

# REFERAT Ældre og Omsorgsudvalget 2022-2025 d. 26-03-2025

**Mødedato** Onsdag d. 26. marts 2025 kl. 13:00

**Mødested** Kildebo Plejecenter, Kalkbrænderivej 5, Sakskøbing

**Mødedeltagere** Peter Bring-Larsen, Kathrine Brønnes, Martin Pedersen, Johannes Kristensen, Lars Havsteen Jensen

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	5
Beslutningssag: Valgbestyrelse for Ældrerådvalg 2025.....	7
Beslutningssag: Udarbejdelse af værdiprogram for fremtidens plejeboliger.....	9
Orienteringssag: Orientering om visitationspraksis til plejebolig og ældrebolig i Guldborgsund Kon	12
Orienteringssag: Regnskab 2024 - Ældre og Omsorgsudvalget.....	15
Orienteringssag: Sagsforløb i forbindelse med uenighed om afregningspriser til private friplejebolig	19
Beslutningssag: Kommunikation.....	22
Underskriftsark.....	24

## **Punkt 17: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden**

---

## 17. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Ældre og Omsorgsudvalget den 26. marts 2025

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstilles til Ældre og omsorgsudvalget:

1. at dagsordnen godkendes.

### **BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 26-03-2025**

**Fraværende:** Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Godkendt.

Johannes Kristensen fraværende på grund af arbejde.

## **Punkt 18: Meddelelser**

### **Bilag**

Status boliger\_0325

---

## 18. MEDDELELSER

Ældre og Omsorgsudvalget den 26. marts 2025

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

---

### **INDSTILLING**

Dagens møde afholdes på Kildebo Plejecenter i Sakskøbing, hvor der fra kl. 13-14 vil være frokost samt dialog og rundvisning ved plejeboligleder Britt Maria Hansen.

Orientering om:

- Status på ældreboliger, plejeboliger og skærmede pladser pr. 5. marts er vedlagt som bilag
- Orientering fra seneste møde i Ældrerådet 24. marts
- Orientering fra §17, stk. 4 udvalget
- Orientering om program for studietur 9.-10. april
- Fællesmøde med Socialudvalget den 24. april kl. 16-17
- Den gode historie

### **BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 26-03-2025**

**Fraværende:** Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Taget til efterretning.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig      Status boliger\_0325

25-007459-2

## **Punkt 19: Beslutningssag: Valgbestyrelse for Ældrerådsvalg 2025**

24-008501

### **Bilag**

Valgregler 2025 - Ældrerådsvalg

---

## 19. BESLUTNINGSSAG: VALGBESTYRELSE FOR ÆLDRE RÅDSVALG 2025

Ældre og Omsorgsudvalget den 26. marts 2025

Sagsnr.: 24-008501

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende valgbestyrelsen for Ældrerådetsvalg 2025 som foreslået i sagsfremstillingen

### RESUME

Af nuværende valgregler for valg til Ældrerådet fremgår det, at Ældrerådet og Byrådet i fællesskab skal udpege valgbestyrelsen for Ældrerådetsvalg 2025.

Denne sag er til behandling men henblik på at udpege valgbestyrelsens fire medlemmer.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Valgreglerne for Ældrerådetsvalg 2025 er udarbejdet i samarbejde mellem administrationen og det nuværende Ældreråd. Valgreglerne blev godkendt af Byrådet den 12. september 2024.

Af valgreglerne fremgår det at medlemmerne til valgbestyrelsen udpeges af Byrådet og det siddende Ældreråd i fællesskab. Valgbestyrelsens opgave er at forberede og lede afviklingen af Ældrerådetsvalg.

Ældrerådet foreslår, at valgbestyrelsen for Ældrerådetsvalg 2025 består af:

- Inge Lise Aaen (formand for valgbestyrelsen)
- Bent Jørgensen
- Peter Müller
- Jane Hermansen

Til sagen skal det oplyses, at det nyvalgte Ældreråd efterfølgende selv fastsætter sin forretningsorden.

Valgreglerne findes vedlagt.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Det er jævnfør retssikkerhedsloven et krav, at kommunerne etablerer et Ældreråd.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 26-03-2025

**Fraværende:** Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Udvalget anbefaler indstillingen.

### UDVALGTE BILAG:

Offentlig Valgregler 2025 - Ældrerådetsvalg

24-008501-6

## **Punkt 20: Beslutningssag: Udarbejdelse af værdiprogram for fremtidens plejeboliger**

24-003629

### **Bilag**

250116\_Masterplan for plejeboligstrukturen i Guldborgsund Kommune

Tilbud værdiprogram - Force4 Architects

Politisk vision for Fremtidens plejeboligstruktur

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. værdiprogram for fremtidens plejeboliger - sag 20 ÆOU marts 2025.pdf

Høringssvar fra Ældrerådet vedr. værdiprogram for fremtidens plejeboliger- sag 20 ÆOU marts 20225

---

## 20. BESLUTNINGSSAG: UDARBEJDELSE AF VÆRDIPROGRAM FOR FREMTIDENS PLEJEBOLIGER

Ældre og Omsorgsudvalget den 26. marts 2025

Sagsnr.: 24-003629

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

- at godkende udarbejdelsen af et tværgående værdiprogram for fremtidens plejeboliger.
- at godkende, at udarbejdelsen af et tværgående værdiprogram foregår i samarbejde med ekstern rådgiver.

### RESUME

Den 20. februar 2025 blev vision samt en 10 års masterplan for 'Fremtidens plejeboligstruktur' godkendt af Byrådet. Denne sag omhandler udarbejdelsen af et tværgående værdiprogram, som sammen med masterplanen og den politiske vision skal være ledestjerne for udviklingen af fremtidens plejeboliger i Guldborgsund Kommune

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Den 20. februar 2025 blev 'Fremtidens plejeboligstruktur', bestående i en politisk vision samt en masterplan, godkendt af Byrådet. Begge dele er vedlagt som bilag.

Masterplanens 10 årsplan forudsætter, at det forberedende arbejde igangsættes nu.

'Fremtidens plejeboligstruktur' er en helhedsorienteret plan, der skal sikre, at alle kommunens plejecentre i fremtiden er attraktive at bo og arbejde på. Dette skal både gælde for nyopførte, udvidede og renoverede plejecentre, hvorfor der indstilles til, at der udarbejdes et tværgående værdiprogram gældende for alle fremtidens plejecentre i Guldborgsund Kommune.

Værdiprogrammet skal:

- konkretisere den politiske vision og bygge bro til lokale byggeprogrammer og renoveringer
- sikre bred inddragelse af projektets mange interessenter

Værdiprogrammet vil således være et strategisk nøgledokument i mange år fremover og skal efter planen tages i anvendelse allerede i år, jf. masterplanens fase 1 med opførelse af nye plejeboliger i Nykøbing F /Sundby og udvidelse af Kildebo i Sakskøbing.

Værdiprogrammet vil tage afsæt i gældende værdighedspolitik og vil berøre en række temaer, der tilsammen vil danne værdierne for fremtidens plejecentre. Det vil være temaer som:

- Fremtidens behov for pleje og omsorg
- Det værdige ældreliv på plejecenter
- Demensvenlige boliger og miljøer
- Integration af velfærdsteknologi
- Moderne, tidssvarende og fleksible plejeboliger
- Fællesarealer og bomiljøer
- Udearealer og havemiljøer
- Attraktive arbejdspladser og -miljøer
- Gode fysiske rammer for pleje og drift
- Design til økonomisk og organisatorisk robusthed
- Bæredygtigt byggeri
- Interaktion med det omgivende samfund

### Proces og inddragelse:

Udarbejdelsen af det tværgående værdiprogram er det første væsentlige skridt i inddragelse af projektets mange interessenter. Dvs.:

- Beboere på kommunens plejecentre – nu og i fremtiden
- Pårørende
- Ungerepræsentanter

- Medarbejdere i plejecenterområdet
- Ledere af plejecentre
- Ældre-, Handicap- og Udsatteråd
- Lokale interesseorganisationer, venneforeninger m.fl
- Almene boligselskaber og andre samarbejdspartnere

Konkret struktureres inddragelsen gennem 3 workshops, der forventes gennemført i perioden 1. april - 30. juni 2025, da værdiprogrammet herefter skal danne baggrund for udviklingen af de første byggeprogrammer i masterplanens fase 1.

#### Finansiering:

Administrationen indstiller til at fortsætte samarbejdet med ekstern rådgiver Force4 Architects til at bistå med at drive inddragelsesprocessen samt kvalitetssikre resultatet, da de både har dyb indsigt i projektet og omfattende erfaring fra lignende samarbejder med andre kommuner. Der er udarbejdet et tilbud på dette, som er vedlagt som bilag. I tillæg til dette kommer udgifter til en række interne aktiviteter.

Omkostninger udgør samlet set 285.700 kr. ekskl. moms og finansieres inden for egen ramme i Center for Sundhed og Omsorg.

Økonomiske implikationer i overblik:

Rådgiverydelse	235.700,00 kr.
Økonomi til eksperter, rettigheder til billeder mv.	50.000,00 kr.
<b>I ALT</b>	<b>285.700,00 kr. ekskl. Moms</b>

#### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til byrådets politiske temaer med fokus på at levere omsorg og pleje af høj kvalitet samt fokus på Guldborgsund Kommune som attraktiv arbejdsplads med attraktive arbejdsvilkår. Ligeledes har sagen sammenhæng til det strategiske tema "grøn omstilling", hvor der bl.a. er fokus på selektiv nedrivning og bæredygtigt byggeri.

#### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### HØRING

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Deres høringssvar er vedlagt som bilag.

#### BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 26-03-2025

**Fraværende:** Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

1. Godkendt.
2. Godkendt.

#### UDVALGTE BILAG:

Offentlig	250116_Masterplan for plejeboligstrukturen i Guldborgsund Kommune	24-003629-62
Offentlig	Tilbud værdiprogram - Force4 Architects	24-003629-58
Offentlig	Politisk vision for Fremtidens plejeboligstruktur	24-003629-56
Offentlig	Høringssvar fra Handicaprådet vedr. værdiprogram for fremtidens plejeboliger - sag 20 ÆOU marts 2025.pdf	24-003629-67
Offentlig	Høringssvar fra Ældrerådet vedr. værdiprogram for fremtidens plejeboliger- sag 20 ÆOU marts 20225	24-003629-66

## **Punkt 21: Orienteringssag: Orientering om visitationspraksis til plejebolig og ældrebolig i Guldborgsund Kommune**

25-007176

### **Bilag**

Eksempler på kriterier for tildeling af pleje- og ældrebolig

Klagesager ansøgning om pleje- og ældrebolig 2023-2024

---

## 21. ORIENTERINGSSAG: ORIENTERING OM VISITATIONSPRAKSIS TIL PLEJEBOLIG OG ÆLDREBOLIG I GULDBORGSUND KOMMUNE

Ældre og Omsorgsudvalget den 26. marts 2025

Sagsnr.: 25-007176

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at tage orienteringen om visitationspraksis til en pleje- og ældrebolig i Guldborgsund Kommune til efterretning.

### RESUME

Ældre og Omsorgsudvalget ønsker en orientering om visitationspraksis til pleje- og ældreboliger i Guldborgsund Kommune, herunder en orientering om hvilke muligheder, udvalget har for at påvirke visitationskriterierne.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Kommunalbestyrelsen skal ifølge Almenboligloven §54a tilbyde ældre, der har særligt behov for en almen plejebolig eller for en plads på et plejehjem, en sådan bolig plads senest 2 måneder efter optagelse på en venteliste. Der er dog ikke nogen ventegaranti på ældreboliger, idet kommunen skal anvise ældrebolig til den borger, der har størst behov for boligen uanset borgerens placering på ventelisten.

Der er i lovgivningen ikke fastsat en nærmere retningslinje for kommunens visitation til boligerne. Det er derfor op til kommunalbestyrelsen i den enkelte kommune at udfærdige saglige kriterier for visitation til plejebolig og ældrebolig. Kriterierne skal ifølge Ankestyrelsens principafgørelse 101-19 være gennemskuelige for borgeren og skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

#### Visitationskriterier for tildeling af pleje- og ældrebolig:

På Guldborgsund Kommunes hjemmeside er følgende beskrevet som gældende kriterier:

For at få en plejebolig skal du:

- på grund af din fysiske og/eller psykiske tilstand sammenholdt med din sociale situation være ude af stand til at kunne klare dig i egen bolig
- have brug for en betydelig grad af pleje, omsorg, tryghed og struktur gennem hele døgnet.
- have begrænset mulighed for at tilkalde hjælp

For at få en ældrebolig skal du:

- have svært ved eller være ude af stand til at klare dig i en almindelig bolig
- blive mere selvhjulpne ved at flytte i en ældrebolig

Ved gennemgang af kriterier hos andre kommuner ses lignende kriterier beskrevet på deres hjemmesider. I vedhæftede bilag ses eksempler på kriterier for tildeling af pleje- og ældrebolig i seks andre kommuner.

#### Ansøgnings- og visitationsproces:

Når borger ønsker at ansøge om plejebolig eller ældrebolig, kan det ske via følgende kanaler:

- Borger kan søge digitalt via borger.dk eller via print af ansøgningsskema, som sendes til Myndigheden
- Ansøgningen kan udfyldes ved et visitationsbesøg sammen med borgeren i hjemmet
- Ansøgningen kan udfyldes sammen med borgeren, hvor borgeren er på et midlertidigt døgnophold

Ved visitationsbesøg er pårørende eller fuldmagtshavere velkomne til at deltage.

Visitationsprocessen foregår ved, at visitator træffer en afgørelse på baggrund af en konkret, individuel vurdering af borgerens behov. Imødekommes borgerens ansøgning om en plejebolig eller ældrebolig, fremsender boliganvisningen et bevillingsbrev til borgeren. Er der en ledig bolig det sted, borgeren har

ønsket, medsendes tilbud om bolig. Er der ikke en ledig bolig dét sted, borgeren har ønsket, får borgeren meddelelse om, at borgeren er optaget på venteliste.

Ved behov kan anvisningen til en plejebolig være til en skærmet enhed. Denne anvisning sker i et samarbejde med visitator, plejepersonale og demenskoordinator.

Antal visiterede til pleje- og ældreboliger:

2023	2024
<ul style="list-style-type: none"><li>• 181 nye indflytninger i plejebolig</li><li>• 33 nye indflytninger på skærmede enheder</li><li>• 112 nye indflytninger i ældrebolig</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 163 nye indflytninger i plejebolig</li><li>• 32 nye indflytninger på skærmede enheder</li><li>• 88 nye indflytninger i ældrebolig</li></ul>

Hvis der gives afslag i forbindelse med ansøgning til plejebolig eller ældrebolig, meddeles det altid skriftligt med begrundelse samt vejledning til klage. Ansøger kan inden 4 uger for modtagelse af afgørelsen klage til ankestyrelsen. Klagen sendes til Myndigheden, som ved modtagelse af en klage, udarbejder en genvurdering inden for en frist på 4 uger, jf. kommunens sagsbehandlingsfrister.

- I 2023 var der totalt 14 klager i forbindelse med afslag, hvoraf 3 blev hjemvist og 1 endnu ikke er afgjort i Ankestyrelsen. Resten blev stadfæstet.
- I 2024 og var der totalt 7 klager i forbindelse med afslag, hvoraf 1 er stadfæstet og resten endnu ikke er afgjort i Ankestyrelsen.

I vedhæftede bilag fremgår fordeling af klagesager relateret til henholdsvis pleje- og ældreboliger.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Sagen har sammenhæng med Ældre og Omsorgsudvalgets fokus på at imødekomme ældres behov for pleje og omsorg med fagligt funderede, rettidige og tidlige indsatser.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 26-03-2025**

**Fraværende:** Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Taget til efterretning.

#### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig      Eksempler på kriterier for tildeling af pleje- og ældrebolig  
Offentlig      Klagesager ansøgning om pleje- og ældrebolig 2023-2024

25-007176-2  
25-007176-3

## **Punkt 22: Orienteringssag: Regnskab 2024 - Ældre og Omsorgsudvalget**

24-021999

### **Bilag**

3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg (årsberetning 2024)

3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg (Regnskab 2024 brutto)

3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg (Regnskab 2024, netto)

3020 - ÆOU, Folkesundhed (årsberetning 2024)

3020 - ÆOU, Folkesundhed (Regnskab 2024, brutto)

3020 - ÆOU, Folkesundhed (Regnskab 2024, netto)

3080 - ÆOU, ÆOU administration (årsberetning 2024)

3080 - ÆOU, ÆOU Administration (Regnskab 2024, brutto)

3080 - ÆOU, ÆOU- Administration (Regnskab 2024, netto)

## 22. ORIENTERINGSSAG: REGNSKAB 2024 - ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET

Ældre og Omsorgsudvalget den 26. marts 2025

Sagsnr.: 24-021999

Område: Center for Økonomi

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

- at regnskabet for 2024 inkl. bidrag til årsberetningen tages til efterretning.

### RESUME

Regnskabsresultatet for de under udvalget hørende politikområder fremgår af nedenstående tabel. Desuden fremsendes udvalgets bidrag til kommunens samlede årsberetning til orientering.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Ældre og Omsorgsudvalget forelægges udvalgets samlede regnskabsresultat i 2024, herunder bidrag til årsberetningen på udvalgets politikområder.

Ansøgning om driftsoverførsler (inkl. projekter) fra 2024 til 2025, jf. Principper for Økonomisk Styring, behandles på Økonomiudvalgets og Byrådets møder i marts 2025.

Regnskabsresultat 2024:

1.000 kr.	Korrigeret budget 2024	Regnskab 2024	Afvigelse 1)
<b>Udvalget i alt</b>			
Udgifter	1.158.651	1.154.833	3.818
Indtægter	-82.554	-98.052	15.498
<b>Netto</b>	<b>1.076.097</b>	<b>1.056.781</b>	<b>19.316</b>
<b>Ældre og Omsorg</b>			
Udgifter	807.340	802.941	4.399
Indtægter	-82.554	-96.515	13.961
<b>Netto</b>	<b>724.786</b>	<b>706.426</b>	<b>18.360</b>
<b>Folkesundhed</b>			
Udgifter	324.931	325.968	-1.037
Indtægter	0	-1.537	1.537
<b>Netto</b>	<b>324.931</b>	<b>324.431</b>	<b>500</b>
<b>ÆOU-adm.</b>			
Udgifter	26.380	25.924	456
Indtægter	0	0	0
<b>Netto</b>	<b>26.380</b>	<b>25.924</b>	<b>456</b>

1) + = mindreforbrug /merindtægter og - = merforbrug/mindreindtægter .

Der tages forbehold for 1.000-talsafrunderinger.

Regnskabsresultatet for Ældre og Omsorgsudvalget udviser et samlet mindreforbrug på 19,316 mio. kr., hvoraf 2,637 mio. kr. vedrører projektaktiviteter, hvorfor den ordinære drift udviser et mindreforbrug på 16,679 mio. kr. svarende til 1,5% af det korrigerede budget i 2024.

Der henvises til vedlagte bilag for en nærmere specifikation af regnskabsresultatet og årsberetningerne på de enkelte politikområder.

### Politikområde Ældre og Omsorg

Resultatet for hele politikområdet Ældre og Omsorg viser et mindreforbrug på 18,360 mio. kr. i 2024, hvilket svarer til 2,53% af det korrigerede budget i 2024. Af dette beløb udgør områder omfattet af selvforvaltningsprincipperne, jf. Principper for Økonomisk Styring, et samlet mindreforbrug på 18,125 mio. kr. inkl. projekter med ekstern finansiering. Områder, der ikke hører under selvforvaltningsprincipperne, udviser et samlet mindreforbrug på 235.000 kr.

Myndighed Omsorg viser samlet set et merforbrug på 600.000 kr. på hele området, svarende til 0,23% af det korrigerede budget i 2024.

Team ældre viser samlet set et merforbrug på 6,453 mio. kr. og fordeler sig som følger:

Bestillerenheden viser et merforbrug på 1,023 mio. kr. vedrørende afregning af visiterede ydelser, som primært vedrører en merudgift til afregning af uddelegeret sygeplejeydelser. Der er sket en stigning af uddelegeret sygepleje ydelser som følge af at der er kommet flere borgere med komplekse tilstande. Der er i løbet af 2024 arbejdet med nye retningslinjer for delegation af sygepleje ydelser, så SOSU -medarbejdere har fået udvidet deres kompetencer til at varetage flere sygeplejeydelser.

Byrådet godkendte den 16. maj 2024 en revideret Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp. Som følge heraf er der fra juni 2024 igangsat en revisitation af de borgere, der modtager personlig pleje, praktisk hjælp og/eller rengøring. Revisitering omfatter ca. 1.600 borgere og der er ved årsskiftet revisiteret ca. 51 % af de omfattede borgere.

Mellemkommunale betalinger viser et merforbrug på 3,493 mio. kr. Både indtægter og udgifter har været stigende gennem årene. Det er særligt borgere i plejeboliger, der er styrende for udgifter og indtægter på området. Samtidig har det stor betydning for økonomien hvilken kommune en borger vælger at flytte til, da der er et stort spænd i taksterne for plejeboliger kommunerne imellem.

På den øvrige drift har der været et samlet merforbrug på 1,937 mio. kr., primært vedrørende drift af ældreboliger samt plejevederlag til pårørendes pasning af døende.

Hjælpemiddelområdet viser et mindreforbrug på 4,468 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Den primære årsag til det betydelige mindreforbrug på hjælpemiddelområdet i 2024 er et mindreforbrug på 2,028 mio. kr. til inkontinens- og stomi hjælpemidler (§ 112), som skyldes et fald i antallet af borgere, der har ansøgt i 2024. Udgifterne til boligindretning i 2024 var ikke så høje som forventet, hvilket resulterede i et mindreforbrug på 2,534 mio. kr.

Støtte til køb af bil efter § 114 administreres af Center for Trivsel & Social Indsats og viser et merforbrug på 682.000 kr.

Hjælpemiddeldepotet viser et mindreforbrug på 703.000 kr., hvilket delvist skyldes færre indkøb af vedligeholdelsesprodukter til hjælpemidlerne sammenlignet med året før.

Udvikling og Uddannelse viser et mindreforbrug på 2,186 mio. kr., primært på grund af lavere udgifter til SOSU-elever og projektaktiviteter. Mindreforbruget på 489.000 kr. blandt SOSU-elever skyldes, at en del af elevlønningserne i 2024 blev finansieret gennem puljen 'Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen'. På andre driftsområder er der et samlet mindreforbrug på 528.000 kr., hovedsageligt på grund af færre lønudgifter fra en vakant stilling. Derudover er der et mindreforbrug på 1,405 mio. kr. vedrørende projekter, som primært finansieres af eksterne midler.

Guldborgsund Genoptræning herunder Center for Hjerneskaderehabilitering (CHR) og betalinger til vederlagsfri fysioterapi, viser samlet set et mindreforbrug på 3,846 mio. kr., hvoraf projekter med ekstern finansiering udgør et mindreforbrug på 1,166 mio. kr. Øvrig drift viser et mindreforbrug på 2,731 mio. kr., som primært skyldes vakante stillinger i 2024.

Plejecentreområdet viser samlet set et mindreforbrug på 3,061 mio. kr., hvilket svarer til 1,2% af det korrigerende budget i 2024. Dette skyldes primært reservede midler til åbning af 7 pladser pr. 1. juli 2024 på Sømarken, som blev flyttet fra Idestrup. Pladserne blev ikke åbnet i 2024 på grund af manglende bygningsmæssige tilpasninger. Området har modtaget en tildeling på 3,800 mio. kr. fra puljen 'Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen' til vikardækning i forbindelse med efteruddannelse af medarbejdere. Der har været en reduktion i forbruget af eksterne vikarer i 2024. Forbruget er faldet fra 11,200 mio. kr. til 9,660 mio. kr., hvilket svarer til et fald på 13,8 % sammenlignet med forbruget i 2023.

Hjemmeplejen og Sygeplejen viser et samlet mindreforbrug på 10,060 mio. kr.

Hjemmeplejen viser et mindreforbrug på 7,532 mio. kr., primært på grund af lavere lønudgifter i hjemmeplejen. Revisitation i forbindelse med budgettilpasninger startede medio 2024 med de nye kvalitetsstandarder, hvilket førte til et midlertidigt ansættelsesstop. Hjemmeplejen modtog ligeledes 1,749 mio. kr. fra puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen", som fra 2025 overgår til bloktilskud. Derudover blev der tildelt 8,000 mio. kr. til lønudgifter til nattevagten fra myndighedsbudgettet.

Sygeplejen viser et mindreforbrug på 2,529 mio. kr., primært på grund af færre lønudgifter som følge af vakante stillinger.

Politikområde Folkesundhed

Politikområdet Folkesundhed viser et samlet mindreforbrug på 500.000 kr., hvilket svarer til 0,15% af det korrigerede budget i 2024. Af dette beløb udgør områder omfattet af selvforvaltningsprincipperne, jf. Principper for Økonomisk Styring, et merforbrug på 66.000 kr. på den ordinære drift samt et mindreforbrug på 61.000 kr. til projektaktiviteter. Områderne, som ikke er omfattet selvforvaltningsprincipperne, viser således et mindreforbrug på 505.000 kr.

Området der omfatter aktivitetsbaseret medfinansiering og ambulans specialiseret genoptræning viser et mindreforbrug på 21.000 kr. Andre sundhedsudgifter viser et samlet mindreforbrug på 484.000 kr., mens forebyggende indsats og støtte til socialt frivilligt arbejde udgør et samlet merforbrug på 5.000 kr.

#### Politikområde ÆOU-administration

Politikområdet ÆOU-administration har et samlet mindreforbrug på 456.000 kr., svarende til 1,7% af det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes hovedsageligt færre lønudgifter idet en administrativ medarbejder delvist blev aflønnet af projektet "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" frem til projektets afslutning pr. 31. december 2024.

### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der er givet gennem de årlige budgetaftaler.

### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 26-03-2025**

**Fraværende:** Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Taget til efterretning.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg (årsberetning 2024)	24-021999-4
Offentlig	3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg (Regnskab 2024 brutto)	24-021999-4
Offentlig	3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg (Regnskab 2024, netto)	24-021999-4
Offentlig	3020 - ÆOU, Folkesundhed (årsberetning 2024)	24-021999-4
Offentlig	3020 - ÆOU, Folkesundhed (Regnskab 2024, brutto)	24-021999-4
Offentlig	3020 - ÆOU, Folkesundhed (Regnskab 2024, netto)	24-021999-4
Offentlig	3080 - ÆOU, ÆOU administration (årsberetning 2024)	24-021999-4
Offentlig	3080 - ÆOU, ÆOU Administration (Regnskab 2024, brutto)	24-021999-4
Offentlig	3080 - ÆOU, ÆOU- Administration (Regnskab 2024, netto)	24-021999-4

## **Punkt 23: Orienteringssag: Sagsforløb i forbindelse med uenighed om afregningspriser til private friplejeboligleverandører**

24-032680

### **Bilag**

BDO-notat-Guldborgsund Kommunes besvarelse af Dansk Erhvervs gennemgang

Besvarelse - Dansk Erhvervs gennemgang af Guldborgsund Kommunes beregninger

---

## 23. ORIENTERINGSSAG: SAGSFORLØB I FORBINDELSE MED UENIGHED OM AFREGNINGSPRISER TIL PRIVATE FRIPLEJEBOLIGLEVERANDØRER

Ældre og Omsorgsudvalget den 26. marts 2025

Sagsnr.: 24-032680

Område: Center for Økonomi

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at tage orientering om status og forløb i forbindelse med uenighed om afregningspriser til private leverandører af friplejeboliger til efterretning

### RESUME

Sagen forelægges udvalget med henblik på orientering om forløb og status i forbindelse med uenighed om beregning af afregningspriser til private leverandører af friplejeboliger.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Kommunen har én privat leverandør af friplejeboliger, GuldBoSund. Kommunen og den private leverandør har ikke indgået en aftalt afregningspris for de af kommunens borgere, der bor på GuldBoSund. Dette betyder, at Byrådet mindst én gang årligt fastsætter afregningsprisen jf. Fripeljeboliglovens § 32 stk. 2.

Siden 2017 har der været stor uenighed om, hvorvidt kommunens beregnede afregningspris er retvisende for kommunens omkostninger forbundet med at drive plejecentre og dermed kommunens serviceniveau. Dette har medført omfattende dialog mellem leverandøren og kommunen, med inddragelse af blandt andet interesseorganisation, advokat, revisor og analysevirksomhed.

Afledt af uenigheden om afregningsprisen har GuldBoSund til og med 2024 fremsendt afregninger, der ikke var i overensstemmelse med kommunens beregnede afregningspris.

Kommunen har vejledt GuldBoSund til at anvende klageadgangen efter konkurrencelovens § 11 b, således at Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har mulighed for at efterprøve kommunens beregningsgrundlag. GuldBoSund indgav den 29. august 2022 en klage over Guldborgsund Kommunes afregningsmodel til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen. Styrelsen besluttede med deres afgørelse af 17. august 2023 at indstille sagsbehandlingen, jf. konkurrencelovens § 15, stk. 1, 3. pkt., idet styrelsen ikke vurderede, at de ressourcer, som skulle stilles til rådighed for at undersøge sagen, ville stå i rimeligt forhold til undersøgelsens forventede resultat og betydning for konkurrencen.

I foråret 2023 udgav BDO og KL en vejledning med tilhørende beregningsskabelon til udarbejdelse af afregningspriser til friplejehjem. Administrationen foretog i den forbindelse en genberegning af afregningsprisen for 2023 jf. den nye vejledning og den dertilhørende beregningsskabelon for at kvalificere beregningerne i forhold til den tidligere anvendte metode.

Kommunen entrerede i den forbindelse med en konsulent fra BDO, som har været medforfatter til vejledningen og beregningsskabelonen, for at sikre, at kommunen har medtaget korrekte omkostninger i rette omfang samt afklaring af beregningsmetoder. BDO har i den forbindelse udarbejdet en erklæring om deres gennemførte arbejds handlinger.

Den genberegnete afregningspris for 2023 viste imidlertid, at den hidtidige afregningspris var for høj. Det blev dog besluttet ikke at regulere afregningsprisen for 2023 i forhold til genberegningen. Dette er Ældre- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet orienteret om i forbindelse med godkendelse af afregningsprisen for 2024.

Efterfølgende har den private leverandør inddraget deres interesseorganisation, Dansk Erhverv, som har søgt og fået fuld aktindsigt i alt beregningsmaterialet, dog undtaget personfølsomme oplysninger. Afledt af Dansk Erhvervs spørgsmål og bemærkninger til kommunens beregninger har der været afholdt flere dialogmøder mellem parterne.

Afledt af dialogmøderne har Dansk Erhverv, på foranledning af kommunen, udarbejdet et længere notat, som beskriver de elementer i beregningerne, hvor uenighederne opstår. De helt centrale elementer er, hvorvidt kommunen medtager alle relevante omkostninger og hvorvidt de af kommunen anvendte fordelingsnøgler i beregningerne er retvisende.

Efterfølgende har kommunen besvaret alle punkterne i notatet fra Dansk Erhverv. For at sikre rigtigheden i alle besvareelserne har kommunen entreret med BDO, som har gennemgået materialet og udarbejdet et notat på baggrund af Guldborgsund Kommunes besvarelse af Dansk Erhvervs notat vedr. friplejeboliger - begge er vedlagt som bilag. Det skal i den forbindelse nævnes, at notatet fra BDO er udarbejdet med inddragelse af anden Statsautoriseret Revisors faglige vurdering internt i BDO, herunder om der skulle være særlige forhold, der kunne udfordres eller fortolkes i forhold til lovgivning og vejledninger.

Som afrunding herpå har der været afholdt endnu et dialogmøde mellem parterne den 4. marts 2025. Herefter kan det konkluderes, at der fortsat er en uenighed om, hvorvidt kommunens beregninger er korrekte.

I forbindelse med den nye Ældrelov bliver der pr. 1. juli 2025 etableret en ny klageenhed under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, som særligt har til formål at påse og kontrollere kommunernes beregning af afregningspriser for friplejehjem. Det kan forventes, at Dansk Erhverv/GuldBoSund vil indbringe kommunens beregningsgrundlag for klageenheden.

### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

At flere lever sunde liv, da fastsættelse af priser har sammenhæng til udvalgets generelle fokus på serviceniveauet i Guldborgsund kommune.

### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 26-03-2025**

**Fraværende:** Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Taget til efterretning.

Sagen oversendes til orientering for Byrådet.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	BDO-notat-Guldborgsund Kommunes besvarelse af Dansk Erhvervs gennemgang	24-032680-32
Offentlig	Besvarelse - Dansk Erhvervs gennemgang af Guldborgsund Kommunes beregninger	24-032680-32

## **Punkt 24: Beslutningssag: Kommunikation**

---

## 24. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Ældre og Omsorgsudvalget den 26. marts 2025

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstilles til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres af sager fra mødet.

### **BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 26-03-2025**

**Fraværende:** Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Udvalget ønsker at kommunikere vedrørende sag 20.

## **Punkt 25: Underskriftsark**

---

## 25. UNDERSKRIFTSARK

Ældre og Omsorgsudvalget den 26. marts 2025

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

---

### INDSTILLING

Udvalget skal godkende protokollen.

### BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 26-03-2025

**Fraværende:** Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Der er godkendt digitalt.

## Godkendelsesark

**Mødedato** onsdag den 26. marts 2025

**Udvalg** Ældre og Omsorgsudvalget

**Møde**

Dagsorden

**Dagsordenpunkt**

25 - Underskriftsark

#### Bruger

Kathrine Brønnes

Lars Jensen

Martin Pedersen

Peter Bring-Larsen

#### Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

#### Dato for godkendelse

onsdag den 26. marts 2025

onsdag den 26. marts 2025

onsdag den 26. marts 2025

onsdag den 26. marts 2025