

# REFERAT Byrådet 2018-2021 d. 20-06-2019

**Mødedato** Torsdag d. 20. juni 2019 kl. 19:00

**Mødested** Byrådssalen, Parkvej 37, Nykøbing F.

**Mødedeltagere** Bo Abildgaard, Ole Bronné Sørensen, Simon Hansen, Dennis Fridthjof, Martin Pedersen, Bente Lerche-Thomsen, Henrik Høegh-Andersen, Claus Bakke, Jens Erik Boesen, Poul Henrik Pedersen, Martin Lohse, Peter Bring-Larsen, John Brædder, Mette Møller, Lis Magnussen, Per Christian Larsen, Birgit Holse, René Christensen, Linda Kristiansen, Maibritt Mathiasen, Camillo Krog, Katrine Folmann von Arenstorff, Ole K. Larsen, Milad Rajabi, René Fjelsøe Sørensen, Chris Veber , Annemette Schønberg Johnsen, Dorthe Sølling, Britta Lange

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder.....	3
Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutningssag: Udpegning af medlemmer til FGU Lolland-Falsters bestyrelse.....	5
Beslutningssag: Ansøgning om kommunegaranti - lån til finansiering af anlægsarbejder - Sydfalster	6
Beslutningssag: Godkendelse af Kommuneplan 2019-2031.....	8
Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 samt status på udmøntning af budgetaftale 20	11
Beslutningssag: Godkendelse af tilsagn (skema A) for opførelse af 44 almene familieboliger.....	17
Beslutningssag: Rammeaftale udlejning af almene boliger.....	20
Beslutningssag: Godkendelse af planstrategitillæg - udlæg af udviklingsområde og sommerhusområ	23
Beslutningssag: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019-2023.....	25
Beslutningssag: Ny sammenhængende kommunal ungeindsats for 15-24 årige.....	27
Beslutningssag: Forslag om udvidelse af Møllebakkeskolens skoledistrikt.....	32
Beslutningssag: Genoptagelse - forslag til en sammenlægning af Østre skoles og Lindeskovskolens	34
Beslutningssag: Ansøgning om fremrykning af anlægsbevilling til færdiggørelse af p-plads ved Cul	40
Beslutningssag: Ansøgning om tilbageførsel af areal til landzone - Horreby.....	43

## **Punkt 52: Beslutningssag: Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder**

19/20663

### **INDSTILLING**

Der er ikke modtaget afbud.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Der var ikke modtaget afbud.

## **Punkt 53: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden**

19/20661

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. at dagsordenen godkendes

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

#### **FRAVÆRENDE:**

Dansk Folkeparti tilkendegav, at de mener at sag 64, Forslag til en sammenlægning af Østre Skoles og Lindeskovskolens distrikter fra skoleåret 2020/21, skal udgå af dagsordenen, idet fristen for udsendelse af økonomiudvalgets indstilling ikke er overholdt. Byrådets flertal mener, at sagen ikke kan udsættes og at sagen derfor kan behandles, hvorfor protesten ikke blev imødekommet.

Byrådet godkendte borgmesterens forslag om at sag 64, Forslag til en sammenlægning af Østre skoles og Lindeskovskolens distrikter fra skoleåret 2020/21, behandles som første punkt på dagsordenen.

# **Punkt 54: Beslutningssag: Udpegning af medlemmer til FGU Lolland-Falsters bestyrelse**

18/18755

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. at udpege 2 medlemmer til bestyrelsen for FGU Lolland-Falster for perioden 1. august 2019 til 30. april 2022.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

I 2018 blev etableret en ny Forberedende Grunduddannelse (FGU) for unge under 25 år, der ikke har gennemført en ungdomsuddannelse og ikke er i beskæftigelse.

FGU Lolland-Falster blev formelt etableret i september 2018 ved nedsættelse af den første bestyrelse. Funktionsperioden for denne bestyrelse udløber pr. 1. august 2019 eller snarest muligt derefter.

FGU Lolland Falster har ved vedlagte brev af 3. juni 2019 anmodet Byrådet om at udpege 2 medlemmer til bestyrelsen for perioden 1. august 2019 eller snarest muligt derefter til den 30. april 2022.

Sammensætning af den nye bestyrelse fremgår af bilaget.

## **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Simon Hansen og Ole K. Larsen udpegedes som medlemmer til bestyrelsen for FGU Lolland-Falster for perioden 1. august til 30. april 2022.

## **Bilag**

Anmodning om udpegning af medlemmer til FGU Lolland-Falsters bestyrelse

# **Punkt 55: Beslutnings sag: Ansøgning om kommunegaranti - lån til finansiering af anlægsarbejder - Sydfalster Varmeværk**

19/20404

## **INDSTILLING**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. at meddele garanti for et 7-årigt fastforrentet lån på 2.750.000 kr. i KommuneKredit, og
2. at der opkræves løbende garantiprovision på p.t. 0,75 % p.a. samt stiftelsesprovision på 1,0 %.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Sydfalster Varmeværk A.m.b.A. fremsender ved mail af 3. juni 2019 ansøgning om kommunegaranti for lån på 2.750.000 kr. til finansiering af udskiftning af posefilter.

Endvidere ansøges om kommunegaranti for lån på 12.000.000 kr. til finansiering af ny varmepumpe. Varmeværkets bestyrelse har endnu ikke truffet endelig beslutning om udskiftningen, hvorfor der alene anmodes om stillingtagen til kommunegaranti for lån på 2.750.000 kr.

Ansøgningen er modtaget efter udsendelse af dagsorden til seneste Økonomiudvalgsmøde, hvorfor sagen fremsendes direkte til Byrådet.

Arbejdet forventes gennemført i august 2019, hvorfor beslutning om kommunegaranti ønskes inden sommerferien.

Projektet ønskes finansieret ved optagelse af et fastforrentet lån i Kommunekredit med en løbetid på 7 år.

Projektet giver ifølge det oplyste ikke anledning til prisstigninger.

Byrådet kan jf. bestemmelserne i Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., kommunalfuldmagten og statsstøttereglerne stille den ansøgte garanti på markedsmæssige vilkår.

Garantier skal stilles på markedsvilkår. Garantiprovisionen skal derfor svare til de vilkår, som en markedøkonomisk investor ville kræve i samme situation på samme tidspunkt, og skal matche risikoen for, at lånet misligholdes og garantien kommer i anvendelse. Markedsvilkår vil ændre sig over tid afhængig af renteniveauet, men det konkrete projekt eller den konkrete låntager kan også have betydning for størrelsen af provisionen.

Lånevilkår hos Kommunekredit svarer ikke til lån på kapitalmarkedet, idet lån hos Kommunekredit kræver en kommunal garanti. Det er derfor ikke muligt direkte at sammenligne vilkårene med lånevilkårene på kapitalmarkedet.

Der er forsøgt foretaget undersøgelser af markedsniveauet, herunder ved henvendelse til kommunens pengeinstitut og ved at undersøge niveauet i andre kommuner, herunder inddragelse af Kommissionens meddelelse 2008 C 155/02 vedrørende statsstøtte i form af garantier, Ankestyrelsens udtalelse, KL's redegørelse over for Mariagerfjord Kommune samt analyse af garantiprovisioner for fjernvarmeværker foretaget af EY Energi og Forsyning.

Det vurderes endvidere, at de forskellige forsyningsselskaber m.fl., som kommunen stiller garanti overfor, i udgangspunktet har væsentlige lighedspunkter i forhold til blandt andet branche, sikkerhed, lånetype og –varighed, tilbagebetalingsgraden, samt andre økonomiske forhold.

På baggrund af disse vurderinger og undersøgelser fastsættes den løbende garantiprovision til 0,75 % p.a.

Det vurderes endvidere, at en garanti stillet på markedsmæssige vilkår forudsætter, at der også opkræves stiftelsesprovision på p.t. 1 %.

Opkrævning af stiftelses- og garantiprovision vil ske med baggrund i tidspunktet for lånets optagelse.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Gulborgsund Kommunes varmeplan.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Miljøafdelingen har ikke bemærkning til projektet om udskiftning af posefilter.

## **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Godkendt.

## **Bilag**

Kommunegaranti ansøgning.docx

Låneforslag-201950661-F.pdf

# Punkt 56: Beslutningssag: Godkendelse af Kommuneplan 2019-2031

18/4820

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at godkende forslag til Kommuneplan 2019-31,
2. at anmode administrationen om at udarbejde forslag til implementeringsplan for kommuneplanen, og
3. at godkende tids- og procesplan for udarbejdelse af udpegninger til Grønt Danmarkskort.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Forslag til Kommuneplan 2019-2031 har været i høring. Høringsperioden er afsluttet, og der har undervejs været afholdt 4 offentlige dialogmøder samt et møde med det rådgivende faglige udvalg ”Grønt Råd”. Referaterne fra disse møder samt opsamling fra den tidligere høring er vedlagt som bilag.

Der er indkommet i alt 145 høringssvar, som er samlet i vedhæftede hvidbog, hvor administrationens forslag til håndtering af høringssvarene ligeledes er indarbejdet. Bemærkninger fra de statslige myndigheder er forhandlet på plads med mindre tilpasninger i kommuneplanen til følge. Der er ingen indsigelser.

På baggrund af de politiske drøftelser af høringsfasens konsekvenser for den endelige kommuneplan, har administrationen revideret forslag til kommuneplan. Som bilag til sagen er vedlagt notat, hvoraf de større justeringer fremgår.

Det endelige forslag til kommuneplan kan ses her:

Link: <https://guldborgsund.viewer.dkplan.niras.dk/plan/Account/Login?ReturnUrl=%2Fhome%2Fintern%2F19#/>

Brugernavn: Økonomiudvalget

Password:1234

Af væsentlige ændringer i forhold til det kommuneplanforslag, der blev sendt i høring, kan blandt andet nævnes:

- Bynært erhvervsområde ved Randersvej er udtaget af kommuneplanen og erstattet af et afsnit med fokus på at identificere restrummelighed i samt udarbejde helhedsplan for revitalisering af det eksisterende erhvervsområde syd for Randersvej. I den forbindelse bør der indtænkes muligheder som følge af den kommende linjeføring af E55.
- Udvidelse af Guldborgsundcentret: Afsnit om udvidelse af Guldborgsundcentret er justeret således, at der udlægges et mindre område (på 33.000 m<sup>2</sup>) og med krav om butikker på minimum 2.000 m<sup>2</sup>
- Pandbjerg/Ny Kirstineberg: Det foreslåede rammeudlæg for udviklingsområdet er udtaget fra nærværende kommuneplan. Der vil dog blive arbejdet videre med planerne og de indkomne forslag i en ansøgning om udpegning i et landplandirektiv med henblik på senere optagelse i en kommuneplan.

- Nykøbing Havn og Nykøbing Ø: Forslaget er justeret således, at indsatsen om at udarbejde og vedtage en helhedsplan for Nykøbing Falster Havn fastholdes og med et indgående fokus på at skabe bedre forbindelse mellem bymidten, havnen og Sundby. Som en del af processen for helhedsplan vil det blive fastlagt, hvordan man kan skabe forbindelse (eksempelvis cykelbro, udvidelse af havnekaj områderne, etablering af øer, byggeri på pontoner eller andet). Der vil i arbejdet med helhedsplanen være fokus på at sikre muligheden for gennemsejling.
- Forslag om Gedser Ø er udtaget af kommuneplanen.
- Grønt Danmarkskort: Der er truffet beslutning om, at der skal igangsættes proces for udpegning af eksisterende naturområder og økologiske forbindelser og potentielle naturområder og økologiske forbindelser. Der vil blive taget udgangspunkt i anbefalingerne fra Naturråd Lolland-Falster, med opbakning af Grønt Råd.

Forslagene om udvidelse af erhvervsområde i Nordbyen, erhvervsområder ved Saksøbing, byudvikling på Ydre Østerbro samt helhedsplaner for Stubbekøbing Havn og Saksøbing Havn fastholdes. De mange input, som er indkommet i processen vil blive videreformidlet til de organiseringer, der arbejder på at iværksætte og realisere de konkrete initiativer.

En godkendelse af kommuneplanen vil betyde, at en række opgaver skal igangsættes med henblik på implementering af kommuneplanen. Det foreslås, at administrationen i efteråret udarbejder et oplæg til implementeringsplan med henblik på politisk behandling ultimo 2019.

En af de opgaver, som efter aftale med relevante ministerier skal igangsættes umiddelbart efter vedtagelse af kommuneplan 2019-31, er proces for udpegning af eksisterende naturområder og økologiske forbindelser til Grønt Danmarkskort. Som bilag er vedlagt tids- og procesplan.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Kommuneplanen er en naturlig følge af planstrategi 2018 og omhandler den fysiske udmøntning af dennes visioner og strategiske målsætninger

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Kommuneplanforslaget har været i officiel høring og høringsperioden er afsluttet.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-06-2019**

BESLUTNING PÅ ØKONOMIUDVALGET DEN 04-06-2019:

FRAVÆRENDE: René Christensen. Som stedfortræder deltog Chris Veber.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen, dog med den tilføjelse, at Gedser Ø tages ud, og at det reducerede erhvervsarealudlæg ved Guldborgsund Centeret pålægges krav om butiksstørrelse på minimum 2.000 kvm.

## **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag - tids- og proceslan for Grønt Danmarkskort

Bilag - Referat fra fællesmøde ml TME ØK og Grønt Råd.pdf

Bilag - Opsamling fra dialogmøder - kommuneplanhøring 2019.pdf

Bilag-opsamling fra tidlig høringsfase vedrørende byer og havne.pdf

Kopi af Hvidbog - endelig version

Bilag - opsummering af justeringer i kommuneplan på baggrund af høringsperiode

# Punkt 57: Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 samt status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022 - sammendrag

19/13753

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019 tages til efterretning, idet bevillingsansøgning afventer budgetopfølgning pr. 31. juli 2019,
2. at de bevillingsmæssige konsekvenser i budget 2020 og frem henlægges til budgetforhandlingerne, og
3. at status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022 tages til efterretning.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 samt status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022.

Den henvises i sin helhed til vedhæftede sammendrag af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019 samt fagudvalgenes referater.

Endvidere henvises til vedhæftede status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022.

Den samlede budgetopfølgning udviser et estimeret bevillingsbehov på 15,493 mio. kr. i 2019.

Den samlede budgetopfølgning på politikområder udviser følgende estimerede bevillingsbehov i 2019:

<b>Sammendrag af budgetopfølgning pr. 31. marts 2019</b>	2019	2019
	Forventet afvigelse	Estimeret bevillings-behov
<b>Politikområde</b>	1.000 kr.	1.000 kr.
<b>Økonomiudvalget</b>	17.396	-17.396
<b>- Finans</b>	16.712	-16.712
* Overgangsordning udligningstab - ændret aldersbetinget udgiftsbehov	12.504	-12.504
* Midtvejsregulering af beskæftigelsestilskud 2019 - foreløbig prognose	-1.250	1.250

* Endelig regulering af beskæftigelsestilskud 2018 - foreløbig prognose	68	-68
* Kollektiv modregning - skattestigning	-180	180
* Andel af dødsbopeskatning	99	-99
* Estimeret momsberigtigelse 2017 og 2018	3.500	-3.500
* Garantiprovision - merindtægt	1.971	-1.971
<b>- Politik og Erhverv</b>	-326	326
* Driftsreserve 2019	224	-224
* Kommunalbestyrelsesmedlemmer	-550	550
<b>- Administration</b>	1.010	-1.010
* Seniorjob - forventet mindreforbrug	3.000	-3.000
* Konsulentydelse - betalingskommunefolketal/boligkriterierne	-1.990	1.990
<b>Social, Sundhed og Omsorgsudvalg</b>	-18.514	18.697
- Omsorg	-6.131	6.131
- Folkesundhed	3.169	-1.682
- Socialområdet	-14.724	13.420
- Administration	-828	828
<b>Børn, Familie og Uddannelsesudvalg</b>	-25.531	14.192
- Familierådgivning	-18.491	14.192
- Børn og Læring	-6.303	0
- Administration	-737	0
<b>Kultur, Fritid og Bosætningsudvalg</b>	191	0

- Kultur og Turisme	0	0
- Fritid	191	0
- Administration	0	0
<b>Teknik, Miljø og Ejendomsudvalg</b>	0	0
- Natur og Miljø	0	0
- Park og Vej	0	0
- Entreprenørvirksomhed	0	0
- Ejendomme	0	0
- Administration	0	0
<b>Beskæftigelsesudvalg</b>	-2.993	0
- Arbejdsmarkedscenter	-2.700	0
- AM-projekt	-2.054	0
- Administration	1.761	0
<b>I alt</b>	-29.451	15.493

Forventet afvigelse: + = mindreforbrug/merindtægt / - = merforbrug/mindreindtægt

Estimeret bevillingsbehov: + = Forbrug af likvide aktiver / - = Tilføres likvide aktiver

Nedenfor er redegjort for de væsentligste årsager til det estimerede bevillingsbehov for 2019:

#### Økonomiudvalg

På politikområde Finans forventes et estimeret bevillingsbehov på netto

-16,712 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Udligningstab – overgangsordning som følge af ændret aldersbetinget udgiftsbehov – merindtægt i 2019 og 2020 på 12,504 mio. kr.
- Midtvejsregulering af beskæftigelsestilskud 2018 og 2019 – mindreindtægt på 1,182 mio. kr.
- Estimeret momsberigtigelse 2017 og 2018 – merindtægt på 3,500 mio. kr.
- Garantiprovision – merindtægt på 1,971 mio. kr.

På politikområde Politik og Erhverv forventes et estimeret bevillingsbehov på netto 0,326 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Nulstilling af driftsreserve 2019 – mindreudgift på 0,224 mio. kr.
- Øget vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer – estimeret merudgift på 0,550 mio. kr.

På politikområde Administration forventes et estimeret bevillingsbehov på netto -1,010 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Seniorjob – forventet mindreforbrug på 3,000 mio. kr.
- Konsulentydelse – analyse af betalingskommunefolketal og boligkriterier – merudgift på 1,990 mio. kr.

#### Social, Sundhed og Omsorgsudvalg

På politikområde Omsorg forventes et estimeret bevillingsbehov på netto 6,131 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Udfordring omkring brugertidsprocent på hjemmesygeplejen – forventet merudgift på 6,131 mio. kr.

På politikområde Folkesundhed forventes et estimeret bevillingsbehov på netto -1,682 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Nulstilling af demografipulje – forventet mindreudgift på 1,682 mio. kr.

På politikområde Socialområdet forventes et estimeret bevillingsbehov på netto 13,420 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Køb/salg af pladser – forventet merforbrug/færre takstindtægter på 13,420 mio. kr.

På politikområde Administration forventes et estimeret bevillingsbehov på netto 0,828 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Estimeret merforbrug på administration på 0,828 mio. kr. – beløbet søges nedbragt via fornødne tiltag.

#### Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

På politikområde Familierådgivning forventes et estimeret bevillingsbehov på netto 14,192 mio. kr., og kan i hovedtræk specificeres som følger:

- Økonomisk udfordring ultimo 2018 som følge af et stigende antal anbringelser – forventet merudgift i 2019 på 14,192 mio. kr.

På øvrige udvalgs-/politikområder forventes bevillingsoverholdelse.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Det vedtagne budget for 2019-2022.

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i præmisser, der er aftalt

gennem de årlige budgetaftaler.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-06-2019**

BESLUTNING PÅ ØKONOMIUDVALGET DEN 04-06-2019:

FRAVÆRENDE: René Christensen. Som stedfortræder deltog Chris Veber.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Godkendt

#### **Bilag**

Budgetopfølgning 31-03-2019 samlet.pdf

Status på udmøntning af budgetaftale 2019-2022 pr. 31. marts 2019

Referat SSO - Budgetopfølgning pr. 31.03.2019.PDF

Referat BFU - Budgetopfølgning pr. 31.03.2019.PDF

Referat KFB - Budgetopfølgning pr. 31.03.2019.PDF

Referat TME - Budgetopfølgning pr. 31.03.2019.PDF



# Punkt 58: Beslutningssag: Godkendelse af tilsagn (skema A) for opførelse af 44 almene familieboliger

19/6381

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at skema A (tilsagn) for opførelse af 44 almene familieboliger godkendes med en samlet anskaffelsessum på 72.720.000 kr., herunder at der ydes et kommunalt grundkapitallån på 5.817.600 kr.
2. at der godkendes en kommunal garanti på p.t. 62,2 % af realkreditlån på 65.448.000 kr., svarende til ca. 40.708.000 kr.
3. at der godkendes bevilling på 5.818.000 kr. til dækning af kommunalt grundkapitallån (indskud i Landsbyggefonden) med finansiering af den afsatte budgetramme til indskud i Landsbyggefonden.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Nykøbing F. Boligselskab fremsender skema A – ansøgning om tilsagn - for opførelse af 44 almene familieboliger beliggende på areal mellem Stengade og Sundbystræde, Nykøbing F.

Der er tale om opførelse af 44 almene familieboliger samt 6 ejerboliger på grunden i Stengade/Sundbystræde. Projektet skal ses i sammenhæng med projekt om privat opførelse af 19 lejeboliger i Nygade.

Projektet gennemføres med BO-HUS A/S som delegeret bygherre.

Ideen med projektet er at skabe en moderne boligbebyggelse, hvor der er fokuseret på bæredygtighed og nærvær. Boligbebyggelsens placering skal danne et naturligt bindeled mellem havn og by, hvor de blandede indtryk omkring grunden tillader en moderne arkitektur, som indgang til Slotsbryggen.

Nykøbing F. Boligselskab oplyser i ansøgningen, at selskabet har omkring 100 almene boliger i området, bl.a. beliggende i Gl. Toldbod og på Sophieholmen. Beliggenheden for de nye boliger vil styrke de driftsmæssige fordele.

Den samlede anskaffelsessum for de 44 almene familieboliger på i alt 3.600 kvadratmeter kan med gældende rammebeløb for 2019 på 20.200 kr. pr. kvadratmeter inkl. energitillæg på 1.190 kr. beregnes til 72.720.000 kr.

Anskaffelsessummen finansieres ifølge gældende lovgivning med 8 % kommunalt grundkapitallån (5.818.000 kr.), 90 % realkreditlån (65.448.000 kr.) og 2 % beboerindskud (1.454.000 kr.).

Anskaffelsessummen fordeler sig som følger:

**Udgiftstype** Mio. kr. Kr./m<sup>2</sup>

Grundudgifter	7,960	2.211
Entrepriseudgifter	60,800	16.889
Omkostninger	2,910	808
Gebyrer	1,050	292
<b>I alt</b>	<b>72,720</b>	<b>20.200</b>

Den gennemsnitlige husleje pr. kvadratmeter udgør ifølge skema A 934 kr. ekskl. forbrugsafgifter. Beboerindskud udgør i gennemsnit 33.055 kr. pr. bolig.

Eksempel på månedlig husleje:

<b>Antal boliger</b>	<b>Boligstørrelse</b>	Antal m2	Husleje/måned
18 boliger	2 værelser	75,44	5.872 kr.
18 boliger	3 værelser	85,56	6.659 kr.
8 boliger	4+ værelser	87,75	6.830 kr.

For den del af realkreditfinansieringen, der får sikkerhed udover 60 % af ejendommens markedsværdi, ydes en kommunal garanti, jf. § 127 i bekendtgørelse af lov om almene boliger m.v.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Strategi for almene boliger, kommuneplanstrategi og bosætningsstrategi.

Af byrådets bosætningsstrategi fremgår bl.a., at Nykøbing F. fortsat skal være vækstdynamo for Lolland-Falster og Sydsjælland, og derfor skal bosætning inden for perspektivområdet samt kommunens øvrige centerbyer særligt understøttes.

## **ØKONOMI**

Ved godkendelse af skema A omfattende 44 almene familieboliger med et samlet støtteberettiget areal på 3.600 kvadratmeter og en samlet anskaffelsessum på 72.720.000 kr., vil det kommunale grundkapitallån udgøre 5.817.600 kr.

Der er i det korrigerede budget for 2019 afsat 36.293.000 kr. til kommunale grundkapitallån ved opførelse af almene boliger. Beløbet er inkl. overførsler på 31.293.000 kr. fra 2018.

Grundkapitallånet på 5.817.600 kr. vil således kunne finansieres af de afsatte midler til grundkapitallån i 2019.

En godkendelse af skema A indebærer endvidere tilsagn om kommunegaranti for den del af realkreditfinansieringen, der får sikkerhed udover 60 % af ejendommens markedsværdi. Garantibehovet er af Nykredit estimeret til 62,2 % af realkreditbelåningen på 65.448.000 kr., svarende til ca. 40.708.000 kr.

## **HØRING**

Teknik og Miljø oplyser, at projektet kan gennemføres inden for rammerne af gældende lokalplan.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-06-2019**

BESLUTNING PÅ ØKONOMIUDVALGET DEN 04-06-2019:

FRAVÆRENDE: René Christensen. Som stedfortræder deltog Chris Veber.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Godkendt

### **Bilag**

Ansøgning skema A 27. maj 2019.pdf

Bilag skema A Stengade maj 2019 small.pdf

01-59 Garantiredegørelse.pdf

# Punkt 59: Beslutningssag: Rammeaftale udlejning af almene boliger

18/32425

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet

1. at politisk godkende den udarbejdede Rammeaftale for perioden 01.07.2019 – 31.12.2021
2. at godkende nedsættelse af Boligforum
3. at der ved en kombination af rammeaftalens anvisningsregler og tæt samarbejde mellem Guldborgsund Kommune og Boligorganisationerne arbejdes på at sikre, at ingen boligafdelinger er på regeringens liste over udsatte boligområder fra 2022.
4. at administrationen bemyndiges til at indgå aftaler efter § 60 stk. 1 med boligorganisationerne

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Guldborgsund Kommune har i samarbejde med de almene boligorganisationer og Boligselskabernes Landsforening udarbejdet ”Rammeaftale mellem Guldborgsund Kommune og de almene Boligorganisationer om anvisning og udlejning af de almene boliger”

Aftalen er gældende for perioden 01.07.2019-31.12.2021. Aftalen er underskrevet den 15.05.2019.

Aftalen har til formål at sikre en bred beboersammensætning i de almene boligområder i kommunen gennem samarbejde mellem boligorganisationerne og kommunen, samt at præcisere rammerne for den boligsociale anvisning.

Aftalen skal medvirke til:

- at Guldborgsund Kommune opnår optimal udnyttelse af anvisningsretten, så borgere med et akut boligsocialt behov kan få tilbud om en bolig inden for rimelig tid samt, at Guldborgsund Kommune kan understøtte en økonomisk og socialt afbalanceret udvikling i de almene boligområder,
- at sikre en varieret og social bæredygtig beboersammensætning i de almene boligområder, ved, at anvende særlige kriterier til ansøgere på boligorganisationernes ventelister, som opfylder de fleksible udlejningskriterier,
- at der fortsat er boliger til rådighed for andre boligsøgende på boligorganisationernes venteliste.

I Almenboliglovens § 59, stk. 1 er det fastsat, at kommuner har krav på at kunne anvise borgere i akut bolignød til 25 % af de almene boliger. Det fremgår samtidig af lovens § 59 stk. 1 og 2, at anvisningen skal ske på baggrund af en konkret vurdering af den boligsøgendes behov, i henhold til de kriterier som Byrådet vedtager for anvisningen, samt ud fra en vurdering af beboersammensætningen i den enkelte afdeling.

For at opnå den mest hensigtsmæssige beboersammensætning kan det undtagelsesvist aftales, at bestemte afdelinger i en almen boligorganisation helt eller delvist skal fritages for kommunal anvisning.

I forhold til anvisning af boliger efter § 59, stk. 1 og 2 er der foretaget en analyse af beboersammensætningen i afdelingerne i de almene boligorganisationer. Analysen deler afdelingerne op i tre kategorier med forskellig anvisningsret fremadrettet, for at sikre en varieret og socialt bæredygtig beboersammensætning.

Boligområderne i Lindholm området friholdes for kommunal anvisning. Lindholm består af følgende fysiske adresser:

Nykøbing F. Boligselskab  
Gedservej 164-192  
Lindevænget 2-22 & Vendsysselvej 31-43  
4800 Nykøbing F.

Fjordparken's Lindeparken  
Fynsvej 1-9  
Vendsysselvej 55-67  
Lindevænget 50-64  
4800 Nykøbing F.

Boligselskabet Vendersbo Guldborgsund  
Vendsysselvej 2-48  
4800 Nykøbing F.

Af Almenboliglovens § 59 stk. 2 fremgår det, at boligorganisationerne kan indgå aftale med Byrådet om at stille et antal boliger til rådighed til løsning af påtrængende boligsociale behov i kommunen. Kommunen fastsætter disse kriterier. Boligselskaberne stiller et antal boliger til rådighed for kommunen.

Guldborgsund Kommune har indgået en aftale om, at få stillet boliger til rådighed til kommunal anvisning efter Almenboliglovens § 59, stk. 2.

Af Almenboliglovens § 60 fremgår det, at der kan indgås individuelle fleksible udlejningskriterier mellem de almene boligorganisationerne og kommunen. Det er boligselskaberne, som har anvisningen til disse boliger og fastsætter kriterier for udlejningen.

Der vil i de kommende måneder blive indgået aftaler med de boligorganisationer, som ønsker en aftale efter § 60 – aftaler som skal understøtte formålet med aftalen.

Der skal nedsættes et Boligforum bestående af Guldborgsund Kommunes Økonomiudvalg, repræsentanter fra Guldborgsund Kommunes boligorganisationernes bestyrelser og relevante embedsmænd fra begge parter. Boligforum skal mødes en gang årligt for at drøfte samarbejdet mellem Guldborgsund Kommune og boligorganisationerne, aftalens udvikling, de kommunale indsatser samt de boligsociale tiltag i forhold til at sikre, at ingen boligområder er på regeringens lister over udsatte boliger fra 2022.

Derudover skal der nedsættes en embedsmandsgruppe med relevant direktør, relevante fagmedarbejdere fra Guldborgsund Kommune, direktører/forretningsførere for de almene administrationsorganisationer og boligorganisationer. Embedsmandsgruppen mødes to gange årligt for at drøfte samarbejdet mellem Guldborgsund Kommune og boligorganisationerne, aftalens udvikling, de kommunale indsatser samt de boligsociale tiltag i forhold til at sikre, at ingen boligområder er på regeringens lister over udsatte boliger fra 2022.

I aftaleperioden afsættes der grundkapital til etablering af et antal boliger. Den nærmere placering af de almene boliger og rammerne herfor skal blandt andet tage udgangspunkt i den kommunale bosætningsstrategi samt understøtte formålet med denne aftale.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Strategi for almene boliger og Kommuneplanstrategi.

### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-06-2019**

BESLUTNING PÅ ØKONOMIUDVALGET DEN 04-06-2019:

FRAVÆRENDE: René Christensen. Som stedfortræder deltog Chris Veber.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Godkendt

#### **Bilag**

Rammeaftale

Kriterier for udlejning efter § 59, stk 1 og § 59, stk.2

# Punkt 60: Beslutningssag: Godkendelse af planstrategitillæg - udlæg af udviklingsområde og sommerhusområder

19/19074

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at godkende forslag til planstrategitillæg vedrørende udlæg af sommerhusområder og udviklingsområder, og
2. at udsende forslaget i minimum 8 ugers høring, og
3. at såfremt forslag godkendes, indarbejdes det i Kommuneplanen.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Med den nye planlov kan kommunerne nu ansøge Erhvervsministeren om omplacering/udpegning af nye sommerhusområder og udviklingsområder i kystnærhedszonen inden den 1. december 2019.

Økonomiudvalget skal behandle og indstille forslag til planstrategitillæg til Byrådets godkendelse, hvorefter forslaget sendes i 8 ugers høring.

Erhvervsministeren udpeger områder på baggrund af et landsplandirektiv,

som kommunen herefter kan indarbejde i kommuneplanen.

Udviklingsområder skal give mulighed for at skabe vækst og udvikling. Udpegningen sker parallelt med kommunens igangværende arbejde med udpegninger til Grønt Danmarkskort.

Omplaceringen af sommerhusområder skal ske i forholdet 1:1, hvor det er muligt. Hensigten er, at mindre attraktive beliggende sommerhusområder tilbageføres, og der samtidig udlægges nye områder på mere attraktive placeringer.

Guldborgsund Kommune vedtog den 21. juni 2018 Planstrategi 2018 ”Det rige hverdagsliv i en kommune som rækker hånden ud”.

Der er udarbejdet forslag til udpegning af nyt udviklingsområde i forlængelse af Nykøbing mod nord. Området ligger i naturlig forlængelse af byen og forventes at kunne rumme 288 nye boliger. Arealet er placeret ved en forlængelse af nuværende bylinje mod vandet, som dog ligger i strandbeskyttelseslinjen. Forslag til udviklingsområde:

- udviklingsområdet er på ca. 40,5 ha i direkte tilknytning til Nykøbing mod nord

Der er udarbejdet forslag til planstrategitillæg med omplacering af sommerhusområder som skal danne baggrund for ansøgningen til Erhvervsministeren. I forslaget peges der på:

- Omplacering af et sommerhusområde på ca. 49,2 ha ved Gedesby til
- sommerhusområdet på ca. 27 ha i Marielyst Feriepark og syd for Marielyst Feriepark
- sommerhusområdet på ca. 2 ha i Elkenøre

Forslag til planstrategitillæg skal sendes i minimum 8 ugers offentlig høring.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Sagen har et strategisk ophæng til det tværpolitiske mål om ”Nykøbing er en stærk hovedby” og det tværpolitiske mål ”Bedre rammer for erhvervsliv og iværksætteri” herunder Kultur, Fritid og Bosætningsudvalgets udvalgsrådgivningsmål ”At turismen understøttes”.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Sendes i minimum 8 ugers høring.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-06-2019**

BESLUTNING PÅ ØKONOMIUDVALGET DEN 04-06-2019:

FRAVÆRENDE: René Christensen. Som stedfortræder deltog Chris Veber.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Godkendt.

## **Bilag**

Brev fra erhvervsministeren til kystkommuner vedr. udlæg af sommerhusområder og udviklingsområder

Forslag til planstrategitillæg - udviklingsområde og sommerhusområde

Forslag til annoncering på hjemmeside - tillæg til planstrategi, udlæg af sommerhusområder og udviklingsområder

# Punkt 61: Beslutningssag: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019-2023

17/40243

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Social, Sundhed og Omsorgsudvalget:

1. at Økonomiudvalget og Byrådet godkender Sundhedsaftalen 2019 – 2023.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Sundhedskoordineringsudvalget i Region Sjælland godkendte 9. april 2019 Sundhedsaftalen 2019 – 2023, der er vedlagt som bilag.

Aftalen er fremsendt til alle byråd/kommunalbestyrelser i regionen med anbefaling om tiltræden senest 19. juni 2019.

Inden Sundhedsaftalen 2019 – 2023 blev godkendt af Sundhedskoordineringsudvalget udsendtes udkast til aftalen i høring i alle kommuner.

Social, Sundhed og Omsorgsudvalget drøftede på sit møde 18. februar 2019 udkastet og der blev efterfølgende sendt høringssvar til regionen. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Ser man på den færdige Sundhedsaftale i forhold til udkastet til samme er der ganske få ændringer/præciseringer:

- Det er skrevet ind, at medarbejderne er en vigtig ressource for at realisere Sundhedsaftalen og at de er fundamentet for et godt samarbejde på tværs af sektorer.
- Det er flere steder præciseret, at vi møder borgeren som en ligeværdig partner og at den enkelte borger er eksperter i sit eget liv.
- Samarbejdet på flere og nye måder med at forebygge og fremme borgernes sundhed uanset deres livsvilkår beskrives ud fra målet om at fremme lighed i sundhed.
- Det understreges, at kommunerne, Regionen og de praktiserende læger har et fælles ledelsesansvar for at leve op til Sundhedsaftalen og ikke mindst ved sektorovergange.
- I forhold til fælles digitaliseringsdagsorden er det tilføjet, at man vil aftale en fælles tilgang, som skal danne grundlag for en række fælles løsninger i aftaleperioden.
- Det er kommet med i den endelige Sundhedsaftale, at der også skal være tilbud til borgere, der er afskåret fra at bruge digitale løsninger.

## SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sundhedsaftalens indhold og vision taler direkte ind i Social, Sundhed og Omsorgsudvalgets mål om sundhed på tværs, tidlig indsats og forebyggelse, borgeroplevet kvalitet i tilbuddene, faglig kvalitet, samskabelse og inddragelse af borgerne og ikke mindst at fremme lighed i sundhed.

## ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## HØRING

Udkast til Sundhedsaftalen 2019 – 2023 har været sendt i høring i hhv. Handicaprådet og Ældrerådet.

Der er ikke modtaget høringssvar fra Handicaprådet.

Høringssvar fra Ældrerådet er vedlagt som bilag.

## **BESLUTNING I SOCIAL, SUNDHED OG OMSORGSUDVALG den 13-05-2019**

FRAVÆRENDE:

Mette Møller

Godkendt

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-06-2019**

BESLUTNING PÅ ØKONOMIUDVALGET DEN 04-06-2019:

FRAVÆRENDE: René Christensen. Som stedfortræder deltog Chris Veber.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Godkendt.

### **Bilag**

Endelig udgave af Sundhedsaftalen 2019 - 2023.

Høringssvar til udkast til Sundhedsaftalen 2019 - 2023.

Høringssvar til Sundhedsaftalen 2019 - 2023 fra Ældrerådet.

# **Punkt 62: Beslutningssag: Ny sammenhængende kommunal ungeindsats for 15-24 årige**

19/8053

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget og Beskæftigelsesudvalget:

1. at den kommunale ungeindsats fortsat organiseres gennem et forpligtende samarbejde mellem Center for Børn & Læring og Center for Arbejdsmarked
2. at beslutte, hvilke målgrupper der skal visiteres til den forberedende grunduddannelse (FGU)
3. at godkende en kvote på 219 årspersoner til FGU'en
4. at godkende at UU- vejlederen som udgangspunkt bliver kontaktperson for FGU- eleverne.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Den nye lov om kommunal indsats for unge under 25 år træder i kraft 1. august 2019. Med loven får kommunerne det fulde ansvar for alle unge under 25 år, indtil den unge har gennemført en ungdomsuddannelse eller er kommet i beskæftigelse.

Af loven fremgår det, at kommunerne skal etablere en ungeindsats, der koordinerer den samlede indsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialområdet for unge under 25 år.

Hovedparten af de opgaver, som skal håndteres i den kommunale ungeindsats, jf. den nye lov, håndteres allerede i Guldborgsund Kommune, primært af Ungdommens Uddannelsesvejledning Guldborgsund og afdelingen for Unge & Uddannelse i Center for Arbejdsmarked. Dog skal der i den kommunale ungeindsats også

- Foretages målgruppevurdering og udarbejdes uddannelsesplan til FGU'en
- Være en gennemgående kontaktperson til unge med støttebehov fra 8. klasseårgang.

### Organisering af den kommunale ungeindsats

Som nævnt ovenfor håndteres hovedparten af opgaverne i den kommende kommunale ungeindsats allerede i Guldborgsund Kommune. Det sker i en relationel forpligtende koordinering mellem Center for Børn & Læring og Center for Arbejdsmarked.

Beskæftigelsesudvalget og Børn, Familie og Uddannelsesudvalget skal tage stilling til, om den kommende kommunale ungeindsats

1. skal fortsætte med at blive håndteret gennem en relationel forpligtende koordinering mellem Center for Børn & Læring og Center for Arbejdsmarked, eller
2. skal samles under ét center i Guldborgsund Kommune.

Administrationen anbefaler i den forbindelse, at den kommende kommunale ungeindsats håndteres gennem en relationel forpligtende koordinering mellem de to centre, med tæt opfølgning for at sikre en sammenhængende og velfungerende ungeindsats.

#### Målgrupper til den forberedende grunduddannelse (FGU)

Målgruppen for den kommunale ungeindsats består af følgende unge i alderen 15-24 år:

- Alle unge over 14 år i grundskolen og 10. klasse, der er vurderet foreløbigt ikke-uddannelsesparate, og dermed er i risiko for ikke at kunne påbegynde en ungdomsuddannelse
- Unge i alderen 15-17 år, der ikke er kommet i gang med en aktivitet i direkte forlængelse af grundskolen, eller som er frafaldstruet fra en ungdomsuddannelse
- Unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført en ungdomsuddannelse
- Unge under 25 år, der modtager a-dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse mv.

Undervisningsministeriet har meldt et skøn ud for elevgrundlaget til FGU fordelt på kommuner. Det fremgår heraf, at ministeriet forventer et elevgrundlag i Guldborgsund Kommune til FGU'en på 219 årspersoner.

Beskæftigelsesudvalget og Børn, Familie og Uddannelsesudvalget kan tage stilling til, hvilke målgrupper af unge der skal prioriteres i forhold til opstart på FGU'en. I den forbindelse kan udvalgene prioritere mellem følgende målgrupper:

1. Unge i grundskolen og 10. klasse, der er vurderet ikke-uddannelsesparate og efterfølgende ikke har bestået optagelsesprøven
2. Unge 15-17 årige, der falder fra en ungdomsuddannelse eller ikke længere opfylder reglen om pligt til uddannelse/beskæftigelse
3. Unge under 25 år, der modtager a-dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse mv.

#### Guldborgsund Kommunes kvote for FGU'en

Som nævnt ovenfor skønner Undervisningsministeriet, at der er Guldborgsund Kommune er elevgrundlag til FGU'en på 219 årspersoner.

Beskæftigelsesudvalget og Børn, Familie og Uddannelsesudvalget kan fastsætte en kvote for, hvor mange årspersoner, der skal visiteres til FGU'en, og hvor stor en del af dem der er henholdsvis under og over 18 år på påbegyndelsestidspunktet.

Administrationen anbefaler i den forbindelse, at Kommunen afsætter en ramme på henholdsvis 149 årspladser til unge under 18 år og en ramme på 70 årspladser til unger over 17 år. Rammen på 149 årspladser tildeles UU under CBL og rammen på 70 årspladser tildeles Ungeenheden under CA. Især i forhold til udnyttelse af den fulde kvote på 219 pladser, vurderes det vanskeligt at udnytte denne allerede pr. 1. august 2019, da en del unge under 18 år allerede er i gang med andre aktiviteter målrette opstart på en ungdomsuddannelse. Den samlede kvote og de to underliggende rammer vil blive fulgt løbende af administrationen og vil blive forlagt BFU og BES til orientering/drøftelse.

## Kontaktpersonordning

Som nævnt indebærer den nye lovgivning, at der skal være en gennemgående kontaktperson til unge med støttebehov fra 8. klasseårgang.

Kontaktpersonens hovedopgave er at støtte den unge i at realisere sin uddannelsesplan. For nogle unge vil kontaktpersonen primært være bindeleddet til andre kommunale indsatser. For andre unge, der har behov for særlig støtte til at få struktur på hverdagen, kan kontaktpersonen hjælpe den unge til at få hverdagen til at fungere.

Beskæftigelsesudvalget og Børn, Familie og Uddannelsesudvalget kan tage stilling til om

1. UU-vejlederen skal være den unges kontaktperson, eller
2. Kontaktpersonen skal afhænge af den unges udfordringer og behov.

Administrationen anbefaler, at UU-vejlederen bliver den unges kontaktperson.

Om økonomien.

1.000 kr.	2019	2020	2021	2022
-----------	------	------	------	------

## Driftsøkonomi

Nye udgifter:

FGU-takst	108	6.150	14.761	14.761
-----------	-----	-------	--------	--------

Besparelser/DUT-tilskud:

DUT-tilskud	0	5.915	10.544	10.544
-------------	---	-------	--------	--------

Budget på Børn, Familie og Uddannelsesudvalgets område til nuværende udgifter til produktionsskole, EGU og AVU, der kan finansiere FGU	108	2.705	3.560	3.711
--	-----	-------	-------	-------

Driftsbudget fra Beskæftigelsesudvalgets område, der kan finansiere FGU	0	0	657	506
---	---	---	-----	-----

Samlede besparelser på driftsøkonomien for Børn, Familie og Uddannelsesområdet:	0	2.470	0	0
---	---	-------	---	---

## Forsørgelsesøkonomi

Nye udgifter:

FGU-takst	0	2.584	6.202	6.202
-----------	---	-------	-------	-------

Besparelser/DUT-tilskud:

DUT-tilskud	-240	1.526	4.101	4.101
-------------	------	-------	-------	-------

Besparelser på Beskæftigelsesudvalgets område i udgifterne til uddannelseshjælp	1.000	5.000	5.000	5.000
Samlede besparelser på forsørgelsesøkonomien for Beskæftigelsesudvalget:	760	3.942	2.899	2.899

## **Samlede besparelser for Børn, Familie og Uddannelsesudvalget**

0	2.470	0	0
---	-------	---	---

## **Samlede besparelser for Beskæftigelsesudvalget**

760	3.942	2.242	2.393
-----	-------	-------	-------

Kommunerne medfinansierer 2/3 af statens driftsudgifter til FGU'en og 2/3 af elevernes forsørgelsesudgifter i en skoleperiode på op til 2 år.

Ovennævnte skema er beregnet ud fra et optag på 219 FGU-elever. Beregningen i skemaet er under forudsætning af, at Økonomiudvalget frigiver DUT-tilskuddet vedr. forsørgelsesudgifterne til Beskæftigelsesudvalget.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Det tværpolitiske mål "Alle får en uddannelse eller kommer i beskæftigelse" bygger på samme vision som FGU'en, om en samlet og koordineret uddannelsesindsats for alle unge. Det tværpolitiske mål har tilknyttet udvalgsmaal fra Børn, Familie og Uddannelsesudvalget samt Beskæftigelsesudvalget og i tråd med det guldborgsundske mindset kan FGU koordineres både politisk, fagligt og organisatorisk.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Sagen skal ikke sendes i høring.

## **YDERLIGERE SAGSFREMSTILLING**

Sagen forelægges til Byrådets afgørelse begrundet i, a) organiseringen af den kommunale ungeindsats sker på tværs af to centre, og b) det statslige tilskud (DUT-tilskuddet) til FGU-indsatsen indstilles frigivet af Økonomiudvalget.

## **BESLUTNING I BESKÆFTIGELSESDVALG den 14-05-2019**

1. Godkendt.
2. At målgrupperne 15-17 årige prioriteres, så de ikke oplever et uddannelsesslip sammen med de motiverede 18-24 årige.
3. Godkendt med mulighed for en vis fleksibilitet i forhold til antallet af relevante unge i målgrupperne.
4. Godkendt.

## **BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESDVALG den 14-05-2019**

1. Godkendt.
2. At målgrupperne 15-17 årige prioriteres, så de ikke oplever et uddannelsesslip sammen med de motiverede 18-24 årige.
3. Godkendt med mulighed for en vis fleksibilitet i forhold til antallet af relevante unge i målgrupperne.
4. Godkendt.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-06-2019**

BESLUTNING PÅ ØKONOMIUDVALGET DEN 04-06-2019:

FRAVÆRENDE: René Christensen. Som stedfortræder deltog Chris Veber.

Økonomiudvalget anbefaler sagen.

De økonomiske konsekvenser for Børn, Familie og Uddannelsesudvalget og Beskæftigelsesudvalget indarbejdes i Budget 2020-2023.

## **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Indstillingerne godkendt som anbefalet af økonomiudvalget.

### **Bilag**

Notat til BES og BFU om den kommende kommunale ungeindsats

# **Punkt 63: Beslutningssag: Forslag om udvidelse af Møllebakkeskolens skoledistrikt**

19/5322

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at Møllebakkeskolens skoledistrikt udvides med den østlige del af Lindeskovskolens skoledistrikt ved distriktsgrænse A jv vedlagte kort.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

På mødet den 18. marts 2019 behandlede udvalget forslag til sammenlægning af Østre skoles og Lindeskovskolens distrikter fra skoleåret 2020/2021. Udover selve sammenlægningen af de to skoledistrikter, bestod indstillingen også af et forslag til en tilpasning af distriktsgrænsen mellem Lindeskovskolen og Møllebakkeskolen. Sagen blev sendt i høring - beslutningssagen er vedlagt som bilag.

Administrationen har modtaget høringssvar fra

- Møllebakkeskolens Skolebestyrelse
- Lindeskovskolens Skolebestyrelse

For Møllebakkeskolen giver ændringen mening, og vil desuden tydeliggøre et naturligt tilhørsforhold til skolen. Skolebestyrelsen foreslår derudover en lige så meningsfuld tilpasning af distriktsgrænsen mod nord.

For Lindeskovskolen har ændringen ingen betydning, da stort set alle forældre i området vælger at bruge Møllebakkeskolen.

Med udgangspunkt i høringssvarene anbefaler Center for Børn og Læring, at den foreslåede tilpasning af skoledistriktet vedtages med ikrafttræden fra den 1. august 2019 af hensyn til kommende elever og deres familier.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Mere mobilitet og sammenhæng.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Sagen skal ikke i høring.

## **BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 12-06-2019**

Udvalget fremsender en udvidelse af skoledistriktet med distriktsgrænse B med anbefaling.

## **YDERLIGERE SAGSFREMSTILLING**

Økonomiudvalget behandler sagen på et ekstraordinært møde den 20. juni 2019 forud for Byrådets møde. Økonomiudvalgets indstilling udsendes derfor ikke inden for fristen på senest 4 hverdage inden mødet. Sagen kan ikke udsættes, da ændringen skal træde i kraft pr. 1. august 2019. Byrådet kan derfor træffe beslutning, selvom fristen ikke er overholdt.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE: -

Økonomiudvalget anbefaler Børn, Familie og Uddannelsesudvalgets indstilling.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Der forelå følgende indstilling fra økonomiudvalgets ekstraordinære møde den 20. juni 2019: ”Økonomiudvalget anbefaler Børn, Familie og Uddannelsesudvalgets indstilling.”

Godkendt.

#### **Bilag**

Beslutningssag: Forslag til sammenlægning af Østre skoles og Lindeskovskolens distrikter fra skoleåret 2020/2021

Høringssvar : Møllebakkeskolens skolebestyrelse

Høringssvar fra Lindeskovskolens bestyrelse samt MEDudvalg

Ny distriktsgrænse Lindeskov-Møllebakke.docx

# Punkt 64: Beslutningssag: Genoptagelse - forslag til en sammenlægning af Østre skoles og Lindeskovskolens distrikter fra skoleåret 2020/21

19/5322

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at der etableres et fælles skoledistrikt for Lindeskovskolen og Østre skoles skoledistrikt med virkning fra skoleåret 2020/2021,
2. at der træffes beslutning om en fælles matrikel til de to skoler med virkning for skoleårets 2020/2021,
3. at der træffes beslutning om placeringen af den ny fælles matrikel,
4. at eventuelle anlægsbehov til finansiering af klasselokale-moduler indgår i budgetforhandlingerne.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

I marts måned behandlede Børn, Familie og Uddannelsesudvalget (BFU) forslag til sammenlægning af Østre skoles og Lindeskovskolens distrikter, herunder en ændring i distriktsgrænsen mellem Møllebakkeskolen og Lindeskovskolen. Forslaget blev sendt i høring, og denne sag drejer sig om behandling af høringssvarene samt forelæggelse af relevante faglige opmærksomhedspunkter.

Der skal med sagen træffes beslutning om:

- Hvorvidt der ønskes et fælles skoledistrikt for nuværende Lindeskovskolen og Østre Skole
- Hvorvidt der ønskes en fælles matrikel til afløsning af de nuværende to skoler
  - Hvor en evt. ny fælles matrikel skal placeres.

Forslag om udvidelse af Møllebakkeskolens distrikt, behandles i selvstændig sag.

Administrationen har modtaget høringssvar fra

- FOA
  - Skolelederforeningen
  - Lolland-Falsters Lærerforening
  - Lindeskovskolen, MED-udvalg og Skolebestyrelse
  - Dagtilbuddet Lindholm/Mariehønen, medarbejdere og Forældrebestyrelse
  - Østre Skole, MED-udvalg og Skolebestyrelse
- 
- En række privatpersoner har sendt indlæg og tilkendegivelser, hvor de generelle betragtninger er medtænkt i det videre arbejde, Disse høringssvar er ikke vedlagt sagen grundet persondataforordningen.

Efter høringsfristens udløb er der modtaget høringssvar fra Boligselskabet Fjordparken. Svaret er vedlagt som bilag til sagen.

Høringssvarene er vedlagt som bilag til sagen, og nedenfor er oplistet hovedtendenser i svarene, der ligeledes er uddybet i bilag til sagen.

Det generelle billede er en grundlæggende positiv tilgang til sammenlægningen, men med en tilsvarende gennemgående bekymring for en flermatrikelløsning. Ligeledes er der en stor opmærksomhed på, hvordan en sammenlægning bør foregå.

Høringssvarene fra bestyrelserne på Østre Skole og Lindeskovskolen indeholder desuden detaljerede forslag til både midlertidig løsning og blivende placering. Tendenserne i høringssvarene er:

- Undgå flermatrikelløsning
- Behov for en klar vision for området
- Fokus på Kultur, brobygning og arbejdsmiljø, herunder tidlig involvering af interessanter
- Betydning af tilstrækkelige ressourcer til både ledelse og medarbejdere
- Tidlig og omfattende involvering af Skolebestyrelse og elevråd
- Indtænke dagtilbud og indskoling på samme matrikel

Med udgangspunkt i høringssvarene anbefales:

En fælles matrikel fra skoleåret 2020/2021, hvor udvalget beslutter

1. At skolen etableres på Lindeskovskolens matrikel med etablering af yderligere 4 klasselokalemoduler, eller -
2. At skolen etableres på Østre skoles matrikel, med etablering af yderligere 2 klasselokalemoduler samt udbedring af AT påbud i forhold til støjdæmpning i klasselokaler

Elevtallet for de to skoler (se bilag til sagen) viser et behov for 30 basisklasselokaler inkl lokaler til de eksisterende Udviklingscentre (UC)

Inden de to modeller kort skitseres med opmærksomhedspunkter, skal det understreges, at uanset hvor en ny fælles skole etableres, er der en række forhold, når 2 kulturer skal blive til 1 kultur, der er vigtige at medtænke. Temaet skitseres efterfølgende.

Opmærksomhedspunkt ved mulighed 1:

- Skolen rummer 25 basislokaler. Der er pt 3 lokaler der er ombygget til områdets legestue for 65 dagplejebørn i distriktet. Det ene lokale kan inddrages til undervisning. Dermed er der 26 basislokaler og der skal etableres 4-5 klasselokale-moduler a 2.0 millioner kroner. I alt 8-10millioner kroner. Der er areal til at placere modulerne på matriklen.
- Ca. 490 elever flytter skolematrikel.
- Skolen rummer også plads til de aktiviteter der skal være på en skole. Fx bibliotek, UC klasse, SFO, faglokaler, kontor, forberedelsesrum til medarbejdere og lign. Disse lokale vil opleve et øgede pres på både kapacitet og slitage og der må påregnes udgifter til flytning af vægge og ændringer i indretning så flere elever kan rummes i fællesarealerne.
- Der er sat midler af til nye tage og skolen er generelt medium vedligeholdt. Der må påregnes med udgifter til renovering af indgangsforhold, toiletter og gulve primært grundet den øgede brug med ca. 500 flere elever i bygningen.
- Skolen er i et plan og dermed handicapvenlig i adgangsforhold.
- Skolen råder over et stort udeareal, hvor der er muligheder for at etablere både udeskole, natur-værksteder, bygninger til områdets dagtilbud. Området indeholder også et skovareal til undervisning og udflugtsmål. Der er nyetableret aktivitetsrum på legepladsen – heriblandt en scene og ny indgang til ”hovedstrøg”
- Behovet for skolebuskørsel forventes at være udgiftsneutralt. Der pågår analyser af ”trafikfarlig vej” som skal vægtes i den nye aftale om skolebuskørsel.
- Skolen er let tilgængelig med bil og cykel.
- Skolen er pt. Besluttet at være rammen for det lokale kraftcenter ”KLØ” med en sammenlægning af de to nuværende dagtilbud Mariehønen og Lindholm Børnehus. Denne beslutning skal tilpasses denne sags beslutning. Der er ikke øvrige planer med bygningen i kommunalt regi for nuværende.

Opmærksomhedspunkter ved mulighed 2:

- Skolen rummer 28 basislokaler og der skal etableres 2 klasselokalemoduler a 2.0 millioner kroner. I alt 4 millioner kroner. Der er areal til at placere modulerne på matriklen.
- Ca. 170 elever flytter skolematrikel.
- Skolen rummer også plads til de aktiviteter der skal være på en skole. Fx bibliotek, UC klasse, SFO, faglokaler, kontor, forberedelsesrum til medarbejdere og lign. Enkelte lokaler får et øgede pres på både kapacitet og slitage og der må påregnes udgifter til ændringer i indretning så flere elever kan rummes.
- Skolen har generelt et højt vedligeholdelsesniveau og fremstår med delvist slid i enkelte bygningsdele. Der vil være behov for støjdemning i enkelte lokaler (A.T påbud) der har et lavt omkostningsniveau på tilsammen ca. 300.000 kr.
- Skolen er i flere bygninger og flere plan og har handicapvenlige adgangsforhold i hovedbygning.
- Udearealer er med ny legeplads, bred vifte af aktivitetsmuligheder der ligger tæt på undervisningslokalerne og derfor anvendes i undervisningsøjemed.
- Behovet for skolebuskørsel forventes at være udgiftsneutral. Der pågår analyser af ”trafikfarlig vej” som skal vægtes i den nye aftale om skolebuskørsel.
- Skolen er let tilgængelig på cykel. Infrastrukturen trafikmæssigt bærer præg af tæt bymæssige bebyggelse.
- Skolen ligger centralt på Østerbro og der er gode muligheder for byudvikling af matriklen i overensstemmelse med kommuneplanens intentioner om byfortætning. Der bør derfor træffes politisk beslutning om arealets vigtighed i denne sammenhæng.

For mulighed 1 og 2 gælder, at der bør udarbejdes en vedligeholdelsesplan for bygningen med udgangspunkt i det fremtidige elevtal og brug.

De øgede udgifter til vedligehold og den renovering der må påregnes til en skolebygning der skal rumme endnu flere elever, kan delvist finansieres af de driftsudgifter der er forbundet med at drive to skolebygninger. Der vil fx være budget til øgede rengøring på en matrikel fra det nuværende budget til rengøring af to matrikler.

Sammenlægning af to skoler og to kulturer

Tendenser fra høringssvarene vil være væsentlige markører for en god sammenlægningsproces.

Visioner, entydig og stærk ledelse, inddragelse fra dag 1 af elever, forældre og medarbejdere vil være rammen for den proces der skal iværksættes.

Det anbefales at der hurtigst muligt nedsættes en styregruppe med elevråd, skolebestyrelse, medarbejdere og forældrebestyrelse fra dagtilbud. Gruppen kan senere udvides med lokalforeninger der anvender skolen samt omgivende samfund (fx virksomheder, beboerforeninger og lign)

Til sammenlægningsprocessen inddrages erfaringer fra egne skoler der har arbejdet med sammenlægning samt eventuelt repræsentanter fra andre kommuner med lignende erfaringer. Der vil ligeledes udarbejdes en kommunikationsplan, så forældre og samarbejdspartnere holdes orienteret.

Det vil være Center for Børn og Læring, der udarbejder et forslag til ledelsesorganiseringen og som udpeger ledere til de forskellige ledelsesopgaver. Der vil være brug for øgede ledelseskraft i overgangsperioden og særligt i den periode hvor skolerne drives på flere matrikler.

Proces og tidsplan forelægges BFU til september. Planen udarbejdes i tæt samarbejde med styregruppen. På baggrund af beslutningerne i denne sag, indkaldes der til første møde gruppen inden sommerferien. På første møde repræsenteres gruppen ved bestyrelsesformænd, TRIO, elevrådsformandskab samt ledelsesteams fra begge skoler og dagtilbuddet.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Det tværpolitiske mål om, at alle kommer godt fra start i livet – gennem hele livet har indbygget politisk mål om sammenhængende overgange.

En sammenlægning af skoledistrikterne kan medvirke til et mere samlet skoletilbud i nær sammenhæng med dagtilbuddene i et fælles distrikt. Ligeledes øges volumen i de faglige miljøer og grundlaget for en bredere integration etableres.

## **ØKONOMI**

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser til anlæg og drift.

Ønskes det, at skolerne sammenlægges på Lindeskov skolen bliver der et bevillingsbehov til 4-5 klasselokalemoduler på 8-10 millioner kroner. Der forventes et ikke ubetydeligt salgsprovenu ved salg af matriklen ved Østre Skole, der som minimum vil modsvare det øgede antal klasselokalemoduler.

Ønskes en sammenlægning på Østre Skole bliver der et bevillingsbehov til 2 klasselokalemoduler på 4 millioner kroner. Der forventes ikke umiddelbart at kunne skabes indtægtsgivende byudvikling på matriklen ved Lindeskovskolen.

Ved begge placeringer skal påregnes eventuelle udgifter til renovering og øget vedligehold. Dette er ikke beregnet på nuværende tidspunkt.

## **HØRING**

Sagen skal ikke yderligere i høring.

## **BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 12-06-2019**

Et flertal i udvalget fremsender pkt. 1 og 4 med anbefaling samt anbefaler en fælles matrikel på Lindeskovskolen fra skoleåret 2020/2021.

Udvalget vil understøtte udarbejdelse af den af forvaltningen foreslåede tids- og procesplan med særlig opmærksomhed på den økonomiske understøttelse.

Birgit Hølse kan ikke godkende indstillingen da hun finder der er indgået forhåndsaftale mellem A, V og G.

## **YDERLIGERE SAGSFREMSTILLING**

Økonomiudvalget behandler sagen på et ekstraordinært møde den 20. juni 2019 forud for Byrådets møde. Økonomiudvalgets indstilling udsendes derfor ikke inden for fristen på senest 4 hverdage inden mødet. Sagen kan ikke udsættes, da beslutningen skal træffes på dette møde for at have den nødvendige sagsbehandlingstid til at gennemføre sammenlægningen. Byrådet kan derfor træffe beslutning, selvom fristen ikke er overholdt.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE: -

René Christensen kan ikke godkende indstillingen, da man ikke finder at der har været mulighed for dialog om placering af skolen.

Et flertal af Økonomiudvalget anbefaler Børn, Familie og Uddannelsesudvalgets indstilling.

## **BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Sagen blev behandlet som første sag på dagsordenen. Der forelå følgende indstilling fra økonomiudvalgets ekstraordinære møde den 20. juni 2019: ”Et flertal af økonomiudvalget anbefaler Børn, Familie og Uddannelsesudvalgets indstilling. René Christensen kan ikke godkende indstillingen, da han ikke finder at der har været mulighed for dialog om placering af skolen.”

Dansk Folkeparti stillede forslag om, at matrikel tages op på næste byrådsmøde, således at der bliver plads til dialog.

Der foretages afstemning om forslaget:

For stemte: 5 (O)

Imod stemte: 24

29

Forslaget således forkastet.

Der foretoges herefter afstemning om indstillingen fra Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

For stemte: 23

Imod stemte: 5 (O)

Hverken for

/imod stemte: 1 (Maibritt Mathiasen (G))

29

Indstillingen således vedtaget.

Mødet herefter suspenderet i 10 minutter.

### **Bilag**

Beslutningssag: Forslag til sammenlægning af Østre skoles og Lindeskovskolens distrikter fra skoleåret 2020/2021

Høringssvar fra FOA vedr. skolesammenlægning -

Høringssvar fra Lolland-Falsters Lærereforening

Høringssvar fra skolelederforeningen

Høringssvar fra Mariehønen og Lindholm -

Høringssvar fra forældrebestyrelsen - Mariehønen og Lindholm -

Høringssvar fra Lindeskovskolens bestyrelse samt MEDudvalg

Høringssvar fra Østre Skoles MEDudvalg -

Høringssvar, Østre Skole, Skolebest. - inkl. bilag.pdf

Høringssvar fra Fjordparken.pdf

Lindeskov-Østre distriktsfællesskab - skoleåret 2019-2020.xlsx

Lindeskov-Østre distriktsfællesskab - pr. 29. april inkl. UC.xlsx

Bilag om tendenser i høringssvar til sag om sammenlægning af Øster Skoles og Lindeskovskolens distrikter.

# Punkt 65: Beslutningssag: Ansøgning om fremrykning af anlægsbevilling til færdiggørelse af p-plads ved Culthus og THORs nye Brydecenter

19/103

## INDSTILLING

Direktionen indstiller til Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at etablering af parkeringsplads fremrykkes fra 2020 til 2019.
2. at der ansøges om den samlede anlægsbevilling på 9,8 mio. kr. samt frigivelse af rådighedsbeløb på 2,1 mio. kr. i 2019 finansieret af likvide midler.

## BESKRIVELSE AF SAGEN

Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget (KFB-udvalget) skal tage stilling til en anbefaling over for Økonomiudvalget og Byrådet om at fremrykke 2,1 mio. kr. fra 2020 til 2019.

I budgetaftalen for 2019-2022 blev der ved Byrådets vedtagelse den 11. oktober 2018 (sag 123) afsat 4 mio. kr. i 2019 og 5,8 mio. kr. i 2020 – i alt 9,8 mio. kr., til ombygning af Kulturfabrikken som et fælles projekt mellem Culthus og Brydeklubben Thor (BK Thor). Der ansøges om den fulde anlægsbevilling på 9,8 mio. kr., hvoraf Byrådet på møde d. 13. december 2018 (sag 144) har godkendt de 4 mio. kr. i 2019.

Den samlede anlægssum på 9,8 mio. kr. går til etablering af et stort fælles P-pladsområde for Kulturfabrikken, Lolland Falster RC (LFRC) og BK Thor, samt en ny fælles hovedindgang til Kulturfabrikken og LFRC vendt mod BK Thor i forbindelse med den nye parkeringsplads. Dertil kommer ombygning af caféområde, garderobe, køkken og kontorfaciliteter på Kulturfabrikken for at imødegå det øgede antal brugere af huset.

Det samlede budget er som følger:

1.000 kr.	2019/2020
Nedrivning af bygninger	3.000
Etablering af parkeringsplads	2.500
Indgangsparti	
° Ny indgang: 650	1.000
° Retablering af facade: 350	
Indvendig ombygning	2.800
Rådgiverhonorar	500
<b>I alt</b>	<b>9.800</b>

Arbejdet med nedrivning af bygninger (mellem BK Thors nye hal og LFRC og Kulturfabrikken) iværksættes som planlagt i foråret 2019, og dette involverer retablering af facade på 350.000 kr. fra budgettet til indgangspartiet. I efteråret 2019 skal parkeringspladsen etableres.

I 2020 skal der efter planen laves nyt indgangsparti samt ske indvendig ombygning.

Rådgiverhonoraret fordeles mellem de to år, hvorefter budgettet pr. år ser således ud:

1.000 kr.	2019	2020
Nedrivning af bygninger,	3.000	
herunder retablering af facade	350	
Etablering af parkeringsplads	2.500	
Indgangsparti (resterende budget)		650
Indvendig ombygning		2.800
Rådgiverhonorar	250	250
<b>I alt pr. år</b>	<b>6.100</b>	<b>3.700</b>

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Kulturfabrikken bidrager til Byrådets tværpolitiske mål om mangfoldige fællesskaber, at talent og potentialer udvikles og at Nykøbing er en stærk hovedby. Dertil også til KFB-udvalgets strategiske målsætninger om dannelsesanledninger for alle, at et rigt og tilgængeligt kulturliv er en del af hverdagen samt at idræt og bevægelse er en mulighed for alle. Det sidste underbygges af naboskabet og fælles udearealer med BK Thor.

## **ØKONOMI**

Etablering af parkeringsplads i efteråret 2019 betyder, at der skal ansøges om den fulde anlægsbevilling på 9,8 mio. kr. og frigivelse af rådighedsbeløb på 2,1 mio. kr. fra budget 2020 til 2019 med finansiering af likvide aktiver.

## **BESLUTNING I KULTUR, FRITID OG BOSÆTNINGSUDVALG den 15-05-2019**

Fremsendes med anbefaling.

### **Fraværende:**

Milad Rajabi

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-06-2019**

BESLUTNING PÅ ØKONOMIUDVALGET DEN 04-06-2019:

FRAVÆRENDE: René Christensen. Som stedfortræder deltog Chris Veber.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

**BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Godkendt

# **Punkt 66: Beslutnings sag: Ansøgning om tilbageførsel af areal til landzone - Horreby**

19/15070

## **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Teknik, Miljø og Ejendomsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at der udarbejdes et kommuneplantillæg, som muliggør tilbageførsel til landzone for matr. nr. 7a, Horreby By, Horreby
2. at den gældende Lokalplan B16-1, vedtaget den 26. juni 1986, bortfalder for den del, hvor matr. nr. 7a, Horreby By, Horreby, er beliggende.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Guldborgsund kommune har modtaget ansøgning fra ejeren af matr. nr. 7a, Horreby by, Horreby, om tilbageførsel til landzone. Ansøgeren begrundes ansøgningen med, at det ikke har været muligt at sælge grundene til bebyggelse. Ansøger har mulighed for at afhænde arealet til en landmand, hvis det bliver landbrugsjord.

Der er tinglyst en række servitutter om forsyningsledninger mv. på arealet. Eventuel omlægning af forsyningsledninger er Guldborgsund Kommune uvedkommende og skal afklares mellem ejer og de påtaleberettigede.

Jf. Planloven kan Byrådet tilbageføre et areal fra byzone og til landzone efter ansøgning fra ejer, hvis arealet grænser op til landzone og er uden betydning ud fra planmæssige hensyn.

Da grundene ikke har kunnet sælges siden lokalplanens vedtagelse i 1986, og da arealet grænser op til landzone, vurderes det, at Planlovens krav om tilbageførsel er opfyldt.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Vi vil fremme lokale værdier i købstæderne og på landet.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **HØRING**

Kommuneplantillægget skal i offentlig høring i minimum 8 uger.

## **BESLUTNING I TEKNIK, MILJØ OG EJENDOMSUDVALG den 13-05-2019**

Fraværende: –

Godkendt.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 04-06-2019**

BESLUTNING PÅ ØKONOMIUDVALGET DEN 04-06-2019:

FRAVÆRENDE: René Christensen. Som stedfortræder deltog Chris Veber.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

**BESLUTNING I BYRÅDET den 20-06-2019**

FRAVÆRENDE:

Godkendt

**Bilag**

Lokalplanområde B16-1