

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 04-05-2021

Mødedato Tirsdag d. 04. maj 2021 kl. 09:00

Mødested Mødelokale Skoven

Mødedeltagere John Brædder, Bo Abildgaard, Ole K. Larsen, Jens Erik
Boesen, Martin Lohse, Simon Hansen, René Christensen

Indholdsfortegnelse

Drøftelsessag: Dialog mellem Økonomiudvalget og Center MED om budgettet.....	3
Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	5
Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2021 - turbåd på Guldborg Sund.....	6
Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2021 - Guldborgsund Aqua Sport, wakeboard.....	9
Beslutningssag: Ansøgning om kommunegaranti - Idestrup og omegns lokalråd.....	12
Beslutningssag: Regnskab for Guldborgsund Bevaringsfond 2020.....	14
Beslutningssag: Sydfalster Varmeværk - kommunegaranti for lån til finansiering af biomasse spidsl	16
Beslutningssag: Ressourcer til byggesager, lokalplaner og byggestyring.....	18
Beslutningssag: Udbud af rengøring.....	21
Beslutningssag: Salg af arealer i Schillerkvarteret til boligselskab.....	23
Lukket: Beslutningssag: Køb af ejendomme til nedrivning.....	25
MEDDELELSER.....	26
Drøftelsessag: Kommunikation.....	29
Beslutningssag: Underskriftsblad.....	30

Punkt 90: Drøftelsessag: Dialog mellem Økonomiudvalget og Center MED om budgettet

21/11708

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at drøfte budgettet med Center MED udvalgene for Politik & Personale og Økonomi.

RESUME

Økonomiudvalget og Center MED-udvalgene for Politik & Personale og Økonomi drøfter forhold i budgettet, som kan have indflydelse på arbejdsmiljømæssige forhold i kommunen.

Formålet er at give Økonomiudvalget feedback forud for en drøftelse af budgettet i Hovedudvalget og efterfølgende i Økonomiudvalget i forhold til organisationen som helhed.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Formålet med denne drøftelse er, at udvalget og Center MED-udvalgene drøfter de forhold i budgettet, som kan have konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljømæssige forhold i de centre, som er med til at betjene udvalget.

I drøftelsen deltager formandskabet fra de pågældende Center MED-udvalg samt en arbejdsmiljørepræsentant fra hvert center.

Baggrund:

Procedureretningslinjen for drøftelse af budgettets konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold beskriver blandt andet at:

- Center MED kan – hvor det giver mening – afholde et møde med det relevante politiske fagudvalg forud for fagudvalgenes behandling af budgettet og eventuelle tilpasningskrav i marts-maj.

Se i øvrigt vedlagte procedureretningslinje for en beskrivelse af hele budgetprocessen i MED-systemet.

På baggrund af gode erfaringer med Center MED-udvalgenes møder med politiske udvalg besluttede Hoved MED-udvalget i 2019, at alle Center MED-udvalg deltager i møder med de udvalg, som de pågældende centre betjener.

Inspiration til dialogen:

Budgetdrøftelsen i MED-systemet har overordnet set fokus på at drøfte de forhold i budgettet, som kan have konsekvenser for arbejds-, personale, samarbejds- og arbejdsmiljømæssige forhold i de pågældende centre.

Dialogen kan således sigte mod at give styrket indblik i og forståelse for arbejdsmiljømæssige forhold på kommunens arbejdspladser, som har betydning for både arbejdsmiljøet og løsning af kerneopgaven. Drøftelsen kan for eksempel tage afsæt i de elementer, der indgår i arbejdsmiljøblomsten for at sætte fokus på det, der virker i tilrettelæggelsen af vores arbejde med at løse vores fælles kerneopgave; det vil sige:

- Kerneopgaven
- Samarbejde/relationer
- Kompetencer
- Trivsel
- Struktur og organisering

Derudover kan der være andre temaer, som er særligt relevante for centrene og fagområderne at drøfte, herunder forhold afledt af de nye måder, som vi har lært at arbejde og samarbejde på i løbet af det forgangne år.

For Center for Politik & Personale og Center for Økonomi ønskes følgende emner drøftet:

- Læring fra corona-tiden indtil nu
- Fleksible arbejdspladser
- Påvirkning af arbejdspladsen ved presseomtale

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Dialogen mellem de politiske udvalg og Center MED-udvalg kan være med til at skabe sammenhæng mellem de politiske strategier og det daglige arbejde i kommunen ved at styrke den gensidige forståelse og derigennem styrke dels beslutningsgrundlaget for den politiske stillingtagen til budgettet og dels det daglige arbejde hos de ansatte med at omsætte de politiske strategier til virkelighed.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Drøftet.

Bilag

Procedureretningslinje for budgettet

Budgetstrategi 2022-2025 - godkendt ØK 02.03.2021.PDF

Punkt 91: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

20/29442

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende dagsordenen.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Godkendt.

Punkt 92: Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2021 - turbåd på Guldborg Sund

21/4138

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget,

1. at godkende sponsorat 200.000 kr. ekskl. moms for 2021 til opstart af projektet "Sundfarten – turbåd på Guldborg Sund" under forudsætning af at Søfartsstyrelsen godkender turbåden til sejlads,
2. at finansieringen af 200.000 kr. til et sponsorat bevilges fra Bosætningspuljen 2021,
3. at anbefale Økonomiudvalget at godkende en yderligere finansiering til sponsoratet på 200.000 kr. ekskl. moms, som finansieres af Økonomiudvalgets tilskudskonto og under forudsætning af at Søfartsstyrelsen godkender turbåden til sejlads, og
4. at sponsoratet sikres en modydelse fra Museum Lolland-Falster svarende til den markeds-mæssige værdi gennem en underskrevet partnerskabsaftale.

RESUME

Sagen omhandler en ansøgning fra Museum Lolland-Falster, der søger et sponsorat på 500.000 kr. med henblik på at igangsætte tursejlad på Guldborg Sund i sommeren 2021. Der er tale om en ny, unik turistoplevelse, som forventes at tiltrække stor opmærksomhed og mange gæster til havnen i Nykøbing F. Projektet udvikles i tæt samarbejde med Visit LF, lokale erhvervsdrivende og Nykøbing Falster Turistforening.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget (KFB) skal tage stilling til en sponsoraftale med Museum Lolland-Falster, som søger om et sponsorat på 500.000 kr. ekskl. moms gældende for 2021.

Museum Lolland-Falster er ansvarlig for et nyt projekt, som har til formål at igangsætte og drive tursejlad på sundet for turister og borgere, der ønsker nye aktive sommeroplevelser i Nykøbing F.

En turbåd på Guldborg Sund vil bidrage til at skabe liv og unikke maritime og kulturhistoriske oplevelser. Det er relevant at skabe sammenhæng mellem land, by, skov og vand for borgerne såvel som turister.

Sejlperioden bliver 1. juli til 31. august 2021, og turbåden får anløbssted ved Slotsbryggen. Turbåden vil sejle 4-6 daglige non-stop ture torsdag til søndag i denne periode. Derudover vil der være mulighed for charter- og temature hver aften eller mandag til onsdag.

Visit LF er med til at udvikle projektet. De har registeret stor interesse blandt lokale erhvervsaktører og interessenter ift. at leje turbåden til charterture og særlige events. Flere virksomheder og bl.a. Nykøbing Turistforening har desuden givet tilsagn om at bidrage økonomisk.

Sundfarten etableres i et samarbejde med Strömma Danmark A/S, som i de første år vil anvende en af deres normale turbåde. På sigt er det tanken at gøre sejladsen mere bæredygtig og derved skifte den dieseldrevne motor ud med en el-motor.

Strömman har stor erfaring med tursejlad i fx København og på Roskilde Fjord, og de stiller med den nødvendige bemanning til at stå for sejladserne. Museum Lolland-Falster vil stå for at håndtere bookinger, administration og markedsføring – sidstnævnte i tæt samarbejde med Visit LF.

Med en turbåd på sundet skabes der et unikt tilbud til turister og borgere om sejlad i et normalt roligt farvand og et bynært naturområde. Det vil endvidere blive muligt for kommunens skoleklasser mv. at få sejlture på udvalgte tidspunkter i august måned.

Projektet er foreløbigt 3-årigt, men det er hensigten at skabe en økonomisk bæredygtig model, som rækker udover de 3 år. Museum Lolland-Falster har i den forbindelse lavet finansierings- og budgetplan for de kommende 3 år. Planen forudsætter en ny/forlænget partnerskabsaftale om projektet i forlængelse af opstartsåret; såfremt at parterne finder grundlag for at fortsætte med tursejlad efter endt sæson 2021. Se vedlagte bilag: præsentation, budget, uddybet ansøgning samt udkast til partnerskabsaftale med modtydelser svarende til den markedsmæssige værdi.

Det bemærkes, at Strömman den 23. februar har modtaget et afslag fra Søfartsstyrelsen om midlertidig tilladelse til sejlad med passager i hhv. Roskilde Fjord og Guldborgsund. Se bilag.

En partnerskabs- og sponsoraftale for 2021 mellem Museum Lolland-Falster og Guldborgsund Kommune kan således kun indgås, hvis og når Søfartsstyrelsen giver Strömman tilladelse til passager-sejlad på Guldborg Sund. Det bemærkes, at såfremt projektet ikke gennemføres, så skal midlerne tilbagebetales til kommunen og de respektive puljer.

Inden udvalgets møde resterer der 785.000 kr. til udmøntning i Bosætningspuljen 2021, dog henvises til anden sag på udvalgets dagsorden.

Der er afsat 2.968.000 kr. på Økonomiudvalgets tilskudskonto i budget 2021, og der resterer inden udvalgets møde 1.016.000 kr. i budget 2021. Status på kontoen er vedhæftet til orientering.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sundfarten knytter an til flere af de tværpoltiske mål i Planstrategien, herunder bl.a. bedre rammer for erhvervsliv og iværksætteri, mangfoldige fællesskaber, Nykøbing som stærk hovedby. Projektet bidrager endvidere til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalgets mål om at turismen understøttes.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALG den 21-04-2021

Godkendt.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Indstilling godkendt.

Bilag

Præsentation af Sundfarten - turbåd på Guldborg Sund

Årligt budget 2021-2023 - turbåd

Ansøgning - Museum LF - Sundfarten

Partnerskabsaftale - udkast

Rutefolder - ex. fra sejlads på Roskilde Fjord

Afslag fra Søfartsstyrelsen

Oversigt over bevillinger i Bosætningspuljen 2021

Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2021

Punkt 93: Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2021 - Guldborgsund Aqua Sport, wakeboard

21/11643

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. at godkende, at Økonomiudvalget fra Tilskudskontoen bevilger et sponsorat for 2021 og 2022 på i alt 300.000 kr. til Guldborgsund Aqua Sport, og
2. at godkende, at sponsoratet sikres en modydelse fra Guldborgsund Aqua Sport, svarende til den markedsmæssige værdi gennem en underskrevet partnerskabsaftale.

RESUME

I forbindelse med den kommende åbning af dele af havnen i Nykøbing F, ønsker den nystiftede forening Guldborgsund Aqua Sport at etablerer en Wakeboard-bane (surfing) ud fra havnekajen. Økonomiudvalget skal tage stilling til et sponsorat gældende for 2021 og 2022 på i alt 300.000 kr.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Wakeboard er en ny, kommende sportsaktivitet i/på Guldborg Sund. Foreningen Guldborgsund Aqua Sport ønsker med projektet at bidrage til at sætte byen og kommunen endnu tydeligere på landkortet ved at tilbyde en unik oplevelse på vandet og ved et nyt byrum på havnefronten.

Nærmeste beliggende lignende wakeboard-bane, findes i Korsør eller København, så der er et stort potentielt opland. Wakeboard er en from for vandski, blot uden speedbåde, som foregår ved hjælp af en kabelbane.

Kabelsystemet fungerer ved, at der spændes en wire mellem 2 tårne. På den måde virker den som en skilift, der trækker gæster frem og tilbage henover vandet. Den samlede længde på kablet er ca. 170 meter, og kablet befinder sig 6-7 meter over kajen (ca. 9 meter over vandoverfladen).

Guldborgsund Aqua Sport ser, i samarbejde med kommunen, store muligheder i at udbyde wakeboard til både borgere og turister. Erfaringer fra andre danske byer og havne viser, at det er en attraktiv sportsoplevelse.

Foreningen har modtaget henvendelse fra både privatpersoner og lokale virksomheder, som har givet positive tilsagn om at ville støtte projektet, både økonomisk og som brugere.

I 2021 skal projektet indgå som en del af kommunens plan, om at udvikle et nyt byrum på havnefronten. Foreningens planer rækker dog ud over dette, og da ønsker at etablerer Wakeboard som en fast del af de kystnære oplevelsesmuligheder i Nykøbing F.

Åbningssæson

Kabelbanen vil være åben fra 1. maj til 30. september. Sæsonen for år 2021, forventes dog kun at løbe fra 1. juli til 30. september, da projektet først skal etableres.

Åbningstiderne vil være 15-19 i hverdage, og 11-19 i weekenderne. Åbningstiderne kan variere en smule hver måned, afhængigt af temperaturer og dagslys.

Kabelbanen har en max kapacitet på 6 personer pr. time. I højsæsonen forventes en booking på 50 % fordelt over hele åbningstiden, og 25 % i lavsæsonen.

Forretningsplan, modydelse og myndighedstilladelser

Guldborgsund Aqua Sport har udarbejdet en business case (se bilag), som indeholder en treårig budgetplan.

Guldborgsund Aqua Sport er i dialog med kommunen om markedsføringsmæssige modydelse, og administrationen har udarbejdet et udkast til en partnerskabsaftale (se bilag). Foreningen er i den forbindelse indstillet på at lave åbenhus arrangementer med gratis (intro)ture for unge mennesker, og samarbejde med Kulturfabrikken, skoler, efterskoler om undervisning, træning, prøveture mv.

Guldborgsund Aqua Sport er endvidere i gang med at indhente og afklare de fornødne tilladelser til etablering mv. fra relevante myndigheder.

Grundet en forholdsvis kort 2021 sæson, udarbejdes der en partnerskabs- og sponsoraftale, som er gældende for både 2021 og 2022 mellem Guldborgsund Aqua Sport og Guldborgsund Kommune og som kun kan indgås, hvis og når alle nødvendige tilladelser er på plads.

Under forudsætning af at forpligtelserne er overholdt og at partnerskabsaftalen er underskrevet af begge parter, udbetales et sponsorat på 300.000 kr. i 2021, som er et sponsorat gældende for både 2021 og 2022.

Der er afsat 2.968.000 kr. på Økonomiudvalgets tilskudskonto i budget 2021, og der resterer inden udvalgets møde 1.016.000 kr. i budget 2021. Status på kontoen er vedhæftet til orientering.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Byrådets tværpolitiske mål om at Nykøbing er en stærk hovedby, bedre rammer for erhvervsliv og iværksætter, mangfoldige fællesskaber, og at flere borgere bosætter sig. Sagen har endvidere sammenhæng til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalgets mål om at turismen understøttes.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Indstilling godkendt på betingelse af, at de nødvendige myndighedsgodkendelser indhentes.

Bilag

Ansøgning til ØK - Guldborgsund Aqua Sport

Business Case - Wakeboard

Udkast til partnerskabsaftale

Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2021

Punkt 94: Beslutningssag: Ansøgning om kommunegaranti - Idestrup og omegns lokalråd

21/12469

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at der meddeles kommunegaranti på 100 % for et 20-årigt fastforrentet realkreditlån på 690.000 kr. i Realkredit Danmark.

RESUME

Idestrup og omegns lokalråd søger om kommunal garantistillelse i forbindelse med optagning af realkreditlån i ejendommen Møllevvej 20B, 4872 Idestrup. Beslutning om kommunal garantistillelse træffes af Byrådet.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Idestrup og omegns lokalråd gennemførte i perioden 2015-2018 et udviklingsprojekt om etablering af et lokalt samlingssted, Pitstop Idestrup, for borgere og turister i området.

Projektet blev gennemført på baggrund af en række fondsansøgninger, som tilsammen indbragte 7,2 mio. kr. i tilskud fra diverse fonde og offentlige midler. Heraf var kr. 480.000 øremærket byggeteknisk rådgivning og dermed var 6,7 mio. kr. øremærket til anlægsarbejdet.

Projektet er blandt andet støttet med et tilskud fra Økonomiudvalget på 500.000 kr.

I forbindelse med anlægsarbejdet oprettede lokalrådet en kassekredit med en årlig rente på 5,25 %. Der blev i august 2017 gennemført en licitation på byggeriet, som endte på 7,2 mio. kr., hvilket resulterede i et underskud, der skulle konverteres til realkreditlån ved anlægsfasens udløb.

Det lokale pengeinstitut, som stod for kassekreditten, havde stillet lokalrådet i udsigt at kassekreditten kunne konverteres til et realkreditlån, når byggeriet var gennemført.

Da alle fondsmidler var udbetalt medio 2019 kontaktede lokalrådet det lokale pengeinstitut med henblik på konvertering af kassekreditten til et realkreditlån. Nu var det ikke længere muligt at yde realkreditfinansiering til ejendommen på baggrund af ejerforholdene, en frivillig, almennyttig forening.

Lokalrådet har siden kontaktet en lang række lokale og nationale pengeinstitutter for at opnå realkreditfinansiering, som kan lette rentebyrden, men ingen steder vil man yde lån uden en garantistillelse fra kommunen. Senest har man fået tilbud fra Realkredit Danmark på et lån på 690.000 kr. betinget af kommunal garantistillelse.

Ejendommens salgsværdi er af uafhængig ejendomsmægler vurderet til 2.750.000 kr. (maj 2018). Ejendommen omfatter et cafélokale, et multirum, lokale til ungdomsklub samt to overnatningsenheder, i alt 250 m².

P.t. udgør de årlige indtægter 60.000 kr. Det fremgår af materialet, at forpagteren af cafeen fremadrettet skal betale de løbende udgifter inkl. omkostninger ved realkreditfinansieringen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Understøtter Teknik, Miljø og Ejendomsudvalgets målsætning om at fremme lokale værdier i købstæder og på landet samt de tværpoltiske mål om at vores landdistrikter er attraktive og fremme af mangfoldige fællesskaber.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen over for Byrådet.

Bilag

Ansøgning om kommunal garantistillelse i forhold til realkreditfinansiering, Pitstop Idestrup - Ansøgning til Økonomiudvalget.docx

Punkt 95: Beslutningssag: Regnskab for Guldborgsund Bevaringsfond 2020

20/7673

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik, Miljø og Ejendomsudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at årsberetning og -regnskab 2020 for Guldborgsund Bevaringsfond godkendes.

RESUME

Bevaringsfondens årsberetning og -regnskab skal ifølge fondens vedtægter fremsendes til Byrådet til godkendelse. Udvalget skal tage stilling til, om man kan anbefale årsberetning og -regnskab.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Bevaringsfonden er nedsat af Byrådet for at fordele midler, der inden for et mindre budget støtter konkrete projekter, der fremmer bevaringsinteresser. Behandlingen af ansøgningerne, og administrationen af fonden, sker i et samarbejde med Center for Teknik & Miljø.

Fondens bestyrelse har i 2020 modtaget 9 ansøgninger om tilskud, hvoraf 6 ansøgninger blev imødekommet med tilsagn om støtte.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Vi vil fremme lokale værdier i købstæder og på landet.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Regnskabet er revideret og har ikke givet anledning til forbehold eller bemærkninger.

BESLUTNING I TEKNIK, MILJØ OG EJENDOMSUDVALG den 19-04-2021

Fraværende: -

Godkendt.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen over for Byrådet.

Bilag

Årsregnskab 2020

Årsberetning 2020

Punkt 96: Beslutnings sag: Sydfalster Varmeværk - kommunegaranti for lån til finansiering af biomasse spidslastkedel

21/10325

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at der godkendes kommunegaranti på 100% for et 20-årigt fast forrentet lån på 3.538.000 kr. i KommuneKredit.

RESUME

Sydfalster Varmeværk ansøger om kommunegaranti for lån til etablering af ny biomassekedel til spidslast. Beslutning om kommunale garantier træffes af Byrådet.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Sydfalster Varmeværk ansøger om 100% kommunegaranti for lån på 3.538.000 kr. til finansiering af biomassekedel til spidslast.

Sydfalster Varmeværk ønsker at udvide varmekædet med 2MW til spidslast som følge af løbende tilslutning af forbrugere samt imødegåelse af kolde vintres varmekonsum.

Den samlede anlægssum er opgjort til ca. 7.300.000 kr., hvoraf 3.762.000 kr. finansieres af henlæggelser i årene 2019 til 2021. Herefter udgør lånebehovet 3.538.000 kr.

Der er oplyst en samlet ændring på 143 kr. for et hus på 130 kvadratmeter.

Lånet ønskes optaget som fast forrentet lån i KommuneKredit med en løbetid på 20 år.

Det endelige lånebehov vil blive opgjort med baggrund i anlægsregnskab for projektet.

Der vil blive opkrævet garantiprovision efter gældende regler.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Varmeplan for Guldborgsund Kommune.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Projektet er godkendt af Guldborgsund Kommune ved afgørelse af 28. november 2019.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen over for Byrådet.

Bilag

Kommunegaranti ansøgning_2 MW biomassekedel.docx

Punkt 97: Beslutningssag: Ressourcer til byggesager, lokalplaner og byggestyring

21/12621

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at 4% af kommunens årlige anlægsramme afsættes til opnormering af bemanningen til løsning af byggesagsbehandling, udarbejdelse af lokalplaner og intern byggestyring.

RESUME

Der opleves stort pres på byggesagsbehandling og udarbejdelse af lokalplaner. Dette medfører lange sagsbehandlingstider. Det officielle servicemål er 40 dage, men sagsbehandlingstiden nærmer sig det dobbelte. Direktionen anbefaler, at der indføres en styringsmodel, hvor 4 % af den årlige anlægsramme reserveres til en styrkelse af kommunens ressourcer til byggesagsbehandling, planlægning og intern byggestyring.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Byggebranchen står for nuværende i en højkonjunktur. Situationen har efterhånden været gældende i 4-5 år og der er ikke udsigt til en afmatning. Det er en positiv udvikling for kommunen, men samtidig giver det et stort pres på byggesagsbehandlingen og udarbejdelsen af lokalplaner. For byggesager ligger det officielle servicemål på 40 dage, men sagsbehandlingstiden nærmer sig nu det dobbelte. Der er stor forståelse for situationen hos kommunens samarbejdspartnere som for eksempel DI, men der er også et stort ønske om tiltag, der nedbringer sagsbehandlingstiden og støtter op om udviklingen i byggesektoren.

Bemanningen til udarbejdelse af lokalplaner og byggesagsbehandling har aldrig været reguleret i forhold til konjunkturerne i samfundsøkonomien. Kommunen har de sidste mange år haft en fast bemanning på 5 personer til byggesagsbehandling og 3 personer til udarbejdelse af lokalplanlægning. Planlægningsmedarbejderne står desuden for en stor del af opgaverne med gennemførelse af for eksempel områdefornyelser, udarbejdelse af kommuneplanen og styring af anlægsprojekter i byudviklingsprojekter. I længerevarende perioder, når medarbejdere er gået på pension eller ved jobskifte, har der været færre end 5 personer til byggesagsbehandlingen, hvilket kombineret med vanskelige rekrutteringsmuligheder har givet sagspukler.

De lange sagsbehandlingstider skyldes primært høj konjunkturerne, men også de seneste ændringer af bygningsreglementet spiller en rolle. Udfordringerne ses i en række af landets kommuner, og KL har for nylig gennemført en spørgerunde til kommunerne, der belyser årsagerne. KL anfører i et hørings svar til staten:

"KL ser klare indikationer på, at det nuværende BR18 ikke fungerer efter hensigten", herunder:

- Stigende sagsbehandlingstid som følge af et større ressourcetræk hos alle parter i forbindelse med vejledning og forhåndsdialog
- En kraftig fordyrelse af simple projekter med en række eksempler på at udgiften til certificeringen overstiger selve byggeprojektet

- Flere meldinger om en frustration hos rådgivere og entreprenører, både i regi af taskforce for certificeringsordningen, og i medierne
- Mange tusind siders vejledning som både bygherre, rådgiver, entreprenører og kommunale sagsbehandlere har store udfordringer med at overskue og orientere sig i

For at få en bedre indsigt i problemernes karakter, har KL gennemført en undersøgelse af den kommunale byggesagsbehandling.

86 % af de 66 kommuner der har svaret på undersøgelsen oplyser, at de har oplevet en stigende sagsbehandlingstid inden for de sidste halve år.

Der er ingen tvivl om, at en del af de udfordringer der pt. er med tung byggesagsbehandling, på kort sigt er en konsekvens af den i øvrigt positive udvikling i byggeaktiviteten. De udfordringer kommunerne oplever lige nu, kan imidlertid ikke alene forklares af den øgede byggeaktivitet.

Kommunerne oplever, at især de mindre bygherrer og entreprenører har vanskeligt ved at navigere i de nye regler, hvilket kommer til udtryk ved at:

- 89% af de responderende kommuner svarer, at overgangen til BR18 har været med til at øge sagsbehandlingstiden
- 93% svarer, at der er flere tilbageløb i sagerne, før de er fuldt oplyst
- 88% svarer, at de har måtte flytte ressourcer fra sagsbehandling til vejledning og forhåndsdialog om de nye regler
- 73% svarer, at sagsmængden er stigende som følge af, at den tekniske byggesagsbehandling certificeres

Lovliggørelsessager udgør en særskilt udfordring for kommunerne, hvor 75 % svarer, "at disse sager er en medvirkende årsag til den stigende sagsbehandlingstid."

Selv om en regelforenkling fra statens side vil hjælpe på sagsbehandlingstiderne, er udfordringen grundlæggende set, at der er for få hænder til løsning af opgaverne. Antallet af byggeansøgninger blev i runde tal fordoblet fra 2019 til 2020, og de første 3 måneder af 2021 er der kommet ca. 30 % flere ansøgninger end i samme periode sidste år.

Direktionen anbefaler derfor, at der indføres en styringsmodel, hvor 4% af den årlige anlægsramme reserveres til en styrkelse af kommunens ressourcer til byggesagsbehandling, planlægning og intern byggestyring.

Ved at lave en procentmodel på anlægsrammen opnås en budgettildelingsmodel, der følger konjunkturerne i samfundsøkonomien, da kommunens egen anlægsramme generelt følger samfundskonjunkturerne.

Med den nuværende årlige anlægsramme vil modellen indebære en styrkelse på ca. 6 mio. kr. beregnet på rammen for 2022. Dette vil betyde ansættelse af 4 ekstra medarbejdere til byggesagsbehandling, 3 ekstra planlæggere samt en pulje til at købe opgaver i byen, når opgaverne har en kompleksitet som ikke kan løses internt.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Gode rammer for erhvervslivet.

ØKONOMI

Modellen indebærer en udgift på 6 mio. kr. om året, som beskrevet i sagen.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Det godkendes, at der bevilges 6 mio. kr. i 2021, som finansieres med 3 mio. kr. fra anlægsreserven og 3 mio. kr. fra udviklingspuljen.

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022 skal det afklares, hvorledes ressourcerne omkring antal byggesagsbehandlere og planmedarbejdere finansieres og reguleres i takt med antal sager og konjunkturerne i byggebranchen

Punkt 98: Beslutningssag: Udbud af rengøring

21/12498

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at rengøringen udbydes ud fra de beskrevne principper, og
2. at de bevillingsmæssige konsekvenser indarbejdes i budgettet for 2022 og frem, når resultatet af udbuddet foreligger.

RESUME

I forlængelse af drøftelsessagen på sidste møde i Økonomiudvalget skal der tages stilling til det kommende udbud af rengøring. Sagen omhandler det kommende udbud af rengøringen og om hvorvidt dele af det ekstra serviceniveau fra corona-tiden skal indarbejdes, som en del af det blivende serviceniveau.

BESKRIVELSE AF SAGEN

På baggrund af den erfaring, som er oparbejdet gennem det seneste år med øget rengøring grundet COVID-19, kan det konstateres, at en ekstra indsats på rengøringsområdet gør en forskel.

Det seneste år har indsatsen været med særligt fokus på COVID-19, hvilket har medført, at serviceniveauet for rengøringen er øget markant for at minimere smitterisikoen.

Som drøftet på sidste møde forventes udgiften til rengøring at stige med ca. 9 mio. kr. om året baseret på følgende forudsætninger:

- I dag forligger der på rengøringsområdet et budget på 28,8 mio. kr. i hele Guldborgsund Kommune. Dette dækker den fornødne rengøring, som oftest varetages på tidspunkter, hvor bygningerne er let tilgængelige. For at højne rengøringsniveauet er man nødt til at ændre på både hyppighed af rengøring, samt tidspunkter i løbet af dagen. Det vurderes, at dette vil koste ca. 1/3 mere end det, der er budgetteret i dag.
- Der er konkret behov for øget rengøring på kontaktpunkter i løbet af dagen. ”Før Corona” blev der gjort rent enten tidlig morgen eller sen aften, når der ikke var nogen i bygningerne. Dette er forsat en fordel i forhold til at nå i bund på nogen områder. Erfaringen er dog, at ved rengøring i løbet af dagen minimeres smittespredning markant. Her er der ikke kun tale om Corona, men vira generelt.
- Hygiejneforholdene på især toiletter vil ligeledes blive forbedret væsentligt. Det er konstateret, at flere børn/unge pt. oplever mindre ubehag ved toiletforholdene, og dermed oftere anvender toiletterne på skoler og institutioner. Dette har stor betydning for deres generelle sundhed og trivsel.
- Det er en løbende proces at få indarbejdet ovenstående i nye udbud på rengøringsområdet. Vigtigt er det dog, at rammerne er på plads og med de nye udbud anbefales det, at reducere de nuværende 10 delområder til 3 delområder i takt med, at de eksisterende kontrakter udløber – se vedlagte notat. Ved at reducere til 3 delområder gøres de enkelte udbud mere attraktive og samtidig sikres et mere ensartet rengøringsniveau på tværs af Guldborgsund Kommune.
De nuværende delområder udløber henholdsvis 31.12.2021, 31.12.2022 og 31.3.2024.

- Bæredygtighed skal indarbejdes i kontrakterne med henblik på at henstille eller stille krav til firmaerne om at indtænke bæredygtighed i deres opgaveløsning – i bred forstand. Der kan her eksempelvis være tale om:

- Svanemærkede produkter/rengøringsmidler (er allerede indarbejdet)
- Ergonomisk maskinel
- FN's Verdensmål
- Grøn transport imellem lokationer i det materiel, der evt. stilles til rådighed for medarbejderne
- Medarbejdernes arbejdsmiljø – eks. skånehensyn for medarbejderne i forhold til slid (arbejdstid, arbejdsforhold mv.)

- Sociale klausuler indtænkes i kontrakterne. Der er – allerede nu – en god dialog både med firmaer og Center for Arbejdsmarked – om inddragelse i forbindelse med kommende leverandører. Der kan stilles krav om et minimum af møder med Center for Arbejdsmarked for aftale om praktikforløb/opkvalificering af ledige med henblik på senere beskæftigelse enten i de pågældende firmaer eller på arbejdsmarkedet generelt.

- Delområdernes inddeling og antal skal være så attraktive som overhovedet muligt for tilbudsgiverne – både i forhold til pris, logistik, firmaernes størrelse/kapacitet/formåen. Det skal samtidig sikres, at der er den fornødne fleksibilitet i forhold til at kunne efterleve ovennævnte krav og henstillinger for tilbudsgiverne.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

At være en bæredygtig kommune og at flere lever sunde liv.

ØKONOMI

Baseret på erfaringerne fra corona-tiden vil den årlige merudgift ligge på ca. 9 millioner kr. årligt. Den endelige udgift kan dog først opgøres, når der foreligger et resultat af udbuddet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Indstilling godkendt.

Bilag

Notat om opdeling af rengøringskontrakter.

Punkt 99: Beslutningssag: Salg af arealer i Schillerkvarteret til boligselskab

20/31997

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale,

1. at Byrådet træffer beslutning om at sælge ca. 10.341 m² grundareal til Boligselskabet Fjordparken for i alt 14.399.069 kr.,
2. at der træffes principbeslutning om opførelse af 100 almene familieboliger med et estimeret grundkapitalindskud til Landsbyggefonden på omkring 14 mio. kr. (ansøgning vil senere komme til endelig godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd), og
3. at nettooverskud, på grundsalg og indskud i Landsbyggefonden, reserveres til eventuelle kommunale omkostninger vedrørende jordbundforhold og omkostninger til omdannelse af området til ny bydel.

RESUME

På baggrund af vedtaget forslag til ny lokalplan 202 – Schillerkvarteret skal der træffes beslutning om salg af grundareal til Boligselskabet Fjordparken med henblik på etablering af 100 almene familieboliger.

Sagen forelægges for Økonomiudvalget og Byrådet.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Boligselskabet Fjordparken ønsker at købe ca. 10.341 m² grundareal i området Gartnervej/Industrivej til etablering af 100 almene familieboliger inkl. ude- og parkeringsarealer. Det drejer sig om følgende matrikler:

- Matr. nr. 1249c, Nykøbing F. Bygrunde beliggende Gartnervej 7
- Del af matr. nr. 68a, Nykøbing F. Markjorder
- Matr. nr. 7000be, Nykøbing F. Markjorder (vejmatrikel)
- Del af matr. nr. 7000cl, Nykøbing F. markjorder (vejmatrikel)
- Del af matr. nr. 7000v, Nykøbing F. markjorder (vejmatrikel)

Arealerne har ikke været udbudt til salg i offentligt udbud i henhold til §1 i bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Administrationen vurderer, at handelsprisen svarer til markedsværdien.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Vi vil fremme bosætning og vi vil, at Nykøbing er en stærk hovedby.

ØKONOMI

Der gives en indtægtsbevilling på 14.399.000 kr. til grundsalget.

HØRING

Ingen.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Indstilling godkendt.

Bilag

kortbilag - 20201218_Schillerkvarteret_Situationsplan_arealer.pdf

kortbilag - 2021.01.25_Schillerkvarteret_Delområder.pdf

Kort med matrikelnr. - Areal der sælges2.png

Punkt 100: Lukket: Beslutningssag: Køb af ejendomme til nedrivning

20/40203

Punkt 101: MEDDELELSER

20/29442

INDSTILLING

Orientering fra Borgmesteren

- Referat fra KKR-møde den 21. april 2021 (vedhæftet)

Orientering fra Økonomiudvalgets øvrige medlemmer

-

Orientering fra Kommunaldirektøren

- Sommerfest 2021

BESKRIVELSE AF SAGEN

Befolkningsanalyse 1. kvartal 2021

FLYTNINGER 2019-2020

År 2019/2020	2019 2. kv.	2019 3. kv.	2019 4. kv.	2020 1. kv.	Ændring i alt
Primo	60.644	60.627	60.518	60.498	
Fødte	128	122	108	113	471
Døde	-211	-187	-202	-236	-836
Tilflyttet indland	627	840	679	707	2.853
Fraflyttet indland	-576	-906	-638	-673	-2.793
Tilflyttet udland	104	114	98	72	388
Fraflyttet udland	-81	-89	-56	-67	-293
Ankomne	2	5	1	4	12
Forsvundne	-10	-8	-10	-3	-31
Ultimo	60.627	60.518	60.498	60.415	

År 2020/2021	2020 2. kvrt.	2020 3. kvrt.	2020 4. kvrt.	2021 1. kvrt.	Ændring i alt
Primo	60.443	60.387	60.282	60.327	
Fødte	119	121	113	136	489
Døde	-211	-217	-230	-219	-877
Tilflyttet indland	624	896	681	679	2.880
Fraflyttet indland	-610	-901	-583	-641	-2.735
Tilflyttet udland	62	95	95	92	344
Fraflyttet udland	-38	-98	-33	-21	-190
Ankomne	8	10	11	9	38
Forsvundne	-10	-11	-9	-13	-43
Ultimo	60.387	60.282	60.327	60.349	

I første kvartal 2021 har der været en lille stigning i befolkningstallet på 22 personer i forhold til 4. kvartal 2020. Der har været en lille øgning i fødselstallet på 23 i forhold til sidste kvartal og samtidig et lille fald i dødstallet. Fødselsbalancen er dog stadig negativ med 83 personer i første kvartal.

Med hensyn til udenlandske netto til- og fraflyttede, har der været en mindre stigning over de sidste 4 kvartaler i forhold til samme periode sidste år. Det kan måske skyldes Corona og de periodevis lukkede grænser.

Sammenlignes de Indenlandske til- og fraflyttede i de seneste 4 kvartaler med de foregående 4 kvartaler, ses en stigning i tilflyttere, mens færre er fraflyttet.

Der er nettotilflytning indenlands på 145 borgere og udenlands på 154 – i alt positiv nettotilflytning de seneste 12 måneder på knap 300 borgere.

Økonomiudvalgets Tilskudskonto

Der er siden sidste orientering bevilget følgende:

Dato	Vedrørende	Beløb
7. 4.2021	Hajkutter festival og Regatta (2500 euro)	18.623 kr.

Status på kontoen er vedhæftet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Til efterretning.

Bilag

Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2021

ØK 040521 - Referat fra KKR 210421

Punkt 102: Drøftelsessag: Kommunikation

20/29442

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at drøfte hvad der skal kommunikeres af sager fra mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Drøftet.

Punkt 103: Beslutningssag: Underskriftsblad

19/35775

INDSTILLING

Økonomiudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-05-2021

FRAVÆRENDE: -

Godkendelsesark

Mødedato 4. maj 2021

Møde

Dagsorden med
beslutningsprotokol

Udvalg ØKONOMIUDVALGET

Dagsordenpunkt

103 - Beslutningssag:
Underskriftsblad

Bruger

Bo Abildgaard

Jens Erik Boesen

John Brædder

Martin Lohse

Ole K. Larsen

Rene Christensen

Simon Hansen

Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Dato for godkendelse

4. maj 2021

4. maj 2021

15. september 2021

4. maj 2021

4. maj 2021

4. maj 2021

4. maj 2021