REFERAT Socialudvalget d. 27-05-2026

Mødedato	Onsdag d. 27. maj 2026 kl. 08:00
Mødested	Mødelokale Marken, Parkvej 37, Nykøbing F.
Mødedeltagere	Janne Hansen, Emma Holm, Britta Lange, Bente Lerche-Thomsen, Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden..... 3
Drøftelsessag: Dialog med CenterMED vedr. budget 2027-2023..... 5
Drøftelsessag: Omprioritering af anlægsønsker i budget 2027-2030 - Socialudvalget..... 8
Drøftelsessag: Omprioritering af driftsaktiviteter i budget 2027-2030 - Socialudvalget..... 11
Orienteringssag: Løbende status på igangværende indsatser i Børn & Familie..... 14
Orienteringssag: Sundhedsprofilen 2025..... 17
Orienteringssag: Tilsyn på botilbuddet Lindevang fra Socialtilsyn Øst..... 21
Orienteringssag: Årlig status fra værestedet Perronen 2025..... 24
Beslutningssag: Godkende at driften af Socialt Frikort håndteres af Værestedet Perronen..... 27
Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 - Socialudvalget..... 30
Beslutningssag: Delegationsplaner Socialudvalget..... 34
Beslutningssag: Godkendelse af anlægsbevilling til "Projekt - mindre anlægsprojekter" på socialom 36
Beslutningssag: Godkendelse af tværgående demensstrategi efter høring..... 39
Meddelelser..... 43
Beslutningssag: Kommunikation..... 45
Underskriftsark..... 47

Punkt 50: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

50. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.:
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at dagsorden godkendes.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Godkendt.

Janne Hansen fraværende på grund af arbejde.

Punkt 51: Drøftelsessag: Dialog med CenterMED vedr. budget 2027-2023

26-011700

Bilag

Procedureretningslinje budget

51. DRØFTELSESSAG: DIALOG MED CENTERMED VEDR. BUDGET 2027-2023

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 26-011700
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at drøfte budgettet med CenterMED-udvalget for Center for Trivsel & Social Indsats.

RESUME
Socialudvalget og CenterMED-udvalget for Center for Trivsel & Social Indsats drøfter forhold i budgettet, som kan have indflydelse på arbejdsmiljømæssige forhold i kommunen.

Formålet er at give Socialudvalget feedback forud for en drøftelse af budgettet i HovedMED-udvalget og efterfølgende i Økonomiudvalget i forhold til organisationen som helhed.

BESKRIVELSE AF SAGEN
Formålet med denne drøftelse er, at udvalget og CenterMED-udvalget drøfter de forhold i budgettet, som kan have konsekvenser for arbejds-, personale, samarbejds- og arbejdsmiljømæssige forhold i det center, som er med til at betjene udvalget.

I drøftelsen deltager formandskabet fra CenterMED for Center for Trivsel & Social Indsats samt en arbejdsmiljørepræsentant.

Baggrund:
Procedureretningslinjen for drøftelse af budgettets konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds-, og arbejdsmiljøforhold beskriver blandt andet at:

- CenterMED kan – hvor det giver mening – afholde et møde med relevante politiske fagudvalg forud for fagudvalgenes behandling af budgettet og eventuelle tilpasningskrav i marts – maj.

Se i øvrigt vedlagte procedureretningslinje for en beskrivelse af hele budgetprocessen i MED-systemet.

På baggrund af gode erfaringer med CenterMED-udvalgenes møder med politiske udvalg besluttede HovedMED-udvalget i 2019, at alle CenterMED-udvalg deltager i årlige møder med de udvalg, som de pågældende centre betjener.

Inspiration til dialogen:
Budgetdrøftelsen i MED-systemet har overordnet set fokus på at drøfte de forhold i budgettet, som kan have konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljømæssige forhold i det pågældende center.

Dialogen kan således sigte mod at give styrket indblik i og forståelse for arbejdsmiljømæssige forhold på kommunens arbejdspladser, som har betydning for både arbejdsmiljøet og løsning af kerneopgaven. Drøftelsen kan fx tage afsæt i følgende emner, der har betydning for arbejdsmiljøet og tilrettelæggelsen af vores arbejde med at løse vores fælles kerneopgave:

- Kerneopgaven
- Samarbejde/relationer
- Kompetencer
- Trivsel

Derudover kan der være andre temaer, som er særligt relevant for centret og fagområderne at drøfte.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Dialogen mellem de politiske udvalg og CenterMED-udvalg kan være med til at skabe sammenhæng mellem de politiske strategier og det daglige arbejde i kommunen ved at styrke den gensidige forståelse og derigennem styrke dels beslutningsgrundlaget for den politiske stillingtagen til budgettet og dels det daglige arbejde hos de ansatte med at omsætte de politiske strategier til virkelighed.

ØKONOMI
Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Drøftet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Procedureretningslinje budget	26-011700-2

Punkt 52: Drøftelsessag: Omprioritering af anlægsønsker i budget 2027-2030 - Socialudvalget

26-001505

Bilag

Oversigt over anlægsinvesteringer i 2026-2029

SU - anlægsønsker i 2027-2030 herunder afledt drift (maj 2026).docx

Investeringsoversigt 2027-2030 SU (maj 2026)

Notat om anlæg 2027 prioritering

52. DRØFTELSESSAG: OMPRIORITERING AF ANLÆGSØNSKER I BUDGET 2027-2030 - SOCIALUDVALGET

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 26-001505
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at omprioritering af anlægsønsker og afledte driftsudgifter i budgetperioden 2027-2030 drøftes.

RESUME
Økonomi- & Erhvervsudvalget har i møde d. 9. marts 2026 godkendt Budgetstrategi 2027-2030, og Budgetstrategien har efterfølgende været forelagt udvalget til orientering. Det fremgår blandt andet af Budgetstrategien, at fagudvalgene anmodes om at udarbejde og fremsende eventuelle anlægsønsker i prioriteret rækkefølge til Økonomi- & Erhvervsudvalget senest d. 26. juni 2026.

BESKRIVELSE AF SAGEN
Det fremgår af Budgetstrategien, at fagudvalgene skal være opmærksomme på, at eventuelle nye anlægsønsker i budgetårene 2027-2030 i stort omfang skal ske ved omprioritering inden for rammerne af allerede godkendte og prioriterede anlægsprojekter, da de vedtagne budgetter svarer til KL's vejledende anlægsramme for 2026. Alternativt skal der ske en politisk omprioritering inden for de finansieringsmæssige rammer i totalbudgettet (se vedlagte anlægsoversigt for alle udvalg, som blev godkendt ved budgetvedtagelsen 2026-2029).

I lighed med tidligere år skal der også i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030 afsættes midler til afledt drift både i forhold til allerede prioriterede og godkendte anlægsprojekter fra 2026 og frem samt nye anlægsprojekter.

Omprioritering af anlægsønskerne skal tage afsæt i den vedtagne Budgetstrategi og skal dermed blandt andet også sikre, at det giver mulighed for at understøtte varetagelse af kommunens kerneopgaver og skabe rum til udvikling.

Byrådets samlede prioritering vil i forbindelse med budgetvedtagelsen ske inden for rammerne af de måltal, der er vedtaget i den Økonomiske Politik. Endvidere skal det sikres, at den Politiske Vision for Guldborgsund Kommune realiseres via fagudvalgenes handleplaner.

Administrationen har vurderet, at der ikke er nye og omprioriterede anlægsønsker på fagudvalgets område.

Priori-tering	1.000 kr.	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030
	Social, Børn, Unge & Familie	**0**	**0**	**0**	**0**
	Ingen anlægsønsker				
	Social, Voksne	**2.535**	**1.000**	**1.000**	**2.500**
	Godkendte anlægsprojekter – Budget 2026-2029				
	Strategisk anlægspulje	532	1.000	1.000	2.500
	A-Huset – Københavnsvej 5 og 7	2.003	0	0	0
	Anlægsønsker	**0**	**0**	**0**	**0**
	Ingen anlægsønsker				
	SU-Administration	**0**	**0**	**0**	**0**
	Ingen anlægsønsker				
	Godkendte anlægsprojekter i alt	**2.535**	**1.000**	**1.000**	**2.500**
	Anlægsønsker i alt:	**0**	**0**	**0**	**0**
	Finansiering i alt:	**0**	**0**	**0**	**0**
	I alt:	**2.535**	**1.000**	**1.000**	**2.500**

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER
Den Økonomiske Politik og Budgetstrategi 2027-2030 sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på udvalgets område med udgangspunkt i de præmisser, der er aftalt gennem de årlige budgetaftaler.
Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af den Politiske Vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029 under hensyntagen til at opnå et samlet budget i balance.

ØKONOMI
Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Drøftet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Oversigt over anlægsinvesteringer i 2026-2029	26-001505-4
Offentlig	SU - anlægsønsker i 2027-2030 herunder afledt drift (maj 2026).docx	26-001505-10
Offentlig	Investeringsoversigt 2027-2030 SU (maj 2026)	26-001505-8
Offentlig	Notat om anlæg 2027 prioritering	26-013015-1

Punkt 53: Drøftelsessag: Omprioritering af driftsaktiviteter i budget 2027-2030 - Socialudvalget

26-001505

53. DRØFTELSESSAG: OMPRIORITERING AF DRIFTSAKTIVITETER I BUDGET 2027-2030 - SOCIALUDVALGET

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 26-001505
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at omprioritering af driftsaktiviteter i budgetperioden 2027-2030 drøftes.

RESUME
Økonomi- & Erhvervsudvalget har i møde d. 9. marts 2026 godkendt Budgetstrategi 2027-2030, og Budgetstrategien har efterfølgende været forelagt udvalget til orientering. Det fremgår blandt andet af Budgetstrategien, at fagudvalgene kan udarbejde forslag til nye driftsaktiviteter for budgetårene 2027-2030 under forudsætning af, at der kan anvises kompenserende besparelser eller omprioriteringer inden for det enkelte fagudvalgs budgetrammer eller på tværs af fagudvalgene efter gensidig aftale.

BESKRIVELSE AF SAGEN
Med udgangspunkt i den vedtagne Budgetstrategi 2027-2030 skal nye driftsaktiviteter samlet kunne finansieres inden for det enkelte fagudvalgs budgetrammer - enten via kompenserende besparelser, omprioriteringer eller på tværs af fagudvalgene.

Omprioritering af driftsaktiviteterne skal tage afsæt i den vedtagne Budgetstrategi og skal dermed blandt andet også sikre, at fokus rettes mod et tværgående perspektiv med henblik på at understøtte varetagelse af kommunens kerneopgave.

Administrationen bemærker, at forslag til omprioritering af driftsaktiviteter inden for fagudvalgets budgetrammer eller på tværs af fagudvalgene sker inden for Byrådets samlede budgetramme under hensyntagen til at opnå et budget i balance.

Byrådets samlede prioritering vil i forbindelse med budgetvedtagelsen ske inden for rammerne af de måltal, der er vedtaget i den Økonomiske Politik. Endvidere skal det sikres, at den Politiske Vision for Guldborgsund Kommune realiseres via fagudvalgenes handleplaner.

Administrationen har vurderet, at der ikke er forslag til omprioritering af driftsaktiviteter inden for fagudvalgets budgetrammer eller på tværs af fagudvalgene.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER
Den Økonomiske Politik og Budgetstrategi 2027-2030 sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på udvalgets område med udgangspunkt i de præmisser, der er aftalt gennem de årlige budgetaftaler.
Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af den Politiske Vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029 under hensyntagen til at opnå et samlet budget i balance.

ØKONOMI
Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Drøftet.

Punkt 54: Orienteringssag: Løbende status på igangværende indsatser i Børn & Familie

23-033988

54. ORIENTERINGSSAG: LØBENDE STATUS PÅ IGANGVÆRENDE INDSATSER I BØRN & FAMILIE

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 23-033988
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at tage orienteringen om udviklingen i antal af anbragte børn til efterretning,
2. at tage orienteringen om udviklingen i udvalgte forebyggende indsatser til efterretning.

RESUME

Udvalget orienteres månedligt om udviklingen i antallet af anbragte børn, samt udvalgte forebyggende foranstaltninger. Socialudvalget orienteres løbende uddybende om områdets aktivitetsudvikling ved kvartalsvise opfølgninger.

BESKRIVELSE AF SAGEN
Tabellen viser udviklingen i antallet af anbragte børn i 2023, 2024 og 2025 ultimo måneden.

Udvikling i antallet af anbragte børn:

	2023	**2024**	**2025**
	Dec.	**Dec.**	**Dec.**
Antal anbragte børn	165	165	164
Antal familier med anbragte børn	24	21	25

Tabellen viser udviklingen i antallet af anbragte børn i 2026 ultimo måneden.

Udvikling i antallet af anbragte børn:

	2026											
	Jan	**Feb**	**Marts**	**April**	**Maj**	**Juni**	**Juli**	**Aug**	**Sept**	**Okt**	**Nov**	**Dec**
*Antal anbragte børn	159	160	161	163								
Heraf familier med flere anbragte børn	24	25	25	25								
Nyanbringelserpr. mdr.	0	3	2	3								
**Adoptioner pr. mdr.	0	1	0	0								
Hjemgivelser pr. mdr.	1	0	1	0								
***Børn overdraget til Ungeenheden pr. mdr.	4	1	0	1								

*I antallet af anbragte børn er der løbende taget højde for nyanbringelser, 15-åriges overgang til Ungeenheden, hjemgivelser, korte anbringelser (under 6 måneder) og adoptioner, dvs. til- og afgang i Myndigheden Børn & Familie.

**Der har pågået/pågår sagsbehandling omkring adoptionssager.

***Tallene er opdaterede.

Tabellen viser udvalgte forebyggende indsatser i 2023, 2024 og 2025 ultimo måneden.

	2023	2024	2025
	Dec.	Dec.	Dec.
*Familiebehandling/støtte i hjemmet SEL§52.2 og 52.3 / BL§32.1.2 og 32.1.5	249	410	470
Tidlig forebyggelse SEL§11.3 / BL§30	194	184	92
Kontaktperson SEL§52.3.6 / BL§32.1.3	86	143	214

Nedenstående tabel viser udvalgte forebyggende indsatser i 2026 ultimo måneden.

	2026											
	Jan	Feb	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
*Familiebehandling/støtte i hjemmet SEL§52.2 og 52.3 / BL§32.1.2 og 32.1.5	455	478	496	492								
Tidlig forebyggelse SEL§11.3 / BL§30	104	109	111	109								
Kontaktperson SEL§52.3.6 / BL§32.1.3	202	202	212	209								

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har ophæng til temaet "Det gode børneliv" i udvalgenes strategier, herunder at sikre rette og rettidig indsats, samt at alle børn får et godt fundament for viden og udvikling.

ØKONOMI
Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Taget til efterretning.

Punkt 55: Orienteringssag: Sundhedsprofilen 2025

26-011782

Bilag

Guldborgsund-kommune-sundhedsprofilen-2025-paa-én-side

Region Sjælland_sundhedsprofil2025_pixibog

55. ORIENTERINGSSAG: SUNDHEDSPROFILEN 2025

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 26-011782
Område: Center for Sundhed & Omsorg
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING
Direktionen indstiller til udvalget:

1. at tage Sundhedsprofil 2025 lokalt for Guldborgsund Kommune til efterretning.

RESUME
Nærværende sag er en orientering om ny sundhedsprofil for Guldborgsund Kommune baseret på Region Sjællands spørgeskemaundersøgelse *"Hvordan har du det?"* og giver et blik på sundhedstilstanden og dens udvikling lokalt.

Orienteringen om Sundhedsprofil 2025 forelægges Socialudvalget, Sundheds- & Omsorgsudvalget, Børne- & Skoleudvalget, Landdistrikt,- Bosætnings- & Medborgerskabsudvalget, Arbejdsmarkeds- & Rekrutteringsudvalget, Teknik,- Natur- & Miljøudvalget samt Kultur-, Fritids- & Folkesundhedsudvalget på udvalgsmøder i maj.

BESKRIVELSE AF SAGEN
Den nationale sundhedsprofil samt fem regionale sundhedsprofiler beskriver danskernes sundhedstilstand på baggrund af spørgeskemaet *"Hvordan har du det?".* Profilerne udkom første gang i 2010 og er sidenhen udgivet hvert fjerde år for at følge udviklingen i danskernes sundhed over tid. I år udkom Sundhedsprofilen den 5. marts 2025.

Sundhedsprofilen belyser sundhed, trivsel og sygdom blandt unge (16+), voksne og ældre borgere og kan følges på nationalt, regionalt og kommunalt niveau. Udover den nationale og regionale rapport, udgives en miniprofil for hver kommune, hvilken er vedhæftet sagen sammen med pixiudgave af Region Sjællands Sundhedsprofil 2025.

I nærværende sag præsenteres de vigtigste resultater i Sundhedsprofilen, som kan give et blik på sundhedstilstanden og dens udvikling lokalt.

<u>Hovedresultater i Sundhedsprofilen 2025 for Guldborgsund Kommune</u>

De generelle tendenser i Sundhedsprofilen 2025 er, at der på nogle områder er sket forbedringer:

- Fald i daglig rygning
- Fald i alkoholforbrug
- Stagnation af tidligere stigning af svær overvægt, men fortsat højt niveau
- Stagnation af tidligere stigning af dårlig mental sundhed og ensomhed
- Bedre sundhed blandt ældre borgere

Konkret for Guldborgsund Kommune følger vi denne positive udvikling.

På andre parametre ses desværre en negativ udvikling og i resultater for Guldborgsund Kommune ses:

- Stigning i andel med stress
- Stigning i andel med søvnproblemer
- Øget brug af e-cigaretter/vapes
- Stigning i andel med langvarig sygdom og multisygdom - fx er forekomsten af psykisk lidelse steget
- Ikke samme positive udvikling af sundhed blandt yngre borgere (som blandt ældre)
- Fortsat høj andel af unge og de, der er i starten af voksenlivet, der mistrives
- Fortsat høj andel af borgere, der scorer lavt på kostskalaen, dvs. har et usundt kostmønster
- Signifikant højere andel, der ikke lever op til WHO's minimumsanbefaling for fysisk aktivitet, sammenlignet med regionsgennemsnittet
- Signifikant højere andel med lav score på skala om evne til at aktivt at benytte sig af digitale løsninger end regionsgennemsnittet

- Fortsat en tydelig social ulighed i sundhed på næsten alle parametre: Helbred og trivsel, sygdom, sociale relationer, vægt, kost, fysisk aktivitet, rygning og nikotinprodukter, alkohol og søvn.
- Særligt ses en social ulighed i borgers sundhedskompetence og digital parathed.

Sundhedskompetence omhandler borgerens evne kombineret med ressourcer i omgivelserne til at finde, forstå, vurdere og bruge information om sundhed, til at interagere med sundhedsprofessionelle og tage beslutninger om egen sundhed. Da brug af teknologi og digitale løsninger i sundhedsvæsenet samtidig er stigende, stiller det yderligere krav til borgers digitale sundhedskompetence og digital parathed.

Ovennævnte fund er de generelle hovedresultater. Sundhedsprofilen viser forskelle ift. alder, køn uddannelsesniveau og tilknytning til arbejdsmarkedet. Fx ses, at unge, kortuddannede, borgere uden tilknytning til arbejdsmarkedet og ældre 80+ bærer mange af sundhedsudfordringerne.

For et mere detaljeret indblik henvises til den fulde Sundhedsprofil for Region Sjælland på regionens hjemmeside.

Brug af Sundhedsprofilen

Sundhedsprofilen er tænkt som et vidensgrundlag for prioritering og planlægning af sundhedsfremmende og forebyggende indsatser på nationalt, regionalt og lokalt niveau.

Aktuelt vil profilen bl.a. blive bragt i spil i et kommende udviklingsprojekt under overskriften:

- *'Et sundere liv for alle - fra policy til praksis'*

Projektet handler bl.a. om at udvikle et fælles politisk ståsted i arbejdet med sundhedsfremme og forebyggelse og vil involvere alle fagudvalg.

Processen gennemføres med støtte fra Resonans og Sund By Netværket og som en del af forløbet planlægges et policy lab i august eller september, hvor Sundhedsprofilens fund vil indgå aktivt som afsæt for dialog, prioritering og udvikling af indsatser. Der vil komme yderligere information om processen.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER
Sagen har sammenhæng til det tværpolitiske pejlemærke 'Et sundt og trygt hverdagsliv for alle borgere' og til perspektivet 'Folkesundhed'.

ØKONOMI
Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I KULTUR-, FRITIDS- & FOLKESUNDHEDSUDVALGET den 26-05-2026
Fraværende: Mark O. Madsen (L) - Grundet arbejde

Taget til efterretning

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- & REKRUTTERINGSUDVALGET den 26-05-2026
Beslutningen vil foreligge til mødet

BESLUTNING I SUNDHEDS- & OMSORGSUDVALGET den 26-05-2026
Fraværende: Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Taget til efterretning.

BESLUTNING I TEKNIK-, NATUR- & MILJØUDVALGET den 26-05-2026
Fraværende: Ole Bronné Sørensen (A) - Fraværende - i stedet deltog Yavuz Sari

Taget til efterretning.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Guldborgsund-kommune-sundhedsprofilen-2025-paa-én-side	26-011782-2
Offentlig	Region Sjælland_sundhedsprofil2025_pixibog	26-011782-1

Punkt 56: Orienteringssag: Tilsyn på botilbuddet Lindevang fra Socialtilsyn Øst

26-012094

Bilag

Bilag 2 - Samlet rapport

Bilag 1 - Kvalitetsvurdering Lindevang

56. ORIENTERINGSSAG: TILSYN PÅ BOTILBUDDET LINDEVANG FRA SOCIALTILSYN ØST

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 26-012094
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at tage Socialtilsyn Øst's kvalitetsvurdering af Lindevang den 16. marts 2026 til efterretning.

RESUME
Socialtilsyn Øst har den 16. marts 2026 gennemført et uanmeldt reaktivt tilsyn på Lindevang. Socialtilsynets samlede vurdering er, at Lindevang har den fornødne kvalitet på tværs af alle temaer og kriterier. Resultatet af Socialtilsyn Øst's vurdering forelægges hermed til Socialudvalgets orientering.

BESKRIVELSE AF SAGEN
Fra 1. januar 2026 ændrede Socialtilsynet koncept, og anvender nu en risikobaseret tilsynsmodel. Det betyder, at det årlige tilsyn bortfalder, tilsynet målrettes efter risiko, og kvalitet vurderes ud fra fem temaer. Hvert kriterium vurderes som *opfyldt* eller *ikke opfyldt*, og rapporten giver kun én samlet vurdering af kvaliteten.

Der gives ikke længere karakterer, temascorer eller spindelvævsdiagram. Afrapporteringen er derfor mere overordnet.

Kvaliteten vurderes ud fra kvalitetsmarkører, som angiver, hvilke forhold der skal være til stede. Hvis én markør mangler, kan kriteriet ikke vurderes som opfyldt. Kun når alle kriterier er opfyldt, vurderes tilbuddet at have den fornødne kvalitet.

TILSYN PÅ LINDEVANG:

Lindevang er et botilbud for borgere i alderen 18–85+ år med komplekse støttebehov, herunder erhvervet hjerneskade, demens og andre psykiske vanskeligheder. Tilbuddet rummer flere afdelinger med forskellige grader af støtte, herunder mulighed for skærmning og individuelle indsatser.

Socialtilsyn Øst har den 16. marts 2026 gennemført et uanmeldt tilsynsbesøg som led i et reaktivt tilsyn (opfølgningstilsyn).

Tilsynet er gennemført med afsæt i kvalitetsmodellens fem temaer:

- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

Socialtilsynets samlede vurdering er, at Lindevang har den fornødne kvalitet på tværs af alle temaer og kriterier.

Alle kvalitetskriterier er vurderet opfyldt, og tilbuddet lever dermed op til betingelserne for fortsat godkendelse. Det er endvidere socialtilsynets vurdering, at tilbuddet har den fornødne økonomiske kvalitet.

Detaljerede vurderinger af hvert tema og de tilhørende kvalitetskriterier fremgår af Bilag 1, og den samlede vurdering fremgår i sin helhed af Bilag 2: Samlet tilsynsrapport.

<u>Udløb af skærpet tilsyn</u>
Socialtilsyn Øst traf den 6. august 2025 afgørelse om skærpet tilsyn på Lindevang på baggrund af forhold påpeget ved det forrige tilsyn fortaget d. 13.03.2025.

På baggrund af opfølgende tilsynsaktiviteter, redegørelser fra ledelsen og det uanmeldte tilsynsbesøg vurderer Socialtilsynet, at tilbuddet har genoprettet den fornødne kvalitet. Det skærpede tilsyn er derfor ophørt pr. 6. februar 2026.

Sagen sendes til orientering i Pårørenderådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Socialudvalget har formuleret følgende som et af deres succeskriterier i udvalgsstrategien:
"Socialudvalget vil følge kvaliteten inden for socialområdet gennem tilsynsbesøg og understøtte en fortsat udvikling af området."

Endvidere understøttes budgetaftalen 2024-2027 i forhold til at reducere markedsgørelsen på socialområdet, således at ressourcer og indsatser overfor Guldborgsund Kommunes egne borgere prioriteres. Samt – som en konsekvens deraf – tilpasses antallet af pladser til borgere på sociale tilbud, så det svarer til behovet.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026

Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Bilag 2 - Samlet rapport	26-012094-2
Offentlig	Bilag 1 - Kvalitetsvurdering Lindevang	26-012094-1

Punkt 57: Orienteringssag: Årlig status fra værestedet Perronen 2025

26-009487

Bilag

Bilag 1 - Perronens ledelsesberetning 2025

Bilag 2 - Perronens brugere 2025

57. ORIENTERINGSSAG: ÅRLIG STATUS FRA VÆRESTEDET PERRONEN 2025

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 26-009487
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at tage den årlige status fra Værestedet Perronen 2025 til efterretning.

RESUME

Foreningen Perronen driver et uvisiteret værested for socialt udsatte borgere i Guldborgsund Kommune i henhold til samarbejdsaftale med kommunens socialområde - Center for Trivsel & Socialindsats - efter servicelovens § 79.

Nærværende sag er den årlige afrapportering til Socialudvalget om Perronens årsrapport for 2025, herunder udviklingen i brugergrundlag, aktiviteter, socialfaglig indsats og økonomi.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Perronen har til formål at yde støtte og omsorg til socialt udsatte borgere samt bygge bro til relevante offentlige og frivillige tilbud.

En stikprøvevis optælling viser et gennemsnit på 172 besøg pr. uge – svarende til ca. 7.900 årlige besøg. I gennemsnit benytter 53 forskellige personer Perronen om ugen, og samlet har ca. 100 borgere benyttet tilbuddet i 2025.

Brugergruppen består primært af mænd med komplekse sociale udfordringer, herunder misbrug. Andelen af kvinder ses stigende. Brugerne udtrykker generelt høj tilfredshed med tilbuddet.

Antallet af henvendelser om hjælp og bistand er steget til 220 i 2025, fra 199 i 2024 – det højeste niveau hidtil. Stigningen skal bl.a. ses i sammenhæng med en styrket socialfaglig bemanding samt øget relationsopbygning til brugerne, hvilket medfører, at flere borgere i højere grad benytter tilbuddet til socialfaglig støtte.

Henvendelserne vedrører især bolig, sundhed, økonomi og digital adgang og medfører støtte i form af kontakt til myndigheder, ledsagelse og samtaler.

Den socialfaglige indsats er central og retter sig mod ovenstående problemstillinger. De 30–35 frivillige er afgørende for driften og bidrager både praktisk og socialt.

I 2025 er gennemført projekter og aktiviteter med fokus på fællesskab og trivsel, herunder sociale ture, kreative værksteder og fællesspisninger. Der er desuden arbejdet med udvikling af fysiske rammer og nye tilbud, fx udvidelse af madordning og etablering af gældsrådgivning.

Perronens genbrugsbutik er flyttet til mere centrale lokaler, hvilket har forbedret rammerne for de frivillige og øget omsætningen, som går til drift af Perronen. Genbrugsbutikken udgør fortsat en vigtig del af det økonomiske og aktivitetsmæssige grundlag.

<u>Årsregnskab</u>

Perronens samlede udgifter udgjorde i 2025 ca. 2,18 mio. kr., hvoraf hovedparten blev finansieret via et kommunalt driftstilskud på 1,445 mio. kr. De øvrige indtægter stammer primært fra genbrugsbutikken samt donationer.

Årets resultat viser et underskud på 70.000 kr. Genbrugsbutikken har efter flytning til en mere central placering haft en øget omsætning og udgør en væsentlig del af Perronens samlede finansieringsgrundlag.

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Udsatterådet.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Perronen understøtter udvalgets strategi ved at skabe relevante fællesskaber for medborgere i en udsatposition samt styrke indsatsen mod fysisk, psykisk og social mistrivsel.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Bilag 1 - Perronens ledelsesberetning 2025	26-009487-4
Offentlig	Bilag 2 - Perronens brugere 2025	26-009487-2

Punkt 58: Beslutningssag: Godkende at driften af Socialt Frikort håndteres af Værestedet Perronen

26-010660

Bilag

Samarbejdsaftale med Perronen 2025

58. BESLUTNINGSSAG: GODKENDE AT DRIFTEN AF SOCIALT FRIKORT HÅNDTERES AF VÆRESTEDET PERRONEN

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 26-010660
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget at godkende:

1. at Socialt Frikort forankres permanent hos Perronen, og at deltagelse forudsætter tilknytning hertil,
2. at den samlede ramme på 250.000 kr. udvides med 50.000 kr. fra Socialudvalgets ramme fra 2026,
3. at den samlede ramme på 300.000 kr. fra 2026 fordeles med 200.000 kr. til udbetaling via Socialt Frikort og 100.000 kr. til administration og understøttende indsats,
4. at samarbejdsaftalen opdateres i overensstemmelse hermed.

RESUME

Der foreslås en permanent forankring af Socialt Frikort hos Værestedet Perronen på baggrund af gode erfaringer fra prøveperioden i 2025. Ordningen samles ét sted, og deltagelse forudsætter som udgangspunkt tilknytning til Perronen. Den administrative indsats har vist sig mere ressourcekrævende end forventet, hvorfor der foreslås et økonomisk supplement. Sagen forelægges med henblik på politisk stillingtagen til den fremtidige organisering.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Guldborgsund Kommune har i budgetaftalen 2025-2028 afsat 250.000 kr. årligt til at styrke brugen af Socialt Frikort som en del af kommunens samlede indsats for medborgere i en socialt udsat position. Ordningen giver mulighed for, at borgere i en udsat situation kan modtage op til 44.000 kr. skattefrit om året uden modregning i offentlige ydelser. Formålet er at skabe tilknytning til arbejdsmarkedet og styrke borgernes sociale og økonomiske deltagelse.

Som led i denne indsats besluttede Socialudvalget i sag 94/27. august 2025 at indgå et samarbejde med Værestedet Perronen, som kommunen i forvejen har en driftsaftale med, for at afprøve en model, hvor en lokal aktør varetager både administration og den borgernære indsats.

Erfaringerne viser, at modellen fungerer godt, men er mere ressourcekrævende end forventet. Der er aktuelt ca. 20 borgere med aktive frikort, og antallet forventes at stige jævnt. Perronen oplever samtidig stor efterspørgsel på opgaver blandt borgerne, hvilket øger behovet for koordinering, prioritering og løbende støtte.

Indsatsen omfatter derfor ikke kun administration, men også en væsentlig pædagogisk opgave, hvor medarbejdere hjælper borgerne med stabilt fremmøde, deltagelse i arbejdsfællesskaber og løsning af konkrete opgaver. Dette er afgørende for, at målgruppen kan deltage i ordningen.

På den baggrund foreslås det:

- at administrationen fortsat varetages af Perronen
- at adgangen til ordningen forankres fysisk og organisatorisk hos Perronen, så borgere som udgangspunkt skal være tilknyttet værestedet
- at modellen indskrives som en fast del af den eksisterende samarbejdsaftale, som efterfølgende ajourføres og genunderskrives (aftalen er vedlagt som bilag)

Denne organisering skal sikre enkel adgang for borgerne, tydelig ansvarsplacering og fortsat høj kvalitet i indsatsen.

Økonomi og ressourceanvendelse

Den samlede årlige ramme udgør 250.000 kr. jf. budgetaftalen 2025–2028.
Erfaringerne viser, som omtalt, at den administrative og pædagogiske indsats er mere omfattende end forudsat, hvis ordningen skal fungere efter hensigten.

Det foreslås derfor, at rammen udvides med 50.000 kr. fra Socialudvalgets egen ramme, så den samlede ramme bliver 300.000 kr., og midlerne fordeles således:

- 200.000 kr. til udbetaling via Socialt Frikort
- 100.000 kr. til administration og understøttende indsats

Der følges fortsat op på indsatsen gennem den årlige afrapportering fra Perronen.

Sagen sendes til orientering i Beskæftigelsesudvalget samt Udsatterådet.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Indsatsen understøtter Socialudvalgets strategi om at skabe relevante fællesskaber for medborgere i en udsat position og styrke indsatsen mod fysisk, psykisk og social mistrivsel. Socialt Frikort bidrager desuden til at etablere fleksible arbejdsopgaver og -forhold for borgere med begrænsninger i arbejdsevne, så de får mulighed for at indgå i beskæftigelsesrettede fællesskaber.

ØKONOMI
Sagen har ingen yderligere bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Indstilling 1-4 godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Samarbejdsaftale med Perronen 2025	26-010660-2

Punkt 59: Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 - Socialudvalget

25-035409

Bilag

Budgetopfølgning pr. 31.03.2026 - Socialudvalget

Oversigt - Myndigheden Børn & Familie (budgetopfølgning 31. marts 2026)

Datakatalog til Budgetopfølgning v4

59. BESLUTNINGSSAG: BUDGETOPFØLGNING PR. 31. MARTS 2026 - SOCIALUDVALGET

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 25-035409
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget at anbefale Økonomi- & Erhvervsudvalget og Byrådet:

1. at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 tages til efterretning, idet bevillingsafgivelse afventer budgetopfølgningen pr. 31. juli 2026.
2. at eventuelle budgettilpasningsbehov i budget 2027 og frem indgår i budgetforhandlingerne.

RESUME
Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. marts 2026, som viser forventet regnskabsresultat for budgetåret 2026 samt eventuelle budgettilpasningsbehov for budgetårene 2027 og frem inkl. handleplaner for at nedbringe bevillingsbehovene.

BESKRIVELSE AF SAGEN
Den samlede budgetopfølgning på udvalgets område - specificeret på politikområder - udviser følgende:

(1.000 kr.)	**Korr. budget**	**Forv. regnskab**	**Forv. afvigelse**	**Estimeret Bevillings-behov 2026**	**Estimeret Budgettil-pasnings-behov 2027**
Social, Børn, Unge & Familie	421.506	497.849	-76.343	75.671	84.747
- heraf ukrainere	0	357	-357	357	0
Social, Voksne	390.086	440.645	-50.559	27.668	32.000
SU-administration	85.911	85.248	663	191	0
I alt	**897.503**	**1.023.742**	**-126.239**	**103.530**	**116.747**

Forventede udgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine:
I det forventede regnskab er der indregnet udgifter til fordrevne fra Ukraine med 357.000 kr., som dækker over udgifter i Center for Tandpleje og Fælles Forebyggende Indsats & Behandling.

Bemærkninger til udvalgets overordnede økonomi:

Budgettet matcher ikke det faktiske udgiftsbehov. Udviklingen viser at flere borgere har komplekse og dyrere behov. På landsplan ses der også stigende udgifter til det specialiserede socialområde og udgifterne har været stigende i flere år. Denne tendens presser økonomien på området og vil gøre det i de kommende år.

Samlet set forventes der et merforbrug på 126,239 mio. kr. på Socialudvalget.

Områder uden selvforvaltning og dermed ikke er omfattet af overførselsadgang, forventer et merforbrug på 105,758 mio. kr.

Driftsområder inden for selvforvaltning forventer et merforbrug på 20,481 mio. kr. som overføres til 2027 jævnfør kommunens Principper for Økonomisk Styring.

- Resume af væsentlige forklaringer på bevillingsbehov i 2026: Politikområdet Social, Børn, Unge & Familie har samlet set et bevillingsbehov på 75,671 mio. kr. Unge & Uddannelse udgør 56,525 mio.kr. af bevillingsbehovet og skyldes en stigning i antal unge, der er mistænkt eller dømt for kriminalitet samt en stor stigning i antal af udsatte unge i forebyggende foranstaltninger. Børn, Familie & Voksen myndighed udgør 18,789 mio. kr. af bevillingsbehovet og skyldes primært et ikke finansieret bevillingsbehov kendt i 2025 samt stigende udgifter til familieanbringelser og forebyggende foranstaltninger. Udgifter til anbringelser er dog faldende, grundet flere anbringelser i

plejefamilier fremfor på børne- og ungehjem, som er mindre omkostningstungt. Udgifter til fordrevne ukrainere forventes at udgøre tilsammen 357.000 kr. i Center for Tandpleje og Fælles Forebyggende Indsats & Behandling.

- Politikområdet Social, Voksne har samlet set et bevillingsbehov på 27,668 mio. kr. som skyldes køb og salg af pladser primært på botilbudsområdet. Udgifter til krisecenter og forsorgshjem ses også stigende.
- Politikområdet SU – administration har samlet set et bevillingsbehov på 191.000 kr. som skyldes behovet for optimering af den ledelsesmæssige understøttelse grundet et øget ressourcetræk på administrative opgaver.

En nærmere specifikation af bevillingsbehovet i 2026 og eventuelle budgettilpasningsbehov i budgetårene 2027-2030 inkl. handleplaner til nedbringelse af bevillingsbehovene fremgår af vedlagte budgetopfølgningsnotat. Derudover er vedlagt bilaget: "Datakatalog", hvoraf der fremgår aktivitets- og økonomidata, som understøtter vurderingen af det forventede regnskabsresultat for året på alle udvalg.

Øgede udgifter til arbejdsskadeforsikring:
Kommunens udgifter til selvforsikring på arbejdsskadeområdet er fra 2024 steget fra ca. 20 mio. kr. til ca. 30 mio. kr. i 2025.

Lovændring pr. 1. juli 2024 medførte, at erstatningsberettigede personer i såvel igangværende som kommende erstatningssager kan vælge udbetaling af den samlede kapitaliserede erstatning på én gang.

Desuden er voldsskader nu også omfattet af arbejdsskadeloven, hvilket også medvirker til øgede erstatningsudgifter.

Udgiftsniveauet forventes i 2026 at forblive på niveau med 2025, eventuelt stigende i de kommende år.

Der vil således være et yderligere bevillingsbehov på ca. 10 mio. kr. fra 2026 og frem for hele kommunen. Bevillingsbehovet søges elimineret ved modregning af effektiviseringskravet på 10 mio. kr. for hele kommunen i den samlede drift, jf. budgetaftale 2026-2029.

Udgiftsstigningen til nuværende niveau på driftsområderne vil ikke indgå i bevillingsbehovet ved kommende budgetopfølgninger, idet beløbet dækkes via effektiviseringer på de samlede driftsområder.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER
Det vedtagne budget for 2026-2029.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af den Politiske Vision for Guldborgsund Kommune og udvalgenes handleplaner. Den Politiske Vision sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer med udgangspunkt i præmisser, der er aftalt gennem de årlige budgetaftaler.

ØKONOMI
Opsummering af bevillingsbehov i 2026 og budgettilpasningsbehov i 2027-2030:

Opsummering af bevillingsbehov i 2026

1.000 kr.	**2026**
Social, Børn, Unge & Familie	**75.671**
Unge & Uddannelse	56.525
Myndighed Børn & Familie	18.789
Center for Tandpleje	280
Fælles Forebyggende Indsats & Behandling	77
Social, Voksne	**27.668**
Myndighed Voksen	27.668
SU-administration	**191**
Centerledelse inkl. Udsatterådet	191
Samlet bevillingsbehov	**103.530**

Opsummering af budgettilpasningsbehov i 2027-2030

1.000 kr.	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**

Social, Børn, Unge & Familie	**84.747**	**93.085**	**100.219**	**109.845**
Unge & Uddannelse	56.525	56.525	56.525	56.525
Myndighed Børn & Familie	28.222	36.560	43.694	53.320
Social, Voksne	**32.000**	**32.900**	**33.100**	**33.100**
Myndighed Voksen	32.000	32.900	33.100	33.100
SU-administration	**0**	**0**	**0**	**0**
Budgettilpasningsbehov i alt	**116.747**	**125.985**	**133.319**	**142.945**

Budgetopfølgningen er udarbejdet med udgangspunkt i bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse og Principper for Økonomisk Styring for Guldborgsund Kommune.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Anbefales godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Budgetopfølgning pr. 31.03.2026 - Socialudvalget	26-004951-5
Offentlig	Oversigt - Myndigheden Børn & Familie (budgetopfølgning 31. marts 2026)	26-012195-7
Offentlig	Datakatalog til Budgetopfølgning v4	26-012379-2

Punkt 60: Beslutningssag: Delegationsplaner Socialudvalget

26-002841

Bilag

Delegationsplaner - SU 2026-2029

60. BESLUTNINGSSAG: DELEGATIONSPLANER SOCIALUDVALGET

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 26-002841
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at udvalgets delegationsplanerne fremsendes til Byrådets godkendelse.

RESUME
Delegationsplanen for Guldborgsund Kommune skal i forlængelse af kommunalvalget, ny styrelsesvedtægt og ny udvalgsstruktur behandles. Delegationsplanen beskriver de aftaler, der er indgået i Guldborgsund Kommune for, hvilke beføjelser, der er for de politiske udvalg, og hvilke der er for administrationen - altså aftaler om, hvem der kan beslutte og handle. Udvalget drøftede på deres møde i marts 2026 udvalgets delegationsplaner. Denne sag er en godkendelse af udvalgets delegationsplan med henblik på endelig anbefaling til og godkendelse i Byrådet.

BESKRIVELSE AF SAGEN
I Guldborgsund Kommune er ønsket at fremme en politisk styring, som sker gennem politikformulering og fastsættelse af overordnede principper og målsætninger frem for enkeltsags afgørelser. Det bærende princip for delegationsplanen i den forgangne byrådsperiode var, at beslutningskompetencen, så vidt muligt, var delegeret til den administrative organisation på baggrund af fastsættelse af overordnede politiske serviceniveauer. Delegationsplanerne er udarbejdet med udgangspunkt i de nuværende delegationsplaner samt i udvalgets drøftelser. Delegationsplanen er et udtryk for identifikation af væsentlige delegationsaftaler medlem det politiske og det administrative niveau. Det således ikke en udtømmende oplistning af alle de opgaver der er i Guldborgsund kommune. Delegationsplanerne tager afsæt i den politiske udvalgsstruktur og den administrative organisering. Udvalgets delegationsplaner findes som bilag.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER
Delegationsplanen er en mulighed for, at den kommunale organisation kan sikre grundlaget for opgaveløsningen og virkeliggørelsen af de politiske beslutninger og strategier.

ØKONOMI
Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Delegationsplaner - SU 2026-2029	26-007366-4

Punkt 61: Beslutningssag: Godkendelse af anlægsbevilling til "Projekt - mindre anlægsprojekter" på socialområdet

26-011700

Bilag

Overblik over bevilligede anlægsprojekter fra den strategiske anlægspulje på socialområdet 2021_2026

61. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF ANLÆGSBEVILLING TIL "PROJEKT - MINDRE ANLÆGSPROJEKTER" PÅ SOCIALOMRÅDET

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 26-011700
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. At der fra den strategiske anlægspulje årligt disponeres 100.000 kr. til mindre vedligeholdelsesprojekter efter administrationens prioritering, med afrapportering to gange årligt til Socialudvalget.
2. At der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 100.000 kr. i 2026 til *"Projekt – mindre anlægsprojekter"*, finansieret af den strategiske anlægspulje.

RESUME
Den strategiske anlægspulje på ca. 2,5 mio. kr. årligt har siden 2021 givet Socialudvalget mulighed for at forbedre og optimere de fysiske rammer til gavn for borgere og medarbejdere. Puljen finansierer anlægsprojekter på Socialområdet i henhold til byrådets årlige budgetudmøntning. Nærværende sag vedrører mindre vedligeholdelsesopgaver af fysiske rammer på Socialudvalgets område, herunder fx mindre malerarbejder og andre begrænsede istandsættelser. Nye projektønsker af ikke-vedligeholdende karakter, skal altid godkendes af Socialudvalget.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Midlerne i den strategiske anlægspulje er tænkt til at kunne istandsætte og optimere særligt fysiske rammer på Socialudvalgets område til gavn for både borgere og medarbejdere.

I praksis har det fungeret sådan at alle ønsker fra administrationen har skulle forelægges for Socialudvalget til godkendelse, jf. Byrådets årlige beslutningssag vedrørende "Ansøgning om anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb".

Siden anlægspuljen blev oprettet i 2021 og til og med udvalgsmødet i april 2026, har der været 42 anlægssager på (se vedhæftet bilag).

Heraf har:

- 13 af sagerne været på over 500.000 kr.
- 8 af sagerne har været på mellem 200.000 - 499.000 kr.
- 12 af sagerne har været på mellem 100.000 - 199.000 kr.
- 9 af sagerne har været under 99.000 kr.

Det betyder, at ca. 20 % af sagerne har været under 100.000 kr.

På den baggrund foreslår administrationen, at der oprettes et samlet projekt for mindre anlægsprojekter, som finansieres af den strategiske anlægspulje. Projektet skal omfatte anlægsarbejder under 100.000 kr., som kan prioriteres og besluttes administrativt inden for den afsatte anlægsbevilling til "Projekt - mindre anlægsprojekter".

Der resterer 569.000 kr. i den strategiske anlægspulje i 2026, og ved bevilling af 100.000 kr. til "Projekt - mindre anlægsprojekter" vil der være 469.000 kr. tilbage i puljen i nærværende Byrådsperiode.

Der afrapporteres 2 gange årligt til Socialudvalget via de halvårlige budgetopfølgninger.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen understøtter Socialudvalgets pejlemærke om at understøtte den attraktive arbejdsplads ved at sikre gode fysiske rammer for borgere og medarbejdere.

ØKONOMI
Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

1. Godkendt.

2. Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Overblik over bevilligede anlægsprojekter fra den strategiske anlægspulje på socialområdet 2021_2026	26-011700-3

Punkt 62: Beslutningssag: Godkendelse af tværgående demensstrategi efter høring

24-026194

Bilag

Oplæg til Demensstrategi 2026-2030_april 2026

Demenshandlingsplan-2025-Et-trygt-og-vaerdigt-liv-med-demens

Ældrerådet høringssvar Demensstrategi 2026-2029

Høringssvar i Handicaprådet - Demensstrategi

Høringssvar fra Udsatterådet - Demensstrategi

Høringssvar fra pa°rørendera°det for Bo og Aktivitetstilbud - tværga°ende demesstrategi

62. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF TVÆRGÅENDE DEMENSSTRATEGI EFTER HØRING

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.: 24-026194
Område: Center for Sundhed & Omsorg
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget og Sundheds- & Omsorgsudvalget:

1. at godkende tværgående demensstrategi for Guldborgsund Kommune samt videre proces for realisering af strategien efter høring.

RESUME
Der er det seneste år arbejdet med at udvikle en tværgående demensstrategi for Guldborgsund Kommune. Arbejdet har taget afsæt i anbefalinger fra Den Nationale Demenshandlingsplan 2025, i input fra eksperter samt fra egen og andre kommuners praksiserfaringer på demensområdet.

Den tværgående demensstrategi samt videre proces for realisering af strategien har været i høring i Ældrerådet, Udsatterådet, det tværgående Pårørenderåd og Handicaprådet og høringssvar fremlægges i nærværende sag med henblik på udvalgenes endelige godkendelse.

BESKRIVELSE AF SAGEN
Sundheds- og Ældreministeriet har med Den Nationale Demenshandlingsplan 2025 'Et trygt og værdigt liv med demens' gjort det obligatorisk for landets kommuner at udvikle lokale demensstrategier, som "*beskriver kommunens indsatser på området til gavn for borgere, pårørende, fagpersoner og lokale beslutningstagere*". Ud over Den Nationale Demenshandlingsplan skal kommunerne jf. sundhedsreformen og ældrereformen ligeledes udvikle demensområdet for at imødegå en stigende demografisk udfordring, forbedre livskvaliteten for borgere med demens og deres pårørende, samt skabe en mere sammenhængende, vidensbaseret og nærværende pleje.

Det seneste år er der derfor pågået en proces med at udvikle en tværgående demensstrategi for Guldborgsund Kommune, der skal være retnings- og rammesættende for den fremadrettede demensindsats. Arbejdet blev igangsat efter Socialudvalgets samt Ældre og Omsorgsudvalgets godkendelse på møder 20. november 2024.

Arbejdet er foregået i en tværgående nedsat styregruppe bestående af ledere og relevante nøglepersoner inden for demensområdet. Fokus har været at tage afsæt i de nationale anbefalinger og viden på området, for at sikre at initiativerne er båret af viden og evidens. Som en del af arbejdet har der været indhentet faglig rådgivning fra Demensvenligt Danmark og Nationalt Videnscenter for Demens samt praksiserfaringer fra andre kommuner, herunder et studiebesøg i Aarhus Kommune.

Da Den Nationale Demenshandlingsplan er baseret på en omfangsrig dialog og inddragelse af mennesker med demens og deres pårørende i 35 kommuner, samt omfangsrig evidens på området, har vi i udviklingen af den lokale demensstrategi ikke inddraget borgere og pårørende yderligere. Dette bliver dog et vigtigt element i virkeliggørelsen af strategiens ambitioner, jf. oplæg til videre proces nedenfor.

Oplæg til en tværgående lokal demensstrategi ligger nu klar til politisk behandling og er vedlagt som bilag sammen med Den Nationale Demenshandlingsplan 2025.

<u>Om strategien</u>

Den Nationale Demenshandlingsplan 2025 udstikker fem fokusområder som en klar ramme for udviklingen af de kommunale demensstrategier:

1. Tidlig opsporing og kvalitet i udredning og behandling
2. Bedre kvalitet i pleje, omsorg og rehabilitering
3. Støtte og rådgivning til pårørende til mennesker med demens
4. Demensvenlige samfund og boliger
5. Øget videns- og kompetenceniveau

Kommunens tværgående demensstrategi er bygget op med de samme fem strategiske spor, hvorunder kommunens ambitioner og initiativer udfoldes.

Oplæg til videre proces

De afgørende næste skridt er at sikre at strategien omsættes til handling. Den proces foreslår administrationen bestå af følgende parallelle delprocesser:

Del 1: Nedsættelse af en mindre arbejdsgruppe sammensat af relevante medarbejdere og nøglepersoner, der skal beskrive rammerne for og organisering af et demensfagligt miljø, jf. strategiens spor 5.

Del 2: Nedsættelse af en arbejdsgruppe sammensat af relevante medarbejdere, nøglepersoner, ledere, borgere og pårørende med relation til demens. Ældrerådet, Handicapråd, Udsatteråd, det tværgående pårørenderåd samt relevante patientforeninger inviteres til at indgå i arbejdsgruppen, evt. ad hoc afhængig af emne i strategien. Opgaven er her at omsætte de strategiske spor 1-3 til en handleplan, der beskriver hvordan ambitionerne kan blive virkeliggjort.

Del 3: Invitation af borgere, pårørende, aktører i civilsamfund, erhvervsliv og kulturliv, patientforeninger, råd og nævn til at deltage i temamøder, hvor fokus er at samskabe og mobilisere engagement til i fællesskab at udvikle et demensvenligt samfund i Guldborgsund Kommune. Ambitionen er at invitere til et opstartsmøde efterfulgt af 2-3 temamøder afhængig af behov og engagement. En del af opgaven vil være at skabe et billede af eksisterende initiativer på demensområdet, at skabe nye forbindelser og muligheder samt at formulere en ramme for, hvordan engagementet omkring et demensfagligt samfund båret af medborgerskab og civilt engagement kan udvikles og gøres bæredygtig på en længere bane.

Arbejdsgrupperne vil blive ledet af leder af demensområdet samt en udviklingskonsulent og være forankret i en tværgående styregruppe sammensat af ledelsesrepræsentanter fra Center for Sundhed og Omsorg og Center for Trivsel og Social Indsats, og hvis muligt en borger og/eller pårørende med demens inde på livet samt en repræsentant fra relevant patientforening eller anden aktør i civilsamfundet.

Den her skitserede proces vil foregå i perioden maj-ultimo 2026, hvorefter udvalgene vil blive fremlagt en status primo 2027.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER
Sagen har sammenhæng til Byrådets politiske vision om at skabe et sundt og trygt hverdagsliv samt budgetaftale 2024-2027, hvor demensindsatsen er fremhævet som en vigtig prioritet for de kommende år.

ØKONOMI
Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

HØRING
Den tværgående demensstrategi samt plan for videre proces har efter udvalgenes første behandling på møder i april været sendt i høring i Ældrerådet, Udsatterådet, det tværgående Pårørenderåd og Handicaprådet.

Generelt har der været positive tilbagemeldinger fra alle råd, særligt at kommunens demensstrategi er gennemarbejdet og i tråd med den nationale demenshandlingsplan.

Ældrerådet fremhæver i deres høringsvar, at de ser frem til at indgå i et samarbejde i de arbejdsgrupper, der skal nedsættes og ser frem til et forpligtende samarbejde på tværs af alle partnere, der skal involveres i den videre proces med virkeliggørelse af strategien.

Udsatterådet lægger i deres høringssvar vægt på, at tidlig og præventiv indsats er central og bør styrkes, også med fokus på de borgere, der ikke er kendte af kommunen. Bl.a. foreslås tæt samarbejde med almen praksis, psykiatri, en nem kontaktmulighed ved bekymring samt at opsporing og støtte skal udvikles i tæt samspil med civilsamfund, frivillige og brugerstyrede væresteder. Derudover anbefaler Udsatterådet, at der i forhold til at sikre fagligt samt etisk fokus på magtanvendelse, bør udformes konkrete retningslinjer og vejledninger, der kan skabe klarhed.

Det tværgående Pårørenderåd tilkendegiver i deres høringssvar, at de meget gerne deltager i det videre arbejde med demensstrategien. Rådet efterspørger i lighed med Udsatterådet de praktiserende læger som nøgleaktør i tidlig opsporing af demens. De bemærker det øgede samarbejde mellem ældre-, sundheds- og

socialområderne og anbefaler, at samarbejdet finder sted uafhængig af, om borgeren bor i botilbud eller på plejehjem med social profil. Desuden henleder det tværgående Pårørenderåd en opmærksomhed på fremtidens boligbehov for borgere, der bor i botilbud.

Handicaprådet finder fokus på tidlig opsporing og systematisk screening for særligt positivt og som en forudsætning for tidlig støtte og sammenhængende forløb. Ligeledes fremhæver Handicaprådet det som positivt, at der lægges vægt på medarbejdernes faglighed i forhold til faglig og forsvarlig medicinhåndtering og magtanvendelse. Handicaprådet rejser en opmærksomhed på implementering og løbende opfølgning på strategiens mål og indsatser.

Alle høringssvar er vedhæftet som bilag og ovennævnte opmærksomheder samt de fulde høringssvar vil blive anvendt i den videre udviklings- og implementeringsproces.

BESLUTNING I SUNDHEDS- & OMSORGSUDVALGET den 26-05-2026
Fraværende: Johannes Kristensen (C) - Grundet arbejde

Godkendt.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Oplæg til Demensstrategi 2026-2030_april 2026	24-026194-12
Offentlig	Demenshandlingsplan-2025-Et-trygt-og-vaerdigt-liv-med-demens	24-026194-8
Offentlig	Ældrerådet høringssvar Demensstrategi 2026-2029	24-026194-13
Offentlig	Høringssvar i Handicaprådet - Demensstrategi	24-026194-16
Offentlig	Høringssvar fra Udsatterådet - Demensstrategi	24-026194-15
Offentlig	Høringssvar fra pårørenderådet for Bo og Aktivitetstilbud - tværgående demesstrategi	24-026194-14

Punkt 63: Meddelelser

Bilag

Socialudvalgets besøg i byrådsperioden 2026-2029

63. MEDDELELSER

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.:
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

a. Siden sidst, herunder nyt fra diverse råd og bestyrelsen

b. Nyt fra formanden

c. Evt. orientering fra administrationen

d. Oversigt mødelokationer, vedlagt som bilag

e. Formandskab og arbejdsmiljørepræsentanterne fra CenterMED deltager under drøftelsesagen: "Dialog med CenterMED" om det kommende budget 2027-2030 kl. 8.10 - 9.00

f. Leder af Børn-, Unge-, Familie- og Voksenmyndighed deltager under orienteringssagen: "løbende status på igangværende sager på børne- og familieområdet" kl. 9.00 - 9.45

g. Leder af Folkesundhed deltager under orienteringssagen: "Sundhedsprofilen 2025" kl. 11.00 - 11.30

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Socialudvalgets besøg i byrådsperioden 2026-2029	26-011700-1

Punkt 64: Beslutningssag: Kommunikation

64. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.:
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING
Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres af sager fra udvalgets møde.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Udvalget ønsker at kommunikere vedrørende sag 57 og 58.

Punkt 65: Underskriftsark

65. UNDERSKRIFTSARK

Socialudvalget den 27. maj 2026
Sagsnr.:
Område: Center for Politik & Personale
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING
Udvalgets medlemmer skal underskrive protokollen.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 27-05-2026
Fraværende: Janne Hansen (L) - Fravær med afbud pga. arbejde

Underskrevet digitalt.

Godkendelsesark

Mødedato	onsdag den 27. maj 2026	**Møde**	Da
Udvalg	Socialudvalget	**Dagsordenspunkt**	65

Bruger	**Status**	**Dato for godke**
Bente Lerche-Thomsen	Godkendt	onsdag den 27.
Britta Lange	Godkendt	onsdag den 27.
Emma Holm	Godkendt	onsdag den 27.
Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen	Godkendt	onsdag den 27.