

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 15-12-2022

**Mødedato** Torsdag d. 15. december 2022 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen, Parkvej 37, Nykøbing F.

**Mødedeltagere** Peter Bring-Larsen, Bente Lerche-Thomsen, Camillo Krog, René Christensen, Chris Veber, Bob Richard Nielsen, Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen, Britta Lange, Katrine Burmann, John Brædder, Ole Bronné Sørensen, Stine Steffensen, Louise Sparre Flørning, Annemette S. Johnsen, Martin Lohse, Martin Pedersen, Henning Tønning, Ditte Rust, Paw Hallandson, Yavuz Sari, Milad Rajabi, Emma Holm, Jesper Blomberg, Kathrine Brønnes, Dennis Fridthjof, Johannes Kristensen, Simon Hansen, Laura Ljung, Ole K. Larsen

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder.....	3
Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	5
Orienteringssag: Byrådsmedlems indmeldelse i lokalliste.....	7
Beslutningssag: Anmodning om udtræden af Middelaldercentrets bestyrelse.....	9
Beslutningssag: Indstilling af ny formand og ny suppleant for Huslejenævnet.....	11
Beslutningssag: Godkendelse af tilsagn (skema A) for opførelse af 64 almene familieboliger, DLG-	14
Beslutningssag: Boligselskabet Fjordparken, Schillers Parken - ansøgning om forhøjelse af rammet	17
Beslutningssag: Takster 2023.....	20
Beslutningssag: Anlægsbudget 2023 - ansøgning om anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbe	22
Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab for pulje til Guldborgsund Hallerne.....	26
Beslutningssag: Priser 2023 for frit valg, personlig pleje og praktisk bistand.....	29
Beslutningssag: Omprioritering af anlægsmidler i 2022 til forprojekter på Nykøbing F. Teater og Sv	32
Beslutningssag: Opdateret styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Guldborgsund Kommune vedr. fritv	35
Beslutningssag: Ny Rammeplan for Guldborgsund Kommunes Internationale Samarbejde 2023-2026	38
Beslutningssag: Beskæftigelsesplan 2023.....	41
Beslutningssag: Igangsætning af udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan for en udvidelse	43
Beslutningssag: Igangsættelse af Lokalplan 221 og Kommuneplantillæg nr. 22 for udvikling af Aall	46
Beslutningssag: Godkendelse af materiale med godkendelseskrav for leverandør af madservice på f	50
Beslutningssag: Godkendelse af kommunens Sundhedsberedskabsplan 2023 - 2026.....	53
Beslutningssag: Samdriftsaftale 2023-2026 vedr. Museum Lolland-Falster.....	56
Beslutningssag: Danmarkskortet - ankestatistik på det sociale område (voksenområdet).....	59
Beslutningssag: Danmarkskortet - ankestatistik på socialområdet (børne- og ungeområdet).....	63
Orienteringssag: Tvist om beslutning truffet af afdelingsbestyrelse.....	67
Underskriftsark.....	69

**Punkt 154: Beslutningssag: Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder**

---

154.BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF INDKALDELSE AF STEDFORTRÆDER

Byrådet den 15. december 2022

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

**INDSTILLING**

Der er ikke modtaget afbud.

**BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Ingen

Der forelå afbud fra Annemette Schønberg Johnsen på grund af sygdom.

Byrådet godkendte, at der foreligger lovligt forfald, og at Lene Hatt er indkaldt som stedfortræder.

## **Punkt 155: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden**

---

## 155.BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Byrådet den 15. december 2022

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. at dagsordenen godkendes

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Sag nr. 160 tages af dagsordenen.

Dagsordenen i øvrigt godkendt.

## **Punkt 156: Orienteringssag: Byrådsmedlems indmeldelse i lokalliste**

22-033371

---

## 156.ORIENTERINGSSAG: BYRÅDSMEDLEMS INDMELDELSE I LOKALLISTE

Byrådet den 15. december 2022

Sagsnr.: 22-033371

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### **INDSTILLING**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. at tage meddelelse om, at Chris Veber i Byrådet repræsenterer lokallisten "Dit Guldborgsund" til efterretning.

### **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Chris Veber har meddelt, at han pr. 1. december 2022 er medlem af lokallisten "Dit Guldborgsund", og at han repræsenterer denne liste i Byrådet.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Til efterretning.

**Punkt 157: Beslutningssag: Anmodning om udtræden af  
Middelaldercentrets bestyrelse**

21-15894A

---

## 157.BESLUTNINGSSAG: ANMODNING OM UDTRÆDEN AF MIDDELALDERCENTRETS BESTYRELSE

Byrådet den 15. december 2022

Sagsnr.: 21-15894A

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. at godkende, at Camillo Krog udtræder af Middelaldercentrets bestyrelse med virkning fra og med 16. december 2022,

2. at tage valggruppens udpegning af nyt medlem af Middelaldercentrets bestyrelse for resten af funktionsperioden til efterretning.

### RESUME

Byrådet skal tage stilling til, om der foreligger en rimelig grund til fritagelse for hvervet som bestyrelsesmedlem.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Camillo Krog har anmodet Byrådet om at godkende, at han udtræder af Middelaldercentrets bestyrelse. Anmodningen er begrundet med, at han ikke har den fornødne tid til at varetage hvervet tilfredsstillende på grund af dels arbejdsmæssige årsager i hans civile erhverv og dels varetagelse af nye hverv som næstformand i Udsatterrådet og medlem af kollegiebestyrelserne.

Valget som medlem af en bestyrelse har virkning for funktionsperioden, men Byrådet kan på begæring fritage for hvervet for resten af funktionsperioden, hvis Byrådet skønner at der er rimelig grund hertil. Der tilkommer i den forbindelse Byrådet et betydeligt skøn.

Hvis Byrådet godkender anmodningen udpeger valggruppen et nyt medlem med virkning for den resterende funktionsperiode. Valggruppens udpegning vil foreligge på mødet.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

Valggruppen har udpeget Martin Lohse som nyt medlem af Middelaldercentrets bestyrelse.

## **Punkt 158: Beslutningssag: Indstilling af ny formand og ny suppleant for Huslejenævnet**

21-031300

---

## 158.BESLUTNINGSSAG: INDSTILLING AF NY FORMAND OG NY SUPPLEANT FOR HUSLEJENÆVNET

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 21-031300  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. at det indstilles over for Bolig- og Planstyrelsen, at Dorthe Sølling fritages for beskikkelsen som formand for Huslejenævnet,
2. at Dorte Raaballe Rasmussen indstilles som ny formand for Huslejenævnet over for Bolig- og Planstyrelsen,
3. at Lene Elisabeth Larsen indstilles som suppleant for formanden over for Bolig- og Planstyrelsen,
4. at formandens suppleant bliver honoreret med 6.400 kr. for et heldagsmøde og 3.200 kr. for et halvdagsmøde. Hvis formanden for Huslejenævnet melder afbud mere end to gange i træk, vil der fra og med tredje mødeafbud i træk ske modregning i formandshonoraret med samme beløb, som udbetales til suppleanten.

### RESUME

Formand og suppleant for formand er beskikket af Bolig- og Planstyrelsen efter indstilling fra Byrådet. Sagen drejer sig om, hvorvidt det skal indstilles over for Bolig- og Planstyrelsen, at formanden for Huslejenævnet fritages for beskikkelsen som formand, og om indstilling af ny formand og suppleant for for Huslejenævnet.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Huslejenævnet er et lovbestemt administrativt tvistnævn, som har kompetence til at træffe afgørelser i tvister mellem lejere af private boliger og udlejere.

Huslejenævnet består af en formand og to menige medlemmer. Valgperioden følger byrådsperioden på 4 år.

Formand og suppleant for formand beskikkes af Bolig- og Planstyrelsen efter indstilling fra Byrådet.

Bolig- og Planstyrelsen har efter indstilling fra Byrådet beskikket Dorthe Sølling som formand og Dorte Raaballe Rasmussen som suppleant for formanden.

Af helbredsmæssige årsager har Dorthe Sølling ikke kunne varetage hvervet, og suppleanten har derfor fungeret som formand i hele 2022. Dorthe Sølling kan fortsat ikke varetage hvervet af helbredsmæssige årsager. Det foreslås derfor, at det indstilles over for Bolig- og Planstyrelsen, at Dorthe Sølling fritages for beskikkelsen.

Hvis Bolig- og Planstyrelsen fritager Dorthe Sølling fra beskikkelsen som formand skal der indstilles ny formand og suppleant for formand over for Bolig- og Planstyrelsen.

Formand og suppleant skal have bestået juridisk embedseksamen og må ikke have særlig tilknytning til grundejer- eller lejerorganisationer eller være erhvervsmæssigt interesseret i ejendomshandler.

Byrådet har på møde den 20. januar 2022 taget stilling til vederlag til bl.a. formanden. Formandens suppleant har ikke tidligere modtaget vederlag. Det foreslås, at suppleanten fremover modtager et vederlag for forberedelse, mødedeltagelse m.v. Det foreslås endvidere, at der sker modregning i formandens vederlag ved gentagne afbud.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

**BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

# **Punkt 159: Beslutningssag: Godkendelse af tilsagn (skema A) for opførelse af 64 almene familieboliger, DLG-grunden**

22-024500

## **Bilag**

Følg brev 984 DLG Grunden, Englandsvej, Skema A

Bilag C 984 DLG Grunden, Englandsvej, Skema A, Dispositionsforslag

Kortbilag - Englandsvej 8A

DAU\_Situationsplan - med angivelse af område for almenbyggeri\_forslag01

---

## 159.BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF TILSAGN (SKEMA A) FOR OPFØRELSE AF 64 ALMENE FAMILIEBOLIGER, DLG-GRUNDEN

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-024500  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at skema A (tilsagn) for opførelse af 64 almene familieboliger godkendes med en samlet anskaffelsessum på 115.556.000 kr., herunder at der ydes et kommunalt grundkapitallån på 9.245.000 kr.,
2. at der godkendes en kommunal garanti på op til 65 % (anslået ud fra tidligere sager) af realkreditlån på 104.000.000 kr., svarende til ca. 67.600.000 kr., og
3. at der godkendes bevilling på 9.245.000 kr. til dækning af kommunalt grundkapitallån (indskud i Landsbyggefondens) med finansiering af den afsatte budgetramme til indskud i Landsbyggefondens.

### RESUME

Boligselskabet Vendersbo fremsender skema A – ansøgning om tilsagn - for opførelse af 64 almene familieboliger beliggende på DLG-grunden, Englandsvej 8 i Nykøbing F.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Boligselskabet Vendersbo fremsender skema A – ansøgning om tilsagn - for opførelse af 64 almene familieboliger beliggende på DLG-grunden, Englandsvej 8 i Nykøbing F. Der henvises til vedlagte kortbilag.

De 64 almene familieboliger opføres som etagebyggeri i form af 4 punkthuse med hver 16 boliger varierende mellem ca. 70 og 79 kvadratmeter, eller gennemsnitlig ca. 78 kvadratmeter.

Sagen skal ses i sammenhæng med et privat projekt på samme grund, hvor der også opføres 4 punkthuse med hver 16 boliger. Det samlede boligprojekt på grunden udgør således 128 boliger.

Den samlede anskaffelsessum for de 64 almene familieboliger på i alt 5.020 kvadratmeter kan med gældende rammebeløb for 2022 opgøres til 115.556.000 kr. (64boliger á 375.650 kr. + 5.020 m<sup>2</sup> á 18.230 kr.)

Anskaffelsessummen finansieres ifølge gældende lovgivning med 8% kommunalt grundkapitallån (9.245.000 kr.), 90% realkreditlån (104.000.000 kr.) og 2% beboerindskud (2.311.000 kr.).

Anskaffelsessummen fordeler sig som følger:

Udgiftstype	Skema (mio. kr.)	Pris pr. m <sup>2</sup> kr.
Grundudgifter	12,405	2.471
Entrepriseudgifter	81,144	16.165
Omkostninger	20,283	4.040
Gebyrer	1,724	343
<b>I alt</b>	<b>115,556</b>	<b>23.019</b>

Den gennemsnitlige husleje pr. kvadratmeter udgør ifølge skema A 989 kr. ekskl. forbrugsafgifter. Beboerindskud udgør i gennemsnit 36.109 kr. pr. bolig.

Eksempel på månedlig husleje:

Antal boliger	Antal m <sup>2</sup>	Husleje/måned
4 boliger	70	5.778
60 boliger	79	6.521

For den del af realkreditfinansieringen, der får sikkerhed udover 60 % af ejendommens markedsværdi, ydes en kommunal garanti, jf. § 127 i bekendtgørelse af lov om almene boliger m.v.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Strategi for almene boliger, kommuneplanstrategi og bosætningsstrategi.

Af byrådets bosætningsstrategi fremgår blandt andet, at Nykøbing F. fortsat skal være vækstdynamo for Lolland-Falster og Sydsjælland, og derfor skal bosætning inden for perspektivområdet samt kommunens øvrige centerbyer særligt understøttes.

## **ØKONOMI**

Ved godkendelse af skema A omfattende 64 almene familieboliger med et samlet støtteberettiget areal på 5.020 kvadratmeter og en samlet anskaffelsessum på 115.556.000 kr., vil det kommunale grundkapitallån udgøre 9.245.000 kr.

Der er i det korrigerede budget for 2022 afsat 35,666 mio. kr. til kommunale grundkapitallån ved opførelse af almene boliger. Heraf er 22,371 mio. kr. disponeret til allerede godkendte/gennemførte projekter. Der er således en disponibel ramme på ca. 13,3 mio. kr. I budget 2023 er der afsat en ramme på 10,0 mio. kr. til kommunale grundkapitallån.

Grundkapitallånet på 9.245.000 kr. vil således kunne finansieres af de afsatte midler til grundkapitallån i 2022.

Efter eventuelt tilsagn resterer ca. 4,0 mio. kr. som ikke er disponeret til konkrete projekter.

En godkendelse af skema A indebærer endvidere tilsagn om kommunegaranti for den del af realkreditfinansieringen, der får sikkerhed udover 60 % af ejendommens markedsværdi. Garantibehovet er på baggrund af tidligere sager anslået op til 65 % af realkreditbelåningen på 104.000.000 kr., svarende til ca. 67.600.000 kr.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt. Sagen oversendes til Byrådets behandling.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Følgrebrev 984 DLG Grunden, Englandsvej, Skema A	22-024500-11
Offentlig	Bilag C 984 DLG Grunden, Englandsvej, Skema A, Dispositionsforslag	22-024500-11
Offentlig	Kortbilag - Englandsvej 8A	22-024500-10
Offentlig	DAU_Situationsplan - med angivelse af område for almenbyggeri_forslag01	22-024500-7

**Punkt 160: Beslutningssag: Boligselskabet Fjordparken, Schillers Parken - ansøgning om forhøjelse af rammebeløb**

21-16806A

---

## 160.BESLUTNINGSSAG: BOLIGSELSKABET FJORDPARKEN, SCHILLERS PARKEN - ANSØGNING OM FORHØJELSE AF RAMMEBELØB

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 21-16806A  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at der meddeles afslag på ansøgning om ekstraordinær forhøjelse af rammebeløbet med 20%, idet der ikke kvalitetsmæssigt opnås et byggeri i overensstemmelse med forudsætningerne i plangrundlaget,
2. at der meddeles fristforlængelse frem til 19. august 2024 for fremsendelse af skema B i forventning om, at der sker en normalisering af prisniveauet i byggebranchen.

### RESUME

Boligselskabet Fjordparken har fremsendt ansøgning om ekstraordinær forhøjelse af rammebeløb for projekt Schillers Parken til Byrådets godkendelse.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Boligselskabet Fjordparken har fremsendt ansøgning om ekstraordinær forhøjelse af rammebeløb for projekt Schillers Parken til Byrådets godkendelse.

Byrådet har i møde den 19. august 2021 godkendt tilsagn (skema A) til opførelse af 110 almene familieboliger benævnt Schillers Parken.

Den godkendte anskaffelsessum ved skema A udgjorde 175,304 mio. kr. for de 110 almene familieboliger med et samlet støtteberettiget areal på 8.101 kvadratmeter.

Projektet omfatter fortsat 110 almene familieboliger, dog med en mindre korrektion arealmæssigt, idet det støtteberettigede areal nu udgør 8.193 kvadratmeter, eller 92 kvadratmeter mere end ved skema A.

Den fremsendte anskaffelsessum er baseret på gældende rammebeløb for perioden 14. september til 31. december 2022 tillagt 20%.

Baggrunden for ansøgningen om den ekstraordinære forhøjelse af anskaffelsessummen skydes primært de kraftigt stigende byggepriser.

Indenrigs- og Boligministeriet har ved bekendtgørelse af 9. september 2022 offentliggjort nye rammebeløb gældende fra den 14. september 2022, ligesom der på visse betingelser er åbnet mulighed for overskridelse af rammebeløbet med op til 20% i perioden frem til den 30. juni 2024.

Jf. bekendtgørelsen kan Landsbyggefonden til og med den 30. juni 2024 inden for en samlet ramme på 1.400 boliger give tilsagn om lån til finansiering af overskridelse af rammebeløbet. Kommunens andel af lånet udgør 10%.

Anskaffelsessummen er i den fremsendte ansøgning kalkuleret til 228,816 mio. kr., eller 53,512 mio. kr. mere end godkendt ved skema A. Af den samlede forhøjelse af rammebeløbet på 53,512 mio. kr. kan 38,136 mio. kr. henføres til den ekstraordinære forhøjelse på 20% ud over regulering af rammebeløbet.

Med en anskaffelsessum på 228,816 mio. kr. vil kommunens grundkapitallån udgøre 19,068 mio. kr., eller 5,043 mio. kr. mere end godkendt ved skema A.

Det samlede projektforslag er pr. august 2022 kalkuleret til 238,581 mio. kr. Der er således i projektet indregnet besparelser på 9,765 mio. kr. for at komme ned på det kalkulerede rammebeløb.

I forbindelse med projekteringen er der konstateret væsentlig forurening på grundarealet. Prisen for afhjælpning af forureningen samt ekstra funderingsudgifter udgør 27,185 mio. kr. som er indregnet i projektet. I projektet er den kommunale grundkøbesum indregnet med 0 kr. mod forudsat 14,399 mio. kr. jf. Byrådets beslutning i møde den 20. maj 2021. Ændringen forudsætter en genforhandling af grundkøbesummen i henhold til den indgåede købsaftale.

Planmæssige forhold

Guldborgsund Kommune besluttede den 24. februar 2020 at igangsætte lokalplan 202 på baggrund af et prospekt for et større område, der ville danne en ny bydel i Nykøbing F. Visionen fra prospektet var at skabe en naturlig og oplevelsesrig forbindelse til nærområdet og naturen, skabe en blandet by med flere boformer og til sidst at bringe naturen ind i byen. Lokalplanen blev vedtaget d. 24. juni 2021, hvor der lægges særlig vægt på at skabe en differentieret bebyggelse, der hænger sammen med den historiske bydel og realiseringen af et grønt strøg igennem området.

Boligselskabet har forsøgt at fastholde det høje ambitionsniveau for projektet, som blev tilkendegivet af Byrådet ved vedtagelsen af lokalplanen. De 110 almene boliger er startskuddet til udviklingen af en ny bydel og derfor er det vigtigt, at det første projekt viser den udvikling og fremtoning, som Byrådet ønsker for den nye bydel, både på bygningsdelen og på udearealer. På grund af de store udgifter til prisstigninger samt jordhåndtering har det været nødvendigt at tilpasse og skære i det oprindeligt tænkte projekt, også selv om muligheden for at hæve rammebeløbet evt. anvendes.

Administrationen kan derfor ikke anbefale, at muligheden for at hæve rammebeløbet anvendes, da projektet stadig vil være i risiko for at afvige fra det tænkte projekt ved udarbejdelsen af lokalplanen.

### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Strategi for almene boliger, kommuneplanstrategi og bosætningsstrategi.

Af byrådets bosætningsstrategi fremgår blandt andet, at Nykøbing F. fortsat skal være vækstdynamo for Lolland-Falster og Sydsjælland, og derfor skal bosætning inden for perspektivområdet samt kommunens øvrige centerbyer særligt understøttes.

### **ØKONOMI**

Ved godkendelse af anskaffelsessummen som ansøgt vil det udløse en yderligere kommunal udgift til grundkapitallån på 5,043 mio. kr. Beløbet vil kunne finansieres af den resterende ramme til grundkapitallån i 2022, hvor der p.t. rester ca. 13 mio. kr. I budget 2023 er der afsat yderligere 10 mio. kr. til grundkapitallån.

Ved konkret behandling af skema B efter udbud vil den endelige anskaffelsessum kunne opgøres, og dermed den reelle merudgift til kommunalt grundkapitallån samt yderligere kommunal garantiforpligtelse.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt. Sagen oversendes til Byrådets behandling.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Sagen taget af dagsordenen.

## **Punkt 161: Beslutningssag: Takster 2023**

22-000957

### **Bilag**

Takster og priser - Byrådets møde i december 2022

---

## 161.BESLUTNINGSSAG: TAKSTER 2023

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-000957  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at de i takstkataloget for 2023 anførte takster og priser godkendes.

### RESUME

Byrådet skal forud for budgetårets begyndelse godkende takster beregnet ud fra det vedtagne budget for 2023.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Administrationen fremsender katalog over takster og priser for 2023 til godkendelse.

Takstkataloget er kategoriseret i udvalg med tilhørende politikområder, og indeholder desuden oplysning om takster for I/S REFA.

Fagudvalgene har hver især behandlet taksterne på deres respektive områder og har i den anledning foretaget høringer og iagttaget høringssvar i forbindelse med deres godkendelse. Det skal bemærkes, at en række af taksterne inden for politikområderne fritid og kultur er de samme som i 2022 og ikke tilpasset udgiftsstigningerne.

Økonomiudvalget og Byrådet godkender taksterne endeligt.

De i takstkataloget anførte takster er tilrettet i forhold til de forudsætninger, der indgår i det af Byrådet vedtagne budget for 2023.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i de præmisser, der gives gennem de årlige budgetaftaler.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt. Sagen oversendes til Byrådets behandling.

#### BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

### UDVALGTE BILAG:

Offentlig Takster og priser - Byrådets møde i december 2022

22-000957-5

**Punkt 162: Beslutningssag: Anlægsbudget 2023 - ansøgning om anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb**

21-035049

---

## 162.BESLUTNINGSSAG: ANLÆGSBUDGET 2023 - ANSØGNING OM ANLÆGSBEVILLING SAMT FRIGIVELSE AF RÅDIGHEDSBELØB

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 21-035049  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at der meddeles anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb i 2023 i overensstemmelse med markeringen i nedenstående oversigt.

### RESUME

Der fremsendes ansøgning om anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb til godkendelse for så vidt angår de anlægsprojekter, der er optaget i det vedtagne budget for 2023.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Byrådet har i møde den 13. oktober 2022 vedtaget kommunens budget for 2023-2026.

Det vedtagne for 2023 indeholder rådighedsbeløb til anlægsprojekter for et samlet beløb på netto 147,287mio. kr.

Med henblik på at fremme eksekveringen af anlægsprojekterne foreslås, at der allerede nu meddeles anlægsbevilling samt frigives rådighedsbeløb for 2023, jf. nedenstående oversigt.

Udmøntningen af de enkelte anlægsprojekter vil herefter kunne ske ved godkendelse i det respektive fagudvalg.



<b>Anlægsbudget 2023</b>	<b>Oprindeligt budget (1.000 kr.)</b>	<b>Anlægs-bevilling</b>	<b>Rådigheds-beløb frigives</b>
<b>Udvalg</b>			
<b>Guldborgsund Kommune</b>	<b>147.287</b>		
<b>Økonomiudvalg</b>	<b>26.374</b>		
Havneudvikling i Nykøbing F.	15.000	(x)	(x) 2
Rådhusprojekt på Parkevej 37	5.000		
Udviklingspulje	6.374	x	x
<b>Socialudvalg</b>	<b>3.035</b>		
Anlægstilskud - Stubbekøbing, nyt værested	500	1	1
Strategisk anlægspulje	2.535	*	x
<b>Ældre og Omsorgsudvalg</b>	<b>11.661</b>		
Plejecentre - Optimering af brandsikkerhed	4.056	*	(x)
Strategisk anlægspulje	2.535	*	x
Yderligere demensafsnit - Etablering	5.070	*	x
<b>Børn og Skoleudvalg</b>	<b>5.070</b>		
Daginstitutioner og Skoler - Indvendig vedligeholdelse	5.070	(x)	(x)
<b>Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalg</b>	<b>28.615</b>		
Evigheden fase 4 - Forundersøgelse	250	x	x

Krokodille Zoo, nyt - Anlægstilskud	12.500		
Museum Lolland Falster, nyt - Anlægstilskud	10.140		
Pulje - GBS Hallerne + Energoptimering	1.250	*	x
Pulje - Landdistriktsudvikling	2.000	*	x
Pulje - Nyk.F. Teater, opgradering m.m.	2.000	*	x
Selvejende haller - Analyse af genopretningsbehov	300	*	x
Toreby Hallen - Nyt tag, omklædningsrum 50/50	175	*	x
<b>Teknik, Klima og Miljøudvalg</b>	<b>72.532</b>		
Anlægsbidrag - Kystbeskyttelse Sakskøbing	1.000	*	x
Biodiversitet	2.028	x	x
Cykelpulje (medfinansiering)	3.042	*	x
Fastholdelse af restlevedid på asfaltveje	13.884	*	x
Indsatsområder bæredygtighed - Energoptimering	4.056	*	x
Intelligente- og digitale løsninger i drift TME	1.014	*	x
Klimatilpasningstiltag	1.500	*	x
Kommunale Ejendomme - Affaldssortering	10.000		
Nyanlæg af gadelys	1.100	*	x
Områdefornyelse udenfor Nykøbing	4.056	*	x
Pulje - Kvalificering af anlægsprojekter	1.728	x	x
Pulje til Landsbyfornyelse	8.500	*	x
Slotsbryggen - mole, bolværk m.m.	1.014	1	1
Strategisk pulje til klimaindsatser	2.535	*	x
Svømmecenter Falster - Tagrenovering	2.840	1	1
Tilgængelighed til vand og kyst	200	*	x
Udvendig klimaskærm og indvendig vedligeholdelse	7.500	x	x
Vejafvanding - Brønde og ledninger	2.500	x	x
Øget trafiksikkerhed - herunder cykelprojekter	4.035	*	x

x = anlægsbevilling gives og rådighedsbeløb frigives.

(x) = anlægsbevilling givet og/eller rådighedsbeløb frigivet.

\* = anlægsbevilling gives ved fagudvalgets udmøntning af anlægspulje eller omprioritering til konkret projekt.

1 = Den samlede anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb sker ved fagudvalgets godkendelse af det samlede projekt.

2 = Af det samlede rådighedsbeløb på 15,000 mio. kr. overføres 5,0 mio. kr. til fortsatte driftsaktiviteter som led i havneudviklingsprojektet.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

De respektive fagudvalgs udvalgsstrategier samt vedtaget budget 2023-2026.

### **ØKONOMI**

De bevillingsmæssige konsekvenser fremgår af sagen.

**BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt.

**BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

# **Punkt 163: Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab for pulje til Guldborgsund Hallerne**

20-9326A

## **Bilag**

Pulje til Guldborgsund Hallerne - Specifikation af de udførte anlægsarbejder

---

## 163.BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF ANLÆGSREGNSKAB FOR PULJE TIL GULDBORGSUND HALLERNE

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 20-9326A  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at godkende anlægsregnskabet vedrørende pulje til Guldborgsund Hallerne.

### RESUME

Sagen forelægges Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget med henblik på at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at godkende det endelige anlægsregnskab vedrørende pulje til Guldborgsund Hallerne (GBS-Hallerne).

### BESKRIVELSE AF SAGEN

I budgetforliget 2019-2022 blev afsat 5 mio. kr. til anlægsprojekter ud fra flere opmærksomhedspunkter om driftsmæssige udfordringer i forhold til faciliteternes tilstand i GBS-Hallerne.

Byrådet besluttede efterfølgende på mødet d. 13. december 2018 (sag 144) at frigive et samlet anlægsbudget på 5 mio. kr. til pulje til GBS-Hallerne. Administrationen fik bemyndigelse til at foretage eventuelle beløbsmæssige omprioriteringer mellem projekterne inden for den afsatte anlægspulje på 5 mio. kr., såfremt der blev behov for det.

Byrådet besluttede herefter på møde d. 11. februar 2021 (sag 6) at godkende tillæg til anlægsbevilling på 477.000 kr., idet der ved renoveringen af baderums- og omklædningsrum i Svømmecenter Falster blev konstateret, at der ikke var en bådsummembran. Det var derfor nødvendigt at opbryde hele gulvkonstruktionen og etablere en ny vådrumsmembran og udskifte alle afløb. GBS-Hallerne kunne derfor ikke finansiere merudgifterne inden for den afsatte anlægsramme på i alt 5 mio. kr.

Fordelingen af puljen til GBS-Hallerne:

	<b>Beløb i hele kr.</b>
Svømmecenter Falster	3.345.468
Nordfalster Svømmecenter	776.291
Horreby Hallen	423.731
Væggerløse Hallen	733.737
Nykøbing F. Hallen	197.155
<b>I alt</b>	<b>5.476.382</b>

Af vedlagte bilag ses en nærmere specifikation af de udførte anlægsarbejder på ovenstående svømmecentre og haller.

I henhold til Guldborgsund Kommunes "Principper for Økonomisk Styring" aflægges der særskilte anlægsregnskaber for Byrådet, når der er tale om anlæg med anlægsbevillinger på 2 mio. kr. eller derover:

- Der udarbejdes særskilt anlægsregnskab for hvert anlægsprojekt.
- Anlægsregnskabet forelægges fagudvalget til godkendelse.
- De særskilte anlægsregnskaber med redegørelser forlægges samlet for Byrådet ved aflæggelse af kommunens årsregnskab.
- Anlægsregnskaber, der udviser en afvigelse på 15 % eller derover, skal via fagudvalget fremsendes til Byrådet til godkendelse senest 6 måneder efter anlægsarbejdets afslutning, dog senest samtidig med Byrådets behandling af kommunens årsregnskab, hvis anlægsregnskabet er afsluttet i det pågældende regnskabsår.

Regnskabet er i overensstemmelse med kommunens registreringer.

Anlægsregnskabet vedrørende pulje til GBS-Hallerne er opgjort således:

	<b>Beløb i hele kr.</b>
Anlægsbevilling i 2019	5.000.000
Tillægsbevilling i 2021	477.000
Forbrug	-5.476.382
<b>Mindreforbrug</b>	<b>618</b>

Anlægsregnskabet udviser et mindreforbrug på 618 kr. svarende til en afvigelse på 0,01 % i forhold til anlægsbevillingen på i alt 5,477 mio. kr.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Sagen bidrager til Guldborgsund Kommunes kerneopgave "Vi skal styrke borgernes muligheder for at mestre egen tilværelse og i samarbejde med borgerne sikre, at alle kan indgå i relevante fællesskaber", samt udvalgsålet: "At idræt og bevægelse er en mulighed for alle" ved at stille relevante faciliteter til rådighed i lokalområdet.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **BESLUTNING I LANDDISTRIKTER, KULTUR OG FRITIDSUDVALGET den 25-10-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A), Martin Lohse (L)

Martin Lohse fraværende på grund af job.

Godkendt.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt.

#### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

#### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig Pulje til Guldborgsund Hallerne - Specifikation af de udførte anlægsarbejder

20-9326A-4

## **Punkt 164: Beslutningssag: Priser 2023 for frit valg, personlig pleje og praktisk bistand**

22-025673

---

## 164.BESLUTNINGSSAG: PRISER 2023 FOR FRIT VALG, PERSONLIG PLEJE OG PRAKTISK BISTAND

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-025673  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: Byråd

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget at anbefale Økonomiudvalg og Byråd:

1. at priser på fritvalgsområdet for de private leverandører fastsættes som anført (gældende fra 1. januar 2023):

Personlig pleje og praktisk bistand, hverdage Kr. 475,- pr. time.  
Personlig pleje og praktisk bistand, øvrig tid: Kr. 618,- pr. time.

### RESUME

Byrådet skal hvert år godkende kommende års takster, herunder også takster til private leverandører af personlig pleje og praktisk bistand.

Taksterne for 2023 er beregnet som anført under indstillingen.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

I henhold til gældende bestemmelser skal Byrådet mindst én gang årligt fastsætte priser til leverandører af personlig og praktisk hjælp.

I 2018 blev det besluttet at overgå fra en udbudsmodel til en godkendelsesmodel, hvor Guldborgsund Kommune beregner taksten.

Beregningen af priserne skal være kommunens gennemsnitlige, langsigtede omkostninger for at levere personlig pleje og praktisk bistand (hjemmehjælp). Priserne skal som minimum fastsættes for hhv. praktisk hjælp og personlig pleje i dagtimerne i tidsrummet kl. 07-15 og personlig pleje på øvrige tidspunkter kl. 15-07 og weekender.

De beregnede priser for 2023 er gjort op til:

- Personlig pleje og praktisk bistand, hverdage: kr. 475,- pr. time. (kr. 471,- i 2022)
- Personlig pleje og praktisk bistand, øvrig tid: kr. 618,- pr. time. (kr. 601,- i 2022)

Priserne er pr. time og eksklusiv moms.

Opgaverne under praktisk hjælp og personlig pleje bliver i dag varetaget af både Social og sundhedshjælpere og -assistenter. Der er altså ikke en bestemt medarbejdergruppe, der varetager det ene eller det andet, og det er derfor besluttet, at taksten for de 2 typer ydelser skal være ens.

I Guldborgsund Kommune er der pt. 2 firmaer der er godkendt som fritvalgsleverandør.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

At flere lever sunde liv, da fastsættelse af priser har sammenhæng til udvalgets generelle fokus på serviceniveauet i Guldborgsund kommune.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 23-11-2022

**Fraværende:** Ingen

Indstillingen godkendt og oversendes til økonomiudvalgets og byrådets behandling

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt.

**BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

**Punkt 165: Beslutningssag: Omprioritering af anlægsmidler i 2022 til forprojekter på Nykøbing F. Teater og Svømmecenter Falster**

20-9326A

---

## 165.BESLUTNINGSSAG: OMPRIORITERING AF ANLÆGSMIDLER I 2022 TIL FORPROJEKTER PÅ NYKØBING F. TEATER OG SVØMMECENTER FALSTER

Byrådet den 15. december 2022

Sagsnr.: 20-9326A

Område: Center for Borger & Branding

Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at der til forprojektet Nykøbing F. Teater meddeles tillæg til anlægsbevilling/rådighedsbeløb på 350.000 kr. med finansiering af en tilsvarende reduktion på anlægsbevilling/rådighedsbeløb på forprojektet Svømmecenter Falster i 2022.

### RESUME

I det vedtagne budget 2022-2025 blev der afsat midler til forprojekter til Nykøbing F. Teater og Svømmecenter Falster. Da forprojektet vedrørende Nykøbing F. Teater er blevet dyrere end forventet samtidig med, at kalkulationen vedrørende Svømmecenter Falster er blevet billigere end først antaget, ønskes midlerne omprioriteret mellem de 2 forprojekter.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

I budget 2022 blev der fra puljen "Kvalificering af anlægsprojekter" under Teknik, Klima og Miljøudvalget prioriteret midler til forprojekter på henholdsvis 300.000 kr. til Nykøbing F. Teater (analyse/udviklingsplan) og 1,000 mio. kr. til Svømmecenter Falster (analyse/udviklingsplan). På Byrådets møde d. 16. december 2021 (sag 155) blev der meddelt anlægsbevilling og frigivet rådighedsbeløb til forprojekterne.

Forprojektet vedrørende Nykøbing F. Teater er blevet langt mere komplekst i processen, hvorfor de 300.000 kr., der allerede er bevilliget, ikke er nok til at gennemføre projektet.

Til forprojektet vedrørende Svømmecenter Falster forventes der at være udgifter på 650.000 kr., hvorfor der er et mindreforbrug på 350.000 kr.

Der ønskes derfor en omprioritering i 2022 af det forventede mindreforbrug på 350.000 kr. fra forprojektet vedrørende Svømmecenter Falster til forprojektet vedrørende Nykøbing F. Teater.

Budget 2022 (1.000 kr.)	Svømmecenter Falster	Nykøbing F. Teater
Analyse/udviklingsplan	1.000	300
Omprioritering	-350	350
<b>Ny anlægsramme</b>	<b>650</b>	<b>650</b>

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Nykøbing F. Teater og Svømmecenter Falster bidrager til flere af de tværpolitiske mål bl.a. mangfoldige fællesskaber, idræt og bevægelse for alle og Nykøbing som stærk hovedby.

### ØKONOMI

Der meddeles tillæg til anlægsbevilling/rådighedsbeløb til forprojektet Nykøbing F. Teater på 350.000 kr. med finansiering af en tilsvarende reduktion på anlægsbevilling/rådighedsbeløb på forprojektet Svømmecenter Falster i 2022.

### BESLUTNING I LANDDISTRIKTER, KULTUR OG FRITIDSUDVALGET den 22-11-2022

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt.

### BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

# **Punkt 166: Beslutningssag: Opdateret styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Guldborgsund Kommune vedr. fritvalg i 0. klasse**

22-028653

## **Bilag**

Aftale om at sænke klasseloftet i folkeskolen til 26 elever i 0-2 klasse

Styrelsesvedtægt for skolerne

---

## 166.BESLUTNINGSSAG: OPDATERET STYRELSESVEDTÆGT FOR FOLKESKOLERNE I GULDBORGSUND KOMMUNE VEDR. FRITVALG I 0. KLASSE

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-028653  
Område: Center for Børn & Læring  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget:

1. at tage orientering om folketingets beslutning om ændret klasseloft for 0. – 2. klasse til efterretning.
2. at anbefale Økonomiudvalg og Byråd at godkende styrelsesvedtægten for skolerne i Guldborgsund Kommune.

### RESUME

En række af folketingets partier har i september måned indgået en aftale om et sænket klasseloft på 26 elever for 0.-2. klasse fra skoleåret 2023-24. Lovforslag forventes fremsat i januar 2023. Sagen er til beslutning under forudsætning af at lovforslaget vedtages af Folketinget.

Af hensyn til brobygning mellem dagtilbud og forårs-SFO ønsker administrationen, at forældre og børn i kommende 0.-klasser får besked om skoleindskrivning for skoleåret 2023-24 før nytår. Derfor foreslås det at sænke mulighederne for frit valg til kommende 0. årgang med forventning om et sænket klasseloft. Dette sker via en ændring i styrelsesvedtægten for skolerne i Guldborgsund Kommune.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Regeringen (Socialdemokratiet) og Venstre, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Liberal Alliance er enige om, at sænke klasseloftet i folkeskolen til 26 elever i 0.-2. klasse, dog med mulighed for op til 28 elever i helt særlige tilfælde for nye årgange fra skoleåret 2023-24. Klasseloftet i 3.-9. klasse vil fortsat være 28 elever, dog med mulighed for op til 30 elever i helt særlige tilfælde (f.eks. nytillflyttede elever i løbet af skoleåret).

Aftalen er vedlagt som bilag.

Det fremgår af aftalens tekst samt økonomien i aftalen, at det sænkede klasseloft kun gælder nye årgange. Dvs. at aftalen i skoleåret 2023-2024 gælder for de nye 0.-klasser. Aftalen er ikke vedtaget som lov, og det forventes, at ændringen i folkeskolelovens regulering af klasseloftet først vedtages i starten af 2023.

#### Skoleindskrivning og styrelsesvedtægt

Skoleindskrivning til skoleåret 2023-24 gennemføres i oktober-november 2022 med efterfølgende arbejde med klassedannelsen for 0. klasse.

Forældre og børn får før nytår besked om, hvilken skole de er optaget på, sådan at børnehaver og skoler kan gennemføre brobygningsarbejde frem mod start i forårs-SFO 1. april. Administrationen foreslår, at sænke grænsen for muligheden for frit valg på tværs af skoledistrikter for 0. årgang fra 25 elever i gennemsnit pr. årgang til nu 23 elever i gennemsnit pr. årgang. På denne måde vil der fortsat være plads til distriktselever i klasser á max 26 elever.

På den baggrund vil administrationen, gennem en opdatering af styrelsesvedtægten for skolerne i Guldborgsund Kommune, sikre en politisk godkendelse af, at administrationen allerede nu optager elever i de kommende 0.-klasser med en forventning om et klasseloft på 26 elever i 0. klasse for skoleåret 2023/2024.

Den opdaterede styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag. Ændringer er markeret med gult mens tekst, der foreslås slettet, er gennemstreget med rød farve. Ud over en justering af bestemmelser om regler for frit skolevalg i kapitel 3 i styrelsesvedtægten, er der en tilpasning af bilag 9 vedr. valg til skolebestyrelser/forældrebestyrelser. Desuden er der sket sproglig tilpasning.

Ændringerne i folkeskoleloven ift. klasseloft i 0.-2. klasse forventes som nævnt vedtaget primo 2023. Snarest efter en sådan lovændring vil udvalget få forelagt en ændring i styrelsesvedtægten ift. det ændrede klasseloft.

#### Antal klasser i 2023/2024

Skoleindskrivningen for skoleåret 2023-2024 pågår aktuelt, og det er endnu ikke muligt at vide, hvilke økonomiske konsekvenser den nye politiske aftale får. Det er desuden ikke meldt ud til kommunerne præcis, hvordan kommunerne kompenseres ift. det øgede antal klasser som følge af et sænket klasseloft i indskolingen.

I april 2023 forelægger administrationen forventeligt den samlede klassesdannelse for skoleåret 2023-24 til udvalgets orientering. I den sag vil administrationen supplere med økonomiske betragtninger af klasseloftets påvirkning af ressourcetildelingen.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Fagligheden i folkeskolen styrkes, herunder at flere børn og unge opnår gode faglige resultater i skolen.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **BESLUTNING I BØRN OG SKOLEUDVALGET den 22-11-2022**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt.

#### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

#### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Aftale om at sænke klasseloftet i folkeskolen til 26 elever i 0-2 klasse	22-028653-1
Offentlig	Styrelsesvedtægt for skolerne	22-028653-1

# **Punkt 167: Beslutningssag: Ny Rammeplan for Guldborgsund Kommunes Internationale Samarbejde 2023-2026.**

22-015227

## **Bilag**

Internationalt\_samarbejde\_Rammeplan 2023-26

---

## 167.BESLUTNINGSSAG: NY RAMMEPLAN FOR GULDBORGSUND KOMMUNES INTERNATIONALE SAMARBEJDE 2023-2026.

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-015227  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: -

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at anbefale Byrådet, at godkende den ny Rammeplan for Guldborgsund Kommunes Internationale Samarbejde 2023-2026.

### **RESUME**

Guldborgsund Kommune har et omfattende internationalt samarbejde til gavn for kommunens borgere, foreninger og erhvervsliv.

Den nugældende Internationale Rammeplan for Guldborgsund Kommunes Internationale Samarbejde 2019-2022 udløber i 2022, og et forslag til en ny rammeplan for perioden 2023-2026 er udarbejdet og fremlægges til godkendelse.

### **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Guldborgsund Kommune har et omfattende internationalt samarbejde og er en af de kommuner i Region Sjælland, der får mest udbytte af de finansielle støttemuligheder, der ligger i EU.

Koordineringen af den internationale indsats er politisk forankret i Økonomiudvalget og administrativt i Center for Politik & Personale. Herfra tilbydes støtte til udvikling af internationalt samarbejde til alle kommunens centre, afdelinger og institutioner.

Kommunens internationale samarbejde gennemføres under generelle principper om almengørelse. Det internationale samarbejde har ikke egne mål, men skal understøtte byrådets og de politiske udvalgs prioriterede mål, og er således en ressource til udvikling af fagcentrenes kerneopgaver. Det internationale samarbejde er et almindeligt redskab i udviklingsarbejdet for at opnå kommunens mål, og alle kommunens centre og enheder skal have mulighed for at drage nytte af internationalt arbejde.

Den sidste 2-årsrapport (2019-2020) for kommunens internationale samarbejde viste, at kommunen var budgetbærende partner i 19 internationale projekter og et stort antal skoleudvekslinger. Disse har samlet haft et budgetforbrug på 18 mio. kr. for de to år.

Desuden har kommunen været netværkspartner på 6 EU-projekter og har et internationalt samarbejde gennem delegationer og venskabsbysamarbejde. Næste 2-årsrapport vil dække årene 2021-2022. Desuden har kommunen et vigtigt twinning-samarbejde med ni ukrainske kommuner og er værtskommune for Europe Direct Sjælland.

Projekternes resultater er mangeartede og bidrager til en bred vifte af mål, der tager udgangspunkt i de politiske udvalgsstrategier: erhvervsfremme, transport, grøn omstilling, turisme, kultur, naturbeskyttelse, undervisning og uddannelse.

Det fremsendte udkast til Rammeplan følger skabelonen for de politiske udvalgsstrategier. Udkastet indeholder en indledning af Borgmester Simon Hansen og beskriver rammeplanens sammenhæng til kommunens kerneopgave og planstrategiens syv strategiske temaer.

Derefter er der for hvert af de syv strategiske temaer formuleret pejlemærker og succeskriterier, der er udvalgt blandt de syv politiske udvalgsstrategier.

Fra de syv politiske udvalg er der således i alt identificeret 38 pejlemærker og 31 succeskriterier.

Desuden er der for hvert af de syv strategiske temaer givet en kortfattet beskrivelse af de internationale samarbejds muligheder.

Rammeplanen er udarbejdet af en international arbejdsgruppe under ledelse fra Afdeling for Strategi & Udvikling med repræsentanter fra alle kommunens 7 centre, og under monitorering af chefgruppen. Denne proces er valgt for at støtte et efterfølgende kendskab og ejerskab til den godkendte Rammeplan blandt centre og udvalg.

Det forventes at Rammeplanen vil medvirke til:

- at der fortsat vil være et omfattende internationalt samarbejde med et stort antal EU medfinansierede projekter i kommunen,
- at det internationale samarbejde kommer bredere ude i kommunens organisation, og
- at det er tydeligt, hvordan de enkelte internationale projekter og aktiviteter bidrager til opnåelse af kommunes prioriterede mål.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Den ny internationale rammeplan for 2023-2026 afløser den nugældende Rammeplan for Kommunens Internationale Samarbejde 2019-2022.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt..

#### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

#### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig Internationalt\_samarbejde\_Rammeplan 2023-26

22-015227-16

## **Punkt 168: Beslutningssag: Beskæftigelsesplan 2023.**

22-027099

### **Bilag**

Beskæftigelsesplan 2023-godkendt af Beskæftigelses og Erhvervsudvalget

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 21-11-2022 Beslutningssag 2. udkast til Beskæftigelsesplan 2023

Resultatmål i beskæftigelsesplanen 2023

Brev til kommuner og jobcentre om de beskæftigelsespolitiske mål

---

## 168.BESLUTNINGSSAG: BESKÆFTIGELSESPAN 2023.

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-027099  
Område: Center for Arbejdsmarked  
Sagen afgøres i: Byråd

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller på baggrund af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets anbefaling:

1. at Byrådet godkender Beskæftigelsesplan 2023

### RESUME

I henhold til Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen skal kommunerne hvert år senest den 31. december udarbejde en beskæftigelsesplan for det kommende år. Beskæftigelsesplanen skal godkendes af Byrådet.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget besluttede på deres møde den 21. november 2022 at fremsende Beskæftigelsesplan 2023 med anbefaling til Byrådet.

Det skal bemærkes, at lovkravet om udarbejdelse af en beskæftigelsesplan bortfalder pr. 1. januar 2023, hvilket betyder, at det fra 2024 er frivilligt for kommunerne, om de vil udarbejde en beskæftigelsesplan eller om de vil planlægge og følge op på indsatsen på anden vis.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Beskæftigelsesplanen er kommunens plan for, hvordan man vil imødegå de beskæftigelsespolitiske udfordringer. Planen skal sikre sammenhæng mellem de beskæftigelsespolitiske udfordringer og de politiske mål og prioriteringer af indsatsen.

Beskæftigelsesplan 2023, er bygget op om 6 fokusområder:

1. Flere unge på offentlig forsørgelse skal i uddannelse eller job
2. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft
3. Ledige skal i job og udsatte borgere skal opnå tilknytning til arbejdsmarkedet
4. Sygefravær skal forebygges, og sygemeldte medarbejdere skal fastholdes på arbejdspladsen
5. Flere udlændinge på offentlig forsørgelse skal i hel eller delvis beskæftigelse
6. Alle skal have en værdig sagsbehandling

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har ophæng til det tværpolitiske mål om, at alle får en uddannelse eller kommer i beskæftigelse.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

### UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Beskæftigelsesplan 2023-godkendt af Beskæftigelses og Erhvervsudvalget	22-027099-11
Offentlig	Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 21-11-2022 Beslutningssag 2. udkast til Beskæftigelsesplan 2023	22-027099-10
Offentlig	Resultatmål i beskæftigelsesplanen 2023	22-027099-5
Offentlig	Brev til kommuner og jobcentre om de beskæftigelsespolitiske mål	22-027099-2

# **Punkt 169: Beslutningssag: Igangsætning af udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan for en udvidelse af området til idræts- og markedsanlæg ved Døllefjelde-Musse**

22-027695

## **Bilag**

Bilag 1 - Kort over lokalplanområde

Bilag 2 - Forhøringsmateriale

---

## 169.BESLUTNINGSSAG: IGANGSÆTNING AF UDARBEJDELSE AF KOMMUNEPLANTILLÆG OG LOKALPLAN FOR EN UDVIDELSE AF OMRÅDET TIL IDRÆTS- OG MARKEDSANLÆG VED DØLLEFJELDE-MUSSE

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-027695  
Område: Center for Teknik & Miljø  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik, Klima og Miljøudvalget, at indstille til Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at igangsætte udarbejdelsen af et kommuneplantillæg og lokalplan for udvidelse af området til idræts- og markedsanlæg ved Døllefjelde-Musse
2. at godkende vedhæftede forhøringsmateriale om kommuneplantillæg for udvidelse af området til idræts- og markedsanlæg ved Døllefjelde-Musse
3. at igangsætte en to ugers forhøring med indkaldelse af kommentarer, idéer og forslag til planlægningen.

### RESUME

Bestyrelsen for Døllefjelde-Musse Marked ønsker en lokalplan, som muliggør en udvidelse af arealet i Døllefjelde-Musse, som må anvendes til idræts- og markedsformål. Bestyrelsen ønsker en fleksibel anvendelse af arealudvidelsen, som er i overensstemmelse med den eksisterende lokalplan for det nuværende areal til idræts- og markedsformål, Lokalplan NYS D1.

Administrationen vurderer, at en udvidelse af arealet er lokalplanpligtigt og desuden kræver et kommuneplantillæg.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Der er i dag en lokalplan (NYS D1) for et areal i landzone øst for Saksøbingvej, som ophæver landbrugspligten og muliggør anvendelse til idræts- og markedsformål, anlæg af veje og ledninger og opførelse af bebyggelse til idrætsformål. På arealet drives idrætsaktiviteter, og Døllefjelde-Musse Marked afholdes i en kort periode hvert år. Bestyrelsen for Døllefjelde-Musse Marked ønsker at udvide disse muligheder for idræts- og markedsformål til et areal vest for Saksøbingvej, som inkluderer matriklerne 1r, 1ae, 1s, 1an, samt til to mindre matrikler øst for Saksøbingvej, 6f og 20a (se bilag 1). Matriklerne ejes af Døllefjelde-Musse Samvirke og bruges hvert år til aktiviteter i tilknytning til Døllefjelde-Musse Marked, herunder blandt andet parkering. Resten af året forpagtes matriklerne til landbrugsaktiviteter.

Begrundelsen for ønsket om et plangrundlag på matriklerne er, at bestyrelsen ønsker at markedsaktiviteterne på arealet foregår på lovlig vis, og at bopælspligten på arealet kan ophøre. Det vurderes af administrationen, at en dispensation fra landzoneadministrationen ikke er tilstrækkeligt. Der skal derfor udarbejdes et kommuneplantillæg og en lokalplan. Enten skal der laves en ny lokalplan for arealet i vest, som supplement til den eksisterende lokalplan, eller også skal der laves en ny lokalplan, som dækker både arealet i øst og vest og erstatter den eksisterende lokalplan. Dette afhænger af, hvad der vurderes mest hensigtsmæssigt i relationen til hørings svar, kommuneplanen og øvrigt plangrundlag.

Bestyrelsen ønsker, at bopælspligten på arealet ophæves, og at der fortsat skal drives landbrug, når markedet ikke afholdes. Bestyrelsen nævner fleksibilitet i forhold til disponering af arealet som et grundlæggende ønske, og nævner derudover følgende ønsker til foreslået anvendelse af arealet:

- Idrætsaktiviteter
- Foreningsaktiviteter
- Markedsformål (dyrskue, festival, cirkus, shows)
- Enkeltstående kulturelle og almennyttige arrangementer
- Midlertidig parkering

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Udvidelsen af lokalplanområdet til idræts- og markedsformål ved Døllefjelde-Musse stemmer overens med kommuneplanens strategi for at sikre attraktive landdistrikter med lokale fællesskaber og et godt kultur- og fritidsliv, samt med strategien for at udnytte stedbundne potentialer, samarbejde med lokale foreninger og udvikle sin position inden for turisme.

### HØRING

Der gennemføres en forhøring med indkaldelse af kommentarer, idéer og forslag på baggrund af vedlagte forhøringsmateriale (se bilag 2). Der vil være mulighed for at indsende kommentarer, idéer og forslag til Center for Teknik og Miljø i en to ugers periode.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **BESLUTNING I TEKNIK, KLIMA OG MILJØUDVALGET den 21-11-2022**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt.

#### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

#### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig Bilag 1 - Kort over lokalplanområde

Offentlig Bilag 2 - Forhøringsmateriale

22-027695-1

22-027695-2

# **Punkt 170: Beslutningssag: Igangsættelse af Lokalplan 221 og Kommuneplantillæg nr. 22 for udvikling af Aalholm slot til Hotel- og Kongrescenter**

22-025274

## **Bilag**

Bilag 1 - Områdeafgrænsning med oversigt over ejendomme

Bilag 2 - Liste over nuværende og fremtidig anvendelse af ejendomme

Bilag 3 - Forslag til byggefelter

---

## 170.BESLUTNINGSSAG: IGANGSÆTTELSE AF LOKALPLAN 221 OG KOMMUNEPLANTILLÆG NR. 22 FOR UDVIKLING AF AALHOLM SLOT TIL HOTEL- OG KONGRESCENTER

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-025274  
Område: Center for Teknik & Miljø  
Sagen afgøres i: -

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Teknik, Klima og Miljøudvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at igangsætte arbejdet for et kommuneplantillæg og en bevarende lokalplan for udvikling af Aalholm Slot.

### **RESUME**

Ejerne af Aalholm Slot, der ligger vest for Nysted, ønsker at udvikle slottet med omgivelser til et attraktivt hotel- og konferencecenter. Tilvejebringelsen af en bevarende lokalplan skal muliggøre denne omdannelse. Samtidig sikres det med lokalplanen, at istandsættelsen af bygningsmassen sker under hensyntagen til den kulturhistoriske værdi, og at anvendelsesmulighederne ændres, så Aalholm Slot bliver en attraktiv turistdestination til glæde for gæster, besøgende og lokale.

### **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Formålet med projektet for Aalholm Slot

Projektets formål er at anvende de unikke kulturhistoriske bygninger som rammen om et hotel- og konferencecenter. Slottet, og ejendommene omkring, istandsættes og åbnes for gæster og besøgende. De ønskede ændringer i anvendelsen, og de medfølgende fysiske forandringer, kræver udarbejdelse af en lokalplan. Derfor ønskes det, at Guldborgsund Kommune igangsætter arbejdet med et kommuneplantillæg og en bevarende lokalplan, som kan muliggøre de ønskede ændringer.

Udvendig istandsættelse vil ske med respekt for bygningsarven og det samlede kulturhistoriske miljø, og alle indvendige opgraderinger af bygningsmassen udføres i henhold til nutidige standarder.

Den bevarende lokalplan vil omfatte regulerende bestemmelser for fremtidig disponering af arealet, nybyggeris omfang, placering og fremtræden, udtryk og materialevalg i forbindelse med renovering af eksisterende bevaringsværdigt byggeri, vej- og stiforbindelser samt bevaringsværdig beplantning.

Det ønskes også, at den gamle golfbane genoprettes, så den igen kan anvendes, samtidig med at dyrehaven udvides arealmæssigt og dyreholdets antal dermed forøges (se bilag 1 og 2).

Den offentlige adgang til arealerne agtes bibeholdt i dens nuværende form, så parken og skovene er åbne for besøgende i fastsatte tidsrum. Arealerne kan dog lukkes af for offentligheden ved særlige begivenheder.



*Forslag til lokalplanafræsningen. ETN Arkitekter.*

### Nybyggeri og anvendelse

En del af selve slottet har i dag status som privat boligenhed, og denne del vil bevare sin status som privat boligenhed. Slottets øvrige dele, som i dag har status af museum, istandsættes til brug som hotel- og konferencecenter. Selve slottet er fredet.

I ejendommene tilhørende Aalholm Slot, som tidligere har været beboelse for slottets ansatte, etableres overnatningsenheder. En oversigt over hvilke bygninger, der er omfattet af forslag til lokalplanafræsningen, deres placering samt de konkrete planer for hver bygning, fremgår af bilag 1 og 2.

Paradehuset, som ligger inden for murene af det gamle gartneri, planlægges renoveret i henhold til den eksisterende bygningsstruktur. I tillæg hertil opføres en tilbygning, som muliggør etableringen af en

moderne restaurant. Der ønskes her en byggeret på op til 1.000 m<sup>2</sup>, der fx kan opføres som et paradehus i samme victorianske stil, som tidligere kendt på stedet (se bilag 3).

Endvidere udlægges der omkring bygningen Fårestalden et byggefelt, som muliggør fremtidigt byggeri med en ønsket byggeret på op til 2.500 m<sup>2</sup> (se bilag 3). I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanen vil konkrete bestemmelser for nybyggeri på denne placering blive defineret.

På Kalveholm, den lille ø lige vest for selve slottet, ønskes de forfaldne mindre bygningsværker genopført (se bilag 1 og 2), så de igen kan anvendes af stedets gæster.

#### Opsamlende:

Ålholm Slot har altid været en vigtig del af Nysteds historie. En istandsættelse af stedets bygninger og arealer vil sikre, at lokalområdet fortsat vil kunne få glæde af det kulturhistoriske miljø omkring Aalholm. Samtidig vil etablering af et hotel -og konferencecenter betyde, at den samlede bygningsmasse, hvoraf en del er meget nedslidt, får en anvendelse, der kan sikre bevarelse i de kommende år, og etableringen kan medføre, at der opstår nye lokale arbejdspladser. Genanvendelse af de eksisterende bygninger er central i projektet, og det indeholder dermed kun et minimum af nybyggeri, hvilket understøtter en bæredygtig udvikling af kommunen.

Alle bygninger vil i forbindelse med lokalplanarbejdet blive vurderet i forhold til deres aktuelle bevaringsværdi.

### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Vi vil, at vores landdistrikter er attraktive, og vi vil en bæredygtig kommune.

### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **HØRING**

Sagen har ikke været i høring.

### **BESLUTNING I TEKNIK, KLIMA OG MILJØUDVALGET den 21-11-2022**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Bilag 1 - Områdeafgrænsning med oversigt over ejendomme	22-025274-8
Offentlig	Bilag 2 - Liste over nuværende og fremtidig anvendelse af ejendomme	22-025274-8
Offentlig	Bilag 3 - Forslag til byggefelter	22-025274-5

## **Punkt 171: Beslutningssag: Godkendelse af materiale med godkendelseskrav for leverandør af madservice på fritvalgsområdet.**

22-029545

### **Bilag**

Bilag Godkendelseskrav til leverandør af madservice på fritvalgsområdet 2022.

Bilag Vejledning om fritvalgsblanketten

Bilag takster 2022.

Bilag Kvalitetsstandard 2023 personlig og praktisk hjælp Ydelsesblad Madservice

---

## 171.BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF MATERIALE MED GODKENDELSESKRAV FOR LEVERANDØR AF MADSERVICE PÅ FRITVALGSOMRÅDET.

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-029545  
Område: Center for Sundhed & Omsorg  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende materiale til brug for godkendelse af privat leverandør af madservice på fritvalgsområdet.

### RESUME

Byrådet har i henhold til Servicelovens §§ 91 - 93 pligt til at tilvejebringe frit valg af leverandører, jf. § 83 i Serviceloven på praktisk hjælp, personlig hjælp og madservice. Fritvalgsleverandørerne kan tilvejebringes ud fra udbuds- eller godkendelsesmodellen. Guldborgsund Kommune har valgt godkendelsesmodellen.

Nærværende sag omhandler godkendelse af nyt materiale til brug for godkendelse af leverandør af madservice på fritvalgsområdet.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Byrådet har pligt til at sørge for, at der tilbydes hjælp til madservice jf. Servicelovens § 83, stk. 1, nr. 3 og jf. ydelsesbeskrivelsen for madservice, som beskrevet i kvalitetsstandarden for personlig og praktisk hjælp.

Leverandør af madservice skal kunne leve op til de godkendelseskriterier, der er vedhæftet sagen. Der kan ansøges fire gange om året: 1. marts, 1. juni, 1. september og 1. december.

Det er Myndigheden i Center for Sundhed & Omsorg, der visiterer madservice på fritvalgsområdet ud fra en konkret vurdering af den enkelte borgers behov og inden for rammerne af den godkendte kvalitetsstandard.

Godkendelsesmateriale - "Leverandør af madservice på fritvalgsområdet SEL § 91" er vedlagt som bilag - og indeholder beskrivelse af såvel proces som de krav, en fritvalgsleverandør af madservice skal leve op til for at blive godkendt til at levere kølemad til borgere udenfor plejecentrene; lige fra kostformer til leverancesikkerhed, visitationskriterier, betaling, IT m.v.

Materialet vil efter politisk godkendelse danne grundlag for udarbejdelse af ny leverandørkontrakt.

Til uddybning af sagen er følgende også vedlagt som bilag:

- Vejledning om fritvalgsblanketten.
- Takster 2022 - se side 8.
- Udkast til kvalitetsstandard for 2023 - personlig og praktisk hjælp - ydelsesblad Madservice

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Kommunen skal tilvejebringe forskellige muligheder, der understøtter borgerens ret til frit valg i forhold til leverandør af madservice, hvilket tillige understøtter udvalgets intentioner om at skabe mest mulig velfærd for pengene for flest mulige borgere.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 23-11-2022

**Fraværende:** Ingen

Indstillingen godkendt

### BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

### UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Bilag Godkendelseskrav til leverandør af madservice på fritvalgsområdet 2022.	22-029545-1
Offentlig	Bilag Vejledning om fritvalsblanketten	22-029545-2
Offentlig	Bilag takster 2022.	22-029545-3
Offentlig	Bilag Kvalitetsstandard 2023 personlig og praktisk hjælp Ydelsesblad Madservice	22-029545-4

## **Punkt 172: Beslutningssag: Godkendelse af kommunens Sundhedsberedskabsplan 2023 - 2026.**

22-029542

### **Bilag**

Sundhedsberedskabsplan 2023 - 2026\_version\_311022.

2022-11 Guldborgsund høringssvar

---

## 172.BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF KOMMUNENS SUNDHEDSBEREDSKABSPLAN 2023 - 2026.

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-029542  
Område: Center for Sundhed & Omsorg  
Sagen afgøres i: -

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Ældre og Omsorgsudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende kommunens Sundhedsberedskabsplan for perioden 2023 - 2026.

### **RESUME**

Byrådet har ansvaret for, at der én gang i hver valgperiode udarbejdes og vedtages en plan for kommunens sundhedsberedskab. På dagens møde forelægges udkast til kommunens Sundhedsberedskabsplan for perioden 2023 - 2026.

### **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Ifølge Sundhedsministeriets bekendtgørelse nr. 971 af 28. juni 2016 har Byrådet ansvar for at planlægge og opbygge et sundhedsberedskab og skal én gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en plan for det kommunale sundhedsberedskab.

Beredskabet i den primære sundhedssektor - som er beredskabet i den del af sundhedsvæsenet, som ikke er en del af sygehusberedskabet eller den præhospitale indsats - skal således ved beredskabshændelser sikre en videreførelse af de daglige opgaver. Herudover skal kommunen kunne tilpasse sig de ændrede krav, som en beredskabshændelse fordrer. Det gælder både forebyggelses-, behandlings- og omsorgsopgaver.

Udkast til kommunens Sundhedsberedskabsplan for perioden 2023 - 2026 er vedlagt som bilag.

Første udgave af kommunens Sundhedsberedskabsplan blev udarbejdet og godkendt i 2018 og gjaldt for perioden 2019 - 2022.

Sundhedsberedskabsplanen for 2023 - 2026 er indholdsmæssigt uændret fra første udgave, idet skabeloner til f.eks. referatskrivning af krisemøder er udeladt. Sundhedsberedskabsplanen for 2019 - 2022 blev således taget i anvendelse i forbindelse med Corona-situationen og praksis viste, at de foreliggende skabeloner ikke gav mening i en krisetid.

Anden udgave af Sundhedsberedskabsplanen er dog tilrettet i forhold til de organisatoriske ændringer, der er sket de seneste år.

Opgaven med revision af Sundhedsberedskabsplanen ligger i Center for Sundhed & Omsorg og revision skal ske hvis:

- lovgivningen kræver det
- ændringer i organisationsstrukturen gør det nødvendigt
- indikatorer peger på at risikovurderingen eller trusselsbilledet forandres væsentligt
- erfaringer fra hændelser eller øvelser anbefaler det
- udmeldingen fra regionen vedrørende snitflader mellem sundhedsberedskabsplanerne i kommuner og region gør det nødvendigt

Sundhedsberedskabsplanen blev således bl.a. revideret efter administrativ erfaringsopsamling i kommunen på baggrund af håndteringen af Corona-krisen i foråret 2020.

### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Sikker krisehåndtering er essentiel for løsningen af kerneopgaven og virkeliggørelsen af udvalgets mål i en krisesituation.

### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **HØRING**

Kommunens Sundhedsberedskabsplan har snitflader til en række interne og eksterne samarbejdspartnere og er derfor sendt i høring i bl.a. Region Sjælland, Lolland og Vordingborg Kommune, Lolland-Falster Brandvæsen og internt i Guldborgsund Kommune. Høringssvar fra Region Sjælland er vedlagt som bilag.

**BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET den 23-11-2022**

**Fraværende:** Ingen

Sagen blev godkendt og oversendes til byrådets behandling

**BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

**UDVALGTE BILAG:**

Offentlig Sundhedsberedskabsplan 2023 - 2026\_version\_311022.

22-029542-1

Offentlig 2022-11 Guldborgsund høringssvar

22-029542-2

## **Punkt 173: Beslutningssag: Samdriftsaftale 2023-2026 vedr. Museum Lolland-Falster**

22-021176

### **Bilag**

Samdriftsaftale 2023-2026 vedr. Museum Lolland-Falster.

Museum Lolland-Falster, Virksomhedsplan 2022-2026.

---

## 173.BESLUTNINGSSAG: SAMDRIFSAFTALE 2023-2026 VEDR. MUSEUM LOLLAND-FALSTER

Byrådet den 15. december 2022

Sagsnr.: 22-021176

Område: Center for Borger & Branding

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at godkende ny samdriftsaftale for Museum Lolland-Falster gældende fra 01.01.2023 til 31.12.2026.
2. at sende sagen videre til Ankestyrelsen til godkendelse.

### RESUME

Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget skal tage stilling til indgåelse af ny samdriftsaftale med Lolland Kommune vedr. Museum Lolland-Falster for 2023-2026. Der er aftalt fælles sagsfremstilling mellem Lolland og Guldborgsund kommuner. Samdriftsaftale med bilag er vedlagt sagen.

I henhold til en bestemmelse fra Ankestyrelsen gør følgende sig gældende: "Efter Ankestyrelsens praksis og i henhold til lånebekendtgørelsens § 13 skal faste tilskud, der ydes i over 3 år, og som kommunalbestyrelsen efter lovgivningen ikke er forpligtet til at yde, godkendes af Ankestyrelsen. Pligten til at give tilskuddet skal forinden være besluttet af kommunalbestyrelsen". Efter godkendelse i fagudvalgene i begge kommuner sendes samdriftsaftalen til godkendelse i Ankestyrelsen, parallelt med at sagen behandles i byråd og økonomiudvalg.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Kultur, Turisme og Bosætningsudvalget godkendte på udvalgsmøde den 18. december 2018 en samdriftsaftale med Lolland Kommune om driften af Museum Lolland-Falster for perioden 1.1.2019 – 31.12.2022.

Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalget skal tage stilling til indgåelse af ny samdriftsaftale med Lolland Kommune vedr. Museum Lolland-Falster for 2023-2026. Der er aftalt fælles sagsfremstilling mellem Lolland og Guldborgsund kommuner. Samdriftsaftalen er vedlagt sagen sammen med bilaget 'Virksomhedsplan 2022-2026', hvor bl.a. museets pejlemærker er udfoldet.

Udvalget har på et møde den 20. september 2022 (sag 117) taget museumsdirektørens og bestyrelsesformandens orientering om Museum Lolland-Falsters arbejde med pejlemærker etc. i forbindelse med nuværende og kommende samdriftsaftale til efterretning.

Det foreslås, at den nye samdriftsaftale ligeledes løber over en fireårig periode, gældende fra den 01.01.2023 til den 31.12.2026, og at tilskuddet fortsat er baseret på et fast beløb pr. indbygger.

Beløb pr. indbygger ved aftalens indgåelse i maj 2014:

Lolland Kommune: 51,10 kr. + 10,60 kr. (for overdragelse af Reventlow- Museet til Museum Lolland-Falster). I alt pr. indbygger: 61,70 kr. plus fremskrivning.

Guldborgsund Kommune: 51,10 kr. pr. indbygger plus fremskrivning. Med vedtagelse af budget 2019-2022 på Byrådsmødet i Guldborgsund Kommune d. 11.10.2018 blev det besluttet at hæve tilskuddet til Museum Lolland-Falster med i alt 5 kr. pr. indbygger.

#### 2023-2026:

Museum Lolland-Falster har i den nye aftaleperiode fokus på fire indsatsområder: 1) Etablering af nyt museum i Nykøbing Falster, som skal erstatte det gamle i Færgestræde og indeholde udstillinger, publikumsfaciliteter, kontorer mv. NB: Museet etableres som en sam-allokering med Bibliotek & Borgerservice, Musikskole og Billedskole. 2) Samlingsgennemgang formuleret i projekt "Samlingen for fremtiden" afsluttes. 3) Fortsættelse af de arkæologiske udgravninger i Rødbyhavn i samarbejde med Femern A/S, herunder færdiggørelse, formidling og forskning. 4) Kontinuerlig istandsættelse af museets omfattende bygningsmasse.

Museum Lolland Falster forpligter sig til fortsat at arbejde med følgende pejlemærker:

- Identitet

- Dannelse
- Museum for alle

Tilskuddet fra Guldborgsund Kommune i 2022 lyder på i alt på 64,82 kr. pr. indbygger inkl. fremskrivning og det øgede tilskud på 5 kr. pr. indbygger. En forlængelse af samdriftsaftalen med ovennævnte tilskud vil betyde følgende driftsgrundlag pr. 01.01.2023:

- Guldborgsund Kommune: Samlet tilskud på 3.907.739 kr., svarende til 64,82 kr. pr. indbygger i 2022. Beløbet er inkl. en ekstrabevilling på 5 kr. pr. indbygger.
- Lolland Kommune: 2.974.886 kr. svarende til 74,18 kr. pr. indbygger i 2022. Derudover ydes der et særtilskud på 371.490 kr. til vedligeholdelse og udbedring af bygningsmassen på Reventlow Museet samt 91.015 kr. til vedligehold af Reventlow park.

Beløbet pr. indbygger fremskrives med KL's årlige fremskrivningsprocent på art 5.9 (øvrige tilskud og overførsler) gældende pr. 1. januar i tilskudsåret.

Tilskuddet udbetales i to årlige rater: 1. januar og 1. juli. Indbyggertallet pr. 1. januar i året før tilskudsåret danner grundlag for tilskudsberegningen i 1. rate, mens 2. rate reguleres med baggrund i indbyggertallet pr. 1. januar i selve tilskudsåret. Således at forstå, at udbetalingen pr. 01.01.2023 reguleres på baggrund af indbyggertallet pr. 01.01.2022, og tilskuddet pr. 01.07.2023 reguleres på baggrund af indbyggertallet pr. 01.01.2023 etc.

### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Museum Lolland-Falster bidrager til udvalgets målsætning om et rigt og varieret kulturudbud, der har til formål at oplyse, inspirere og berige kommunens borgere på kulturområdet.

### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **BESLUTNING I LANDDISTRIKTER, KULTUR OG FRITIDSUDVALGET den 25-10-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A), Martin Lohse (L)

Martin Lohse fraværende på grund af job.

Godkendt.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 05-12-2022**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom stedfortræder Britta Lange

Godkendt.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt.

### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig Samdriftsaftale 2023-2026 vedr. Museum Lolland-Falster.  
Offentlig Museum Lolland-Falster, Virksomhedsplan 2022-2026.

22-021176-21  
22-021176-12

## **Punkt 174: Beslutningssag: Danmarkskortet - ankestatistik på det sociale område (voksenområdet)**

21-034411

### **Bilag**

Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager 2022

Til Ankestyrelsen

Statistik over klagesager i Ankestyrelsen 2021 vedr. Center for Socialområdet

---

## 174.BESLUTNINGSSAG: DANMARKSKORTET - ANKESTATISTIK PÅ DET SOCIALE OMRÅDE (VOKSEOMRÅDET)

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 21-034411  
Område: Center for Familie & Forebyggelse  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget samt Ældre og Omsorgsudvalget:

1. at tage orienteringen om klagesagsafgørelser til efterretning
2. at sagen sendes til orientering i Byrådet
3. at det indstilles til Ankestyrelsen, at Byrådet tager til efterretning, at der ikke er grundlag for, at der iværksættes en handleplan

### RESUME

Social- og Ældreministeriet skal én gang årligt offentliggøre et Danmarkskort over ankesager på det sociale område.

Danmarkskortet viser det antal af klagesager, som hører under serviceloven, og som er blevet afgjort i Ankestyrelsen, herunder hvor stor en andel af sagerne, der er blevet omgjort.

Som noget nyt skal Byrådet i forbindelse med den årlige behandling af Danmarkskortet også tage særskilt stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises.

Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Sagsbehandlingstiden i Ankestyrelsen kan vare i op til 1 år. Den lange sagsbehandlingstid medfører, at de indhentede oplysninger i sagerne kan være forældede, da familiesituation, helbred og andre forhold kan have ændret sig, og det medfører en hjemvisning af sagen. En hjemvist sag betyder ikke nødvendigvis, at borgeren får medhold. En hjemvist sag skal behandles på ny, og kan efterfølgende ende i stadfæstelse eller en ændring af afgørelsen.

Omgørelsesprocenten i 2021 var for alle landets kommuner på 31,8 pct. på socialområdet generelt, 35,9 pct. på børne- og ungehandicapområdet og 34,43 pct. på særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet.

Danmarkskortet for år 2021 for Guldborgsund Kommune for det samlede socialområde generelt viser, at Ankestyrelsen har afgjort 163 klagesager i 2021 med nedenstående fordeling. (Tallene for 2020 er indsat til sammenligning, hvor antallet af klagesager var 188):

Årstal	2020		2021	
	Antal	Procent	Antal	Procent
Stadfæstelser	108	57,4%	120	73,6%
Omgørelser	80	42,6%	43	26,4%

- Heraf ændret	14	7,5%	6	3,7%
- Heraf hjemvisninger	66	35,1 %	37	22,7%

Ændring betyder, at borgeren har fået medhold i sagen, mens hjemvisning betyder, at kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny (hvis sagen f.eks. ikke er tilstrækkeligt oplyst). Læsevejledning til Danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager er vedlagt som bilag.

Voksenområdet i Center for Socialområdet tegner sig for 8 af de afgjorte sager i 2021. De resterende sager er afgjort af Børne- og ungeområdet, jf. organiseringen i Guldborgsund Kommune. Tallene i sagsfremstillingen er baseret på det faktiske antal klager, der er registreret i Ankestyrelsen. De klagesager, som ikke er endt i Ankestyrelsen har det ikke været muligt at opgøre - disse sager vil typisk i genvurderingen af sagen, være endt med en bevilling - helt eller delvist, hvorved der er truffet ny afgørelse.

I 2021 har der været 124 klagesager under Center for Socialområdet. Fordelingen af klager er:

	2019		2020		2021	
Stadfæstelser	91	55%	76	57%	93	75,0%
Omgørelser	75	45%	57	43%	31	25,0%
- Heraf ændret	23	14%	10	7%	3	2,4%
- Heraf hjemvisninger	52	52%	47	35%	28	22,6%

“Læsevejledning til danmarkskortet” er vedlagt som bilag. De interaktive Danmarkskort kan findes på Social- og Ældreministeriets hjemmeside.

Som det fremgår af tabellen, blev der i 2021 behandlet lidt færre klagesager i Ankestyrelsen end i 2020. Antallet af klagesager for år 2021 er mindre end i 2019.

Antallet af stadfæstede afgørelser ligger over landsgennemsnittet, og andelen af hjemviste sager er faldet gennem de seneste to år.

Administrationen arbejder løbende med kompetenceudvikling og der er iværksat forskellige tiltag med henblik på at øge kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder nedbringe antallet af hjemvisninger. For eksempel sikres efteruddannelse af visitatorer ved førende jurister inden for myndighedsområdet, deltagelse i udviklingsforløb på voksenhandicapområdet, faste faglige sparringsmøder med deltagelse af interne jurister m.m. Endvidere er der et Task Force forløb i gang på voksenmyndighedens socialvisitation, som afsluttes i sommeren 2023.

Med virkning fra 1. juli 2022 er der vedtaget en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Lovændringen ophører igen med udgangen af 2025.

Lovændringen betyder konkret en ændring i forhold til den politiske behandling af ankestatistik-opgørelsen. Konkret betyder det, at der skal tages stilling til om der er behov for en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

I den stillingtagen skal Byrådet tage udgangspunkt i danmarkskortet, dvs. i Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for afgørelser truffet af kommunen set i forhold til andre kommuner. Der vil også kunne inddrages andre forhold, f.eks. om der er iværksat andre tiltag i kommunen på retssikkerhedsområdet, resultaterne af eventuel dialog med borgere der modtager hjælp og støtte på socialområdet osv.

Med henvisning til, at de tiltag der er igangsat på sagsbehandlingsdelen med optimering og sagsbehandlingernes løbende kompetenceløft og Task Force forløb, ser ud til at have "båret frugt" ved færre omgørelser og færre klagesager, vurderes det, at der ikke er grundlag for udarbejdelse af juridisk handleplan på voksenområdet.

Ankestyrelsen skal orienteres, hvis det besluttet ikke at udarbejde en handlingsplan. Ankestyrelsen vil kunne pålægge Byrådet at udarbejde en handleplan, hvis Byrådet ikke selv har gjort det.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Vi vil sikre, at familien oplever rettidig og kvalificeret sagsbehandling.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **BESLUTNING I ÆLDRE OG OMSORGSUDVALGET DEN 23-11-2022:**

##### **FRAVÆRENDE: Ingen**

Godkendt, sagen oversendes til byrådets behandling

#### **BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 23-11-2022**

##### **Fraværende: Ingen**

Indstillingen godkendt og sagen oversendes til Byrådets godkendelse

#### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

##### **Fraværende: Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)**

Orienteringen om klagesagsafgørelser taget til efterretning.

Byrådet besluttede, at der ikke er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Ankestyrelsen orienteres om denne beslutning.

#### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager 2022	21-034411-49
Offentlig	Til Ankestyrelsen	21-034411-50
Offentlig	Statistik over klagesager i Ankestyrelsen 2021 vedr. Center for Socialområdet	21-034411-51

## **Punkt 175: Beslutningssag: Danmarkskortet - ankestatistik på socialområdet (børne- og ungeområdet)**

21-034411

### **Bilag**

Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager 2022

Til Ankestyrelsen

Statistik over klagesager i Ankestyrelsen 2021 vedr. Center for Familie og Forebyggelse og Center for erhverv og beskæftigelse ungeområdet

---

## 175.BESLUTNINGSSAG: DANMARKSKORTET - ANKESTATISTIK PÅ SOCIALOMRÅDET (BØRNE- OG UNGEOMRÅDET)

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 21-034411  
Område: Center for Familie & Forebyggelse  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget samt Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget:

1. at tage orienteringen om klagesagsafgørelser til efterretning
2. at sagen sendes til orientering i Byrådet
3. at det indstilles til Ankestyrelsen, at Byrådet tager til efterretning, at der ikke er grundlag for, at der iværksættes en handleplan

### RESUME

Social- og Ældreministeriet skal én gang årligt offentliggøre et Danmarkskort over ankesager på det sociale område.

Danmarkskortet viser det antal af klagesager, som hører under serviceloven, og som er blevet afgjort i Ankestyrelsen, herunder hvor stor en andel af sagerne, der er blevet omgjort.

Som noget nyt skal Byrådet i forbindelse med den årlige behandling af Danmarkskortet også tage særskilt stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises.

Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Sagsbehandlingstiden i Ankestyrelsen kan vare i op til 1 år. Den lange sagsbehandlingstid medfører, at de indhentede oplysninger i sagerne kan være forældede, da familiesituation, helbred og andre forhold kan have ændret sig, og det medfører en hjemvisning af sagen. En hjemvist sag betyder ikke nødvendigvis, at borgeren får medhold. En hjemvist sag skal behandles på ny, og kan efterfølgende ende i stadfæstelse eller en ændring af afgørelsen.

38 af de i alt 163 afgjorte sager på socialområdet i 2021 omhandler specifikt børne- og ungeområdet og fordeler sig som vist i skemaet nedenfor:

Fordeling af afgørelser Jf Danmarkskortets opgørelse	Sager, Børne - Ungeområdet (jf organisering i Guldborgsund Kommune) Antal og procent		Sager, Børne - Ungeområdet (jf organisering i Guldborgsund Kommune) Antal og Procent		Sager, Børne - Ungeområdet (jf organisering i Guldborgsund Kommune) Antal og procent	
	2019		2020		2021	
Afgjorte sager i alt samt omgørelsesprocent	67	32,8 %	55	42%	38	34,2%
Stadfæstelser	45	67,2 %	32	58%	25	65,8 %

Omgørelser	22	32,8%	23	42%	13	34,2 %
- Heraf ændret	6	27,3 %	4	7%	3	7,9 %
- Heraf hjemvisninger	16	72,7%	19	35 %	10	26,3 %

På særlige bestemmelser (§§ 32, 32a, 36, 39-40, 41, 42-43 og §§ 44-45) på børnehandicapområdet i 2021 fordelte sagerne på landsplan sig ved, at 11,2 pct. af sagerne er ændret eller ophævet, 24,7 pct. er hjemvist, og 64,1 pct. er stadfæstet. Det giver en omgørelsesprocent på 35,9 pct.

For Guldborgsund Kommune fordeler tallene sig således og er med en omgørelsesprocent på 31 altså under landsgennemsnittet.

Fordeling af afgørelser Jf. Danmarkskortets opgørelse	Sager, <i>Børneområdet</i> (jf. organisering i Guldborgsund Kommune) Antal	Sager, <i>Børneområdet</i> (jf. organisering i Guldborgsund Kommune) Procent	Omgørelsesprocent
Afgjorte sager i alt	29	29	31%
Stadfæstelse	20	69%	
Ændring/Ophævelse	2	6,9%	
Hjemvisning	7	24,1%	

"Læsevejledning til danmarkskortet" er vedlagt som bilag. De interaktive Danmarkskort kan findes på Social- og Ældreministeriets hjemmeside.

Der har særligt gennem det sidste års tid været igangsat forskellige kompetenceudviklingstiltag i forhold til sagsbehandlingen. Endvidere er der på børnemyndigheds (0-14 år) et Task Force forløb i gang via Ankestyrelsen, VISO og Socialstyrelsen (startede januar 2022), som afsluttes i sommeren 2024.

Med virkning fra 1. juli 2022 er der vedtaget en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Lovændringen ophører igen med udgangen af 2025.

Lovændringen betyder konkret en ændring i forhold til den politiske behandling af ankestatistik-opgørelsen. Konkret betyder det, at der skal tages stilling til om der er behov for en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

I den stillingtagen skal Byrådet tage udgangspunkt i danmarkskortet, dvs. i Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for afgørelser truffet af kommunen set i forhold til andre kommuner. Der vil også kunne inddrages andre forhold, f.eks. om der er iværksat andre tiltag i kommunen på retssikkerhedsområdet, resultaterne af eventuel dialog med borgere der modtager hjælp og støtte på socialområdet osv.

Med henvisning til, at de tiltag der er igangsat på sagsbehandlingsdelen med løbende kompetenceudvikling på sagsbehandlingssiden og Task Forceforløb, ser ud til at have "båret frugt" ved færre omgørelser og færre klagesager, vurderes det, at der ikke er grundlag for udarbejdelse af juridisk handleplan på Børn- og ungeområdet.

Ankestyrelsen skal orienteres, hvis det besluttet ikke at udarbejde en handlingsplan. Ankestyrelsen vil kunne pålægge Byrådet at udarbejde en handleplan, hvis Byrådet ikke selv har gjort det.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Vi vil sikre at familien oplever rettidig og kvalificeret sagsbehandling.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

**BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG ERHVERSVUDVALGET DEN 21-11-2022:**

**FRAVÆRENDE: Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen (O)**

Godkendt

**BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 23-11-2022**

**Fraværende:** Ingen

Indstilling godkendt og sagen oversendes til byrådets godkendelse

**BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Orienteringen om klagesagsafgørelser taget til efterretning.

Byrådet besluttede, at der ikke er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Ankestyrelsen orienteres om denne beslutning.

**UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager 2022	21-034411-49
Offentlig	Til Ankestyrelsen	21-034411-50
Offentlig	Statistik over klagesager i Ankestyrelsen 2021 vedr. Center for Familie og Forebyggelse og Center for erhverv og beskæftigelse ungeområdet	21-034411-53

## **Punkt 176: Orienteringssag: Tvist om beslutning truffet af afdelingsbestyrelse**

22-025311

---

## 176.ORIENTERINGSSAG: TVIST OM BESLUTNING TRUFFET AF AFDELINGSBESTYRELSE

Byrådet den 15. december 2022  
Sagsnr.: 22-025311  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: -

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. at Beboerklagenævnets afgørelse af 24.10.2022 om lovligheden af beslutning truffet af de beboerdemokratiske organer tages til efterretning

### **RESUME**

Beboerklagenævnet er forpligtet til at orientere Byrådet om beboerklagenævnets afgørelser vedrørende tvister truffet af de beboerdemokratiske organer, jf. almenlejelovens §101, stk. 3.

### **BESKRIVELSE AF SAGEN**

Beboerklagenævnet har på møde den 24.10.2022 truffet afgørelse om lovligheden af beslutning vedrørende udskiftning af døre og vinduer i afdeling Sundtoften, Boligselskabet Vendersbo.

Boligselskabet har på afdelingsmøde i november 2021 truffet beslutning om udskiftning af døre og vinduer i afdelingen. Ved den planlagte udskiftning af døre og vinduer i klagers lejemål, udskiftes en terrassedør i soveværelset til et vinduesparti. Hvilket klager mener forringer lejemålet.

Klager blev først opmærksom på konsekvensen for hans lejemål efter arbejdet var påbegyndt. Efterfølgende rettede klager henvendelse til afdelingsbestyrelsens formand, for at få nærmere afklaring om forløbet. Boligselskabet har over for klager fastholdt, at beboerne i afdelingen på afdelingsmøder, beboerblad og opslag er orienteret om udskiftningen og konsekvenserne heraf.

Klager har efterfølgende indbragt sagen for Beboerklagenævnet og kommunens tilsyn.

Beboerklagenævnet har med hjemmel i lov om leje af almene boliger §101, stk. 1, nr. 1 og §101, stk. 2 truffet afgørelse i sagen. Beboerklagenævnet finder, at beslutningen på afdelingsmødet for så vidt angår klagerens lejemål ikke var lovlig, grundet måden lejerne i afdelingen er orienteret om udskiftningen af døre og vinduer i lejemålene.

Tilsynet har behandlet sagen og konkluderede, at den foretagne udskiftning er en væsentlig ændring og forringelse af lejemålet. De berørte lejere burde have været informeret skriftligt om ændringen forud for udskiftningen af terrassedør til vinduesparti, således, at de havde haft mulighed for at acceptere udskiftningen eller fastholde terrassedør.

Ud fra det i sagen foreliggende materiale kan Beboerklagenævnet erklære sig enig i tilsynets konklusion.

Beboerklagenævnet gør opmærksom på, at det er tredje gang, at nævnet har behandlet sager, hvor afdelingsbestyrelsen Sundtoften efter nævnets vurdering har truffet ulovlige beslutninger.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Frværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Til efterretning.

## **Punkt 177: Underskriftsark**

---

## 177.UNDESKRIFTSARK

Byrådet den 15. december 2022

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### **INDSTILLING**

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

### **BESLUTNING I BYRÅDET den 15-12-2022**

**Fraværende:** Annemette S. Johnsen (F) - som stedfortræder deltog Lene Hatt (F)

Godkendt digitalt

# Godkendelsesark

**Mødedato** 15. december 2022

**Udvalg** Byrådet

**Møde**

**Dagsordenpunkt**

Dagsorden

177 - Underskriftsark

## Bruger

Bente Lerche-Thomsen

Bob Richard Nielsen

Britta Lange

Camillo Krog

Chris Veber

Dennis Fridthjof

Ditte Rust

Emma Holm

Henning Tønning

Jesper Blomberg

Johannes Kristensen

John Brædder

Kathrine Brønnes

Katrine Burmann

Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen

Laura Ljung

Lene Hatt

Louise Sparre Flørning

Martin Lohse

Martin Pedersen

Milad Rajabi

Ole Bronne Sørensen

Ole K. Larsen

Paw Hallandson

Peter Bring-Larsen

Rene Christensen

Simon Hansen

Stine Steffensen

Yavuz Sari

## Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

## Dato for godkendelse

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

19. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

21. december 2022

15. december 2022

19. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022

15. december 2022