

REFERAT Socialudvalget d. 25-03-2026

Mødedato Onsdag d. 25. marts 2026 kl. 09:00

Mødested Mødelokale Sundet, Parkvej 37, Nykøbing F.

Mødedeltagere Emma Holm, Janne Hansen, Bente Lerche-Thomsen, Britta Lange, Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Tematisering af frivillighedsområdet.....	5
Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende færdiggørelse af personsikringsanlæg	7
Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende ombygning og opgradering af lokaler	10
Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende etablering af værestedet i Stubbekøbing	13
Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende "Husets" flytning til ny blivende lokal	16
Beslutningssag: Handicapsagsbarometeret 2025.....	19
Beslutningssag: Afslutning af projekt Fælles om Familien (FOF).....	23
Beslutningssag: Nedjustering af pladser på botilbuddet Lindevang.....	26
Drøftelsessag: Delegationsplaner 2026-2029.....	29
Orienteringssag: Budgetstrategi 2027-2030.....	32
Orienteringssag: Løbende status på igangværende indsatser i Børn & Familie.....	35
Orienteringssag: Supplerende sag om genberegnet takst for hoteldøgn på Krisecenter og forsorgshjælp	39
Orienteringssag: Tilsyn Gartnervænget.....	42
Meddelelser.....	45
Beslutningssag: Kommunikation.....	47
Underskriftsark.....	49

Punkt 23: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.

23. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN.

Socialudvalget den 25. marts 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at dagsorden godkendes.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 24: Orienteringssag: Tematisering af frivillighedsområdet

26-006498

24. ORIENTERINGSSAG: TEMATISERING AF FRIVILLIGHEDSOMRÅDET

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 26-006498
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at tage orienteringen om Frivillighedscenteret til efterretning

RESUME

Tematisering af frivillighedsområdet bringes på dagsordenen med henblik på at Socialudvalget introduceres nærmere til området.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Guldborgsund Frivilligcenter har til formål at støtte, udvikle og forankre den frivillige sociale indsats i Guldborgsund.

Guldborgsund Frivilligcenter hjælper alle, der ønsker at yde en frivillig indsats, med at finde det rigtige at bruge tiden på, de rigtige at være sammen med om det og den rigtige og meningsskabende opgave for den enkelt samtidig støtter de frivillige foreninger, organisationer, grupper og enkeltpersonsprojekter, som ønsker at tilbyde en social indsats for borgere, der har det svært.

På mødet vil der være yderligere oplæg om området.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Temadrøftelsen understøtter blandt andet udvalgets målsætning om at sikre, at alle borgere får den rette indsats på rette tidspunkt.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen
Taget til efterretning.

Punkt 25: Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende færdiggørelse af personsikringsanlæggene på botilbuddene Syrenvænget, Parkvej og Bryggen

26-003258

Bilag

Igangværende og kommende anlægsprojekter finansieret af den strategiske pulje i 2025

25. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF ANLÆGSREGNSKAB VEDRØRENDE FÆRDIGGØRELSE AF PERSONSIKRINGSANLÆGGENE PÅ BOTILBUDDENE SYRENVÆNGET, PARKVEJ OG BRYGGEN

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 26-003258
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

- at meddele tillæg til anlægsbevilling og frigive rådighedsbeløb på -20.000 kr.,
- at rådighedsbeløbet på -20.000 kr. tilbageføres til udvalgets strategiske anlægspulje i budget 2026 til dækning af merforbrug på andre projekter på Socialområdet.
- at godkende anlægsregnskabet vedrørende til færdiggørelse af personsikringsanlæggene på botilbuddene Syrenvænget, Parkvej og Bryggen

RESUME

Sagen forelægges Socialudvalget med henblik på godkendelse af endeligt anlægsregnskab vedrørende til færdiggørelse af personsikringsanlæggene på botilbuddene Syrenvænget, Parkvej og Bryggen.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Socialudvalget besluttede på mødet den 25. januar 2024 (sag nr. 3) at godkende en anlægsbevilling til færdiggørelse af personsikringsanlæggene på botilbuddene Syrenvænget, Parkvej og Bryggen.

Finansieringen skete via udmøntning af midler fra Socialudvalgets strategiske anlægspulje for 2024.

Der blev søgt om midler til færdiggørelse af projektet for at opgradere personsikringsanlæggene på botilbudsområdet for dermed at sikre et sikkerhedsmæssigt forsvarligt arbejdsmiljø.

Der har tidligere været anvendt midler fra den strategiske anlægspulje til at øge personsikringen på andre botilbud, herunder Lindevang, Kærbo og Kløverbo. På den baggrund blev der igangsat etablering af personsikring på Syrenvænget, Parkvej og Bryggen, så de har samme sikkerhedsniveau som de øvrige tilbud.

Udgiften til anlægsprojektet var estimeret til 120.000 kr. Anlægsarbejdet er afsluttet og anlægsregnskabet viser et forbrug på 100.318 kr., hvilket svarer til et mindreforbrug i forhold til den oprindelige anlægsbevilling på 19.682 kr.

Da bevillingen er under 2,000 mio. kr., og afvigelsen i forhold til anlægsbevillingen er under 15 % skal sagen forelægges Socialudvalget til endelig godkendelse, jævnfør Guldborgsund Kommunes Principper for Økonomisk Styring.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Med opgradering af personsikringen sikres et sikkerhedsmæssigt og sundhedsmæssigt forsvarligt arbejdsmiljø, hvilket også er en udmøntning af ét af Socialudvalgets pejlemærker for udvalgsstrategien "Kommunen som attraktiv arbejdsplads".

ØKONOMI

Anlægsregnskabet vedrørende til færdiggørelse af personsikringsanlæggene på botilbuddene Syrenvænget, Parkvej og Bryggen er opgjort i overensstemmelse med kommunens registreringer:

Personsikringsanlæggene på botilbuddene Syrenvænget, Parkvej og Bryggen	Beløb i kr.
Oprindelig anlægsbevilling (SU møde d. 25. januar 2024, sag nr. 3)	120.000
Tillæg til anlægsbevilling jf. sagens indstilling	-20.000

Korrigeret anlægsbevilling	100.000
Regnskab	100.318
Afvigelse	-318
Afvigelse i % i forhold til anlægsbevilling	0,3 %

Merforbruget på 318 kr. er finansieret af likvide aktiver i 2025.

De bevillingsmæssige konsekvenser forudsætter, at Byrådet godkender, at det resterende rådighedsbeløb overføres fra 2025 til 2026 jævnfør punktet Overførsel af rådighedsbeløb på Byrådets møde i marts 2026.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen
Indstillingerne godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Igangværende og kommende anlægsprojekter finansieret af den strategiske pulje i 2025 26-003258-5

Punkt 26: Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende ombygning og opgradering af lokaler på værestedet Perronen til aktivitetsværksted

26-003258

26. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF ANLÆGSREGNSKAB VEDRØRENDE OMBYGNING OG OPGRADERING AF LOKALER PÅ VÆRESTEDET PERRONEN TIL AKTIVITETSVÆRKSTED

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 26-003258
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at godkende anlægsregnskabet vedrørende ombygning og opgradering af lokaler på værestedet Perronen til aktivitetsværksted

RESUME

Sagen forelægges Socialudvalget med henblik på godkendelse af endeligt anlægsregnskab vedrørende ombygning og opgradering af lokaler på værestedet Perronen til aktivitetsværksted.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Socialudvalget besluttede på mødet den 25. juni 2024 (sag nr. 84) at godkende anlægsbevilling til ombygning og opgradering af lokaler på værestedet Perronen til aktivitetsværksted. Finansieringen af anlægsbevillingen skete via udmøntning af midler fra Socialudvalgets strategiske anlægspulje for 2024.

Værkstedet Perronen er i gang med at indrette et misbrugsfrit fælleshus med nye opholds- og aktivitetstilbud. Hidtil er renoveringen blevet finansieret gennem donationer, salg fra genbrugsbutikken m.m. For at kunne styrke fællesskabet blandt brugerne var der imidlertid behov for at fremskynde renoveringen af fælleshuset. Der blev derfor ansøgt om et tilskud fra den strategiske anlægspulje til at færdiggøre aktivitetsværkstedet.

Med etableringen af et selvstændigt og velfungerende værksted kan kreative aktiviteter blive en fast del af hverdagen på Perronen. Det har længe været et stort ønske blandt mange brugere, og det forventes, at det vil have en positiv effekt på både livskvalitet, fællesskab og konfliktniveau.

Udgiften til anlægsprojektet var estimeret til 90.000 kr. Anlægsarbejdet er afsluttet og anlægsregnskabet viser et forbrug på 88.814 kr., hvilket svarer til et mindre forbrug i forhold til den oprindelige anlægsbevilling på 1.186 kr.

Da bevillingen er under 2,000 mio. kr., og afvigelsen i forhold til anlægsbevillingen er under 15 % skal sagen forelægges Socialudvalget til endelig godkendelse, jævnfør Guldborgsund Kommunes Principper for Økonomisk Styring.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Socialudvalget vægter at fremme lighed i sundhed blandt andet via sociale tilbud, som er tilpasset borgernes fysiske, psykiske og sociale behov. Ved også at fokusere på de fysiske rammer understøttes udvalgets intentioner om at skabe mest mulig velfærd for flest mulig borgere og dermed sammenhæng til kerneopgaven til udnyttelse af potentialer. Derudover vægter Socialudvalget at fremme kommunen som attraktiv arbejdsplads ved at sikre gode fysiske rammer for borgere og medarbejdere.

ØKONOMI

Anlægsregnskabet vedrørende ombygning og opgradering af lokaler på værestedet Perronen til aktivitetsværksted er opgjort i overensstemmelse med kommunens registreringer:

Ombygning og opgradering af lokaler på værestedet Perronen til aktivitetsværksted	Beløb i kr.
Anlægsbevilling	90.000
Regnskab	88.814
Afvigelse	1.186
Afvigelse i % i forhold til anlægsbevilling	1,3 %

Mindreforbruget på 1.186 kr. indgik som en del af de likvide aktiver i 2025.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 27: Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende etablering af værestedet i Stubbekøbing

26-003258

Bilag

Igangværende og kommende anlægsprojekter finansieret af den strategiske pulje i 2025

27. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF ANLÆGSREGNSKAB VEDRØRENDE ETABLERING AF VÆRESTEDET I STUBBEKØBING

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 26-003258
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at meddele tillæg til anlægsbevilling og frigive rådighedsbeløb på 14.000 kr.,
2. at rådighedsbeløbet på 14.000 kr. finansieres af udvalgets strategiske anlægspulje i budget 2026
3. at godkende anlægsregnskabet vedrørende etablering af værestedet i Stubbekøbing

RESUME

Sagen forelægges Socialudvalget med henblik på godkendelse af endeligt anlægsregnskab vedrørende etablering af værestedet i Stubbekøbing.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Gode fysiske rammer i værestederne – for både borgere og medarbejdere – understøtter kommunens kerneopgave: at borgerne kan indgå i relevante fællesskaber.

I forbindelse med budgetaftalen for 2023-2026 blev der afsat 500.000 kr. til etablering af værestedet i Stubbekøbing. I den afsluttende fase af etableringen er der opstået behov for yderligere 100.000 kr. til den designmæssige indretning. Derfor besluttede Socialudvalget at godkende en yderligere bevilling på 100.000 kr. på mødet den 22. oktober 2025 (sag nr. 126). Finansieringen af tillægsbevillingen skete via udmøntning af midler fra Socialudvalgets strategiske anlægspulje for 2025.

Udgiften til anlægsprojektet var samlet estimeret til 600.000 kr. Anlægsarbejdet er nu afsluttet, og anlægsregnskabet viser et forbrug på 613.991 kr., hvilket svarer til et merforbrug på 13.991 kr. i forhold til den korrigerede anlægsbevilling.

Da bevillingen er under 2,000 mio. kr., og afvigelsen i forhold til anlægsbevillingen er under 15 % skal sagen forelægges Socialudvalget til endelig godkendelse, jævnfør Guldborgsund Kommunes Principper for Økonomisk Styring.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Socialudvalget vægter at fremme lighed i sundhed blandt andet via sociale tilbud, som er tilpasset gode fysiske rammer for arbejdets udførelse og dermed for personalet. Ved også at fokusere på de fysiske rammer understøttes udvalgets intentioner om at skabe mest mulig velfærd for flest mulige borgere og dermed sammenhæng til kerneopgaven til udnyttelse af potentialer. Derudover vægter Socialudvalget at fremme kommunen som attraktiv arbejdsplads ved at sikre gode fysiske rammer for borgere og medarbejdere

ØKONOMI

Anlægsregnskabet vedrørende etablering af værestedet i Stubbekøbing er opgjort i overensstemmelse med kommunens registreringer:

Etablering af værestedet i Stubbekøbing	Beløb i kr.
Oprindelig anlægsbevilling (jf. budgetaftale 2023 - 2026)	500.000
Tillæg til anlægsbevilling (SU møde d. 22.10.2025, sag 126)	100.000
Tillæg til bevilling jf. sagens indstilling	14.000
Korrigeret anlægsbevilling	614.000
Regnskab	613.991
Afvigelse	9

Afvigelse i % i forhold til anlægsbevilling	0,0 %
---	-------

Mindreforbruget på 9 kr. indgik som en del af de likvide aktiver i 2025.

De bevillingsmæssige konsekvenser forudsætter, at Byrådet godkender, at det resterende rådighedsbeløb overføres fra 2025 til 2026 jævnfør punktet Overførsel af rådighedsbeløb på Byrådets møde i marts 2026.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen
Indstillingerne godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Igangværende og kommende anlægsprojekter finansieret af den strategiske pulje i 2025 26-003258-5

Punkt 28: Beslutningssag: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende "Husets" flytning til ny blivende lokalitet samt istandsættelse af nye lokalitet

26-003258

Bilag

Igangværende og kommende anlægsprojekter finansieret af den strategiske pulje i 2025

28. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF ANLÆGSREGNSKAB VEDRØRENDE "HUSES" FLYTNING TIL NY BLIVENDE LOKALITET SAMT ISTANDSÆTTELSE AF NYE LOKALITET

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 26-003258
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

- at meddele tillæg til anlægsbevilling og frigive rådighedsbeløb på 9.000 kr.,
- at rådighedsbeløbet på 9.000 kr. finansieres af udvalgets strategiske anlægspulje i budget 2026
- at godkende anlægsregnskabet vedrørende "Husets" flytning til ny blivende lokalitet samt istandsættelse af nye lokalitet.

RESUME

Sagen forelægges Socialudvalget med henblik på godkendelse af endeligt anlægsregnskab vedrørende "Husets" flytning til ny blivende lokalitet samt istandsættelse af nye lokalitet.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I forbindelse med flytningen af det brugerdrevne værested Huset fra den midlertidige genhusning til den permanente lokation på Baagøesgade 19, Nykøbing F., i august 2024, blev der ansøgt om en anlægsbevilling til dækning af flytteomkostninger og mindre istandsættelser af de nye lokaler. Socialudvalget godkendte på mødet den 25. juni 2024 (sag nr. 81) en anlægsbevilling på 150.000 kr. til finansiering af flytningen og den nødvendige istandsættelse.

Under udførelsen af projektet opstod der behov for yderligere finansiering for at gøre køkkenet handicapvenligt. Derfor blev der den 25. september 2024 (sag nr. 103) bevilliget en tillægsbevilling på 75.000 kr.

Finansieringen af anlægsbevillingen samt tillægsbevillingen skete via udmøntning af midler fra Socialudvalgets strategiske anlægspulje for 2024.

Udgiften til anlægsprojektet var samlet set estimeret til at koste 225.000 kr. Anlægsarbejdet er afsluttet og anlægsregnskabet viser et forbrug på 233.929 kr., hvilket svarer til et merforbrug i forhold til den korrigerede anlægsbevilling på 8.994 kr.

Da bevillingen er under 2,000 mio. kr., og afvigelsen i forhold til anlægsbevillingen er under 15 % skal sagen forelægges Socialudvalget til endelig godkendelse, jævnfør Guldborgsund Kommunes Principper for Økonomisk Styring.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Socialudvalget vægter at fremme lighed i sundhed blandt andet via sociale tilbud, som er tilpasset borgernes fysiske, psykiske og sociale behov. Ved også at fokusere på de fysiske rammer understøttes udvalgets intentioner om at skabe mest mulig velfærd for flest mulige borgere og dermed sammenhæng til kerneopgaven til udnyttelse af potentialer. Derudover vægter Socialudvalget at fremme kommunen som attraktiv arbejdsplads ved at sikre gode fysiske rammer for borgere og medarbejdere.

ØKONOMI

Anlægsregnskabet vedrørende "Husets" flytning til ny blivende lokalitet samt istandsættelse af nye lokalitet er opgjort i overensstemmelse med kommunens registreringer:

"Husets" flytning til ny blivende lokalitet samt istandsættelse af nye lokalitet	Beløb i kr.
Oprindelig anlægsbevilling (SU møde d. 25. juni 2024, sag nr. 81)	150.000
Tillæg til anlægsbevilling (SU møde d. 25. september 2024, sag nr. 103)	75.000

Tillæg til anlægsbevilling jf. sagens indstilling	9.000
Korrigeret anlægsbevilling	234.000
Regnskab	233.929
Afvigelse	71
Afvigelse i % i forhold til anlægsbevilling	0%

Mindreforbruget på 71 kr. indgik som en del af de likvide aktiver i 2025.

De bevillingsmæssige konsekvenser forudsætter, at Byrådet godkender, at det resterende rådighedsbeløb overføres fra 2025 til 2026 jævnfør punktet Overførsel af rådighedsbeløb på Byrådets møde i marts 2026.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen
Indstillingerne godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Igangværende og kommende anlægsprojekter finansieret af den strategiske pulje i 2025 26-003258-5

Punkt 29: Beslutningssag: Handicapsagsbarometeret 2025

26-006817

Bilag

Handicapsagsbarometeret 2025

29. BESLUTNINGSSAG: HANDICAPSAGSBAROMETERET 2025

Socialudvalget den 25. marts 2026

Sagsnr.: 26-006817

Område: Center for Trivsel & Social Indsats

Sagen afgøres i: Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget at:

1. anbefale Byrådet at godkende de iværksatte tiltag til styrkelse af overholdelsen af sagsbehandlingsfristerne.
2. anbefale Byrådet at tage orienteringen om resultaterne fra Handicapsagsbarometeret 2025 til efterretning.

RESUME

Ankestyrelsen vurderer årligt kommunernes sagsbehandling på handicapområdet via Handicapsagsbarometeret 2025. I denne sag fokuseres der på tabt arbejdsfortjeneste til forældre, der passer et barn med betydelig og varig funktionsnedsættelse. Resultaterne viser bekymrende manglende overholdelse af kommunernes egne sagsbehandlingsfrister. Kommunerne er derfor blevet bedt om at redegøre for iværksatte tiltag, der skal sikre bedre fristoverholdelse fremover. Sagen behandles i Socialudvalget og efterfølgende i byrådet.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Ankestyrelsen har i forbindelse med Handicapsagsbarometeret 2025 gennemgået 385 sager om dækning af tabt arbejdsfortjeneste fra landets kommuner. Formålet er at skabe et samlet billede af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på området.

Vurderingen omfatter:

- om afgørelserne lever op til gældende regler og praksis
- om der forekommer retlige mangler, og hvilken betydning disse har
- om kommunerne overholder generelle sagsbehandlingsregler, herunder klagevejledning, sagsbehandlingstid og helhedsvurdering

Resultaterne blev offentliggjort den 9. december 2025.

RESULTATER PÅ LANDSPLAN:

Barometeret viser, at Ankestyrelsen ville have omgjort 48 procent af sagerne, hvis de var blevet påklaget.

Retslige mangler

- 54 procent af sagerne indeholder en eller flere retlige mangler.
- Den hyppigste fejl er utilstrækkelig sagsoplysning (41 procent).
- 34 procent af sagerne har utilstrækkelig begrundelse.

Resultaterne ligger på niveau med Ankestyrelsens klagesagsbehandling i perioden 2021–2023, hvor 49 procent af sagerne blev omgjort.

Sagsbehandlingsregler

Kommunerne overholder i langt de fleste sager reglerne om klagevejledning og helhedsvurdering. Derimod er der udfordringer med sagsbehandlingsfristerne:

- Frister overskrides i 48 procent af sagerne.
- I 42 procent af disse sager er fristen overskredet med ti uger eller mere.
- Borgeren orienteres kun sjældent om en ny frist, selvom dette er et lovkrav.

GULDBORGSUND KOMMUNES RESULTATER:

I Handicapsagsbarometeret indgår 4 sager fra Guldborgsund Kommune. Ankestyrelsen understreger, at datagrundlaget er for lille til at være repræsentativt for kommunens samlede sagsbehandling.

Det er derfor ikke barometeret, men Ankestyrelsens Danmarkskort, der offentliggøres til efteråret, som kan give et statistisk validt og sammenligneligt billede af kommunens kvalitet på området.

De fire sager skal derfor ses som punktnedslag, der kan give indikationer – ikke som udtryk for den generelle kvalitet.

Afgørelsernes kvalitet

- Alle fire sager omhandler delvist afslag.
- 2 af 4 afgørelser vurderes at være i overensstemmelse med praksis.
- 1 sag ville være blevet hjemvist.
- 1 sag ville være blevet ændret ved en klage.

Retslige mangler:

Tre af de fire sager indeholder retlige mangler af forskellig karakter. Manglerne vedrører blandt andet sagsoplysning, begrundelse, retlig vurdering og hjemmelsanvendelse.

I to af sagerne mangler der oplysninger, som er nødvendige for at vurdere indtægtstab eller for at kunne foretage en korrekt beregning af tabt arbejdsfortjeneste.

I to sager er begrundelsen ikke fuldt ud dækkende, idet enkelte faktiske forhold med betydning for afgørelsen ikke fremgår tydeligt.

I én sag er der tale om en forkert fortolkning af den relevante bestemmelse, hvilket medfører en hjemmelsmæssig udfordring.

Barnets inddragelse

I barnets Lov er primær fokus på barnets perspektiv og inddragelse af barnet i sagen, hvilket stiller visse krav til barnets intellekt og modenhed.

- I to sager er barnet ikke inddraget direkte.
- I to sager er barnets synspunkter tilvejebragt på anden vis.

Sagsbehandlingsregler

- Der er givet korrekt klagevejledning i alle fire sager.
- Der er foretaget helhedsvurdering i alle sager.

TILTAG FOR AT STYRKE OVERHOLDELSEN AF SAGSBEHANDLINGSFRISTER:

Ankestyrelsen har på baggrund af barometerets resultater anmodet kommunerne om at redegøre for tiltag, der skal sikre bedre overholdelse af egne sagsbehandlingsfrister.

Guldborgsund Kommune har allerede iværksat initiativer samt indarbejdet disse i praksis på både børne- og ungeområdet og voksenområdet, dette i form af:

Nye arbejdsgange og dataunderstøttelse

Kommunen samarbejder med analyseenheden om at sammenkøre data fra omsorgssystemerne (DUBU og Nexus). Dette giver:

- automatisk beregning af fristudløb
- overblik over sager, der kræver opfølgning
- mulighed for rettidig orientering til borgeren ved fristoverskridelser

Denne tilgang styrker:

- overholdelsen af politisk fastsatte frister
- borgerens retssikkerhed
- gennemsigtighed og medinddragelse
- muligheden for at identificere områder med særlige udfordringer

Perspektivering

Selvom tre af de fire gennemgåede sager indeholder retlige mangler, er det afgørende at fastholde, at *fire sager ikke giver et repræsentativt billede af Guldborgsund Kommunes samlede sagsbehandling*.

Barometerets resultater afspejler *et nationalt mønster*, hvor mange kommuner oplever lignende udfordringer. Guldborgsund Kommunes resultater ligger derfor inden for det landsdækkende billede.

Det er først med Ankestyrelsens årlige Danmarkskort, der offentliggøres til sommer, at der kan tegnes et statistisk validt og sammenligneligt billede af kommunens kvalitet på området.

Barometerets fire sager skal derfor ses som læringspunkter – ikke som udtryk for den generelle kvalitet.

Administrationens igangsatte arbejde med systemunderstøttelse, kvalitetssikring og løbende opfølgning fortsættes som en del af den almindelige drift med henblik på at styrke retssikkerheden.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til Socialudvalgets pejlemærke: "Vi vil sikre, at familien oplever rettidig og kvalificeret sagsbehandling" og til succeskriteriet om, "at andelen af omgjorte og hjemviste afgørelser fra Ankestyrelsen skal være mindre end landsgennemsnittet".

ØKONOMI

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen

Indstillingerne anbefales godkendt.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Handicapsagsbarometret 2025

26-006817-1

Punkt 30: Beslutningssag: Afslutning af projekt Fælles om Familien (FOF)

23-040144

30. BESLUTNINGSSAG: AFSLUTNING AF PROJEKT FÆLLES OM FAMILIEN (FOF)

Socialudvalget den 25. marts 2026

Sagsnr.: 23-040144

Område: Center for Trivsel & Social Indsats

Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget og Arbejdsmarkeds- & Rekrutteringsudvalget at:

1. godkende projektet Fælles om Familien (FOF) afsluttes med udgangen af april 2026.
2. godkende det resterende budget på 223.000 kr. for projektperioden overføres til Børn & Families budget.
3. sagen efterfølgende sendes til orientering hos Kultur-, Fritids- & Folkesundhedsudvalget.

RESUME

Projekt Fælles om Familien, igangsat som led i budgetaftalen 2023–2026, har arbejdet med at udvikle og afprøve metoder til en tidlig og helhedsorienteret indsats for unge familier. Efter ca. 2½ år vurderes målene at være opnået, og metoderne er udrullet i Børn & Familie som del af Styrkelse af sagsforløbene og Massiv støtte indsats. Da resten af projektperioden primært var afsat til evaluering, foreslås projektet afsluttet pr. 1. maj 2026, og det resterende budget anvendt til at styrke den tidlige, fleksible indsats i Børn & Familie.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Fælles om Familien (FOF) blev etableret som et helhedsorienteret projekt, hvor et tværfagligt ressource team skulle skabe ét samlet og sammenhængende forløb for unge familier med både sociale og beskæftigelsesmæssige udfordringer. Projektet har afprøvet nye måder at arbejde tidligt, fleksibelt og tværfagligt på – fra sagsbehandling og opfølgning til brobygning ind i fællesskaber, foreningsliv, uddannelse og arbejde.

Projektet havde fire centrale mål:

- at skabe tillid og samarbejde med familierne gennem fokus på familiens håb, drømme og ressourcer
- at levere en koordineret indsats, som familien oplever som én samlet og meningsfuld støtte
- at sætte tidligt ind, så begyndende udfordringer ikke vokser sig komplekse
- at styrke forældres vej mod arbejdsmarked, uddannelse ved deltagelse i fællesskaber

Ressource teamet består af en familierådgiver, en arbejdsmarkedskonsulent og en forenings- og frivillighedsbrobygger. Teamet er organisatorisk forankret i Børn & Familie og arbejder tæt sammen på tværs af fagområder.

I projektperioden har FOF skabt læring, som både har styrket projektets eget arbejde og den generelle indsats for børn og familier i udsatte positioner. Projektet har:

- vist, at helhedsorienteret sagsbehandling giver hurtigere progression
- udviklet en praksis for tværfagligt samarbejde, som skaber tydelig sammenhæng for familierne
- styrket forældres deltagelse i fællesskaber og tilknytning til job og uddannelse
- forbedret børns trivsel gennem tidlig indsats og brobygning til fritidslivet
- dokumenteret, at lavere sagstal giver mulighed for tæt og kvalificeret opfølgning

Erfaringer og metoder fra FOF er nu integreret i de styrkede sagsforløb og i Børn & Families opgaveportefølje.

På den baggrund anbefales det at afslutte projektet nu. Der er tre hovedgrunde:

- Socialudvalget besluttede i november 2025 at styrke sagsforløbene med oprettelse af et specialteam, som allerede arbejder videre med projektets læring (Socialudvalget, sag 133)
- den resterende projektperiode (maj–oktober 2026) primært var planlagt til evaluering, som kan gennemføres uden fortsat projektorganisering
- det resterende budget vurderes at kunne gøre større gavn gennem styrkede sagsforløb i Børn & Familie, end i en fortsat projektperiode

Projektet har haft 1,5 mio. kr. årligt i perioden 2023, 2024 og 2025, med budgetoverførsler mellem årene til finansiering frem mod projektafslutningen i oktober 2026. Der resterer midler til perioden frem til oktober 2026. Det anbefales at overføre det resterende budget til Børn & Familie til at styrkelse af sagsforløbene.

Det korrigerede budget i 2026 forventes at udgøre 1,250 mio. kr. for FOF, under forudsætning af Byrådets godkendelse af projekt- og driftsoverførsel fra regnskab 2025 til budget 2026 på møde i marts 2026. Drift og færdiggørelse af projektet er estimeret til at udgøre en udgift på 1,027 mio. kr., hvorfor der forventes at restere et budget på 223.000 kr., som overføres til Børn & Familie.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har ophæng til udvalgsstrategiens tema 1 "det gode børneliv" og Socialudvalgets pejlemærker:

- at barnet får rette indsats på det rette tidspunkt
- at familien oplever rettidig og kvalificeret sagsbehandling
- og forenkle bureaukratiet (afbureaukratisering)

Derudover er der sammenhæng til Socialpolitikken 8 hjertesager, herunder særligt faglighed. Samt til Børn-og Ungepolitikken temaer, herunder særligt tema 3 om Overgange.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- & REKRUTTERINGSUDVALGET den 23-03-2026

Fraværende: Ingen

Indstillingerne godkendt.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen

Indstillingerne godkendt.

Punkt 31: Beslutningssag: Nedjustering af pladser på botilbuddet Lindevang

26-006236

31. BESLUTNINGSSAG: NEDJUSTERING AF PLADSER PÅ BOTILBUDET LINDEVANG

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 26-006236
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. At godkende nedjustering af 14 pladser ved lukning af boenheden LindeBo, under det socialpsykiatriske botilbud Lindevang.

RESUME

Der foreslås en reduktion af 14 pladser på botilbuddet Lindevang pr. 1. august 2026 gennem lukning af boenheden LindeBo. Baggrunden er faldende efterspørgsel, længere tids økonomisk ubalance og vedvarende rekrutteringsudfordringer inden for specialpædagogiske kompetencer. Samtidig er der behov for at styrke kvaliteten i de specialiserede indsatser. Lukningen skal samlet set sikre en mere robust og bæredygtig drift på Lindevang

BESKRIVELSE AF SAGEN

Det psykiatriske botilbud Lindevang er normeret til i alt 26 pladser samt 2 aflastningspladser, fordelt på fire boenheder. Boenheden LindeBo rummer 12 pladser efter servicelovens §§ 107 og 108 samt 2 midlertidige aflastnings- og udredningspladser (MAU) efter servicelovens § 84. De øvrige tre boenheder – KastanjeBo, KløverBo og KærBo – er højt til totalt specialiserede tilbud, mens LindeBo fungerer som en mere alment socialpsykiatrisk enhed.

Lindevang har gennem en længere årrække oplevet betydelige rekrutteringsudfordringer i forhold til specialpædagogiske kompetencer. Dette presser det faglige miljø yderligere i en tid, hvor målgruppernes støttebehov bliver mere komplekse.

På trods af omfattende udviklings- og omstillingsinitiativer de seneste fem år, herunder kompetenceløft og implementering af faglige metoder, vurderes det nødvendigt at samle og fokusere de specialiserede medarbejderkompetencer for at sikre kontinuitet og høj faglig kvalitet fremadrettet.

Efterspørgslen efter pladser på LindeBo har samtidig været faldende, og de fysiske rammer vurderes ikke længere tidssvarende. En lukning af LindeBo vil derfor styrke robustheden i de øvrige boenheder ved at samle medarbejdere med specialiserede kompetencer, hvilket giver bedre muligheder for videndeling, supervision, fælles faglige tilgange og systematisk kvalitetssikring. For borgere med komplekse behov er stabil kontakt til faste medarbejdere afgørende, og dette er i dag en særlig udfordring på LindeBo, hvor brugen af vikarer har været omfattende.

Lukningen forventes desuden at have en positiv økonomisk effekt. Udgifter til eksterne vikarer kan reduceres, og omkostninger forbundet med tomme pladser nedbringes, da efterspørgslen efter denne type tilbud har været faldende. En mere bæredygtig organisering vil understøtte økonomisk balance og en bedre samlet udnyttelse af kommunens ressourcer.

Konsekvenser for borgere

Alle borgere på LindeBo vil blive revisiteret individuelt med udgangspunkt i deres behov, ønsker og samlede livssituation. Der udarbejdes individuelle planer med fokus på tryghed, forudsigelighed og kontinuitet i indsatserne. Modtagende tilbud udvælges ud fra faglig kvalitet og bedst muligt match, så overgangen opleves så skånsom som muligt.

Konsekvenser for medarbejdere

Medarbejderne indgår i en proces for kompetenceafklaring med henblik på omplacering til de øvrige boenheder på Lindevang. Målet er, at flest muligt kan fortsætte i passende funktioner, samtidig med at stabil drift opretholdes. For medarbejdere, hvor omplacering ikke er mulig, håndteres situationen efter gældende regler, og der sikres relevant inddragelse via LokalMED samt en gennemsigtig proces.

Tidsplan

Når Socialudvalget har truffet beslutning, igangsættes revisitation og medarbejderproces umiddelbart. Revisitation og flytning af borgere forventes gennemført senest 1. august 2026. Der udarbejdes særskilte og detaljerede procesplaner for borgere, medarbejdere, myndighedskrav og kommunikation med interessenter.

Kommunikation

Der foreligger en kommunikationsplan, som sikrer målrettet og rettidig information til borgere, pårørende, medarbejdere, tilsynsmyndigheder og øvrige samarbejdspartnere. Borgere og medarbejdere er orienteret om, at sagen behandles på nærværende møde i Socialudvalget, og processen fortsætter i MED-systemets kæde-træk.

Økonomi

Beslutningen medfører konsekvenser for både myndighedsøkonomien og leverandørøkonomien. Revisitation af borgerne vil medføre en øgede udgifter til køb af pladser i andre tilbud og en mindre indtægt for salg af pladser til borgere med anden betalingskommune. Denne samlede merudgift modsvares af en reduktion af udgifterne til drift af LindeBo.

En endelige opgørelse af de økonomiske konsekvenser kan først endeligt opgøres i forbindelse med, at revisitation er endeligt gennemført og LindeBo er afviklet. I forbindelse med afviklingen af LindeBo skal der efter gældende regler udarbejdes et slutregnskab, hvor afløbsudgifter fordeles mellem de kommuner, der gjorde brug af LindeBo i 2025 (bestemmelser fastsat i henhold til rammeaftalen for Region Sjælland).

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen peger ind i Socialudvalgets pejlemærke: "Vi vil sikre, at borgeren får rette indsats på rette tidspunkt".

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen
Godkendt.

Punkt 32: Drøftelsessag: Delegationsplaner 2026-2029

26-002841

Bilag

Delegationsplaner - oplæg SU 2026-2029

Delegationsplaner - SU 2022-2025

32. DRØFTELSESSAG: DELEGATIONSPLANER 2026-2029

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 26-002841
Område: Center for Socialområdet
Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at drøfte oplæg til delegationsplan for udvalgets område.

RESUME

Delegationsplanen for Guldborgsund Kommune skal i forlængelse af kommunalvalget 2025, ny styrelsesvedtægt og udvalgsstruktur behandles.

Delegationsplanen beskriver de aftaler, der er indgået i Guldborgsund Kommune for, hvilke beføjelser, der er for de politiske udvalg, og hvilke der er for administrationen - altså aftaler om, hvem der kan beslutte og handle.

I nærværende sag skal delegationsplanen for udvalgets område drøftes med henblik på en senere beslutningssag på et kommende udvalgsmøde og efterfølgende endelig godkendelse i Byrådet. Det vil være de endelige delegationsplaner for Økonomi- & Erhvervsudvalget og fagudvalgene der samlet bliver godkendt i Byrådet.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I Guldborgsund Kommune har det været ønsket at fremme en politisk styring, som sker gennem politikformulering og fastsættelse af overordnede principper og målsætninger frem for enkeltsagsafgørelser. Hvordan planen udformes, og hvordan fordelingen er mellem administration og politisk niveau beror på lokale forhold og aftaler.

Det bærende princip for delegationsplanen i den forgangne byrådsperiode var, at beslutningskompetencen, så vidt muligt, var delegeret til den administrative organisation på baggrund af fastsættelse af overordnede politiske serviceniveauer.

Delegationsplanen bør i en udstrækning være dynamisk, så f.eks. ændringer i lovgivning, budgetter og politiske beslutninger kan indarbejdes. Det enkelte centerområde er ansvarlig for regelmæssig opfølgning i forhold til ændrede lovgivninger.

Delegationsplanen er et udtryk for identifikation af væsentlige delegationsaftaler mellem det politiske og det administrative niveau. Det således ikke en udtømmende opstilling af alle de opgaver der er i Guldborgsund kommune.

Oplægget (bilag) til delegationsplanerne er udarbejdet med udgangspunkt i de nuværende delegationsplaner, og fagområdet har revideret og udarbejdet oplægget. Delegationsplanerne tager afsæt i den politiske udvalgsstruktur og den administrative organisering.

En detaljeret delegationsplan er begrundet i følgende:

- giver overblik over aftaler
- skaber klarhed over hvilke politikområder der er ansvarlige for behandling af en sag
- giver politikerne et klart billede af hvilke opgaver der er deres og derved bedre forudsætninger for at arbejde strategisk.

Proces for delegationsplanens udarbejdelse:

Delegationsplanerne drøftes i de enkelte fagudvalg på møderne i marts måned, således at de kan forelægges til udvalgenes godkendelse i maj med henblik på endelig godkendelse på byrådsmødet i juni.

- Fagudvalg behandler oplæg i udvalget som drøftelsessag (marts 2026)
- Delegationsplanen revideres i de enkelte centerområder. (april. 2026)
- Fagudvalg behandler som beslutningssag i udvalget (maj 2026)
- Endelig beslutning af hele delegationsplanen i Økonomiudvalg og Byråd (18. juni 2026).

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Delegationsplanen er en mulighed for, at den kommunale organisation kan sikre grundlaget for opgaveløsningen og virkeliggørelsen af de politiske beslutninger og strategier.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen

Drøftet.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Delegationsplaner - oplæg SU 2026-2029

26-007366-3

Offentlig Delegationsplaner - SU 2022-2025

26-007366-1

Punkt 33: Orienteringssag: Budgetstrategi 2027-2030

25-037753

Bilag

Budgetstrategi 2027-2030 - godkendt

33. ORIENTERINGSSAG: BUDGETSTRATEGI 2027-2030

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 25-037753
Område: Center for Økonomi & Ejendomme
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at Budgetstrategi 2027-2030 tages til efterretning.

RESUME

Økonomi- & Erhvervsudvalget har i møde den 9. marts 2026 godkendt Budgetstrategi 2027-2030. Budgetstrategien forelægges fagudvalgene til orientering.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Budgetstrategi 2027-2030 har, jf. procedureretningslinje for drøftelse af budgettets konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold, været forelagt til orientering for Hoved MED-udvalget i møde den 26. februar 2026.

Økonomiudvalget er på møde den 9. marts 2026 orienteret om Hoved MED-udvalgets bemærkninger.

I henhold til den overordnede tidsplan for budget 2027-2030 afholder fagudvalgene budgetmøder i maj/juni, hvor blandt andet drifts- og anlægsaktiviteter drøftes og prioriteres.

Af Budgetstrategi 2026-2029 fremgår blandt andet:

Driftsudgifter og overholdelse af rammer

Siden 2021 er der sket væsentlige omprioriteringer og tilførsel af midler til velfærdsområderne på grund af driftsmæssige udfordringer. Det er sket i forbindelse med budgetvedtagelsen eller ved tillægsbevilling som følge af aktivitetsudviklingen i det enkelte år. Bevillingerne er oftest givet i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. juli, og dermed i oktober måned.

Økonomi- & Erhvervsudvalget fremhæver vigtigheden af, at alle udvalg er med til at sikre budgetoverholdelse, så eventuelle driftsmæssige udfordringer løses indenfor det enkelte udvalgs samlede driftsrammer, og på tværs af fagudvalgets politikområder. Økonomi- & Erhvervsudvalget anerkender de forskellige indsatser der er taget i fagudvalgene, for at sikre budgetoverholdelse de seneste år. Samtidig bemærker udvalget, at der er givet væsentlige tillægsbevillinger der har betydning for kommunens samlede likviditet, og at tillægsbevillinger kan have betydning for overholdelse af de af KL udmeldte rammer.

Anlægsbehov/-ønsker

Fagudvalgene skal være opmærksom på, at eventuelle nye anlægsønsker i budgetårene 2027-2030 i stort omfang skal ske ved omprioritering inden for rammerne af allerede godkendte og prioriterede anlægsprojekter, da de vedtagne budgetter svarer til KL's vejledende anlægsramme for 2026. Alternativt skal der ske en politisk omprioritering inden for de finansieringsmæssige rammer i totalbudgettet.

Med de nuværende anlægsrammer er det ikke muligt at indfri Byrådets ambition om at øge anlægsniveauet til 175 mio. kr.

Afledt drift

Der skal i forbindelse med den årlige budgetlægning afsættes midler til afledt drift. Både i forhold til allerede prioriterede og godkendte anlægsprojekter samt nye anlægsprojekter.

Driftsaktiviteter/-ændringer

Fagudvalgene kan udarbejde forslag til nye driftsaktiviteter for budgetårene 2027-2030 under forudsætning af, at der kan anvises kompenserende besparelser eller omprioriteringer inden for det enkelte fagudvalgs budgetrammer eller på tværs af fagudvalgene efter gensidig aftale.

Der henvises i sin helhed til Budgetstrategi 2027-2030.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Den politiske samarbejdsaftale for byrådsperioden 2026-2029 og den økonomiske politik 2026-2029 udgør det strategiske grundlag for budgetarbejdet og dermed de politiske prioriteringer.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen
Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Budgetstrategi 2027-2030 - godkendt

25-037753-15

Punkt 34: Orienteringssag: Løbende status på igangværende indsatser i Børn & Familie

23-033988

*I antallet af anbragte børn er der løbende taget højde for nyanbringelser, 15-åriges overgang til Ungeenheden, hjemgivelser, korte anbringelser (under 6 måneder) og adoptioner, dvs. til- og afgang i Myndigheden Børn & Familie.

**Der har pågået/pågår sagsbehandling omkring adoptionssager.

***Tallene er opdaterede.

Tabellen viser udvalgte forebyggende indsatser i 2023, 2024 og 2025 ultimo måneden.

	2023	2024	2025
	Dec.	Dec.	Dec.
*Familiebehandling/støtte i hjemmet SEL§52.2 og 52.3 / BL§32.1.2 og 32.1.5	249	410	470
Tidlig forebyggelse SEL§11.3 / BL§30	194	184	92
Kontaktperson SEL§52.3.6 / BL§32.1.3	86	143	214

Nedenstående tabel viser udvalgte forebyggende indsatser i 2026 ultimo måneden.

	2026											
	Jan	Feb	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	D
*Familiebehandling/støtte i hjemmet SEL§52.2 og 52.3 / BL§32.1.2 og 32.1.5	455	478										
Tidlig forebyggelse SEL§11.3 / BL§30	104	109										
Kontaktperson SEL§52.3.6 / BL§32.1.3	202	202										

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har ophæng til temaet "Det gode børneliv" i udvalgenes strategier, herunder at sikre rette og rettidig indsats, samt at alle børn får et godt fundament for viden og udvikling.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen
Taget til efterretning.

Punkt 35: Orienteringssag: Supplerende sag om genberegnet takst for hoteldøgn på Krisecenter og forsorgshjem

26-003248

Bilag

Socialudvalget 25-02-2026 Orienteringssag Ændret opkrævningspraksis på Krisecenter og Forsorgshjemspladser efter Ankestyrelsens udtalelse om hoteldøgn

tilsynsudtalelse-om-beregning-af-takstbetaling-for-borgeres-ophold-paa-forsorgshjem

35. ORIENTERINGSSAG: SUPPLERENDE SAG OM GENBEREGNET TAKST FOR HOTELDØGN PÅ KRISECENTER OG FORSORGSHJEM

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 26-003248
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget, at

1. tage den supplerende sag om takst for hoteldøgn på Forsorgshjemmet Saxenhøj til efterretning

RESUME

Socialudvalget blev den 25. februar 2026 (Sag 12)orienteret om ændret opkrævningspraksis efter Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om hoteldøgn på krisecentre og forsorgshjem, hvilket medførte en markant stigning i taksten for kommunens forsorgshjem. Nærværende sag giver en supplerende orientering om, at taksten for 2026 nu er genberegnet, som følge af, at omlægning af pladser har øget belægningen, hvilket har reduceret den tidligere beregnede takst.

BESKRIVELSE AF SAGEN

I forbindelse med orienteringen til Socialudvalget den 25. februar 2026 blev det oplyst, at ændringen i opkrævningspraksis medførte en væsentlig stigning i taksten for kommunens eget forsorgshjem i 2026. Efterfølgende har administrationen foretaget en ny beregning af taksten som følge af en omlægning af i alt 14 pladser på Forsorgshjemmet. Omlægningen betyder, at belægningen i 2026 nu forventes at være 90 %, mod et gennemsnit på 80 % sidste år.

Den øgede belægning reducerer enhedsomkostningen pr. døgn, og taksten for 2026 er derfor blevet lavere end tidligere beregnet:

Botilbud for personer med særlige sociale problemer			
Forsorgshjemmet Saxenhøj	2025	2026	Genberegnet 2026
Takst pr. døgn	1.658,00	2.231,00	1.983,00

Den ændrede takst afspejler dermed både den nye opkrævningspraksis og den forbedrede kapacitetsudnyttelse.

Administrationen vurderer fortsat, at overgangen til hoteldøgnsprincippet ikke forventes at medføre væsentlige økonomiske konsekvenser samlet set. En mere præcis afregningsmetode kan tværtimod reducere risikoen for betaling for ikke-berettigede døgn, og eventuelle administrative tilpasninger håndteres inden for eksisterende rammer.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Sagen har sammenhæng til udvalgets fokus på faglig frisættelse og regelforenkling.

ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen
Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Socialudvalget 25-02-2026 Orienteringssag Ændret opkrævningspraksis på 26-003248-2
Krisecenter og Forsorgshjemspladser efter Ankestyrelsens udtalelse om
hoteldøgn
Offentligtilsynsudtalelse-om-beregning-af-takstbetaling-for-borgeres-ophold-paa-forsorgshjem 26-003248-1

Punkt 36: Orienteringssag: Tilsyn Gartnervænget

26-006559

Bilag

Bilag 2 - samlet tilsynsrapport

Bilag 1 - Kvalitetsvurdering Gartnervænget

36. ORIENTERINGSSAG: TILSYN GARTNERVÆNGET

Socialudvalget den 25. marts 2026
Sagsnr.: 26-006559
Område: Center for Trivsel & Social Indsats
Sagen afgøres i: Socialudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at tage Socialtilsyn Østs kvalitetsvurdering af Gartnervænget af 23. januar 2026 til efterretning.

RESUME

Socialtilsyn Øst har den 23. januar 2026 gennemført et uanmeldt lovpligtigt tilsyn på Gartnervænget.

Resultatet af Socialtilsyn Østs vurdering forelægges hermed til Socialudvalgets orientering.

BESKRIVELSE AF SAGEN

Som følge af ændringer i lov om socialtilsyn pr. 1. januar 2026 er der indført en ny og mere risikobaseret tilsynsmodel.

Det indebærer, at:

- Det lovpligtige årlige tilsyn er bortfaldet
- Tilsynet gennemføres risikobaseret
- Der anvendes en smallere kvalitetsmodel med fem temaer
- Kriterier vurderes som "opfyldt" eller "ikke opfyldt"
- Tilsynsrapporten indeholder alene en samlet vurdering af, om tilbuddet har den fornødne kvalitet

Der gives ikke længere karakterer, gennemsnitsscorer eller detaljerede temabeskrivelser.

Formålet med ændringerne er at målrette tilsynet mod områder med risiko og reducere administrative krav.

Den nye afrapporteringsform betyder, at afrapporteringen er mere overordnet og sammenfattende vurdering end tidligere. Der foreligger ikke længere temascorer eller spindelvævsdiagram.

Metode for kvalitetsvurdering:

Vurderingen af kvaliteten foretages binært, hvilket betyder, at hvert kvalitetskriterium vurderes som enten opfyldt eller ikke opfyldt. Socialtilsynet foretager vurderingen med afsæt i de fastlagte kvalitetskriterier, som udgør det faglige grundlag for tilsynet. På baggrund af tilsynsbesøg, dialog med tilbuddet og øvrige kilder vurderes det, om tilbuddet opfylder kriterierne inden for hvert tema. Kun når alle kriterier er opfyldt, vurderes det samlede tilbud at have den fornødne kvalitet.

For at vurdere om et kvalitetskriterium er opfyldt, anvender Socialtilsynet kvalitetsmarkører. Hver markør operationaliserer kriteriet og angiver, hvilke konkrete forhold der skal være til stede. Markørerne vurderes som "til stede", "ikke til stede" eller "ikke aktuel". Den samlede faglige vurdering af kriteriet afhænger af markørernes opfyldelse; hvis én eller flere markører ikke er til stede, kan kriteriet ikke vurderes som opfyldt.

TILSYN PÅ GARTNERVÆNGET:

Gartnervænget er et botilbud for borgere i alderen 18–85 år med betydelig nedsat psykisk funktionsevne, der har behov for hjælp til daglige funktioner, pleje, omsorg og behandling.

Målgruppen omfatter personer med komplekse psykiske vanskeligheder, herunder skizofreni, personlighedsforstyrrelser og dobbeltdiagnoser, samt sekundære udfordringer som affektive lidelser, angst, alkoholforbrug og kognitive vanskeligheder.

Tilsynet er gennemført efter den nye kvalitetsmodel og omfatter fem temaer:

- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

Detaljerede vurderinger af hvert tema og de tilhørende kvalitetskriterier fremgår af Bilag 1.

Alle fem temaer er vurderet opfyldt. Socialtilsynet vurderer således, at Gartnervænget har den fornødne kvalitet og fortsat opfylder betingelserne for godkendelse.

Der er ikke meddelt påbud eller vilkår.

Det samlede billede er, at tilbuddet drives fagligt og organisatorisk forsvarligt og lever op til gældende lovgivning.

Den samlede vurdering fremgår i sin helhed af Bilag 2: Samlet tilsynsrapport.

Sagen sendes til orientering i Pårørenderådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Socialudvalget har formuleret følgende som et af deres succeskriterier i udvalgsstrategien: "Socialudvalget vil følge kvaliteten inden for socialområdet gennem tilsynsbesøg og understøtte en fortsat udvikling af området".

Endvidere understøttes budgetaftalen 2024-2027 i forhold til, at reducere markedsgørelsen på socialområdet, således at ressourcer og indsatser overfor Guldborgsund Kommunes egne borgere prioriteres. Samt - som en konsekvens deraf - tilpasser antallet af pladser til borgere på sociale tilbud, så det svarer til Guldborgsundborgernes behov.

ØKONOMI:

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen
Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig	Bilag 2 - samlet tilsynsrapport	26-006559-2
Offentlig	Bilag 1 - Kvalitetsvurdering Gartnervænget	26-006559-3

Punkt 37: Meddelelser

Bilag

Socialudvalgets besøg i byrådsperioden 2026-2029

37. MEDDELELSER

Socialudvalget den 25. marts 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

- a. Siden sidst, herunder nyt fra diverse råd og bestyrelsen
- b. Nyt fra formanden
- c. Evt. orientering fra administrationen
- d. Oversigt mødelokationer, vedlagt som bilag

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

UDVALGTE BILAG:

Offentlig Socialudvalgets besøg i byrådsperioden 2026-2029

26-006498-1

Punkt 38: Beslutningssag: Kommunikation

38. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Socialudvalget den 25. marts 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Socialudvalget:

1. at beslutte hvad der skal kommunikeres af sager fra udvalgets møde.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen

Udvalget ønsker at kommunikere vedrørende sag 31.

Punkt 39: Underskriftsark

39. UNDERSKRIFTSARK

Socialudvalget den 25. marts 2026

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: -

INDSTILLING

Udvalgets medlemmer skal underskrive protokollen.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET den 25-03-2026

Fraværende: Ingen

Underskrevet digitalt.

Godkendelsesark

Mødedato onsdag den 25. marts 2026
Udvalg Socialudvalget

Møde Dagsorden
Dagsordenspunkt 39 - Underskriftsark

Bruger

Bente Lerche-Thomsen

Britta Lange

Emma Holm

Janne Hansen

Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen

Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Dato for godkendelse

onsdag den 25. marts 2026

onsdag den 25. marts 2026

onsdag den 25. marts 2026

onsdag den 25. marts 2026

onsdag den 25. marts 2026