

# REFERAT Økonomi- & Erhvervsudvalget d. 13-04-2026

**Mødedato** Mandag d. 13. april 2026 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale Bakken, Parkvej 37, Nykøbing F.

**Mødedeltagere** Henrik Høegh-Andersen, Bob Richard Nielsen, Martin Lohse, John Brædder, Johannes Kristensen, Henrik Steen Jensen, Camillo Krog, Simon Hansen, Katrine Burmann

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag: Årsberetning for regnskabsår 2025.....	5
Beslutningssag: Regnskab 2025 - Afsluttede anlægsregnskaber.....	9
Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2026 - Vores Nykøbing.....	11
Beslutningssag: Uddelegering af kompetence i forbindelse med bodeling.....	14
Beslutningssag: Delingsaftaler for drift af sundhedsopgaver i Sundhedsråd Østsjælland og øerne.....	17
Beslutningssag: Implementeringsmodel for projekt Ung_Indflydelses 14 anbefalinger.....	20
Drøftelsessag: Politisk vision 2026-2029. Handleplan.....	23
Orienteringssag: Status på konkurrenceudsættelse af Fælleskøkkenet.....	26
Orienteringssag: Status på Ukrainesamarbejdet Fase II og Fase III.....	30
Lukket: Beslutningssag: Salg af byggegrunde .....	34
Lukket: Beslutningssag: Forlængelse af due diligence periode .....	35
Meddelelser.....	36
Beslutningssag: Kommunikation.....	39
Underskrift.....	41

**Punkt 73: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.**

---

## 73. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN.

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget:

1. at dagsorden godkendes

### **BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Godkendt.

## **Punkt 74: Beslutningssag: Årsberetning for regnskabsår 2025**

26-000593

### **Bilag**

Årsberetning 2025\_GuldborgsundKommune\_web

Regnskab 2025 - Igangværende anlægsprojekter

Regnskab 2025 - Afsluttede anlægsprojekter

---

## 74. BESLUTNINGSSAG: ÅRSBERETNING FOR REGNSKABSÅR 2025

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026  
Sagsnr.: 26-000593  
Område: Center for Økonomi & Ejendomme  
Sagen afgøres i: Byråd

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet,

- at godkende kommunens årsberetning for regnskabsåret 2025, og at regnskabet overgives til revision.

### RESUME

I henhold til bestemmelserne i den kommunale styrelseslov aflægges regnskab for året 2025 over for Byrådet med henblik på overgivelse til revision.

Administrationen fremsender årsberetning for regnskabsåret 2025 til Byrådets godkendelse.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Resultatet af ordinær driftsvirksomhed blev 214,9 mio. kr., hvilket ligger 25,1 mio. kr. under måltallet på ca. 240,0 mio. kr. i den økonomiske politik. På anlægssiden er der i nettoanlægsudgifter anvendt 165,6 mio. kr., hvilket ligger 15,6 mio. kr. over måltallet på ca. 150,0 mio. kr. i den økonomiske politik.

Regnskabet udviser i hovedtal følgende:

	<b>Budget 2025</b>	<b>Korrigeret Budget 2025</b>	<b>Regnskab 2025</b>
(Mio. kr.)			
Driftsindtægter	5.415,4	5.385,4	5.382,4
Driftsudgifter	-5.132,9	-5.274,5	-5.193,4
Renter m.v.	16,3	15,0	25,9
<b>Resultat af ordinær driftsvirksomhed</b>	<b>298,8</b>	<b>125,9</b>	<b>214,9</b>
Anlægsudgifter i alt	-142,0	-485,3	-165,6
<b>Resultat af det skattefinansierede område</b>	<b>156,8</b>	<b>-359,4</b>	<b>49,3</b>

(afrundinger i tabellen kan forekomme)

#### Ordinær driftsvirksomhed

Ved budgetlægningen for 2025 blev der forventet et overskud på den ordinære driftsvirksomhed på 298,8 mio. kr. Inden for den ordinære driftsvirksomhed har Byrådet imidlertid meddelt tillægsbevillinger for netto -172,9 mio. kr., hvoraf driftsoverførsler fra budget 2024 udgør -57,1 mio. kr. Herefter udviser det forventede resultat 125,9 mio. kr.

Ses regnskabsresultatet i forhold til det korrigerede budget udgør afvigelsen 89,0 mio. kr. Afvigelsen forekommer på indtægter med -3,0 mio. kr., renter med 10,9 mio. kr. samt 81,1 mio. kr., som kan henføres til de deciderede driftsområder, der for en stor dels vedkommende er omfattet af overførselsadgang mellem årene.

Overførslen fra budget 2025 til budget 2026 på driftsområderne udgør 84,5 mio. kr. Heraf vedrører 67,4 mio. kr. projekter, hvor realiseringen dels er bundet op på ekstern (og intern) medfinansiering og dels er karakteriseret ved forløb over flere år samt overførsel af mindreforbrug på netto 17,1 mio. kr. på driftsområder med selvforvaltning i overensstemmelse med regler om overførselsadgang mellem årene.

Resultatet af den ordinære driftsvirksomhed er 83,9 mio. kr. mindre end forventningen ved budgetvedtagelsen af budget 2025. Sammenlignes resultatet med det korrigerede budget er

det 89,0 mio. kr. bedre end forventet efter meddelte tillægsbevillinger på -172,9 mio. kr., hvorfor regnskabsresultatet – alt andet lige – må anses som værende tilfredsstillende.

Kommunen har i 2025 fortsat løftet opgaven vedrørende modtagelse af fordrevne ukrainere. De samlede udgifter til modtagelse af fordrevne ukrainere har udgjort cirka 17,7 mio. kr., hvor der via Økonomiaftalen for 2026 er modtaget cirka 9,0 mio. kr. i kompensation fra staten.

Kommunens væsentligste indtægtskilder er de kommunale skatter samt tilskud og udligningsbeløb fra staten. De samlede indtægter på disse poster udgjorde 5.382,4 mio. kr. i 2025, hvilket er 33,0 mio. kr. mindre end forventet ved budgetlægningen. Mindreindtægten skyldes primært midtvejsreguleringen af udligning og generelle tilskud på -23,9 mio. kr.

Derudover er der mindreindtægt på grundskyld, hvor Vurderingsstyrelsen i 2025 har opkrævet 14,8 mio. kr. i efterregulering for skatteårene 2021-2023 vedrørende ejerboliger på grund af de nye ejendomsvurderinger. Kommunernes merudgifter er omfattet af den mellem Regeringen og KL aftalte fulde neutraliseringsordning, som opgøres, når de endelige vurderinger er udrullet fuldt ud, hvilket Vurderingsstyrelsen forventer vil ske i løbet af 2026.

Resultatet af ordinær driftsvirksomhed bør jævnfør kommunens økonomiske politik 2024-2027 være i størrelsesordenen 240,0 mio. kr., hvis der skal skabes et råderum, der muliggør en nettoafvikling af kommunens langfristede gæld samt ikke mindst giver rum til nye anlægsinvesteringer til gavn for kommunens borgere.

Der henvises i sin helhed til årsberetningen.

#### Anlægsvirksomhed

Kommunens samlede anlægsvirksomhed har i 2025 udgjort 165,6 mio. kr., hvilket afviger væsentligt fra det korrigerede budget, der inklusiv overførsel af uforbrugte midler fra 2024 på 288,8 mio. kr. udviser et samlet anlægsbudget på 485,3 mio. kr.

På grund af tidsmæssige forskydninger i udførelsesfasen overføres 481,2 mio. kr. fra 2025 til 2026. Beløbet er inkl. 162,9 mio. kr. vedrørende afsatte og delvist disponerede midler i 2025 til medfinansiering af almene boligprojekter - kommunale grundkapitallån, disponeret deponeringsbeløb vedrørende Ny SUNDskole og Nyt Rådhus, samt afsat beløb til udvikling af Marielyst som turistområde.

Som bilag til sagen foreligger oversigter over henholdsvis, afsluttede og igangværende anlægsarbejder med bemærkninger.

Den samlede anlægsbevilling for de afsluttede anlæg udgør i alt 165,8 mio. kr. Det samlede forbrug udgør 162,2 mio. kr. Den samlede afvigelse udgør 3,6 mio. kr., hvilket svarer til 2,17 % af den samlede anlægsbevilling.

#### Den trykte årsberetning

Den trykte årsberetning forventes udleveret til Byrådets medlemmer senest på byrådsmødet.

### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der er givet gennem de årlige budgetaftaler.

### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig Årsberetning 2025\_GuldborgsundKommune\_web  
Offentlig Regnskab 2025 - Igangværende anlægsprojekter  
Offentlig Regnskab 2025 - Afsluttede anlægsprojekter

26-000593-24  
26-000584-29  
26-000584-30

## **Punkt 75: Beslutningssag: Regnskab 2025 - Afsluttede anlægsregnskaber**

26-000584

### **Bilag**

Regnskab 2025 - Afsluttede anlægsprojekter 2025

---

## 75. BESLUTNINGSSAG: REGNSKAB 2025 - AFSLUTTEDE ANLÆGSREGNSKABER

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026  
Sagsnr.: 26-000584  
Område: Center for Økonomi & Ejendomme  
Sagen afgøres i: Byråd

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende de i regnskabsår 2025 afsluttede anlægsregnskaber, jævnfør vedhæftede oversigt.

### RESUME

Som led i regnskabsafslutningen for året 2025 fremsendes afsluttede anlægsregnskaber til Byrådets godkendelse, jf. afsnit 4.3 i kommunens Principper for Økonomisk Styring.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen fremsender oversigt over anlægsregnskaber afsluttet i regnskabsår 2025 til Byrådets godkendelse.

Oversigten indeholder en opgørelse over anlægsregnskaber, hvor anlægsbevillingen udgør 2 mio. kr. eller derover samt anlægsregnskaber, hvor der har været en afvigelse på 15% eller derover i forhold til anlægsbevillingen.

Oversigten indeholder alene anlægsregnskaber, der endnu ikke er forelagt Byrådet.

Den samlede anlægsbevilling for de afsluttede anlæg udgør i alt 165,831 mio. kr. Det samlede forbrug udgør 162,231 mio. kr. Den samlede afvigelse udgør 3,600 mio. kr., hvilket svarer til 2,17 % af den samlede anlægsbevilling.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der er givet gennem de årlige budgetaftaler.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

### UDVALGTE BILAG:

Offentlig      Regnskab 2025 - Afsluttede anlægsprojekter 2025

26-000584-31

# **Punkt 76: Beslutningssag: Ansøgning om sponsorat for 2026 - Vores Nykøbing**

26-006996

## **Bilag**

Projektbeskrivelse Guldborgsund Kommune DLFF

Regnskab 2025

Budget 2026 med kommentarer

ØK tilskudskonto.status pr. 07.04.26 - bilag til ØK 13.04.26

---

## 76. BESLUTNINGSSAG: ANSØGNING OM SPONSORAT FOR 2026 - VORES NYKØBING

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026  
Sagsnr.: 26-006996  
Område: Center for Borger & Branding  
Sagen afgøres i: Økonomi- & Erhvervsudvalget

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget:

1. at tage stilling til ansøgningen fra Vores Nykøbing om et sponsorat på 1,0 mio. kr. til afholdelse af Den Lille Fede Festuge 2026, og
2. at et eventuelt sponsorat sikres en modydelse svarende til den markedsmæssige værdi gennem en underskrevet partnerskabsaftale.

### RESUME

Økonomi- & Erhvervsudvalget skal tage stilling til en ansøgning fra Vores Nykøbing om et sponsorat på 1,0 mio. kr. til afholdelse af Den Lille Fede Festuge 2026 – et tre dages musik- og kulturarrangement i Nykøbing Falster.

Arrangementet blev første gang afholdt i 2025, hvor kommunen bevilgede et sponsorat på 500.000 kr. fra Økonomiudvalgets Udviklingspulje. Festugen i 2025 blev gennemført med stor publikumsopbakning og resulterede i et mindre overskud.

Til 2026 planlægges et større og mere professionelt set-up, hvilket indebærer højere omkostninger – særligt til scene, kunstnere, sikkerhed, logistik og frivilligorganisation.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Vores Nykøbing ansøger om et sponsorat på 1.000.000 kr. til gennemførelse af Den Lille Fede Festuge 2026. Arrangementet afvikles i samarbejde med Flyttemand Olsens Sangforening, som også stod bag eventet i 2025.

Festugen planlægges afviklet den 20.-22. august 2026 og består af tre koncertdage med både lokale og nationale kunstnere, dagaktiviteter, familie aktiviteter med videre.

Af vedhæftede regnskab for 2025 fremgår følgende nøgletal:

- Indtægter i alt: 1.649.520 kr.
- Udgifter i alt: 1.618.842 kr.
- Resultat: +30.678 kr.

Der var et langt højere publikumstal end forventet med 6.500 gæster om torsdagen og over 7.000 fredag og lørdag.

Antallet af nødvendige frivillige endte på over 100, hvilket var det dobbelte af det planlagte. Dette forventes at stige yderligere i 2026, hvor arrangørerne estimerer behovet til 150-200 frivillige.

Af vedhæftede projektbeskrivelse for 2026 fremgår, at følgende tiltag er nødvendige i forhold til sidste år:

- Etablering af en større og mere professionel scene, da 2025-opstillingen ikke levede op til alle kunstnerkrav.
- Styrket sikkerhed, herunder flere vagter og bedre bemanning ved indgange.
- Øget markedsføring i hele Sydsjælland og Lolland-Falster for at sikre tilstrækkelig publikumsopbakning alle dage.
- Nyt setup for bar- og sponsorområder for at skabe bedre flow.
- Større fokus på samarbejde med lokale foreninger om det frivillige arbejde.

Budgettet, som er vedhæftet sagen, for 2026 viser, at udgifterne stiger markant i forhold til 2025, blandt andet på grund af:

- Større sceneproduktion
- Stigende kunstnerhonorarer
- Øgede sikkerheds- og logistikomkostninger
- Udvidet markedsføring
- Honorering af foreninger for frivillig deltagelse

Arrangørerne forventer ikke væsentligt øget baromsætning, da kapaciteten ikke øges, og da udendørs arrangementer ligeledes er sårbare over for vejrlig.

Der forventes dog indhentet lokale sponsorater i nogenlunde samme størrelsesorden som i 2025.

Guldborgsund Kommune vil, ved bevilling af et sponsorat, fremgå prominent som hovedsponsor og medarrangør, herunder gennem,

- Logo på markedsføringsmateriale, hjemmeside, sociale medier og plakater
- Bannersynlighed i gågaden og ved scenen
- Logo på frivilligtrøjer
- Omtale i presse
- Eksponering i sponsorområde og på drinkskort

Såfremt et sponsorat godkendes, udarbejdes der en partnerskabsaftale med Vores Nykøbing med modydelser svarende til sponsoratets beløb.

Vores Nykøbing modtog i 2025 et fast tilskud på 600.000 kr. og som følge af budgetforliget er der indgået en partnerskabsaftale for 2026-2029 med et årligt økonomisk bidrag på 1,5 mio. kr.

Dette er uafhængigt af den konkrete ansøgning om sponsorat til festugen og ligger derfor ikke inden for festugens økonomi.

Der kan bevilges fra følgende konti:

Økonomiudvalget tilskudskonto. Der er i 2026 afsat 2,476 mio. kr. på kontoen og der resterer 607.000 kr.

Økonomiudvalgets Udviklingspulje, hvor der resterer 6,933 mio. kr.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Pejlemærker i den politiske vision:

Udvikling og synliggørelse af kultur, natur- og turismetilbud. Stærke fællesskaber, foreningsliv og kulturaktører som fundament. Nykøbing som motor og katalysator for hele kommunen.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Ad. 1: Økonomi- & Erhvervsudvalget bevilger et sponsorat på 700.000 kr., der finansieres af udvalgets udviklingspulje for 2026. Udvalget ønsker at Vores Nykøbing arbejder for at blive mindre afhængig af sponsorat fra Guldborgsund Kommune til at gennemføre fremtidige festuger og øvrige arrangementer. Økonomi- & Erhvervsudvalget forventer at handelslivet i bymidten bakker op, og holder ekstraordinært åbent i eventperioden.

Ad. 2: Godkendt.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Projektbeskrivelse Guldborgsund Kommune DLFF	26-006996-4
Offentlig	Regnskab 2025	26-006996-3
Offentlig	Budget 2026 med kommentarer	26-006996-2
Offentlig	ØK tilskudskonto.status pr. 07.04.26 - bilag til ØK 13.04.26	25-036037-9

## **Punkt 77: Beslutningssag: Uddelegering af kompetence i forbindelse med bodeling**

26-006630

## 77. BESLUTNINGSSAG: UDDELEGERING AF KOMPETENCE I FORBINDELSE MED BODELING

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026  
Sagsnr.: 26-006630  
Område: Center for Sundhed & Omsorg  
Sagen afgøres i: -

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Sundheds- & Omsorgsudvalget at anbefale Økonomi- & Erhvervsudvalget og Byråd at godkende:

1. orientering om forhandlingsproces for delingsaftaler til efterretning.
2. at forhandlingskompetencen for delingsaftaler delegeres til administrationen.

### RESUME

Med sundhedsreformen flyttes en række af de nuværende kommunale sundhedsopgaver til regionerne fra den 1. januar 2027. Der har været arbejdet omkring det i de forgangne måneder. Fristen for indgåelse af horisontale samarbejdsaftaler er 1. april.

Efterfølgende skal der i perioden 1. maj til 1. juli 2026 indgås "aftale om overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte" (bodeling/delingsaftale) mellem kommuner og region på de områder, hvor regionen fra den 1. januar 2027 overtager driften.

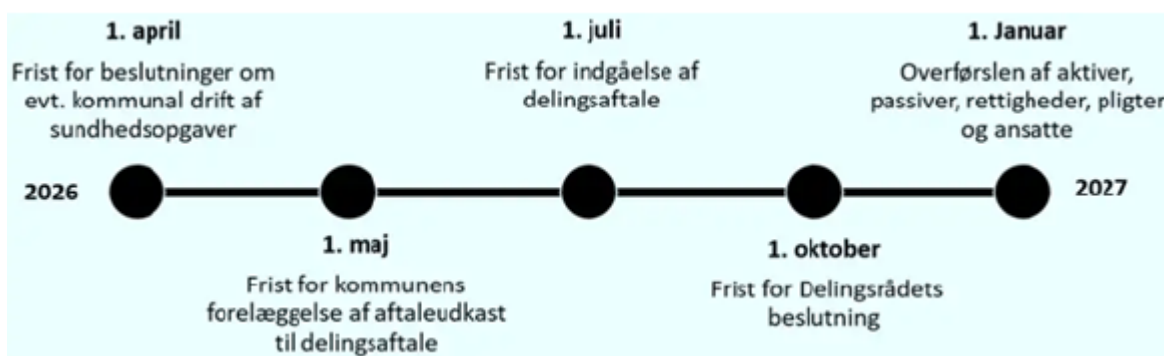
Senest den 1. juli 2026 skal der være indgået bodelingsaftale mellem kommunerne og Det Forberedende Regionsråd. Kan der ikke opnås enighed, træffer Delingsrådet afgørelse senest den 1. oktober 2026.

Denne sag er til udvalgsbehandling med henblik på at sikre, at overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte kan foretages administrativt. Bodelingsaftalerne vil blive politisk behandlet i henhold til nedenstående plan.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Bodelingsaftalen omfatter overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, der udelukkende eller helt overvejende er knyttet til varetagelsen af de opgaver, der pr. 1. januar 2027 overføres fra kommunalt til regionalt ansvarsområde.

Den overordnede proces for bodelingsaftalerne er:



Kommunalbestyrelserne skal inden 1. maj godkende grundlaget for bodelingsaftalerne. Processen tager afsæt i den endelige beslutning om indgåelse af horisontale samarbejdsaftaler, som skal forelægges senest den 1. april.

Kommunerne skal senest den 1. maj 2026 forelægge et aftaleudkast til bodelingsaftalen. Ifølge overgangslovens § 151, stk. 1 skal kommunalbestyrelsen udpege repræsentanter for kommunalbestyrelsen og snarest indkalde repræsentanter fra regionsrådet til forhandlinger om overførslen.

Forhandlingskompetencen kan delegeres til administrationen. Regionen har delegeret forhandlingsansvaret til administrationen, som derved forhandler på vegne af Det Forberedende Regionsråd.

Kommunalbestyrelserne skal senest den 1. maj 2026 have delegeret kompetencen eller udpege repræsentanter til forhandling af delingsaftalerne.

Det anbefales at forhandlingsansvaret for delingsaftalerne delegeres til administrationen. Det forventes at de øvrige kommuner i Sundhedsrådene i Region Østjylland vil delegere kompetencen til deres administrationer.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Ikke relevant i denne sag.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **BESLUTNING I SUNDHEDS- & OMSORGSUDVALGET den 23-03-2026**

**Fraværende:** Susanne Hacke (L) - Grundet ferie

1. Taget til efterretning.
2. Anbefales godkendt.

#### **BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Sundheds- & Omsorgsudvalgets anbefaling indstilles overfor Byrådet.

**Punkt 78: Beslutningssag: Delingsaftaler for drift af sundhedsopgaver i Sundhedsråd Østsjælland og øerne**

26-008752

---

## 78. BESLUTNINGSSAG: DELINGSAFTALER FOR DRIFT AF SUNDHEDSOPGAVER I SUNDHEDSRÅD ØSTSJÆLLAND OG ØERNE

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026

Sagsnr.: 26-008752

Område: Center for Sundhed & Omsorg

Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende udkast til bodelingsaftale som afsæt for videre forhandling med Region Østjylland om bodeling.

### RESUME

Som et led i sundhedsreformen 2024 overgår følgende opgaveområder fra kommunalt til regionalt myndigheds- og finansieringsansvar pr. 1. januar 2027; akutsygepleje, 70% af midlertidige pladser (fremover sundheds- og omsorgspladser), patientrettet forebyggelse samt specialiseret rehabilitering og dele af avanceret genoptræning.

Som følge af dette skal der indgås delingsaftaler for de fire områder mellem Guldborgsund Kommune og Det Forberedende Regionsråd. Delingsaftalen omfatter overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, der udelukkende eller helt overvejende er knyttet til varetagelsen af de opgaver, der pr. 1. januar 2027 overføres fra kommunalt til regionalt ansvarsområde.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Bodelingsaftalen omfatter overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, der udelukkende eller helt overvejende er knyttet til løsningen af de opgaver, der den 1. januar 2027 overføres fra den kommunale del af den offentlige sektor til den regionale del af den offentlige sektor.

Områderne der er omfattet af aftalen, er akutsygepleje, sundheds- og omsorgspladser, patientrettet forebyggelse samt specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning. Det Forberedende Regionsråd godkendte opgavefordelingen og de horisontale samarbejdsaftaler den 17. marts for områderne.

På de områder, hvor regionen overtager driften, skal der inden 1. juli 2026 indgås en bodelingsaftale om overdragelse af aktiver og passiver fra Guldborgsund Kommune til Region Østjylland. Desuden skal der indgås bodelingsaftale for myndighedsområdet på alle fire områder, da dette ansvar overgår til Region Østjylland. Kommunen skal senest den 1. maj 2026 forelægge Region Østjylland et aftaleudkast for bodeling, som grundlag for efterfølgende forhandling.

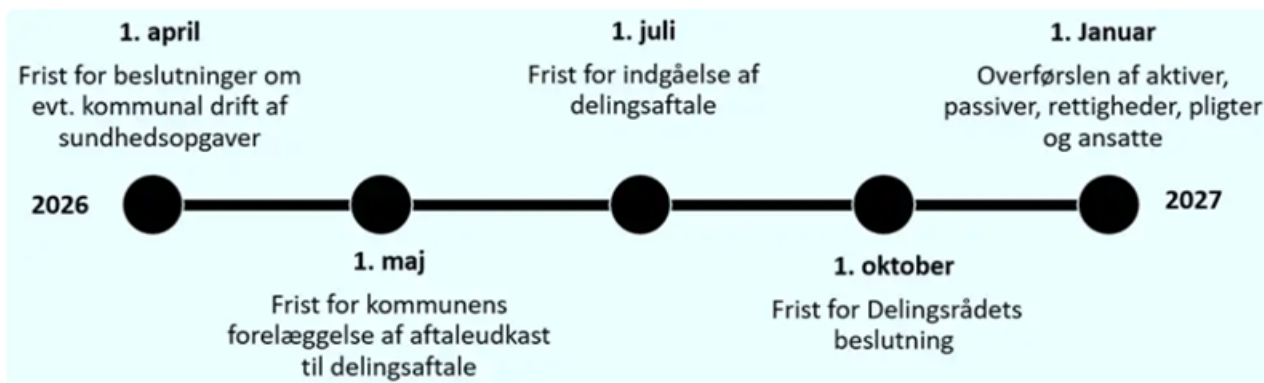
Administrationen har foretaget en gennemgang og opstilling af alle de aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, som i dag indgår i opgavevaretagelsen i Guldborgsund Kommune. På det grundlag har administrationen udarbejdet et udkast til aftale om bodeling (bilag). Aftaleudkastet er jf. Overgangslovens § 149 stk. 9 fortrolig, hvorfor bilag til denne sag er lukket.

#### *Processen med bodeling*

Hvis kommunen og regionen ikke inden den 1. juli 2026 har indgået aftale med fuld enighed om overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, overgår beslutningen til et delingsråd, som senest den 1. oktober 2026 træffer beslutning om overførslen.

Jf. Overgangslovens § 151, stk. 1 skal kommunalbestyrelsen udpege repræsentanter, der skal indgå i forhandlingen med Region Østjylland. På Økonomi- & Erhvervsudvalgets møde den 13. april og efterfølgende Byrådets møde den 23. april 2026 er forelagt en sag, hvor udpegningen i Guldborgsund Kommune besluttet. Det Forberedende Regionsråd for Østjylland har delegeret forhandlingskompetencen til regionens administration.

Den kommende proces:



Overgangsloven fastsætter bestemmelser og rammer for, hvad der skal indgå i bodelingen. KL og Danske Regioner har udarbejdet en skabelon for bodelingsaftale, som administrationen har taget afsæt i ved udarbejdelse af aftaleudkast.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Økonomi- & Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet, med følgende bemærkninger:

Oplæg til bodelingsaftalen justeres i forhold til overdragelse af bygningen for Center for Hjerneskaderehabilitering (Møllebakken 9, Nykøbing F.), idet den ikke længere er overdragelsespligtig. Justeret oplæg til bodelingsaftale vil tilgå Byrådet.

### UDVALGTE BILAG:

Lukket	Lukket bilag	26-008752-1
Lukket	Lukket bilag	26-008752-10
Lukket	Lukket bilag	26-008752-11
Lukket	Lukket bilag	26-008752-3
Lukket	Lukket bilag	26-008752-4
Lukket	Lukket bilag	26-008752-5
Lukket	Lukket bilag	26-008752-6
Lukket	Lukket bilag	26-008752-12
Lukket	Lukket bilag	26-008752-8

## **Punkt 79: Beslutningssag: Implementeringsmodel for projekt Ung\_Indflydelses 14 anbefalinger**

26-007075

### **Bilag**

Ung\_Indflydelse - 14 anbefalinger - tematiseret

Ung Indflydelse - 14 anbefalinger - administrative bemærkninger

---

## 79. BESLUTNINGSSAG: IMPLEMENTERINGSMODEL FOR PROJEKT UNG\_INDFLYDELSES 14 ANBEFALINGER

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026

Sagsnr.: 26-007075

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget:

1. at udvalget i implementeringsfasen påtager sig det overordnede ansvar for de 14 anbefalinger, herunder i dialog med relevante stående udvalg tryktester hver enkelt anbefalings realiseringsgrad,
2. at godkende, at afsætte finansiering 1,3 mio. kr. årligt til understøttelse af det videre arbejde for et levende ungedemokrati i Guldborgsund Kommune og
3. at det økonomiske bidrag finansieres inden for det eksisterende budget under politikområde Erhverv i Center for Politik & Personale.

### RESUME

På Byrådsmøde den 26. februar 2026 (sag nr. 30) modtog og godkendte Byrådet den overordnede procesplan for opfølgning på projekt Ung\_Indflydelses 14 anbefalinger. Med denne sag forelægges udvalget forslag til placering af politisk og administrativt ansvar i implementeringsfasen. Desuden forelægges udvalget forslag til finansiering.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Ung\_Indflydelse som projektfase sluttede februar 2026, og nu skal arbejdet med implementering i gang. De 14 anbefalinger er meget forskellige i niveau; fra meget konkret og ressourcekrævende (for eksempel anbefaling 1. "Opret ungeråd for unge mellem 15 og 25 år i alle kommuner") til meget åben og udefineret (for eksempel anbefaling 7. "Skab bedre og bredere kommunikation på SoMe").

For overblikkets skyld er de 14 anbefalinger ud fra indhold blevet tematiseret ind i 4 tema-blokke (se bilag):

- anbefalinger, der har indvirkning på kommunens styrelse
- anbefalinger, der skal give mere plads til demokrati, og som skal videregives til grund- og ungdomsskoler og på ungdomsuddannelsesinstitutioner
- anbefalinger om flere demokratiske aktiviteter
- anbefalinger, der handler om ønsket ændret kommunikation

For at sikre fremdrift og tydeliggøre ansvarsfordeling fremadrettet stiller administrationen forslag om, at Økonomi- & Erhvervsudvalget i implementeringsfasen påtager sig det overordnede ansvar og i fornødent omfang rækker ud til relevante stående udvalg (primært Børne- & Skoleudvalget og Landdistrikts-, Bosætnings- & Medborgerskabsudvalget).

Qua allerede igangværende EU-projekter (D-Effect, UrbCitizenPower, Mental Health Alliance) har der siden 2024 været arbejdet med en række aktiviteter (eksempelvis ungedemokratifestivaler, støtte til demokratiarrangementer og revitalisering af et ungeorgan). Projekterne er forankret i Center for Politik & Personale, Strategi & Udvikling. I det videre implementeringsarbejde med de 14 anbefalinger vurderes det som skrøbeligt at være afhængig af finansiering i regi af EU-projekter.

For at sikre fremdrift i videre arbejde for et levende ungedemokrati i Guldborgsund Kommune stiller administrationen forslag om, at der inden for det eksisterende budget under politikområde Erhverv i Center for Politik og Personale afsættes finansiering til udgifter i implementeringsfasen. Finansieringen skal anvendes til løn, kontor og administration, honorarer med videre.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Arbejdet med Ung\_Indflydelses 14 anbefalinger taler ind i Politisk vision for 2026-2029: Pejlemærke 1. Børn, Unge & Uddannelse, herunder pejlemærke Udsyn og veje til voksenlivet - udsyn, ungedeltagelse og stærke partnerskaber.

Guldborgsund Kommunes deltagelse i projekt Ung Indflydelse blev begrundet igangværende initiativer i relation til Uddannelsesbyen Nykøbing F., De unges Guldborgsund samt planstrategi og udvalgsstrategiers fokus på at sikre de bedste mulige rammer for et attraktivt ungeliv og på at sikre, at de unge er motiverede og rustede til at starte og gennemføre uddannelse samt klare sig godt i livet (med fokus på at involvere unge og sikre empowerment).

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Godkendt med følgende bemærkning: Økonomi- & Erhvervsudvalget skal årligt modtage status på implementering af de 14 anbefalinger og økonomien i projekt Ung\_Indflydelse.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Ung_Indflydelse - 14 anbefalinger - tematiseret	26-007075-2
Offentlig	Ung Indflydelse - 14 anbefalinger - administrative bemærkninger	26-007075-3

# **Punkt 80: Drøftelsessag: Politisk vision 2026-2029. Handleplan**

26-007213

## **Bilag**

Politisk vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029\_ØEU

ØK-handleplan-skabelon

---

## 80. DRØFTELSESSAG: POLITISK VISION 2026-2029. HANDLEPLAN

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026

Sagsnr.: 26-007213

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget,

1. at igangsætte arbejdet med at omsætte den politiske vision til en konkret handleplan.

### RESUME

Byrådet godkendte den 19. marts 2026 den politiske vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029 (vedhæftet). Samtidig blev processen for, hvordan visionen skal omsættes til konkrete handleplaner i fagudvalgene godkendt.

Med denne sag skal Økonomi- & Erhvervsudvalget påbegynde processen med at udarbejde sin egen handleplan, hvor visionspapir bliver omsat til konkrete indsatser.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Visionspapiret er udarbejdet på baggrund af Byrådets visionsseminar den 4.-6. februar. 2026.

For at omsætte visionen til konkrete handlinger udarbejder udvalget egen handleplan. Udvalget drøfter årligt, om handleplanen skal justeres, så den følger udviklingen på området. Samtidig vurderer udvalget, om man fortsat bevæger sig i den ønskede retning og arbejder efter den ambition, der er sat.

Som det fremgår af vedhæftede handleplansskabelon, skal Økonomi- & Erhvervsudvalget drøfte:

- udvalgets egen rolle i realiseringen af de politiske visioner og ambitioner
- hvilke fokusområder udvalget vil prioritere og hvilke konkrete indsatser, der skal gennemføres inden for disse.

Der gennemføres hvert år et evalueringsseminar for Byrådet, hvor status, resultater og udfordringer drøftes politisk.

#### Den videre proces

På baggrund af udvalgets drøftelse i april indarbejder administrationen de konkrete indsatser i handleplanen. Første version af handleplanen samt proces for det videre arbejde, herunder evt. dialog og inddragelse af relevante interessenter, forelægges til godkendelse på maj-mødet.

Det foreslås, at udvalgets drøftelse af handleplan særligt omfatter følgende pejlemærker:

1. Børn, Unge og Uddannelse, herunder:
  - Udsyn, ungedeltagelse og stærke partnerskaber
2. Gode rammer for at bo og udvikle sig, herunder:
  - Kultur, turisme, fritidsliv og fællesskaber, herunder:
  - En differentieret og dababaseret bosætningsstrategi
  - Et balanceret arbejdsliv med gode udviklingsmuligheder
  - Natur, bæredygtig udvikling og vedvarende energi
3. En stærk og robust organisation, herunder:
  - Stabil og gennemsigtig økonomi
  - Attraktiv arbejdsplads og stærk faglighed
  - Ambitioner, teknologi og innovation

Det foreslås ligeledes, at udvalget drøfter de 3 tværgående perspektiver.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Visionspapiret vil udgøre den overordnede overligger for konkretisering i fagudvalgene.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Godkendt med følgende bemærkning: Udvalgene skal sikre, at der sker en borgerinddragelse i overensstemmelse med visionen og perspektivet om medborgerskab inden udvalgene godkender første version af deres handleplan.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig Politisk vision for Guldborgsund Kommune 2026-2029\_ØEU  
Offentlig ØK-handleplan-skabelon

25-037565-44  
26-008480-1

# **Punkt 81: Orienteringssag: Status på konkurrenceudsættelse af Fælleskøkkenet**

25-023523

---

## 81. ORIENTERINGSSAG: STATUS PÅ KONKURRENCEUDSÆTTESE AF FÆLLESKØKKENET

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026  
Sagsnr.: 25-023523  
Område: Center for Sundhed & Omsorg  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Sundheds- & Omsorgsudvalget at anbefale Økonomi- & Erhvervsudvalget:

1. at tage status på konkurrenceudsættelse af Fælleskøkkenet til efterretning.

### RESUME

Sagen er en orientering om proces, og hvor nedslagspunkter i udbudsmaterialet beskrives. Status på konkurrenceudsættelse af Fælleskøkkenet præsenteres med opdateret tidsplan. Sagen forelægges samtidig i Lolland Kommune og Region Sjælland.

Guldborgsund Kommunes repræsentant i Fælleskøkkenets bestyrelse Kathrine Brønnes deltager i behandling af punktet i Sundheds- & Omsorgsudvalget.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Ejerkredsen har ved tidligere sagsfremstilling godkendt konkurrenceudsættelse af Fælleskøkkenet, behandlet i Ældre og Omsorgsudvalget 23. oktober 2024 og i Økonomiudvalget den 4. november 2025.

Ligeledes er der ved sagsfremstilling i 2025 godkendt udbud af Fælleskøkkenet med henblik på salg samt tidsplan for gennemførelse af konkurrenceudsættelse, behandlet i Ældre og Omsorgsudvalget den 27. august 2025 og Økonomiudvalget den 1. september 2025.

Der er nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Guldborgsund og Lolland kommuner samt fra Region Sjælland. Arbejdsgruppen refererer til en Styregruppe med én direktør fra hver organisation.

Arbejdsgruppen har undersøgt mulighederne for en konkurrenceudsættelse af Fælleskøkkenet, herunder især Fælleskøkkenets attraktivitet på markedet samt proces for en konkurrenceudsættelse.

Fælleskøkkenet I/S ejes i dag i Fællesskab imellem Region Sjælland, Guldborgsund Kommune og Lolland Kommune med følgende fordeling:

- Region Sjælland: 21,7%
- Lolland Kommune: 38,9%
- Guldborgsund Kommune: 39,4%

Der er udarbejdet en interessentaftale, der regulerer forholdet imellem de 3 interessenter. Fælleskøkkenet I/S er i dag organiseret som en selvstændig enhed med en direktør og 74 årsværk fordelt på 90 medarbejdere.

I forbindelse med udarbejdelse af materiale til konkurrenceudsættelse, er arbejds- og styregruppen blevet bekendt med forhold vedrørende Fælleskøkkenets bygningsforhold, der påvirker tidsplanen for konkurrenceudsættelsen og salget af ejendommen.

#### Status på udbudsmateriale

Udarbejdelsen af udbudsmaterialet er i den afsluttende fase.

Udbudsmaterialet indeholder betingelser for salg af køkken såvel som krav til fremadrettet levering af fødevarerleverancer til alle tre nuværende Ejere. Køber af køkkenet forpligtes til at indgå de udarbejdede leveringskontrakter.

#### Leveringskontrakter

Der er udarbejdet tre individuelle leveringskontrakter – én for hver af de nuværende Ejere. Leveringskontrakterne træder i kraft ved gennemført salg af Fælleskøkkenet og gennemført implementering, og er en betingelse for, at Køber kan overtage køkkenet. Hver af de nuværende Ejere, vil

fremadrettet have et standard kunde/leverandør-forhold til Køber af Fælleskøkkenet, der sikrer fortsat levering af madservice.

Leveringskontrakterne har en løbetid på 10 år for Lolland og Guldborgsund Kommuner.  
Leveringskontrakten har en løbetid på 4 år for Region Sjælland.

Den angivne løbetid kan fraviges ved opsigelse eller forlængelse.

#### Kravspecifikation

Der er udarbejdet tre individuelle kravspecifikationer. Hver kravspecifikation beskriver den ydelse, der skal leveres til modtageren. Kravspecifikationer er udarbejdet af en faglig arbejdsgruppe, hvor Region Sjælland, Lolland og Guldborgsund Kommune, har bidraget med faglig(e) medarbejder(e) der dagligt beskæftiger sig med madleverancer fra Fælleskøkkenet.

#### Kvalitetskrav til madleverancer

Kvalitetskrav til leverancerne fastlægges i henhold til den enkelte interessents behov, samt den "Nationale Kosthåndbog" samt "Anbefalinger for den Danske Institutionskost. Anbefalingerne opdateres løbende, og er udarbejdet af Sundhedsstyrelsen, DTU Fødevareinstituttet og Miljø- og Fødevareministeriet – Fødevarestyrelsen.

Ved ændringer eller opdateringer i de officielle anbefalinger, skal Køber tilpasse sin produktion herefter.

#### Udvælgelse af Købere

Udbudsmaterialet opfordrer alle interesserede købere til at deltage i processen. Maksimalt tre (3) købere vil blive inviteret til at fremsende skriftligt materiale.

Såfremt mere end tre potentielle købere udviser interesse, vil de tre købere blive udvalgt på baggrund af købers I) Dokumenteret erfaring med at overtage og videreføre etablerede madproduktionsfaciliteter inkl. medarbejdere. II) Dokumenteret erfaring med at etablere og drifte madproduktionsfaciliteter inkl. medarbejdere, og III) Vedlagte beskrivelser, der dokumenterer, at Køber har en plan for overtagelse og opstart af køkkenet.

Punkterne er opstillet i prioriteret rækkefølge, dvs. potentielle Købere der kan dokumentere I) prioriteres, så II) osv., indtil op til tre potentielle Købere er udvalgt.

Ved vurdering vil relevans og antal af den fremlagte dokumentation indgå. \_

#### Evaluering af indkomne tilbud

De endelige tilbud vil blive vurderet og evalueret på baggrund af følgende:

Ejerne foretager en samlet vurdering af tilbudsgivernes tilbud, hvor pris og kvalitet for fødevarerleverancer salgspris for ejendommen indgår i vurderingen.

Ved evaluering af kvalitet indgår:

- I. Flexibilitet
- II. Procedure ved bestilling
- III. Produktsammensætning
- IV. Implementering
- V. Medarbejdere og udviklingspotentiale
- VI. Sikring af stabile leverancer
- VII. IT-sikkerhed
- VIII. Bæredygtighed og Grøn omstilling

#### Fastholdelse

Der foretages fuld virksomhedsoverdragelse i henhold til gældende lovgivning, for at sikre, at alle medarbejdere kan fortsætte beskæftigelse hos Køber.

Kontrakterne indeholder muligheden for at kommende, nye fødevarerleverancer og behov kan anskaffes på kontrakterne. Dette med henblik på at sikre et fortsat grundlag for et konkurrencedygtigt og rentabelt produktionskøkken i Sakskøbing.

#### Bygningsmæssig stand

Der foreligger pt. en verserende voldgiftssag, der vedrører Fælleskøkkenets bygningsmæssige stand herunder tagkonstruktionen.

Alle forhold omkring Fælleskøkkenets bygningsmæssige stand skal belyses og udbedres af Ejerne inden et salg gennemføres, så det medfører sikkerhed for såvel Ejere som kommende Køber.

#### Tidsplan

Belysning og udbedring af Fælleskøkkenets bygningsmæssige stand, vurderes at tage 6 måneder. Udbedringer forventes påbegyndt hurtigst muligt.

Offentliggørelse af udbud: ultimo august 2026.

Ny ejers overtagelse af Fælleskøkkenet 1. januar 2027.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Sagen har sammenhæng til Byrådets strategiske fokus på et godt erhvervsklima, herunder sikre at Lolland-Falster er et godt sted at drive virksomhed.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **BESLUTNING I SUNDHEDS- & OMSORGSUDVALGET den 23-03-2026**

**Fraværende:** Susanne Hacke (L) - Grundet ferie

Taget til efterretning.

#### **BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Taget til efterretning.

## **Punkt 82: Orienteringssag: Status på Ukrainesamarbejdet Fase II og Fase III**

26-006016

### **Bilag**

Internationalt\_samarbejde\_Rammeplan 2023-26\_final

Application Energy Planning 2026-27

Final Status report\_Guldborgsund 2024-25

Application\_YOUTH & Local Development 2026-27

---

## 82. ORIENTERINGSSAG: STATUS PÅ UKRAINESAMARBEJDET FASE II OG FASE III

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026

Sagsnr.: 26-006016

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at tage orienteringen om kommunens hidtidige Fase II Ukraine-samarbejde (2024-2026) til efterretning
2. at tage orienteringen om kommunes igangværende Fase III Ukrainesamarbejde (2026-2027) til efterretning.

### RESUME

Guldborgsund Kommune har siden 2020 haft et twinning-samarbejde med kommuner i det sydvestligste Ukraine. Fase II af dette samarbejde er netop afsluttet i januar 2026.

Fase III af dette samarbejde forsætter i 2026-2027 med to nye projekter: (1) energiplanlægning og (2) unge-innovation og lokal udvikling. Ukraine-samarbejdet var sidst på Økonomiudvalgets møde 2. december 2024.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Afrapportering af Ukraine-samarbejdets fase II december 2024 – januar 2026.

Fase II Kommunens samarbejde med 3 kommuner (Dolyna, Novoselytsia og Yasinia) i det sydvestligste Ukraine er netop succesfuld gennemført, og slutrapporten er indsendt til KL/Komponent, som administrerer Ukraine-Danmark Twinning Programmet på vegne af Udenrigsministeriet.

Samarbejdet har været fuldt finansieret af Twinning-programmet med et budget på 1,2 mio. kr. hvoraf 595.000 kr. har dækket lønninger, inkl. overhead, til kommunens medarbejdere.

Øvrige danske kommuner der deltager i Ukraine-Danmark Twinning Programmet er København, Århus, Odense, Ålborg, Ikast-Brande og Vejle. Disse kommuner samarbejder med bl.a. Kyiv, Mykolajiv og Lviv.

I fase II har Guldborgsund har haft to faglige spor i samarbejdet:

- Grøn decentral energiplanlægning
- Landdistriktsudvikling.

Der har været tæt samarbejde mellem Guldborgsund og de 3 ukrainske kommuner, og deres relevante medarbejdere, med udgangspunkt i de behov de ukrainske kommune har og indenfor de kompetencer og muligheder Guldborgsund har kunnet bidrage med.

Der har været bred kommunal deltagelse i samarbejdet, særligt af medarbejdere fra Afd. Landdistrikter, Kultur & Fritid, Afd. Projekt & Bygherre, Afd. Natur & Miljø og Afd. Strategi & Udvikling. Arbejdet på energiområdet er blevet suppleret med ekspertise fra eksterne institutioner, Energistyrelsen, Gate21 og EA Energianalyse.

På energiområdet har hovedresultaterne for de ukrainske kommuner været:

1. De ukrainske kommuner har opnået øget viden og indsigt i en række grønne, lokale, decentraliserede energiproduktionsanlæg og løsninger (både offentlige og private) gennem besøg til relevante eksempler i Guldborgsund og Danmark.
2. De ukrainske kommuner har opnået øget viden og kompetence til videreudvikling af databaseret energistyring i offentlige bygninger og udnyttelse af potentielle energibesparelser.
3. De ukrainske kommuner har øget viden og indsigt for at udarbejde planer og analyser for etablering af udvalgte energiløsninger.
4. De ukrainske kommuner har øget viden og indsigt i kortlægning, analyse og udvælgelse af grønne lokale energiforsyningsløsninger.

Indenfor landdistriktsudvikling har hovedresultaterne for de ukrainske kommuner været:

1. De ukrainske kommuner har øget viden og indsigt i kortlægning af lokale ressourcer og identificering af muligheder for udvikling af lokalområder.
2. De ukrainske kommuner har fået øget viden og indsigt i borgerinddragelse, som en central del af den kommunale planlægning, herunder en række konkrete metoder for borgerinddragelse og samskabelse.
3. De ukrainske kommuner har fået øget viden og indsigt indenfor udvikling og gennemførelse af strategier for udvikling af landdistrikter, herunder projektledelse, finansiering og evaluering af projekter for at sikre, at de opfylder de fastsatte mål og skaber bæredygtig udvikling i landdistrikterne.

Indenfor de to spor er en række større aktiviteter blevet gennemført for at opnå de nævnte resultater, herunder fire studieture til Guldborgsund, en rejse til Ukraine med politisk deltagelse, 6 online-workshops (herunder 3 bilaterale møder) samt 10 fysiske workshops i Ukraine og Danmark.

Under de fire studiebesøg til Guldborgsund / Danmark blev bl.a. følgende steder besøgt:

#### Energiplanlægning

Sydfalster Varmeværk, Sydstevn's Energifællesskab, Strategisk energiplanlægning i Vordingborg Kommune, Bregentved Gods Vindmøllepark og Bregentved Solcellepark, Energistrategi for Lolland-Falster, Lolland-Falster Bioenergi, Grænge Solcellepark samt Guldborgsund Forsyning.

#### Landdistriktsudvikling

Corselitze og Lokal Aktionsgruppe (LAG)-projekter; Destination Sydfalster og borgerinddragelse i lokalplanlægning; Falsters Nordøstkyst, Hesnæs, Stubbekøbing og Åben Rådhus Café; Landsbyudvikling og mobilitet i landdistrikter samt Falsters Hjerte og Møllebakkeskolen; Fuglsang Kunstmuseum; Nysted Havn; Nysted Sundhedscenter; Eskilstrup Kulturhus og Landsbycenter.

Under rejsen til Ukraine blev Novoselytsia og Yasinia kommuner besøgt, og der blev gennemført en workshop om landdistriktsudvikling i Tjernivisti by. Der var politisk deltagelse fra Økonomiudvalget og fra Teknik og Miljøudvalget. Denne rejse blev støttet af en ekstra finansiering fra Twinning-Programmet på 70.000 kr.

#### Fase III – To nye ukraineprojekter marts 2026 – december 2027.

Guldborgsund Kommune har netop fået godkendt to nye projekter under Ukraine-Danmark Twinning Programmet.

Projekterne bygger på videre det hidtidige samarbejde og involvere de samme tre ukrainske kommuner: Dolyna, Novoselytsia og Yasinia.

De to projekter er:

(1) Energiprojekt med fokus på (1) energibesparelser i offentlige bygninger, (2) planlægning af lokal energiforsyning, og (3) fundraising for energiinvesteringer i kommunerne. Projektet har et budget på 2,3 mio. kr. hvoraf 1 mio. kr. er afsat til medarbejderlønninger inkl. overhead. Projektet bygger videre på den tidligere energiindsats, og bliver nu meget mere konkret med en mere direkte involvering af medarbejdere fra Ejendomsdriften for gennemførelse af energibesparelser i de ukrainske kommunale bygninger og samarbejde med eksterne institutioner for udvikling af projektansøgninger til energiinvesteringer i de ukrainske kommuner.

(2) Projekt om unge og lokaludvikling med fokus på at engagere unge, øge deres deltagelse i lokalsamfundet og understøtte nye fællesskaber og lokal udvikling. Projektet har et budget på 1,2 mio. kr. hvoraf 580.000 kr. er afsat til medarbejderlønninger inkl. overhead.

Projektet bygger videre på den tidligere indsats om inddragelse af borgere og lokaludvikling, og har nu et konkret fokus på de ukrainske unge for at give dem meningsfulde udviklingsmuligheder og kulturfaciliteter for fastholdelse af de unge, særligt under de nu meget vanskelige forhold.

Projektet har en struktur med 3 komponenter: (1) at styrke personalets evne til at planlægge og facilitere unge aktiviteter, (2) udvikle retningslinjer for et lokalt tilpasset koncept for et "Unge Innovationsmiljø", i eksisterende ungdoms- og kulturfaciliteter og (3) udvikling og gennemførelse af ungdomsaktiviteter.

I samarbejde med Markedshallen i Nykøbing vil der etableres et praktisk innovationsmiljø, der kan styrke de ukrainske kommunernes indsats for deres unge ved at give dem et konkret sted at udvikle idéer, teste løsninger, skabe sociale netværk og deltage aktivt i lokal udvikling.

De to projekter har et fælles online kick-off møde 16. april 2026, med deltagelse af bl.a. borgmestrene fra de fire kommuner.

Den første rejse til Ukraine er planlagt til uge 18, og vil dække begge projekter.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Guldborgsund Kommunes internationale samarbejde bidrager til kerneopgaven: at styrke borgernes muligheder for at mestre egen tilværelse og i samarbejde med borgerne at sikre, at alle kan indgå i relevante fællesskaber.

Deltagelse i det fortsatte Ukraine-samarbejde bidrager til

- Planstrategiens strategiske tema "Kommunen som attraktiv arbejdsplads".
- Planstrategiens strategiske tema om "Uddannelsesbyen Nykøbing Falster".
- Branding af kommunen, der bidrager til fastholdelse og tilflytning af borgere.
- Byrådets Rammeplan for Internationalt Samarbejde 2023-2026.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

### **BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Taget til efterretning.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Internationalt_samarbejde_Rammeplan 2023-26_final	26-006016-9
Offentlig	Application Energy Planning 2026-27	26-006016-8
Offentlig	Final Status report_Guldborgsund 2024-25	26-006016-7
Offentlig	Application_YOUTH & Local Development 2026-27	26-006016-2

## **Punkt 83: Lukket: Beslutningssag: Salg af byggegrunde**

26-003354

## **Punkt 84: Lukket: Beslutningssag: Forlængelse af due diligence periode**

26-008879

## **Punkt 85: Meddelelser**

### **Bilag**

Årsberetning 2025

Status ang havneudviklingen i Nyk - ØEU, april 2026

Reformoverblik version 06-04-2026

ØK tilskudskonto.status pr. 07.04.26 - bilag til ØK 13.04.26

---

## 85. MEDDELELSER

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

---

### **INDSTILLING**

Orientering fra borgmesteren

- Greater Copenhagen. Årsberetning 2025 (bilag)

Orientering fra Økonomi- & Erhvervsudvalgets øvrige medlemmer

-

Orientering fra direktionen

- Orientering fra Erhvervskoordineringsgruppen
- Status på havneudviklingen i Nykøbing F. (bilag)
- Prisstigninger på byggeri
- Reformoverblik. (bilag)

### **Økonomi- & Erhvervsudvalgets Tilskudskonto 2026**

Der er siden sidste orientering bevilget følgende fra Økonomi- & Erhvervsudvalgets tilskudskonto

Dato	Vedrørende	Beløb
11.03.26	<b>Sponsorat</b> Travklubben Nykøbing Falster DM	25.000
	Kræftens Bekæmp. Lokaludv. - Lyserød Lørdag 3/10 2026	7.830
	Mathias Petersens deltagelse i Special Olympic Sweden den 6.-8. sep. 26	5.000

Status på kontoen for 2026 er vedhæftet til orientering.

**BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Taget til efterretning.

**UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Årsberetning 2025	25-037227-19
Offentlig	Status ang havneudviklingen i Nyk - ØEU, april 2026	26-004186-6
Offentlig	Reformoverblik version 06-04-2026	25-037227-20
Offentlig	ØK tilskudskonto.status pr. 07.04.26 - bilag til ØK 13.04.26	25-036037-9

## **Punkt 86: Beslutningssag: Kommunikation**

---

## 86. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomi- & Erhvervsudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres af sager fra udvalgets møde.

### **BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026**

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

Drøftet.

## **Punkt 87: Underskrift**

---

## 87. UNDERSKRIFT

Økonomi- & Erhvervsudvalget den 13. april 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Udvalgets medlemmer underskriver protokollen.

### BESLUTNING I ØKONOMI- & ERHVERVSUDVALGET den 13-04-2026

**Fraværende:** Camillo Krog (I) - Fravær med afbud

### Godkendelsesark

Mødedato	Møde	
mandag den 13. april 2026		
Udvalg	Dagsordenspunkt	
Økonomi- & Erhvervsudvalget		
Bruger	Status	Dato for godkendelse
Bob Richard Nielsen	Godkendt	mandag den 13. april 2026
Henrik Hægh-Andersen	Godkendt	mandag den 13. april 2026
Henrik Steen Jensen	Godkendt	mandag den 13. april 2026
Johannes Kristensen	Godkendt	mandag den 13. april 2026
John Brædder	Godkendt	mandag den 13. april 2026
Katrine Burmann	Godkendt	mandag den 13. april 2026
Martin Lohse	Godkendt	torsdag den 23. april 2026
Simon Hansen	Godkendt	mandag den 13. april 2026