskab og geologiske bevaringsværdier. Realisering af anlægget kræver også en dispensation fra skovbyggelinjen.

På grund af anlæggets landskabelige og lydmæssige påvirkning forventes det, at der skal udarbejdes en miljørapport til plangrundlaget afgrænset til disse to emner; 'landskab/visuelle forhold' og 'befolkningen og menneskers sundhed' (støj).

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Lokalplanen er en del af omstillingen af elnettet til produktion, lagring og transport af mere vedvarende energi.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Efter udarbejdelse af et forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan kommer planforslagene til politisk godkendelse, før de sendes i efterfølgende offentlig høring.

BESLUTNING I TEKNIK-, NATUR- & MILJØUDVALGET den 23-02-2026

Fraværende: Annemette S. Johnsen (F) - Ferie. Henrik S. Jensen stedf.

Godkendt

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Et flertal af Økonomi- & Erhvervsudvalget indstiller Teknik-, Natur- & Miljøudvalgets anbefaling overfor Byrådet.

Bob Richard Nielsen (Æ) kan ikke indstille Teknik-, Natur- & Miljøudvalgets anbefaling overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Bilag 1 Lokalplan og omgivelser	25-036821-13
Offentlig	Bilag 2 Batteripark Radsted - Lokalplanafrænsning	25-036821-1
Offentlig	Bilag 3 Foreløbig situationsplan	25-036821-2
Offentlig	Bilag 4 Miljøscreening	25-036821-3

Punkt 56: Beslutningsag: Godkendelse af tillæg nr. 4 til spildevandsplan

25-006023

Bilag

Hvidbog Tillæg 4

Tillæg 4 inkl. bilag 1

Alle høringssvar samlet

Baggrundsnotat om spildevandsplan og -tillæg_tnm_feb_2026

56. BESLUTNINGSAG: GODKENDELSE AF TILLÆG NR. 4 TIL SPILDEVANDSPLAN

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 25-006023

Område: Center for Teknik & Miljø

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik-, Natur- & Miljøudvalget, at anbefale Økonomi- & Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2020-2024 for Guldborgsund Kommune godkendes.

RESUME

Tillæg nr. 4 til Guldborgsund Kommunens Spildevandsplan 2020-2024 fremlægges til endelig godkendelse.

Formålet med tillægget til spildevandsplanen er at justere ejendomme udpeget til separat- og spildevandskloakering samt justeringer og udvidelser af eksisterende kloakoplande samt forslag til nye kloakoplande i overensstemmelse med kommuneplanen.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Guldborgsund Kommunes spildevandsplan 2020-2024 revideres ved tillæg. Tillæg nr. 4 omhandler mindre justeringer, samt tilretninger i forhold til nye arealudlæg og plangrundlag.

Der er behov for at få ajourført spildevandsplanen for opdatering af datagrundlag, udpegnings af kloakoplande, opdatering af kloakoplande og udpegnings af ejendomme til kloakering og separatkloakering.

Det foretages følgende ændringer af spildevandsplanen:

Kloakering af det åbne land og vandområdeplaner

Kortet i kapitlet "Åben land" i Spildevandsplanen opdateres, så der henvises til gældende Vandområdeplaner 2021-2027 i stedet for tidligere vandområdeplaner 2015-2021. Et renseklasseopland er udgået af vandområdeplanerne og i stedet udpeges dette område til renseklasse O på lige fod med andre områder i kommunen.

I forbindelse med gennemgang og projekteringen af ejendomme, der skal separat- og spildevandskloakeres i henhold til spildevandsplanen, er der fundet ejendomme, som ikke er udpeget, men som skal kloakeres samt ejendomme som er udpeget, men hvor det ikke giver mening at spildevandskloakere ejendommene. Der sker derfor en justering af ejendomme, som er udpeget til separat- og spildevandskloakering. De ejendomme der er inden for områder der er udpeget med renseklasse, får senere et påbud om at etablere egen lokal renseløsning, som f.eks. nedsivnings-, pilerens eller minirenselanlæg.

Nye og ændrede kloakoplande

Den tidligere sukkerfabrik i Sakskøbing er i dag angivet til fælleskloakeret og planlagt separatkloakering. Det er dog kun en mindre del af sukkerfabrikkens areal der faktisk er fælleskloakeret, mens resten er spildevandskloakeret med egen privat regnvandshåndtering. Kloakopland SAK03 opdateres og opdeles i to oplande, hvor ejendommene ud mod Nykøbingvej, som i dag er fælleskloakeret, fastholdes som fælleskloakeret og planlagt separatkloakering, og resten af matriklen udlægges til fællesprivat spildevandskloakeret med egen regnvandshåndtering.

Vest/nordvest for Elkenøre Strand oprettes to nye kloakoplande i henhold til de to lokalplaner SYD 72 og SYD 73, hvori områderne er udpeget til sommerhuse. De nye oplande planlægges spildevandskloakeret, og regnvand skal håndteres på egen grund.

Omkring Benzonsgade/Brovejen ændres kloakoplandet, så Benzonsgade planlægges til semiseparering (vejvandet kobles af fællesledningen) og del af Brovejen planlægges overfladevandskloakeret. Ændringen vil ikke have nogen betydning for borgerne i Benzonsgade.

Nordøst for Nørre Alslev oprettes nyt kloakopland (svarende til kommuneplanramme NALS E14), som planlægges spildevandskloakeret med fællesprivat håndtering af regnvand. Kloakeringstypen fastsættes på samme måde som det eksisterende erhvervsområde ved afkørsel 43. Desuden justeres det eksisterende kloakopland NØA03, så den planlagte kloakering er spildevandskloakeret med fællesprivat regnvandshåndtering, på lige fod med de andre planlagte erhvervsområder i området og afgrænsningen justeres i forhold til nuværende matrikelskel. Dette medfører samtidig, at afgrænsningen af kloakopland NØA02 justeres tilsvarende, men det beholder nuværende udpegning som separatkloakering.

Boligområdet Sundhaven (kloakopland HAS08) er i dag fællesprivat separatkloakeret med deres eget renseanlæg. Det planlægges, at området i fremtiden skal spildevandskloakeres med afledning af spildevandet til Nykøbing F Renseanlæg. Håndteringen af regnvand fortsætter som hidtil.

I forbindelse med opførelsen af nye sommerhuse på Elimestien, 4872 Idestrup er der etableret et fællesprivat regnvandssystem, og kloakopland BØT15 ændres derfor til separatkloakeret med fællesprivat regnvandshåndtering.

Der er desuden sket mindre justeringer og opdateringer af enkelte oplande. Disse er af mindre karakter og ændrer ikke på borgernes rettigheder eller pligter.

Godkendelse af tillæg til Spildevandsplanen skal ifølge gældende lovgivning træffes af Byrådet.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen understøtter kommunens strategi om grøn omstilling, som bæredygtig og klimasikret spildevandshåndtering bidrager til.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2020-2024 har været udsendt i 8 ugers offentlig høring. Der er indkommet 9 høringssvar, der ikke giver anledning til ændring af tillægget, se vedlagt hvidbog.

BESLUTNING I TEKNIK-, NATUR- & MILJØUDVALGET den 23-02-2026

Fraværende: Annemette S. Johnsen (F) - Ferie. Henrik S. Jensen stedf.

Godkendt

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Teknik-, Natur- & Miljøudvalgets anbefaling indstilles overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Hvidbog Tillæg 4	25-006023-11
Offentlig	Tillæg 4 inkl. bilag 1	25-006023-10
Offentlig	Alle høringssvar samlet	25-006023-12
Offentlig	Baggrundsnotat om spildevandsplan og -tillæg_tnm_feb_2026	25-036522-8

Punkt 57: Beslutningssag: Godkendelse af forslag til tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2020-2024

25-036522

Bilag

Forslag til Tillæg 7 inkl. bilag

Baggrundsnotat om spildevandsplan og -tillæg_tnm_feb_2026

57. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF FORSLAG TIL TILLÆG NR. 7 TIL SPILDEVANDSPLAN 2020-2024

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 25-036522

Område: Center for Teknik & Miljø

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller Teknik-, Natur- & Miljøudvalget, at anbefale Økonomi- & Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at forslag til tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2020-2024 for Guldborgsund Kommune godkendes og udsendes i offentlig høring.

RESUME

Forslag til tillæg nr. 7 til Guldborgsund Kommunens Spildevandsplan 2020-2024 fremlægges til godkendelse og udsendelse i offentlig høring.

Formålet med tillægget til spildevandsplanen er at justere ejendomme udpeget til separat- og spildevandskloakering.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Guldborgsund Kommunes spildevandsplan 2020-2024 revideres ved tillæg. Tillæg nr. 7 omhandler mindre justeringer i forhold til ejendomme der skal enten optages eller udgå af kloakopland. Det er hovedsageligt gennemgang af puljen af ejendomme til "åbent land" - kloakeringen, der har medført behovet for justeringerne.

Der er behov for at få ajourført spildevandsplanen for opdatering af datagrundlag, opdatering af kloakoplande og udpegning af ejendomme til kloakering og separatkloakering.

Det foreslås at foretage følgende ændringer af spildevandsplanen:

I forbindelse med gennemgang og projekteringen af ejendomme, der skal separat- og spildevandskloakeres i henhold til spildevandsplanen, er der fundet ejendomme, som ikke er udpeget, men som skal kloakeres samt ejendomme som er udpeget, men hvor det ikke giver mening at spildevandskloakere ejendommene. Der sker derfor en justering af ejendomme, som er udpeget til separat- og spildevandskloakering. De ejendomme der er inden for områder, der er udpeget med renseklasse, får senere et påbud om at etablere egen lokal renseløsning, som f.eks. nedsivnings-, pilerens eller minirenselanlæg.

Der er desuden sket mindre justeringer og opdateringer af enkelte oplande. Disse er af mindre karakter og ændrer ikke på borgernes rettigheder eller pligter.

Godkendelse af tillæg til Spildevandsplanen skal ifølge gældende lovgivning træffes af Byrådet.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen understøtter kommunens strategi om grøn omstilling, som bæredygtig og klimasikret spildevandshåndtering bidrager til.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Forslag til Tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2020-2024 skal udsendes i 8 ugers offentlig høring. I høringsperioden sendes forslaget til relevante berørte grundejere.

BESLUTNING I TEKNIK-, NATUR- & MILJØUDVALGET den 23-02-2026

Fraværende: Annemette S. Johnsen (F) - Ferie. Henrik S. Jensen stedf.

Godkendt

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Teknik-, Natur- & Miljøudvalgets anbefaling indstilles overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Forslag til Tillæg 7 inkl. bilag

25-036522-1

Offentlig Baggrundsnotat om spildevandsplan og -tillæg_tnm_feb_2026

25-036522-8

Punkt 58: Beslutningssag: Visionspapir for Guldborgsund Kommune 2026-2029

25-037565

Bilag

Politisk vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029_ØEU

Politisk vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029 - marts 2026_webtilgængelig

Visionseminar_Evaluering _opsamling

Fremadrettet proces

Politisk samarbejdsaftale 2026-2029

visionspapir og budgetproces

58. BESLUTNINGSSAG: VISIONSPAPIR FOR GULDBORGSUND KOMMUNE 2026-2029

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 25-037565

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget:

1. at godkende udkast til Visionspapir for Guldborgsund Kommune 2026-2029
2. at anbefale Byrådet at godkende udkast til Visionspapir 2026-2029 efter indarbejdelse af Økonomi- & Erhvervsudvalgets bemærkninger, tilføjelser og justeringer og
3. at godkende den videre proces

RESUME

Ved visionsseminar den 4.-6. februar 2026 drøftede byrådsmedlemmerne visioner og pejlemærker for byrådsperioden. De indsamlede input er efterfølgende viderebearbejdet til et udkast til visionspapir for Guldborgsund Kommune 2026-2029.

Økonomi- & Erhvervsudvalget skal med denne sag drøfte udkast til visionspapir til Byrådets godkendelse. Økonomi- & Erhvervsudvalget skal endvidere godkende den fremadrettede proces for fagudvalgenes konkretisering samt for årlige statusopsamlinger.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Ved visionsseminaret den 4.-6. februar drøftede 23 byrådsmedlemmer visioner og pejlemærker for byrådsperioden. De politiske drøftelser var struktureret om 4 grupperede temaer, baseret på den politiske samarbejdsaftale. De politiske drøftelser resulterede i en lang række input til pejlemærker og fokusområder, som alle er indsamlet og oplistet i en bruttoliste.

På baggrund af bruttoliste og de mundtlige plenumopsamlinger har administrationen udarbejdet et udkast til visionspapir for byrådsperioden. Udkast er vedlagt som bilag. Som det fremgår, er det overordnede visionspapir struktureret med 4 pejlemærker og 3 tværgående perspektiver.

Det foreslås, at Økonomi- & Erhvervsudvalget godkender udkast til visionspapir for byrådsperioden 2026-2029 med fokus på at sikre, at visionspapiret rammer et niveau, hvor det både udstikker en politisk retning og samtidig er så overordnet, at det kan udgøre en relevant overligger for fagudvalgenes videre konkretisering i handleplaner

Det foreslås, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet at godkende udkast til visionspapir 2026-2029 efter indarbejdelse af udvalgets bemærkninger, tilføjelser og justeringer.

Den videre proces:

Det foreslås endvidere, at Økonomi- & Erhvervsudvalget godkender den videre proces, hvor fagvalgene konkretiserer det overordnede visionspapir i handleplaner, der beskriver de respektive udvalgs roller og fokusområder for realisering af de overordnede visioner, pejlemærker og ambitioner.

Af den politiske samarbejdsaftale fremgår det, at de politiske pejlemærker skal evalueres en gang årligt. Det foreslås, at Økonomi- & Erhvervsudvalget anmoder administrationen om at planlægge et årligt evalueringsseminar for Byrådet, hvor der - på samme måde som ved visionsseminaret i Rostock - bliver mulighed for politiske drøftelser af status, resultater og udfordringer baseret på faglige indflyvninger fra chefgruppen.

Som bilag til sagen er til orientering vedlagt evalueringsrapport for visionsseminaret baseret på 17 besvarelser.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Visionspapiret vil udgøre den overordnede overligger for konkretisering i fagudvalgene.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Ad. 1: Godkendt.

Ad. 2: Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

Ad. 3: Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Politisk vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029_ØEU	25-037565-44
Offentlig	Politisk vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029 - marts 2026_webtilgængelig	25-037565-45
Offentlig	Visionseminar_Evaluering _opsamling	25-037565-39
Offentlig	Fremadrettet proces	25-037565-41
Offentlig	Politisk samarbejdsaftale 2026-2029	25-037565-40
Offentlig	visionspapir og budgetproces	25-037565-42

Punkt 59: Beslutningssag: Borgerrådgiverens årsberetning for 2025

26-005746

Bilag

Borgerrådgiverens årsberetning 2025.pdf

59. BESLUTNINGSSAG: BORGERRÅDGIVERENS ÅRSBERETNING FOR 2025

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 26-005746

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget

1. at anbefale Byrådet at godkende borgerrådgiverens årsberetning for 2025.

RESUME

Siden oktober 2021 har kommunen haft en uafhængig borgerrådgiverfunktion, hvor formålet er at give borgerne uvildig rådgivning og vejledning. I henhold til Styrelseslovens §65e og vedtægterne skal borgerrådgiveren aflægge en årlig beretning til Byrådet. Denne beretning skal give et overblik over henvendelserne i det forgangne år og indeholde anbefalinger til forbedring af borgernes serviceoplevelse.

Årsberetningen har været gennemgået med alle centerchefer, hvor der har været særligt fokus på hvert centers ansvarsområder.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I 2025 har borgerrådgiveren i alt modtaget 381 henvendelser, som i lighed med sidste år, har været meget varierende også inden for hvert centers område.

Borgerrådgiveren vurderer generelt, at sagsbehandlingen i kommunen er både god og lovmedholdelig. Forvaltningen reagerer som regel hurtigt på de forhold, borgerrådgiveren gør opmærksom på. Det er vigtigt at bemærke, at henvendelserne til borgerrådgiveren kun udgør en meget lille del af kommunens samlede sagsbehandling. De kan derfor ikke betragtes som et billede på den generelle kvalitet i hele kommunen.

De fleste henvendelser kommer fra borgere, der enten har brug for vejledning i forbindelse med en ansøgning eller har oplevet et uheldigt forløb – eksempelvis lang ventetid. Borgerrådgiveren har fokus på at hjælpe borgerne videre, typisk ved at forklare, hvad næste skridt er, eller hvad der mangler, før der kan træffes en afgørelse.

Borgerrådgiverens årsberetning for 2025 indeholder følgende anbefalinger:

Ad. 1) Tydelig vejledning om Digital Post (indgående post)

Borgerrådgiveren vil foreslå, at der sættes fokus på at gøre medarbejderne opmærksomme på at bruge – de allerede udarbejdede – vejledninger aktivt i forhold til at guide borgerne i at indsende dokumenter og oplysninger digitalt. Samtidig anbefales det, at kontaktpunkterne i Digital Post løbende opdateres og samles i en let tilgængelig oversigt.

Ad. 2) Intern fokus på digital sikkerhed (udgående post)

Borgerrådgiveren foreslår, at der tilbydes korte mini-kurser (i korrekt brug af udsendelse af post via den digitale løsning), eventuelt som virtuelle sessioner. Kurserne bør have fokus på det juridiske ansvar og de mulige konsekvenser ved fejl, så medarbejderne bliver godt rustet til at overholde de gældende retningslinjer.

Ad. 3) Kvittering og forventet svartid

Forslag om indførelse af en praksis, hvor alle henvendelser på udpegede områder (f.eks. Center for Teknik & Miljø) også dem, der ikke er afgørelsessager – får en kvittering med oplysning om forventet behandlingstid. Dette er i tråd med Ombudsmandens anbefalinger om god forvaltningsskik og vil bidrage til en tydeligere forventningsafstemning i sagsprocessen.

Ad. 4) Oversigt over telefontider

Forslag om etablering af en samlet og opdateret oversigt over telefontider for alle afdelinger. Oversigten bør være tilgængelig både internt og for borgere via kommunens hjemmeside. Det bør samtidigt overvejes om, der kan etableres en mere ensartet struktur for telefontider, så borgerne nemmere kan planlægge kontakt, samt det vil gøre det lettere for medarbejdere at viderestille opkaldene til andre afdelinger og centre.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Borgerrådgiverfunktionen hænger sammen med det Guldborgsundske Mindset, herunder særligt ønsket om en helbredsorienteret tilgang i forhold til vores opgaveløsning, samskabelse og dialog, hvor vi som kommunal organisation ønsker at skabe et tillidsfuldt møde med borgere, foreninger og virksomheder.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Borgerrådgiverens årsberetning 2025.pdf

26-005746-1

Punkt 60: Beslutningssag: Revideret vedtægter for borgerrådgiverfunktionen

26-005593

Bilag

Nye vedtægter pr. 2026.pdf

Forslag til nye vedtægter.pdf

60. BESLUTNINGSSAG: REVIDERET VEDTÆGTER FOR BORGERRÅDGIVERFUNKTIONEN

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 26-005593

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget

1. at anbefale Byrådet at godkende reviderede vedtægter for udførslen af borgerrådgiverens virke.

RESUME

Kommunen har siden oktober 2021 haft en uafhængig borgerrådgiverfunktion, hvis formål er at sikre borgerne uvildig rådgivning og vejledning. Funktionen er etableret i medfør af Styrelseslovens § 65 e.

Ved etableringen i 2021 godkendte det daværende Byråd vedtægter for borgerrådgiverfunktionen, og heraf fremgår det, at der ved udgangen af byrådsperioden (2025) skal ske opfølgning og evt. justering.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Vedtægten for borgerrådgiveren fastsætter rammerne for borgerrådgiverfunktionen i Guldborgsund Kommune. Den beskriver borgerrådgiverens formål, opgaver og beføjelser samt samspillet med Byrådet, forvaltningen og borgerne. Vedtægten udgør dermed det overordnede grundlag for borgerrådgiverens arbejde.

Med denne sag foreslås en samlet revision af vedtægterne. Revisionen tager afsæt i et behov for at præcisere og opdatere de gældende bestemmelser på baggrund af erfaringer fra praksis, herunder inspiration fra andre kommuners borgerrådgiverfunktioner. Formålet er at sikre tydelige rammer, gennemsigtighed og en tidssvarende regulering af borgerrådgiverens rolle og beføjelser. De reviderende vedtægter træder i kraft, når de er godkendt af Byrådet.

De væsentligste ændringer og tilføjelser er følgende:

§ 9 Forskelsbehandling (diskrimination) er indsat som en del af de forhold, som borgerne også kan henvende sig om til borgerrådgiveren.

§ 10, stk. 2. Borgerrådgiveren er uvildig og kan ikke fungere som bisidder eller partsrepræsentant for borgerne. Nedskrivning af praksis på området. (På hjemmesiden for borgerrådgiverfunktionen har det hele tiden fremgået, at borgerrådgiveren ikke kan være bisidder eller partsrepræsentant.)

§ 16, stk. 2 giver mulighed for, at borgerrådgiveren kan dispensere fra kravet om, at det forhold, som borgeren frembringer, ikke må være ældre end 12 måneder.

§ 17, stk. 2 og 3 angiver, at forvaltningerne har 10 dage til at svare borgerrådgiveren. Der er tale om at få praksis på området nedskrevet.

§ 23 – her er ordet "konkrete" fjernet, så det er tydeligt, at borgerrådgiveren ikke i konkrete (borger-)sager skal vurdere, om sagen skulle have haft et andet udfald. Dette er op til de enkelte klagenævn at vurdere.

§ 28 giver borgerne mulighed for at bevare deres anonymitet i deres henvendelse til borgerrådgiveren. Der er tale om at få praksis på området nedskrevet.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Borgerrådgiverfunktionen hænger sammen med det Guldborgsundske Mindset, herunder særligt ønsket om en helbredsorienteret tilgang i forhold til vores opgaveløsning, samskabelse og dialog, hvor vi som kommunal organisation ønsker at skabe et tillidsfuldt møde med borgere, foreninger og virksomheder

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Nye vedtægter pr. 2026.pdf
Offentlig	Forslag til nye vedtægter.pdf

26-005593-2
26-005593-1

Punkt 61: Beslutningssag: Forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og servicecentre.

26-004712

Bilag

Risikovurdering_nye_IT_driftsc

aftale-om-kommunernes-oekonomi-for-2026-a

61. BESLUTNINGSSAG: FORPLIGTENDE SAMARBEJDE OM ETABLERING AF EN FÆLLES IT-DRIFT- OG SERVICECENTRE.

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 26-004712

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet,

1. at godkende, at Guldborgsund Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drifts og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland.

RESUME

Cybersikkerhed var et centralt tema i årets økonomiforhandlinger. Det blev aftalt i økonomiaftalen, at kommunerne senest den 1. januar 2027 vil etablere 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. Økonomi- & Erhvervsudvalget forelægges oplæg til beslutning om, at Guldborgsund Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland

BESKRIVELSE AF SAGEN

Baggrund - Aftale om kommunernes økonomi for 2026

Med henblik på at styrke cybersikkerheden i kommunerne er regeringen og KL enige om, at der skal etableres 4-5 fælleskommunale enheder. Her skal den basale it-drift så som servere og netværk mv. samles. Det skal både øge cybersikkerheden og give bedre forudsætninger for at rekruttere de rette it-specialistkompetencer. Det vil kræve en stor indsats at få etableret de nye enheder, og parterne vil have et stort fokus på at understøtte implementeringen, som skal overtage kommunernes drift af servere og netværk. Enhederne skal etableres inden 2027.

Regeringen og KL er desuden enige om, at det er ambitionen, at de fælleskommunale enheder frem mod 2030 skal overtage driften af de øvrige dele af kommunernes basis IT (fx brugerstyring, slutbrugerudstyr mv.). Kommunerne skal selv finde finansiering til etablering af de nye enheder. I aftalen imellem regeringen og KL er der afsat 195 mio. kr. til løft af anlægsrammen (med 45 mio. kr. i 2026 og 50 mio. kr. årligt i 2027-2029) og en tilhørende anlægslånepulje på 390 mio. kr. (fordelt på 90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. årligt i 2027-2029) til etablering af IT-serviceorganisationerne. Der er desuden enighed om, at samlingen af kommunernes drift af basis-it kan tilvejebringe et potentiale på 210-265 mio. kr. årligt, som fastholdes i kommunerne (bilag).

Igangværende initiativer i implementeringen

KL har igangsat en række initiativer for at understøtte implementeringen. Nogle i samarbejde med regeringen.

For at sikre et stærkt kommunalt ejerskab til processen for etableringen af de nye it-enheder er der nedsat en bred kommunal styregruppe bestående af 3-4 kommunaldirektører fra hver KKR-kreds samt udvalgte it-chefer (fra KKR Sjælland er det kommunaldirektørerne fra Kalundborg, Vordingborg og Slagelse kommuner samt it-chefer fra Næstved og Guldborgsund kommuner). Den kommunale styregruppe rådgiver KL om beslutninger og processer frem mod etableringen og understøtter koordinering på tværs af de nye it-enheder.

I forlængelse af aftalen vil der også nedsat en national styregruppe med deltagere fra Finansministeriet og andre relevante ministerier, Statens IT, KL, repræsentanter fra hvert KKR-område og en repræsentant for de kommunale it-chefer. Via den nationale styregruppe følges der op på og sikres en forventningsafstemning i forhold til aftalen om de nye it-enheder.

KL har etableret et programsekretariat med ansvar for de indsatser, der kan danne grundlag for etableringen af de 4-5 fælleskommunale enheder, herunder

- Målbillede for enhederne, herunder sikkerhedskrav
- Kortlægning af kommunernes eksisterende netværks- og serverinfrastruktur ("as-is" analyse)
- Analyse af relevante juridiske drifts- og selskabsmodeller for at få belyst, hvilke selskabsmodeller der kan understøtte det tværkommunale samarbejde, herunder evt. krav til at enhederne kan tage over for hinanden i en krisesituation.

Samarbejde om en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland

KKR Sjælland og kommunaldirektørkredsen (K17) har i efteråret/vinteren 2025 fulgt opstart af arbejdet og haft indledende drøftelser om mulighederne for samarbejde mellem kommunerne i KKR Sjælland.

På møde den 5. december 2025 i K17 var der enighed blandt 16 kommuner (Solrød indgår i andet samarbejde) om, at lægge op til kommunalbestyrelsernes beslutning at forpligte sig til at samarbejde om etablering en fælles it-drift- og serviceorganisation.

Hvis Guldborgsund Kommune giver tilsagn om at indgå i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland, vil det indebære en overdragelse af ansvar for nuværende opgaver med den basale it-drift så som servere og netværk mv. I en overgangsperiode til en transitionsorganisation, der skal sikre, at alle funktioner kan videreføres parallelt med, at der etableres en fælles serviceorganisation, som pr. 1. januar 2027 skal overtage funktionerne.

Endvidere vil der forventeligt være udgifter forbundet med transitionsorganisation og ny fælles serviceorganisation. Den nærmere ramme afdækkes af arbejdsgruppen i samarbejde med K17 og med involvering af KL.

Det konkrete arbejde med forberedelsen af transitionsorganisation og rammer for en ny fælles serviceorganisation sker i en arbejdsgruppe med it-chefer fra seks af kommunerne samt de tre K17-tovholdere. Arbejdet bygger i videst muligt omfang på det grundlag, der udvikles i KL/nationalt, men vil skulle tilpasses de forhold, der er i kommunerne. Kommunaldirektørerne har besluttet, at eventuelle udgifter til arbejdet i forhold til konsulentbistand m.v. på max. 500.000 kr. deles mellem kommunerne.

Kommunalbestyrelserne i de 16 kommuner vil løbende i 2026 få forelagt sager om etablering af fælles it-serviceorganisation. En nærmere vurdering af samlede forventede omkostninger til etableringen af en fælles it-serviceorganisation forventes at kunne forelægges senest i juni 2026.

Beslutningsrækkefølgen frem mod etablering af fælles it-drift og serviceorganisation forventes i 2026 at blive sådan, at kommunalbestyrelserne i de 16 kommuner forelægges sager:

1. Marts/april 2026 – tilslutning til forpligtende samarbejde mellem de 16 kommuner (denne sag)
2. Juni 2026 – godkendelse af selskabs-/organisationsmodel
3. Ultimo 2026 – godkendelse af formalisering af fælles selskab (stiftelsesdokumenter m.v.)

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Det fremgår af budgetaftalen, at Guldborgsund skal blive digital frontløber. Vi skal gribe mulighederne og blive endnu bedre og hurtigere til at virkeliggøre de gode digitale løsninger, der kan fremme borgernes livssituation og styrke deres muligheder for at mestre egen tilværelse. Det fremgår også af budgetaftalen, at denne politiske prioritering af markerer starten på en indsats, der skal gøre Guldborgsund Kommune til en af de førende aktører i Danmark i udviklingen og anvendelsen af digitale indsatser til gavn for borgerne.

It-driftscentrene er det organisatoriske redskab, som realiserer de politiske strategier om cybersikkerhed, digital robusthed, ensartet kvalitet og ansvarlig digitalisering.

De udgør en nødvendig forudsætning for, at kommunen politisk kan løfte deres kerneopgave i en digital tid.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Risikovurdering_nye_IT_driftsc
Offentlig aftale-om-kommunernes-oekonomi-for-2026-a

26-004712-2
25-037227-17

Punkt 62: Drøftelsessag: Delegationsplaner 2026-2029

26-002841

Bilag

Delegationsplaner - ØEU til drøftelserne

62. DRØFTELSESSAG: DELEGATIONSPLANER 2026-2029

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 26-002841

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget:

1. at drøfte oplæg til delegationsplan for udvalgets område.

RESUME

Delegationsplanen for Guldborgsund Kommune skal i forlængelse af kommunalvalget 2025, ny styrelsesvedtægt og udvalgsstruktur behandles.

Delegationsplanen beskriver de aftaler, der er indgået i Guldborgsund Kommune for, hvilke beføjelser, der er for de politiske udvalg, og hvilke der er for administrationen - altså aftaler om, hvem der kan beslutte og handle.

I nærværende sag skal delegationsplanen for udvalgets område drøftes med henblik på en senere beslutningssag på et kommende udvalgsmøde og efterfølgende endelig godkendelse i Byrådet. Det vil være de endelige delegationsplaner for Økonomi- & Erhvervsudvalget og fagudvalgene der samlet vil blive godkendt i Byrådet.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I Guldborgsund Kommune har det været ønsket at fremme en politisk styring, som sker gennem politikformulering og fastsættelse af overordnede principper og målsætninger frem for enkeltsagsafgørelser. Hvordan planen udformes, og hvordan fordelingen er mellem administration og politisk niveau beror på lokale forhold og aftaler.

Det bærende princip for delegationsplanen i den forgangne byrådsperiode var, at beslutningskompetencen, så vidt muligt, var delegeret til den administrative organisation på baggrund af fastsættelse af overordnede politiske serviceniveauer.

Delegationsplanen bør i en udstrækning være dynamisk, så f.eks. ændringer i lovgivning, budgetter og politiske beslutninger kan indarbejdes. Det enkelte centerområde er ansvarlig for regelmæssig opfølgning i forhold til ændrede lovgivninger.

Delegationsplanen er et udtryk for identifikation af væsentlige delegationsaftaler mellem det politiske og det administrative niveau. Det således ikke en udtømmende opstilling af alle de opgaver der er i Guldborgsund kommune.

Oplægget (bilag) til delegationsplanerne er udarbejdet med udgangspunkt i de nuværende delegationsplaner, og fagområdet har revideret og udarbejdet oplægget. Delegationsplanerne tager afsæt i den politiske udvalgsstruktur og den administrative organisering.

En detaljeret delegationsplan er begrundet i følgende:

- giver overblik over aftaler
- skaber klarhed over hvilke politikområder der er ansvarlige for behandling af en sag
- giver politikerne et klart billede af, hvilke opgaver der er deres og derved bedre forudsætninger for at arbejde strategisk.

Proces for delegationsplanens udarbejdelse:

Delegationsplanerne drøftes i de enkelte fagudvalg på møderne i marts måned, således at de kan forelægges til udvalgenes godkendelse i maj med henblik på endelig godkendelse på byrådsmødet i juni.

- Fagudvalg behandler oplæg i udvalget som drøftelsessag (marts 2026)
- Delegationsplanen revideres i de enkelte centerområder. (april. 2026)

- Fagudvalg behandler som beslutningssag i udvalget (maj 2026)
- Endelig beslutning af hele delegationsplanen i Økonomi- & Erhvervsudvalg og Byråd (18. juni 2026).

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Delegationsplanen er en mulighed for, at den kommunale organisation kan sikre grundlaget for opgaveløsningen og virkeliggørelsen af de politiske beslutninger og strategier.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Drøftet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Delegationsplaner - ØEU til drøftelserne

26-002841-4

Punkt 63: Orienteringssag: Arbejdsmiljøredegørelsen 2025

25-007851

Bilag

Arbejdsmiljøredegørelse 2025

Bilag 2 - Nøgletal for personale 2025

63. ORIENTERINGSSAG: ARBEJDSMILJØREDEGØRELSEN 2025

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.: 25-007851

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget- & Erhvervsudvalget,

1. at tage Arbejdsmiljøredegørelsen for 2025 til efterretning.

RESUME

Arbejdsmiljøredegørelsen for 2025 vedrører det fjerde og sidste år i den fireårige Arbejdsmiljøaftale for 2022-2025.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Hvert år skal der i henhold til § 4 stk. 7 i MED-aftale for Guldborgsund Kommune udarbejdes en arbejdsmiljøredegørelse, der beskriver status på årets arbejdsmiljøtiltag. Redegørelsen skal danne baggrund for en drøftelse i Hoved MED-udvalget med fokus på at evaluere organisationens arbejde med at virkeliggøre Arbejdsmiljøaftalen.

Arbejdsmiljøredegørelsen skal også indgå som en del af grundlaget for Byrådets budgetdrøftelser for det kommende års budget.

Arbejdsmiljøredegørelsen tager udgangspunkt i Hoved MED-udvalgets fireårige Arbejdsmiljøaftale for perioden 2022-2025 og er udarbejdet på baggrund af data fra administrative systemer, kvalitative data fra de indsatser, som HR har gennemført i løbet af 2025. Organisationen har via Center MED-udvalgene bidraget med input vedr. deres arbejde med at virkeliggøre arbejdsmiljøaftalen.

Arbejdsmiljøredegørelsen suppleres med rapporten Nøgletal for personale. Rapporten er et faktuel værktøj til understøttelse og udvikling af det strategiske arbejde med at tiltrække og tilknytte kompetente medarbejdere i Guldborgsund Kommune.

Nøgletal for personale kan desuden bidrage med fakta til understøttelse og udvikling af relaterede indsatser, f.eks.:

- Arbejdsmiljøaftalens indsatser
- Kompetenceudvikling
- Tiltrækning og tilknytning
- Introduktion, gen-introduktion og fratrædelse
- Fremtid med fuldtid
- Styrket sygefraværsindsats

Arbejdsmiljøredegørelsen og Nøgletal for personale forholder sig til organisationen på et overordnet strategisk niveau, som svarer til det niveau Hoved MED-udvalget arbejder på.

Hovedpunkterne i Arbejdsmiljøredegørelsen for 2025 er:

- Organisationen har arbejdet med Arbejdsmiljøaftalens to overordnede temaer og fire etårige supplerende indsatser. Flere steder har der været fokus på det relationelle arbejde både internt og i mødet med borgerne samt stress og samarbejde mv.
- Der er sket et fald på 0,4%-point i det samlede sygefravær i 2025.
- De gode erfaringer fra arbejdet med den styrkede sygefraværsindsats, som blev gennemført i 2023-2024 fortsættes. Helt konkret har fem arbejdspladser i efteråret 2025 påbegyndt et 18 måneders forløb med styrket sygefraværsindsats.
- Organisationen har i 2025 fået to reaktioner mindre (påbud, lovovertrædelser og vejledninger) fra Arbejdstilsynet.

- Antallet af arbejdsulykker er samlet set faldet fra 742 til 729. Antallet af arbejdsulykker, som medfører uarbejdsdygtighed er på niveau med 2024. Der ses en stigning i antallet af arbejdsulykker blandt nyansatte.
- Personaletjenesten har oplevet et fald i antallet af henvendelser. De hyppigste årsager handler om stress, voldsomme hændelser samt vold og trusler. En stor del af disse håndteres direkte af tjenesten.
- HR har oplevet stor interesse for og tilfredshed med de interne kurser på arbejdsmiljøområdet, som blev udbudt i 2025.

Arbejdsmiljøredegørelsen er forelagt direktionen den 28. januar 2026 samt Hoved MED-udvalget den 26. februar 2026, hvor den dannede grundlag for den efterfølgende arbejdsmiljødrøftelse.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Arbejdsmiljøet er prioriteret i den politiske samarbejdsaftale 2022-25 og understøtter arbejdet med det strategiske tema; Kommunen som attraktiv arbejdsplads. Arbejdsmiljøredegørelsen hænger sammen med det forebyggende arbejdsmiljøarbejde i MED-systemet og med arbejdsmiljølovgivningen.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Arbejdsmiljøredegørelse 2025
Offentlig	Bilag 2 - Nøgletal for personale 2025

25-007851-7
25-022775-1

Punkt 64: Lukket: Beslutningssag: Salg af byggegrunde

26-003354

Punkt 65: Meddelelser

Bilag

Lokale Erhvervspræstationer 2026

Status ang havneudviklingen i Nyk - ØEU, marts 2026

Reformoverblik version 03.03.2026

ØKtilskudskonto2026 - bilag til ØEU pr. 240226

65. MEDDELELSER

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Orientering fra borgmesteren

-

Orientering fra Økonomi- & Erhvervsudvalgets øvrige medlemmer

-

Orientering fra kommunaldirektøren

- Orientering fra Erhvervskoordineringsgruppen

- Erhvervspræstationer 2026.

Irisgroup, som er et privat konsulentfirma, har netop udgivet analyse af lokale erhvervspræstationer, hvor der måles på hvordan lokale virksomheder klarer sig.

Resultatet for Guldborgsund Kommune er en samlet placering som nr. 65 (fremgang på 14) og fordeler sig med nr. 76 i udvikling af arbejdspladser, indkomst og produktivitet, nr. 36 i forhold til iværksætteri og vækstvirksomheder, samt nr. 80 i forhold til eksport. Det er særligt inden for iværksætteri og vækstvirksomheder der er stor fremgang på 36 pladser. (bilag)

- Havnebyen (bilag)

- Reformoverblik (bilag)

Økonomi- & Erhvervsudvalgets Tilskudskonto 2026

Der er siden sidste orientering ikke bevilget yderligere fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto

Status på kontoen for 2026 er vedhæftet til orientering.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Lokale Erhvervspræstationer 2026	25-037227-16
Offentlig	Status ang havneudviklingen i Nyk - ØEU, marts 2026	26-004186-5
Offentlig	Reformoverblik version 03.03.2026	25-037227-18
Offentlig	ØKtilskudskonto2026 - bilag til ØEU pr. 240226	25-036037-7

Punkt 66: Beslutningssag: Kommunikation

66. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres af sager fra udvalgets møde.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Punkt 67: Underskrift

67. UNDERSKRIFT

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 9. marts 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Udvalgets medlemmer underskriver protokollen.

BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 09-03-2026

Fraværende: Ingen

Mødedato	mandag den 9. marts 2026	Møde	
Udvalg	Økonomi- & Erhvervsudvalget	Dagsordenspunkt	
Bruger	Status	Dato for godkendelse	
Bob Richard Nielsen	Godkendt	mandag den 9. marts 2026	
Camillo Krog	Godkendt	mandag den 9. marts 2026	
Henrik Høegh-Andersen	Godkendt	mandag den 9. marts 2026	
Henrik Steen Jensen	Godkendt	mandag den 9. marts 2026	
Johannes Kristensen	Godkendt	mandag den 9. marts 2026	
John Brædder	Godkendt	mandag den 9. marts 2026	
Katrine Burmann	Godkendt	søndag den 15. marts 2026	
Martin Lohse	Godkendt	mandag den 9. marts 2026	
Simon Hansen	Godkendt	mandag den 9. marts 2026	