

REFERAT Ældre og Omsorgsudvalget 2022-2025 d. 20-03-2024

Mødedato	Onsdag d. 20. marts 2024 kl. 13:00
Mødested	Mødelokale Marken, Parkvej 37, Nykøbing F.
Mødedeltagere	Laura Ljung, Peter Bring-Larsen, Johannes Kristensen, Kathrine Brønnes, Martin Pedersen

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	5
Beslutningssag: Godkendelse af at revideret kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp	7
Beslutningssag: Godkendelse af at revideret kvalitetsstandard for træning og vedligeholdende træni	11
Beslutningssag: Godkendelse af at revideret kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2024	14
Beslutningssag: Godkendelse af kommissorium for §17.4 udvalget - Det gode seniorliv.....	17
Drøftelsessag: Kend din kommune 2024 og budget 2025.....	20
Orienteringssag: Plejeboligstruktur.....	23
Orienteringssag: Regnskab 2023 - Ældre og Omsorgsudvalget.....	25
Beslutningssag: Kommunikation.....	29
Underskriftsark.....	31

Punkt 12: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

12. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at dagsordenen godkendes.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

Godkendt.

Afbud fra Martin Pedersen grundet ferie.

Punkt 13: Meddelelser

Bilag

Status boliger 0324

13. MEDDELELSER

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Orientering om:

1. Status på ældreboliger, plejeboliger og skærmede pladser pr. 06.03.2024.
2. Deltagelse i møder/arrangementer:
 - KL's dialogmøde om forebyggelse og ulighed i sundhed d. 06.03.2024.
 - Dialogmøde på Toreby Plejecenter d. 06.03.2024.
 - Oplæg på Ældrerådets møde d. 11.03.2024 med deltagelse fra blandt andet Seniorrådet Vordingborg, Ældrerådet Lolland, Danske seniorer m. fl.
3. KL's Social- og Sundhedspolitisk Forum d. 16.-17. maj. Guldborgsund er inviteret til at deltage i en session med oplæg om etablering af Åbne Mødesteder via lokal bærekraft.
4. 12:12 seminar i august.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Status boliger 0324

24-000447-4

Punkt 14: Beslutningssag: Godkendelse af at revideret kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp for 2024 sendes i høring.

23-031089

Bilag

Kvalitetsstandard_Personlig pleje og praktisk hjælp_2023_godkendt i Byrådet 171122.

Besparelspotentiale ved justeret servieniveau for personlig pleje og praktisk hjælp

23-031089-14 Kvalitetsstandard - Personlig pleje og praktisk hjælp 2024 - 01032024_final

Udkast Kvalitetsstandard - Personlig pleje og praktisk hjælp 2024 - 29022024

14. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF AT REVIDERET KVALITETSSTANDARD FOR PERSONLIG PLEJE OG PRAKTISK HJÆLP FOR 2024 SENDES I HØRING.

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.: 23-031089

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at beslutte at sende den reviderede kvalitetsstandard i høring med henblik på behandling af sagen på udvalgsrådet i april 2024.
2. at træffe beslutning om, hvilke af administrationens forslag til besparelser, til udmøntning af budgetaftale 2024–2027, der skal indgå i høringen.

RESUME

Der er tale om lovpligtig revidering af kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp, madservice og rehabilitering. I sagen forelægges udkast til revideret kvalitetsstandard på områderne med forslag til budgettilpasning som følge af budgetaftalen 2024–2027. I sagen forelægges administrationens anbefalinger til justeret serviceniveau for personlig pleje med budgettilpasninger for ca. 14 mio. kr. og anbefalinger til justeret serviceniveau til praktisk hjælp med budgettilpasninger for ca. 2,2 mio. kr. Det økonomiske rationale kan have fuld effekt fra medio 2025. Fra år 2026 og i overslagsårene estimeres en besparelse på 16,2 mio. kr.

Nærværende sag omhandler således beslutning om at sende det revidere oplæg af kvalitetsstandard i høring, inden genoptagelse og endelig beslutning i Byrådet (jf. styrelsesvedtægten 2022-2025).

BESKRIVELSE AF SAGEN

I henhold til § 1 i Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder, skal Byrådet mindst én gang årligt godkende en kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp, madservice, rehabiliteringsforløb og afløsning jf. servicelovens §§ 83, 83a og 84.

Kvalitetsstandarder har til formål:

- at oplyse om, hvilken service, som borgere med behov for støtte/hjælp efter serviceloven, kan forvente fra kommunen
- at udmønte visitationsafgørelser inden for det serviceniveau, som kvalitetsstandard fastlægger samt den tilhørende økonomiske ramme.

Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp 2024 er opdelt i 3 dele (bilag 1):

1. Generel information, herunder blandt andet lovgrundlag, formål, målgruppe, hjælpens indhold, visitationsprocedure, vejledning om fritvalg og klagemuligheder. I første del indgår ligeledes afsnit om børn med funktionsnedsættelser.
2. Indsatskatalog for borgere bosiddende i plejebolig.
3. Indsatskatalog for borgere på fritvalgsområdet*.

*Fritvalgsområdet er alt, hvad der ligger udenfor plejeboliger og botilbud, og oplyser blot om, at der ikke er fritvalg af leverandør for borgere bosiddende i døgntilbud.

Indsatskatalogerne er medtaget for at synliggøre serviceniveauet, omfanget af hjælpen og hvor det tydeligt fremgår, hvilke serviceydelser som i administrationens oplæg vil udgå i forbindelse med revideringen (markeret med rød og overstreget).

Ændringer i kvalitetsstandard fremgår af bilag 2, har til formål at præcisere indhold og justeringer af serviceniveau som derved også kan fungere, som opslag, hvor der er behov for afklaring af, hvad der er af ydelser i indsatsen. Nye formuleringer er skrevet med blå skrift og nyt er skrevet med grøn skrift.

I forbindelse med budgetaftale 2024 – 2027 besluttede Byrådet d. 12. oktober 2023/sag 123, at kvalitetsstandarderne skal justeres svarende til 5 mio. kr. i 2024 og de efterfølgende år.

Administrationens oplæg til justeringer af serviceniveau:

Den grundlæggende tilgang i de nedenstående justeringer er, at ressourcerne prioriteres til de borgere som har største behov for hjælp, mens borgere som har mindre begrænsninger understøttes til selvstændigt at klare egen tilværelse på trods af begrænsningerne – dette via hjælpemiddel, instruktioner til at udføre opgaverne over længere tid evt. kortvarig rehabilitering.

Administrationen anbefaler følgende i forhold til personlige opgaver:

At alle plejepakker på fritvalgsområdet justeres i både indhold og tidsramme. Der er tale om reduktioner i *alle* plejepakker, med undtagelse af plejepakke 3, aftenhygiejne til borgere med funktionsniveau 3. De plejepakker der reduceres i er:

Aftenhygiejne, bad, middagshvil, morgenhygiejne og weekend morgenhygiejne – se bilag 3 *“Oversigt over besparelspotentialt samt pakker som omfattes af reduktion”*.

Borgere som har lette eller moderate begrænsninger i funktionsevnen, kommer til at opleve de største ændringer. Dette ud fra en betragtning om, at borgerne i disse grupper vil kunne understøttes med alternativer, f.eks. med hjælpemidler og/eller rehabilitering. Det er vurderingen af disse borgergrupper – efter individuel vurdering – vil skulle støttes til selvstændigt at mestre egen tilværelse, på trods af, at opgaverne vil tage længere tid for den enkelte borger.

Borgere med betydelige til totale begrænsninger i funktionsevnen vil opleve mindrereduktioner i tidsrammen. Disse borgergrupper er jf. serviceloven automatisk omfattet af målgruppen for hjælp, da de kun kan udføre aktiviteterne *med besvær* eller *er ude af stand til* at udføre aktiviteten.

Administrationen anbefaler på baggrund af faglig kvalificering at plejepakke 3, aftenhygiejne, opjusteres tidsmæssigt med 5 minutter mere end pakken indeholder i dag, da borgerens medvirken i opgaverne i denne pakke er mere tidskrævende.

Alle plejepakker er gennemgået og faglig kvalificeret ift. hvilke serviceydelser som ikke skal indgå i hjælpen/ bedst kan undværes/er mindst indgribende, f.eks. at rede en seng dagligt, samt ydelser som ikke benyttes i dag, fx tømning af tørkloset.

Ved tiltrædelse af samtlige forslag, forventes der at kunne opnås en samlet besparelse på ca. 14 mio. kr.

Administrationen anbefaler følgende i forhold til praktisk hjælp:

At ændre rengøringspakken på fritvalgsområdet fra hver 2. uge til hver 3. uge. Der estimeres en årlig besparelse ca. på 2,2 mio. kr. ved at ændre rengøringspakken til hver 3. uge i stedet for hver 2. uge og hvor tidsrammen bibeholdes på 30 minutter som den er i dag.

Borgere der er visiteret til hjælp til rengøring, kan efter konkret individuel vurdering tildeles hovenrengøring (principafgørelse 31-18 2018) op til 2 timer hvert halve år eller 1 time hvert kvartal:

- Praktiske opgaver i hjemmet er de tilbagevendende huslige pligter, der normalt udføres i forbindelse med opretholdelsen af hjemmet, f.eks. oprydning, tøjvask, indkøb og rengøring.
- Den praktiske hjælp kan også omfatte hjælp til større oprydningsopgaver og hovedrengøring, som kun skal ske få gange om året. Det kan være opgaver som f.eks. vask af skabe, paneler eller dørkarme, vask eller afkalkning af fliser i badeværelse, afrimning af fryser mv.

I forhold til hovedrengøring er der aktuelt 16 borgere som vil være omfattet af hjælp til hovedrengøring, hvilket samlet estimeres til at udgøre en samlet årlig udgift på ca. 14.500 kr.

Generelt gøres opmærksom på, at det altid beror på en konkret og individuel vurdering, hvilken hjælp en borger tildeles, hvilket tilsvarende er forudsat i ovenstående beregninger. Der tages forbehold for antal visiterede borgere og antal visiterede timer.

Ressourcer til understøttelse af visitationen under en revisitationsproces:

Der er aktuelt visiteret 1795 borgere til personlig pleje, praktisk hjælp og/eller rengøring. Heraf er ca. 1600 omfattet af besparelspotentialt, som alle skal revisiteres. Det er en omfattende opgave, som skal løftes samtidig med at visitationen kører “daglig drift”. Det estimeres at revisitationsprocessen vil kunne gennemføres på 13 måneder. Givet det er en ekstra opgave er der behov for tilførsel af ressourcer til visitationen, så der midlertidigt kan opnormeres svarende til en ekstra udgift på kr. 991.000 i 2024 og kr. 856.000 i 2025. I alt 1,8 mio. kr.

Der gøres opmærksom på, at det økonomiske rationale først vil have fuld effekt fra medio 2025. Fra 2026 og i overslagsårene estimeres en besparelse på 16,2 mio. kr.

Revisiteringen starter i juni 2024. Der kan gennemføres 850 revisitationer i 2024.

Vedlagt som bilag er som orientering den gældende kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp for 2023, som blev godkendt af Byrådet den 17. november 2022.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Revision af kvalitetsstandarder har sammenhæng til udvalgets generelle fokus på serviceniveauet i Guldborgsund Kommune.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

1. Godkendt.
2. Udvalget godkender at alle forslag til besparelser indgår i høringen.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Kvalitetsstandard_Personlig pleje og praktisk hjælp_2023_godkendt i Byrådet 171122.	23-031089-7
Offentlig	Besparelsespotentialer ved justeret serviceniveau for personlig pleje og praktisk hjælp	23-031089-13
Offentlig	23-031089-14 Kvalitetsstandard - Personlig pleje og praktisk hjælp 2024 - 01032024_final	23-031089-14
Offentlig	Udkast Kvalitetsstandard - Personlig pleje og praktisk hjælp 2024 - 29022024	23-031089-14

Punkt 15: Beslutningssag: Godkendelse af at revideret kvalitetsstandard for træning og vedligeholdende træning for 2024 sendes i høring.

23-031089

Bilag

Udkast_kvvalitetsstandard_Genoptræning og vedligeholdende træning_2024_180124.

Kvalitetsstandard for træning og vedligeholdende træning 2023 godkendt i Byrådet 17. november 2022.

15. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF AT REVIDERET KVALITETSSTANDARD FOR TRÆNING OG VEDLIGEHOLDENDE TRÆNING FOR 2024 SENDES I HØRING.

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.: 23-031089

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at godkende, at revideret kvalitetsstandard for 2024 for træning og vedligeholdende træning jf. § 86 stk. 1 og 2 i Serviceloven og barnets lov sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet med forslag til justering som følge af budgetaftalen 2024 - 2027 med henblik på behandling på udvalgsmødet i april 2024.

RESUME

På dagens møde forelægges udkast til revideret kvalitetsstandard på området med forslag til justering som følge af budgetaftalen 2024 - 2027. I revideringsprocessen høres Ældrerådet og Handicaprådet med henblik på udvalgets godkendelse af kvalitetsstandarden i april 2024 inden endelig godkendelse i Byrådet.

Byrådet skal således mindst én gang årligt genbesøge, evt. revidere og godkende en kvalitetsstandard for træning og vedligeholdende træning jf. Servicelovens § 86 stk. 1 og 2 samt barnets lov.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Kvalitetsstandarden er udtryk for kommunens serviceniveau og fastlægges politisk.

Udkast til revideret kvalitetsstandard for træning og vedligeholdende træning 2024 er vedlagt som bilag.

Forslag til justering af kvalitetsstandarderne som følge af budgetaftalen 2024 - 2027:

Byrådet vedtog på sit møde den 12. oktober 2023 "Budget 2024 - 2027". Det fremgår af budgetaftalen, at der skal justeres på kvalitetsstandarderne svarende til 5 mio. kr. i 2024 og de efterfølgende år.

Udkast til revideret kvalitetsstandard for træning og vedligeholdende træning 2024 er vedlagt som bilag. Ifølge budgetaftalen 2024 - 2027 foreslås der følgende justeringer i kvalitetsstandarden:

- I afsnittet indhold i kvalitetsstandarden (side 2) indarbejdes en sætning om, at borgeren selv skal sørge for transport til og fra træning.
- Afsnittet kørsel i kvalitetsstandarden (side 5) udgår.

Der estimeres en årlig besparelse på 730.000 kr. ved ovenstående justering.

Ændringerne i udkastet til kvalitetsstandarden for 2024 er angivet med rød skrift.

Gældende kvalitetsstandard for træning og vedligeholdende træning, som blev godkendt af Byrådet den 17. november 2022 er også vedlagt som bilag.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Tilbud om træning og vedligeholdende træning taler ind i udvalgets mål om at fremme lighed i sundhed, tidlig indsats og forebyggelse samt sundhed på tværs.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Udkast_kvvalitetsstandard_Genoptræning og vedligeholdende træning_2024_180124.	23-031089-9
Offentlig	Kvalitetsstandard for træning og vedligeholdende træning 2023 godkendt i Byrådet 17. november 2022.	23-031089-8

Punkt 16: Beslutningssag: Godkendelse af at revideret kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2024 sendes i høring.

23-031089

Bilag

Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg for 2023 godkendt i Byrådet 17. november 2022.

Udkast til revideret kvalitetsstandard forebyggende hjemmebesøg_2024_281223.

16. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF AT REVIDERET KVALITETSSTANDARD FOR FOREBYGGENDE HJEMMEBESØG 2024 SENDES I HØRING.

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.: 23-031089

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at godkende at sende revideret kvalitetsstandard for 2024 for forebyggende hjemmebesøg i høring i Ældrerådet og Handicaprådet med henblik på behandling på udvalgmødet i april måned 2024.

RESUME

På dagens møde forelægges udkast til revideret kvalitetsstandard 2024 for forebyggende hjemmebesøg. I revideringsprocessen høres Ældrerådet og Handicaprådet med henblik på udvalgets godkendelse af kvalitetsstandarden i april 2024 inden endelig godkendelse i Byrådet.

Byrådet skal således mindst én gang om året genbesøge, evt. revidere og godkende en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg jf. Servicelovens § 79a.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Kvalitetsstandarden er udtryk for kommunens serviceniveau og fastsættes politisk.

Gældende kvalitetsstandard - der blev godkendt i Byrådet den 17. november 2022 - er vedlagt som bilag.

Udkast til revideret kvalitetsstandard for 2024 er ligeledes vedlagt som bilag. Eneste ændring fra gældende kvalitetsstandard er, at den åbne seniorvejledning nu tilbydes lejlighedsvis på annoncerede tidspunkter i lokalområdet og ikke som hidtil på faste tidspunkter 1 gang om måneden. Den ændrede formulering i afsnittet under beskrivelse af tilbuddet/ydelsen er angivet med rød skrift.

Ændringen har sin baggrund i, at man vil forsøge at få kontakt til endnu flere borgere ved at ændre tilbuddet om seniorvejledning.

Tilbuddet om forebyggende hjemmebesøg gives i overensstemmelse med Servicelovens §79a til:

- Borgere der bor alene i deres fyldte 70 år, borgere i deres fyldte 75 år, fyldte 80 år og borgere der er 82 år+
- Efter behov borgere i alderen 65 år til 81 år, som er i særlig risiko for at få nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsevne

Som en del af de behovsbestemte besøg tilbydes der fast et hjemmebesøg til:

- Borgere 65 år+, der har mistet sin ægtefælle/samlever
- Borgere 75 år+, som flytter til kommunen

Fælles for alle borgere, gælder det, at de skal være bosat i kommunen. Ligeledes gælder det, at borgere der får personlig og praktisk hjælp efter §83, er undtaget for tilbud om et besøg.

Alle i ovennævnte målgruppe tilbydes forebyggende hjemmebesøg via et digitalt brev (fysisk brev, hvis borgeren er undtaget digital post). Nogle aldersgrupper modtager brev med dato (80- årige, 85- årige, borgere der har mistet ægtefælle/samlever) og andre uden dato (70 årige enlige, 75- årige, 82 år+ og tilflyttere). Derudover informeres der om tilbuddet i andre kanaler, f.eks. hjemmeside, ugeaviser og via samarbejdspartnere.

Formålet med et forebyggende hjemmebesøg er via tilbud om en seniorsamtale at yde en forebyggende og sundhedsfremmende indsats ved at tilbyde tidlig råd og vejledning til borgerne. Samtalen tager afsæt i det, borgeren ønsker at drøfte og har til hensigt at støtte og vejlede borgeren i at holde sig mentalt, socialt og fysisk aktiv så længe som muligt.

Byrådet kan ifølge bekendtgørelsen for tilrettelæggelse af forebyggende hjemmebesøg beslutte at tilbyde andre former for forebyggende indsatser, som alternativ til individuelle besøg i borgerenes eget hjem, herunder tilbyde et eller flere kollektive arrangementer.

Et stort ønske med seniorsamtalen er at motivere borgerne til at deltage i aktiviteter og samværstilbud i deres nærområde og ad den vej være med til at forebygge isolation, inaktivitet og ensomhed.

Ved en tværgående inddragende strategiproces i Folkesundhed i foråret 2022 blev der peget på, at borgere 65 år + ofte mangler kendskab til de tilbud, der findes, men også at mange oplever barrierer ved at møde op til aktiviteter – fx usikkerhed om hvor man tager kontakt, svært at møde op alene og en forestilling om, at tilbuddene ikke matcher ens interesse og fysiske formåen.

Seniorvejlederne oplever ofte, at det er svært at få borgerne til at gøre brug af de tilbud, de informerer om under samtalen. Flere borgere fortæller, at det er svært at tage første skridt og at komme af sted til noget, man ikke kender. Borgere kan derfor som supplement til et individuelt besøg i hjemmet tilbydes mulighed for åben seniorvejleder i lokalområdet og et sted, hvor der foregår aktiviteter og samvær målrettet ældre borgere. Formålet er, at give borgeren en mere åben adgang til råd og vejledning og samtidig give seniorvejlederen mulighed for i større grad at kunne bygge bro til de aktiviteter, der foregår på og omkring stedet. Derudover kan det for nogle borgere være mere attraktivt at kunne søge råd og vejledning uden for hjemmet. Møder borgeren op til åben seniorvejledning, registreres det som et besøg.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Kvalitetsstandarden understøtter Ældre og Omsorgsudvalgets pejlemærker om at der skal være fokus på forebyggelse og folkesundhed - hele livet og at alle borgere skal gives muligheder og gode betingelser for at indgå i meningsfulde, relevante fællesskaber og aktiviteter gennem hele livet.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg for 2023 godkendt i Byrådet 17. november 2022.	23-031089-5
Offentlig	Udkast til revideret kvalitetsstandard forebyggende hjemmebesøg_2024_281223.	23-031089-4

Punkt 17: Beslutningssag: Godkendelse af kommissorium for §17.4 udvalget - Det gode seniorliv

24-006838

Bilag

Kommissorium §17.4 Det gode seniorliv

17. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF KOMMISSORIUM FOR §17.4 UDVALGET - DET GODE SENIORLIV

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.: 24-006838

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre- og Omsorgsudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende kommissoriet for §17.4 udvalget
2. at udpege en repræsentant for Ældre- og Omsorgsudvalgets formandskab, der skal deltage i §17.4 udvalgets møder

RESUME

Det nuværende §17.4 udvalg arbejder med koordinerede indsatser for udsatte unge og udvalget afrapporterer endeligt på Byrådets møde i juni 2024. I budgetforliget 2023-2026 er det fastlagt, at næste §17.4 udvalg skal arbejde med fokus på ældre og skal forankres i Ældre og Omsorgsudvalget.

Der skal udarbejdes et kommissorium for udvalget, som skal endeligt godkendes i Byrådet på møde den 18. april.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I henhold til den politiske samarbejdsaftale 2022-2025 er det aftalt, at der nedsættes et §17.4 udvalg, som hvert år i byrådsperioden arbejder med et politisk prioriteret tema. I 2024-2025 skal §17.4 udvalg arbejde med Ældre som tema.

Af kommissoriet fremgår det, at udvalget vil have fokus på at lave anbefalinger til, hvordan vi skaber de bedste rammer for et godt seniorliv.

Det foreslås, at udvalgets arbejde er at komme med anbefalinger til: Hvordan sikrer vi, at seniorer bevarer et aktivt liv længst muligt – mentalt, socialt og fysisk?

Udvalget ønsker at sætte særligt fokus på, hvordan vi bedst kan forebygge og afhjælpe ensomhed blandt ældre borgere og ad den vej understøtte dem i at holde sig socialt, mentalt og fysisk aktiv længst muligt.

Arbejdet vil bl.a. tage afsæt i anbefalinger i National handlingsplan mod ensomhed: 'Sammen mod ensomhed' ligesom regeringens udspil til en Ældrereform: 'Du bliver aldrig for gammel til at have det godt' vil blive inddraget i udvalgets arbejde.

Anbefalingerne vil have fokus på tværgående samarbejde og koordinering mellem relevante aktører, herunder kommunale forvaltninger/institutioner, borgere, civilsamfund samt private og regionale samarbejdspartnere.

Der skal udpeges en repræsentant fra Ældre- og Omsorgsudvalgets formandskab, der skal deltage i udvalgets møder.

Desuden skal der udpeges 4-6 ikke-politiske medlemmer. De ikke-politiske medlemmer skal godkendes af Byrådet på baggrund af indstilling fra §17.4 udvalget, men Ældre- og Omsorgsudvalget kan komme med input.

Udvalget skal referere til Ældre og Omsorgsudvalget og får en rådgivende funktion ift. Ældre og Omsorgsudvalget og afhængig af anbefalingerne evt. også andre fagudvalg.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til det strategiske tema 'Omsorg og Sundhedsfremme', hvor det vægtes at vi arbejder med sundhedsfremme og forebyggelse, så alle borgere kan leve et godt, sundt og langt liv.

Sagen har ligeledes sammenhæng til Ældre- og Omsorgsudvalgets pejlemærke om, at sikre trivsel og et godt meningsfuldt hverdagsliv med fokus på det hele menneske – både fysisk, mentalt og socialt.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

1. Godkendt.
2. Udvalget peger på Kathrine Brønnes som repræsentant.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Kommissorium §17.4 Det gode seniorliv

24-006838-1

Punkt 18: Drøftelsessag: Kend din kommune 2024 og budget 2025

24-000700

Bilag

Kend din kommune 2024

Kend din kommune. Udvikling i Guldborgsund 2022- 2024 - PL24-15.1.24

Administrationens bemærkninger

18. DRØFTELSESSAG: KEND DIN KOMMUNE 2024 OG BUDGET 2025

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.: 24-000700

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget

1. at drøfte "Kend din kommune 2024" med henblik på inspiration til drøftelserne af budget 2025.

RESUME

KL's årlige rapport "Kend din kommune" forelægges med henblik på at give inspiration til udvalgets budgetdrøftelser og budgetprioriteringer i forhold til budget 2025-2028.

I hvert kapitel i rapporten er der på første side skrevet forslag til spørgsmål, der kan indgå i den videre drøftelse.

Sagen forelægges til udvalgets drøftelse.

BESKRIVELSE AF SAGEN

KL's årlige rapport "Kend din kommune" (bilag) præsenteres udvalgte nøgletal for de kommunale områder. For hvert nøgletal kan man se, hvor Guldborgsund Kommune er placeret i forhold til andre kommuner.

Formålet med "Kend din kommune" er, udover at se kommunens placering, at give inspiration til de politiske drøftelser om målsætninger, prioriteringer og omstilling samt udvikling af nye velfærdsløsninger.

Nøgletallene i rapporten fortæller ikke hele historien, og de giver ikke alle svarene. Arbejdet med data er et redskab til ledelse og prioritering og skal understøtte det arbejde, som Byråd og fagudvalg har igangsat for at møde de udfordringer kommunen står over for, med stigende pres på aktiviteter og udgifter.

Til hvert nøgletal er der en forklaring på, hvorfor det er et interessant nøgletal at følge, en kort analyse samt konkrete drøftelsepunkter som udvalget kan tage udgangspunkt i.

For at vise udviklingen i nøgletallene for Guldborgsund Kommune vedhæftes oversigt med nøgletal og kommunens placering fra 2022-2024.

Administrationens bemærkninger

For Ældre og Omsorgsudvalget henvises primært til siderne 58 - 83 i rapporten.

Ældreområdet

- Den samlede udgift til pleje og omsorg pr. 67+ årig er faldet fra kr. 48.988 i 2021 til kr. 45.654 i 2022, hvilket placerer Guldborgsund på plads nr. 22.
Sammenlignet med andre kommuner har Vordingborg Kommune en udgift på kr. 51.337 i 2022 (plads nr. 63) og Lolland har en udgift på kr. 52.573 (plads nr. 70).
- Den samlede udgift til pleje og omsorg pr. 80+ årig er i Guldborgsund faldet fra 182.680 i 2021 til 166.310 i 2022, hvilket placerer Guldborgsund på plads nr. 20.
Sammenlignet med andre kommuner har Vordingborg Kommune en samlet udgift på kr. 197.187 (plads nr. 76) og Lolland har en samlet udgift på kr. 192.568 (plads nr. 70).
- Andelen af borgere i aldersgruppen 67-79 årige som modtager hjemmehjælp, ligger på samme niveau som i 2020 - 2022 (4,6 %). Sammenlignet med andre kommuner er der færre i aldersgruppen 67-79 årige i Guldborgsund som modtager hjemmehjælp, hvilket placerer Guldborgsund på plads nr. 22. Til sammenligning ligger Lolland (5,4 %) på plads 43 og Vordingborg (6,3 %) ligger på plads nr. 73.
- Andel af borgere i aldersgruppen 80+ som modtager hjemmehjælp er steget fra 22,2 i 2021 til 22,5 % i 2022, hvilket placerer Guldborgsund på plads nr. 10.
Sammenlignet med andre kommuner er der færre i aldersgruppen 80+ som modtager hjælp i Guldborgsund. Til sammenligning ligger Lolland (26,4 %) på plads nr. 39 og Vordingborg (29,1%)

ligger på plads nr. 69. Serviceniveauet kan ikke ses adskilt fra plejeboliger, hvor stigningen forventes at lægge et pres på antallet af plejeboliger i de kommende år.

- For borgere i aldersgruppen 67-79 årige er det gennemsnitlige antal visiterede timer i 2022 til hjemmehjælp pr uge 3,4 timer. Det er det samme niveau som i 2021. Til sammenligning visiterer Lolland Kommune i 2022, 2,3 timer pr. uge og Vordingborg Kommune 3,5 timer pr. uge.
- For borgere i aldersgruppen 80+ årige er den gennemsnitlige antal visiterede timer i 2022 til hjemmehjælp pr uge 3,3 timer. Det er 0,2 timer mindre end i 2021, hvor det var 3,5 timer pr. uge. Til sammenligning visiterer Lolland Kommune i 2022 3,2 timer pr. uge og Vordingborg Kommune 3,1 timer pr. uge.

Sundhed

- Andelen af SOSU-ansatte på ældreområdet på fuldtid var i 2023 på 12%, hvilket placerer Guldborgsund på plads nr. 67. Til sammenligning har Lolland 17,7% SOSU-ansatte på fuldtid (plads nr. 45), Vordingborg 22,3% SOSU-ansatte på fuldtid (plads nr. 29). I en tidligere analyse fra FOA var andelen af SOSU-ansatte på ældreområdet i Guldborgsund på fuldtid 4,2% i 2019. Der har dermed været en stigning på 7,8% over de seneste 4 år. Der er fokus på 'op i tid' og fuldtidsansættelser. Alle SOSU-ansatte som ønsker at gå op i tid tilbydes dette.
- Nettodriftsudgifterne i hjemmesygeplejen pr. 67+ årig er steget fra 8.643 i 2020 til 11.717 i 2022, hvilket placerer Guldborgsund på plads nr. 96. Til sammenligning ligger Lolland i 2022 på plads nr. 90. og Vordingborg ligger på plads nr. 16. Opgaver flytter fra det specialiserede sundhedsvæsen til det nære sundhedsvæsen så flere og mere komplekse borgere håndteres af hjemmesygeplejen. Stigningen i Guldborgsund tilskrives ligeledes demografi- og sygdomsudviklingen og at sygeplejevisitationen blev lagt ud decentralt i 2020, hvor udgifterne efterfølgende steg markant på området. I 2022 er det gennemført en organisatorisk tilbagelægning af sygeplejevisitation til myndigheden med henblik på ensartet serviceniveau, kvalitet samt styring af området.
- Antallet af forebyggelige somatiske indlæggelser og akutte genindlæggelser i 2022 placerer Guldborgsund, sammenlignet med øvrige kommuner i Danmark, som én af de kommuner som har flest forebyggelige indlæggelser og akutte genindlæggelser. Der arbejdes med flere indsatser på disse områder, blandt andet med kompetenceudvikling af plejepersonale, triagering og den gode udskrivelse. I 2023 igangsatte Sundhedsklyngen projektet 'Den sidste tid' med det formål at sikre, at borgere får mulighed for at dø i eget hjem i stedet for at få den sidste tid på sygehuset.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Nøgletal og sammenligninger med andre kommuner kan bidrage til at blive klogere på, hvordan man tilrettelægger en effektiv styring i kommunen og bidrage til arbejdet med operationalisering af de politiske strategier.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSESDVALGET den 18-03-2024

Fraværende: Ingen

Drøftet.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

Drøftet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Kend din kommune 2024	24-000700-1
Offentlig	Kend din kommune. Udvikling i Guldborgsund 2022- 2024 - PL24-15.1.24	24-000700-2
Offentlig	Administrationens bemærkninger	24-000700-8

Punkt 19: Orienteringssag: Plejeboligstruktur

24-003629

19. ORIENTERINGSSAG: PLEJEBOLIGSTRUKTUR

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.: 24-003629

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: -

OINDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget

1. at tage status om fremtidig plejeboligstruktur til efterretning.

RESUME

Byrådet vedtog med Budget 2024-2027, at der skal etableres bæredygtige, attraktive og tidssvarende plejecentre. Administrationen giver i denne sag en status på arbejdet med den fremtidige plejeboligstruktur i Guldborgsund Kommune.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Byrådet besluttede med Budget 2024-2027, at ændre plejeboligstrukturen for at sikre bæredygtige, attraktive og tidssvarende plejeboligpladser, der er placeret, der hvor behovet for pladser er. Pladserne skal også være med til at højne livskvaliteten for beboerne.

Administrationen er i gang med at udarbejde en kapacitetsanalyse. Analysen sætter fokus på, hvor stort behovet for plejeboligpladser vurderes at være indenfor de næste 10 år, om der er sket en udvikling i forhold til hvilke områder og/eller plejecentre der er mest attraktive. De aktuelle ventelister indgår ligeledes i analysen. De plejecentre der er foreslået lukket (Toreby, Idestrup og Skovvej) indgår i den samlede afdækning af, hvordan den fremtidige plejeboligstruktur kan være.

Udvalget vil få forelagt 2-3 modeller til drøftelse i løbet af efteråret 2024. Modellerne vil blandt andet indeholde forslag der kan matche den fremtidige plejeboligefterspørgsel hvad angår både kapacitetsbehov, indretning og fysisk placering, der kan bidrage til at højne beboernes livskvalitet og samtidig være bæredygtige, attraktive og tidssvarende ift. rekruttering, arbejdsmiljø og rationel drift.

Administrationen vil på udvalgets møde den 22. maj præsentere en mere detaljeret plan og resultatet af kapacitetsanalysen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til Planstrategi 2022, de 7 strategiske temaer og det politiske fokus på, at kommunens ressourcer anvendes på den mest effektive måde.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

Taget til efterretning.

Punkt 20: Orienteringssag: Regnskab 2023 - Ældre og Omsorgsudvalget

23-040033

Bilag

30-3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg, Årsberetning 2023

30-3010 – ÆOU, Ældre og Omsorg (Regnskab 2023 brutto)

30-3010 – ÆOU, Ældre og Omsorg (Regnskab 2023 netto)

30-3020 - ÆOU, Folkesundhed, Årsberetning 2023

30-3020 - ÆOU, Folkesundhed (Regnskab 2023, brutto)

30-3020 - ÆOU, Folkesundhed (Regnskab 2023, netto)

30-3080 - ÆOU, ÆOU Administration, Årsberetning 2023

30-3080 - ÆOU, ÆOU Administration (Regnskab 2023, brutto)

30-3080 - ÆOU, ÆOU Administration (Regnskab 2023, netto)

20. ORIENTERINGSSAG: REGNSKAB 2023 - ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.: 23-040033

Område: Center for Økonomi

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at regnskabet for 2023 inkl. bidrag til årsberetningen tages til efterretning.

RESUME

Regnskabsresultatet for de under udvalget hørende politikområder fremgår af nedenstående tabel. Desuden fremsendes udvalgets bidrag til kommunens samlede årsberetning til orientering.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Ældre og Omsorgsudvalget forelægges udvalgets samlede regnskabsresultat i 2023, herunder bidrag til årsberetningen på udvalgets politikområder.

Ansøgning om driftsoverførsler (inkl. projekter) fra 2023 til 2024, jf. Principper for Økonomisk Styring, behandles på Økonomiudvalgets og Byrådets møder i marts 2024.

Regnskabsresultat 2023:

1.000 kr.	Korrigeret budget 2023	Regnskab 2023	Afvigelse ¹⁾
Udvalget i alt			
Udgifter	1.127.507	1.115.216	12.291
Indtægter	-83.838	-96.384	12.546
Netto	1.043.669	1.018.833	24.836
Ældre og Omsorg			
Udgifter	783.557	770.839	12.718
Indtægter	-83.838	-94.458	10.620
Netto	699.719	676.381	23.338
Folkesundhed			
Udgifter	319.784	320.231	-477
Indtægter	0	-1.904	1.904
Netto	319.784	318.327	1.457
ÆOU-administration			
Udgifter	24.166	24.146	21
Indtægter	0	-21	21
Netto	24.166	24.124	42

1) + = mindreforbrug /merindtægter og - = merforbrug/mindreindtægter
Der tages forbehold for 1.000-talsafrunderinger.

Der henvises til vedlagte bilag for en nærmere specifikation af regnskabsresultatet og årsberetningerne på de enkelte politikområder.

Politikområde Ældre og Omsorg

Resultatet for hele politikområdet Ældre og Omsorg viser et mindreforbrug på 23,338 mio. kr. i 2023, hvilket svarer til 3,34% af det korrigerede budget i 2023. Af dette beløb udgør områder omfattet af selvforvaltningsprincipperne, jf. Principper for Økonomisk Styring, et samlet mindreforbrug på 14,160 mio. kr. inkl. projekter med ekstern finansiering. Områder, der ikke hører under selvforvaltningsprincipperne, udviser et samlet mindreforbrug på 9,178 mio. kr.

Myndighed Omsorg – Team ældre viser samlet set et mindreforbrug på 555.000 kr. på hele området, svarende til 0,29 % af det korrigerede budget i 2023.

Bestillerenheden viser et mindreforbrug på 1,292 mio. kr. vedrørende afregning af visiterede ydelser, som primært vedrører en nedgang af visiterende timer. Nedgangen i den visiterede tid skyldes, at de nye

borgere, der er kommet til, typisk ikke har så stort behov for pleje. På længere sigt forventes det dog, at borgerens plejebestand vil stige, hvilket betyder, at det samlede tidsforbrug sandsynligvis også vil stige i de kommende år.

Mellemkommunale betalinger viser et merforbrug på 211.000 kr. Både indtægter og udgifter har været stigende gennem årene. Det er særligt borgere i plejeboliger, der er styrende for udgifter og indtægter på området. Samtidig har det stor betydning for økonomien, hvilken kommune en borger vælger at flytte til, da der er et stort spænd i taksterne for plejeboliger kommunerne imellem.

På den øvrige drift har der været et samlet merforbrug på 526.000 kr., primært vedrørende drift af ældreboliger samt plejevederlag til pårørendes pasning af døende.

Hjælpeområdene viser et mindreforbrug på 4,386 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Den primære årsag til det betydelige mindreforbrug på hjælpeområdet i 2023 er et mindreforbrug på 3,559 mio. kr., som skyldes et fald i antallet af borgere, der har ansøgt om genbrugshjælpe midler i 2023. Udgifterne til boligindretning i 2023 var ikke så høje som forventet, hvilket resulterede i et mindre forbrug på 1,309 mio. kr. Der har været en stigning i antallet af ansøgninger om inkontinens- og stomihjælpe midler, hvilket har ført til et merforbrug på 918.000 kr. Støtte til køb af biler viser et mindreforbrug på 1,024 mio. kr. som primært skyldes længere leveringstid på handicapbiler, hvilket betyder, at nogle biler, der blev bevilget i 2023, først kan leveres og dermed betales for i 2024.

Hjælpeområdene viser et mindreforbrug på 618.000 kr., hvilket delvist skyldes færre indkøb af vedligeholdelsesprodukter til hjælpe midlerne sammenlignet med året før.

Udvikling og Uddannelse viser et mindreforbrug på 3,266 mio. kr., primært grundet et mindreforbrug på 1,701 mio. kr. vedrørende udgifter til SOSU-elever og et mindreforbrug på 143.000 kr. på andre områder. Der har været et mindreforbrug på 1,422 mio. kr. på innovationspuljen til velfærdsteknologi. Mindreforbruget blandt SOSU-elever kan primært henføres til tilbageføringen af Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) midler, som har været tilgængelige i løbet af 2023. Disse midler har finansieret en del af lønomsparingerne til SOSU-elever. Derudover er 636.000 kr. af elevlønningerne blevet finansieret gennem puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" i 2023, som har til formål at opkvalificere ufaglært personale inden for ældreplejen.

Guldborgsund Genoptræning herunder Center for Hjerneskaderehabilitering (CHR) og betalinger til vederlagsfri fysioterapi, viser samlet set et mindreforbrug på 1,493 mio. kr., hvoraf projekter med ekstern finansiering udgør et mindreforbrug på 519.000 kr. Øvrige drift viser et mindreforbrug på 1,065 mio. kr., svarende til 1,77% af det korrigerende budget i 2023.

Plejecentreområdet og Madservice viser samlet set et mindreforbrug på 9,350 mio. kr., hvilket svarer til 3,9% af det korrigerende budget i 2023. Dette skyldes primært, at området har modtaget en tildeling på 4,000 mio. kr. fra puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" til vikardækning i forbindelse med efteruddannelse af medarbejdere. Desuden har der været en markant gennemsnitlig reduktion i forbruget af eksterne vikarer på plejecentreområdet i 2023. Forbruget er faldet fra 15,800 mio. kr. til 11,200 mio. kr., hvilket svarer til et fald på 29,1% sammenlignet med forbruget i 2022.

Hjemmeplejen og Sygeplejen viser et samlet mindreforbrug på 2,204 mio. kr., svarende til 2,23% af det korrigerende budget i 2023.

Hjemmeplejen viser et merforbrug på 1,483 mio. kr., primært på grund af færre indtægter fra Myndigheden vedrørende BUM-afregningen. Hjemmeplejegrupperne oplever nedgang i ydelser, hvilket betyder, at der skal ske en nedgang i medarbejderforbruget. Det er dog vanskeligt at omlægge arbejdstider, ansættelsesnormer m.m. i samme hastighed som ydelserne bortfalder. *Sygeplejen* viser et mindreforbrug på 3,687 mio. kr., primært på grund af færre udgifter til eksterne vikarer.

Politikområde Folkesundhed

Politikområdet Folkesundhed viser et samlet mindreforbrug på 1,457 mio. kr., hvilket svarer til 0,46% af det korrigerede budget i 2023. Af dette beløb udgør områder omfattet af selvforvaltningsprincipperne, jf. Principper for Økonomisk Styring, et samlet mindreforbrug på 241.000 kr. Områderne, som ikke er omfattet af selvforvaltningsprincipperne, viser et mindreforbrug på 1,216 mio. kr.

Området der omfatter aktivitetsbaseret medfinansiering og ambulant specialiseret genoptræning udviser et mindreforbrug på 82.000 kr. Andre sundhedsudgifter udviser et samlet mindreforbrug på 1,134 mio. kr., mens forebyggende indsats og støtte til socialt frivilligt arbejde udgør et mindreforbrug på 241.000 kr.

Politikområde ÆOU-administration

Politikområdet ÆOU-administration har et samlet mindreforbrug på 42.000 kr., svarende til 0,17% af det korrigerede budget.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der er givet gennem de årlige budgetaftaler.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	30-3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg, Årsberetning 2023	23-040033-6
Offentlig	30-3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg (Regnskab 2023 brutto)	23-040033-6
Offentlig	30-3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg (Regnskab 2023 netto)	23-040033-6
Offentlig	30-3020 - ÆOU, Folkesundhed, Årsberetning 2023	23-040033-6
Offentlig	30-3020 - ÆOU, Folkesundhed (Regnskab 2023, brutto)	23-040033-6
Offentlig	30-3020 - ÆOU, Folkesundhed (Regnskab 2023, netto)	23-040033-6
Offentlig	30-3080 - ÆOU, ÆOU Administration, Årsberetning 2023	23-040033-6
Offentlig	30-3080 - ÆOU, ÆOU Administration (Regnskab 2023, brutto)	23-040033-6
Offentlig	30-3080 - ÆOU, ÆOU Administration (Regnskab 2023, netto)	23-040033-6

Punkt 21: Beslutningssag: Kommunikation

21. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres af sager fra mødet.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024

Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

Udvalget ønsker at kommunikere vedrørende sag 14, 15, 16, 17.

Punkt 22: Underskriftsark

22. UNDERSKRIFTSARK

Ældre og Omsorgsudvalget den 20. marts 2024
Sagsnr.:
Område: Center for Sundhed & Omsorg
Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Udvalget skal godkende protokollen.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 20-03-2024
Fraværende: Martin Pedersen (A) - Grundet ferie

Der er godkendt digitalt.

Godkendelsesark

Mødedato	onsdag den 20. marts 2024	Møde	Dagsorden
Udvalg	Ældre og Omsorgsudvalget	Dagsordenpunkt	22 - Underskriftsark
Bruger	Status	Dato for godkendelse	
Johannes Kristensen	Godkendt	onsdag den 20. marts 2024	
Kathrine Brønnes	Godkendt	onsdag den 20. marts 2024	
Laura Ljung	Godkendt	onsdag den 20. marts 2024	
Peter Bring-Larsen	Godkendt	onsdag den 20. marts 2024	