

# REFERAT Børn og Skoleudvalget 2022-2025 d. 22-03-2022

|                      |                                                                                          |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mødedato</b>      | Tirsdag d. 22. marts 2022 kl. 13:00                                                      |
| <b>Mødested</b>      | Mødelokale Marken, Parkvej 37, Nykøbing F.                                               |
| <b>Mødedeltagere</b> | Emma Holm, Jesper Blomberg, Louise Sparre Flørning, Bente Lerche-Thomsen, Dorthe Sølling |

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                    | 3  |
| Meddelelser.....                                                                                 | 4  |
| Beslutningssag: Nyt koncept for pædagogisk tilsyn i dagtilbud.....                               | 5  |
| Beslutningssag: Anlægsregnskab for Autismecenter på Nr. Vedby Skole og Børnehus.....             | 8  |
| Beslutningssag: Kvalitetsrapport for Guldborgsund Kommunes skolevæsen, 2020-21.....              | 10 |
| Drøftelsessag: Delegationer.....                                                                 | 13 |
| Orienteringssag: Budgetstrategi 2023-2026.....                                                   | 15 |
| Orienteringssag: Magtanvendelse i folkeskole og dagtilbud.....                                   | 17 |
| Orienteringssag: Proces for kapacitet i skole og dagtilbud i Sundby.....                         | 19 |
| Orienteringssag: Fordeling af børn fra udsatte boligområder i dagtilbud.....                     | 21 |
| Orienteringssag: Afrapportering pr. 31.12.2021 på udvalgsstrategien - Børn og Skoleudvalget..... | 23 |
| Beslutningssag: Kommunikation.....                                                               | 25 |
| Underskriftsark.....                                                                             | 26 |

## **Punkt 17: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget:

1. at dagsorden godkendes.

### **Sagens forløb**

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget

Godkendt.

## **Punkt 18: Meddelelser**

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Orientering om:

- Ukraine-situationen
- Ledige lederstillinger Børnehuset Østerbro og Landsbyordning Sydfalster

### **Sagens forløb**

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget

Taget til efterretning.

# Punkt 19: Beslutningssag: Nyt koncept for pædagogisk tilsyn i dagtilbud

21-030968

## Beslutning

Fremsendes med anbefaling.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget, at anbefale Byrådet:

1. at godkende nyt koncept for pædagogisk tilsyn.

## RESUME

Som følge af aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020 er det besluttet, at indføre nye lovkrav med minimumstandarder til det kommunale tilsyn med det pædagogiske indhold i dagtilbud. Folketinget vedtog 21. december 2021 styrkede krav til det kommunale tilsyn med dagtilbud. Der er udarbejdet et nyt tilsynskoncept for daginstitutioner, som forelægges til udvalget til beslutning i Byrådet. Ledere af dagtilbudsområdet deltager ved behandlingen af punktet.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Som følge af aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020 er det besluttet, at indføre nye lovkrav med minimumstandarder til det kommunale tilsyn med det pædagogiske indhold i dagtilbud. Folketinget vedtog 21. december 2021 styrkede krav til det kommunale tilsyn med dagtilbud. De nye lovkrav er trådt i kraft 1. januar 2022, og kommunerne har herefter frem til 1. maj 2022 til at implementere de nye krav.

En arbejdsgruppe bestående af dagtilbudsledere, medarbejdere, pædagogiske konsulenter og centerledelse har udarbejdet et nyt tilsynskoncept, som her forelægges til vedtagelse. Det nye tilsynskoncept vil være gældende for såvel kommunale som private institutioner, idet det er kommunen, der er tilsynsførende i private daginstitutioner.

Dagplejen vil på samme vis som for de øvrige daginstitutionerne få et samlet pædagogisk tilsyn med afsæt i det nye pædagogiske tilsynskoncept for dagtilbudsområdet. Dagplejen har et velafprøvet tilsynskoncept i de enkelte dagplejehjem og har derigennem også tilsyn med de private pasningsordninger (se beskrivelse i bilag).

Tilsynskonceptet består af tre faser:

|              |                                                                                                                  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Før</b>   | Planlægning af datoer for de anmeldte observationsbesøg samt faglig dialog med leder, medarbejdere og bestyrelse |
|              | Dagtilbuddet udfylder deres del af den skriftlige rapport                                                        |
| <b>Under</b> | Observation i dagtilbuddet med afsæt i observationsguiden.                                                       |
|              | Faglig dialog med leder(e), faglige fyrtårn, medlemmer af forældrebestyrelsen.                                   |
| <b>Efter</b> | Rapport udarbejdes af de tilsynsførende                                                                          |
|              | Konklusionen og opfølgning på tilsynet drøftes i koordineringsudvalget (inkl. centerledelse)                     |
|              |                                                                                                                  |

|  |                                                                            |
|--|----------------------------------------------------------------------------|
|  | Bemærkninger indhentes                                                     |
|  | Rapport offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside                         |
|  | Udarbejdelse af opfølgningsplan eller handleplan ved skærpet tilsyn        |
|  | Fælles faglig dialog med fokus på faglig ledelse (for kommunale dagtilbud) |

Tilsynskonceptet for daginstitutioner er udarbejdet med udgangspunkt i den styrkede pædagogiske læreplan og dagtilbudsloven, herunder lovgivningens krav om:

- Brug af anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg
  - Alle får et anmeldt besøg hver andet år og dertil uanmeldte besøg det år, hvor der ikke er et anmeldt pædagogisk tilsyn
- Brug af observationer
  - Der er udarbejdet en observationsguide, som de tilsynsførende tager afsæt i.
- Uvildighed i tilsyn er understøttet af metoden og rammen for tilsynet.
  - Der benyttes samme kendte metode og observationsguide ved alle tilsyn for at sikre en ens fremgangsmåde og ens vurderingskriterier. Der er to tilsynsførende fra forvaltningen som foretager tilsyn og dermed inddragelse af flere perspektiver, børne- og forældreperspektivet indgår, børne via rundvisning og forældrene via punkter i rapporten som de udfylder, samt deltagelse i den faglige dialog. Centerledelsen deltager i konklusionen og opfølgning på tilsynet.
- Dokumentation af tilsyn og offentliggørelse af tilsynsrapporter
  - Tilsyn dokumenteres i en tilsynsrapport og tilsynsrapporten offentliggøres på institutionens hjemmeside.
- Skærpet tilsyn og udarbejdelse af handleplan.
  - Hvis tilsynet konstaterer væsentlige mangler, hvor kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer eller andre forhold i dagtilbuddet giver anledning til bekymring, således der besluttet et skærpet tilsyn, udarbejdes en handleplan, og der iværksættes opfølgning på denne.
- At beskrive og offentliggøre kommunal tilsynspraksis
  - Det vedtagne tilsynskoncept offentliggøres på kommunens hjemmeside.
- Afrapportering til det politiske niveau efter gennemførelse af tilsyn i alle dagtilbud.

Tilsynskonceptets indholdselementer er yderligere beskrevet i sagens bilag. Bilag vedr. rapporten vil blive evalueret og tilpasset løbende, således det er opdateret i forhold til lovgivning og politiske beslutninger.

Der er tilført Guldborgsund Kommune 182.000 kr. til tilsynsopgaven i 2021. Beløbet indgår i ansøgning om overførsel af driftsmidler fra 2021 til 2022, som forventes afklaret på byrådsmøde i marts. Midlerne for 2022 og efterfølgende år er endnu ikke forhandlet på plads. Det er derfor endnu usikkert, om opgaven med tilsyn i både kommunale og private dagtilbud samt private pasningsordninger dækkes af det statslige tilskud, der følger med opgaven.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Alle børn får et godt fundament for viden og udvikling samt borgeroplevet kvalitet i tilbuddene.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Sagens forløb

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget  
Fremsendes med anbefaling.

### Bilag

Rammer for pædagogisk tilsyn 0-6 års området

Tilsynsrapport (skabelon)

# Punkt 20: Beslutningssag: Anlægsregnskab for Autismecenter på Nr. Vedby Skole og Børnehus

22-004068

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn & Skoleudvalget:

1. at godkende anlægsregnskab for Autismecenter på Nr. Vedby Skole og Børnehus.

## RESUME

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2019-2022 at afsætte i alt 19,667 mio. kr. til byggeri af ny bygning til Autismecenteret i Nr. Vedby. Anlægsarbejdet er nu afsluttet og udviser et mindreforbrug på 14.561 kr. I henhold til Guldborgsund Kommunes ”Principper for økonomisk styring”, skal anlæg med en anlægsbevilling over 2,000 mio. kr. forelægges Byrådet til godkendelse. Denne sag forelægges Byrådet i en samlet sag om anlægsregnskaber i regnskab 2021 i april måned 2022.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

I forbindelse med vedtagelse af budget 2019-2022 har Byrådet på møde den 11. oktober 2018 afsat rådighedsbeløb på i alt 19,667 mio. kr. til Autismecenter på Nr. Vedby Skole og Børnehus.

Baggrunden for beslutningen var, at antallet af elever i autismetilbuddet på Nr. Vedby Skole og Børnehus var stigende, og der ikke længere var den nødvendige fysiske kapacitet godkendt til undervisningsbrug.

Det fysiske undervisningsmiljø til målgruppen skulle tilpasses, så den nyeste viden på området kan praktiseres, og derved imødekomme elevernes handicap korrekt og optimalt.

Byggeriet står nu færdigt og har været i brug i godt 1,5 år. De sidste udbedringer efter 1 års gennemgangen på byggeriet er nu udført, og dermed kan anlægsprojektet afsluttes. Der er tale om et populært tilbud, hvor alle pladser er fyldt op.

I henhold til Guldborgsund Kommunes ”Principper for økonomisk styring” skal anlæg med en anlægsbevilling over 2,000 mio. kr. forelægges Byrådet til godkendelse og optages i kommunens årsregnskab under afsluttende anlægsarbejder. Denne sag forelægges Byrådet i en samlet sag om anlægsregnskaber i 2021.

Regnskabet for Autismecenteret er opgjort således:

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| Anlægsbevilling | 19.667.000 kr. |
| Forbrug         | 19.652.439 kr. |
| Afvigelse       | 14.561 kr.     |

Det samlede anlægsregnskab udviser dermed et mindreforbrug på 14.561 kr., hvilket udgør 0,07 % i forhold til anlægsbevillingen. Beløbet tilgår de likvide midler.

# **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

At alle børn og unge udfordres, så de bliver så dygtige de kan.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget  
Godkendt.

# **Punkt 21: Beslutningssag: Kvalitetsrapport for Guldborgsund Kommunes skolevæsen, 2020-21**

21-12400A

## **Beslutning**

Fremsendes med anbefaling.

## **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at godkende Kvalitetsrapport for Guldborgsund Kommunes skolevæsen, skoleåret 2020-21

## **RESUME**

Kvalitetsrapport for Guldborgsund Kommunes skolevæsen, skoleåret 2020-21 er udarbejdet efter gældende lovgivning på området. Kvalitetsrapporten er det værktøj, som kommunen kan bruge til at arbejde systematisk med mål og resultater. Resultatet viser, at flere unge end tidligere starter på og forventes at fuldføre en ungdomsuddannelse. Karakterniveauet ved Folkeskolens afgangsprøver er under landsgennemsnittet, og elevfraværet har været stigende det seneste år og er højere end gennemsnittet.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Rapporten indeholder en beskrivelse af nationalt og kommunalt fastsatte mål for skolevæsenet med tilhørende resultatmål.

Kvalitetsrapporten består i år af to dele - begge er vedlagt som bilag:

- den sædvanlige kvalitetsrapport, udarbejdet med udgangspunkt i de krav der er i lovgivningen
- en særskilt rapport med kommuneresultater fra Nationale test

Med udgangspunkt i udvalgsstrategien, er udvalgets mål og fokusområder markeret i kvalitetsrapporten. De fremgår desuden af den Mål- og resultatoversigt, der også er vedlagt som bilag.

Indholdet i kvalitetsrapporten består først og fremmest af data fra Børne- og Undervisningsministeriets uddannelsesstatistik (Datavarehuset). Datavarehuset samler sine informationer både fra skolernes indberetninger, fra Kommunedatas systemer, og fra Danmarks Statistik m.m. Desuden er der få informationer af egen produktion, bl.a. med hjælp fra Kommunedatas systemer.

Skolebestyrelserne har haft kvalitetsrapporten til behandling og lejlighed til at kommentere på den. Desuden inviterede det tidligere politiske udvalg skolebestyrelserne til at skrive et par sider hver, om visioner for og/eller om det konkrete arbejde med den gode skole samt eventuelle udfordringer. Bestyrelsernes beskrivelser kan bl.a. benyttes som udgangspunkt for en fremtidig dialog mellem bestyrelser og udvalg. Svarene fra skolebestyrelserne er vedlagt sagen som ét bilag.

Samlet kan kvalitetsrapportens data samt bestyrelsernes beskrivelser være med til at danne udgangspunkt for drøftelser om fremtidigt fokus, strategi og eventuelle tiltag.

Overordnet kan Kvalitetsrapportens resultater opstilles således:

### **Fagligt niveau**

De nationale testforløb gennemføres over hele landet for 2., 4., 6., og 8. klasserne i læsning og 3., 6. og nu også 8. klasserne i matematik. Skolerne viser en blandet udvikling i de nationale testforløb, når man følger eleverne år for år. Det

bemærkes, at Folkeskoleforligskredsen (S, V, DF, SF, RV, KF og LA) 29. oktober 2021 besluttede, at de nuværende nationale test skal afskaffes og erstattes med Folkeskolens Nationale Færdighedstest.

Skolernes karaktergennemsnit ved afgangsprøverne for 9. klasserne viser fortsat en stigende tendens for matematik, mens det over de sidste par år har været mere svingende for dansk og bundne prøvefag. Dog er karaktergennemsnittet ikke på landsgennemsnittet.

Det bemærkes, at Socioøkonomisk reference ikke er beregnet hverken for skoleåret 2019/20 og 2020/21. Dette skyldes den væsentlige ændring af datagrundlaget som følge af covid-19. Aflysningen af folkeskolens prøver og ophøjning af standpunktskarakterer til prøvekarakterer, gør det svært at sammenligne data med tidligere år.

#### Fravær og trivsel

Trivselsmålingen viser et resultat, som er næsten identisk med sidste års resultat på alle fire indikatorer, og fortsat meget tæt på landsgennemsnittet.

Elevfraværet er fortsat højere end landsgennemsnittet. Fraværet har været stigende det seneste år, hvilket er bekymrende og et højt prioriteret indsatspunkt for alle skoler.

#### Overgang til ungdomsuddannelse

Andelen af elever, der er i gang med ungdomsuddannelse 9 måneder efter hhv. 9. og 10. klasse, viser en stigende tendens, og ligger på højde med landsgennemsnittet. Andelen af elever, der forventes at fuldføre mindst en ungdomsuddannelse 6 år efter afslutningen af 9. klasse, er tilsvarende også i stigning, men dog ikke på højde med landsgennemsnittet.

Andelen af elever, som forlader folkeskolen med mindst karakteren 2 i dansk og matematik viste en stigning i skoleåret 2019-20, mens der i dette skoleår (2020-21) ses et lille fald i andelen. Igen skal det bemærkes, at der grundet Covid-19 har været aflyste prøver og ophøjelse af standpunktskarakterer ved folkeskolens afgangsprøver i 2020 og 2021.

#### Kompetencedækning

Grundet covid-19 har skolerne ikke skullet indberette data om kompetencedækning sidste år, hvorfor disse oplysninger ikke findes i denne rapport.

#### Inklusion

Guldborgsund Kommunes folkeskoler ligger over landsgennemsnittet, således at skolerne inkluderer flere elever i almenundervisningen, end landsgennemsnittet.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Alle børn får et godt fundament for viden og udvikling.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Sagens forløb

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget  
Fremsendes med anbefaling.

## Bilag

Kvalitetsrapport, Skoleåret 2020-2021

Kvalitetsrapport, Nationale måltal, 2020-21 - Kommuneresultater

Mål- og resultatoversigt - kvalitetsrapport 2020-21

Svar fra alle skolebestyrelser

## Punkt 22: Drøftelsessag: Delegationer

22-000247

### Beslutning

Drøftet.

### Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget:

1. at drøfte oplæg til delegationsplan for udvalgets område.

### RESUME

Delegationsplanen for Guldborgsund Kommune skal i forlængelse af kommunalvalget, ny styrelsesvedtægt og udvalgsstruktur behandles.

En delegationsplan beskriver de aftaler, der er indgået i Guldborgsund Kommune for, hvilke beføjelser, der er for de politiske udvalg, og hvilke der er for administrationen - altså aftaler om, hvem der kan beslutte.

I nærværende sag skal delegationsplanen for udvalgets område drøftes med henblik på en beslutning på et kommende udvalgsmøde.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

I Guldborgsund Kommune har det været ønsket at fremme en politisk styring, som sker gennem politikformulering og fastsættelse af overordnede principper og målsætninger frem for enkeltsagsafgørelser. Hvordan planen udformes, og hvordan fordelingen er mellem administration og politisk niveau beror på lokale forhold og aftaler.

Det bærende princip for delegationsplanen i den forgangne byrådsperiode var, at beslutningskompetencen, så vidt muligt, var delegeret til den administrative organisation på baggrund af fastsættelse af overordnede politiske serviceniveauer.

Delegationsplanen bør i en udstrækning være dynamisk, så f.eks. ændringer i lovgivning, budgetter og politiske beslutninger kan indarbejdes. Det enkelte centerområde er ansvarlig for regelmæssig opfølgning i forhold til ændrede lovgivninger.

Oplægget (bilag) til delegationsplanerne er udarbejdet med udgangspunkt i de nuværende delegationsplaner, og fagområdet har udarbejdet oplægget. Delegationsplanerne tager afsæt i den politiske udvalgsstruktur og den administrative organisering.

En detaljeret delegationsplan er begrundet i følgende:

- giver overblik over aftaler
- skaber klarhed over hvilke politikområder der er ansvarlige for behandling af en sag
- giver politikerne et klart billede af hvilke opgaver der er deres og derved bedre forudsætninger for at arbejde strategisk.

*Proces for delegationsplanens udarbejdelse:*

Delegationsplanerne drøftes i de enkelte fagudvalg på møderne i marts måned, således at de kan forelægges til udvalgenes godkendelse i maj og endelig godkendelse på byrådsmødet i juni.

- Fagudvalg behandler oplæg i udvalget som drøftelsessag (marts 2022)
- Delegationsplanen revideres i de enkelte centerområder. (april. 2022)
- Fagudvalg behandler som beslutningssag i udvalget (maj 2022)

- Endelig beslutning af hele delegationsplanen i Økonomiudvalg og Byråd (juni 2022).

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Delegationsplanen er en mulighed for, at den kommunale organisation kan sikre grundlaget for opgaveløsningen og virkeliggørelsen af de politiske beslutninger og strategier.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Sagens forløb

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget

Drøftet.

## Bilag

Udkast til delegationsplan for børn- og skoleområdet

## Punkt 23: Orienteringssag: Budgetstrategi 2023-2026

21-035049

### Beslutning

Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne og Skoleudvalget:

1. at Budgetstrategi 2023-2026 tages til efterretning.

## RESUME

Fagudvalgene orienteres om den af Økonomiudvalget godkendte Budgetstrategi 2023-2026.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Økonomiudvalget har i møde den 7. marts 2022 godkendt Budgetstrategi 2023-2026.

Budgetstrategi 2023-2026 har, jf. procedureretningslinje for drøftelse af budgettets konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold, været forelagt til orientering for Hoved MED-udvalget i møde den 24. februar 2022.

I henhold til den overordnede tidsplan for budget 2023-2026 afholder fagudvalgene budgetmøder i maj/juni, hvor blandt andet drifts- og anlægsaktiviteter drøftes og prioriteres.

Af Budgetstrategi 2023-2026 fremgår blandt andet:

#### Driftsaktiviteter/-ændringer

Fagudvalgene kan udarbejde forslag til nye driftsønsker for budgetårene 2023-2026 under forudsætning af, at der kan anvises kompenserende besparelser inden for det enkelte fagudvalgs budgetrammer eller på tværs af fagudvalgene efter gensidig aftale.

#### Anlægsbehov/-ønsker

Som det fremgår af budgetoversigten i budgetstrategien er der på nuværende tidspunkt i budget 2023 forhåndsdisponeret anlæg for netto for 165,0 mio. kr., i 2024 195,5 mio. kr. og i 2025 154,0 mio., hvoraf 150,0 mio. kr. er afsat som anlægsreserve.

De forhåndsdisponerede anlæg i budgetperioden 2023-2025 ligger i spændet mellem 150 og 200 mio. kr. som anført i den Økonomiske Politik.

Fagudvalgene anmodes om at udarbejde og fremsende eventuelle anlægsønsker i prioriteret rækkefølge til Økonomiudvalget senest den 24. juni 2022.

Fagudvalgene skal dog være opmærksom på, at eventuelle nye anlægsønsker i budgetårene 2023-2024 alene kan nyde fremme ved omprioritering inden for rammerne af de allerede godkendte og prioriterede anlægsprojekter, alternativt en politisk prioritering inden for de finansieringsmæssige rammer i totalbudgettet.

Afledt drift

Der skal i forbindelse med den årlige budgetlægning afsættes midler til afledt drift både i forhold til allerede prioriterede og godkendte anlægsprojekter samt nye anlægsprojekter.

Uddrag fra Økonomiudvalgets dagsorden

Gennem de seneste års budgetaftaler er driftsbudgetterne tilført midler til imødegåelse af de økonomiske udfordringer med henblik på at sikre og udvikle kernevelfærden på de fire udfordrede velfærdsområder – familieområdet, socialområdet, arbejdsmarkedsområdet og madservice.

Der er således en forventning om, at eventuelle fremtidige driftsmæssige udfordringer søges løst inden for udvalgenes budgetmæssige driftsrammer, alternativt på tværs af fagudvalgene. Denne budgetstrategi har til formål at sætte rammerne for det kommende års budget, herunder en stabil drift i hele budgetperioden.

For at sikre en fortsat sund og bæredygtig økonomi vil der også i den kommende budgetperiode være fokus på at fastholde et afbalanceret forhold mellem indtægter og udgifter for at understøtte varetagelsen af kommunens kerneopgaver, og skabe rum til udvikling.

Vores fælles kerneopgave:

*Vi skal styrke borgernes mulighed for at mestre egen tilværelse og, i samarbejde med borgerne sikre, at alle kan indgå i relevante fællesskaber*

De økonomiske rammer vil i de kommende år være udfordret af blandt andet følgende forhold:

- De senere år har kommunens indbyggertal været svagt faldende – dette vil have negativ indvirkning på kommunens andel af statens bloktilskud (generelle tilskud), der fordeles efter indbyggertal.
- Det demografiske udgiftspres forventes at stige som følge af det vigende indbyggertal og samtidig en forventet stigning i antallet af ældre.
- Kommunen har i forbindelse med skattenedsættelsen i budget 2021 opnået et tilskud fra staten på 90% (40,3 mio. kr.) i 2021 og 2022 faldende til 75% i 2025 (33,6 mio. kr.), hvorefter tilskuddet bortfalder fra 2026 – skattetilskuddet i perioden 2022-2025 fremgår specifikt af tabellen på side 9.

Konstitueringspartierne har indgået en politisk samarbejdsaftale for perioden 2022-2025 med titlen ”Ny retning for Guldborgsund”.

Budgetstrategien tager afsæt i den politiske samarbejdsaftale. Uddrag af den politiske samarbejdsaftale indgår i budgetstrategien, hvorfor der i sin helhed henvises til vedlagte oplæg til Budgetstrategi 2023-2026.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Kommuneplanstrategien og udvalgsstrategierne udgør det strategiske grundlag for budgetarbejdet og dermed de politiske prioriteringer.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget  
Taget til efterretning.

### **Bilag**

Budgetstrategi 2023-2026 - godkendt Økonomiudvalget 07.03.2022

# Punkt 24: Orienteringssag: Magtanvendelse i folkeskole og dagtilbud

22-000122

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget:

1. at orientering om magtanvendelse ved kommunens folkeskoler og dagtilbud tages til efterretning.

## RESUME

CenterMED og ledergruppen i Center for Børn & Læring besluttede i 2021, at forvaltningen i Center for Børn & Læring ville undersøge omfanget af magtanvendelser i dagtilbud og skoler og løbende følge op på omfanget. Formålet var at få viden om hyppighed, samt om der er et mønster i børnenes/de unges alder og køn med henblik på at styrke samarbejdet ift. at forebygge magtanvendelse.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

I efteråret 2021 besluttede såvel CenterMED som ledergruppen i Center for Børn & Læring, at man gerne ville kortlægge omfanget af magtanvendelser i vores dagtilbud og skoler. Formålet var at få viden om, hvor hyppigt vi anvender magtanvendelser, samt om der er et mønster i børnenes/de unges alder og køn. Denne viden kan samlet set hjælpe til at kunne arbejde bedre med området i fællesskab.

For Folkeskoleområdet fremgår bestemmelsen om magtanvendelse af Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen §9 stk. 2: "En elev, over for hvem skolens personale må anvende magt for at afværge, at eleven øver vold mod sig selv eller andre eller ødelægger eller beskadiger ting, kan af det undervisende personale omgående udelukkes fra klassen. Forældrene skal omgående orienteres herom. Underviseren skal ved en sådan udelukkelse omgående underrette skolens leder, der herefter træffer beslutning om de nødvendige videre foranstaltninger."

Dansk lovgivning tager dermed højde for situationer, hvor magt må betragtes som nødvendig for at afværge eller modvirke en farlig situation.

Det drejer sig primært om situationer, hvor hensynet til en persons egen eller andres sikkerhed vejer tungere end hensynet til, at der ikke må anvendes magt. I disse situationer er anvendelsen af fysisk magt straffri.

Loven forudsætter herved, at handlingen står i proportion til situationen og at der således kun anvendes den nødvendige magt.

I skole og dagtilbud vil der derfor typisk være tale om situationer, hvor en manglende indgriben fra personalets side vil medføre endnu større skade end selve magtanvendelsen.

I dagtilbud er det udgangspunktet, at der ikke anvendes magt. Der kan være enkelte undtagelsestilfælde, hvor barnet er i fare for at skade sig selv eller andre.

Det kan eksempelvis være:

- Når et barn bliver til fare for sig selv: at personalet må redde et barn fra at løbe ud på en trafikeret vej.
- Når et barn bliver til fare for at påføre andre børn alvorlig skade: at personalet akut må modvirke at et barn rammer et andet barn med en skovl.
- Når et barn øver vold mod pædagogen: at personalet akut må afværge at blive bidt af et barn.
- Når et barn ødelægger eller beskadiger ting: at personalet må stoppe et barn i at sparke institutionens inventar itu.

Vedlagt denne sag er Retningslinjer for brug af fysisk magt i dagtilbud.

Der findes ingen officielle systemer til registrering af oplysninger om magtanvendelse, hvorfor der blev iværksat en manuel indsamling af data fra skoler og dagtilbud. Alle skoler og dagtilbud har procedurer for håndtering af tilfælde af magtanvendelse, så disse dokumenteres og forældrenes straks orienteres om den hændelse, der har ført til magtanvendelsen. Ydermere skal lederen sikre, at der følges op, så en evt. gentagelse kan forebygges.

Der er indsamlet data for kalenderåret 2021, og samlet set har magtanvendelse været benyttet 188 gange.

I folkeskolen har magtanvendelse været benyttet 180 gange. Fordelt på køn er det hhv. 165 gange for drenge og 15 gange for piger.

Især folkeskoler med Udviklingscenter skiller sig ud med flere magtanvendelser end gennemsnittet.

I dagtilbud har magtanvendelse været benyttet 8 gange. Fordelt på køn er det hhv. 6 gange for drenge og 2 gange for piger.

Oplysninger for hhv. skoler og dagtilbud er vedlagt som bilag.

Da der ikke er krav om, at magtanvendelser registreres centralt, findes der ikke landsdækkende statistik på området, man kan sammenligne med. Der vil fremover løbende blive samlet op fra centralt hold ift. omfanget af magtanvendelser, således at udviklingen kan følges.

Ledergruppen i Center for Børn og Læring planlægger et fagligt oplæg om begrebet magtanvendelse med henblik på en dybere fælles forståelse af begrebet og forebyggelse af, at unødige magtanvendelser evt. kunne finde sted.

Administrationen anbefaler udvalget for Børn og skole at tage orienteringen til efterretning og følge udviklingen inden for området, når der kommer opdaterede data.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Sammenhængende børne- og ungdomsliv.

### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Magtanvendelse..regelsæt for dagtilbud

Magtanvendelse i folkeskolen, 2021

Magtanvendelse i dagtilbud, 2021

# **Punkt 25: Orienteringssag: Proces for kapacitet i skole og dagtilbud i Sundby**

22-005177

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget:

1. at tage orienteringen om proces for evt. udvidelse af SUNDskolen og dagtilbud til efterretning

## **RESUME**

Befolkningsprognose og skoleindskrivning for skoledistrikt SUNDskolen viser, at mange familier med børn i disse år bosætter sig i området ved den kommende nye SUNDskole. Med denne positive udvikling for øje præsenteres udvalget for et forslag til proces for en evt. udvidelse af den kommende SUNDskole fra to til tre spor samt udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet frem mod drøftelserne omkring den kommende proces for budget og for anlæg, som forelægges Byrådet senere på året.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

I september 2020 besluttede byggeudvalget for den kommende SUNDskole, at byggeriet af den nye skole skulle varetages af et hold bestående af internationalt anerkendte arkitekter og lokalt forankrede entreprenører og arkitekter. Den nye SUNDskole bliver således Danmarks første permanent svanemærkede skole. Der blev desuden indtegnet en mulighed til en daginstitution i området omkring skolen.

Siden byggeriet blev offentliggjort, har befolkningsprognosen for området ændret sig, idet flere børnefamilier flytter til området samtidig med nybyggeri på ledige byggegrunde.

Ved indskrivning til skolestartere 2022/2023 har SUNDskolen elever til tre 0.-klasser mod to de tidligere år.

Befolkningsprognosen fra februar 2022, der inkluderer byggeprogrammet for skoledistriktet, skønner, at der i 2028 vil være ca. 749 børn i alderen 6-16 år i SUNDskolens distrikt. Dette tal indikerer, at der vil være behov for at udvide den kommende skole fra to til tre spor.

Den nyeste befolkningsprognose viser også, at man forventer en stigning svarende til den på skoleområdet for børn i 0-5-årsalderen, idet en del familier bosætter sig med små børn eller får børn, mens de er bosat i området. Forventningerne til den kapacitet, der er nødvendig på dagtilbudsområdet i Sundby, bør justeres i takt med det byggeprogram og den tilflytning, der pt. ses i området. Forvaltningen arbejder fortsat med at kvalificere befolkningsprognoserne for denne aldersgrupper med henblik på at have så retvisende et grundlag som muligt på nuværende tidspunkt ift. kommende byggeri af daginstitution i Sundby.

Guldborgsund Kommunes Befolkningsprognose forventer at udviklingen i Sundby Skoledistrikt for de 6 til 16 årige i perioden fra 2022-2033 vil være stigende for at slutte med at falde til under udgangspunktet. Antallet af borgere i aldersgruppen 6-16 år, vil stige fra 659 personer i 2022 og toppe i 2028 med 749 personer. I 2033 vil antallet være faldet til 618. Det skal bemærkes at prognoserne er behæftet med større usikkerhed, jo længere ud i fremtiden de rækker.

Efterspørgslen på pladser på dagtilbudsområdet i Sundby er for nuværende steget sådan, at der arbejdes på at udvide antallet af pladser via en pavillon-løsning i det eksisterende Sundby Børnehus.

Der er afsat 175 mio. kr. til anlæg af en ny SUNDskole, hvoraf 150 mio. kr. finansieres via leasingaftale og 25 mio. kr. afholdes som kommunal anlægsudgift. Der er afsat 30,420 mio. kr. til anlæg af en ny daginstitution. Der arbejdes pt. på at kvalificere ovenstående overslag sammen med konkrete forslag til udvidelse af kapaciteten.

I maj eller juni 2022 fremlægges ønsker til kommende anlæg for både skole og daginstitution for fagudvalg og byråd, således at disse kan medtages i efterårets budgetproces. Her vil forslag til udvidelse af kapaciteten på den kommende SUNDskole og til dagtilbud i området blive medtaget.

For nuværende anslås det, at det vil koste ca. 50 mio. kr. at udvide SUNDskolen fra to til tre spor. For øget kapacitet på daginstitutionsområdet i Sundby arbejdes med flere mulige scenarier. Enten kan den kommende daginstitution udbygges til flere børn end oprindeligt forudset, eller ved at renovere bygningsmassen i en daginstitution i området og samtidig bygge nyt. Det anslås at koste ca. 35 mio. kr. at udvide kapaciteten på dagtilbudsområdet enten via renovering af den eksisterende bygningsmasse eller øget nybyggeri omkring det nye dagtilbud nær SUNDskolen.

En nærmere præcisering af såvel økonomi som kapacitet på hhv. kommende SUNDskole som daginstitution i Sundbyområdet medtages i anlægsønsker til fagudvalg og byråd i maj eller juni 2022.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Alle børn får et godt fundament for viden og udvikling

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, men kommende anlægsønsker medtages i byrådets budgetproces.

### **Sagens forløb**

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget

Taget til efterretning.

### **Bilag**

TidsplanTilbygningNySundSkole-hovedaktiviteter.pdf

TidsplanNyDaginstitution-hovedaktiviteter.pdf

Befolkningsprognose 2022 Rapport

# Punkt 26: Orienteringssag: Fordeling af børn fra udsatte boligområder i dagtilbud

19-25502A

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget:

1. at tage status på andel af nyoptagede børn fra udsat boligområde i kommunale dagtilbud og private institutioner til efterretning.

## RESUME

I forbindelse med regeringens ghetto-pakke, blev der i 2018 besluttet en ændring af dagtilbudsloven som betød, at der i løbet af et kalenderår maksimalt må optages 30% børn fra udsat boligområde i et dagtilbud. Denne sag er til udvalgets orientering, og beskriver status på andelen af nyoptagede børn fra udsat boligområde i kommunale dagtilbud og private institutioner i 2021.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Med udgangspunkt i regeringens oplæg ”Ét Danmark uden parallelsamfund – ingen ghettoer i 2030” vedtog Folketinget i december 2018: Lov om ændring af dagtilbudsloven (Bedre fordeling i daginstitutioner). Loven trådte i kraft den 1. januar 2019 med virkning fra den 1. januar 2020.

Administrationen opgør derfor det nyoptag der må være fra det udsatte boligområde omkring Lindholm, hvilket skete første gang for 2020.

Ingen af de *private institutioner* har haft et nyoptag af børn fra det udsatte boligområde i 2021.

De 3 kommunale dagtilbud der har haft flest nyoptag fra udsat boligområde er:

| Dagtilbud               | Andel nyoptag fra udsat boligområde |
|-------------------------|-------------------------------------|
| Børnehuset Sofiehuset   | 12,00%                              |
| Børnehuset Grønnegården | 13,64%                              |
| Børnehuset Østerbro     | 30,30%                              |

Andel af nyoptagede fra udsat boligområde hos de kommunale dagtilbud i 2021 er vist i oversigt, vedlagt som bilag til denne sag.

I forhold til Børnehuset Østerbro viser den årlige opgørelse et nyoptag der lander på 30,3%. Det skyldes, at der i december måned udmeldes to børn, der ikke bor i det udsatte boligområde.

Hvis man ikke tog højde for udmeldinger (dvs. udmeldinger for børn der også er nyoptaget i 2021), ville nyoptaget for Børnehuset Østerbro have været på 27,03%

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Alle børn får et godt fundament for viden og udvikling.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Sagens forløb

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget

Taget til efterretning.

### Bilag

Nyoptag fra udsat boligområde i komm. dagtilbud 2021

# **Punkt 27: Orienteringssag: Afrapportering pr. 31.12.2021 på udvalgsstrategien - Børn og Skoleudvalget**

20-21071A

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget

1. at tage afrapportering af udvalgsmål pr. 31.12.2021 til efterretning.

## **RESUME**

Det tidligere Børn, Familie og Uddannelsesudvalg godkendte den 24. oktober 2018 deres udvalgsstrategi med mål og indikatorer for den 4-årige periode 2019-22.

Direktionen forelægger den årlige afrapportering (bilag 1) på fremdrift og målopfyldelse til orientering.

Derudover orienteres udvalget om fremdriften på byrådets tværpolitiske mål (bilag 2), som er en del af Planstrategi 2019-2022 samt opfølgning på 12 konkrete indsatser (bilag 3 og 4), som er igangsat i forlængelse af de tværpolitiske mål.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Udvalgsstrategien og de dertilhørende udvalgsmål er udvalgets udmøntning af Planstrategien 2019-2022 og byrådets 12 tværpolitiske mål.

De tværpolitiske mål og beskrivelsen af 12 konkrete indsatser præsenteres for at understøtte udvalgets kommende strategiarbejde.

Børn- og Skoleudvalget har 4 udvalgsmål:

- Alle børn får et godt fundament for viden og udvikling
- Alle børn og unge udfordres, så de bliver så dygtige, som de kan
- Fremmøde i Folkeskolen
- Sammenhængende børne- og ungdomsliv

Det fremgår af afrapporteringen for udvalgsmålene, at to udvalgsmål forventes helt opfyldt. Mål for at alle børn får et godt fundament for viden og udvikling samt at alle børn og unge udfordres, så de bliver så dygtige, som de kan, ser samlet set ud til at blive opfyldt. Her er indikatorerne brugen af KOMPAS i dagtilbud, sprogvurderinger i dagtilbud og uddannelsesparathedsvurdering positive indikatorer. Mængden af GUSA-dialoger, der oprettes i det grønne område på børnelinealen samt for børn i 0-6-års-alderen er dog ikke så høj som ønsket.

Målet om at nedbringe det ulovlige fravær i skolen er ikke nået, og efter et fald i fravær fra 2019-2020 er det ulovlige fravær blandt elever steget under sidste halvdel af coronapandemien. Ledelsen i Center for Børn og Læring arbejder sammen med ledelsen i Center for Familie og Forebyggelse på at samle og synliggøre de indsatser og den hjælp, børn og unge med højt ulovligt fravær har behov for med henblik på en samlet og tidlig indsats.

Målet om at øge børn og unges trivsel i Folkeskolen er ikke opnået. Trivselsmålingerne har været stabile både lokalt og nationalt i de år, de har været foretaget. I perioden med Covid-19, hvor der har været hele og delvise nedlukninger samt fokus på social afstand, har trivselsmålingerne været let dalende både nationalt og lokalt. Trivsel er fortsat en vigtig og prioriteret indsats på alle skoler, men det anses ikke for at være realistisk at opnå det ønskede slutmål med den lille nedgang i målingerne, der er sket under corona og den manglende fremgang, der var lagt op til, da målet blev fastsat.

Af de 12 tværpolitiske mål fremhæves især målet om, at alle får en uddannelse eller kommer i beskæftigelse, der viser stor fremgang og målopfyldelse. De tværpolitiske mål indeholder samme indikatorer for hhv. GUDA-dialog og uddannelsesparathed, som nævnt i forbindelse med udvalgsmålene.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Afrapporteringen pr. 31. december 2021 er en årlig måling, som viser, hvor vi er i forhold til udvalgets mål, som fremgår af udvalgsstrategien.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Sagens forløb

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget  
Taget til efterretning.

## Bilag

Afrapportering af udvalgsmaal pr. 31.12.21\_BFU

Tværpolitiske mål, Afrapportering pr. 31.12.2021

Cases evaluering af de tværpo. mål. Opdateret 12.10

PP opfølgning på tværpolitiske mål.pdf

## **Punkt 28: Beslutningssag: Kommunikation**

### **Beslutning**

PM sag 25

### **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget:

1. at beslutte, hvad der skal kommunikeres af sager fra mødet.

### **Sagens forløb**

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget

PM sag 25

## Punkt 29: Underskriftsark

### Beslutning

Der er godkendt digitalt.

### Godkendelsesark

**Mødedato** 22. marts 2022  
**Udvalg** Børn og Skoleudvalget

**Møde** Dagsorden  
**Dagsordenpunkt** 29 - Underskriftsark

| Bruger                 | Status   |
|------------------------|----------|
| Bente Lerche-Thomsen   | Godkendt |
| Emma Holm              | Godkendt |
| Jesper Blomberg        | Godkendt |
| Louise Sparre Flørning | Godkendt |

| Dato for godkendelse |
|----------------------|
| 22. marts 2022       |
| 22. marts 2022       |
| 22. marts 2022       |
| 22. marts 2022       |

### Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Udvalget skal underskrive protokollen.

### Sagens forløb

22-03-2022 Børn og Skoleudvalget  
Beslutning ikke frigivet