

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 07-03-2022

**Mødedato** Mandag d. 07. marts 2022 kl. 10:00

**Mødested** Mødelokale Skoven, Parkvej 37, Nykøbing F.

**Mødedeltagere** Ole K. Larsen, Simon Hansen, Johannes Kristensen, Martin Lohse, Ole Bronné Sørensen, John Brædder (Fravær), Bente Lerche-Thomsen (Fravær), René Christensen, Annemette S. Johnsen (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Beslutningssag: Fortsat udvikling af Nykøbing F. Havn.....	4
Beslutningssag: Driftsoverførsler fra 2021 til 2022.....	5
Beslutningssag: Overførsel af rådighedsbeløb (anlægsprojekter) fra 2021 til 2022.....	8
Beslutningssag: Budgetstrategi 2023-2026.....	11
Beslutningssag: Låneoptagelse 2021.....	13
Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2022 og 2023 - Nykøbing FC.....	15
Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til Hajkutter Festival og Regatta 2022-2024.....	17
Beslutningssag: Medfinansiering af nyt Idrætscampus/MOVE.....	20
Beslutningssag: Afvikling af valg i perioden 2022-2025.....	23
Beslutningssag: Anlægsregnskab for læringsmiljøer, udeområder på skoler.....	26
Beslutningssag: Udpegning af medlemmer til bestyrelsen i Visit Lolland-Falster.....	28
Beslutningssag: Nedsættelse af Bygningsforbedringsudvalg.....	30
Beslutningssag: Trafiksikkerhedsrådet 2022-2026.....	32
Beslutningssag: Lokalplan 213 - daginstitution ved Kraghave.....	34
Drøftelsessag: KØF nøgletal 2022 og budget 2023 - Økonomiudvalget.....	36
Drøftelsessag: Delegationer.....	38
Orienteringssag: Afrapportering pr. 31.12.21 Udvalgsstrategi - Økonomiudvalget.....	40
Orienteringssag: Afrapportering 2021 på Planstrategien - tværpoltiske mål.....	42
Orienteringssag: Befolkningsprognose 2022-2034.....	45
Orienteringssag: Databeskyttelsesrådgiverens auditrapport 2021.....	47
Orienteringssag: Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses beslutning vedr. lokale erhvervsfyrtårne.....	49
Orienteringssag: DK2020 visions-møder med udvalgte lokalaktører.....	51
MEDDELELSER.....	53
Beslutningssag: Kommunikation.....	54
Beslutningssag: Underskriftsblad.....	55

## **Punkt 33: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende på grund af sygdom: Bente Lerche-Thomsen, Annemette Schönberg Johnsen og John Brædder.

### **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende dagsordenen.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Godkendt.

Fraværende på grund af sygdom: Bente Lerche-Thomsen, Annemette Schönberg Johnsen og John Brædder.

## **Punkt 34: Lukket: Beslutningssag: Fortsat udvikling af Nykøbing F. Havn**

20-31213A

# Punkt 35: Beslutnings sag: Driftsoverførsler fra 2021 til 2022

21-11902A

## Beslutning

Indstilling godkendt.

## Sagsfremstilling

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at driftsoverførsler inkl. projektmidler fra 2021 til 2022 opgjort i henhold til Principper for Økonomisk Styring godkendes overført til budget 2022 med et samlet beløb på 61,031 mio. kr. med finansiering af likvide aktiver, og
2. at der træffes beslutning om, hvorvidt det skal anbefales, at der ekstraordinært skal overføres 699.000 kr., jf. oversigtens note 1-2 – beløbet er indeholdt i det samlede beløb i tabellen.

### RESUME

Som et led i regnskabsafslutningen for året 2021 fremsendes ansøgning om driftsoverførsler fra budgetåret 2021 til budgetåret 2022 til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen fremsender i henhold til Principper for Økonomisk Styring ansøgning om driftsoverførsler fra 2021 til 2022.

Ansøgning om overførsel af uforbrugte driftsmidler mellem regnskabsårene følger følgende principper:

- Merforbrug overføres fuldt ud.
- Mindreforbrug på op til 5% af afdelingens / institutionens oprindelige nettobudget (oprindeligt bruttobudget på takstfinansierede områder) overføres automatisk.
- Projektmidler (projekter med ekstern medfinansiering / projekter godkendt af Byrådet) overføres automatisk med det fulde beløb.
- Øvrige driftsoverførsler kan i særlige tilfælde søges overført efter indstilling fra Direktionen.

De samlede driftsoverførsler inkl. projektmidler kan specificeres således:

<b>Driftsoverførsler 2021 - 2022</b>	<b>Selvforvaltning</b>	<b>Projekter</b>	<b>Samlet overførsel</b>
<b>1.000 kr.</b>			
<b>Økonomiudvalg</b>			
Politik og Erhverv	86	10.831	10.917
Administration	3.459	9.525	12.984
<b>Social, Sundhed og Omsorgsudvalg</b>			
Omsorg	10.355	-7.408	2.947
Folkesundhed	1.151	174	1.325

Socialområdet	1.794	770	2.564
SSO-administration	-126	0	-126
<b>Børn, Familie og Uddannelsesudvalg</b>			
Familierådgivning 1)	1.720	555	2.275
Børn og Læring 2)	10.857	19.263	30.120
BFU-administration	853	0	853
<b>Kultur, Fritid og Bosætningsudvalg</b>			
Kultur og Turisme 3)	2.225	4.202	6.427
Fritid	1.224	524	1.748
KFB-administration	1.156	725	1.881
<b>Teknik, Miljø og Ejendomsudvalg</b>			
Drift	-13.725	119	-13.606
Myndighed	2.023	2.854	4.877
TME-administration	671	120	791
<b>Beskæftigelsesudvalg</b>			
Arbejdsmarkedscenter	0	1.870	1.870
BES-administration	-7.193	377	-6.816
<b>Samlet ansøgning om overførsler</b>	<b>16.530</b>	<b>44.501</b>	<b>61.031</b>

Overførslerne under selvforvaltning er korrigeret for afledte konsekvenser af COVID-19 i den udstrækning oplysninger og registreringer har været tilgængelige.

#### Note 1

På politikområde Familierådgivning er der søgt overførsel af sygdomspulje Børn/Unge under fælles udgifter og indtægter, som er udover 5% af mindreforbruget. Det fulde beløb er 332.000 kr. og er ansøgt som projekt. Midlerne forventes anvendt til trivselsinitiativer i Center for Familie & Forebyggelse.

#### Note 2

På politikområde Børn og Læring - dagtilbud er der en enkelt institution med ansøgning om driftsoverførsler udover 5%. Det er Børnehuset Østerbro, hvor der er 5% overførselsadgang på 363.000 kr. Overskuddet er på 730.000 kr. Børnehuset Østerbro fik i 2021 overført 711.000 kr. fra Børnehuset Lindholm, som lukkede den 31. juli 2020, og børn og personale blev overført til Børnehuset Østerbro. Overførslen skulle være anvendt til tidssvarende udendørs- og indendørs læringsmiljøer samt bygningsmæssige forbedringer i Børnehuset Østerbro. I 2021 er der gennemført en forundersøgelse af mulighederne for ombygning og renovering. Denne rapport er først færdiggjort i december. Dermed har det ikke været muligt at udnytte midlerne i 2021. Det samlede mindreforbrug på 730.000 kr. søges overført til 2022 til samme formål.

#### Note 3

På politikområde Kultur og Turisme søges et internationalt projekt Twinning Cooperation på 810.000 kr. overført til budget 2022 fra Politikområde Kultur og Turisme til Politikområde Politik og Erhverv på Økonomiudvalgets område. Det er et internationalt projekt, hvori indgår ekstern finansiering, hvorfor mindreforbruget på i alt 810.000 kr. søges overført til budget 2022 (under Politik og Erhverv på Økonomiudvalgets område).

Der henvises til vedlagte bilag, der specificerer ansøgningen om driftsoverførsler.

Det vedtagne budget for 2022 er vedtaget med et budget inden for servicerammen på 3.045,1 mio. kr.

Der forventes overførsler i størrelsesordenen 30 mio. kr. fra 2022 til 2023, hvilket samlet set betyder, at kommunens udgifter inden for servicerammen kan forventes udfordret, idet dog skal bemærkes, at forbrug indenfor servicerammen opgøres for kommunerne under ét i forhold til overholdelse af økonomiaftalen.

I relation til aftalen om kommunernes økonomi mellem Regeringen og KL kan oplyses, at kommunerne samlet set har overholdt de økonomiske rammer for henholdsvis service og anlæg i budget 2022.

Såfremt kommunerne under et regnskabsmæssigt overskrider den aftalte ramme for serviceudgifter vil det udløse en sanktion, hvoraf 40 % er en kollektiv sanktion og 60 % en individuel sanktion.

Ved godkendelse af de samlede driftsoverførsler, som anført i ovenstående oversigt, vil der bevillingsmæssigt være behov for en tillægsbevilling (genbevilling) på 61,031 mio. kr., som foreslås finansieret af likvide aktiver.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der er givet gennem de årlige budgetaftaler.

Driftsoverførslerne understøtter generelt realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

## **ØKONOMI**

Ved godkendelse af de samlede driftsoverførsler, som anført i ovenstående oversigt, vil der bevillingsmæssigt være behov for en tillægsbevilling (genbevilling) på 61,031 mio. kr., som foreslås finansieret af likvide aktiver.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Indstilling godkendt.

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

### **Bilag**

Samlede driftsoverførsler 21 til 22\_overblik

Supplerende notat til driftsoverførsler vedr. Teknik Miljø 2021

# Punkt 36: Beslutningssag: Overførsel af rådighedsbeløb (anlægsprojekter) fra 2021 til 2022

21-11898A

## Beslutning

Indstilling godkendt.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende overførsel af rådighedsbeløb fra 2021 til 2022 med et samlet beløb på 410,154 mio. kr. og med finansiering af likvide aktiver indtil der eventuelt træffes beslutning om låneoptagelse i forbindelse med endelig opgørelse af kommunens låneramme for 2022.

## RESUME

Som led i regnskabsafslutningen for året 2021 fremsendes ansøgning om overførsel af uforbrugte rådighedsbeløb fra budgetåret 2021 til budgetåret 2022 til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen fremsender oversigt over anlægsprojekter, hvortil der ansøges om overførsel af rådighedsbeløb fra 2021 til 2022.

Overførsel af rådighedsbeløb sker som følge af tidsmæssige forskydninger ved gennemførelsen af de enkelte anlægsprojekter.

Det samlede behov for overførsel af rådighedsbeløb fra 2021 til 2022 udgør 410,154 mio. kr., og kan på udvalgsniveau specificeres således:

**Anlægsarbejder (beløb i 1.000 kr.)      Optages i 2022**

## Udvalg

Økonomiudvalg - 1)	144.263
Social, Sundhed og Omsorgsudvalg	17.607
Børn, Familie og Uddannelsesudvalg	13.651
Kultur, Fritid og Bosætningsudvalg	118.170
Teknik, Miljø og Ejendomsudvalg	116.463
Beskæftigelsesudvalg	0
<b>I alt</b>	<b>410.154</b>

1)

Under Økonomiudvalget indgår overførsel af 115,963 mio. kr. vedrørende afsatte og delvist disponerede midler i 2021 til medfinansiering af almene boligprojekter – kommunale grundkapitallån, disponeret deponeringsbeløb vedrørende Ny SUDNskole samt uforbrugt anlægsreserve.

Den reelle anlægsoverførsel udgør 294,191 mio. kr.

Der henvises til vedhæftede oversigt, der specificerer ansøgningen.

Bevillingsteknisk sker overførsel af rådighedsbeløb ved afgivelse af tillægsbevilling (genbevilling) til 2022 og dermed en forøgelse af anlægsrammen i forhold til det oprindeligt vedtagne budget.

Det totale anlægsniveau efter overførsel af uforbrugte rådighedsbeløb fra 2021 til 2022 vil udgøre følgende:

	<b>(1.000 kr.)</b>
Anlægsbudget 2022	139.633
Leasing af NySUNDskole	64.485
Overførsel af rådighedsbeløb	410.154
<b>Samlet anlægsniveau 2022</b>	<b>614.272</b>

En del af de overførte rådighedsbeløb kan lånefinansieres i henhold den kommunale lånebekendtgørelse.

P.t. forventes lånefinansieringen at kunne estimeres til ca. 24,0 mio. kr. Den endelige låneramme opgøres endeligt primo 2023.

Efter overførsel af uforbrugte rådighedsbeløb fra 2021 til 2022 vil der blive igangsat en proces med henblik på revurdering af den samlede anlægsp portefølje ud fra effektueringsgrad og aktualitet med henblik på tilvejebringelse af et retvisende anlægsbudget og eventuelt skabe et økonomisk råderum i 2022.

Efterfølgende vil der ske en kategorisering jf. den økonomiske politik:

- Vedligeholdelse af kapitalapparat
- Understøttelse af strategiske tiltag
- Øvrige formål

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Anlægsoverførslerne understøtter generelt udmøntningen af udvalgenes strategier.

## ØKONOMI

Bevillingsteknisk sker overførsel af rådighedsbeløb ved afgivelse af tillægsbevilling (genbevilling) til 2022 og dermed en forøgelse af anlægsrammen i forhold til det oprindeligt vedtagne budget.

En del af de overførte rådighedsbeløb kan lånefinansieres i henhold den kommunale lånebekendtgørelse.

P.t. forventes lånefinansieringen at kunne estimeres til ca. 24,0mio. kr. Den endelige låneramme opgøres endeligt primo 2023.

### Sagens forløb

07-03-2022 Økonomiudvalget

Indstilling godkendt.

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

## **Bilag**

Samlede overførsler af rådighedsbeløb fra 2021 til 2022\_DIR

# Punkt 37: Beslutningssag: Budgetstrategi 2023-2026

21-035049

## Beslutning

Der tilføjes følgende ekstra politiske fokusområder:

- Sundhed og ældre
- Bosætning og Turisme
- Grøn omstilling

Budgetstrategi i øvrigt godkendt.

## Sagsfremstilling

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at oplæg til budgetstrategi 2023-2026 godkendes.

### RESUME

Oplæg til budgetstrategi 2023-2026 forelægges Økonomiudvalget til godkendelse.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen har udarbejdet oplæg til budgetstrategi 2023-2026. Oplæg til budgetstrategi har den 24. februar været forelagt Hoved MED-udvalget til orientering, jf. procedureretningslinje for drøftelse af budgettets konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold.

Medarbejdersiden i Hoved MED-udvalget har afgivet følgende bemærkninger:

- Medarbejdersiden anerkendte, at det igen er valgt at følge KL's løn- og prisfremskrivninger fuldt ud
- Medarbejdersiden udtrykte bekymring for, at omprioriteringer inden for fagudvalgenes områder for at skabe råderum kan opleves som besparelser inden for de områder, der ikke bliver tilført midler.

Gennem de seneste års budgetaftaler er driftsbudgetterne tilført midler til imødegåelse af de økonomiske udfordringer med henblik på at sikre og udvikle kernevelfærden på de fire udfordrede velfærdsområder – familieområdet, socialområdet, arbejdsmarkedsområdet og madservice.

Der er således en forventning om, at eventuelle fremtidige driftsmæssige udfordringer søges løst inden for udvalgenes budgetmæssige driftsrammer, alternativt på tværs af fagudvalgene. Denne budgetstrategi har til formål at sætte rammerne for det kommende års budget, herunder en stabil drift i hele budgetperioden.

For at sikre en fortsat sund og bæredygtig økonomi vil der også i den kommende budgetperiode være fokus på at fastholde et afbalanceret forhold mellem indtægter og udgifter for at understøtte varetagelsen af kommunens kerneopgaver, og skabe rum til udvikling.

Vores fælles kerneopgave:

*Vi skal styrke borgernes mulighed for at mestre egen tilværelse og, i samarbejde med borgerne sikre, at alle kan indgå i relevante fællesskaber*

De økonomiske rammer vil i de kommende år være udfordret af blandt andet følgende forhold:

- De senere år har kommunens indbyggertal været svagt faldende – dette vil have negativ indvirkning på kommunens andel af statens bloktilskud (generelle tilskud), der fordeles efter indbyggertal.
- Det demografiske udgiftspres forventes at stige som følge af det vigende indbyggertal og samtidig en forventet stigning i antallet af ældre.
- Kommunen har i forbindelse med skattnedsættelsen i budget 2021 opnået et tilskud fra staten på 90% (40,3 mio. kr.) i 2021 og 2022 faldende til 75% i 2025 (33,6 mio. kr.), hvorefter tilskuddet bortfalder fra 2026 – skattetilskuddet i perioden 2022-2025 fremgår specifikt af tabellen på side 9.

Konstitueringspartierne har indgået en politisk samarbejdsaftale for perioden 2022-2025 med titlen ”Ny retning for Guldborgsund”.

Budgetstrategien tager afsæt i den politiske samarbejdsaftale. Uddrag af den politiske samarbejdsaftale indgår i budgetstrategien, hvorfor der i sin helhed henvises til vedlagte oplæg til Budgetstrategi 2023-2026.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Kommuneplanstrategien og udvalgsstrategierne udgør det strategiske grundlag for budgetarbejdet og dermed de politiske prioriteringer.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Der tilføjes følgende ekstra politiske fokusområder:

- Sundhed og ældre
- Bosætning og Turisme
- Grøn omstilling

Budgetstrategi i øvrigt godkendt.

## **Bilag**

Oplæg til Budgetstrategi 2023-2026

# Punkt 38: Beslutningssag: Låneoptagelse 2021

10-13814A

## Beslutning

Indstilling godkendt

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at der ikke optages lån på 25,965 mio. kr. vedrørende lånerammen for 2021.

## RESUME

Byrådet skal inden udgangen af marts måned træffe beslutning om eventuel låneoptagelse afledt af den opgjorte låneramme for 2021.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

I henhold til bestemmelserne i lånebekendtgørelsen kan kommuner optage lån til blandt andet udgifter til energisparende projekter, netto lån til betaling af ejendomsskatter, byfornyelse samt lån vedrørende havne og lystbådehavne og visse færger.

Administrationen har opgjort lånerammen for 2021 således:

Låneaktivitet	Mio. kr.
Byfornyelse	1,999
Havneanlæg	5,561
Lån til betaling af ejendomsskat	-1,883
Lån grundskyld 2018-2021 (indefrysning)	20,288
<b>Låneramme 2021 i alt</b>	<b>25,965</b>

**\*) Afledt af forslag til boligaftale, hvor stigning i grundskyld på over 200 kr. skal indefryses. Beløbet er optaget som et tilgodehavende i kommunens regnskab, men kommunen har, jf. lånebekendtgørelsen, mulighed for at genbelåne beløbet i KommuneKredit. Når boligaftalen besluttet endeligt og effektueres, vil staten overtage forpligtelsen, formentlig i 2024.**

Henset til størrelsen på de reelle anlægsprojekter anbefales, at der ikke optages lån.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Økonomisk Politik 2022-2025.

# ØKONOMI

Der er i det oprindelige budget for 2021 budgetteret med en låneoptagelse på 13,0 mio. kr. primært relateret til byfornyelsesprojekter.

## **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget  
Indstilling godkendt

# **Punkt 39: Beslutnings sag: Ansøgning om sponsorat for 2022 og 2023 - Nykøbing FC**

22-005728

## **Beslutning**

Indstilling godkendt

## **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. at godkende, at Økonomiudvalget fra Tilskudskontoen bevilger et sponsorat for 2022 og 2023 på 400.000 kr. ekskl. moms pr. år til Nykøbing FC A/S,
2. at godkende, at sponsoratet sikres en modydelse fra Nykøbing FC A/S, svarende til den markedsmæssige værdi gennem en underskrevet partnerskabsaftale, og
3. at godkende, at Nykøbing FC A/S gives mulighed for at sælge navnet på hjemmebanen til deres hjemmekampe jf. tilsynets udtalelser til en værdi af 50.000 kr.

## **RESUME**

Økonomiudvalget skal tage stilling til en ansøgning om en sponsoraftale med Nykøbing FC A/S gældende for henholdsvis 2022 og 2023 på 750.000 kr. ekskl. moms pr. år.

I 2018, 2019, 2020 og 2021 modtog Nykøbing FC A/S årligt et sponsorat på 400.000 kr. ekskl. moms.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Nykøbing FC A/S rykkede i sommeren 2020 ned i 2. division, men kun for en enkelt sæson, da det lykkedes NFC at vende til 1. division allerede i 2021. Klubben er stadig meget ambitiøs, med det mål at genskabe fodbolden på Lolland-Falster, i lighed med tidligere tiders flotte resultater og placeringer samt udviklingen af talenter og kommende landsholdspillere. Således ligger klubben pt. nr. 6 i 1. division og indtager dermed en placering som landets 18. bedste fodboldklub.

Klubben har fået omtale i de landsdækkende medier med en positiv tilgang til Nykøbing Falster og Guldborgsund. Kulminationen på dette var, da man i september måned 2021, fik besøg af FC København i pokalturneringen. Et fyldt stadion i Nykøbing Falster overværede en fodboldkamp hvor FCK blev sendt hjem med et 3-0 nederlag. Hele 27 tv-folk fra DR producerede, i den forbindelse, en udsendelse om landsdelen.

NFC er ud over divisionsfodbold, også en start i børnerækkerne for drenge og piger, som får styrket deres sociale kompetencer og sundhed.

NFC ønsker en stor synlighed i Guldborgsund Kommune og deltager således i arrangementer med skoler, børnehaver og ældre borgere, ligesom de er engageret i et samarbejde med uddannelsesinstitutionen CELF, hvormed de unge mennesker både kan passe deres uddannelse og dyrke deres sport.

NFC har en overordnet holdning til at spillere og administrativt personale som kommer til klubben, skal bosætte sig i kommunen til gavn for både dem selv, klubben og Guldborgsund Kommune. Dette har blandt andet udmøntet sig i at der pt. er 3 førsteholdsspillere, som ved siden af deres egen træning, fungerer som ungdomstrænere i NFC.

Der udarbejdes en partnerskabsaftale for 2022 og 2023 (udkast vedlagt) som blandt andet tager afsæt i Guldborgsund Kommunes Idrætspolitik om at fremme talent- og rekrutteringsudvikling, samt at markedsføre Guldborgsund Kommune som en attraktiv kommune med fokus på foreningslivet.

Der kan bevilges fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto. For 2022 er der afsat 3.032.000 kr., hvoraf der resterer 1.136.925 kr., og for 2023 er der afsat 2.328.00 kr.

Status på kontoen er vedhæftet til orientering.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Byrådets tværpolitiske mål om, at talent og potentialer udvikles, at Nykøbing er en stærk hovedby og flere borgere bosætter sig og bliver her, samt idrætspolitikken om fortsat at give økonomisk støtte til talent- og eliteudvikling.

## ØKONOMI

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Indstilling godkendt

### **Bilag**

Partnerskabsaftale mellem Nykøbing FC & Guldborgsund Kommune 2022+2023\_Udkast

Guldborgsund Kommune sponsorat 2022\_Ansøgning

Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 bilag til ØK 07.02.22.

# Punkt 40: Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til Hajkutter Festival og Regatta 2022-2024

21-033327

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget,

1. at bevilge tilskud på 100.000 kr. årligt i 2022, 2023 og 2024 til Nysted Hajkutter Festival & Regatta,
2. at den 3-årige bevilling finansieres fra Turismepuljen i årene 2022, 2023 og 2024, og
3. at anbefale Økonomiudvalget at godkende et yderligere tilskud på 85.000 kr. i 2022, som finansieres af Økonomiudvalgets tilskudskonto.

## RESUME

Foreningen Nysted Hajkutter Regatta søger Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget (LKF) om en ny 3-årig tilskudsaf tale på 100.000 kr. årligt i 2022, 2023 og 2024, samt om et tilskud på 85.000 kr. i 2022 fra Økonomiudvalget.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Foreningen Nysted Hajkutter Regatta (FNHR) søger Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget (LKF) om en ny 3-årig tilskudsaf tale til den årlige maritime festival på Nysted Havn og efterfølgende regatta til Hanse Sail i Rostock. Regattaen er et samarbejde mellem Nysted Hajkutter Regatta, Guldborgsund Kommune, Bureau Hanse Sail og i regi af det internationale samarbejde Baltic Sail. Lolland Kommune har desuden de seneste år bidraget med et fadderskab (sponsorat) til en hajkutter.

Hajkutter Festival & Regatta blev afviklet for 12. gang i 2021 og trækker hvert år mange folk til Nysted, herunder særligt sjællandske og tyske turister. Formålet er at sætte fokus på de gamle, danskbyggede fiskekuttere, og generelt den maritime kulturarv. Typen "Hajkutter" var oprindeligt en fiskekutter konstrueret af skibsbygger Benzon i Nykøbing F, ca. 1890. Mange af de bevarede Hajkuttere ejes i dag af tyske sejlere og flere af skibene og deres besætninger vender tilbage til Nysted år efter år.

Festivalen sker i samarbejde med en lang række lokale foreninger og erhverv i Nysted og omegn. Det fem dage lange program er blevet udviklet løbende gennem årene med mad, musik og maritime aktiviteter for børn og voksne. For eksempel bød 10-års jubilæet i 2018 på ekstra mange internationale aktiviteter med Baltic Singing and Dancing Days samt matchrace i noret med sejlere fra bl.a. Polen, Letland og Litauen. Og året efter gæstede en imponerende kopi af Czar Peter den Stores flagskib, den tremastede fregat Shtandart, Nysted Havn ifm. den 11. Hajkutter Festival.

I 2021 var antallet af deltagende træskibe lavere end tidligere år, hvilket bl.a. hang sammen med aflysningen i 2020 pga. Corona (hvor Hanse Sail også blev aflyst). FNHR arbejder nu på at tiltrække flere hajkuttere. Det sker via mere direkte dialog med skibene –og i fortsat samarbejde med Bureau Hanse Sail, som er ansvarlig for bookinger mm. i forbindelse med regattaen til Rostock.

Hajkutter Festival & Regatta vurderes at være et fyrtårnsprojekt (A-projekt), idet initiativet i høj grad bidrager til at skabe kulturelle og økonomiske synergieffekter og værdi lokalt og internationalt.

FNHR søger i 2022 om en samlet støtte fra kommunen på 185.000 kr. Dette er 30.000 kr. mere end foreningen har fået bevilget i de seneste tre/fire år (se herunder), hvilket skyldes stigende omkostninger til bl.a. forsikringer, elektricitet og renovation.

Forudgående støtte fra kommunen

I årene 2015-2017 har Hajkutter Regattaen modtaget følgende udviklings- og driftsstøtte fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto og fra Kultur, Fritid og Bosætningsudvalgets Turismepulje:

År	ØK	KFB	I alt
2018	75.000	80.000	155.000
2019	75.000	80.000	155.000
2020*	75.000	80.000	155.000

\*Aflysning i 2020 pga. Covid-19; midler anvendt i 2021.

Kommunen har via Internationalt Samarbejde derudover en årlig udgift på 2.500 Euro (ca. 18.600 kr.) til et faderskab til en Hajkutter, som deltager i regattaen og ved Hanse Sail i Rostock.

Desuden finansierer Internationalt Samarbejde en årlig udgift på 5.000 Euro (ca. 37.200 kr.) til medlemskab af Baltic Sail. Medlemsskabet varetages i samarbejde mellem FNHR, Center for Borger & Branding og LKF.

Inden udvalgsrådet resterer der 540.000 kr. til udmøntning i Turismepuljens budget i 2022, dog henvises til anden sag på udvalgets dagsorden.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Initiativet bidrager til de tværpolitiske mål om at internationaliseringen øges og at vores landdistrikter er attraktive, herunder at turismen understøttes.

Endvidere bidrager initiativet til gennemførelse af Rammeplan for Guldborgsund Kommunes internationale samarbejde 2019-2022, herunder turismeudvikling i Østersøområdet.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Supplerende sagsfremstilling

Der kan bevilges fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto. For 2022 er der afsat 3.032.000 kr., hvoraf der resterer 1.136.925 kr.

Status på kontoen er vedhæftet til orientering.

### Sagens forløb

22-02-2022 Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget

Godkendt.

07-03-2022 Økonomiudvalget

Godkendt.

### Bilag

TP 2022 - Hajkutter ansøgninger til LKF og ØK inkl. bilag

ProjeKtvurdering Turismepulje 2022 - Hajkutter Regatta

Bevilget i Turismepuljen 2022

Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 bilag til ØK 07.02.22.

# Punkt 41: Beslutningssag: Medfinansiering af nyt Idrætscampus/MOVE

22-004129

## Beslutning

Indstilling fra Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget anbefales.

Økonomiudvalget anbefaler, at beløbet finansieres med 3,9 mio kr. fra anlægsoverførelser og resten fra likvide aktiver.

## Sagsfremstilling

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at godkende, at der gives tillæg til anlægsbevilling/rådighedsbeløb på 1,155 mio. kr. til projektet, som finansieres med 500.000 kr. kr. fra den afsatte pulje til pris- og lønstigninger (anlægsreserven) samt 655.000 kr. fra likvide aktiver.

### RESUME

Sagen om nyt Idrætscampus har sidst været behandlet på byrådets møde i september 2019. Ved budgetforliget for 2013 blev der afsat 15,000 mio. kr. til medfinansiering af nyt Idrætscampus (nu kaldet MO.VE) til Nykøbing FC amatørafdeling (NFC).

NFC har siden arbejdet med at finde finansiering til opførelse af nyt Idrætscampus via fonde, sponsorer mv. Denne proces har været meget langstrakt og først i 2019 var den samlede eksterne finansiering af projektet på plads.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

I 2019 blev kommunale midler frigivet. NFC's samlede bidrag inklusive fondsmidler er i størrelsesordenen 31,000 mio. kr. og kommunens bevilling er 19,650 mio. kr. (inklusive blandt andet kunststofbaner, som i projektets 10-årige levetid har været behandlet særskilt samt 0,500 mio. kr. reserveret til reetablering af petanquebaner).

Bygherrerollen og økonomien har været fordelt på følgende vis:

- Bygherre for byggeri af ejendommen er NFC, som efterfølgende ejer ejendommen
- Bygherre på areal og infrastrukturdelen er Guldborgsund Kommune, hvor bevillingen bruges til de infrastrukturelle opgaver, så som veje, P-pladser, stier, boldbaner (inkl. 2 kunstgræsbaner) og aktivitetsområder samt de planmæssige forhold herunder udmatrikulering af byggegrund, miljøundersøgelser af forurenede jord og de omkostninger der eventuelt følger af undersøgelsen mv.

Projektet er nu kommet langt i byggefasen og på udearealerne er der opstået store merudgifter, primært på grund af uforudsete miljøomkostninger, men også grundet den generelle udvikling med prisstigninger i byggebranchen.

Miljøomkostningerne skyldes primært de lovgivningsmæssige krav til afledning af regnvand. Siden bevillingen oprindeligt blev afsat i 2013, er kravene til afvanding blevet væsentligt skærpet. Regnvand fra både bygningsdelen og udearealer skal forsinkes gennem etablering af bassiner efter skærpede krav i det seneste bygningsreglement, inden det afledes videre til Tingsted Å. Der betyder, at der skal køres store jordmængder væk fra området og da området er tidligere losseplads, er omkostningerne til jordhåndtering og bortskaffelse meget høje.

Inden projektet blev igangsat, var der udarbejdet jordanalyser og afsat væsentlige beløb til jordhåndtering men forureningsgraden af jorden har været højere end analyserne viste tegn på. På grund af store mængder nedbør i

anlægsperioden har det desuden været nødvendigt at fjerne store vandmængder fra arbejdsområdet.

I alt forventes der meromkostninger på udearealerne for 4,455 mio. kr.

Administrationen har med baggrund i meromkostningen stoppet de etaper af arbejdet, der ikke er igangsat, og som kan prioriteres og justeres.

Der ses derfor følgende muligheder til prioritering og til finansiering af meromkostningerne:

- Reduktion af jordomkostninger: 1,200 mio. kr.  
Der er uenighed mellem kommunens rådgiver og entreprenøren om afregningen af de ekstra jordmængder. Det er administrationens vurdering, at omkostningerne kan reduceres med 1,200 mio. kr. Uenigheden kan udvikle sig til en tvist, der skal afgøres ved voldgift.
- Omlægning af baner: der er afsat 1,300 mio. kr. i projektet. Arbejdet er ikke gangsat og kan nedjusteres i forhold til det oprindelige projekt.
- Parkeringsløsning: der er afsat 1,600 mio. kr. i projektet til opgradering af parkeringsplads og etablering af cykelsti langs kunststofbanerne og gennem skoven frem til den nye bygning. Arbejdet er ikke igangsat.

Hvis alle 3 punkter indregnes som finansiering, reduceres bevillingsbehovet til 355.000 kr. Dette beløb kan finansieres af den afsatte pulje til imødekommelse af pris og lønstigninger. Det er administrationens vurdering, at projektet i de sidste faser siden 2019 har haft prisstigninger på minimum 500.000 kr. Den oprindelige bevilling fra 2013 har aldrig været pris- og lønfremskrevet.

Projektet blev efter udbuddet reduceret i flere omgange, da de indkomne priser var væsentligt højere end forudsat. Projektet blev yderligere ændret efter nye krav fra Miljøstyrelsen. Disse krav var ikke til stede, da Kommunen i 2013 havde dialog med Skov- og Naturstyrelsen, som skoven dengang hørte under.

Hvis det vælges helt at fjerne etaperne med baneomlægning og opgradering af parkeringsforhold, vil det have konsekvenser for det samlede projekt. De involverede fonde har desuden tilkendegivet, at de kunne være positive for et yderligere bidrag til projektet, hvis kommunen også er positiv overfor at realisere så meget af det forudsatte projekt som muligt.

Administrationen anbefaler derfor følgende prioritering, hvor omkostningerne reduceres under hensyntagen til samtidig at realisere de væsentligste dele af det resterende projekt:

- omlægning af baner: der er afsat 1,300 mio. i projektet. Beløbet nedjusteres til 500.000 kr., hvorved den mest nødvendige baneomlægning kan foretages. Efter byggeriet af det nye foreningshus skulle banerne omlægges/vendes og der skulle foretages terrænregulering, så det samlede areal optimeres. Desuden var det håbet, at der var mulighed for renovering af banerne. Med den reducerede model omlægges en bane, der ikke længere har de korrekte mål og et lysanlæg flyttes.
- Parkeringsløsning: der er afsat 1,600 mio. kr. i projektet til opgradering af parkeringsplads og etablering af cykelsti langs kunststofbanerne og gennem skoven frem til den nye bygning. Beløbet nedjusteres til 300.000 kr., der muliggør etablering af stien, hvilket er væsentligt i forhold til den samlede infrastruktur og trafikikkerhed.

Langs kunststofbanerne var der planlagt en optimering og nyanlæg af parkeringspladsen, dvs. der skulle både etableres ekstra parkeringspladser, vendepladser, nye belægnings, cykelsti m.m. Med det reducerede projekt anlægges der kun cykelstien, der binder stien i skoven sammen med Østre Allé over for Zoo. Ekstra parkeringspladser, vendepladser og ny belægning udgår.

Med denne prioritering vil bevillingsbehovet være 1,155 mio. kr. Hertil skal nævnes den tvist, der er med entreprenøren om afregningen af de ekstra jordomkostninger. Fondene kan ud fra deres foreløbige tilkendegivelser ansøges om den del, der vedrører prisstigninger.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Spiller ind i Byrådet strategiske målsætning "Gode rammer for sundhed og hverdagsliv".

## ØKONOMI

En gennemførelse af projektet med de prioriteringer som fremgår af sagsfremstillingen vil udløse et bevillingsbehov på 1,155 mio. kr. i form af tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb. bevillingsbehovet foreslås finansieret med 500.000 kr. fra den afsatte pulje til imødegåelse af pris- og lønstigninger (anlægsreserven) samt 655.000 kr. af likvide aktiver.

Den samlede anlægsbevilling udgør p.t. 19,650 mio. kr. inkl. 0,500 mio. kr. reserveret til reetablering af de nu nedlagte petanquebaner ved Nykøbing F. Hallen.

### Sagens forløb

22-02-2022 Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget

Udvalget indstiller at det fulde projekt finansieres med 4,455 mio kr. inklusiv en hensættelse af 1,2 mio. kr. til en evt. voldgiftssag.

07-03-2022 Økonomiudvalget

Indstilling fra Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget anbefales.

Økonomiudvalget anbefaler, at beløbet finansieres med 3,9 mio kr. fra anlægsoverførelser og resten fra likvide aktiver.

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

### Bilag

bilag\_MO.VE - Situationsplan overblik til ØK-sag.pdf

# Punkt 42: Beslutningssag: Afvikling af valg i perioden 2022-2025

22-002924

## Beslutning

Indstilling godkendt

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Byrådet:

1. at antallet af tilforordnede vælgere fastsættes til 142,
2. at godkende forslag til fordeling af 100 valgstyrelere og 142 tilforordnede vælgere blandt partierne,
3. at Byråds- og Direktionssekretariatet i samarbejde med de politiske partier fordeler partiernes udpegede valgstyrelere/tilforordnede vælgere på de enkelte afstemningssteder, herunder fordeling af valgstyrelereformænd,
4. at der, såfremt de politiske partier ikke kan stille med det fornødne antal tilforordnede, suppleres op med administrativt personale,
5. at diætsatsen for deltagelse som valgstyrelere/tilforordnet vælger fastholdes til 5 x diætsatsen, og
6. at frist for ansøgning om brevstemmeafgivning i eget hjem fastholdes til 12 dage før valgdagen.

## RESUME

Der skal ske afvikling af valg til Folketinget senest den 5. juni 2023 og valg til Europaparlamentet i maj/juni 2024, samt kommunalvalg den 18. november 2025.

Der er på den baggrund behov for politisk stillingtagen til en række forhold omkring afvikling af valghandlingerne.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Konkret skal der tages stilling til antallet af tilforordnede, supplerings med frivillige og administrativt personale, fordelingen af valgstyrelere og tilforordnede vælgere samt diætsatser.

### 1. Tilforordnede vælgere

I forbindelse med afvikling af kommunal- og regionsvalget den 16.11.2021 var der udpeget **142** tilforordnede vælgere til at bistå valgstyrelere (5 pr. sted) ved de 20 afstemningssteder.

Administrationen vurderer på baggrund af valget, evalueringen og resultaterne, at det var et passende antal i tidsrummet for afstemningens afvikling. Ved den efterfølgende optælling var der indkaldt administrativt personale, som deltog som ekstratællere.

Stemmeprocenten ved et folketingsvalg har tidligere været en del højere end ved et kommunalvalg, hvilket taler for, at der som minimum skal udpeges samme antal som ved kommunalvalget 2021.

De 242 valgstyrelere og tilforordnede fordeler sig således:

Afstemningssted	Valgstyrelere	Tilforordnede vælgere
Byen, Ejegod, Lindeskov, Østerbro, Saksøbing, Væggerløse, Sundby og Stubbekøbing	5 (hvoraf en er Valgstyrelereformand) pr. sted, i alt 40	9 pr. sted, i alt 72
Nr. Alslev, Eskilstrup, Horreby, Nysted, Kraghave	5 (hvoraf en er Valgstyrelereformand) pr. sted, i	7 pr. sted, i alt 35

	alt 25	
Gedser, Toreby, Idestrup, Majbølle, Våbensted, Nr. Vedby og Øster Ulslev	5 (hvoraf en er Valgstyrerformand) pr. sted, i alt 35	5 pr. sted, i alt 35
I alt	100	142

## 2. Fordeling af valgstyrelser og tilfornordede vælgere blandt partierne

Fordelingen af de i alt 100 valgstyrelser og 142 tilfornordede vælgere blandt partierne er sket forholdsmæssigt i forhold til antal stemmer ved kommunalvalget i 2021.

Ved tidligere valg har partier, der stillede op ved seneste kommunalvalg, men som ikke blev repræsenteret i byrådet efterfølgende, også haft mulighed for at udpege valgstyrelser og tilfornordede vælgere.

Ved kommunalvalget i 2021 drejer det sig om:

Radikale Venstre, Kristendemokraterne og Alternativet.

Fordelingen fremgår af vedhæftede bilag.

## 3. Fordeling af valgstyrelser og tilfornordede vælgere på de enkelte afstemningssteder

Det er Byråds- og Direktionssekretariatet der i samarbejde med de politiske partier fordeler partiernes udpegede valgstyrelser/tilfornordede på de enkelte afstemningssteder herunder fordeling af valgstyrerformænd.

## 4. Supplerings med frivillige borgere og/eller administrativt personale

Ved kommunalvalget i 2021 var der få udfordringer med, at de politiske partier ikke kunne udpege det ønskede antal tilfornordede vælgere, blandt andet på grund af covid-19. Det lykkedes, at få udpeget 242 tilfornordede, hvor ca. 5 % var administrative medarbejdere, som besatte de sidste pladser. Det anbefales derfor fortsat, at administrationen har mulighed for at have et beredskab af administrativt personale, der kan indkaldes til hvervet, såfremt de politiske partier ikke formår at besætte alle tildelte pladser.

## 5. Diætsats

Udgangspunktet er, at Byrådet har besluttet, at der ydes 5 x diæter til valgbestyrelsesmedlemmer, valgstyrelser og tilfornordede vælgere for deres virksomhed i forbindelse med valget, herunder for eventuel instruktion før valgdagen af valgstyrelser og tilfornordede vælgere om deres opgaver.

Lovgivningen giver mulighed for, at Byrådet på et møde kan beslutte:

- at der ikke ydes diæter eller
- at diæterne udgør et andet beløb, end det der følger reglerne i kommunestyrelsesloven. Diæterne kan pr. dag dog højst udgøre det femdobbelte af det diætbløb, som ifølge kommunestyrelsesloven ydes for møder af ikke over 4 timers varighed.

En valgdag for en tilfornordnet er typisk 16-17 timer.

## 6. Frist for ansøgning om brevstemme i eget hjem

Vælgere, der på grund af sygdom eller manglende førlighed ikke vil kunne møde frem på afstemningsstedet, kan brevstemme i hjemmet, medmindre de har mulighed for at stemme i de i loven nævnte institutioner, boformer mv.

Anmodning om at brevstemme i hjemmet skal indgives senest kl. 18.00, 12 dage før valgdagen. Byrådet kan fastsætte en senere frist, dog senest fredagen før valgdagen, som er sidste dag for brevstemmeafgivning.

Borgerservice/Folkeregistret oplyser, at man ved tidligere valg ikke har oplevet, at det har været svært for borgerne at overholde den fastsatte frist 12 dage før valgdagen.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Er i sammenhæng med Kerneværdien om: "Helhedsorienteret", "Rettidig indsats, Samskabelse og Udnyttelse af potentialerne.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Indstilling godkendt

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

### **Bilag**

Fordelingsnøgle valgstyrere og tilforordnede vælgere - 01.01.2022-31.12.2025

Kopi af ~ 18-27645A-15 Fordeling pr afstemningssted 4766260\_1\_0

# Punkt 43: Beslutningssag: Anlægsregnskab for læringsmiljøer, udeområder på skoler

11-51119A

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn & Skoleudvalget at anbefale,

1. at Økonomiudvalget og Byrådet godkender anlægsregnskab for Læringsmiljøer, udeområder på skolerne.

## RESUME

I Budgetforlig 2017 blev der afsat i alt 12,000 mio. kr. til Læringsmiljøer, udeområder på skolerne. Anlægsarbejdet er nu afsluttet og i henhold til Guldborgsund Kommunes ”Principper for økonomisk styring”, skal anlæg med en anlægsbevilling over 2,000 mio. kr. forelægges Byrådet til godkendelse.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

I Budgetforlig 2017 blev der afsat 3,000 mio. kr. i 2017 og i hvert af overslagsårene (i alt 12,000 mio. kr.) til renovering og modernisering af skolernes udearealer.

Baggrunden for bevillingen var at løfte standarden på udearealerne på kommunens skoler og skabe bedre forudsætninger for bevægelse og fysisk aktivitet, som er et væsentlig element i folkeskolereformen. Ud over bevægelse var det også et fokus, at udearealerne i højere grad understøtter børnenes læring og trivels generelt, og samtidig gør det attraktivt at bruge skolernes udearealer efter skoletid, hvor skolerne ofte stod uden liv. Derfor blev samskabelse benyttet som en metode til ide udvikling og i sidste ende til at forme de enkelte udearealer, så de gav mest muligt værdi i netop deres lokalområde og dermed skabte nogle lokale kraftcentre.

Skoleledelser og skolebestyrelser har været involveret i alle projekter, og herudover er det i høj grad også lykkedes at engagere forældre, naboer, fonde, fritidsforeninger og lokale ildsjæle, som har resulteret i nogle udearealer, der indbyder til leg og læring i skoletiden samt fritidsaktiviteter og fællesskaber efter skoletid.

I anlægsarbejderne er der konkret arbejdet med 3 hovedpunkter:

- Belægninger, som giver optimale betingelser for både bevægelse og fremtidig drift. Det er primært asfalt og gummibelægninger, men også gang- og løbestier.
- Leg og læring, som aktiverer børnenes sanser, nysgerrighed, styrke og motorik. Der er arbejdet med forhindringsbaner, parkour, street miljø, boldbaner, leg og spil på belægningerne samt elektroniske legeplader, som både kan bruges til leg og undervisning.
- Fællesskaber og ophold, som inviterer børn og lærer udendørs til undervisning. Dette er gjort ved at skabe nogle attraktive områder med scene og amfi, så en eller flere klasser kan bruge andre undervisnings former end den traditionelle tavle undervisning. Samtidig er der etableret bålhytter, bordbænke områder og overdækkede områder, som inviterer til samvær og fællesskaber både i og efter skoletid.

Ud over bevillingen fra Budgetforlig 2017 på 12,000 mio. kr. har Økonomiudvalget i januar 2020 givet en tillægsbevilling på 225.000 kr. til den del af projektet, der vedrører Nordfalster Bevægelsespark på Nr. Alslev Skole, der er et

samskabelsesprojekt, hvor der ligeledes har været en række borgerinddragende processer, som har sikret, at der har været bred opbakning lokalt til planerne. Foreningen Liv og Udvikling i Nørre Alslev (LUNA) har været en stor aktør i forhold til at rejse midler fra kommunale puljer, fonde og private til det samlede projekt.

Den samlede bevilling er herefter på 12,225 mio. kr.

I henhold til Guldborgsund Kommunes ”Principper for økonomisk styring” skal anlæg med en anlægsbevilling over 2,000 mio. kr. forelægges Byrådet til godkendelse og optages i kommunens årsregnskab under afsluttende anlægsarbejder.

Regnskabet for Læringsmiljøer, udeområder på skolerne er opgjort således:

Oprindelig anlægsbevilling – Budgetforlig 2017	12.000.000 kr.
Tillæg til anlægsbevilling (ØK jan 2020)	225.000 kr.
<b>Korrigeret anlægsbevilling i alt</b>	<b>12.225.000 kr.</b>
Forbrug	12.230.950 kr.
<b>Afvigelse</b>	<b>-5.950 kr.</b>

Det samlede anlægsregnskab udviser et merforbrug på 5.950 kr., hvilket udgør 0,05 % i forhold til korrigeret anlægsbevilling. Beløbet er finansieret af likvide midler.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Anlægsprojektet understøtter de politiske strategier om, at alle børn får et godt fundament for viden og udvikling samt samarbejde og samskabelse med borgerne i lokalsamfundet.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

22-02-2022 Børn og Skoleudvalget

Fremsendes med anbefaling.

07-03-2022 Økonomiudvalget

Godkendt.

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

# Punkt 44: Beslutningssag: Udpegning af medlemmer til bestyrelsen i Visit Lolland-Falster

22-005764

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Ole K Larsen og John Brædder til bestyrelsen.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at udpege 2 repræsentanter til bestyrelsen for Visit Lolland-Falster.

## RESUME

I 2018 blev der etableret et turistdestinationsselskab, Visit Lolland-Falster, som et datterselskab under Business Lolland-Falster. Visit Lolland-Falster varetager aktiviteter målrettet turistfremme på Lolland-Falster. Selskabets ledelse varetages af en bestyrelse på 11 medlemmer, hvoraf 2 medlemmer udpeges af Guldborgsund Kommune.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

I forbindelse med indgåelse af samarbejdsaftale i 2018 mellem Fonden Business Lolland-Falster, Guldborgsund Kommune og Lolland Kommune blev det besluttet, at etablere et destinationsselskab i henhold til lov om dansk turisme. Destinationsselskabet Visit Lolland-Falster blev etableret i 2018.

Det fremgår af selskabets vedtægter, at selskabets øverste ledelse består af en bestyrelse på 3-11 medlemmer, og af bestyrelsens forretningsorden fremgår det, at bestyrelsen skal bestå af 11 medlemmer: 2 medlemmer valgt blandt kommunalbestyrelsen i Guldborgsund Kommune, 2 medlemmer valgt blandt kommunalbestyrelsen i Lolland Kommune og 7 medlemmer som indstilles af Fonden Business LF.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Til udpegning til dette hverv forslås det, at der udpeges byrådsmedlemmer, der ligeledes er medlemmer af det udvalg, der er mest relevant for det pågældende hverv. Dette vil understøtte virkeliggørelsen af de politiske besluttede plan- og udvalgsstrategier.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Sagens forløb

07-03-2022 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler Ole K Larsen og John Brædder til bestyrelsen.

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

## **Bilag**

Forretningsorden Visit Lolland-Falster AS.pdf

Vedtægter - Visit Lolland-Falster AS

# Punkt 45: Beslutningssag: Nedsættelse af Bygningsforbedringsudvalg

22-003356

## Beslutning

Økonomiudvalget indstiller Teknik, Klima og Miljøudvalgets anbefaling.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik, Klima og Miljøudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at nedsætte et Bygningsforbedringsudvalg for perioden 2022-2025, og
2. at udpege 2 medlemmer og 2 suppleanter til bygningsforbedringsudvalget.

## RESUME

Udvalget skal træffe beslutning om nedsættelse af Bygningsforbedringsudvalg. Udvalget skal herefter udpege to medlemmer og to suppleanter til kommunens Bygningsforbedringsudvalg.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Byrådet kan nedsætte et bygningsforbedringsudvalg, som tager beslutninger på Byrådets vegne om tilskud til bygningsforbedringer af ejer- og andelsboliger, udlejningsboliger samt forsamlingshuse, jf. byfornyelseslovens kap. 4 og 5. Det er en betingelse for at opnå støtte, at bevaringsværdierne sikres eller forøges.

Der har for alle tidligere byrådsperioder i Guldborgsund Kommune været nedsat et bygningsforbedringsudvalg, og der er udarbejdet et kommissorium for bygningsforbedringsudvalgets arbejde (vedlagt).

Ifølge byfornyelsesloven skal et bygningsforbedringsudvalg bestå af i alt 5 medlemmer, hvoraf 2 udpeges af Byrådet, 2 udpeges af grundejerinteresser og 1 udpeges af bevaringsinteresser.

Guldborgsund Kommune hjemtager finansiering til bygningsforbedring fra Indenrigs- og Boligministeriet. Ministeriet har i den seneste tid kun haft puljer til rådighed til at støtte bygningsforbedring på landet og i mindre byer, mens der ikke har været puljer til byer på 4000 indbyggere eller flere, hvorved Saksøbing og Nykøbing F. har været udelukket. Dog forventer administrationen, at der med Regeringens aftale om 'Mere liv i bymidter og landdistrikter' fra november 2021 vil blive udmøntet støttepuljer til byer her i løbet af 2022.

I 2021 krævedes der kommunal medfinansiering på 20 %. Andelen i 2022 er 40 % for så vidt angår støtte til ejendomme på landet og i landsbyer. Andelen for de forventede støttepuljer til byer kendes, som mange andre detaljer, endnu ikke.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Vi vil fremme værdier i købstæder og på landet.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagens forløb**

22-02-2022 Teknik, Klima og Miljøudvalget

Udvalget anbefaler indstillingen.

Udvalget anbefaler, at Paw Hallandson og Stine Steffensen udpeges som medlemmer

07-03-2022 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget indstiller Teknik, Klima og Miljøudvalgets anbefaling.

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

## **Bilag**

Kommisorium for BYFU

# Punkt 46: Beslutningssag: Trafiksikkerhedsrådet 2022-2026

22-003587

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Teknik, Klima og Miljøudvalgets anbefaling.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik, Klima og Miljøudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at det reviderede kommissorium for trafiksikkerhedsrådets virke godkendes, og
2. at det ny kommissorium skal være gældende fra og med den nye byrådsperiode (1. januar 2022).

## RESUME

Trafiksikkerhedsrådet har i tidligere byrådsperioder arbejdet meget med konkrete henvendelser fra borgere m.fl. om trafikmæssige forhold, og ønsker med det reviderede kommissorium fortsat at arbejde mere med en forebyggende indsats gennem et tæt samarbejde med bl.a. skoler og foreninger.

Kommunen modtager generelt et stort antal henvendelser hvert år med ønsker om trafikdæmpning, og Trafiksikkerhedsrådet er med til at sikre en overordnet strategi for sagsbehandling i forhold til ønsker om trafiksikkerhed, tryghed og fremkommelighed på kommunens vejnet.

Der vil også fremadrettet være øget fokus på tryghed, især ved skolerne, og administrationen tilstræber at mødes med organisationer og netværk, gerne på årlig basis, for at drøfte trafiksikkerhed og tryghed samt indhente ny viden og erfaring på området.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen har udarbejdet forslag til revideret kommissorium for trafiksikkerhedsrådets arbejde.

Trafiksikkerhedsrådet nedsættes af Byrådet og består af 2 byrådsmedlemmer samt en repræsentant for politiet og medarbejdere fra Center for Teknik & Miljø.

Det nye kommissorium vil være gældende fra den kommende byrådsperiode.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Vi vil mere mobilitet og sammenhæng.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Supplerende sagsfremstilling

Der er foretaget rettelser i Kommissoriet.

Formuleringen ”Fastlægge retningslinjer for administrative procedurer og afgørelser af borgerhenvendelser om trafiksikkerhed” er ændret til ”Fastlægge retningslinjer for håndtering af borgerhenvendelser om trafiksikkerhed”, idet dette er i overensstemmelse med, hvad rådet lovligt kan have af kompetence til.

Punktet ”Ankeinstans for administrative afgørelser” er slettet, idet det ikke er lovligt at Rådet er ankeinstans.

Det nye kommissorium vil være gældende.

## **Sagens forløb**

22-02-2022 Teknik, Klima og Miljøudvalget

Udvalget anbefaler forslaget til kommissorium godkendt.

Udvalget anbefaler, at Paw Hallandson og Milad Rajabi udpeges som medlemmer med Milad Rajabi som formand.

07-03-2022 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler Teknik, Klima og Miljøudvalgets anbefaling.

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

## **Bilag**

Forslag til Kommissorium for Guldborgsund Trafiksikkerhedsråd 2022

# Punkt 47: Beslutnings sag: Lokalplan 213 - daginstitution ved Kraghave

21-30A

## Beslutning

Indstilling godkendt

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik, Klima og Miljøudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at igangsætte arbejdet med lokalplan og kommuneplantillæg for daginstitution ved Kraghave.

## RESUME

På baggrund af drøftelsessagen om en ny daginstitution ved Kraghave, den 14. juni 2021 i Teknik, Miljø og Ejendomsudvalget, ønskes det, at Teknik, Klima og Miljøudvalget tager stilling til det reviderede projekt, og anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet at igangsætte arbejdet med en lokalplan og et kommuneplantillæg for projektet.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Der er fremsat ønske om at opføre en ny integreret daginstitution (vuggestue og børnehave) ved Kraghave, som erstatning for den eksisterende daginstitution "Kragereden". Kragereden er en privat DGI certificeret daginstitution med fokus på bevægelse, natur og udeliv.

Den eksisterende daginstitution, beliggende på Kraghave Gaabensevej 112, er nedslidt og utidssvarende og ønskes erstattet af en ny og tidssvarende daginstitution beliggende lige syd for Kraghave Gaabensevej 1.



*Eksisterende daginstitution er markeret med rødt, mens den nye ønskes placeret hvor markeret med gult.*

Projektområdet er i dag beliggende i landzone, og det er vurderet, at projektet er for omfangsrigt til at tilvejebringe med en landzonetilladelse og kræver derfor et kommuneplantillæg og lokalplan.

På baggrund af drøftelsessagen den 14. juni 2021 har Kragereden og projektudvikler tilpasset projektet, så udearealet er blevet markant udvidet, der etableres et 10 meter bredt beplantningsbælte ud mod den tilstødende mark og daginstitutionen svanemærkes (se bilag).

Daginstitutionen opføres med én etage og en bebyggelsesprocent på 16. Det befæstede areal bliver delvist permeabelt og udgør ca. 17 % af grundarealet, bygninger 16 %, mens de resterende ca. 66 % udgør friarealet. Der etableres 13 p-pladser, heraf 2 til handicapparkering, hvoraf flere forventes forberedt til el-ladestander. Regnvand forventes afledt på egen matrikel ved LAR-løsninger (lokal afledning af regnvand).

Daginstitutionen har på nuværende tidspunkt plads til 48 børn, hvorimod den nye vil have plads til 54, da daginstitutionen udvides, så den i fremtiden vil indeholde to mindre vuggestuer, modsat nu, hvor det er én stor.

Projektet vurderes at være i overensstemmelse med kommuneplanen for arealer til offentlig og privat service. Guldborgsund Kommunes kommuneplan fastsætter ikke antal p-pladser for offentlige og private institutioner, men det vurderes, at 13 p-pladser til en daginstitution på 540 m<sup>2</sup>, med 54 børn samt personale, er passende.

Det påtænkes, at der vil være fokus på bæredygtighed ift. energi, materialer, regnvand og grønne udearealer. Det er målet at skabe en moderne institution, som fremmer fællesskaber, der på sigt bliver en naturlig del af det omkringliggende lokalmiljø.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Vi vil ”at alle kommer godt fra start i livet – gennem hele livet” og ”at Nykøbing er en stærk hovedby”.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Sagen sendes i høring.

## **Sagens forløb**

22-02-2022 Teknik, Klima og Miljøudvalget

Godkendt.

07-03-2022 Økonomiudvalget

Indstilling godkendt

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

## **Bilag**

Kragereden - mappe

# Punkt 48: Drøftelsessag: KØF nøgletal 2022 og budget 2023 - Økonomiudvalget

22-001093

## Beslutning

Drøftet.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget

1. at drøfte KØF nøgletal med henblik på inspiration til drøftelser af budget 2023.

## RESUME

KL præsenterede ved Kommunaløkonomisk Forum i januar sin årlige benchmark-rapport "Kend din kommune 2022." Rapporten indeholder udvalgte nøgletal for de kommunale områder og dertil knyttede emner til videre drøftelse.

Nøgletallene forelægges Økonomiudvalget med henblik på at give inspiration til udvalgets budgetdrøftelser og budgetprioriteringer i forhold til budget 2023-2026.

Fagudvalgene har drøftet KØF nøgletal og dertil knyttede emner på deres møder i februar.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Formålet med Kend din kommune er - udover at se, hvordan kommunen placerer sig forhold til andre kommuner - også at give inspiration til de politiske drøftelser om målsætninger, prioriteringer og omstilling samt udvikling af nye velfærdsløsninger.

Forslag til drøftelsesemner fremgår for hvert nøgletal.

Der er 3 nye temaer i årets udgave; rekruttering, klima og miljø samt kultur og fritid.

For Økonomiudvalget henvises særskilt til siderne 6-25 og 96-117 i rapporten. Specielt følgende områder er relevante:

Rekruttering - fra side 6 i rapporten. Her henvises særligt til 2 områder:

- Demografisk udvikling: Hvor mange flere 80+ årige kommer er der i kommunen de næste 5 år. Ældre og Omsorgsudvalget gør i deres bemærkninger til den demografiske udvikling opmærksom på de afledte rekrutteringsudfordringer heraf. Udvalget gør også opmærksom på, at en høj andel af SOSU-ansatte er fyldt 60 år og deraf også et øget rekrutteringsbehov. Se i øvrigt sag om befolkningsprognose.
- Sygefravær blandt SOSU-personale

Økonomi - fra side 16 til 25

Administration fra side 96 til 105. Her henvises særligt til:

- Hvor meget personale bruger vi på ledelse og administration
- Udviklingen i personaleforbrug. Udviklingen i antal medarbejdere de seneste 4 år - fordelt på centre.

# SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Nøgletal og sammenligninger med andre kommuner kan bidrage til at blive klogere på, hvordan man tilrettelægger en effektiv styring i kommunen. Det kan kortlægge potentialer for forbedringer og frigørelse af råderum til politiske prioriteringer.

## ØKONOMI

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Sagens forløb

07-03-2022 Økonomiudvalget

Drøftet.

### Bilag

Kend-din-kommune-2022

KØF nøgletal udvikling 2021-2022 - opdelt på områder

udvikling i antal medarbejdere 2018-2021

# Punkt 49: Drøftelsessag: Delegationer

22-000247

## Beslutning

Drøftet.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at drøfte oplæg til delegationsplan for udvalgets område

## RESUME

Delegationsplanen for Guldborgsund Kommune skal i forlængelse af kommunalvalget, ny styrelsesvedtægt og udvalgsstruktur behandles.

En delegationsplan beskriver de aftaler der er indgået i Guldborgsund Kommune for hvilke beføjelser der er for de politiske udvalg, og hvilke der er for administrationen - aftaler om, hvem der kan beslutte.

I nærværende sag skal delegationsplanen for udvalgets område drøftes med henblik på en beslutning på et kommende udvalgs møde.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

I Guldborgsund Kommune har det været ønsket at fremme en politisk styring, som sker gennem politikformulering og fastsættelse af overordnede principper og målsætninger frem for enkeltsags afgørelser. Hvordan planen udformes, og hvordan fordelingen er mellem administration og politisk niveau beror på lokale forhold og aftaler.

Det bærende princip for delegationsplanen i den forgangne byrådsperiode var, at beslutningskompetencen, så vidt muligt, var delegeret til den administrative organisation på baggrund af fastsættelse af overordnede politiske serviceniveauer.

Delegationsplanen bør i en udstrækning være dynamisk, så f.eks. ændringer i lovgivning, budgetter og politiske beslutninger kan indarbejdes. Det enkelte centerområde er ansvarlig for regelmæssig opfølgning i forhold til ændrede lovgivninger.

Oplægget (bilag) til delegationsplanerne er udarbejdet med udgangspunkt i de nuværende delegationsplaner, og fagområdet har udarbejdet oplægget. Delegationsplanerne tager afsæt i den politiske udvalgsstruktur og den administrative organisering.

En detaljeret delegationsplan er begrundet i følgende:

- giver overblik over aftaler
- skaber klarhed over hvilke politikområder der er ansvarlige for behandling af en sag
- giver politikerne et klart billede af hvilke opgaver der er deres og derved bedre forudsætninger for at arbejde strategisk.

*Proces for delegationsplanens udarbejdelse:*

Delegationsplanerne drøftes i de enkelte fagudvalg på møderne i marts måned, således at de kan forelægges til udvalgenes godkendelse i maj og endelig godkendelse på byrådsmødet i juni.

- Fagudvalg behandler oplæg i udvalget som drøftelsessag (marts 2022)
- Delegationsplanen revideres i de enkelte centerområder (april 2022)
- Fagudvalg behandler som beslutningssag i udvalget (maj 2022)
- Endelig beslutning af hele delegationsplanen i Økonomiudvalg og Byråd (juni 2022)

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Delegationsplanen er en mulighed for at den kommunale organisation kan sikre grundlaget for opgaveløsningen og virkeliggørelsen af de politiske beslutninger og strategier.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssig konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Drøftet.

### **Bilag**

Udkast til drøftelsessag 2022 - ØKU

# **Punkt 50: Orienteringssag: Afrapportering pr. 31.12.21 Udvalgsstrategi - Økonomiudvalget**

20-21071A

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage afrapportering på Økonomiudvalgets mål pr. 31.12.2021 til efterretning.

## **RESUME**

Økonomiudvalget godkendte den 30. oktober 2018 Økonomiudvalgets mål og indikatorer for den 4-årige periode 2019-22.

Direktionen forelægger den årlige afrapportering (bilag 1) på fremdrift og målopfyldelse til orientering.

Afrapporteringen viser status på, om vi nåede målet for 2021, og om vi bevæger os i den ønskede retning i forhold til slutmålet for 2022.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Udvalgsstrategien og de dertilhørende udvalgsmaal er Økonomiudvalgets udmøntning af Planstrategien 2019-2022 og byrådets 12 tværpoltiske mål.

Hovedindsatserne for Økonomiudvalgets mål indenfor uddannelse og erhvervsudvikling:

Indsatserne i 2021 har været påvirket af Corona, hvor flere konkrete tiltag ikke har været muligt at afvikle på normal vis som fx velkomstarrangementer for studerende.

Status på uddannelsesområdet er, at vi ser effekten af små årgange og derfor oplever vi et mindre fald i antal studerende. Der er fokus på at skabe de bedste mulige forudsætninger for brobygning fra folkeskolen til ungdomsuddannelserne, og et tæt samarbejde med CELF, på konkrete erhvervsudviklingsindsatser inden for de fagligheder, hvor CELF udbyder uddannelse fx indenfor BIOTEK, fremtidens fødevarer og bæredygtige byggematerialer.

På de videregående uddannelser er der særligt fokus på opbygning af et spændende forsknings- og innovationsmiljø, som styrker de eksisterende uddannelser og skabe grundlag for tiltrækning af nye uddannelser. Der er under Videnplatform Guldborgsund igangsat PHD projekter indenfor fødevarer, sundhed og et PHD projekt på landdistriktsudvikling er i proces. Der arbejdes yderligere med en række innovationsprojekter målrettet eksterne finansieringsmuligheder. Der er opbygget et tæt partnerskab med alle lokale uddannelsesinstitutioner inkl. Roskilde Universitet, som også har konkrete planer om udflytning af uddannelsesaktiviteter til Nykøbing Falster.

På erhvervsområdet kan vi se resultaterne af det intensive arbejde for at styrke midtbyen og detailhandel, hvor der i dag har en levende bymidte uden tomme butikker. Der har været 80 aktører gennem et digitalt kompetence forløb og der er indledt samarbejde om en evt. kommende erhvervsfremmeindsats i samarbejde med en række kommuner på tværs af landet.

Yderligere har der i 2021 været fokus på styrkelse af virksomhedernes produktivitet og konkurrenceevne med bl.a. robotteknologi, innovationsforløb og grøn omstilling.

I 2021 er der kommet en række konkrete resultater som følge af indsatsen for tiltrækning af nye virksomheder, med særlig fokus på Business Park Falster, hvor der er solgt en række erhvervsgrunde, som forventes bebygget i løbet af 2022.

Guldborgsund kommunes erhvervsvenlighed er fortsat i fokus og dialogen med bl.a. DI om at styrke erhvervsvenligheden fortsætter. Den seneste måling i efteråret 2021 viser, at virksomhedernes oplevelse af erhvervsvenligheden i Guldborgsund kommune er gået tilbage. Det skal dog bemærkes, at der i 2021 er lavet en ny undersøgelse som er en samling af to tidligere analyser fra DI og Dansk Byg.

I Bioøkonomisk vækstcenter er der fortsat fokus på en række konkrete indsatser indenfor grøn omstilling og udnytte den store mængde biomasse på Lolland-Falster til nye produktioner og jobs. Konkret er der tiltrukket to virksomheder til Business Park Falster indenfor POWER TO X og Biofuel. Yderligere er der etableret et partnerskab og opnået ekstern finansiering på ca. 2,5 mio. kr. til et forprojekt om etablering af et bioraffinaderi i industriel skala.

Udviklingen i antal arbejdspladser er gået fra faldende tendens til en lille fremgang og så en lille tilbagegang i 2020 pga. corona. Lige nu oplever vi en relativ stor fremgang i beskæftigelsen.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Afreporteringen pr. 31. december 2021 er en årlig måling, som viser, hvor vi er i forhold til udvalgets mål, som fremgår af udvalgsstrategien.

## **ØKONOMI**

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Afreportering på udvalgsmål pr. 31.12.21- Økonomiudvalg

# **Punkt 51: Orienteringssag: Afrapportering 2021 på Planstrategien - tværpolitiske mål**

20-21071A

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget

1. at anbefale Byrådet at tage afrapportering af de tværpolitiske mål pr. 31.12.2021 til efterretning.

## **RESUME**

Byrådet godkendte den 21. juni 2018 de tværpolitiske mål, som er en del af Planstrategi 2019-2022.

Direktionen forelægger den årlige afrapportering på fremdriften til orientering (bilag 1). Afrapporteringen viser status på, om målet for 2021 blev nået, og om kommunen bevæger sig i den ønskede retning i forhold til slutmålet for 2022.

Derudover forelægges 12 cases som beskriver erfaringer med konkrete indsatser, som er igangsat i forlængelse af de tværpolitiske mål. (bilag 2 og 3)

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Bedre rammer for erhvervsliv og iværksætteri

Data for antal arbejdspladser er for 2020, da der ikke er nyere data. Der var et fald i antal arbejdspladser i 2020 på grund af Corona og en relativ stor stigning i beskæftigelsen i 2021.

At vores landdistrikter er attraktive

Vi er tæt på vores måltal; at 70 % er tilfredse med at bo på landet.

Hvert år måler vi i Borgerkompasset på borgernes tilfredshed med at bo, leve og arbejde i kommunen ud fra 8 parametre og dette i postnummer i landdistrikterne. Seneste måling viser på 69,74 %.

De 8 parametre er: et sted jeg er glad for at bo, et sted med god livskvalitet, områdets jobmuligheder, mulighederne for uddannelse, udvalget af boliger, natur og rekreative område, kulturliv og kulturtilbud samt muligheder for motion og idræt. Ud af de 8 parametre afviger områdets jobmuligheder med den laveste score på 51 % og natur og rekreative områder med en topscorer på 86 %.

At Nykøbing er en stærk hovedby

Vi får løbende data fra butikker i midtbyen som i rapporteringen går frem til ultimo 2021.

At internationalisering er øget

Målet om at 6 centre deltager i EU-projekter er ikke nået. Centrene Sundhed og Omsorg, Socialområdet og Familie og Forebyggelse har ikke deltaget i EU-projekter. Årsagen er, at der i EU-program-perioden ikke har været match mellem de prioriteter Guldborgsund Kommune har haft på velfærdsområderne inden for de tre fagområder og partnerskaber i EU-regi. Der er større fokus på velfærdsområderne i den nye program-periode som går fra 2021-2027.

At flere borgere bosætter sig og bliver her

Vi har i 2020 vedtaget en ny bosætningsstrategi med fokus på måltal for; nettotilflytning, fastholdelse og tilfredshed med at bo i kommunen.

Vi har et måltal på nettotilflytning i hele perioden på 600 og resultatet er 919. Vi forventer yderligere positiv nettotilflytning i 2022. Vi har et måltal på, at 50% af borgere bliver i kommunen 3 år efter de er flyttet til kommunen. Dette er udfordret og vi er på 48,3 %. Vi er i gang med at undersøge mere detaljeret, hvorfor 50 % af borgerne flytter inden der er gået tre år. Måltallet for tilfredsheden med at bo i hele Guldborgsund kommune er 79 % ud fra de 8 parametre som vi måler på i Borgerkompasset. Her ligger vi på 79 % i målingen fra 2021.

At alle kommer godt fra start i livet - gennem hele livet

Både de målinger som omhandler GUSA-dialog samt trivselsmålingen er endt i rød ift. den forventede udvikling. For alle tre målinger må Covid-19 antages at være den primære grund til dette.

Trivselsmålingerne har været stabile både lokalt og nationalt i de år, de har været foretaget. I perioden med Covid-19, hvor der har været hele og delvise nedlukninger samt fokus på social afstand, har trivselsmålingerne været let dalende både nationalt og lokalt.

På samme måde har de hele og delvise nedlukninger samt den megen fokus på håndtering af Covid-19 været en medvirkende årsag til at brugen af GUSA-dialog ikke har haft den nødvendige prioritering samtidig med at fysiske møder har været en udfordring.

At flere lever sunde liv

Den samlede målopfyldelse er grøn med begrundelsen, at målingerne fra Socialtilsyn Øst tilsyns under teamet "Sundhed og Trivsel" også skal indgå i den samlede målopfyldelsesvurderingen.

Her er det specifikt målingen af "*tilbuddets viden og indsats vedrørende borgernes fysiske og mentale sundhed modsvarer borgernes behov*". Ved tilsynet i 2021 lå de fleste tilbud på 4 og 5, hvor 5 er særdeles tilfreds og 1 er ikke tilfreds. To af tilbuddene lå på 3. Samlet set svarer det til en et gennemsnit på 4,13. Målet for 2022 er 4,3.

Forebyggelige indlæggelser og genindlæggelser udgår, idet der ikke er tilgængelige data.

Mangfoldige fællesskaber

Vi er ikke så langt, som vi havde regnet med, men forventer samlet at nå slutmålet.

De igangsatte initiativer - *at brobygge borgere fra Genoptræning og Jobcentret over i foreningsfællesskaber samt at skabe rammer for at optimere motions- og bevægelses mulighederne på plejecentre og aktivitetscentre for borgere og ansatte* kører planmæssigt.

Der har været en tilbagegang på aktivitetsdeltagelsessiden hos såvel voksne som børn, som overvejende kan tilskrives de tilbagevendende corona-nedlukninger. Vi er udfordret, da vi skal indhente dobbelt så mange medlemmer ind i foreningerne i 2022. I første omgang handler om at få dem, som tidligere var en del af foreningslivet tilbage igen, nu hvor samfundet er lukket op.

Det går også næsten efter planen, at sikre gode fysiske rammer for friluftliv (vandrestier, cykelruter, motionsredskaber), at få udviklet undervisningspakker til "Dannelsesrygsækken" hvori der indgår specifikke naturområder, og der arbejdes fortsat med øget tilgængelighed for alle - med eller uden handicap - indenfor natur og friluftliv.

Derudover er der en særlig opmærksomhed i forhold til at få udsatte børn og unge med mistrivsel ud og være deltagende i fællesskabende foreninger.

At talent og potentialer udvikles mere

Progressionen i uddannelsesparathedsvurderingen mellem 8. og 9. klasse viser, at flere elever bliver uddannelsesparate mellem 8. og 9. klasse, end det var forventet, da målet blev fastlagt.

**SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Afrapporteringen pr. 31. december 2020 er en årlig måling, som viser, hvor vi er i forhold til Byrådets tværpolitiske mål, som fremgår af Planstrategien. Der er sammenhæng mellem de tværpolitiske mål og fagudvalgenes udvalgsmaal.

## ØKONOMI

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Taget til efterretning.

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

### **Bilag**

Tværpolitiske mål, Afrapportering pr. 31.12.2021

PP opfølgning på tværpolitiske mål.pdf

Cases evaluering af de tværpo. mål. Opdateret 12.10

# Punkt 52: Orienteringssag: Befolkningsprognose 2022-2034

22-004962

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. at tage orientering om befolkningsprognose 2022 til efterretning.

## RESUME

I lighed med foregående år, er der udarbejdet en befolkningsprognose, som fremskriver befolkningsudviklingen i kommunen som helhed, samt indenfor skoledistrikter og de lokalområder, som anvendes i anden sammenhæng.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen udarbejder hvert år en befolkningsprognose med det formål at kunne forudsige udviklingen i befolkningssammensætningen. Den samlede prognose fremgår af bilag: ”Befolkningsprognose Guldborgsund Kommune 2022-2034”.

Befolkningsprognosen anvendes blandt andet til:

- Understøttende for Planstrategien og Kommuneplanen
- Strategiarbejde
- Boliganalyse
- Bosætningsstrategi
- Forudsige udvikling i børnetal/skole-distrikter
- Udvikling i befolkningssammensætning og behov på social- og sundhedsområdet
- LedelsesInformationsSystemet

Befolkningsudviklingen er stadig præget af, at der fødes færre, end der dør. Prognosen forudsiger fortsat en positiv nettotilflytning. Set over hele prognosens tidshorisont forventes befolkningstallet at være stigende.

De første 4 år (frem til 2026):

Prognosen forudsiger en stigning i befolkningen på 838 personer frem til 2026. Der er dog store variationer over de forskellige aldersgrupper. Overordnet stiger antallet af 0-5 årige, de 17-39 årige samt 60+-årige, mens der ses fald blandt de 6-16-årige og specielt blandt de 40-59 årige.

Det længere perspektiv (frem til 2034):

Årene fra 2027-2034 er behæftet med større usikkerhed. Tendenserne for aldersgrupperne fortsætter stort set uændrede, dog udvikler aldersgruppen over 80 år sig, så der i 2034 vil være ca. 33% flere personer end i 2022. Samlet set vil gennemsnitsalderen i kommunens befolkning være stigende.

Prognosen bekræfter også den tendens om flytning fra land til by, som har været kendt de senere år. Således ses den positive befolkningsvækst i Nykøbing og Sundby – kommunens 2 største byområder – mens befolkningstallet falder i de mindre byer og landområderne.

Tallene for de enkelte aldersgrupper, skoledistrikter og bosætningsområder er samlet i Befolkningsprognose-rapporten.

Prognosen baserer sig på befolkningsudviklingen over en længere årrække. For beregningen er anvendt en model, som benytter ”Machine Learning”. Til forskel fra traditionelle prognosemetoder, arbejdes ikke med valgte værdier for fertilitet og mortalitet, da det indgår som en del af datagrundlaget. Datagrundlaget er kommunens befolkning – fra det Centrale PersonRegister (CPR) – i de seneste 10 år og dermed direkte influeret af de befolkningsbevægelser der har været i alle de år der indgår i beregningen.

I tillæg til den fremskrevne udvikling, er beregningerne tilført et ”Boligbyggeprogram”, hvor en række kendte udbygningsområder er estimeret med tilvækst i parcelhuse, række-kædehuse og etageboliger. Boligbyggeprogrammet er udfyldt frem til 2026, da det er den realistiske horisont for kendte udstykninger og andre boligprojekter i kommunen.

Kommunens befolkningsprognose er mere optimistisk mht. befolkningsudviklingen end Danmarks Statistik. Det skyldes dels, at beregningsmodellen tager højde for lokale udviklingstendenser og dels boligbyggeprogrammet, som Danmarks Statistik ikke arbejder med i deres model.

Den kommunale befolkningsprognose indeholder, i modsætning til Danmarks Statistiks landsdækkende prognose, en nedbrydning af tallene til lokale forhold, som f.eks. skoledistrikter og lokalområder. Det giver også mulighed for viderebearbejdning af data i forhold til opgaver og projekter.

Befolkningsprognosen 2022 vil blive offentliggjort samtidig med, at dagsorden til Økonomiudvalgets møde er tilgængelig.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Befolkningsprognosen er en del af grundlaget for vurdering af kommunens fremtidige udvikling. Resultaterne knytter således an til flere af de tværpoltiske mål omkring bosætning, attraktive landdistrikter, stærk hovedby mv., samt økonomi og behov vedr. børn/unge og ældre.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Befolkningsprognose 2022 Rapport

# Punkt 53: Orienteringssag: Databeskyttelsesrådgiverens auditrapport 2021

21-8425A

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller,

1. at Økonomiudvalget og Byrådet tager Databeskyttelsesrådgiverens auditrapport 2021 til efterretning.

## RESUME

Sagen omhandler Databeskyttelsesrådgiverens auditrapport 2021. Sagen er primært relevant for Informationssikkerhedsorganisationen, subsidiært den øvrige organisation i forhold til iværksættelse af eventuelle foranstaltninger på baggrund heraf.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Ifølge Persondataforordningen er Guldborgsund Kommune som offentlig myndighed forpligtet til at have en Databeskyttelsesrådgiver (DPO).

DPO'en har blandt andet til opgave at rådgive og vejlede kommunen om de databeskyttelsesretlige regler samt overvåge overholdelsen heraf.

Guldborgsund Kommunen har – i samarbejde med Digitaliseringsforening Sjælland (DIGIT) – indgået aftale med Bech-Bruun Advokatpartnerskab om varetagelse af rollen som kommunens DPO.

Som led i sit arbejde har DPO'en gennemført en audit i 2. og 3. kvartal 2021 med henblik på at vurdere Guldborgsund Kommunes efterlevelse af de databeskyttelsesretlige regler på følgende udvalgte emner:

- TV-overvågning.
- Opsamling af Databeskyttelsesrådgiverens audit 2020.
- Indsamling af personoplysninger via cookies.
- Tredjelandsoverførsler.

I DPO'ens auditrapport 2021 anerkendes det, at Guldborgsund Kommune har gennemført en række tiltag og foretaget nogle handlinger som medvirker til kommunens efterlevelse af de databeskyttelsesretlige regler - men at efterlevelsen heraf kan styrkes yderligere.

Det er således DPO'ens anbefaling, at Guldborgsund Kommune bør:

1. Tage stilling til databehandlerkonstruktionen med leverandøren af TV-overvågning af kommunens biblioteker.
2. Udarbejde/opdater en oplysningspligt for medarbejdere og registrerede omkring TV-overvågning - og etablere en procedure for, hvordan disse får udleveret en sådan.
3. Udarbejde en procedure for håndteringen af de registreredes rettigheder i forhold til TV-overvågning.
4. Følge op på databehandlere, der overfører personoplysninger til tredjelande, herunder sikre et gyldigt overførselsgrundlag i overensstemmelse med anbefalingerne fra Det Europæiske Databeskyttelsesråd.
5. Opdatere oplysningspligten omkring cookies.

Ovennævnte 5 anbefalinger er en sammenskrivning af de 8 anbefalinger, som DPO'en angiver i sin auditrapport 2021.

DPO'ens anbefalinger vil indgå i Informationssikkerhedsfunktionens videre arbejde med efterlevelse af de databeskyttelsesretlige regler. Udvalget vil blive orienteret herom i detaljer på næstkommende møde.

DPO'ens auditrapport 2021 er vedlagt som Bilag 1

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Sagen har sammenhæng med Det Guldborgsundske Mindset.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Taget til efterretning.

24-03-2022 Byrådet

Beslutning ikke frigivet

### **Bilag**

DPO Audit rapport 2021 - Guldborgsund Kommune

# Punkt 54: Orienteringssag: Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses beslutning vedr. lokale erhvervsfyrtårne

21-19087A

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at tage orienteringen til efterretning.

## RESUME

I denne sag gives der status på erhvervsfyrtårne på Sjælland og Øerne: Biosolutions Zealand og Fyrtårn Femern.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Regeringen nedsatte marts 2021 syv midlertidige, regionale vækstteams, til at komme med anbefalinger til, hvordan er bedst investeres at opdyrke lokale fyrtårne til at fremme vækst og udvikling.

Vækstteam Sjælland og øerne gav i slutningen af maj 2022 anbefaling om viderebearbejdning af to identificerede potentialer:

1. Biosolutions som styrkeposition på Sjælland og øerne
2. Femern Bælt-forbindelsen som game changer for erhvervsudviklingen på Sjælland og øerne

Med afsæt i anbefalingerne fra de regionale vækstteams er der nu sammensat otte brede konsortier til at løfte opgaven med at udvikle lokale erhvervsfyrtårne i international klasse. Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse støtter konsortiernes første skridt med i alt 595 mio. kr. På Sjælland og øerne er der dannet konsortier for henholdsvis Biosolutions Zealand og Fyrtårn Femern. Erhvervshus Sjælland står som operatør på begge fyrtårne.

Biosolutions Zealand (udvikling af biosolutions, tilsagn 60,4 mio. kr.)

Konsortiet er organiseret i en styregruppe med Erhvervshus Sjælland som ansøger, mens Food & Bio Cluster Denmark er co-lead og har en væsentlig rolle i projektet. Knowledge Hub Zealand og Kalundborg Symbiose er medlemmer af styregruppen. Konsortiets advisory board har Food and Bio Cluster Denmark som formand. Videninstitutioner som Københavns Universitet og RUC, virksomheder, Dansk Industri, Dansk Erhverv og Landbrug & Fødevarer er øvrige deltagere. Guldborgsund Kommune (i praksis Bioøkonomisk Vækstcenter) skrevet ind som økonomisk partner i projekt HA4.2. Opskaleringsanlæg inden for bioraffineringsanlæg.

Fyrtårn Femern (Femern som vækstdriver, tilsagn 43,2 mio. kr.)

Erhvervshus Sjælland står i spidsen for et bredt konsortium, der involverer de fleste relevante aktører i regionen, herunder Business Lolland-Falster, vidensinstitutionerne RUC og DTU, Femern Belt Development, Teknologisk Institut og klyngerne MARLOG, WeBuildDenmark og Odense Robotics. Erhvervshuset er ansøger for hovedaktiviteterne, der bl.a. angår opbygning af et videns- og læringscenter i Rødby, fastholdelse af tunnelelementfabrikken, udvikling af erhvervsliv og turisme og samarbejde i Femern regionen. CELF er ansøger på de hovedaktiviteter, der bl.a. angår opkvalificering,

rekruttering af udenlandsk arbejdskraft, innovation og digitalisering. Guldborgsund Kommune er ikke skrevet ind som partner. Men der er tætte tråde mellem fyrtårnsprojektets aktiviteter og Guldborgsund Kommunes eksisterende indsatser.

Fyrtårnsprojektperioden har afslutning 30. juni 2023. Regeringen vil i foråret 2022 nedsætte partnerskaber med Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, de tværkommunale erhvervshuses bestyrelser i de pågældende landsdele samt de lokale konsortier, der modtager midler. Partnerskaberne skal understøtte den langsigtede udvikling af erhvervsfyrtårnene.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Begge fyrtårnsprojekter taler ind i gældende planstrategis 3 strategiske målsætninger og flere af dens 12 tværpolitiske mål samt ind i politiske samarbejdsaftale 2022-2025 "Ny retning for Guldborgsund".

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Taget til efterretning.

### **Bilag**

BIOTEK fyrtårnsprojekt skaleret bioraf. 20\_09\_2021

Femern Fyrtårn - HA1 working document - BB 20220120

# Punkt 55: Orienteringssag: DK2020 visions-møder med udvalgte lokalaktører

20-24415A

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at tage orienteringen til efterretning.

## RESUME

Økonomiudvalget er styregruppe for arbejdet med DK 2020.

Lokalsamfundet står for den største udledning af CO<sub>2</sub> og skal sammen med kommunen, komme med deres input til klimaplanen og hvordan kommunen som geografi bliver CO<sub>2</sub> neutral. Udvalgte lokalaktører inviteres dermed indenfor til tre klima –visionsmøder i foråret inden for landbrug, transport og energi.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

DK2020 handler om at kommunen i samarbejde med lokalsamfundet skal lave en klimahandleplan som viser vejen til en CO<sub>2</sub> neutral kommune senest i 2050 samt ambitiøse delmål.

Energisektoren, transportsektoren og landbrugssektoren udgør de største kilder til CO<sub>2</sub> udledning i Guldborgsund Kommune (når der ses bort fra udledningen fra forbrug af varer). Dette synliggøres med hjælp fra Rambøll og Energiministeriets CO<sub>2</sub>- og energiberegner (her er der ikke data på CO<sub>2</sub> udledning fra forbrug af varer).

### Udvalgte lokalaktører

Derfor inviterer kommunen lokalaktører fra energi-, landbrug/natur og transportsektoren, til at komme med deres perspektiver og idéer til at reducere CO<sub>2</sub> udledningen inden for den pågældende sektor.

De lokale aktører er udpeget som værende de mest relevante aktører at inddrage for at sikre vidensdeling og idégenerering inden for den enkelte sektor og som har en betydelig indflydelse på kommunens CO<sub>2</sub> udledning. Eksempler på inviterede er blandt andet Nordic Sugar, SEGES, VKST, REFA og Guldborgsund Forsyningen, Dansk Industri, Growing Trees Network, NaboGo, Saxtrans, Vores Nykøbing, Landbrug og Fødevarer, Bigadan, Business Lolland Falster med flere.

### Programmet og forventet udkom

De tre visionsmøder afholdes i april/maj måned med fokus på henholdsvis energi, transport og landbrug. Hvert visionsmøde er af fire timers varighed (for eksempel kl. 12-16/17 – inkl. tid til netværksdannelse). Rambøll faciliterer møderne, kommer med ekspertoplæg vedrørende typiske reduktionstiltag og samler op på inputs fra seminaret. Programmet vil bestå af følgende elementer:

- En kort introduktion til kommunens igangværende arbejde på klimaområdet, hvor der redegøres for resultaterne fra kommunens energiregnskab set i forhold til målsætninger for reduktion af CO<sub>2</sub>-udledning
- Et fagligt oplæg omkring de tiltag, der typisk arbejdes med på tværs af landets kommuner
- Gruppedrøftelser, hvor der i fællesskab identificeres idéer og mulige veje at gå for at styrke arbejdet med CO<sub>2</sub>-reduktion i Guldborgsund Kommune

Udkommet af de tre visionsmøder bliver et stort udvalg af forskellige virkemidler som efterfølgende skal beskrives og vurderes, før de kommer for en politisk vurdering. Alle idéer er velkomne på møderne og det italesættes, at kommunen gerne understøtter aktørerne og er nysgerrig på, at indgå i efterfølgende samarbejde og partnerskaber.

Efter afholdelse af alle tre visionsmøder udarbejdes et afsluttende notat om den samlede proces. Notatet giver en kort introduktion til arbejdet, viser processen for arbejdet, beskriver de behandlede emner fra hvert seminar, samt opsummerer konklusionerne og anviser handlinger i overskriftform. Herefter kommer resultaterne til politisk behandling.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

En bæredygtig kommune.

## **ØKONOMI**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Taget til efterretning.

## Punkt 56: MEDDELELSER

### Beslutning

Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

## INDSTILLING

Orientering fra borgmesteren

- Fællesbrev fra Lolland og Guldborgsund Kommune til KL's bestyrelse - Lønkamp giver ulige vilkår (se vedhæftede bilag)

- Ukraine-situationen

Orientering fra Økonomiudvalgets øvrige medlemmer

-

Orientering fra Kommunaldirektøren

-

### Økonomiudvalgets Tilskudskonto

Der er siden sidste orientering bevilget følgende fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto:

Dato	Vedrørende	Beløb
22.02.22	<b>Sponsorat-</b> Jeanne Puggard VM i Grækenland Belgiske hyrdehunde	5.000 kr.

Status på kontoen er vedhæftet til orientering.

### Sagens forløb

07-03-2022 Økonomiudvalget

Taget til efterretning.

### Bilag

Økonomiudvalgets tilskudskonto 2016-2022 bilag til ØK 07.02.22.

ØK 7\_3 - MEDD. - borgm. orienterer - Lønkamp giver ulige vilkår

## **Punkt 57: Beslutningssag: Kommunikation**

### **Beslutning**

Drøftet.

### **Sagsfremstilling**

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at drøfte hvad der skal kommunikeres fra mødet.

### **Sagens forløb**

07-03-2022 Økonomiudvalget

Drøftet.

# Punkt 58: Beslutningssag: Underskriftsblad

## Beslutning

Godkendt.

### Godkendelsesark

**Mødedato** 7. marts 2022  
**Udvalg** Økonomiudvalget

**Møde** Dagsorden  
**Dagsordenpunkt** 58 - Beslutningssag: Underskriftsblad

Bruger	Status	Dato for godkendelse
Johannes Kristensen	Godkendt	7. marts 2022
Martin Lohse	Godkendt	7. marts 2022
Ole Bronne Sørensen	Godkendt	7. marts 2022
Ole K. Larsen	Godkendt	7. marts 2022
Rene Christensen	Godkendt	7. marts 2022
Simon Hansen	Godkendt	7. marts 2022
Annemette Schönberg Johnsen	Afventer godkendelse	
Bente Lerche-Thomsen	Afventer godkendelse	
John Brædder	Afventer godkendelse	

## Sagsfremstilling

### INDSTILLING

Økonomiudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

## Sagens forløb

07-03-2022 Økonomiudvalget

Godkendt.

### Godkendelsesark

**Mødedato** 7. marts 2022  
**Udvalg** Økonomiudvalget

**Møde** Dagsorden  
**Dagsordenpunkt** 58 - Beslutningssag: Underskriftsblad

Bruger	Status	Dato for godkendelse
Johannes Kristensen	Godkendt	7. marts 2022
Martin Lohse	Godkendt	7. marts 2022
Ole Bronne Sørensen	Godkendt	7. marts 2022
Ole K. Larsen	Godkendt	7. marts 2022
Rene Christensen	Godkendt	7. marts 2022
Simon Hansen	Godkendt	7. marts 2022
Annemette Schönberg Johnsen	Afventer godkendelse	
Bente Lerche-Thomsen	Afventer godkendelse	
John Brædder	Afventer godkendelse	