

REFERAT Ældre og Omsorgsudvalget 2022-2025 d. 27-08-2025

Mødedato Onsdag d. 27. august 2025 kl. 17:00

Mødested Mødelokale Marken, Parkvej 37, Nykøbing F.

Mødedeltagere Kathrine Brønnes, Johannes Kristensen, Lars Jensen, Martin Pedersen, Laura Ljung

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	5
Beslutningssag: anbefalinger fra §17, stk. 4 udvalget 'Det gode seniorliv'.....	7
Orienteringssag: Ny tilsynsmodel på ældreområdet.....	11
Beslutningssag: Administrativt budgetoplæg 2026-2029 - Ældre og Omsorgsudvalget.....	14
Beslutningssag: Udbud af Fælleskøkkenet I/S.....	18
Beslutningssag: Godkendelse af kravspecifikation fritvalgsaftale om helhedspleje med henblik på h.....	22
Beslutningssag: Godkendelse af serviceinformation for madlevering og madordning med henblik p.....	26
Beslutningssag: Strategi for udbud af byggeprojekter i masterplanen - 'Fremtidens plejeboligstrukt.....	29
Orienteringssag: Statistik på magtanvendelser 2024.....	32
Beslutningssag: Kommunikation.....	35
Underskriftsark.....	37

Punkt 64: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

64. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstilles til Ældre og omsorgsudvalget:

1. at dagsordnen godkendes.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Godkendt.

Lars Jensen fraværende pga. arbejde.

Kathrine Brønnes fraværende pga. arbejde.

Punkt 65: Meddelelser

Bilag

Status boliger 0825

Ældre og Omsorgsudvalg mødekalender lokation og tema_2025

65. MEDDELELSER

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Orientering om:

- Status på ældreboliger, plejeboliger og skærmede pladser pr. 4. august er vedlagt som bilag
- Orientering fra seneste møde i Ældrerådet den 25. august
- Dialogmøder med Ældresagen 11. august og 21. august
- Status på opstart af helhedspleje den 1. juli
- Status på flytning af hjælpemiddeldepot
- Status på blandede vagter
- Status på plejehjem med social profil, jf. dialogmøde i april mellem Socialudvalg og Ældre og Omsorgsudvalg
- Deltagelse i KL's Ældre og Sundhedskonference den 1. oktober
- FN's Internationale Ældredag, afholdes den 16. oktober ved Ældrerådet og Ældresagen
- Mødekalender for udvalget 2025 - vedlagt som bilag
- Den gode historie

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Status boliger 0825

Offentlig Ældre og Omsorgsudvalg mødekalender lokation og tema_2025

25-007459-6

24-011120-2

Punkt 66: Beslutningssag: Anbefalinger fra §17, stk. 4 udvalget 'Det gode seniorliv'

25-023547

Bilag

Det gode seniorliv - 17.4_Udvalgets anbefalinger

Høringssvar Ældrerådet_Anbefalinger §17, stk. 4 udvalget Det gode seniorliv

Høringssvar fra Handicaprådet_Anbefalinger §17, stk. 4 udvalget Det gode seniorliv

Anbefalinger 17.4 Det gode seniorliv_webtilgængelig udgave

66. BESLUTNINGSSAG: ANBEFALINGER FRA §17, STK. 4 UDVALGET 'DET GODE SENIORLIV'

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.: 25-023547

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at tage anbefalingerne fra §17, stk. 4 udvalget 'Det gode seniorliv' til efterretning.
2. at godkende, at anbefalingerne fra §17, stk. 4 udvalget 'Det gode seniorliv' forelægges Økonomiudvalget og Byrådet i september 2025 til orientering.

RESUME

I den politiske aftale for byrådsperioden 2022-2025 blev det aftalt at nedsætte et §17, stk. 4 udvalg, også kaldet opgaveudvalg, som hvert år arbejder med et politisk prioriteret tema. Fra 1. juli 2024 til august 2025 har temaet været 'Det gode seniorliv'.

Arbejdet i opgaveudvalget 'Det gode seniorliv' er nu afsluttet, og opgaveudvalgets endelige anbefalinger forelægges Ældre og Omsorgsudvalget med henblik på, at udvalget kan tage anbefalingerne til efterretning samt godkende, at anbefalingerne forelægges Økonomiudvalget og Byrådet.

Formand samt medlemmer fra §17, stk. 4 udvalget vil sammen med repræsentanter fra administrationen deltage under behandling af dette punkt.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Opgaveudvalget har som beskrevet i godkendt kommissorium (Byrådet 18. april 2024) haft til opgave at komme med anbefalinger til, hvordan kommunen kan fremme gode seniorliv, kendetegnet ved en aktiv social, mental og fysisk tilværelse, der tilsammen fremmer trivsel, helbred og livskvalitet i hverdagen.

Fokus på forebyggelse

Udvalget har været særligt optaget af det forebyggende sigte og har haft fokus på, hvordan Guldborgsund Kommune i samarbejde med borgere, foreninger, frivillige, erhvervsliv og på tværs af forvaltninger kan sikre gode rammer for en aktiv og sund aldring med fravær af ensomhed.

Dette er blevet særligt aktuelt, idet både ældrereform og sundhedsreform sætter spot på behovet for, at vi i større grad investerer i forebyggelse og at det sker i tværgående samarbejder og i tæt samspil med civilsamfundet.

Arbejdsform

I udarbejdelsen af anbefalingerne har udvalget afholdt en række udvalgsmøder med deltagelse og input fra relevante aktører fra ældreområdet. Derudover har der været afholdt tre temamøder, hvor der har været en bred deltagelse af aktører fra civilsamfund, almen praksis og medarbejdere.

For at sikre de ældres stemme i anbefalingerne har udvalget gennemført en række borgerinterviews med seniorer i alle aldre. Ligeledes har udvalget gennemført interviews af repræsentanter fra frivillige og foreninger på seniorområdet, da de er væsentlige samarbejdspartnere på området.

7 anbefalinger og 23 initiativer

§17, stk. 4 udvalget afslutter hermed sit arbejde formuleret ved 7 anbefalinger samt en anbefaling til, hvordan der kan arbejdes videre med anbefalingerne efter aflevering. Til hver anbefaling er der formuleret forslag til en række konkrete initiativer, som står beskrevet og begrundet under hver anbefaling.

De 7 anbefalinger har følgende overskrifter:

- Anbefaling 1: Skab en god overgang fra arbejdsliv til seniorliv
- Anbefaling 2: Udvikl et bæredygtigt frivilligmiljø på seniorområdet
- Anbefaling 3: Synliggør tilbud og aktiviteter for seniorer
- Anbefaling 4: Prioriter tidlig opsporing af seniorer i sårbare situationer og livsfaseovergange
- Anbefaling 5: Giv særlig støtte til seniorer i sårbare situationer og livsfaseovergange

- Anbefaling 6: Skab tilgængelighed til aktiviteter
- Anbefaling 7: Boligen som ramme for et godt seniorliv

Anbefalingerne er vedhæftet som bilag, suppleret med en webtilgængelig version.

Anbefalingerne vil blive uddybet på mødet, ligesom det vil blive uddybet på byrådets temamøde den 11. september. Derudover vil anbefalingerne blive forlagt Økonomiudvalget den 1. september og Byrådet den 11. september.

Høringer

Opgaveudvalget har inden færdiggørelsen haft anbefalingerne i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

I høringssvaret fra Ældrerådet bemærker administrationen deres anbefaling om, at:

- der udarbejdes en prioriteret handlingsplan, hvor der fokuseres på at implementere de lette løsninger først,
- administrationen får afdækket investeringspotentialet i de anbefalinger, der kræver ekstra ressourcer,
- kommunen inviterer til dialog og samarbejde og at Ældrerådet gerne vil samarbejde om implementering af anbefalingerne.

I høringssvaret fra Handicaprådet bemærker administrationen, at:

- de sætter pris på, at anbefalingerne favner vidt ift. målgruppen 65+ årige,
- de anbefaler, at det bliver tydeligt, hvem der skal realisere anbefalingerne,
- de opfordrer til, at der søges inspiration i udlandet.

Begge høringssvar er vedhæftet sagen som bilag.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

§17, stk. 4 udvalgets arbejde har sammenhæng til den fælles kerneopgave: At styrke borgernes mulighed for at mestre egen tilværelse og i samarbejde med borgerne sikre, at alle kan indgå i relevante fællesskaber samt det strategiske tema 'Omsorg og Sundhedsfremme', hvor det vægtes, at vi arbejder med sundhedsfremme og forebyggelse, så alle borgere kan leve et godt, sundt og langt liv.

Sagen har også sammenhæng til Ældre og Omsorgsudvalgets pejlemærke om at sikre trivsel og et godt meningsfuldt hverdagsliv med fokus på det hele menneske - både fysisk, mentalt og socialt.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Anbefalingerne har været i høring i Ældrerådet og Handicaprådet og høringssvar er vedhæftet sagen som bilag.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

1. Taget til efterretning.
2. Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Det gode seniorliv - 17.4_Udvalgets anbefalinger	25-023547-4
Offentlig	Høringssvar Ældrerådet_Anbefalinger §17, stk. 4 udvalget Det gode seniorliv	24-011838-38
Offentlig	Høringssvar fra Handicaprådet_Anbefalinger §17, stk. 4 udvalget Det gode seniorliv	24-011838-37
Offentlig	Anbefalinger 17.4 Det gode seniorliv_webtilgængelig udgave	25-023547-3

Punkt 67: Orienteringssag: Ny tilsynsmodel på ældreområdet

25-015160

67. ORIENTERINGSSAG: NY TILSYNSMODEL PÅ ÆLDREOMRÅDET

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.: 25-015160

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at tage orientering om ny tilsynsmodel på ældreområdet til efterretning.

RESUME

Det nye ældretilsyn formuleret i Lov om ældretilsyn er trådt i kraft den 1. juli 2025, hvorefter den kommunale tilsynsforpligtelse og krav om en tilsynspolitik er frafaldet. Ældretilsynet vil i Guldborgsund Kommune blive varetaget af Gentofte Kommune og vil have fokus på, om helhedsplejen har en kvalitet, der flugter ældreloven.

Administrationen deltager under behandling af punktet med et kort oplæg.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Som en del af ældrereformen er vedtaget ny lov om ældretilsyn. Denne trådte i kraft 1. juli 2025, med undtagelse af §3, som trådte i kraft allerede den 1. januar 2025. Med loven om ældretilsyn indføres et nyt tværkommunalt ældretilsyn, der skal erstatte de nuværende 98 ældretilsyn samt en nuværende forsøgsordning med et statsligt ældretilsyn i regi af Styrelsen for Patientsikkerhed. Der er udpeget tre ældretilsynskommuner, Guldborgsund Kommune hører under Ældretilsynet i Gentofte Kommune.

Hensigten med det nye tværkommunale ældretilsyn er at føre tilsyn med og sikre kvalitet i helhedsplejen, at styrke læring og kvalitet på tværs af kommuner samt at samle kompetencerne til at føre tilsyn med ældreplejen i ét tilsyn i modsætning til i dag, hvor der både er et kommunalt ældretilsyn og et statsligt ældretilsyn.

Ældretilsynet skal være med fokus på læring og udvikling fremfor kontrol og formålet er at bistå plejeenhederne med rådgivning og sparring om kvalitet i helhedsplejen. Der er udviklet et vurderingskoncept, som fastlægger rammerne for kvalitet i helhedsplejen og som skal anvendes af Ældretilsynet. Dette er struktureret ud fra ældrelovens tre bærende værdier:

1. Den ældres selvbestemmelse
2. Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse
3. Et tæt samspil med de pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

Fra den 1. juli 2025 vil tilsynsmodellen på ældreområdet derfor se således ud:

Sundhedsfagligt tilsyn (Sundhedsloven)

- Styrelsen for patientsikkerhed skal føre sundhedsfaglige tilsyn på udvalgte behandlingssteder og plejeenheder i det offentlige og private sundhedsvæsen ud fra en løbende vurdering af, hvor der kan være størst risiko for patienternes sikkerhed.
- Der afvikles løbende tilsyn på plejeområdet, herunder insulin samt fokuserede tilsyn på demens, antipsykotisk medicin, medicinhåndtering og TeleKOL.
- Der gennemføres reaktive tilsyn, hvis der er en særlig og konkret bekymring for patientsikkerheden på det pågældende behandlingssted. Fx på baggrund af bekymringshenvendelser eller alvorlige utilsigtede hændelser.

Ældretilsyn (Ældreloven)

- Ældretilsyn Øst med hjemsted i Gentofte Kommune skal føre det tværkommunale ældretilsyn på kommunale og private plejeenheder og leverandører ud fra en løbende vurdering af, hvor der kan være størst risiko eller hvor der er en konkret bekymring for udfordringer med kvalitet i helhedsplejen.
- Alle plejeenheder og leverandører af helhedspleje skal inden for en periode på fem år have minimum et fysisk tilsynsbesøg af Ældretilsynet. Et tilsynsbesøg vil som udgangspunkt være anmeldt på forhånd, men Ældretilsynet kan også aflægge uanmeldte tilsynsbesøg.

- Ældretilsyn Øst skal også koordinere og iværksætte indsatser vedrørende rådgivning og sparring i tilfælde af anmodning fra den ældre, pårørende eller plejeenheden.
- Ældretilsyn Øst har oprettet en 'Ældrelinje', hvor ældre, pårørende, personale og andre kan henvende sig anonymt om bekymrende forhold i en plejeenhed. Forudsætningen for henvendelse er, at man først har forsøgt at løse udfordringen lokalt.
- Ældretilsynet kan vælge at gennemføre et reaktivt tilsyn, hvis der opstår en konkret bekymring i forhold til en plejeenhed eller en leverandør. Det kan fx være på baggrund af en henvendelse fra Ældrelinjen.

Samtilsyn

- Som en del af tilsynsreformen indføres også et samtilsyn, som betyder, at tilsynsmyndigheder der udtager samme plejehjem til tilsyn i samme kalenderår, skal gennemføre tilsyn på plejehjemmet samtidigt. I første omgang gælder det ældretilsynet, arbejdstilsynet og det sundhedsfaglige tilsyn. Hjemme- og sygeplejen modtager ikke Samtilsyn.
- Det er Ældretilsynet der skal facilitere koordinationen mellem tilsynsmyndigheder i forbindelse med samtilsyn.

Ophør af det kommunale tilsyn

Med ældrelovens samt lov om ældretilsyns ikrafttræden 1. juli 2025 ophæves samtidig servicelovens §151, hvoraf det fulgte, at kommunerne havde pligt til at føre tilsyn med, at opgaver på plejecentre, friplejeboliger og på fritvalgsområdet blev løst i overensstemmelse med visiterede ydelser og vedtagne kvalitetsstandarder. Ligeledes ophører kravet om, at kommunen skal have en tilsynspolitik. Det kommunale tilsyn har været udført efter en aftale med BDO, som er opsagt pr. 30. juni 2025.

Administrationen vil afvente erfaringer med det nye ældretilsyn og samtilsyn i 2. halvår 2025 for i 2026 at vurdere, om der er behov for at supplere med et kommunalt tilsyn for at sikre kvalitet.

I forvejen arbejdes kontinuerligt med kvalitet via en intern kvalitetsorganisering, hvor bl.a. patientsikkerhed, arbejdsgange og dokumentation sikres via løbende egenkontrol, vejledninger og videoer, der understøtter forbedringer og kvalitetsudvikling i praksis. Hertil anvendes anerkendte metoder.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til Byrådets fokus på at sikre, at borgere der har behov for hjælp, bliver mødt af en nærværende omsorg og pleje, som er af høj kvalitet og med værdighed for øje.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Taget til efterretning.

Punkt 68: Beslutningssag: Administrativt budgetoplæg 2026-2029 - Ældre og Omsorgsudvalget

25-014884

Bilag

30-3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg - budgetredegørelse 2026

30-3020 - ÆOU, Folkesundhed - budgetredegørelse 2026

30-3080 - ÆOU, ÆOU Administration - budgetredegørelse 2026

Teknisk budgetoplæg 2026-2029 - Politikområde Ældre og Omsorg

Teknisk budgetoplæg 2026-2029 - Politikområde Folkesundhed

Teknisk budgetoplæg 2026-2029 - Politikområde ÆOU Administration

Takster 2026

68. BESLUTNINGSSAG: ADMINISTRATIVT BUDGETOPLÆG 2026-2029 - ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.: 25-014884

Område: Center for Økonomi

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

- at 1. udkast til budgetredegørelse 2026 på de enkelte politikområder godkendes og videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.
- at forslag til takster i budget 2026 på udvalgets områder godkendes og videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

RESUME

I henhold til Styrelsesloven skal kommunerne hvert år udarbejde et budget for det kommende år og 3 budgetoverslagsår.

Det administrative budgetoplæg 2026-2029 forelægges til beslutning i udvalget, herunder 1. udkast til budgetredegørelse og forslag til takster i 2026.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Det administrative budgetoplæg for 2026 er udarbejdet med baggrund i det vedtagne budgetoverslagsår for 2026 vedtaget af Byrådet ved godkendelse af budget 2025-2028, korrigeret for politiske og administrative beslutninger og ændringer, som er truffet siden budgetvedtagelsen i oktober 2024 til og med juni 2025.

Det administrative budgetoplæg for 2026-2029 indeholder demografiregulering på ældre-, dagtilbuds- og skoleområdet, jævnfør Økonomisk Politik 2022-2025.

I tabellen nedenfor fremgår udvalgets administrative budgetoplæg specificeret på politikområder:

Politikområde	Administrativt budgetoplæg 2026-prisniveau (1.000 kr.)
Ældre og Omsorg	792.505
- Udgifter	880.085
- Indtægter	-87.580
Folkesundhed	347.183
- Udgifter	347.183
- Indtægter	0
ÆOU-administration	29.831
- Udgifter	29.831
- Indtægter	0
I alt:	1.169.519
- Udgifter	1.257.099
- Indtægter	-87.580

Nedenstående tabeller viser de administrative budgetændringer i budget 2026 fra budget 2025-2028 blev vedtaget i oktober 2024 og til det administrative budgetoplæg for 2026:

Ældre og Omsorg

Budgetændringer i budget 2026	1.000 kr.
Budget 2026 i vedtaget budget 2025-2028	766.928
Budget flyttet til TKMU til rengøring Præstemarken 92	-37
Reduktion befordringsgodtgørelse	-462
Ændret pris- og lønskøn	19.005
1.000 tals afrunding	11

Demografiregulering	7.060
Administrativt budgetoplæg 2026	792.505

Folkesundhed

Budgetændringer i budget 2026	1.000 kr.
Budget 2026 i vedtaget budget 2025-2028	337.930
Reduktion befordringsgodtgørelse	-22
1.000-talsafrunding	-5
Ændret pris- og lønskøn	9.280
Administrativt budgetoplæg 2026	347.183

ÆOU-administration

Budgetændringer i budget 2026	1.000 kr.
Budget 2026 i vedtaget budget 2025-2028	26.753
Organisationsændring CTSI/CSO	2.403
Reduktion befordringsgodtgørelse	-4
Ændret pris- og lønskøn	684
1.000-talsafrunding	-2
Administrativt budgetoplæg 2026	29.831

I henhold til budgetstrategien for 2026-2029 har udvalget på møderne i maj og juni 2025 haft mulighed for at behandle sager vedrørende omprioritering af driftsaktiviteter og anlægsønsker til budget 2026-2029. Disse forslag er ikke indarbejdet i det administrative budgetoplæg, men vil indgå i de kommende budgetforhandlinger.

Det er vigtigt at påpege, at det administrative budgetoplæg for 2026 ikke er et udtryk for det endelige budget for 2026 på de enkelte politikområder. Det endelige budget for 2026 afhænger af de politiske beslutninger i budgetprocessen.

Af vedlagte bilag fremgår det administrative budgetoplæg for 2026-2029 på de enkelte politikområder.

Første udkast til budgetredegørelse for 2026 på udvalgets politikområder er vedlagt som bilag. Den endelige budgetredegørelse vil blive opdateret efter budgettets vedtagelse i oktober 2025.

Endvidere er der vedlagt forslag til takster for 2026 til udvalgets godkendelse. Taksterne kan blive påvirket af eventuelle lovændringer, ændret prisfremskrivning, budgetaftale samt ændringsforslag m.v., og for visse områder beregnes de endelige takster først efter Byrådets vedtagelse af budgettet i oktober.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Guldborgsund Kommunes budgetstrategi 2026-2029 og udvalgsstrategierne.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, men indgår i budgetprocessen.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Indstillingerne godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	30-3010 - ÆOU, Ældre og Omsorg - budgetredegørelse 2026	25-014884-1
Offentlig	30-3020 - ÆOU, Folkesundhed - budgetredegørelse 2026	25-014884-1
Offentlig	30-3080 - ÆOU, ÆOU Administration - budgetredegørelse 2026	25-014884-1
Offentlig	Teknisk budgetoplæg 2026-2029 - Politikområde Ældre og Omsorg	25-014884-1

Offentlig	Teknisk budgetoplæg 2026-2029 - Politikområde Folkesundhed	25-014884-1
Offentlig	Teknisk budgetoplæg 2026-2029 - Politikområde ÆOU Administration	25-014884-1
Offentlig	Takster 2026	25-014884-2

Punkt 69: Beslutningssag: Udbud af Fælleskøkkenet I/S

25-023523

Bilag

Notat vedr. Fælleskøkkenet

Lokalplan nr 33

bbr fælleskøkkenet marts 2025

Henvendelse om Fælleskøkkenet forud for politisk behandling-Guldborgsund kommune

69. BESLUTNINGSSAG: UDBUD AF FÆLLESKØKKENET I/S

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.: 25-023523

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget at anbefale Økonomiudvalget:

1. at godkende, at der udarbejdes udbudsmateriale med henblik på salg af Fælleskøkkenet I/S
2. at godkende, at der udarbejdes tre individuelle kontrakter til at sikre den fremadrettede levering af ydelser fra Fælleskøkkenet I/S til parterne.

RESUME

Der skal tages stilling til, om Fælleskøkkenet I/S skal sælges, hvilket vil indebære, at der iværksættes en konkurrenceudsættelse. På baggrund af gennemførte markedsdialoger med private aktører, er det erfaret, at Fælleskøkkenet I/S betragtes som et aktiv med stort fremadrettet potentiale. Konkurrenceudsættelse af Fælleskøkkenet er tidligere blevet godkendt af Ældre og Omsorgsudvalget (23. oktober 2024, sag 81) og af Økonomiudvalget (4. november 2024, sag 177).

BESKRIVELSE AF SAGEN

Der er nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Guldborgsund og Lolland kommuner samt fra Region Sjælland. Arbejdsgruppen refererer til en Styregruppe med én direktør fra hver organisation.

Arbejdsgruppen har undersøgt mulighederne for en konkurrenceudsættelse af Fælleskøkkenet I/S, herunder især Fælleskøkkenets attraktivitet på markedet samt proces for en konkurrenceudsættelse.

Fælleskøkkenet I/S ejes i dag i fællesskab imellem Region Sjælland, Guldborgsund Kommune og Lolland Kommune med følgende fordeling:

- Region Sjælland: 21,7%
- Lolland Kommune: 38,9%
- Guldborgsund Kommune: 39,4%

Der er udarbejdet en interessentaftale, der regulerer forholdet imellem de tre interessenter. Fælleskøkkenet I/S er i dag organiseret som en selvstændig enhed med en direktør og 74 årsværk fordelt på 90 medarbejdere.

Ejendomsværdi udgør pr. 2024 DKK 10.300.000

Grundværdi udgør pr. 2024 DKK 540.000

Den regnskabsmæssige værdi pr. 2024 udgør for grunde og bygninger: DKK 49.800.000, og for produktionsanlæg og maskiner: DKK 16.500.000.

Værdien af andre anlæg udgør: DKK 500.000

Materielle anlægsaktiver under udførelse udgør pr. 2024: DKK 1.100.000

Markedsafklaring

Fælleskøkkenet I/S er særdeles attraktivt for det private marked. De private leverandører er interesserede i fuld videreførelse og eventuel udvidelse af Fælleskøkkenet. Styregruppen anbefaler på den baggrund et salg. Et salg af køkkenet forudsætter, at den kommende leverandør overtager madleverancer til de tre nuværende ejere (herefter benævnt parterne) på nye leveringskontrakter.

En privat leverandør vil have mulighed for at udnytte de i dag uudnyttede potentialer i Fælleskøkkenet I/S, og dermed gøre køkkenet mere konkurrencedygtigt.

Arbejdsgruppen har gennemført markedsdialoger med tre private aktører. På baggrund af markedsdialogerne, kan følgende konkluderes:

Medarbejdere: Medarbejderne er den vigtigste ressource for en succesfuld overtagelse. Alle potentielle leverandører ønsker at bibeholde nuværende ansættelser. Konkurrenceudsættelse vil indeholde en virksomhedsoverdragelse af nuværende medarbejdere.

Produktionsfaciliteter: Leverandørerne er positive over køkkenet generelt og faciliteterne. Leverandører ønsker at overtage det fulde produktionsapparat med henblik på videreførelse på eksisterende lokalitet og eventuel udvidelse på sigt. Leverandørerne ser et udnyttet potentiale i Fælleskøkkenet I/S.

Salg af Fælleskøkkenet I/S

Styregruppen indstiller til salg af Fælleskøkkenet I/S ved en konkurrenceudsættelse, hvor private aktører kan byde ind på køb af Fælleskøkkenet og varetagelse af den fremadrettede madservice til interessenternes egne behov, herunder visiterede borgere.

Ejerkredsens ansvar for drift, renovering og vedligehold af køkkenet, bortfalder ved et salg af køkkenet. Køkkenet i sin helhed overdrages til leverandøren som den professionelle part.

Leveringskontrakter og indhold

En privat aktørs køb af Fælleskøkkenet I/S skal være betinget af, at aktøren indgår individuelle leveringskontrakter med hver af de tre interessenter, tilpasset interessenternes forhold, præferencer og prisstrukturer.

Kontrakterne vil indgå i udbudsmaterialet for konkurrenceudsættelsen, hvor kvalitetskrav til leverancerne fastlægges i henhold til den enkelte interessents behov, samt den "Nationale Kosthåndbog" og "Anbefalinger for den Danske Institutionskost. Anbefalingerne opdateres løbende, og er udarbejdet af Sundhedsstyrelsen, DTU Fødevarerinstitutionen og Miljø- og Fødevarerministeriet – Fødevarerstyrelsen.

Derudover vil kontrakterne regulere inddragelse af lokale leverandører til produktionen, økologi og dyrevelfærd samt miljø og sociale hensyn.

Fleksibilitet og tilpasninger

Kontrakter skal fremtidssikres i forhold til leveringer, så forandringer og justeringer er muligt.

Derudover skal det være muligt at introducere nye kundegrupper, herunder skolemad. Alle former for leveringer til interessenternes institutioner, der naturligt falder indenfor Fælleskøkkenets ydelse og service, skal løbende kunne rummes i kontrakterne.

Løbetid

Der kan aftales individuelle kontraktlængder for hver part. Længere kontraktløbetider vil gøre køb af Fælleskøkkenet mere sikkert og attraktivt for den private aktør (køber).

Proces og jura

Konkurrenceudsættelsen forventes gennemført efter udbudsprocessen "Udbud med forhandling", da det vurderes at være fordelagtigt for både sælger og køber i et projekt af så kompleks og vigtig karakter.

Parterne har aftale med ekstern juridisk rådgiver om at forestå den nødvendige rådgivning af arbejdsgruppen i forbindelse med processen. Yderligere eksterne rådgivere som valuar eller revisionsvirksomhed skal inddrages i forbindelse med salg af aktiver.

Politisk behandling

Processen for konkurrenceudsættelsen præsenteres til politisk behandling i alle tre organisationer i forbindelse med følgende milepæle:

Juni - September 2025	Anbefaling og godkendelse af salg af Fælleskøkkenet I/S med tilhørende leveringskontrakter
Januar - februar 2026	Præsentation og godkendelse af kriterier for valg af køber samt præsentation af leveringskontrakter for fremadrettede madleverancer
August 2026	Præsentation og godkendelse af valgt køber forud for endelig tildeling af kontrakter

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til Byrådets strategiske fokus på et godt erhvervsklima, herunder sikre at Lolland-Falster er et godt sted at drive virksomhed.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

1. Anbefales godkendt.

2. Anbefales godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Notat vedr. Fælleskøkkenet	25-023523-3
Offentlig	Lokalplan nr 33	25-023523-2
Offentlig	bbr fælleskøkkenet marts 2025	25-023523-1
Offentlig	Henvendelse om Fælleskøkkenet forud for politisk behandling-Guldborgsund kommune	25-023523-4

Punkt 70: Beslutningssag: Godkendelse af kravspecifikation fritvalgsaftale om helhedspleje med henblik på høring

25-023487

Bilag

KRAVSSPECIFIKATION - Helhedspleje i Guldborgsund Kommune 01 07 2025

70. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF KRAVSPECIFIKATION FRITVALGSAFTALE OM HELHEDSPLEJE MED HENBLIK PÅ HØRING

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.: 25-023487

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre- og Omsorgsudvalget:

1. at godkende at sende oplæg til 'Kravspecifikation – Fritvalgsaftale om helhedspleje' i Guldborgsund Kommune i høring i Ældrerådet og Handicaprådet med henblik på behandling på udvalgmøde den 17. september.

RESUME

I forbindelse med tilvejebringelse af borgerens frie valg, indstilles til en opdatering af kravspecifikationerne til godkendelsesordningen på fritvalgsområdet. Behovet for ændringen sker i forbindelse med implementering af helhedspleje.

I denne sag beskrives de krav, som en privat leverandør forpligter sig til at acceptere ved indgåelse af kontrakt om levering af helhedspleje i Guldborgsund Kommune.

Alle leverandører, der lever op til de krav, som er beskrevet i 'Kravspecifikation – Fritvalgsaftale om Helhedspleje' i Guldborgsund Kommune, kan blive godkendt som leverandør.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Helhedspleje

I Guldborgsund Kommune leveres helhedspleje i form af få sammenhængende og fleksible pleje- og omsorgsforløb til borgere med behov for:

- Personlig hjælp og pleje.
- Støtte til praktiske opgaver i hjemmet.
- Genoptræning af fysisk funktionstab forårsaget af sygdom, som ikke kræver behandling i forbindelse med en sygehusindlæggelse.

Fritvalg af leverandører af helhedspleje

Det følger af ældreloven, at kommunalbestyrelsen skal skabe grundlag for, at personer, der modtager et tilbud/har behov for hjælp eller støtte i den daglige livsførelse, kan vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf alene den ene leverandør kan være kommunal.

Der er tale om en pligt for kommunen til at sikre det frie valg. For at opfylde borgerens frie valg, skal kommunalbestyrelsen som minimum indgå kontrakt med én eller flere private leverandører.

Beboere i plejehjem og lignende boligenheder er ikke omfattet af retten til frit valg af leverandør. Baggrunden herfor er, at beboere i disse boligformer vurderes at have særlige plejebehov, der bedst varetages ved en samlet, koordineret og fleksibel indsats.

Grundlaget for borgerens frie valg

Det følger af ældreloven §18 og vejledning nr. 2398 om ældreloven, at kommunalbestyrelsen kan vælge af skabe grundlag for borgerens frie valg på forskellig måde:

- Indgå offentlige kontrakter gennem udbud.
- Godkendelsesmodel, hvorefter alle private leverandører, der lever op til bestemte pris- og kvalitetskrav godkendes.
- Fritvalgsbevis, hvor borgerne selv udvælger og indgår aftale med en leverandør.

Guldborgsund Kommunes 'Kravspecifikation – Fritvalgsaftale om helhedspleje' tilrettelægger borgernes frie valg af leverandør gennem en godkendelsesordning.

Ved brug af godkendelsesmodellen skal kommunalbestyrelsen vælge at lade muligheden for at blive leverandør stå åben for alle, der opfylder de godkendelseskriterier og accepterer de betingelser, som er beskrevet i kravspecifikationen.

Udbudsreglerne er ikke til hinder for, at kommunalbestyrelsen anvender en godkendelsesmodel.

Kravspecifikation – Fritvalgsaftale om helhedspleje

Kravspecifikationen beskriver de krav til kvalitet m.m., som den private leverandør skal leve op til for at kunne godkendes som privat leverandør af helhedspleje på fritvalgsområdet i Guldborgsund Kommune.

Det betyder, at kommunen skal stille krav om, at private leverandører skal kunne levere personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver m.v. i hjemmet samt genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse, ved indgåelse af kontrakt om levering pleje- og omsorgsforløb.

Både offentlige og private leverandører skal kunne levere hele indsatsen i form af helhedspleje til borgere, der modtager hjælp og støtte efter ældreloven. Dette gælder tilsvarende for borgere under serviceloven, jfr. den politiske beslutning om, at koncept for helhedspleje i Guldborgsund Kommune også gælder borgere, som er omfattet af serviceloven.

Med helhedspleje vil én leverandør have det samlede ansvar for borgerens forløb.

'Kravspecifikation – Fritvalgsaftale om helhedspleje' i Guldborgsund Kommune - beskriver under følgende hovedoverskrifter de krav, som Guldborgsund Kommune stiller til den private leverandør. For en mere detaljeret beskrivelse henvises til bilag med oplæg til kravspecifikation:

1. Indledning – helhedspleje
2. Leveringsbetingelser
3. Krav til leverandørens medarbejdere
4. Dokumentation
5. Samarbejde og udvikling
6. Arbejds miljø
7. Beredskab
8. Nødkald
9. Kvalitetssikring og kontrol
10. IT-hardware og -software
11. Afregning
12. Ansøgningsprocedure

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til Ældre- og Omsorgsudvalgets fokus på at imødekomme behov for pleje og omsorg med fagligt funderede, rettidige og tidlige indsatser.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig KRAVSSPECIFIKATION - Helhedspleje i Guldborgsund Kommune 01 07 2025 25-023487-1

Punkt 71: Beslutningssag: Godkendelse af serviceinformation for madlevering og madordning med henblik på høring

25-023486

Bilag

Serviceinformation Madlevering eget hjem_080825

kvalitetsstandard-personlig-pleje-og-praktisk-hjaelp-2024

Serviceinformation Madordning plejecenter_120825

71. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF SERVICEINFORMATION FOR MADLEVERING OG MADORDNING MED HENBLIK PÅ HØRING

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.: 25-023486

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at godkende at sende forslag til nye serviceinformationer for madlevering og madordning i høring i Ældrerådet og Handicaprådet med henblik på behandling på udvalgs møde den 17. september.

RESUME

På baggrund af ændringer som følge af ny ældrelov samt bortfald af krav om kvalitetsstandard på hjælp tildelt efter ældreloven, fremstilles i dennes sag forslag til nye serviceinformationer for henholdsvis madlevering til borgere i eget hjem og madordning til borgere på plejehjem.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Kommunalbestyrelsens lovmæssige forpligtelser i forhold til madservice har indtil 1. juli 2025 alene været beskrevet i Lov om social service §83, stk. 1.

Som følge af den nye Ældrelov er der sket tilpasninger og de lovmæssige forpligtelser i Ældreloven til madservice beskrives her som henholdsvis madlevering:

"Kommunalbestyrelsen skal tilbyde mindst ét dagligt måltid mad i form af en hovedret leveret til personer, der er omfattet af loven, som bor i eget hjem, og som ikke selv kan udføre madlavningen på grund af nedsat funktionsevne." (Ældreloven §13)

og madordning:

"Kommunalbestyrelsen skal tilbyde madordning i form af fuld forplejning til personer, der bor følgende steder: 1) På plejehjem, 2) I plejeboligbebyggelser og 3) I friplejeboliger." (Ældreloven §14)

På baggrund af disse ændringer og fordi kravet om kvalitetsstandarder for hjælp tildelt efter Ældreloven er bortfaldet, har administrationen valgt at lave nye serviceinformationer. Disse beskriver rammerne og indholdet for madlevering og madordning og er formuleret, så de er opdateret med ændringer som følge af indførelse af ældreloven.

Forslag til nye serviceinformationer for madlevering og madordning er på samme måde som de, der beskriver helhedsplejen, gældende for borgere, der tildeles hjælp efter både ældreloven og serviceloven.

Der er som udgangspunkt ikke foretaget nogle ændringer i serviceniveauet.

Dog har administrationen benyttet lejligheden til at justere beskrivelsen af, hvordan borgere på plejehjem, der er visiteret til og modtager døgnforplejning, kan afbestille enkeltmåltider. Dette for at leve op til en afgørelse fra Ankestyrelsen om, at borgere på plejehjem skal have mulighed for at fravælge enkelte måltider fra deres døgnforplejning. Dette har ikke tidligere været en mulighed for plejehjemsbeboerne i Guldborgsund Kommune. På den baggrund er afbestilling og præcisering af, hvordan reguleringer beregnes og håndteres, blevet tilføjet serviceinformationen for madordning på plejehjem.

Derudover er kosttilbudene i døgnforplejning blevet mere enkelt formuleret og afregning i forbindelse med borgere, der både modtager sondemad og madordning, er blevet præciseret.

Forslag til nye serviceinformationer for madlevering og madordning er vedhæftet sagen som bilag, ligesom de nuværende kvalitetsstandarder for madservice er vedhæftet.

Tidsplan

Ældreloven trådte i kraft den 1. juli 2025 og borgere, der søger om madlevering eller madordning vil blive visiteret efter de nye serviceinformationer, når de er endeligt godkendt i udvalget.

Borgere der allerede er visiteret til en madordning, vil ikke opleve nogle ændringer. Dog vil proceduren ved afbestilling og regulering i afregning også gælde her.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til Ældre og Omsorgsudvalgets fokus på at imødekomme behov for hjælp, pleje og omsorg med fagligt funderede, rettidige og tidlige indsatser.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING

Sagen sendes i høring i Ældrerrådet og Handicaprådet.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Serviceinformation Madlevering eget hjem_080825	25-023486-1
Offentlig	kvalitetsstandard-personlig-pleje-og-praktisk-hjaelp-2024	24-031664-2
Offentlig	Serviceinformation Madordning plejecenter_120825	25-023486-2

Punkt 72: Beslutningssag: Strategi for udbud af byggeprojekter i masterplanen - 'Fremtidens plejeboligstruktur'

24-003629

Bilag

Valg af bygherre - støttehåndbogen

Politisk vision for Fremtidens plejeboligstruktur

Masterplan for Fremtidens Plejeboligstruktur - med 10-årsplan

72. BESLUTNINGSSAG: STRATEGI FOR UDBUD AF BYGGEPROJEKTER I MASTERPLANEN - 'FREMTIDENS PLEJEBOLIGSTRUKTUR'

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.: 24-003629

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at godkende strategi for udbud af byggeprojekter

RESUME

Den 20. februar 2025 blev 'Fremtidens plejeboligstruktur' godkendt af Byrådet. Der skal i løbet af de næste 10 år gennemføres en række byggeprojekter, og administrationen anbefaler en differentieret tilgang til udbud af byggeprojekterne, som skelner ml. nybyg og udvidelse og renovering af eksisterende plejehjem.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Den 20. februar 2025 blev 'Fremtidens plejeboligstruktur', bestående i en politisk vision samt en masterplan, godkendt af Byrådet. Begge dele er vedlagt som bilag.

Masterplanen indebærer en lang række byggeprojekter de kommende 10 år.

Som kommune kan vi inden for gældende regler (almenboligloven) vælge *enten* at tildele en given opgave til en bygherre på baggrund af præferencer *eller* en åben konkurrence. Det, der skal bygges, skal stå oven på boligpolitikken, masterplanen, den politiske vision og det værdiprogram, der er ved at blive udarbejdet, uanset valget.

Den kommunale udgift vil være den samme, uanset om kommunen eller fx. almen boligselskab bygger nyt eller står for renovering af boliger, da udgifter skal afholdes over huslejen. Når der opføres nye boliger (plejecentre) efter almenboligloven, vil kommunen skulle betale grundkapital, svarende til 10% af udgiften til opførelse af nye boliger. Finansiering af den samlede byggeudgift kan ske gennem lånoptagelse, der skal indgå i den langsigtede beregning af boligudgiften. Udgifterne hertil vil indgå i budgetforhandlingerne 2026 på baggrund af Byrådets beslutning om masterplanen for fremtidens plejeboligstruktur.

Administrationen anbefaler en differentieret tilgang til udbud af nybyggeri, hvor:

1. Opførelse af nye plejehjem udbydes i åben konkurrence

Fordele er bl.a:

- Det repræsenterer en demokratisk tilgang
- Det giver flest muligheder ift. arkitektoniske løsninger
- Det bringer potentielt nye, bedre spillere på banen
- Det giver de boligselskaber, som pt. har plejehjem, der skal afvikles, en mulighed for at komme på banen i en anden sammenhæng.

2. Til- og ombygning på eksisterende plejehjem gennemføres med eksisterende samarbejdspartnere

Flere af kommunens plejehjem drives i dag gennem samarbejder, hvor almene boligselskaber ejer og / eller administrerer plejehjemmene. Administrationen anser det som meningsfuldt at fortsætte disse samarbejder, og der er allerede gode dialoger i gang og positive tilkendegivelser fra de almene boligselskaber, der berøres i masterplanens fase 1.

3. Til- og ombygning på kommunalt ejede plejehjem og overdragelse af ejerskabet

Guldborgsund Kommune ejer i dag en række af kommunens plejehjem, hvoraf nogle drives af et administrationsselskab. Nogle af de kommunalt ejede plejehjem skal afvikles, men de resterende ønskes på sigt overdraget til ét eller flere almene boligselskaber, som dermed kan forestå kommende renoveringer

På Kildebo plejehjem, som er det første kommunalt ejet plejehjem, der skal udvides og renoveres, fortsættes dialogen med Saksøbing Boligselskab. Der henvises til sag nr. 61 på møde d. 25.6 i Ældre og Omsorgsudvalget for mere information om dette.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har overordnet sammenhæng til byrådets politiske temaer med fokus på at levere omsorg og pleje af høj kvalitet samt fokus på Guldborgsund Kommune som attraktiv arbejdsplads med attraktive arbejdsvilkår.

Ligeledes har sagen sammenhæng til det strategiske tema "grøn omstilling", hvor der bl.a. er fokus på selektiv nedrivning og bæredygtigt byggeri samt bæredygtig indkøbs- og udbudspolitik 2024-2027.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Udgifterne til grundkapital vil indgå i budgetprocessen 2026.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Valg af bygherre - støttehåndbogen	24-003629-89
Offentlig	Politisk vision for Fremtidens plejeboligstruktur	24-003629-88
Offentlig	Masterplan for Fremtidens Plejeboligstruktur - med 10-årsplan	24-003629-87

Punkt 73: Orienteringssag: Statistik på magtanvendelser 2024

25-023548

Bilag

Bilag_ Om magtanvendelser og indgreb i selvbestemmelsesretten

Opgørelse over magtanvendelser 2022-2024

73. ORIENTERINGSSAG: STATISTIK PÅ MAGTANVENDELSER 2024

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.: 25-023548

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget:

- at tage orientering om opgørelse over magtanvendelse og indgreb i selvbestemmelsesretten for 2024 til efterretning.

RESUME

Døgn- og dagtilbud på ældreområdet skal indberette, når der anvendes magt eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for borgere som er tilknyttet området. Indberetningerne behandles og registreres i Center for Sundhed & Omsorg (CSO) og fremlægges årligt for Ældre og Omsorgsudvalget med henblik på at følge udviklingen og vurdere behovet for opfølgning. I denne sag orienteres Ældre og Omsorgsudvalget om antallet af indberettede magtanvendelser på ældreområdet i 2024.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Magtanvendelsesbestemmelserne i servicelovens afsnit VII, kapitel 24, 24a og 24b regulerer, under hvilke omstændigheder det er tilladt at anvende magt over for voksne med nedsat psykisk funktionsevne, der modtager hjælp efter serviceloven. Formålet er at beskytte den enkeltes ret til selvbestemmelse og samtidig sikre en forsvarlig hjælp og omsorg. Juridisk grundlag på magtanvendelsesområdet fremgår af bilag til sagen.

Nedenfor følger en overordnet gennemgang af indberetningerne af magtanvendelser fra 2024, som inkluderer en sammenligning med tidligere års indberetninger, hvor 2022 er baseline. Tallene omfatter udelukkende tal fra Center for Sundhed & Omsorg. Dette skyldes organisationsændringen i sommeren 2022, hvor myndighedsfunktionen på ældreområdet blev flyttet fra det daværende Socialområde til Center for Sundhed & Omsorg, som fra 1. januar 2024 fører statistik på magtanvendelsesindberetninger på ældreområdet og dermed også fra 2025 af rapporterer til Ældre- og Omsorgsudvalget.

I 2024 blev der registeret i alt 23 indberetninger af magtanvendelser og indgreb i selvbestemmelsesretten fordelt på 18 borgere.

Til sammenligning var der 2023 i alt 76 indberetninger af magtanvendelser og indgreb i selvbestemmelsesretten fordelt på 23 borgere. I 2022 var der 55 tilfælde fordelt på 21 borgere.

Det kraftige fald fra 2023 til 2024 i antal magtanvendelser kan forklares ved, at der siden magtanvendelsesområdet på ældreområdet er registreret i Center for Sundhed & Omsorg er der sket fejl i registreringer. Data for antal borgere involveret i en magtanvendelse i 2024 vurderes som valide.

I tabellen nedenfor fremgår fordelingen af indberettede magtanvendelser og antal borgere i 2022, 2023 og 2024, med den opmærksomhed at der er i antallet af magtanvendelser desværre er fejl i data i 2024. Der arbejdes på at data fremadrettet registreres korrekt.

Fordelingen af indberettede magtanvendelser og antal borgere i Center for Sundhed & Omsorg i 2022, 2023, 2024							
Paragraf	Område Navn	Antal magtanvendelser			Antal borgere involveret i en magtanvendelse		
		2024	2023	2022	2024	2023	2022
124 c	Afværgehjælp	0	3	4	0	3	3
124 d	Akut fastholdelse	2	4	6	1	3	5
125	Særlige dørbådnere	3	4	0	3	0	0

136 a	Fastholdelse i hygiejnesituation (handicap)	3	0	0	3	0	0
136 c	Fastholdelse i hygiejnesituation (dement)	7	56	40	5	9	8
128	Tilladelse til brug af stofsele	1	2	1	1	2	1
128 b	Tilladelse til anvendelse af tryghedsskabende velfærdstek .	0	0	0	0	0	0
128 c	Tilladelse til låsning og sikring af yderdøre og vinduer	0	1	0	0	1	0
129	Flytning uden samtykke	0	0	2	0	0	2
129 a	Flytning uden samtykke (fare for andre)	0	0	0	0	0	0
136 d	Fastholdelse m.v. ved meget grænseoverskridende eller meget konfliktskabende adfærd	6	3	0	4	2	0
136 f	Flytning uden samtykke (demente m.m.)	1	3	2	1	3	2
I alt		23	76	55	18	23	21

En mere detaljeret opgørelse over alle typer magtanvendelser samt hvorfra de er indberettet i årene 2022, 2023 og 2024 kan ses i bilaget med opgørelse over magtanvendelser 2022-2024.

Der er i 2025 nedsat et magtanvendelsesteam i Center for Sundhed & Omsorg. Teamet har særlig fokus på at skabe systematik omkring dokumentation, data og fagligt fokus på nedbringelse af magtanvendelser.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til Byrådets strategiske målsætning om at skabe gode rammer for sundhed og hverdagsliv - herunder at sikre hjælp og støtte til sårbare borgere som er afhængige af hjælp i hverdagen.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Bilag_Om magtanvendelser og indgreb i selvbestemmelsesretten
Offentlig Opgørelse over magtanvendelser 2022-2024

25-023548-1
25-023548-3

Punkt 74: Beslutningssag: Kommunikation

74. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstilles til Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres af sager fra mødet.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Udvalget ønsker at kommunikere vedrørende sag 66.

Punkt 75: Underskriftsark

75. UNDERSKRIFTSARK

Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: Ældre og Omsorgsudvalget

INDSTILLING

Udvalget skal godkende protokollen.

BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 27-08-2025

Fraværende: Kathrine Brønnes (A) - Grundet arbejde, Lars Jensen (L) - Grundet arbejde

Der er underskrevet digitalt.

Godkendelsesark

Mødedato onsdag den 27. august 2025
Udvalg Ældre og Omsorgsudvalget

Møde
Dagsordenpunkt Dagsorden
75 - Underskriftsark

Bruger

Johannes Kristensen

Laura Ljung

Martin Pedersen

Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Dato for godkendelse

onsdag den 27. august 2025

onsdag den 27. august 2025

onsdag den 27. august 2025