

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 06-05-2024

**Mødedato** Mandag d. 06. maj 2024 kl. 10:00

**Mødested** Mødelokale Skoven, Parkvej 37, Nykøbing F.

**Mødedeltagere** Simon Hansen, Ole K. Larsen, Katrine Burmann, Stine Steffensen, Martin Lohse, Johannes Kristensen, René Christensen, Annemette S. Johnsen, John Brædder

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelsessag: Dialog mellem Økonomiudvalget og Center MED om budgettet.....	5
Beslutningssag: Budgetomplaceringer 1. kvartal 2024.....	8
Beslutningssag: Godkendelse af helhedsplan (skema A) - Nykøbing F. Boligselskab, afdeling 6 Mø	11
Beslutningssag: Godkendelse af helhedsplan (skema A) - Boligselskabet Vendersbo, afdeling 944 S	14
Beslutningssag: Ansøgning om tillægsbevilling til nedrivning af St Kirkestræde 2A og Præsteparke	17
Beslutningssag: Anlægsbevilling og rådighedsbeløb til udbedring af Arbejdstilsyn påbud om ventil	20
Beslutningssag: Delegationsplan for Erhverv og Udviklingsudvalget.....	23
Drøftelsessag: Afrapportering af udvalgsstrategi pr. 31.12.2023.....	25
Orienteringssag: Udskolingsklassers deltagelse i DM i Skills 2024 i Roskilde.....	28
Lukket: Beslutningssag: Råderum.....	31
Lukket: Beslutningssag: Salg af ejendom på Gl. Landevej 122, Væggerløse.....	32
Lukket: Beslutningssag: Salg af ejendom på P Hansens Vej 9, 4990 Sakskøbing.....	33
Lukket: Beslutningssag: Art Barns.....	34
Beslutningssag: Samarbejde om byudvikling.....	35
MEDDELELSER.....	38
Beslutningssag: Kommunikation.....	40
Beslutningssag: Underskriftsblad.....	42

## **Punkt 74: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden**

---

## 74. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Økonomiudvalget den 6. maj 2024

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende dagsordenen.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Dagsordenen godkendt.

Der var afbud fra Katrine Burmann grundet sygdom. Britta Lange deltog som stedfortræder.

## **Punkt 75: Drøftelsessag: Dialog mellem Økonomiudvalget og Center MED om budgettet**

24-010787

---

## 75. DRØFTELSESSAG: DIALOG MELLEM ØKONOMIUDVALGET OG CENTER MED OM BUDGETTET

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 24-010787  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget

1. at drøfte budgettet med Center MED-udvalget for Center for Politik & Personale og Center for Økonomi.

### RESUME

Økonomiudvalget og Center MED udvalgene for centrene Politik og Personale og Økonomi drøfter forhold i budgettet, som kan have indflydelse på arbejdsmiljømæssige forhold i kommunen.

Formålet er at give Økonomiudvalget feedback forud for en drøftelse af budgettet i Hoved MED-udvalget og efterfølgende i Økonomiudvalget i forhold til organisationen som helhed.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Formålet med denne drøftelse er, at udvalget og Center MED-udvalgene drøfter de forhold i budgettet, som kan have konsekvenser for arbejds-, personale, samarbejds- og arbejdsmiljømæssige forhold i det center, som er med til at betjene udvalget.

I drøftelsen deltager formandskabet samt en arbejdsmiljørepræsentant fra hvert af de to centre.

#### Baggrund

Procedureretningslinjen for drøftelse af budgettets konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds-, og arbejdsmiljøforhold beskriver blandt andet at:

- Center MED kan – hvor det giver mening – afholde et møde med relevante politiske fagudvalg forud for fagudvalgenes behandling af budgettet og eventuelle tilpasningskrav i marts – maj.

Se i øvrigt vedlagte procedureretningslinje for en beskrivelse af hele budgetprocessen i MED-systemet.

På baggrund af gode erfaringer med Center MED-udvalgenes møder med politiske udvalg besluttede Hoved MED-udvalget i 2019, at alle Center MED-udvalg deltager i årlige møder med de udvalg, som de pågældende centre betjener.

#### Inspiration til dialogen

Budgetdrøftelsen i MED-systemet har overordnet sat fokus på at drøfte de forhold i budgettet, som kan have konsekvenser for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljømæssige forhold i det pågældende center.

Dialogen kan således sigte mod at give styrket indblik i og forståelse for arbejdsmiljømæssige forhold på kommunens arbejdspladser, som har betydning for både arbejdsmiljøet og løsning af kerneopgaven. Drøftelsen kan fx tage afsæt i følgende emner, der har betydning for arbejdsmiljøet og tilrettelæggelsen af vores arbejde med at løse vores fælles kerneopgave:

- Kerneopgaven
- Samarbejde/relationer
- Kompetencer
- Trivsel

Derudover kan der være andre temaer, som er særligt relevant for de to centre og tilhørende fagområder at drøfte.

For Center MED for Politik & Personale og Center MED for Økonomi ønskes følgende emner drøftet:

- Forandringer

- Den understøttende funktion
- Rekruttering

### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Dialogen mellem de politiske udvalg og Center MED-udvalg kan være med til at skabe sammenhæng mellem de politiske strategier og det daglige arbejde i kommunen ved at styrke den gensidige forståelse og derigennem styrke dels beslutningsgrundlaget for den politiske stillingtagen til budgettet og dels det daglige arbejde hos de ansatte med at omsætte de politiske strategier til virkelighed

### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Drøftet.

# **Punkt 76: Beslutningssag: Budgetomplaceringer 1. kvartal 2024**

13-19663A

## **Bilag**

Administrative tbev. januar kv. 2024

---

## 76. BESLUTNINGSSAG: BUDGETOMPLACERINGER 1. KVARTAL 2024

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 13-19663A  
Område: Center for Økonomi  
Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at godkende de af administrationen foretagne budgetomplaceringer (0-løsninger) i 1. kvartal 2024.

### RESUME

Økonomiudvalget skal godkende tekniske/administrative budgetomplaceringer for 1. kvartal 2024.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Økonomiudvalget er af Byrådet bemyndiget til at træffe beslutning i bevillingssager af tekniske/administrative karakter (0-løsninger).

Økonomiudvalget har i møde 6. maj 2013 bemyndiget administrationen til at foretage tekniske/administrative budgetomplaceringer løbende.

Administrationen fremsender med baggrund i ovenstående beslutning oversigt over budgetomplaceringer for 1. kvartal 2024.

I perioden er der foretaget følgende budgetomplaceringer:

Tekniske/administrative omplaceringer i perioden 1. januar 2024 - 31. marts 2024	Tekniske/administrative omplaceringer i 1.000 kr.
Guldborgsund Kommune	0
Økonomiudvalg	129
Politikområde - Politik og Erhverv	-2.718
ØKU - administration	2.847
Socialudvalg	-104
Politikområde - Socialområdet	-129
SU - administration	25
Landdistrikter, Kultur og Fritidsudvalg	383
Politikområde - Kultur og Turisme	-500
Politikområde - Fritid	367
LKFU - administration	516
Teknik, Klima og Miljøudvalg	-383
Politikområde - Drift	-383
Beskæftigelsesudvalg	-25
Politikområde - Arbejdsmarkedscenter	900
BEU - administration	-925

Yderligere oplysninger om de foretagne budgetomplaceringer fremgår af bilag.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Budgettet skal generelt understøtte og sikre realisering af udvalgenes langsigtede strategier.

Udvalgenes strategier sætter rammerne og retningen for beslutninger og prioriteringer på politikområderne med udgangspunkt i præmisser, der er aftalt gennem de årlige budgetaftaler.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Indstillingen godkendt.

## **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig Administrative tbev. januar kv. 2024

13-19663A-133

**Punkt 77: Beslutningssag: Godkendelse af helhedsplan (skema A) -  
Nykøbing F. Boligselskab, afdeling 6 Møllebakken m.fl.**

18-28482A

**Bilag**

Ansøgning om skema A - afd. 6 - Møllebakken

Kortbilag

---

## 77. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF HELHEDSPLAN (SKEMA A) - NYKØBING F. BOLIGSELSKAB, AFDELING 6 MØLLEBAKKEN M.FL.

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 18-28482A  
Område: Center for Økonomi  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at den fremsendte helhedsplan (skema A) for afdeling 6 Møllebakken m.fl. godkendes med en samlet anskaffelsessum på 87.654.108 kr.,
2. at der gives tilladelse til optagelse af lån på 33.278.000 kr. med kommunegaranti på 100% til finansiering af støttede arbejder, idet Landsbyggefonden regaranterer 50%,
3. at der gives tilladelse til optagelse af lån på 54.376.000 kr. med kommunegaranti på 62% til finansiering af øvrige udstøttede arbejder.

### RESUME

Nykøbing F. Boligselskab ansøger ved brev af 5. april 2024 om godkendelse af skema A for helhedsplanen vedrørende afdeling 6, Møllebakken m.fl., Nykøbing F.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Nykøbing F. Boligselskab ansøger ved brev af 5. april 2024 om godkendelse af skema A for helhedsplanen vedrørende afdeling 6, Møllebakken m.fl., Nykøbing F. - se kortbilag.

Afdelingen består af 188 boliger, der er opført i 1962.

Rambøll har i 2018 gennemført en byggeteknisk screening af afdelingen. Boligorganisationen har efterfølgende arbejdet på en renovering af afdelingen, og Landsbyggefonden har besigtiget afdelingen i 2019.

Renoveringsprojektet omfatter udskiftning af tagdækning inklusiv ventilation, tagrender og nedløb, udskiftning af vinduer, altandøre og udvendige døre, udskiftning af facadeplader, installering af emhætter samt indregulering af emhætter.

Den samlede projektøkonomi udgør 87.654.108 kr., og fordeler sig således:

Udgiftstype	Skema A (1.000 kr.)
Støttede arbejder	33.278
Øvrige arbejder	54.376
<b>I alt</b>	<b>87.654</b>

Det samlede projekt finansieres som følger:

Finansiering	(1.000 kr.)
Støttet realkreditlån via Landsbyggefonden – 100%/50%	33.278
Ustøttet realkreditlån med kommunegaranti på 62%	54.376
<b>I alt</b>	<b>87.654</b>

De anførte procentsatser i skemaet er udtryk for behovet for kommunegaranti, jf. i øvrigt indstillingen.

Boligselskabet oplyser, at projektet udløser en gennemsnitlig huslejestigning på 152 kr. pr. kvadratmeter. Den gennemsnitlige husleje pr. kvadratmeter efter renoveringer er oplyst til 753,43 kr., svarende til en huslejestigning pr. måned varierende mellem 650 kr. og 1.084 kr., og en samlet husleje pr. måned varierende mellem 3.220 kr. og 5.373 kr. afhængig af boligstørrelse.

Projektet - skema A - har været til urafstemning blandt beboerne i afdelingen. Resultatet blev 108 stemmer imod og 98 for.

Organisationsbestyrelsen har efterfølgende godkendt projektet på bestyrelsesmøde den 28. februar 2024.

Organisationsbestyrelsens godkendelse er begrundet med, at organisationsbestyrelsen finder reoveringen nødvendig dels på grund af sikkerhedsmæssige elementer i at få reoveret rygningstegl, da de blæser ned i kraftig storm, og dels at facadeplader, hvor ringsøm er begyndt at løsne sig, og dermed ikke er fastgjort forskriftsmæssigt.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Boligpolitik for almene boliger.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Projektets gennemførelse forudsætter kommunal garantistillelse på 100% for lån på 33.278.000 kr., hvoraf Landsbyggefonden regaranterer 50%, og kommunegaranti på 62% for lån på 54.376.000 kr.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

#### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig      Ansøgning om skema A - afd. 6 - Møllebakken  
Offentlig      Kortbilag

18-28482A-17

18-28482A-19

## **Punkt 78: Beslutningssag: Godkendelse af helhedsplan (skema A) - Boligselskabet Vendersbo, afdeling 944 Stubbekøbing**

21-3104A

### **Bilag**

944 - Følgrebrev til skema A.pdf

Kortbilag

---

## 78. BESLUTNINGSSAG: GODKENDELSE AF HELHEDSPLAN (SKEMA A) - BOLIGSELSKABET VENDERSBO, AFDELING 944 STUBBEKØBING

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 21-3104A  
Område: Center for Økonomi  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at den fremsendte helhedsplan (skema A) for afdeling 944 Stubbekøbing godkendes med en samlet anskaffelsessum på 21.932.718 kr.,
2. at der gives tilladelse til optagelse af lån på 21.932.718 kr. med kommunegaranti på 100% til finansiering af støttede arbejder, idet Landsbyggefonden regaranterer 50%.

### RESUME

Boligselskabet Vendersbo ansøger ved brev af 30. april 2024 om godkendelse af skema A for helhedsplanen vedrørende afdeling 944 Stubbekøbing.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Boligselskabet Vendersbo ansøger ved brev af 30. april 2024 om godkendelse af skema A for helhedsplanen vedrørende afdeling 944 Stubbekøbing - se kortbilag.

Afdelingen består af 113 familieboliger og 9 ungdomsboliger fordelt på 7 bebyggelser.

Det samlede bruttoareal er 9.053 m<sup>2</sup> og den gennemsnitlige boligstørrelse er 77 m<sup>2</sup> for familieboligerne og 37 m<sup>2</sup> for ungdomsboligerne.

I boligafdelingen er der konstateret en række byggeskader, som er dokumenteret i forundersøgelser til helhedsplanen.

En indledende ansøgning til Landsbyggefonden blev indsendt den 19. januar 2021. Efter fondens besigtigelse, rådgivningsfirmaet Rambøll's udarbejdelse af helhedsplanen og en forhandling med Landsbyggefonden, er en endelig helhedsplan faldet på plads. Helhedsplanen har særligt fokus på udbedring af byggeskader i et antal boliger.

Renoveringsprojektet har modtaget tilsagn fra Landsbyggefonden den 20. december 2023. Tilsagnet er betinget af godkendelse af skema A inden den 31. maj 2024.

De specifikke renoveringsarbejder opdelt på byggeafsnit fremgår af ansøgningen, der er vedlagt som bilag.

Den samlede projektøkonomi udgør 21.932.718 kr. og udgør alene arbejder, der er omfattet af Landsbyggefondens renoveringsstøtteordning.

Det samlede projekt finansieres som med støttet realkreditlån med 100% kommunegaranti, idet Landsbyggefonden regaranterer 50%.

Boligselskabet oplyser, at projektet udløser en gennemsnitlig huslejestigning på 54 kr. pr. kvadratmeter. Den gennemsnitlige husleje pr. kvadratmeter efter renoveringer er oplyst til 886 kr. Den gennemsnitlige huslejestigning pr. måned udgør 333 kr. Den gennemsnitlige husleje pr. måned stiger fra 5.145 kr. til 5.478 kr.

Boligselskabet oplyser, at det fremtidige huslejeniveau svarer til områdets prisniveau.

Huslejekonsekvens og omfang af arbejder er endnu ikke godkendt af beboerne, hvorfor ansøgningen er med forbehold for beboergodkendelse af projekt og huslejekonsekvens. Afstemning i afdelingen afventer et overblik over eventuelt nødvendige vedligeholdelsesarbejder som fremkommer via de af Landsbyggefonden igangsatte granskningsrapporter.

Beboerdemokratiets godkendelse skal foreligge ved fremsendelse af skema B til godkendelse.

Organisationsbestyrelsen har godkendt helhedsplanen.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Boligpolitik for almene boliger.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Projektets gennemførelse forudsætter kommunal garantistillelse på 100% for lån på 21.932.718 kr., hvoraf Landsbyggefonden regaranterer 50%.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

## **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig 944 - Følgebrev til skema A.pdf  
Offentlig Kortbilag

21-3104A-11  
21-3104A-18

# **Punkt 79: Beslutningssag: Ansøgning om tillægsbevilling til nedrivning af St Kirkestræde 2A og Præsteparken 1A, 4894 Øster Ulslev**

20-31211A

## **Bilag**

Beslutningssag Nedjustering af boligmassen Byrådet d. 12.11.2020

---

## 79. BESLUTNINGSSAG: ANSØGNING OM TILLÆGSBEVILLING TIL NEDRIVNING AF ST KIRKESTRÆDE 2A OG PRÆSTEPARKEN 1A, 4894 ØSTER ULSLEV

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 20-31211A  
Område: Center for Teknik & Miljø  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at der meddeles anlægsbevilling/rådighedsbeløb til nedrivning af Ejendommen Bøgely i Øster Ulslev på 900.000 kr. der foreslås finansieret af likvide aktiver.

### RESUME

Ejendommen Bøgely blev besluttet nedrevet af Byrådet i 2020. Grundet udskydelsen af nedrivningen er der behov for en tillægsbevilling på 900.000 kr. for at realisere nedrivningen.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

På byrådsmødet den 12. november 2020 blev det besluttet at nedrive ejendommen. I den forbindelse blev der oprettet et anlæg. Pr. 4. april 2024 er der 118.000 kr. resterende på dette anlæg. Ejendommen blev dog ikke nedrevet, da man ønskede at afsøge muligheder for anden anvendelse.

I den forbindelse bemærkes, at administrationen har fået nogle forespørgsler om at købe Bøgely. Men de passer ikke med, hvad der er planlagt for Øster Ulslev i Kommuneplanen. Der ser heller ikke ud til at være brug for flere boliger, hvilket ses af liggetider på boliger til salg i området. Befolkningsudviklingen og befolkningsprognosen viser at der ikke sker tilflytning i så stort et antal, at der er brug for flere boliger.

Der er ingen lån i ejendommen.

Administrationen har i 2020 modtaget og estimeret udgifter til nedrivning af bebyggelsen/rydning af grunden til ca. 700.000 kr. Administrationen vurderer at dette beløb er sat lavt og estimerer at nedrivning vil koste ca. 1.000.000 kr. Det skal præciseres, at der er tale om et forsigtigt estimat, idet der ikke på nuværende tidspunkt er foretaget en decideret bygningsgennemgang i forhold til miljøomkostninger ved bortskaffelse af bygningsdele og -affald m.v.

Der ansøges derfor om en tillægsbevilling på 900.000 kr. til at realisere nedrivningen.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

En reducere af den samlede ejendomsportefølje i Guldborgsund, medvirker til Teknik, klima og Miljøudvalgets målsætningen om at blive et klimaneutralt og klimasikret Guldborgsund senest i 2050.

### ØKONOMI

En gennemførelse af nedrivningssagen udløser behov for anlægsbevilling/rådighedsbeløb på 900.000, der foreslås finansieret af likvide aktiver.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

**UDVALGTE BILAG:**

Offentlig Beslutningssag Nedjustering af boligmassen Byrådet d. 12.11.2020

20-31211A-39

# **Punkt 80: Beslutningssag: Anlægsbevilling og rådighedsbeløb til udbedring af Arbejdstilsyn påbud om ventilation på Saksøbing Skole**

24-009277

## **Bilag**

Påbud af 26. maj 2021

Ændring af efterkommelsesfrist 1

Ændring af efterkommelsesfrist 2

2022022 Notat Saksøbing Skole Indeklima 17-02-2023

---

## 80. BESLUTNINGSSAG: ANLÆGSBEVILLING OG RÅDIGHEDSBELØB TIL UDBEDRING AF ARBEJ DSTILSYN PÅBUD OM VENTILATION PÅ SAKSKØBING SKOLE

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 24-009277  
Område: Center for Teknik & Miljø  
Sagen afgøres i: Byrådet 2022-2025

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børn og Skoleudvalget at anbefale Økonomiudvalg og Byråd:

1. at der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 4,000 mio. vedrørende ventilationsløsning som følge af AT påbud på Saksøbing Skole, som finansieres via afsatte anlægsmidler i 2024.
2. at der derudover meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb på i alt 13,700 mio. kr., som finansieres via anlægsreserven i 2024 således, at den samlede anlægsbevilling til ventilationsløsningen på Saksøbing Skole udgør i alt 17,700 mio. kr. i 2024.

### RESUME

Saksøbing Skole har fået et påbud fra Arbejdstilsynet i forhold til høj temperatur. Prisen for udbedring af dette er anslået til i alt 17,700 mio. kr.

Ved budgetvedtagelsen 2024-2027 på Byrådets møde den 12. oktober 2023 (sag 124) blev der afsat 4,000 mio. kr. i 2024 til ventilationsløsning på Saksøbing Skole. De resterende midler på 13,700 mio. kr. foreslås finansieret fra anlægsreserven i 2024.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

På Saksøbing Skole er der konstateret for høj temperatur i lærerforberedelseslokalet og to klassefløje. Dette har medført et påbud fra Arbejdstilsynet dateret den 26. maj 2021. Frist for at efterkomme påbuddet er efterfølgende blevet forlænget af to omgange. Den seneste frist var 1. januar 2024. Arbejdstilsynet kommer på besøg for at besigtige, hvorledes problemstillingen er løst den 30. april 2024.

Der er udarbejdet løsningsforslag af 17. februar 2023 fra et rådgivende ingeniørfirma i forhold til at udbedre forholdene, jf. vedlagte bilag. Prisoverslaget for den nødvendige ventilationsløsning på skolen lød på daværende tidspunkt på 16,450 mio. kr. i 2023-niveau (17,700 mio. kr. i 2024/2025-niveau). Nærværende ventilationsløsning løser problemerne i de tre fløje, som er omhandlet i AT påbuddet. Eventuelle behov for ventilation samt omkostninger hertil for den resterende del af skolen er der ikke kendskab til. Arbejdet forventes udført ultimo 2024 og primo 2025.

Løsningsforslaget indebærer etablering af balanceret ventilation i de omtalte fløje. Der etableres et nyt ventilationsanlæg for hver fløj, i alt fire, der placeres på tag over hovedfløjen. Ventilationen dimensioneres, så forholdene fremtidssikres ved både at kunne efterleve kravene til overophedning samt opretholdelse af et passende CO2 niveau. Ventilationsløsningen vil samtidig på sigt bidrage til en reducere af varmeforbruget med ca. 20.000 kWh om året (ca. 7.000 kr.).

For midlertidigt at imødekomme påbuddet, frem mod at den permanente ventilationsløsning er etableret, opsættes der målerudstyr, der overvåger temperatur og CO2 niveau i samtlige berørte lokaler. Der udarbejdes udluftsplan, og brugerne bliver instrueret i, hvordan målingerne benyttes til at planlægge, hvornår lokalerne skal forlades midlertidigt og udluftes, hvorved en passende temperatur og CO2 niveau overholdes.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Kommunen som attraktiv arbejdsplads. Et godt arbejdsmiljø er fundamentet for en god opgaveløsning.

### ØKONOMI

Ved godkendelse af sagen som indstillet vil der være behov for, at der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb på i alt 17,700 mio. kr. i 2024. Beløbet finansieres dels via allerede afsatte anlægsmidler på 4,000 mio. kr. i 2024, og dels via anlægsreserven på 13,700 mio. kr.

### BESLUTNING I BØRN OG SKOLEUDVALGET den 22-04-2024

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler indstillingen og sagen fremsendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

**BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

**UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Påbud af 26. maj 2021	24-009277-3
Offentlig	Ændring af efterkommelsesfrist 1	24-009277-3
Offentlig	Ændring af efterkommelsesfrist 2	24-009277-3
Offentlig	2022022 Notat Saksøbing Skole Indeklima 17-02-2023	24-009277-2

# **Punkt 81: Beslutningssag: Delegationsplan for Erhverv og Udviklingsudvalget**

24-007382

## **Bilag**

forslag til delegationsplan EEU

---

## 81. BESLUTNINGSSAG: DELEGATIONSPLAN FOR ERHVERV OG UDVIKLINGSUDVALGET

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 24-007382  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Erhverv og Udviklingsudvalget:

1. at anbefale Økonomiudvalget at fremsende delegationsplan med anbefaling til godkendelse i Byrådet.

### RESUME

Delegationsplanen for Erhverv og Udviklingsudvalget skal behandles i forlængelse af ny konstituering og vedtagelse af ny styrelsesvedtægt. Delegationsplanen skal videre til Økonomiudvalget og godkendes i Byrådet.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Som konsekvens af ny konstitueringen og vedtagelse af ny styrelsesvedtægt for Guldborgsund Kommune pr. 5. marts 2024, er der udarbejdet forslag til delegationsplan for Erhverv og Udviklingsudvalget.

Delegationsplanen er udarbejdet med afsæt i den nye Styrelsesvedtægt, hvor der er flyttet politiske ansvarsområder fra Økonomiudvalget til Erhverv og Udviklingsudvalget. Det bærende princip for delegationsplanen er, at beslutningskompetencen så vidt muligt, delegeres til den administrative organisation på baggrund af fastsættelse af overordnede politiske visioner, mål og principper.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Delegationsplanen er en mulighed for, at den kommunale organisering kan sikre grundlaget for opgaveløsningen og virkeliggørelsen af de politiske beslutninger og strategier.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### BESLUTNING I ERHVERV OG UDVIKLINGSUDVALGET den 22-04-2024

**Fraværende:** Simon Hansen (A) - Grundet møde - stedfortræder Katrine Burmann.

1. Godkendt som indstillet.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen overfor Byrådet.

### UDVALGTE BILAG:

Offentlig forslag til delegationsplan EUU

24-007382-1

## **Punkt 82: Drøftelsessag: Afrapportering af udvalgsstrategi pr. 31.12.2023**

24-010258

### **Bilag**

ØK - Første afrapportering (4)

---

## 82. DRØFTELSESSAG: AFRAPPORTERING AF UDVALGSSTRATEGI PR. 31.12.2023

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 24-010258  
Område: Center for Økonomi  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at drøfte afrapportering af Økonomiudvalgets udvalgsstrategi.

### RESUME

Afrapportering af udvalgsstrategien pr. 31.12.2023 forelægges til Økonomiudvalgets drøftelse.

Formålet er at gennemgå den årlige afrapportering samt drøftelse af det fortsatte arbejde med udvalgsstrategien.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

I efteråret 2022 godkendte Byrådet planstrategi og udvalgsstrategierne for den nuværende byrådsperiode.

Økonomiudvalget har udarbejdet pejlemærker og succeskriterier i udvalgsstrategien baseret på kerneopgaven, Byrådets 7 strategiske temaer og det guldborgsundske mindset. Afrapporteringen (bilag) indeholder udvalgte cases og en måling af de specifikke succeskriterier, der viser udviklingen siden 2022.

Casebeskrivelserne i afrapporteringen repræsenterer kun et udpluk af af de initiativer, der er blevet iværksat for at opnå målene og omfatter eksempelvis:

- at forsøgsprojektet "en borger, en plan, et sted", der er finansieret af EU-projekt samt Økonomiudvalget, er kommet godt fra start i 2023. Ved udgangen af 2023 var der opnået samarbejde med 8 familier og de første positive resultater er en realitet
- at indsatsen under Uddannelsesbyen i 2023 blandt andet har omfattet en inddragelsesproces, hvor en gruppe unge selv har formuleret visioner for den del af havneprojektet i Nykøbing, der i helhedsplanen er tiltænkt "ungeområde"
- at åbningen af Biltema ved Guldborgsundcentret er resultatet af en længerevarende proces og et tæt samarbejde på tværs af fagcentre
- at Økonomiudvalgets beslutning om et CO2 reduktionsmål på 80 pct. er konkretiseret i klimahandlingsplan, der blandt andet omfatter skovrejsning. Frem mod 2050 forventes skovrejsning at skabe reduktioner på 11.500 tons CO2
- at det i 2023 via en målrettet indsats på 10 udvalgte arbejdspladser er lykkedes at reducere sygefraværet med 2,74%, hvor sygefraværet i hele kommunen er på 0,8%. Samtidig er der i 2023 gennemført en projektlederuddannelse for 60 medarbejdere fra 4 fagcentre. Erfaringerne er positive
- at den nye badebro syd for Ndr. Bådelaug har været en stor succes blandt borgerne. Den tiltrækker en lang række besøgende og badegæster i hele året
- at deltagelse i det landsdækkende "seniorpartnerskabet" bidrager med konkrete værktøjer og giver værdi for både ledere og seniorer

Søren Bonde præsenterer afrapporteringen på mødet.

Byrådet har nedsat et nyt fagudvalg – "Erhverv og Udviklingsudvalget" – da det for den fortsatte udvikling af erhvervslivet er afgørende, at der kommer et øget politisk fokus på erhvervs- og udviklingsmæssige tiltag. I den nye styrelsesvedtægt er mange af de opgaver i Økonomiudvalgets udvalgsstrategi, der knytter sig til udvikling af erhverv, turisme og uddannelsesby, overdraget til det nye fagudvalg.

### SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER

Afrapportering af udvalgsstrategien er en opfølgning på udmøntning af strategien og sammenhæng til Budgetaftale 2023-2026 og udmøntningspapir.

### ØKONOMI

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

**BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Sagen blev drøftet.

**UDVALGTE BILAG:**

Offentlig ØK - Første afrapportering (4)

24-010258-1

# **Punkt 83: Orienteringssag: Udskolingsklassers deltagelse i DM i Skills 2024 i Roskilde**

23-033648

## **Bilag**

DM i Skills - Stemningsbilleder og tilbagemeldinger

Høng Evaluering - DM i Skills 2022 Kalundborg Kommune (2)

---

## 83. ORIENTERINGSSAG: UDSKOLINGSKLASSERS DELTAGELSE I DM I SKILLS 2024 I ROSKILDE

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 23-033648  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. at tage orienteringen til efterretning.

### RESUME

DM i Skills 2024 blev afholdt 18. - 20. april 2024 i Roskilde. I denne sag orienteres Økonomiudvalget om arrangeret fælles bustransport fredag den 19. april for folkeskolens 8. årgang og vurderet udbytte af denne aktivitet.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Foranlediget af henvendelse fra Roskilde Kommunes borgmester, drøftet i Økonomiudvalget 6. november 2023 (sag nr. 198), blev det efterfølgende administrativt besluttet at arbejde for at gøre det muligt og attraktivt for eleverne i udskolingsklasser at deltage i DM i Skills 2024 i Roskilde.

I dialog med Ungdommens Uddannelsesvejledning Guldborgsund (UU) blev det konkret besluttet at tilbyde gratis og fælles bustransport, og at målgruppen skulle være folkeskolens 8. årgang, og at det i særlig grad var attraktivt og meningsgivende for dem at deltage fredag den 19. april, hvor der blev afholdt finale i *Skills Stafet*; et tilbud til elever i 8. klasse, hvor man sammen med klassekammerater løser små, praktiske opgaver, der hver afspejler et uddannelsesområde på en erhvervsuddannelse. Ligeledes gjorde UU opmærksom på, at forholdsvis kort tidshorisont måtte forventes at være en udfordring på enkelte skoler. Derfor blev mulighed for gratis transport også meldt, ud via centerchef i Børn & Læring, som et tilbud.

8.a fra Landsbyordningen Stubbekøbing fik betalt transport direkte fra SkillsDenmark qua deres kvalificering til finalerunden i skillstafetten. Herudover valgte 6 af kommunens folkeskoler at takke ja til tilbuddet (271 elever, 19 lærere) samt 15 UU-vejledere. Således har 7 ud af 11 skoler (67 %) haft udskolings elever til DM i Skills i Roskilde.

Transporten blev koordineret fra central side som fælleskørsel for at mindske miljøbelastning og med størst mulig hensyntagen til den enkeltes skole transportønsker. Transportmæssigt beløber udgifterne sig til ca. 61.000 kr. ekskl. moms. Der er ikke foretaget beregning på skolernes eventuelle personalemæssige ekstraudgifter som følge af deltagelse.

Vedlagt som bilag er "DM i Skills - stemningsbilleder og tilbagemeldinger". På baggrund af dette konkluderes følgende:

- Flere folkeskoler klasser kommer afsted og oplever DM i Skills, når transportudgiften afholdes centralt frem for decentralt.
- Det er særligt attraktivt og meningsgivende for 8. årgang at deltage den dag, hvor Skills Stafet afholdes – traditionelt fredag.
- Ud-af-huset aktiviteter på fredage udfordrer skolerne. For et styrket udbytte bør DM i Skills som evt. fælles og centralt-finansieret aktivitet indtænkes så tidligt, at den enkelte skole kan planlægge skoleåret med henblik på deltagelse
- For et bestyrket udbytte for eleverne kan der med fordel tænkes i endnu mere og bedre fokuseret information og kommunikation til deltagende lærere.

I forhold til planlægning og information videresendes der tidligt i skoleår og fra central side invitation/ link til elev- og undervisningsmateriale om DM i Skills til skolerne.

I 2022 blev DM i Skills afholdt i Høng. I den forbindelse blev der udarbejdet en analyserapport omhandlende blandt andet 8. klasses deltagelse (se bilag Høng Evaluering s. 17-19). Af den fremgår, at ca. 80 % af de adspurgte elever svarer positivt på, at de ved gennem deltagelse har fået ny viden om erhvervsuddannelserne.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Sagen har sammenhæng med Planstrategiens strategiske tema Uddannelsesbyen Nykøbing F., herunder styrke rekrutteringsgrundlag ved at sikre, at elever i grundskolen opnår de rette forudsætninger og en god brobygning, så de kan gennemføre ungdoms- og erhvervsuddannelse samt eventuelt en videregående uddannelse, og dermed understøtte den efterspørgsel på arbejdskraft, der er fra virksomhederne i tilknytning hertil.

## **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Orienteringen taget til efterretning.

## **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	DM i Skills - Stemningsbilleder og tilbagemeldinger	23-033648-11
Offentlig	Høng Evaluering - DM i Skills 2022 Kalundborg Kommune (2)	23-033648-12

## **Punkt 84: Lukket: Beslutningssag: Råderum**

24-011750

**Punkt 85: Lukket: Beslutningssag: Salg af ejendom på Gl. Landevej 122,  
Væggerløse**

23-043348

**Punkt 86: Lukket: Beslutningssag: Salg af ejendom på P Hansens Vej 9,  
4990 Sakskøbing**

23-043348

## **Punkt 87: Lukket: Beslutningssag: Art Barns**

22-010403

## **Punkt 88: Beslutningssag: Samarbejde om byudvikling**

24-011840

### **Bilag**

Havnen.pdf

Helhedsplan for Nykøbing F. Havn\_Endelig\_20211124\_LOW RES.pdf

---

## 88. BESLUTNINGSSAG: SAMARBEJDE OM BYUDVIKLING

Økonomiudvalget den 6. maj 2024  
Sagsnr.: 24-011840  
Område: Center for Politik & Personale  
Sagen afgøres i: -

---

### INDSTILLING

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. at indgå et samarbejde med Dansk Arealudvikling ApS som muliggør opførelse af et hotel, boliger og erhvervsbyggeri med offentlige arbejdspladser (et borgerhus der samler funktionerne fra jobcenter, borgerservice og rådhus) på Nykøbing F Havn samt efterfølgende afdækning af muligheder for og realisering af byudvikling af matriklen Parkvej 37.

### RESUME

Den 16. december 2021 vedtog Byrådet helhedsplanen for Nykøbing F Havn som en rammesættende plan for omdannelse af havnen til byområde de kommende år. Nu er helhedsplanen på vej ind i sin realiseringsfase. Indgåelse af samarbejde med Dansk Arealudvikling kan virkeliggøre de dele af helhedsplanen, der vedrører hotel, en del af boligerne samt erhvervsbyggeri med offentlige arbejdspladser. I samarbejdet indgår også muligheden for byudvikling igennem etablering af nye bomuligheder på matriklen Parkvej 37 (6 ha) med henblik på at fastholde og tiltrække ressourcestærke borgere.

### BESKRIVELSE AF SAGEN

Transformationen af havneområdet til en ny interessant bydel er nu så langt, at visioner og tegninger skal materialiseres i konkrete byggerier. Et samarbejde om etablering af hotel, boliger og erhvervsbyggeri kan realisere det første byggeri på havnen, og dermed blive katalysator for virkeliggørelse af den samlede helhedsplan. Realiseringen kan være med til at styrke områdets attraktionsværdi og øge interessen hos flere investorer. Med det tydelige kommunale engagement styrkes mulighederne samtidig for bevilling af fondsmidler til virkeliggørelse af øvrige dele af helhedsplanen.

#### *Hotel*

En lang række aktører har i årevis efterspurgt øget hotelkapacitet af høj kvalitet i Nykøbing F med henblik på at tiltrække konferencer, større sportsbegivenheder og koncerter. Attraktive hotelfaciliteter er samtidig et af de helt afgørende skridt mod at blive en attraktiv turistdestination, og dermed styrke turismeomsætningen i landsdelen. Hidtil har det ikke været muligt at tiltrække investorer til etablering af hotel. Med helhedsplanens åbning for bolig- og erhvervsbyggeri, er der nu mulighed for at kombinere investeringer til en volumen og et investeringsgrundlag, der også rummer hoteldelen, og det er vurderingen at realisering af det samlede projekt forudsætter, at alle projekter bindes sammen i en pakke under forudsætning for Ankestyrelsens dispensation fra udbudspligten.

I dialogen med Dansk Arealudvikling er som udgangspunkt drøftet et hotel på 4.000m<sup>2</sup> med 125-150 værelser, boligbyggeri på 6.000 m<sup>2</sup> og et borgerhus på 7.500 m<sup>2</sup>. De præcise størrelsesforhold afdækkes senere i samspil med Dansk Arealudvikling i forbindelse med lokalplanarbejdet, såfremt det beslutes at indgå i samarbejdet. Delelementerne omsættes undervejs til politiske beslutningsoplæg, der præsenteres i takt med konkretiseringen.

#### *Borgerhus*

Samlingen af de kommunale funktioner fra jobcenter, borgerservice og rådhus i et Borgerhus på havnen bidrager til virkeliggørelse af de dele af helhedsplanen for Nykøbing F Havn, der vedrører erhvervsbyggeri med offentlige arbejdspladser, og med sin placering på sydgrunden (se vedhæftede bilag) understøtter borgerhuset også udvikling af miljøet i den del af havnen.

Fraflytningen af en række kommunale matrikler bidrager ind i et større byudviklingsperspektiv, idet frigivelsen af matriklerne giver mulighed for at tilbyde bynære grunde til parcelhusbyggeri og forøgelse af byfortætningsmulighederne i centrum, blandt andet til gavn for detailhandlen og restaurationsbranchen.

Sammenflytningen i et nyt borgerhus vurderes at medføre en årlig kommunal driftsbesparelse i størrelsesordenen 3-5 mio. kr. Besparelsen fremkommer blandt andet som følge af at Jobcenter,

borgerservice og rådhus i dag råder over 19.600m<sup>2</sup>, men dette areal reduceres til 7.500m<sup>2</sup> i nyt borgerhus. Denne reduktion og flytningen til en energioptimeret ejendom med fleksibel udnyttelse, reducerer det årlige energiforbrug fra 2.7 mio. kr. til 0.7 mio. kr. og medfører desuden et lavere CO2-aftryk. Udover besparelser på energiforbrug medfører en række stordriftsfordele yderligere besparelser på servicefunktioner etc. Kort beskrivelse af projektet *Fremtidens Rådhus* er vedlagt som bilag.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER**

Indgåelse af samarbejdet med Dansk Arealudvikling kan blive katalysator for virkeliggørelse af helhedsplanen for Nykøbing F Havn, og støtter det strategiske tema turisme og bosætning i Planstrategien, idet projektet understøtter Byrådets ønske om at udnytte områdets herlighedsværdier til at fastholde og tiltrække borgere samt tiltrække turister.

Planstrategien for 2022-26 udpeger syv strategiske temaer til støtte for løsning af den fælles kerneopgave. Samlingen af borgerrettede funktioner (Projekt *Fremtidens Rådhus*) er en af de konkrete indsatser i bestræbelserne på at fremme kommunen som en attraktiv arbejdsplads med attraktive arbejdsvilkår.

#### **ØKONOMI**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Indstillingen godkendt.

#### **UDVALGTE BILAG:**

Offentlig	Havnen.pdf	24-011840-6
Lukket	Lukket bilag	24-011840-4
Offentlig	Helhedsplan for Nykøbing F. Havn_Endelig_20211124_LOW RES.pdf	18-34854A-16

## **Punkt 89: MEDDELELSER**

### **Bilag**

referat-fra-moede-i-kkr-sjaelland-den-17-april-2024

Godkendt referat af bestyrelsesmøde den 18. marts 2024.pdf

Økonomiudvalgets tilskudskonto 2024 - Bilag til Øk 060524 pr. 160424

---

## 89. MEDDELELSER

Økonomiudvalget den 6. maj 2024

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

---

### INDSTILLING

Orientering fra borgmesteren

- Referat fra KKR Sjællands møde den 17. april 2024 (bilag)
- Referat fra bestyrelsesmøde i Greater Copenhagen EU Office den 18. marts 2024 (bilag)

Orientering fra Økonomiudvalgets øvrige medlemmer

- xx

Orientering fra Kommunaldirektøren

- xx

### Økonomiudvalgets Tilskudskonto

Der er siden sidste orientering bevilget følgende fra Økonomiudvalgets Tilskudskonto:

Dato	Vedrørende	Beløb
120821	<b>Sponsorat Nord Falster FB (Fodbold)</b>	5.000

Status på kontoen er vedhæftet til orientering.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Taget til efterretning.

### UDVALGTE BILAG:

Offentlig	referat-fra-moede-i-kr-sjaelland-den-17-april-2024	23-029938-9
Offentlig	Godkendt referat af bestyrelsesmøde den 18. marts 2024.pdf	23-029938-10
Offentlig	Økonomiudvalgets tilskudskonto 2024 - Bilag til Øk 060524 pr. 160424	18-3900A-76

## **Punkt 90: Beslutningssag: Kommunikation**

---

## 90. BESLUTNINGSSAG: KOMMUNIKATION

Økonomiudvalget den 6. maj 2024

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

---

### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

1. at drøfte hvad der skal kommunikeres fra mødet.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024**

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Godkendt.

## **Punkt 91: Beslutningssag: Underskriftsblad**

---

## 91. BESLUTNINGSSAG: UNDERSKRIFTSBLAD

Økonomiudvalget den 6. maj 2024

Sagsnr.:

Område: Center for Politik & Personale

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget 2022-2025

---

### INDSTILLING

Økonomiudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET den 06-05-2024

**Fraværende:** Katrine Burmann (A) - Fravær grundet sygdom

Godkendt med underskrift.

#### Godkendelsesark

**Mødedato** mandag den 6. maj 2024  
**Udvalg** Økonomiudvalget

**Møde** Dagsorden  
**Dagsordenpunkt** 91 - Beslutningssag: Underskriftsblad

#### Bruger

Annemette Schenberg Johnsen  
Britta Lange  
Johannes Kristensen  
John Brædder  
Martin Lohse  
Ole K. Larsen  
Rene Christensen  
Simon Hansen  
Stine Steffensen

#### Status

Godkendt  
Godkendt  
Godkendt  
Godkendt  
Godkendt  
Godkendt  
Godkendt  
Godkendt  
Godkendt  
Godkendt

#### Dato for godkendelse

mandag den 6. maj 2024  
mandag den 6. maj 2024  
mandag den 6. maj 2024  
mandag den 6. maj 2024  
mandag den 6. maj 2024  
mandag den 6. maj 2024  
fredag den 10. maj 2024  
mandag den 6. maj 2024  
mandag den 6. maj 2024