

REFERAT Børne- & Skoleudvalget d. 17-06-2026

Mødedato Onsdag d. 17. juni 2026 kl. 12:30

Mødested Mødelokale Sundet, Parkvej 37, Nykøbing F.

Mødedeltagere Martin Pedersen, Bente Lerche-Thomsen, Janne Hansen, Henriette
Klingberg-Nielsen, Heidi Utermøhl, Casper Schneidereit, Henrik
Steen Jensen

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	5
Drøftelsessag: Temadrøftelse om styringscockpit.....	7
Beslutningssag: Omprioritering af anlægsønsker i budget 2027-2030 - Børne- & Skoleudvalget.....	9
Beslutningssag: Omprioritering af driftsaktiviteter i budget 2027-2030 - Børne- & Skoleudvalget....	13
Beslutningssag: Opgørelse af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.....	16
Beslutningssag: Forankring af fritidsjobkonsulent i Ungdommens Uddannelsesvejledning i Center 1	19
Beslutningssag: Mini Skills - en lokal erhvervsdag målrettet elever i 7. klasse.....	22
Beslutningssag: Godkendelse af endelig kontrakt for samarbejdet med UddannelsesCenter Sydøstd	25
Orienteringssag: Alle Børns Dagtilbud.....	27
Beslutningssag: Kommunikation.....	30
Underskriftsark.....	32

Punkt 59: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

59. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at dagsorden godkendes.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Godkendt.

Punkt 60: Meddelelser

Bilag

Steder for BSU udvalgsmøder og datoer for besøg i dagtilbud 2026-2027

60. MEDDELELSER

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

- Meddelelser fra formandsskabet
 - Inddragelse af Fælleselevrådet
- Meddelelser fra udvalgsmedlemmer
- Meddelelser fra administrationen
 - Folkemødet på Bornholm
 - Steder for afholdelse af udvalgets møder 2026/2027
 - Besøgsrunde dagtilbud
 - Ny SUNDskole

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Steder for BSU udvalgsmøder og datoer for besøg i dagtilbud 2026-2027

26-009475-3

Punkt 61: Drøftelsessag: Temadrøftelse om styringscockpit

26-014686

61. DRØFTELSESSAG: TEMADRØFTELSE OM STYRINGSCOCKPIT

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026

Sagsnr.: 26-014686

Område: Center for Børn & Læring

Sagen afgøres i: Børne- & Skoleudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at drøfte styringscockpittet på skoleområdet i Guldborgsund Kommune på baggrund af administrationens oplæg.

RESUME

Med indeværende sag skal Børne- & Skoleudvalget drøfte administrationens styringscockpit på skoleområdet i sin nuværende version på baggrund af et oplæg fra administrationen.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Fællesskabsstrategiens overordnede formål er, at flere børn og unge end i dag skal lære og trives i de almene fællesskaber. Som led i det arbejde har der pågået en proces med at lave et "styringscockpit", hvor relevante og valide data på området præsenteres på en overskuelig måde, så der kan være drøftelser og træffes beslutninger på et velfunderet fagligt grundlag.

På nuværende tidspunktet omfatter styringscockpittet skoleområdet, men på sigt vil der kunne pågås et arbejde med at brede det ud til også at omfatte dagtilbudsområdet.

Styringscockpittet viser status for kommunens folkeskolelever; placering, skoletilbud, specialpædagogisk indsats samt central visitation til specialtilbud. Data vil kunne bruges til at

- dokumentere udvikling i volumen i de forskellige tilbud
- kvalificere de tværgående ledelsesmæssige refleksioner og dialoger omkring indsattstyper og succeskriterier mv.

Den første opgave i arbejdet var at sikre en ensartet og systematisk registrering af data. Med den fulgte et sammenligneligt overblik over det almene, det specialiserede og de forskellige mellemformer.

Administrationen har nu et godt udgangspunkt for at se og drøfte de børnefællesskaber, børnene er placeret i nu, og hvilken udvikling, der ønskes. Overblikket viser både udviklingen over tid og forskelle mellem de forskellige lokaliteter og tilbudstyper.

På mødet vil centerchefen holde et kort oplæg om styringscockpittet bistået af Laban Karlshøj, konsulent i Center for Børn & Læring.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til følgende ambition i den politiske vision 2026-2029:

- *Alle børn og unge i Guldborgsund Kommune skal trives, være en del af meningsfulde fællesskaber og have de nødvendige kompetencer til at lykkes i livet.*

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Drøftet.

Punkt 62: Beslutningssag: Omprioritering af anlægsønsker i budget 2027-2030 - Børne- & Skoleudvalget

26-001201

Bilag

Oversigt over anlægsinvesteringer i 2026-2029

BSU - anlægsønsker i 2027-2030, herunder afledt drift (juni 2026)

Investeringsoversigt BSU - allerede godkendte anlægsprojekter og nye anlægsønsker i 2027-2030 (BSU juni 2026)

Direktionens forslag til samlet Investeringsoversigt 2027-2030 (09062026)

62. BESLUTNINGSSAG: OMPRIORITERING AF ANLÆGSØNSKER I BUDGET 2027-2030 - BØRNE- & SKOLEUDVALGET

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026
Sagsnr.: 26-001201
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: Børne- & Skoleudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at prioritere og træffe beslutning om anlægsønsker og afledte driftsudgifter i budgetperioden 2027-2030 med henblik på fremsendelse til Økonomi- & Erhvervsudvalget og Byrådet.

RESUME

Økonomi- & Erhvervsudvalget har i møde d. 9. marts 2026 godkendt Budgetstrategi 2027-2030, og Budgetstrategien har efterfølgende været forelagt udvalget til orientering. Det fremgår blandt andet af Budgetstrategien, at fagudvalgene anmodes om at udarbejde og fremsende eventuelle anlægsønsker i prioriteret rækkefølge til Økonomi- & Erhvervsudvalget senest d. 26. juni 2026.

Børne- & Skoleudvalget har på møde d. 27. maj 2026 drøftet anlægsønskerne, og der forelægges nu beslutningssag herfor.

Efter fagudvalgenes møder i maj 2026 har Direktionen udarbejdet et forslag til samlet investeringsoversigt, der overholder anlægsrammen.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Det fremgår af Budgetstrategien, at fagudvalgene skal være opmærksomme på, at eventuelle nye anlægsønsker i budgetårene 2027-2030 i stort omfang skal ske ved omprioritering inden for rammerne af allerede godkendte og prioriterede anlægsprojekter, da de vedtagne budgetter svarer til KL's vejledende anlægsramme for 2026. Alternativt skal der ske en politisk omprioritering inden for de finansieringsmæssige rammer i totalbudgettet (se vedlagte anlægsoversigt for alle udvalg, som blev godkendt ved budgetvedtagelsen 2026-2029).

I lighed med tidligere år skal der også i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030 afsættes midler til afledt drift både i forhold til allerede prioriterede og godkendte anlægsprojekter fra 2026 og frem samt nye anlægsprojekter.

Omprioritering af anlægsønskerne skal tage afsæt i den vedtagne Budgetstrategi og skal dermed blandt andet også sikre, at det giver mulighed for at understøtte varetagelse af kommunens kerneopgaver og skabe rum til udvikling.

Byrådets samlede prioritering vil i forbindelse med budgetvedtagelsen ske inden for rammerne af de måltal, der er vedtaget i den Økonomiske Politik. Endvidere skal det sikres, at den Politiske Vision for Guldborgsund Kommune realiseres via fagudvalgenes handleplaner.

Udvalget drøftede i maj 2026 følgende forslag til nye omprioriterede anlægsønsker på Børne- & Skoleudvalgets område, jf. vedlagte notat og investeringsoversigt:

Priori- tering	1.000 kr.	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030
	Børn og Læring	29.375	15.000	0	0
	Godkendte anlægsprojekter – budget 2026-2029				
	Pulje til sikkerhed og udvikling af udemiljøer i dagtilbud og skoler	3.000	0	0	0
	Etablering af ny daginstitution ved Eskilstrup skole	26.375	0		0
	Renovering og ombygning af Naturbørnehaven Den Røde Skole i Sundby	0	15.000	0	0
	Anlægsønsker	3.000	3.000	3.000	0
	40.A1: Praksisbaserede læringsmiljøer i skolerne i Guldborgsund Kommune	3.000	3.000	3.000	0
	Finansiering:	-	-	-	0
	Godkendte anlægsprojekter i alt	29.375	15.000	0	
	Anlægsønsker i alt:	3.000	3.000	3.000	0
	Finansiering i alt:	-	-	-	-
	I alt:	32.375	18.000	3.000	0

Ved ovenstående anlæg forventes der følgende afledte driftsudgifter:

1.000 kr.	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030
Samlede årlige driftsudgifter	50	1.050	-950	50

De afledte driftsudgifter (1,000 mio. kr.) til renovering og ombygning af Naturbørnehaven Den Røde Skole blev i budgetaftalen 2026-2029 placeret i et senere budgetår (2029) end den planlagte renovering (2028). De afledte driftsudgifter skal således flyttes fra 2029 til 2028, hvor de skal anvendes til flytning, midlertidige foranstaltninger m.v.

Den afledte drift til praksisbaserede læringsmiljøer på 50.000 kr. vedrører bl.a. vedligeholdelse og drift af de ønskede læringsmiljøer på skolerne.

Renovering og ombygning af Naturbørnehaven Den Røde Skole i Sundby blev vedtaget i forbindelse med vedtagelse af budgettet for 2026-2029 (i oktober 2025). Det afsatte budget er ikke derfor kvalificeret til de nuværende materiale- og lønudgifter og er ikke tilpasset det nuværende renoveringsbehov. Det bør derfor overvejes, om der i stedet for et budget på 15,000 mio. kr. kunne afsættes et mindre beløb til et forprojekt til afdækning af det faktiske behov for renovering/ombygning samt opdaterede prisniveau for materialer og lønninger, således at der ikke bliver iværksat en delvis renovering af daginstitutionen med fortsat bevillingsbehov de kommende år. Administrationen undersøger også alternative muligheder.

I marts 2024 blev der indgået aftale om folkeskolens kvalitetsreform. En del af aftalen omhandler investering i bedre faglokaler, hvor der på landsplan er afsat 2,6 mia. kr. over 3 år i årene 2025-2027. For Guldborgsund Kommune svarer det til ca. 26,186 mio. kr. samlet for den 3 årige periode. I Guldborgsund Kommune er midlerne ikke allokateret direkte til anlæg vedr. investering i faglokaler. Der har i perioden 2021 til nu, uafhængigt af aftalen, været investeret omkring 20,640 mio. kr. i faglokaler.

De samlede forslag til anlægsprojekter på tværs af alle udvalg ligger for budget 2027 og frem langt over, hvad anlægsrammen kan rumme. Derudover er det nødvendigt at vurdere, om det er muligt at gennemføre projekterne i de respektive år, da der gennem flere år er overført relativt store beløb til anlægsprojekter mellem årene. Det økonomiske pres på beskæftigelsesområdet og socialområdet rejser desuden bekymring for de kommende års økonomiske rammer. Direktionen har udarbejdet et forslag til samlet investeringsoversigt (se vedlagte bilag), der overholder anlægsrammen og hviler på de fire temaer:

1. Vedligehold
2. Realisering af allerede besluttede og budgetlagte projekter
3. Planlægning og borgerinddragelse af kommende nye store projekter
4. Langsigtede investeringsplaner

Det fremgår af bilaget, hvilke ændringer der er sket fra udvalgets drøftelse i maj til direktionens forslag.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Den Økonomiske Politik og Budgetstrategi 2027-2030 sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på udvalgets område med udgangspunkt i de præmisser, der er aftalt gennem de årlige budgetaftaler.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af den politiske vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029 under hensyntagen til at opnå et samlet budget i balance.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Udvalget godkendte direktionens indstilling med følgende justeringer: Puljen til sikkerhed og udvikling nedsættes til 2,7 mio. kr. i 2027, og der afsættes 0,3 mio. kr. i 2027 til forundersøgelse af Den Røde Skole i Sundby. Med videre anbefaler udvalget, at der afsættes midler til en analyse af den samlede bygningsmasse på dagtilbuds- og skoleområdet, herunder behovet for vedligeholdelse og renovering.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Oversigt over anlægsinvesteringer i 2026-2029	26-001201-9
Offentlig	BSU - anlægsønsker i 2027-2030, herunder afledt drift (juni 2026)	26-001201-33
Offentlig	Investeringsoversigt BSU - allerede godkendte anlægsprojekter og nye anlægsønsker i 2027-2030 (BSU juni 2026)	26-001201-34
Offentlig	Direktionens forslag til samlet Investeringsoversigt 2027-2030 (09062026)	26-000945-2

Punkt 63: Beslutningssag: Omprioritering af driftsaktiviteter i budget 2027-2030 - Børne- & Skoleudvalget

26-001201

63. BESLUTNINGSSAG: OMPRIORITERING AF DRIFTSAKTIVITETER I BUDGET 2027-2030 - BØRNE- & SKOLEUDVALGET

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026
Sagsnr.: 26-001201
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: Børne- & Skoleudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at prioritere og træffe beslutning om driftsaktiviteter i budgetperioden 2027-2030.

RESUME

Økonomi- & Erhvervsudvalget har i møde d. 9. marts 2026 godkendt Budgetstrategi 2027-2030, og Budgetstrategien har efterfølgende været forelagt udvalget til orientering. Det fremgår blandt andet af Budgetstrategien, at fagudvalgene kan udarbejde forslag til nye driftsaktiviteter for budgetårene 2027-2030 under forudsætning af, at der kan anvises kompenserende besparelser eller omprioriteringer inden for det enkelte fagudvalgs budgetrammer eller på tværs af fagudvalgene efter gensidig aftale. Børne- & Skoleudvalget har på deres ordinære møde d. 27. maj 2026 drøftet driftsaktiviteterne, og der forelægges nu beslutningssag herfor.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Med udgangspunkt i den vedtagne Budgetstrategi 2027-2030 skal nye driftsaktiviteter samlet kunne finansieres inden for det enkelte fagudvalgs budgetrammer - enten via kompenserende besparelser, omprioriteringer eller på tværs af fagudvalgene.

Omprioritering af driftsaktiviteterne skal tage afsæt i den vedtagne Budgetstrategi og skal dermed blandt andet også sikre, at fokus rettes mod et tværgående perspektiv med henblik på at understøtte varetagelse af kommunens kerneopgave.

Administrationen bemærker, at forslag til omprioritering af driftsaktiviteter inden for fagudvalgets budgetrammer eller på tværs af fagudvalgene sker inden for Byrådets samlede budgetramme under hensyntagen til at opnå et budget i balance.

Byrådets samlede prioritering vil i forbindelse med budgetvedtagelsen ske inden for rammerne af de måltal, der er vedtaget i den Økonomiske Politik. Endvidere skal det sikres, at den Politiske Vision for Guldborgsund Kommune realiseres via fagudvalgenes handleplaner.

Administrationen har vurderet, at der ikke er forslag til omprioritering af driftsaktiviteter inden for fagudvalgets budgetrammer eller på tværs af fagudvalgene.

Byrådet behandlede den 26. februar 2026 sag 28 om "Fordeling af midler i 2026 til dagtilbud og til nedsættelse af forældrebetaling som følge af Børnepakken", hvor der for 2026 blev taget stilling til, hvor stor en andel af de tildelte 13,000 mio. kr. fra staten, der skulle anvendes til henholdsvis nedsættelser af forældrebetalingen og til ansættelse af yderligere pædagogisk personale i daginstitutioner. Det blev besluttet, at forældrebetalingen alene skulle nedsættes fra 25,0% til 22,1% (en lavere krone-takst end i 2025) og ansættes mest muligt pædagogisk personale i stedet for at nedsætte forældrebetalingen til 21,3%, som det forventes vedtaget fra 2027. Det vides endnu ikke, hvor mange midler der modtages fra staten til formålet i 2027 og efterfølgende år, men ønsker man samme tildeling af personaletimer pr. barn i 2027, som i 2026, mangler der en finansiering på ca. 1,8 mio. kr. pr. år i 2027 og efterfølgende år (beregnet i 2026-prisniveau og med forventede antal børn i 2026) for nedsættelse af forældrebetalingen fra 22,1% til 21,3%, hvis der modtages det samme beløb.

Udvalget havde på deres ordinære møde den 27. maj 2026 en drøftelse af de fremtidige minimumsnormeringer.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Den Økonomiske Politik og Budgetstrategi 2027-2030 sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på udvalgets område med udgangspunkt i de præmisser, der er aftalt gennem de årlige budgetaftaler.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af den politiske vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029 under hensyntagen til at opnå et samlet budget i balance.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Udvalget godkendte direktionens indstilling.

Punkt 64: Beslutningssag: Opgørelse af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet

23-036378

64. BESLUTNINGSSAG: OPGØRELSE AF MINIMUMSNORMERINGER PÅ DAGTILBUDSOMRÅDET

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026
Sagsnr.: 23-036378
Område: Center for Børn & Læring
Sagen afgøres i: Børne- & Skoleudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at orienteringen om opgørelsesmetoden på kommuneniveau tages til efterretning.
2. at drøfte og træffe beslutning om, at der på udvalgets ordinære møde i august 2026 forelægges en sag med normeringsopgørelse på institutionsniveau.

RESUME

Med indeværende sag skal Børne- & Skoleudvalget tage orientering om minimumsnormeringer på kommuneniveau til efterretning samt drøfte og tage beslutning om, at der i august 2026 skal forelægges en sag med beskrivelse af normeringsopgørelse på institutionsniveau.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Baggrund om minimumsnormeringer

Lovkravet om minimumsnormeringer i kommunale daginstitutioner trådte i kraft i 2024.

Loven stiller krav om, at der skal være minimum én pædagogisk personale pr. tre børn i vuggestuer og minimum én pædagogisk personale pr. seks børn i børnehaver i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner.

Normeringen skal følge barnets alder. Det vil sige, at børn der rykkes i børnehave, før de er fyldt tre år, skal sikres en normering på minimum én pædagogisk personale pr. tre børn, som svarer til en vuggestuenormering.

Opgørelse af minimumsnormeringer i Guldborgsund Kommune

I Guldborgsund Kommune sker opgørelse af minimumsnormeringer på kommuneniveau på årsbasis. Denne opgørelse følger den gældende lovgivning (oplistet nedenfor), og det er derfor den opgørelsesmetode, Guldborgsund Kommune som minimum skal foretage.

- Dagtilbudslovens § 19a
- Bekendtgørelse nr. 372 af 25. marts 2025 om opgørelse af normering i kommunale og selvejende daginstitutioner m.v.
- Vejledning nr. 9324 af 25. marts 2025 om opgørelse af normering i kommunale og selvejende daginstitutioner m.v.

Validering af tallene sker i samarbejde med Danmarks Statistik (DST), der har den statslige opgave med at indhente oplysninger fra de kommunale systemer. Tallene skal derefter sammenlignes med kommunens egne tal. Valideringen for 2025 sker i maj/august 2026, og offentliggørelse af tallene sker ultimo september 2026.

Opgørelse på institutionsniveau

Administrationen vurderer, at der findes flere opgørelsesmetoder til opgørelse af minimumsnormeringer på institutionsniveau. Det kunne f.eks. være ovenstående metode udbredt på institutionsniveau eller "oplevede" minimumsnormeringer.

Opgørelse på institutionsniveau kan på nuværende tidspunkt kun anvendes med Guldborgsund Kommunes egne tal, da DST alene leverer data på årsbasis. Konsekvensen ved kun at bruge kommunens egne tal vil være, at der ikke kan tages hensyn til personale på barsel samt visse beskæftigelsesordninger, der ikke må indregnes i opgørelsen.

Det er administrationens foreløbige vurdering, at en opgørelse på institutionsniveau vil være mere ressourcekrævende (estimeret til ca. 37 timer), da opgørelsen skal opgøres for den enkelte institution i stedet for en samlet opgørelse på kommuneniveau.

Administrationen bemærker, at hvis udvalget ønsker denne opgørelsesmetode, så kan det undersøges, om dataene pr. måned og pr. institution kan købes hos DST. Der skal dog påregnes en udgift til DST, hvis de skal levere flere data end på nuværende tidspunkt.

Der findes også en metode, der opgør de oplevede minimumsnormeringer - altså forældrenes oplevelse af, hvor mange personaler, der er til stede på den enkelte stue i daginstitutionerne. En af fortalerne for denne opgørelsesmetode er Børne- og Ungdomspædagogernes Landsforbund (BUPL).

Den "oplevelsesbaserede" opgørelsesmetode vil kræve, at der sker en registrering af børnenes og personalets fremmøde. Børnenes fremmøde kan muligvis opgøres via data fra AULA, hvis det antages, at forældre og personaler registrerer børnenes tilstedeværelse korrekt.

Registrering af personalets fremmøde kan opgøres via arbejdstidsregistreringer. Her tages der dog ikke hensyn til den tid, som personalet er væk fra børnene, som f.eks. under pauser, møder, forberedelse af aktiviteter, skriftligt arbejde ved udsatte børn osv. Hvis der skal tages hensyn til dette, bør der ske en manuel optælling af medarbejdernes arbejdstid med opgørelse af, hvornår personalet er sammen med børnene eller fraregnes en procentvis andel af arbejdstiden. Administrationen bemærker, at sådanne registreringer vil være meget tidskrævende.

En lignende undersøgelse blev foretaget for 6 daginstitutioner i uge 34 i august 2022 (behandlet af Børn og Skoleudvalget 25. oktober 2022, sag nr. 83), hvor der ud over antal børn og ansatte blev indregnet børnenes fremmødeprocent, voksnes samværsprocent med børn (beregnet) og antal lukkedage. Undersøgelsen viste bl.a., at fremmødeprocenten for børnene lå lavere end forventet og at minimumsnormeringerne blev overholdt i 5 af 6 daginstitutioner ud fra den særlige opgørelsesmetode.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til følgende ambition i den politiske vision for 2026-2029:

- *Alle børn og unge i Guldborgsund Kommune skal trives, være en del af meningsfulde fællesskaber og have de nødvendige kompetencer til at lykkes i livet.*

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

1. Taget til efterretning.
2. Udvalget besluttede, at udvalget forelægges en sag om opgørelse på institutionsniveau på udvalgets ordinære møde i august 2026. Sagen vil også omfatte en opgørelse af fordelingen af uddannede og ikke-uddannede på institutionsniveau.

Punkt 65: Beslutningssag: Forankring af fritidsjobkonsulent i Ungdommens Uddannelsesvejledning i Center for Børn & Læring

24-021164

Bilag

Artikel om Fritidsjobundersøgelsen

Resume af Fritidsjobsundersøgelsen

65. BESLUTNINGSSAG: FORANKRING AF FRITIDSJOBKONSULENT I UNGDOMMENS UDDANNELSESVEJLEDNING I CENTER FOR BØRN & LÆRING

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026

Sagsnr.: 24-021164

Område: Center for Børn & Læring

Sagen afgøres i: Børne- & Skoleudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at godkende, at fritidsjobindsatsen fremover forankres i Ungdommens Uddannelsesvejledning i Center for Børn & Læring,
2. at godkende, at de 250.000 kr., der var afsat til den tidligere fritidsjobguide, forbliver afsat til formålet.

RESUME

Med indeværende sag skal Børne- & Skoleudvalget tage stilling til den fremtidige forankring af fritidsjobindsatsen, herunder også økonomien relateret hertil.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Det tidligere Beskæftigelsesudvalg samt Børn og Skoleudvalg besluttede i marts 2025 at ansætte en fritidsjobguide i Guldborgsund Kommune. Målgruppen for fritidsjobguiden var unge i de ældste klasser i folkeskolen. Formålet med fritidsjobguiden var at understøtte den eksisterende fritidsjobindsats i kommunen, blandt andet i folkeskoler og Ungdommens Uddannelsesvejledning.

Fritidsjobguiden startede op primo maj 2025. Fritidsjobguiden blev bevilget som et 3-årigt forsøgsprojekt. Det blev aftalt, at projektet skulle evalueres efter ét år med henblik på at tage stilling til, om projektet skulle fortsætte.

Børne- & Skoleudvalget og Arbejdsmarkeds- & Rekrutteringsudvalget blev på de ordinære udvalgsmøder i maj 2026 præsenteret for evalueringen. Evalueringen viste, at selvom der generelt har været stor opbakning til fritidsjobguiden, så har det i praksis vist sig, at modellen er sårbar og organisatorisk vanskelig at forankre, fordi der i forvejen er mange aktører på området.

På udvalgsmøderne i maj 2026 godkendte begge udvalg derfor, at fritidsjobsguiden i sin nuværende konstellation nedlægges, og at funktionen fremover forankres i den almindelige drift i både Center for Arbejdsmarked og Center for Børn & Læring.

Forskning viser, at unge (13-17-årige) med et fritidsjob får bedre skolekarakterer, begår mindre kriminalitet, og er hurtigere til at begynde på en ungdomsuddannelse. Til gengæld har det ingen betydning for deres skolefravær (TrygFondens Børneforskningscenter, 2018 - vedlagt som bilag). Det er derfor helt essentielt at sikre en meningsfuld indsats på fritidsjobsområdet i kommunen.

Administrationen foreslår derfor, at fritidsjobindsatsen i Center for Børn & Læring fremover forankres organisatorisk i Ungdommens Uddannelsesvejledning. Ved en forankring i Ungdommens Uddannelsesvejledning vil det være muligt at udnytte de eksisterende netværk og kompetencer hos vejlederne og SSP-konsulenterne. Derudover har vejlederne et stort kendskab til målgruppen, hvilket vil være naturligt at bringe i spil. Ved at forankre fritidsjobindsatsen i Ungdommens Uddannelsesvejledning vil det også være muligt at arbejde meningsfuldt med bandepakke 4, hvor fritidsjobinitiativet "Kommunale lommepegejob skal vise børn og unge vejen væk fra kriminalitet" indgår. Det vil ligeledes være meningsfuldt, at kommunens eventuelle deltagelse i Mini Skills forankres i Ungdommens Uddannelsesvejledning, da der også her er et virksomhedsfokus, jf. sag nr. 66 på indeværende dagsorden.

Økonomi

Administrationen bemærker, at opgaver relateret til fritidsjobindsatsen ikke er en del af kerneopgaven hos vejlederne i Ungdommens Uddannelsesvejledning, men de ligger fint i forlængelse heraf. Administrationen indstiller derfor, at udvalget godkender, at de 250.000 kroner, der var Center for Børn & Lærings finansieringsandel til den tidligere fritidsjobguide, fortsat afsættes til formålet.

Administrationen bemærker, at administrationen derudover vil foretage en omprioritering af midler inden for administrationens eksisterende økonomiske ramme, således at der kan afsættes yderligere midler til fritidsjobindsatsen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til pejlemærke 1 "Børn, unge og uddannelse" i den politiske vision 2026-2029, herunder følgende fokusområder:

- *Åbne verden for børnene – åbne børnene for verden; livslyst og videbegær*
- *Partnerskaber mellem skole, erhvervsliv og uddannelsesinstitutioner*
- *Praksisnære forløb, fritidsjob og juniormesterlære*

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

1. Godkendt.
2. Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Artikel om Fritidsjobundersøgelsen
Offentlig	Resume af Fritidsjobsundersøgelsen

24-021164-8
24-021164-8

Punkt 66: Beslutningssag: Mini Skills - en lokal erhvervsdag målrettet elever i 7. klasse

26-013942

Bilag

Folder om Mini Skills

Liste over deltagende kommuner i Mini Skills 2026

66. BESLUTNINGSSAG: MINI SKILLS - EN LOKAL ERHVERVSDAG MÅLRETTET ELEVER I 7. KLASSE

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026

Sagsnr.: 26-013942

Område: Center for Børn & Læring

Sagen afgøres i: Børne- & Skoleudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at godkende, at administrationen arbejder videre med henblik på, at Guldborgsund Kommune bliver en del af Mini Skills, og at arbejdet forankres i Ungdommens Uddannelsesvejledning.

RESUME

Mini Skills er en hands-on erhvervsdag målrettet elever på 7. årgang. Med indeværende sag indstilles det, at administrationen arbejder videre med henblik på, at Guldborgsund Kommune bliver en del af Mini Skills.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Mini Skills er en hands-on erhvervsdag målrettet elever i 7. klasse, der

- giver unge mulighed for at få praktiske erfaringer med forskellige fag og fremmer målet om mere praksisfaglig undervisning i grundskolen
- skaber tætte bånd mellem lokale virksomheder og skoler og bygger bro til juniormesterlære, erhvervspraktik og lokale fritidsjob.

Med støtte og vejledning fra faglærte og deres lærlinge deltager eleverne i workshops, hvor de kan afprøve konkrete opgaver indenfor blandt andet murer-, tømrer-, kokke- og SOSU-faget.

Vedlagt som bilag er folder om Mini Skills til udvalgets eventuelle orientering.

Formålet med Mini Skills er at introducere eleverne til erhvervsuddannelserne gennem en legende og undersøgende tilgang, der giver dem hands-on erfaring med de forskellige fag. Erfaringerne fra blandt andet Helsingør Kommune viser, at denne tilgang styrker elevernes forståelse og nysgerrighed omkring erhvervsuddannelser. Siden Mini Skills startede i Helsingør i 2019, har flere danske kommuner ladet sig inspirere til at holde deres egne Mini Skills, blandt andre Ballerup Kommune i 2022 og senere Gentofte Kommune i 2024. I 2026 er der en lang række yderligere kommuner, der deltager i Mini Skills, blandt andre Næstved og Gladsaxe Kommuner. En liste over de deltagende kommuner er vedlagt som bilag.

Det er administrationens vurdering, at Mini Skills hænger godt sammen med de øvrige aktiviteter med fokus på at sikre elevernes kendskab til de forskellige muligheder, herunder erhvervsuddannelserne, på tværs af årgangene:

- Udvidet brobygning på 4., 5. og 7. årgang (sag nr. 47/2026)
- Erhvervsskoledag på 6. årgang
- Obligatorisk virksomhedsbesøg på 7. årgang
- Introduktionsforløb og obligatorisk praksis på 8. årgang
- Brobygning og mulighed for praktik på 9. årgang
- Brobygning i op til 4 uger i kombination med praktik på 10. årgang
- Jobmessen på 8., 9. og 10. årgang

Administrationen indstiller derfor, at udvalget godkender, at administrationen arbejder videre med henblik på, at Guldborgsund Kommune bliver en del af Mini Skills, og at arbejdet forankres i Ungdommens Uddannelsesvejledning, der i forvejen har meget erfaring inden for området, jf. sag nr. 65 om fritidsjobindsatsen på indeværende dagsorden.

Herudover kan Ungdomsskolen med fordel tænkes ind i arbejdet, ligesom at der skal sikres et samarbejde med øvrige sekundære samarbejdspartnere som fx Center for Arbejdsmarked i Guldborgsund Kommune og Business Lolland-Falster.

Selve deltagelsen i Mini Skills er gratis. Der må forventes omkostninger i form af medarbejderressourcer i Ungdommens Uddannelsesvejledning til at drive arbejdet. Derudover vil der være omkostninger til fx leje

af lokation, forplejning m.m. Administration vurderer, at udgifterne i forbindelse med deltagelse i Mini Skills kan holdes inden for de eksisterende økonomiske rammer på udvalgets område.

SkillsDenmark stiller konsulentbistand til rådighed i forhold til at komme i gang med arbejdet, men ansvaret for at drive arbejdet og selve afholdelsen af dagen ligger hos kommunen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til pejlemærke 1 "Børn, unge og uddannelse" i den politiske vision 2026-2029, herunder følgende fokusområder:

- *Variation i læringsformer: boglig, praksisnær og erhvervsrettet*
- *Flere unge skal være uddannelsesparate efter grundskolen*
- *Styrket samarbejde med uddannelsesinstitutionerne i kommunen*
- *Åbne verden for børnene – åbne børnene for verden; livslyst og videbegær*
- *Partnerskaber mellem skole, erhvervsliv og uddannelsesinstitutioner*
- *Praksisnære forløb, fritidsjob og juniormesterlære*

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Folder om Mini Skills

26-013942-1

Offentlig Liste over deltagende kommuner i Mini Skills 2026

26-013942-2

Punkt 67: Beslutningssag: Godkendelse af endelig kontrakt for samarbejdet med UddannelsesCenter Sydøstdanmark om udvidet brobygning på 4., 5. og 7. årgang i perioden 1. august 2026 - 31. juli 2029

23-001437

Bilag

Endelig kontrakt - Samarbejde mellem GBS og UCE

67. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF ENDELIG KONTRAKT FOR SAMARBEJDET MED UDDANNELSESCENTER SYDØSTDANMARK OM UDVIDET BROBYGNING PÅ 4., 5. OG 7. ÅRGANG I PERIODEN 1. AUGUST 2026 - 31. JULI 2029

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026
Sagsnr.: 23-001437
Område: Center for Børn & Læring
Sagen afgøres i: Børne- & Skoleudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at godkende den endelige kontrakt for samarbejdet mellem UddannelsesCenter Sydøstdanmark og Guldborgsund Kommune vedr. udvidet brobygning på 4., 5. og 7. årgang på kommunens folkeskoler i en ny 3-årig periode fra 1. august 2026 og med udløb 31. juli 2029.

RESUME

Med indeværende sag skal Børne- & Skoleudvalget godkende den endelige kontrakt for samarbejdet mellem UddannelsesCenter Sydøstdanmark (UCE) og Guldborgsund Kommune vedr. udvidet brobygning på 4., 5. og 7. årgang i en ny 3-årig periode fra 1. august 2026 og med udløb 31. juli 2029.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Børne- & Skoleudvalget godkendte på ordinært møde den 27. maj 2026, at samarbejdet mellem UddannelsesCenter Sydøstdanmark (UCE) og Guldborgsund Kommune vedr. udvidet brobygning på 4., 5. og 7. årgang på kommunens folkeskoler forlænges i en ny 3-årig periode fra 1. august 2026 - 31. juli 2029, jf. sag nr. 47.

I forbindelse med godkendelsen af sagen bad udvalget administrationen om at undersøge muligheden for, at social- og sundhedsuddannelserne (SOSU) bliver repræsenteret i forløbene. Administrationen har været i dialog med UCE om dette, og UCE vil gerne udvide samarbejdet, så forløbene også omfatter SOSU. Vedlagt er derfor en ny og endelig version af kontrakten, hvor det fremgår, at SOSU vil indgå som en del af forløbene for eleverne på 7. årgang.

Administrationen indstiller, at udvalget godkender vedlagte kontrakt.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til følgende fokusområder under pejlemærket "Børn, unge og uddannelse" i den politiske vision for 2026-2029:

- *Variation i læringsformer: boglig, praksisnær og erhvervsrettet*
- *Styrket samarbejde med uddannelsesinstitutionerne i kommunen*
- *Partnerskaber mellem skole, erhvervsliv og uddannelsesinstitutioner*
- *Praksisnære forløb, fritidsjob og juniormesterlære*

Samtidig bidrager partnerskabet og samarbejdet til den landspolitiske målsætning om, at flere skal vælge en erhvervskompetencegivende ungdomsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Endelig kontrakt - Samarbejde mellem GBS og UCE

23-001437-4

Punkt 68: Orienteringssag: Alle Børns Dagtilbud

26-004014

Bilag

Programbeskrivelse - Alle Børns Dagtilbud

68. ORIENTERINGSSAG: ALLE BØRNS DAGTILBUD

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026
Sagsnr.: 26-004014
Område: Center for Børn & Læring
Sagen afgøres i: Børne- & Skoleudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at tage orienteringen om Guldborgsund Kommunes deltagelse i udviklingsprogrammet Alle Børns Dagtilbud til efterretning.

RESUME

Alle Børns Dagtilbud er et nationalt, landsdækkende program. Med indeværende sag orienteres Børne- & Skoleudvalget om Guldborgsund Kommunes udvælgelse og deltagelse i programmet.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Alle Børns Dagtilbud er et landsdækkende nationalt udviklingsprogram, der har til formål at styrke pædagogisk kvalitet, trivsel og deltagelsesmuligheder for alle børn med legen som det centrale omdrejningspunkt. Programbeskrivelse er vedlagt til udvalgets eventuelle orientering.

Guldborgsund Kommune har ansøgt om at blive en del af programmet, og blev som 1 ud af 17 kommuner godkendt i oktober 2025. Der var i alt 38 kommuner, der ansøgte om deltagelse.

Programmet gennemføres i et samarbejde mellem KL, Komponent og Professionshøjskolerne via Playful Learning og med støtte fra LEGO Fonden.

Fra december 2025 til december 2029 vil Guldborgsund Kommune sammen med de resterende deltagelseskommuner fordelt over hele landet arbejde målrettet med at højne kvaliteten omkring legen i dagtilbuddene. Programmet bygger på viden og erfaringer fra tidligere nationale forskning- og udviklingsprojekter, og kombinerer praksisnær kompetenceudvikling, der tager afsæt i den pædagogiske hverdag og ledelses- og forvaltningsmæssige understøttelse.

I Guldborgsund Kommune er der særligt fokus på elementerne i det pædagogiske grundlag og styrkelsen af almenområdet på dagtilbudsområdet. I 2025 og frem er der særligt fokus på legen, evalueringskultur, børnefællesskaber og deltagelsesmuligheder. Disse fokusområder er identificeret på tværs af kommunens dagtilbud på baggrund af de pædagogiske tilsyn. Gennem de pædagogiske tilsyn er der også en øget opmærksomhed på de pædagogiske medarbejders rolle og deltagelse i legen.

I Guldborgsund Kommune deltager i alt 7 dagtilbud, som er de pladser i programmet, kommunen er blevet tilbudt. Hvert dagtilbud kobles sammen med en konsulent fra Professionshøjskolen Absalon, hvor de i samarbejde gennem auktionslæring udfører prøvehandling i den pædagogiske praksis med legen som omdrejningspunkt.

Deltagelsen i Alle Børns Dagtilbud har derfor til hensigt gennem vidensbaserede initiativer, auktionslæring, refleksion og evaluering i praksis, samt masterclasses og læringsgrupper for ledelse og forvaltning at skabe et stærkt fagligt fundament og kapacitetsopbygge med fokus på leg.

I programmet er der indlagt seminarer, hvor pædagogiske medarbejdere, ledere af dagtilbud og forvaltning er inviteret, masterclass-forløb for dagtilbudslederne og strategiske netværksmøder på tværs af de deltagende kommuner. Gennem projektperioden vil der blive afholdt to "store legedage", hvor dagtilbud mødes og leger sammen.

Som en del af deltagelsen i programmet har Guldborgsund Kommune fået tilsagn om 75.000 kr. pr. daginstitution i projektperioden (55.000 kr. til timer og 20.000 kr. til materialer) samt 50.000 kr. til administrationen til understøttelse af arbejdet - i alt 575.000 kr. i projektperioden.

Deltagelsen i Alle Børns Dagtilbud understøtter kommunens arbejde med Fællesskabsstrategien på dagtilbuds- og skoleområdet, hvor en del af det overordnede formål er, at flere børn end i dag skal trives i de almene børnefællesskaber. Derudover understøtter deltagelsen i udviklingsprogrammet også flere formål i Dagtilbudsloven, herunder kapitel 2 § 7-9.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til følgende ambition i den politiske vision 2026-2029:

- *Alle børn og unge i Guldborgsund Kommune skal trives, være en del af meningsfulde fællesskaber og have de nødvendige kompetencer til at lykkes i livet.*

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Programbeskrivelse - Alle Børns Dagtilbud

26-004014-2

Punkt 69: Beslutningssag: Kommunikation

69. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne- & Skoleudvalget:

1. at beslutte, hvad der skal kommunikeres af sager fra udvalgets møde.

BESLUTNING I BØRNE- & SKOLEUDVALGET den 17-06-2026

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Udvalget besluttede, at der laves en pressemeddelelse på sag nr. 66 om Mini Skills.

Punkt 70: Underskriftsark

Børne- & Skoleudvalget den 17. juni 2026
Sagsnr.:
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

Udvalget skal underskrive protokollen.

Fraværende: Heidi Utermøhl (A) - Fravær med afbud pga. arb., Katrine Burmann deltog

Underskrevet digitalt.

Mødedato onsdag den 17. juni 2026
Udvalg Børne- & Skoleudvalget

Møde	Dato
Dagsordenspunkt	70

Bruger	Status	Dato for godkendelse
Bente Lerche-Thomsen	Godkendt	onsdag den 17. juni 2026
Casper Schneidereit	Godkendt	onsdag den 17. juni 2026
Henriette Klingberg-Nielsen	Godkendt	onsdag den 17. juni 2026
Henrik Steen Jensen	Godkendt	onsdag den 17. juni 2026
Janne Hansen	Godkendt	onsdag den 17. juni 2026
Katrine Burmann	Godkendt	torsdag den 18. juni 2026
Martin Pedersen	Godkendt	onsdag den 17. juni 2026