

REFERAT Børn, Familie & Uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 13-12-2021

Mødedato	Mandag d. 13. december 2021 kl. 13:00
Mødested	Mødelokale Sundet, Parkvej 37, Nykøbing F.
Mødedeltagere	Claus Bakke, Bente Lerche-Thomsen, Birgit Holse, Dorthe Sølling, Simon Hansen

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutningssag: Ophør af driftstilskud til Skovkøkkenet på Sophieskolen.....	5
Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab for ombygning af ny lokalitet i Væggerløse (PFI).	7
Beslutningssag: Indkøb og leasing af IT-udstyr til Folkeskoler.....	9
Beslutningssag: Prioritering af anlægspulje i budget 2022 (BFU).....	12
Beslutningssag: Specialundervisning, fordeling af inklusionsmidler i folkeskolen.....	14
Drøftelsessag: Udmøntning af budgetaftale 2022-2025.....	17
Orienteringssag: Kvartalvis opfølgning på Børn og Familie, 3. kvartal 2021.....	20
Orienteringssag: GULD10.....	26
Orienteringssag: Trivselsmåling i folkeskolen, skoleåret 2020-2021.....	28
Orienteringssag: Familiekonsulent-, helhedsorienterede- og kontaktpersonsager i PFI.....	30
Beslutningssag: Kommunikation.....	32
Underskrift.....	33

Punkt 83: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at godkende dagsordenen.

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

Beslutning ikke frigivet

Punkt 84: Meddelelser

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Orientering om:

- Nye ledere i Center for Børn og Læring
- Fra Center for Familie og Forebyggelse
- Coronastatus fra de to centre

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg
Beslutning ikke frigivet

Punkt 85: Beslutningssag: Ophør af driftstilskud til Skovkøkkenet på Sophieskolen

21-031469

Beslutning

Ad 1. Børn, Familie og Uddannelsesudvalget ønsker at sagen sendes i høring inden en eventuel beslutning af ophør af driftstilskuddet.

Ad 2. Indstilling pkt. 2 godkendt.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget og Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at godkende ophør af driftstilskuddet til Skovkøkkenet til udgangen af juli 2022.
2. at sagen sendes i høring i Handicaprådet, hos Pårørenderådet for Guldborgsund Handicap og i Sophieskolens bestyrelse.

RESUME

Center for Socialområdet og Center for Børn & Læring indgik i 2020 en samarbejdsaftale om drift af Skovkøkkenet, hvori det blev aftalt, at merudgifterne ved drift af Skovkøkkenet skulle deles mellem centrene. Aftalen hvilede på et forventet overskud ved salg i Skovkøkkenet på ca. 400.000 kr. Med 10. klassecenterets flytning til andre lokaliteter bortfalder en del af elevgrundlaget og dermed salgsgrundlaget, hvorfor de økonomiske forudsætninger er væsentligt forandret. Derfor foreslås ordningen nu nedlagt.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Center for Socialområdet/Guldborgsund Handicap (GH) og Center for Børn & Læring/Sophieskolen underskrev d. 3. november 2020 en ændring af samarbejdsaftalen ift. samskabelse om driften af Skovkøkkenet/skolekantin. Aftalen er vedlagt som bilag. Baggrunden for, at der blev lavet en ny samarbejdsaftale, var, at den hidtidige samskabelsesaftale medførte, at GH vedvarende havde underskud svarende til 800.000 kr. årligt. Den nye aftale skulle bringe dette underskud til ophør.

Samskabelsen mellem GH's beskyttede beskæftigelse og kantinedrift på Sophieskolen var opstået for år tilbage ud fra en grundtanke om, at de unge mennesker med forskellige vanskeligheder fik gode forbilleder via borgerne i beskyttet beskæftigelse samt deltog i læringsaktiviteter i køkkenproduktionen. Endvidere ønskede skoleledelsen, at skolens elever kunne købe sund mad lavet fra bunden.

Den nye økonomiske aftale fra november 2020 betød, at drift og ambitionsniveau forblev uændret, men med følgende økonomiske fordeling:

- Driften af kantinen på Sophieskolen overgår til Sophieskolen
- Ud over de årlige driftsudgifter og årlige indtægter – forventes der følgende årlige udgifter:

til Sophieskolen/Center for Børn & Læring:

- §ordinær ansættelse på 2 x 37 timer - i alt 842.000 kr.
- forventet overskud på salg på ca. 400.000 kr.
- hvilket medfører et forventet merforbrug (udgift for CBL) på 442.000 kr.

til Guldborgsund Handicap:

- §ordinær ansættelse på 30 timer - i alt 368.000 kr.
- borgerløn 53.000 kr.
- løn til skånejob 61.000 kr.

- takstindtægter 278.000 kr.
- hvilket medfører et forventet merforbrug efter takstindtægter (udgift for GH) på 204.000 kr.

Forudsætningen for, at aftalen kunne blive realiseret, var, at Sophieskolen årligt fra 1. januar 2021 får tilført midlerne på 442.000 kr. fra Center for Børn og Læring.

Under Covid-19-nedlukningen har salget fra Skovkøkkenet været sat i bero. Dermed kendes de årlige indtægter efter den nye aftale ikke. Sagen rejser nu, da det forekommer usandsynligt, at Sophieskolen kan generere et overskud på salg til elever på 400.000 kr. årligt, særligt set i lyset af, at de fem 10. klasser ikke længere har til huse på skolen. Dette vil betyde, at merudgifterne vil blive højere end de aftalte 442.000 kr. årligt fra Center for Børn & Læring. Guldborgsund Handicap har ikke med den økonomiske ramme mulighed for at påtage sig flere udgifter til formålet.

I forhold til de ansatte under Guldborgsund Handicap vil der findes alternativ beskæftigelse, som modsvarer borgerens ønsker og behov.

Det fremgår af samskabelsesaftalen, at der er 6 måneders varsel for ændringer. Dette giver administrationen mulighed for dialog med medarbejderne og med skolens ledelse om mulighederne for såvel kantinedrift som for overgang til anden beskæftigelse.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

- At flere lever sunde liv
- Mangfoldige fællesskaber

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Handicaprådet

Pårørenderådet for Guldborgsund Handicap

Sophieskolens bestyrelse

Sagens forløb

13-12-2021 Social, Sundhed og Omsorg

Beslutning ikke frigivet

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Samarbejdsaftale mellem Guldborgsund Handicap og Sophieskolen vedrørende drift af Skovkøkkenet

Punkt 86: Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab for ombygning af ny lokalitet i Væggerløse (PFI)

19-39534A

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at godkende anlægsregnskab for ombygning af ny lokalitet i Væggerløse (PFI)

RESUME

Sagen forelægges Børn, Familie og Uddannelsesudvalget med henblik på at godkende det endelige anlægsregnskab for Pædagogisk Forebyggelse og Indsats (PFI).

BESKRIVELSE AF SAGEN

I 2015 blev der afsat en anlægsbevilling på 1,415 mio. kr. til Skole- og Dagbehandlingstilbud Polaris og yderligere 1,005 mio. kr. i 2017. Etableringen af Polaris blev færdiggjort i 2018 med et mindreforbrug på 102.000 kr. ud af den samlede anlægsbevilling på 2,420 mio. kr. Restbeløbet blev i forbindelse med regnskabsafslutningen overført til budget 2019 til finansiering af et nyt anlægsprojekt "Etablering og flytning af ny enhed Børns Sundhed & Trivsel".

Ved regnskabsafslutningen for 2020 blev anlægsprojektet overført til budget 2021 og konverteret til finansiering af et anlægsbehov internt i Center for Familie & Forebyggelse. Børns Sundheds & Trivsel, nu kendt som Sundhedsplejen, har ultimo 2021 etableret nye lokaliteter til to af Sundhedsplejens tre distrikter inden for eget budget samt finansiering fra internt via Center for Familie & Forebyggelse.

PFI har i 2021 anvendt restanlægsbevillingen til ombygning af ny lokalitet på Stovbyvej 3 i Væggerløse. I forbindelse med at Guldborgsund Kommunes frasalg af ejendommen på Eggertsvej 2 i Sundby manglede PFI en ny lokalitet til de borgerrettede aktiviteter. Eggertsvej 2 var specifikt tilpasset disse aktiviteter, som er familiebehandling, børnesamtaler, børne- og voksengrupper, støttet/overvåget samvær samt én til én aktiviteter fra Skole- og Dagbehandlingstilbuddet Polaris.

Fraflytningen fra Eggertsvej 2 medførte, at PFI overtog det tidligere borgerservice/bibliotek på Stovbyvej 3 i Væggerløse. Bygningen har gennemgået en større ombygning, tilpasning samt modernisering og er nu velfungerende til borgerrettede aktiviteter.

I henhold til Guldborgsund Kommunes "Principper for økonomisk styring" skal anlæg med en anlægsbevilling under 2 mio. kr. og en afvigelse under 15% forelægges fagudvalget til godkendelse og optages i kommunens årsregnskab under afsluttende anlægsarbejder.

Anlægsregnskabet for ombygning af Stovbyvej 3 er opgjort således:

Anlægsbevilling	102.000 kr.
Forbrug	102.000 kr.
Afvigelse	0 kr.

Anlægsregnskabet udviser en afvigelse på 0 kr.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen understøtter den politiske strategi om, at alle børn får et godt fundament for viden og udvikling.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

Beslutning ikke frigivet

Punkt 87: Beslutningssag: Indkøb og leasing af IT-udstyr til Folkeskoler

21-23450A

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at anbefale Økonomiudvalget at godkende, at uforbrugt budget i budget 2021 til indkøb af Skole IT på 4,168 mio. kr., overføres til budget 2022 og afsættes til indkøb af bærbare PC'er til elever i 5.-9. klasse.
2. at der afsættes 3,802 mio. kr. i budget 2022 og 2023 samt 3,851 mio. kr. i 2024 fra Skole IT-midlerne (i alt 11,455 mio. kr.) til indgåelse af leasingaftale om iPads til elever i 1.-4. klasse samt bærbare PC'er til elever i 5.-9. klasse.

RESUME

Skolerne har et stort behov for en opgradering af det nuværende IT-udstyr, samt en udvidelse af antallet af computere på skolerne. Der er nu udarbejdet forslag til, hvordan man bedst muligt kommer nærmere en 1:1 strategi på skolerne i Guldborgsund inden for nuværende økonomiske ramme. Planen er afhængig af en overførsel af midler fra 2021 til 2022, samt af en indkøbsstrategi, som er en kombination af kontante indkøb og indgåelse af leasingaftaler med KommuneLeasing.

BESKRIVELSE AF SAGEN

IT-situationen på skolerne i dag

En stor del af skolernes devices (fællesbegreb for computere og tablets) er 7-8 år gamle, og deres tilstand er kritisk. Skolerne bruger derfor uhensigtsmæssigt mange ressourcer på vedligeholdelse.

Den enkelte klasse har ikke egne devices, men kan få adgang til klassesæt typisk bestående af ældre bærbare computere. Dette medfører den ulempe, at der bruges meget tid på booking, afhentning, koordinering mv. Desuden kan computeres opsætning, stand, batterikapacitet mv. være så forskellig, at der også går undervisningstid med at benytte computerne korrekt

Det er et stort ønske fra skolerne, at parken af devices bringes op til et tidssvarende niveau, og at der bliver langt bedre adgang til at anvende devices i undervisningen.

På vej mod en 1:1 strategi

Børn, Familie og Uddannelsesudvalget vedtog 14. september 2020 en digital læringsstrategi (vedlagt som bilag). Af strategien fremgår det, at alt pædagogisk personale bør have deres egen device, og at devices skal understøtte arbejdet med 21.-århundredes kompetencer.

Eleverne bør have nem adgang til en device, og så mange elever som muligt bør have en device, de kan tilgå i alle de timer, hvor det er relevant. Dermed nærmer Guldborgsund Kommune sig en 1:1-strategi ift. digitale devices i undervisningen.

iPad i 1. -4. klasse

En iPad vil være et godt valg til elever i indskolingen og starten af mellemtrinnet, fordi den er nem at bruge, intuitiv og let at problemsøge med.

Eleverne får med en iPad mulighed for at arbejde kreativt og multimodalt i undervisningen, idet der er let adgang til kreative apps, samt fx lyd og videooptagelse. Således lægger en iPad op til at arbejde undersøgende og skabende, hvilket understøtter udviklingen af *det 21. århundredes kompetencer*, som er beskrevet i den digitale læringsstrategi.

Alle skoler har et velfungerende MDM-system (Mobile Device Management-system) til at styre, hvilke apps der er tilgængelig på den enkelte iPad. Alle kommunens IT- vejledere har været på kursus i brugen af MDM-systemet.

Som en del af projektet vil alle lærere i indskolingen og på mellemtrinnet få kompetenceudvikling i brugen af iPad i skolesammenhæng. Kompetenceudviklingen planlægges fleksibelt som en kombination af mindre, digitale kurser og fysiske 'hands-on-kurser' på skolerne. Der er beregnet 10-12 timer om året til dette.

PC fra 5. klasse til og med udskoling

Skolerne vurderer, at det er mest hensigtsmæssigt for elever i mellemtrinnet og i udskolingen at have adgang til en rigtig PC i undervisningen, idet der er mere fokus på at bruge Office-pakke og andre PC-relaterede værktøjer i undervisningen.

Indkøb og leasing:

Center for Børn & Læring har et fast driftsbudget til indkøb og leasing af IT-udstyr på skoleområdet, der dog i årene 2022-2023 er fratrasket beløb til iPads på dagtilbudsområdet.

Budget i 2022 prisniveau	2022	2023	2024	2025
(1.000 kr.)				
Oprindeligt budget	4.532	4.532	4.532	4.532
Afsat til iPads på dagtilbudsområdet	717	492	0	0
Budget i alt	3.815	4.040	4.532	4.532

I regnskab 2021 er der et uforbrugt budget til indkøb og leasing af IT-udstyr på 4,168 mio. kr., som søges overført til budget 2022.

At budgettet ikke er anvendt i 2021 skyldes, at det på grund af Covid-19 med hjemmeundervisning mv. ikke har været muligt at få et overblik over det samlede behov for nyt IT-udstyr, og det har ligeledes ikke været muligt at få udarbejdet udbud og få leveret i indeværende år.

Administrationen vil anbefale, at midlerne i 2022 til 2024 anvendes til hhv.:

1. Anskaffelse af ca. 2.100 iPads til 1.-4. klasse gennem en 3-årig leasingaftale med *KommuneLeasing*. I alt ca. 5,583 mio. kr. over 3 år. ekskl. omkostninger.
2. Anskaffelse af ca. 1.300 bærbare PC'er gennem en 3-årig leasingaftale med *KommuneLeasing*. I alt ca. 5,850 mio. kr. over 3 år. ekskl. omkostninger.
3. Kontant indkøb af ca. 925 bærbare PC'er. I alt ca. 4,168 mio. kr. én gang.

Dermed et samlet indkøb på 15,623 mio. kr., heraf en leasingaftale på i alt 11,455 mio. kr. inkl. omkostninger ved leasingaftale på ca. 22.000 kr. Leasingaftalen er beregnet med afdrag på 950.458 kr. pr. kvartal. Der afdrages 4 kvartaler i hhv. 2022 og 2023 og 3 kvartaler i 2024, hvorefter der er en restværdi på 1,000 mio. kr. til endelig afregning i 2024. Omkostningerne er på baggrund af overslag med variabel rente, og renten er pt. 0,35%. Renten kan dermed variere frem mod slutaftregningen, men det er anbefalingen fra Økonomiafdelingen, at aftalen tegnes med variabel rente, idet det forventes at være den billigste løsning frem for fast rente.

Leasingaftalen vil kunne afholdes inden for budgetrammen til Skole-IT, mens kontant indkøb er betinget af overførsel fra regnskab 2021 til budget 2022.

Budget i 2022 prisniveau	2022	2023	2024	2025
(1.000 kr.)				
Budget	3.815	4.040	4.532	4.532
Ansøgt overførsel fra 2021 til 2022	4.168	0	0	0
Nyt Budget	7.983	4.040	4.523	4.532
A. + B. Leasing aftale inkl. omkostninger ved	3.802	3.802	2.851	0

leasingaftale

Restværdi	0	0	1.000	0
C. Kontant indkøb af 925 PC'er	4.168	0	0	0
Restbudget i alt	13	238	672	4.532

Priserne i denne sagsfremstilling er beregnet med forventede overslagspriser. En iPad er billigere (hhv. 2.576 kr. på 1 til 3. klassetrin og 2.776 kr. på 4. klassetrin) end en standard bærbar PC (ca. 4.500 kr.) og forventes at have samme levetid.

Leasing af IT-udstyr (A. og B.) er hensigtsmæssig, idet anskaffelsessummen kan fordeles over flere budgetår. Leasingaftalen kører over 3 år, og en device er frikøbt, når aftalen ophører.

Vedr. A. indkøbes der et solidt cover til alle iPads til 1.-3. klassetrin. Dette samt forsikring er inkluderet i den forventede pris. På denne måde kan iPads fx tages med rundt og evt. udenfor og benyttes til undersøgelser og kreative projekter. Til 4. klassetrin indkøbes iPads med tastatur, idet skolerne har udtrykt, at eleverne fra 4. klasse har brug for et velfungerende tastatur, da de i højere grad arbejder med at skrive tekster i undervisningen.

Det kontante indkøb (C.) er hensigtsmæssig, idet der er opsparede midler, der ikke er anvendt til formålet sidste år. Administrationen har ønsket at udarbejde en samlet strategi for indkøb og afstemme denne løbende med gruppen af skoleledere. Strategiprocessen og inddragelsen har været gennemført i 2021. Der anmodes i denne sag om, at det indstilles til, at disse midler overføres til 2022 og anvendes på indkøb af PC'er. På denne måde bliver der mulighed for at købe en stor mængde devices på én gang for at imødekomme det akutte behov, skolerne har ift. IT-udstyr.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Alle børn udfordres, så de bliver så dygtige, som de kan.

ØKONOMI

Uforbrugt driftsbudget i 2021 på 4,168 mio. kr. søges særskilt overført til budget 2022 i forbindelse med driftsoverførsler fra regnskab 2021.

HØRING

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

Beslutning ikke frigivet

10-01-2022 Økonomiudvalget 2022-2025

Beslutning ikke frigivet

Bilag

~ 20-37311A-3 Digital_Læringsstrategi_nov20 003 181020 5307744_1_1.PDF

Punkt 88: Beslutningssag: Prioritering af anlægspulje i budget 2022 (BFU)

20-33290A

Beslutning

BFU-udvalget prioritere:

40.A6

40.A2

40.A5

40.A4

Med de anbefalede beløb.

Pkt. 40.A3 prioriteres med en pulje svarende til 1.070.000.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at udvalget træffer beslutning om prioritering af den afsatte anlægspulje på 4,644 mio. kr. i budget 2022 (herunder eventuel afledt drift).

RESUME

Børn, Familie og Uddannelsesudvalget skal drøfte og træffe beslutning om prioritering af anlægspuljen på 4,644 mio. kr. i budget 2022, som blev prioriteret og afsat i budgetaftalen 2022-2025.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I maj og juni 2021 behandlede Børn, Familie og Uddannelsesudvalget forslag til anlægsønsker 2022-2025. På mødet d. 14. juni 2021 besluttede udvalget, at følgende anlægsønsker i prioriteret rækkefølge skulle fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet:

1.000 kr.	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Børn & Læring	8.074	7.000	5.000	5.000
40.A3: Udendørs adgang til garderobe- og toiletforhold i skoler og dagtilbud	2.000	2.000	0	0
40.A6: Rensestationer til IT-devices. legetøj mv. i skoler og dagtilbud	899	0	0	0
40.A2: Sikkerhedspulje til udendørs lege- og læringsmiljøer i skoler og dagtilbud	1.000	1.000	1.000	1.000
40.A5: Midler til nyt og driftssikkert netværk til alle skoler og dagtilbud	1.500	1.500	1.500	1.500
40.A1: Vedligehold og udvikling af udendørs lege- og læringsmiljøer i	2.500	2.500	2.500	2.500

dagtilbud

40.A4: Bevægelsespark 2, Nørre Alslev Skole	175	0	0	0
I alt:	8.074	7.000	5.000	5.000

Ved ovenstående anlæg forventes der følgende afledte driftsudgifter:

1.000 kr.	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Samlede årlige driftsudgifter	397	397	407	407

Af vedlagte bilag ses beskrivelsen af de fremsendte anlægsønsker (herunder afledt drift).

I budgetaftalen 2022-2025 blev der afsat en samlet anlægspulje på i alt 4,644 mio. kr. i budget 2022 til udvalgets prioritering.

Økonomiudvalget har på møde d. 7. december 2021 behandlet ansøgninger om anlægsbevillinger og frigivelse af rådighedsbeløb på de afsatte anlægsprojekter i budget 2022. I sagen fremgår det, at udmøntningen af de enkelte anlægsprojekter kan ske ved godkendelse i det respektive fagudvalg, herunder anlægspuljen på de 4,644 mio. kr. Sagen behandles i Byrådet d. 16. december 2021.

Administrationen foretager en efterberegning af afledt drift efter udvalgets behandling.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Udvalgsstrategi og vedtaget budget 2022-2025.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg
Beslutning ikke frigivet

Bilag

40 Notat BFU - beskrivelse af de fremsendte anlægsønsker til budget 2022-2025, herunder afledt drift (besluttet i BFU juni 2021)

Punkt 89: Beslutningssag: Specialundervisning, fordeling af inklusionsmidler i folkeskolen

19-44523A

Beslutning

BFU godkender at sagen sendes i høring og sagen genoptages på Børn og Skoleudvalgets møde i februar måned 2022.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at forslag om ændret fordeling af inklusionsmidlerne til kommunens folkeskoler sendes i høring med anbefaling.
2. at skoler, der pt. benytter flere midler på specialtilbud uden for skolen, end deres inklusionsmidler dækker, tilbydes investering i en målrettet udviklingsindsats. Midler til dette afholdes inden for nuværende budget.

RESUME

Ressourcetildelingen til folkeskolerne fordeler midler til specialundervisning kaldet 'inklusionsmidler' efter en model, der både vægter elevtal og socioøkonomisk kriterie. Hidtil er fordelingen sket med 50% af midlerne på baggrund af elevtal og 50% på baggrund af det socioøkonomiske kriterie. Administrationen fremlægger her forslag for udvalget om, at fordelingen ændres, så socioøkonomiske faktorer fremover vægter 75% i tildelingen og elevtal 25%.

BESKRIVELSE AF SAGEN

17. december 2019 fremlagde administrationen en analyse fra Revisionsfirmaet PricewaterhouseCoopers (PwC) om det specialiserede område i Guldborgsunds skoler, som PwC gennemførte i 2019. Der blev på den baggrund nedsat en arbejdsgruppe bestående af en række ledere fra dagtilbud og skoler samt konsulenter og chefer fra såvel Center for Familie & Forebyggelse og Center for Børn & Læring til at arbejde med anbefalingerne i rapporten. Se rapporten samt arbejdsgruppens kommissorium i bilag.

18. januar 2021 fremlagde administrationen en sag om fordeling af midler til specialundervisning på folkeskolerne. Udvalget besluttede dengang, at der skulle arbejdes videre med anbefalingerne i et bredere perspektiv, og at sagen skulle genoptages.

Center for Børn & Læring har arbejdet videre med PWC's anbefaling om, at beskrivelserne af de specialiserede tilbud i kommunen skulle tydeliggøres. En kort beskrivelse er vedlagt i bilag.

Desuden har administrationen og en arbejdsgruppe bestående af skoleledere og ledelse i PPR samarbejdet med kommunernes konsulentfirma Komponent om en nærmere analyse af den økonomiske fordeling. Komponent's anbefalinger fra dette forløb er vedlagt i bilag.

De økonomiske anbefalinger fremlægges nu, så de vil kunne indgå i ressourcetildelingen for skolerne i næstkommende skoleår, såfremt forslaget vedtages.

Den økonomiske fordeling til skolerne

Skolerne får hvert år tildelt økonomi til ledelse, administration, materiale indkøb samt klasser. Desuden får hver skole et beløb til elever med behov for specialpædagogisk støtte. Disse midler betegnes inklusionsmidler. Inklusionsmidlerne udgør i 2021 prisniveau 47,5 mio. kr., som fordeles mellem folkeskolernes 0.- 9. klassetrin. Midlerne fordeles ud fra antallet af elever på skolen samt en socioøkonomisk vægtning. I den nuværende fordeling vægtes elevantal 50% og socioøkonomi 50%.

PwC anbefalede i december 2019, at der foretages en justering af fordelingen af inklusionsmidlerne, så det socioøkonomiske kriterie vægter højere end den almindelige elevfordeling. PwC skriver i deres anbefaling bl.a. følgende (s. 35): "På det foreliggende grundlag og nuværende tidspunkt har vi ikke en konkret anbefaling til en ny nøgle, men socioindekset bør veje mere end 50 % - og mindre end 80 % [...] En ændring vil være et udviklingsprojekt for nogle skoler, og det anbefales derfor at ændringen gennemføres hen over 2-3 skoleår med forholdsvis ændringer i hvert år."

Den nye fordeling vil tilgodes de skoler, der har mange elever fra uddannelsesfremmede hjem, idet det socioøkonomiske kriterie i Guldborgsund baseres på, at mors højeste uddannelsesniveau er grundskolen.

På baggrund af anbefalingerne fra PwC og Komponent skal administrationen foreslå, at fordelingen ændres til 25% ud fra elevtal og 75% ud fra det socioøkonomiske kriterie. Ændringen vil kunne gennemføres med en overgangsordning på følgende måde:

Skoleår	Elevtalsbaseret	Baseret på socioøkonomisk kriterie
2022-23	45%	55%
2023-24	35%	65%
2024-25	25%	75%

Begrundelsen for at gennemføre ændringen via en overgangsordning er, at nogle skoler vil opleve en stor og pludselig økonomisk belastning, hvis ændringen gennemføres inden for ét skoleår.

Med udgangspunkt i ressourcetildelingen til skolerne for skoleåret 2021-2022 vedlægges en oversigt, der viser, hvordan skolerne alt andet lige, hhv. belastes eller drager fordel af ændringen i 2021-pris.

Komponent anbefaler desuden, at den såkaldte forsikringsordning, hvor skolerne deles om udgiften til specialtilbud ved pludselig tilflytning, omlægges så den dækker fra det tidspunkt, hvor planlægningen af skoleåret starter og ressourcetildelingen sker. Denne ændring kan ske inden for de nuværende rammer.

Videre perspektiver

Komponents analyse viser, at den foreslåede omfordeling af inklusionsmidler ikke alene løser de økonomiske udfordringer, som nogle skoler har. Nogle skoler anvender således flere midler på specialpædagogisk bistand til elever, der er visiteret til tilbud uden for skolen, end de inklusionsmidler, de tildeles. Desuden har alle skoler behov for at anvende midler til mellemformer og tiltag inden for skolen.

Komponent anbefaler, at de skoler, der har større udgifter til specialpædagogisk bistand uden for skolen, end deres inklusionsmidler dækker, tilbydes et investeringsforløb med henblik på at udvikle stærke faglige mellemformer. Midler til dette vil skulle findes inden for den nuværende ramme.

Komponents anbefalinger i forhold til det videre arbejde med økonomisk fordeling vil dog forde, at administrationen, skolerne og Center for Familie & Forebyggelse fortsætter udviklingsarbejdet omkring tilbudsviften til elever med specialpædagogiske behov, før disse anbefalinger evt. vil kunne implementeres. Der afholdes en workshop med Komponent om tilbudsviften i januar 2022, og det videre forløb vil herefter skulle aftales i de to centerledelser.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Alle børn får et godt fundament for viden og udvikling, og alle børn og unge udfordres, så de bliver så dygtige som de kan.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagen foreslås sendt i høring hos skolebestyrelser og MED-udvalg ved Guldborgsund Kommunes folkeskoler, samt lokale afdelinger af DLF, BUPL og Skolelederforeningen. Høringsfristen fastsættes til fredag den 21. januar 2022, så svarene kan behandles på udvalgets møde i februar måned.

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg
Beslutning ikke frigivet

Bilag

PwC Rapport november 2019.pdf

Kommissorium

Ændret ford. af inkl.midler, 25-75, overgang 3 år

Beskrivelse af specialpædagogisk støtte i Guldborgsund

Notat fra Komponent - Ny styrings- og tildelingsmodel

Punkt 90: Drøftelsessag: Udmøntning af budgetaftale 2022-2025

20-39136A

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at udmøntning af budgetaftalen 2022-2025 drøftes med baggrund i det af Økonomiudvalget godkendte udmøntningsdokument for så vidt angår udvalgets område.

RESUME

Det er Økonomiudvalget godkendt udmøntningsdokument "Udmøntning af budgetaftale 2022-2025" forelægges udvalget til drøftelse.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Vedhæftet fremsendes "Udmøntning af budgetaftale 2022-2025" som er godkendt af Økonomiudvalget i møde den 7. december 2021.

Udmøntningen af budgettet for 2022-2025 vil, i henhold til gældende retningslinjer, ske i de respektive fagudvalg, og inden for de drifts- og anlægsbevillinger, der er tildelt de respektive udvalg/politikområder.

I vedlagte udmøntningsdokument er budgetaftaleteksten fordelt under de respektive fagudvalg.

Inden for de forskellige tiltag, der fremgår af aftaleteksten, fremgår administrationens forslag til udmøntning.

Der vil i forbindelse med budgetopfølgningerne pr. 31. marts og 31. juli blive afgivet en status på udmøntning af budgetaftalen.

Det foreslås, at fagudvalgene drøfter, om der skal kommunikeres til borgerne om et eller flere af initiativerne til virkeliggørelse af budgetudmøntningen og i så fald, hvornår det er mest hensigtsmæssigt at kommunikere.

På udvalgets område er der afledt af budgetaftalen for 2022-2025 afsat følgende:

Hovedspor 10: At flere lever sunde liv

Byrådet har som et af sine tværgående mål at arbejde for at skabe gode rammer for, at alle borgere har mulighed for at få et sundt og langt liv. Det gør vi bl.a. ved at prioritere forebyggelse og indsatser i samspil med borgerne.

Aftaletekst

Familieområdet; forligsparterne er enige om at opnormere inden for familieområdet. Det er vigtigt at understøtte de gode udviklingstakter, der er igangsat. Området tilføres 20 mio. kr. i 2022 og overslagsårene. Der er enighed om, at der derudover skal rekrutteres 4 medarbejdere til området, og at omkostningerne hertil tilføres området med 3 mio. kr. i 2021 og overslagsårene. Yderligere 3 medarbejdere til området finansieres inden for Børn, Familie & Uddannelsesudvalgets samlede budget. Denne politiske prioritering skal sikre rettidighed i sagerne, tidlig indsats, og at de gode resultater af frikommuneforsøget videreføres og udvikles yderligere til gavn for børn og familier.

Udmøntning

Med en økonomisk tilførsel og opnormering på i alt 7 familierådgivere i enheden Børn & Familie er forventningen, at der vil blive frigivet tid til at arbejde langt mere med forebyggelse og hyppigere dialog med familien, hvilket sikrer en rettidig og mere effektiv indsats.

Der skal derudover frigives tid til at se på, om de allerede eksisterende sager bliver løst på den rigtige måde, om det er de rigtige ydelser vi køber ind til borgerne, og hvilke opgaver der kan løses af medarbejderne selv i afdelingen.

Med udbredelsen af frikommunetankegangen, hvor GUSA-dialog er et centralt grundværktøj, vil fokus flyttes til det mere forebyggende og tværfaglige samarbejde samt en synlig og relevant dialog med familierne.

Med Barnets Lov, som træder endelig i kraft den 1. januar 2023, vil der inden for området blive stillet store krav til medarbejderne i Børn & Familie. Der forventes ændringer i arbejdsgange samt uddannelse og tilpasning af ressourcer for at kunne leve op til lovgivningen. De tilførte midler vil derfor være en del af, at enheden også i fremtiden, kan handle ansvarligt og inden for lovgivningen.

Udvalget vil blive forelagt forslag til finansiering af de yderligere medarbejdere på mødet i maj 2022.

Hovedspor 11: Mere mobilitet og sammenhæng

Det tværgående mål i planstrategien mere mobilitet og sammenhæng er prioriteret i dette budgetforlig. Det understøtter denne byrådsperiodes øvrige indsatser for at styrke sammenhængskraften i kommunen og handler i høj grad om at udnytte de potentialer, der allerede er. Konkret prioriteres med dette budgetforlig følgende initiativer:

Aftaletekst

Prioriteringspulje på 4,644 mio. kr. til anlæg på skole og dagtilbud.

Udmøntning

Der er afsat en samlet pulje på 4,644 mio. kr. til anlæg i skoler og dagtilbud i 2022. Det er Børn, Familie og Uddannelsesudvalget, som skal prioritere den afsatte pulje i december 2021.

Der blev oprindeligt ansøgt om følgende anlæg: Vedligehold og udvikling af udendørs lege- og læringsmiljøer i dagtilbud (2,500 mio. kr.), Sikkerhedspulje til udendørs lege- og læringsmiljøer i skoler og dagtilbud (1 mio. kr.), Udendørs adgang til garderobe- og toiletforhold i skoler og dagtilbud (2 mio. kr.), Bevægelsespark 2, Nr. Alslev Skole (0,175 mio. kr.), Midler til nyt og driftssikkert netværk til alle skoler og dagtilbud (1,500 mio. kr.) og rensestationer til IT-devices, legetøj m.v. i skoler og dagtilbud (0,899 mio. kr.).

Hovedspor 12: At internationalisering øges

Guldborgsund Kommunes betydelige internationale arbejde og øgede internationale indsats tager udgangspunkt i at understøtte løsningen af den fælles kerneopgave og virkeliggørelsen af de øvrige tværgående mål i planstrategien. Forligsparterne prioriterer fremme af følgende initiativer på det internationale område:

Aftaletekst

Femern Bælt forbindelsen;

- Der etableres obligatoriske internationale forløb i grundskolen rettet mod vores nærmeste nabo Tyskland. Forløbene prioriteres inden for Børn, Familie & Uddannelsesudvalgets samlede ramme.

Udmøntning

Administrationen vil i dialog med gruppen af skoleledere udvikle obligatoriske internationale forløb rettet mod Tyskland, som kan gennemføres fra skoleåret 2022/2023. Det overvejes, om og i givet fald hvordan, forløbene evt. kan tænkes sammen med de obligatoriske erhvervsrettede forløb og/eller dannelsesrygsækken.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Budgetaftalen 2022–2025 tager udgangspunkt i de sidste tre af de tolv tværgående politiske mål, og understøtter således på fjerde år den samlede realisering af det strategiske grundlag.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg
Beslutning ikke frigivet

Bilag

Udmøntning af budgetaftale 2022-2025

Punkt 91: Orienteringssag: Kvartalvis opfølgning på Børn og Familie, 3. kvartal 2021

20-22111A

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at den kvartalsvise opfølgning på aktiviteter i Center for Familie & Forebyggelse for 3. kvartal 2021 tages til efterretning.

RESUME

Nærværende sag er den kvartalsvise opfølgning på de politiske indikatorer som understøtter den politiske strategi om i hvor høj grad vi lykkes med tidlig opsporing og tidligt forebyggende indsatser i samarbejde med bl.a. Center for Børn og Læring.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Den kvartalvise rapportering afdækker følgende områder i Børn og Familie:

1. Sager

- Til- og afgange af socialsager

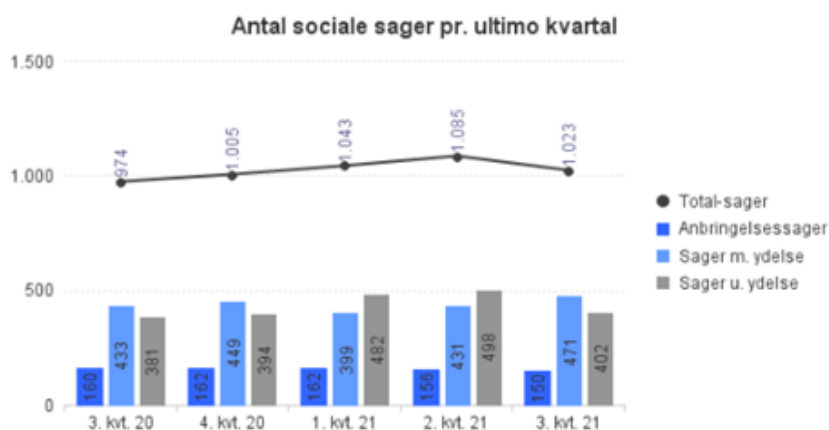
2. Anbringelser

- Årspersoner
- Anbringelsessted
- Nyanbringelser

3. Underretninger

1. SAGER

TIL- OG AFGANGE AF SOCIALE SAGER



Definition af sociale sager: Antal åbne sager i Børn og Familie, hvor der ikke er truffet afgørelse efter servicelovens §11 og §54. Anbragte børn, hvor vi modtager refusion fra anden kommune medtages ikke. Dette gælder for alle analyser i denne kvartalvis rapportering.

Som det ses af ovenstående er andelen af sociale sager steget i 2021. Dette skyldes en stigning i underretninger, som har været af mere alvorlig karakter. Man kunne foranlediges til at tænke, at det har en sammenhæng med corona - epidemien.

Der er kommet flere sager uden en ydelse. Dette kan forklares med en større brug af socialrådgivernes egen-indsats, som er en naturlig følge af at være tættere på familierne end tidligere. Det betyder, at socialrådgiverne foranstalter sig selv i sagerne og dermed selv tager rådgivende samtaler og tovholderfunktioner i flere sager, frem for at sætte en familiekonsulent eller kontaktperson til det.

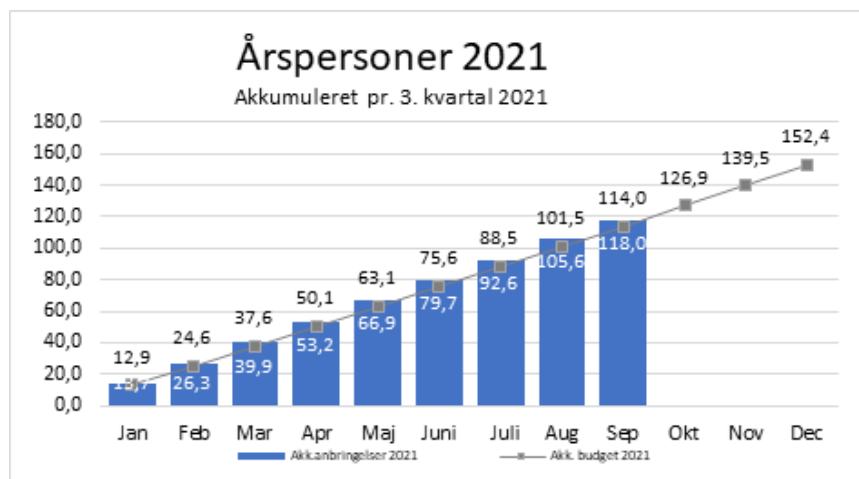
Antallet af anbringelser er faldet en smule. Det er stadig for tidligt at sige, om dette skyldes en tidligere forebyggende indsats, men der er i afdelingen sat fokus på at støtte familierne i hjemmet, når det ses muligt frem for at anbringe uden at have forsøgt massiv familiebehandling først.

Det forventes fortsat, at implementeringen af effekterne fra Frikommuneprojektet i Børn & Familie kommer til at påvirke antallet af sociale sager i afdelingen. Med en endnu højere grad af inddragelse af familie og netværk, samt almenområdet, viser frikommuneprojektet tydelige tendenser på, at en del sager hurtigere lukkes eller løses i samarbejde mellem familie og almenområdet. Dette kombineret med en hurtigere effektivering af eventuelle foranstaltninger medfører et generelt fald i antallet af sociale sager.

Det er dog nødvendigt fortsat at sætte fokus på balancen mellem frikommunetanker, lovgivning og dermed de procedurer og rutiner, som skal overtages i afdelingen for at kunne implementere et fuldstændigt projekt. Af den årsag er der ansat en GUSA-superbruger i afdelingen, som vil sikre, at disse faktorer fastsættes, og at frikommunetankerne bliver en naturlig del af medarbejdernes mindset.

2. ANBRINGELSER

ÅRSPERSONER

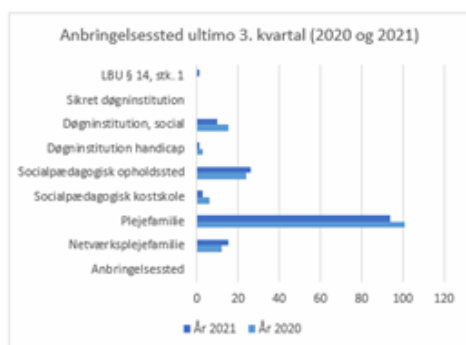


Definition af årspersoner: En årsperson er et barn, der er anbragt i 12 måneder.

Realiseret årspersoner er opgjort med det antal dage, et barn reelt har været anbragt. Dvs. hvis et barn i forbindelse med skift i anbringelsessted står anført med ydelser to steder i samme periode, så er det kun det sted, hvor barnet fysisk befinder sig, som er medtaget.

Årspersoner	Regnskab jan-sep 2020	Budget jan-sep 2021	Forbrug jan-sep 2021
Døgn Handicap			
Døgn Social	11,63	13,99	9,99
Familiepleje	76,36	72,91	73,40
Kostskole	2,94	3,85	2,43
Netværksfamilie	8,26	9,45	11,76
Opholdssteder	20,37	13,79	18,83
Sikret inst.	0,61	0,00	0,00
Ungdomskriminalitet	0,73	0,00	1,58
Akk.anbringelser	120,9	114,0	118,0

ANBRINGELSESTED



Anbringelsessted	År 2020	År 2021
Netværksplejefamilie	12	15
Plejefamilie	101	94
Sociopædagogisk kostskole	6	3
Sociopædagogisk opholdssted	24	26
Døgninstitution handicap	3	1
Døgninstitution, social	15	10
Sikret døgninstitution	0	0
LBU § 14, stk. 1	0	1
	161	150

Anbringelsessted viser antal børn, der er anbragt ultimo kvartalet. Det er antal børn og ikke årspersoner.

Der ses et højere antal anbringelser i plejefamilier og på opholdssteder i 2021, end der blev budgetteret med.

I forbindelse med budgetlægningen for år 2021 blev der i foråret/sommeren år 2020 budgetteret med et forventet årsværk ved indgangen af år 2021 på 143,4 årsværk. De realiserede tal for år 2020 viste, at det faktiske antal årsværk ved indgangen af år 2021 blev 143,8 årsværk. Forskellen er på 0,4 årsværk.

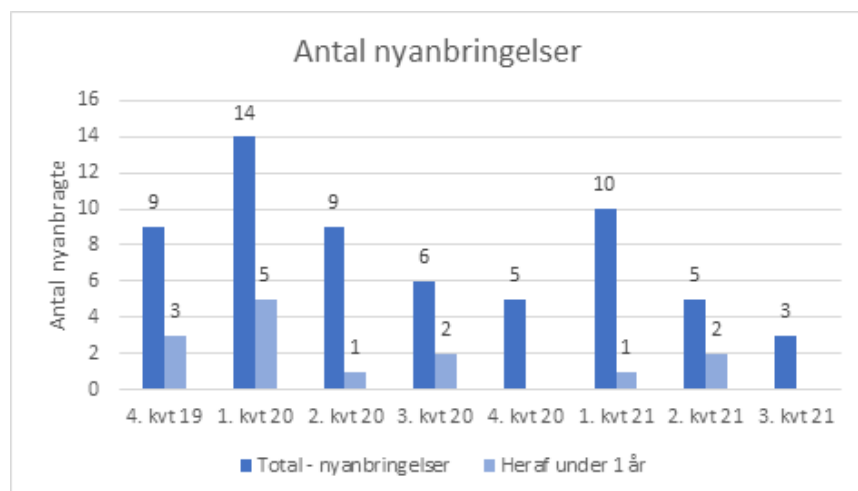
Der ses en lille stigning i antallet af netværksanbringelser, som kan være en følge af større forældreinddragelse og bedre inddragelse af netværket via GUSA-plattformen.

Flere børn er anbragt i forbindelse med ungdomskriminalitet end forventet. Dette skyldes et øget fokus på brugen af denne lovgivning fra ministeriets side af.

Administrationen forventer fortsat, at en højere grad af tidlig inddragelse af forældre og netværk kommer til at påvirke anbringelsesområdet. En kvalificeret faglig formodning vil i denne sammenhæng være, at antallet af netværksanbringelser på sigt fortsat vil være stigende, hvilket også er en væsentlig del i regeringens nye lov-udspil.

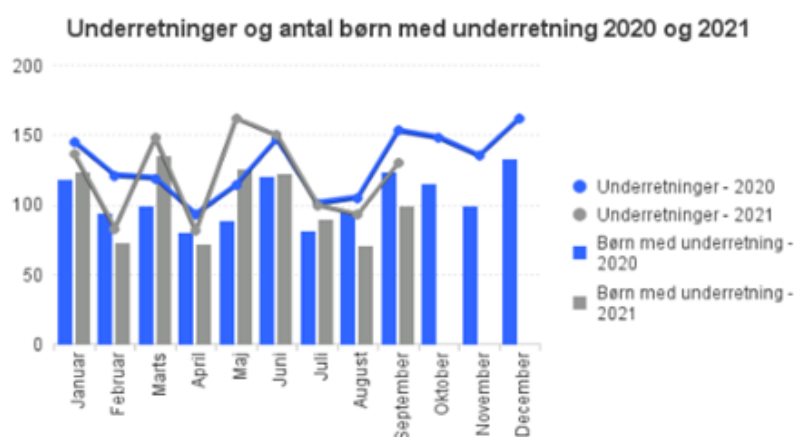
Fokusområdet ”De første 1000 dage” giver også et gennemslag på barnets alder ved nyanbringelser. Evidensen viser, at barnets første leveår er særdeles vigtigt. Der er derfor i denne sammenhæng et særligt fokus på anbringelser inden barnets første leveår.

NYANBRINGELSER



Definition af nyanbringelser: Første gang et barn bliver anbragt. Dog ikke korte akutte anbringelser eller anbringelsesskift. Det er antal børn og ikke årspersoner.

3. UNDERRETNINGER



Antal underretninger	2020	2021	Antal børn m. underretning	2020	2021
Januar	145	136	Januar	117	123
Februar	121	83	Februar	93	72
Marts	119	148	Marts	98	134
April	93	81	April	79	71
Maj	114	162	Maj	88	125
Juni	147	150	Juni	120	122
Juli	101	100	Juli	80	89
August	105	93	August	94	70
September	153	130	September	123	98
Oktober	148		Oktober	114	
November	135		November	98	
December	162		December	132	

Definition af underretninger: Modtaget underretninger i alderen 0-14 år. Mellemkommunale underretninger medtages ikke.

Større inddragelse af forældre og netværk, samt tættere samarbejde med almenområdet kan medføre en stigning i underretningstallet – særligt genunderretninger. Underretninger kan i dette perspektiv ansues som et udtryk for hensigterne for at løse eventuelle problemstillinger, inden det bliver en socialsag. Derfor er det vigtigt, at underretningstallet ses i sammenhæng med antallet af sociale sager.

Der er dog, i januar 2021, opstartet konsulentfunktioner på skolerne og i dagsinstitutionerne, som del i det tidligt forebyggende arbejde, for at sikre at vi kan rådgive og vejlede inden en familie ender med en underretning. Dette skulle gerne afspejle sig i de kommende statistikker. Målet er således ikke flere underretninger, men et tættere samarbejde omkring familien inden en problematik udvikler sig. Disse forebyggende indsatser registreres ikke i sagstal, men der er afsat gennemsnitligt 2 time om ugen hos 27 medarbejdere. Omregnet er det 1,46 medarbejder der går til konsulentfunktionen.

Disse konsulentmøder foregår med GUSA-plattformen som dialogredskab. Det er skoler/institutioner der er tovholder og sagsbehandlere er ikke med i selve GUSA-dialogen, men er udelukkende rådgivende.

Småbarnsindsatsen er en lignende tidligt forebyggende indsats, hvor en socialrådgiver deltager ved sundhedsplejerskernes møder omkring sager, hvor der kan være bekymring.

Formålet med disse tidlige indsatser er at vi kommer ind FØR en problematik udvikler sig og bliver til en sag i Børn og Familie. Vi arbejder helhedsorienteret med inddragelse af skole, ssp, sundhedsplejersker og psykologer for at sikre en tidlig indsats.

Målet er dobbelt:

1. At vi gennem et fællesfagligt forum sikrer at familier får støtte, før en eventuel problematik udvikler sig
2. At vi tidligst muligt opdager hvis en familie har behov for mere støtte gennem Børn- og Familie-afdelingen.

Over en periode på 2-4 år forventes der færre nye sager i Børn og Familier, og at eventuelle problematikker ikke når at vokse sig så store at det ender med dyrere foranstaltninger.

Derudover forventes et stærkere tværfagligt samarbejde, idet der oparbejdes en fælles forståelse for sårbare familier og et solidt kendskab til andre fagpersoners tilbud.

Formålet med de tidlige forebyggende indsatser er at sikre, at vi opdager mulige problematikker i tide, og at de specialiserede fagligheder fra CFF i fællesskab sikrer en øget grad af relationel koordinering og samarbejde om den helt tidlige opsporing og forebyggelse til gavn for borgerne.

Når der således ses på opgørelsen over sagstal, så er det udtryk for det antal sager, som er registreret i vores systemer og altså ikke udtryk for socialrådgivernes reelle sagsarbejde, da der er en del tidlig forebyggelse.

Administrationen i CFF har således fortsat stort fokus på tidlig opsporing og tidligt forebyggende indsatser, og der er grundlæggende tiltro til, at udrulningen af erfaringerne fra Frikommuneforsøget, udmøntningen af en strategi for tidlig forebyggelse og et større fokus på tidlig opsporing i samarbejde med CBL vil skabe positive effekter på længere sigt.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Alle børn får et godt fundament for viden og udvikling.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg
Beslutning ikke frigivet

Punkt 92: Orienteringssag: GULD10

21-032052

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at tage orienteringen om GULD10 til efterretning.

RESUME

Der har været afholdt styregruppemøde omkring 10. klasse i Guldborgsund d. 26. oktober 2021. Med 10.-klasescenterets overgang fra Sophieskolen til Erhvervsskolerne i Guldborgsund er det aftalt, at udvalget for Børn, Familie og Uddannelsesudvalget får en grundig orientering efter hvert styregruppemøde. Pr. 26. oktober 2021 er der 99 indmeldte elever i GULD10 fordelt på 5 klasser. Før opstart var der 102 tilmeldte elever. Fastholdelsen vurderes dermed at være stabil.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Styregruppen for Guld10 består af direktørerne fra de to erhvervsskoler, CELF og SOSU samt leder af GULD10. Fra Guldborgsund Kommune deltager centerchefen Børn og undervisning og leder af Ungdommens Uddannelsesvejledning.

På mødet gennemgik leder af GULD10 både udfordringer og positive erfaringer fra opstarten af GULD10.

Nogle af de største udfordringer, der har været i forbindelse med opstarten, har primært været centreret omkring implementeringen af diverse digitale platforme i GULD10. Dette er dog nu bragt til at fungere. Derudover har GULD10 oplevet en elevgruppe, hvor en hel del elever har behov for specialpædagogisk bistand eller anden bistand. Dette omfatter både en del unge med ordblindhed (pt. 31 ud af 99) og flere unge med bl.a. angst. Der arbejdes intensivt for at tilgodese og støtte disse unge i deres læring og trivsel.

Generelt er eleverne glade for at komme ud og opleve anderledes undervisning i Temafagene, om end det stadig er et punkt, der skal udvikles på (digitale platforme har ligeledes været en udfordring på dette punkt). Eleverne er ligeledes glade for at være på Merkurs Plads og i et ungdomsmiljø, hvor man møder unge på samme alder.

I uge 44 er der afsat tid for medarbejderne til at arbejde sammen om pædagogiske og didaktiske tiltag. Medarbejdergruppen er fortsat ny i samarbejdet. En ekstern konsulent er hyret til at facilitere processen.

Styregruppen har fokus på frafald og fastholdelse, og her er samarbejdet mellem skolen og UU afgørende. En UU-vejleder arbejder fast på Merkurs Plads og har tæt kontakt med den lokale ledelse og med eleverne. I alt 16 elever er stoppet på GULD10 eller aldrig mødt ind. Frafaldsårsagerne blev gennemgået på mødet:

Overgået til EUD Business, HF, HHX	4
Overgået til grundforløb, erhvervsskole	6
Flyttet kommune/land	2
Startet på efterskole	1
Gået i arbejde	1
Påbegyndt FGU	1
Udmeldt grundet sygdom	1

Pr. 26. oktober 2021 var der 99 indmeldte elever i GULD10 fordelt på 5 klasser. Før opstart var der 102 tilmeldte elever. Antallet af indmeldte elever efter opstart matcher dermed næsten antallet af elever, der er stoppet. 2021 opleves dog som atypisk, idet næsten ingen elever returnerer fra efterskoler til 10. klasse, hvilket ellers normalt er tilfældet.

Styregruppen har fokus på at styrke samarbejdet yderligere, og det aftales på mødet, at leder af GULD10 tager kontakt til henholdsvis Sundhedsplejen og Læsevejlederne med henblik på øget samarbejde. Leder af Ungdommens Uddannelsesvejledning sørger ligeledes for at invitere til samarbejds møde i den Koordinerede Ungeindsats for de 15-17 årige.

Styregruppen vil på de kommende møder have fokus på bl.a. uddannelsesparathedsvurderingerne, erfaringer fra terminsprøverne og senere også resultater fra afgangsprøver og overgange til uddannelse efter 10. klasse.

Næste styregruppemøde afholdes 31. januar 2022. Herefter orienteres udvalget igen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Alle børn og unge udfordres, så de bliver så dygtige, som de kan.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg
Beslutning ikke frigivet

Punkt 93: Orienteringssag: Trivselsmåling i folkeskolen, skoleåret 2020-2021

21-031487

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget anbefaler at fælleselvråder inddrages i arbejdet med trivselsmålingen i Folkeskolen.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at tage orienteringen om trivselsmålingen for skoleåret 2020-2021 til efterretning.

RESUME

Den nationale trivselsmåling i 2021 er afsluttet. Trivselsmålingen foregik i perioden 22. marts – 18. juni 2021. Målingen viser, at elevers trivsel i folkeskolen såvel nationalt som i Guldborgsund Kommune stort set er status quo, i forhold til målingen i 2020. En undersøgelse fra Indenrigs – og Boligministeriet fra november 2021 viser, at forældre til børn i folkeskolerne i Guldborgsund ligger blandt de 25% mest tilfredse, når man tager højde for rammevilkår.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Den nationale trivselsmåling gennemføres årligt i alle landets folkeskoler. Der beregnes data på nationalt, kommunalt og lokalt niveau. Skalaen går fra 1 til 5, hvor 1 er laveste score og 5 er den højst mulige.

Administrationen gør opmærksom på, at Guldborgsund Kommunes folkeskoler fortsat ligger meget tæt på landsgennemsnittet, men at der er forskelle skolerne i mellem. Hvor den gennemsnitlige trivsel på landsplan er på 3,7 er det tilsvarende tal for skolerne i Guldborgsund Kommune på 3,6. Begge dele svarer til sidste års niveau.

Om landsresultatet af trivselsmålingen i 2021 udtaler Børne- og undervisningsminister Pernille Rosenkrantz-Theil: "Det sidste skoleår har været præget af alt for mange afbrud og afsavn, og det har særligt tæret på trivslen hos de elever, der i forvejen har haft det svært derhjemme. Til trods for det tyder det på, at skolerne er lykkedes med på landsplan at fastholde elevernes skoletrivsel fra de forrige år. Det fortjener ros. At den overordnede gennemsnitlige trivsel fortsat ikke er højere end 3,7 viser dog, at vi stadig har et vigtigt arbejde foran os."

Ministeriet giver i øvrigt følgende generelle vurdering af landsresultatet:

Den overordnede trivsel i skoleåret 2020/21 holdt sig på niveau med de foregående år. Det viser resultaterne fra den nationale trivselsmåling blandt elever i 4.-9. klasse.

Ud over den generelle trivsel dykker undersøgelsen også ned i fire underkategorier af trivslen. Disse varierer i år fra 3,2 til 4,0 svarende til samme niveau for de foregående år. Eleverne oplever den højeste trivsel inden for kategorien 'sociale trivsel'. Kategorien 'støtte og inspiration' får, som tidligere år, den laveste score.

Til fortolkning af tallene bør bemærkes, at perioden for gennemførelse af den nationale trivselsmåling i skoleåret 2020/2021 blev udskudt og forlænget på grund af COVID-19. Perioden for gennemførelse af undersøgelsen var således 22. marts - 18. juni 2021. Forlængelsen blev besluttet for at sikre, at flest mulige elever kunne gennemføre målingen fysisk på skolen. Hvorvidt eleven har gennemført målingen hjemmefra eller på skolen fremgår dog ikke af data.

Undervisningsministeriet beregner udvalgte indikatorer – dog kun for elever i 4. – 9. klasse. Nedenstående tabel viser status på disse indikatorer for Guldborgsund Kommune:

Skoleår	Faglig trivsel	Ro og orden	Social trivsel	Støtte og inspiration
2020-2021	3,6	3,8	4,0	3,1

2019-2020	3,6	3,8	4,1	3,2
2018-2019	3,6	3,7	4,0	3,2
2017-2018	3,6	3,7	4,1	3,2

Note: For hver elev beregnes et gennemsnit af svarene på spørgsmålene i indikatoren. Gennemsnittet går fra 1 til 5, hvor 1 repræsenterer den ringest mulige trivsel, og 5 repræsenterer den bedst mulige trivsel.

Se vedlagte bilag, hvor indikatorerne er yderligere beskrevet og opgjort for hele kommunen og for den enkelte skole.

På udvalgets møde den 19. oktober 2015 blev det besluttet, at skolerne skal arbejde med 9 specifikke spørgsmål fra trivselsmålingen, samt at der sker en årlig opfølgning i BFU på resultater og indsatser fra trivselsmålingen. Vedlagt er bilag, der viser udviklingen af de 9 spørgsmål fra trivselsmålingen.

Sammen med øvrige nøgletal vil tallene fra trivselsmålingerne indgå i den nøgletalsrapport, der vil blive fremlagt for udvalget, når alle nøgletal foreligger. Resultaterne fra trivselsmålingerne vil desuden blive fulgt op lokalt og indgå i de kommende skoleudviklingssamtaler mellem den lokale ledelse og centerchefen.

Forældretilfredshed

I foråret 2020 gennemførte Danmarks Statistik på vegne af det daværende Social- og Indenrigsministerium en brugertilfredshedsundersøgelse på tværs af landets skoler. Her kunne man se tilfredshedsniveauet i kommunerne samt tilfredshedsniveauet på hver enkelt skole. Formålet med analysen var at give kommunerne viden om, hvorvidt forældrene i kommunerne er mere eller mindre tilfredse med skolen end man kunne forvente på baggrund af elevgrundlaget.

Analysen viser, at brugertilfredsheden i Guldborgsund ligger blandt de 25% højeste i forhold til, hvad man kunne forvente på baggrund af rammevilkår. Resuméet af analysen er vedhæftet sagen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Alle elever bliver så dygtige som de kan og trives, uanset hvem de er og hvor de kommer fra.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Differentierede indikatorer for trivsel, 4. - 9. klassetrin, trivselsmålingen 2021

9 spørgsmål fra trivselsmålingen til opfølgning, 2021

Forældretilfredshed, folkeskoler i Guldborgsund Kommune

Punkt 94: Orienteringssag: Familiekonsulent-, helhedsorienterede- og kontaktpersonsager i PFI

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at tage orientering om familiekonsulent-, helhedsorienterede- og kontaktpersonsager i PFI til efterretning.

RESUME

På BFU-mødet i august blev der spurgt ind til antallet af besøg i private hjem gennem PFI-regi. Nærværende sag svarer på dette spørgsmål.

BESKRIVELSE AF SAGEN

På baggrund af spørgsmål fra udvalget på mødet i august præsenteres nedenstående opgørelse.

Stort set alle medarbejdere i PFI kommer i private hjem. Der er pt. ca. 65 medarbejdere, som har en opsøgende funktion samt opgaveløsning i hjemmet.

Kontaktpersoner, børn og unge 12-23 år:

Kontaktpersonerne har overvejende 1:1 kontakt med barnet/den unge.

Nogle gange i hjemmet og andre gange uden for hjemmet, hvor tages der udgangspunkt i den unge. Forældrene afgør i udgangspunktet, om de ønsker samtaler i relation til opgaven i hjemmet eller i PFI-lokaler og langt overvejende sker dette i hjemmet.

Ca. 60% af opgaverne bestilles af Ungeenheden (+15 år) og 40% af Børn og Familie.

Samlet ca. 30 årsværk og ca. 200 opgaver.

Familiekonsulenter, familier med børn 0-23 år:

Langt overvejende er der tale om familieindsats i hjemmet. Forældre eller sagsbehandler afgør i udgangspunktet, om samtaler eller aktiviteter afvikles i hjemmet eller i PFI's lokaler, sidstnævnte forekommer dog sjældent.

Forældregrupper afvikles i PFI's lokaler.

Støttet overvåget samvær kan ønskes i hjemmet, men afvikles i udgangspunkt i PFI's lokaler.

85% af opgaverne bestilles af Børn og Familie og 15% af Ungeenheden.

Samlet ca. 30 årsværk og ca. 175 opgaver.

Helhedsorienteret Indsats:

Familier med meget komplekse udfordringer. Langt overvejende er der tale om familieindsats i hjemmet med et højt timetal, typisk omkring daglig struktur. Enkelte samtaler kan afvikles i PFI's lokaler.

Alle opgaver bestilles af Børn og Familie.

Samlet ca. 6 årsværk og ca. 20 opgaver.

Åben, anonym rådgivning, enkelte §11-forløb:

Rådgivning direkte på henvendelse fra borgere, som kan få max 6 samtaler.

Dette foregår kun i PFI's lokaliteter og udføres af PFI's personale.

Løbende antal opgaver ca. 25.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

PFI's arbejde understøtter i høj grad det tværpolitiske mål om ”At alle kommer godt fra start i livet – gennem hele livet” samt udvalgsålet om ”at alle børn skal have et godt fundament for viden og udvikling”.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

Beslutning ikke frigivet

Punkt 95: Beslutningssag: Kommunikation

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres af sager fra mødet

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

Beslutning ikke frigivet

Punkt 96: Underskrift

Beslutning

Der er godkendt digitalt.

Godkendelsesark

Mødedato 13. december 2021

Udvalg Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

Møde

Dagsorden

Dagsordenpunkt 96 - Underskrift

Bruger	Status	Dato for godkendelse
Bente Lerche-Thomsen	Godkendt	13. december 2021
Birgit Holse	Godkendt	13. december 2021
Claus Bakke	Godkendt	13. december 2021
Dorthe Sølling	Godkendt	13. december 2021
Simon Hansen	Godkendt	13. december 2021

Sagsfremstilling

INDSTILLING

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Sagens forløb

13-12-2021 Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

Beslutning ikke frigivet